



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-457/13-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Mateřská škola Úhřetice, okres Chrudim
Sídlo:	538 32 Úhřetice 52
IČO:	70 985 715
Identifikátor:	600 090 001
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Bc. Bohuslavou Kličkovou, ředitelkou
Zřizovatel:	Obec Úhřetice
Místo inspekční činnosti:	538 32 Úhřetice 52
Termín inspekční činnosti:	2. a 3. 5. 2013

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané na základě § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zejména:

- podporu připravenosti dětí na povinnou školní docházku v posledním roce před jejím zahájením ve vztahu k očekávaným výstupům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV),
- podporu rozvoje předmatematické gramotnosti,
- zjišťování a hodnocení materiálních a personálních podmínek vzdělávání a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí,
- hodnocení řízení školy,
- zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s RVP PV.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Úhřetice, okres Chrudim (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30 h až 16:00 h) a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětem a zaměstnancům školy.

Od 1. 9. 2011 jsou v provozu dvě třídy: v I. třídě je 17 dětí ve věku od 3 do 4 let, ve II. třídě 28 dětí ve věku od 4 do 7 let. Počet dětí v posledním roce před nástupem do základní školy je 12, z toho jednomu byla odložena povinná školní docházka (dále OŠD).

V přijímacích řízeních pro školní roky 2010/2011 až 2012/2013 nebylo zapotřebí vydat žádné rozhodnutí o nepřijetí. Úplata za předškolní vzdělávání činí 300 Kč měsíčně, její výše je stabilní.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Rok dětských her na vsi“ (dále ŠVP PV), který je po poslední inovaci platný od 1. 9. 2012.

Proces vzdělávání zajišťují tři učitelky včetně ředitelky školy. Jedna učitelka nemá odpovídající odbornou kvalifikaci (má vysokoškolské vzdělání v oboru sociální pedagogiky), jedna učitelka má pedagogickou praxi kratší než tři roky. Ředitelka má vysokoškolské vzdělání v oboru školského managementu. K dispozici jsou dále dva zaměstnanci bez odborné kvalifikace pro předškolní vzdělávání, se kterými má škola uzavřenou dohodu o provedení práce. Jejich působení je krátkodobé a je situováno do odpoledních hodin.

V létě roku 2011 byly ředitelkou vytipovány prostorové rezervy uvnitř budovy a po provedení stavebních úprav tak mohla být od 1. 9. 2011 uvedena do provozu další třída, která má samostatnou šatnu a hygienické zařízení. Dále bylo provedeno zateplení budovy spolu s novou fasádou a výměnou oken, úprava přístupových chodníků. Zajímavá je malba na fasádě budovy provedená na jaře 2013. Přilehlá zahrada je průběžně inovována a doplňována o potřebné vybavení.

O své činnosti škola informuje na webových stránkách www.msuhretice.webnode.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka stanovená v ŠVP PV je průběžně doplňována o rozličné aktivity, např. o divadelní a kulturní představení, výlety, exkurze, akce pro rodiče s dětmi, plavecký výcvik, saunování, lyžování a cyklistiku se zaměřením na získávání poznatků dětí o bezpečnosti silničního provozu. Škola realizuje kroužek výuky hry na flétnu a průběžné seznamování s anglickým jazykem, obojí zajišťované kmenovými učitelkami. Za úplatu nabízí cyklus tanečních lekcí. Celkově vzdělávací nabídka přispívá k rozvoji funkčních gramotností a naplňování převážné části klíčových kompetencí dětí.

Režim dne dětí je přizpůsoben věkovému složení v jednotlivých třídách. Řád dne je pevný, a současně natolik flexibilní, že bylo možné pružně reagovat na aktuální situace a možnosti dětí. Veškeré činnosti probíhaly v klidu s respektováním individuálního tempa jednotlivých dětí, byly vytvořeny optimální podmínky k rozvoji jejich sebeobslužných dovedností. Pedagogický styl se vyznačoval empatií, přirozeným jednáním, schopností vytvořit pro děti podnětné sociokulturní prostředí.

Dostatečný prostor byl věnován spontánním aktivitám, děti měly možnost samostatně se rozhodovat o obsahu činností. Zejména starší smysluplně rozvíjely námětové, manipulační i konstruktivní hry, při kterých se již dovedly vzájemně domluvit a spolupracovat. Mladší děti byly ke hře vhodně podněcovány verbálně i poskytováním herních doplňků.

Didakticky cílené činnosti probíhaly frontální formou, částečně i v menších skupinách a samostatně. Zájem o nabízené aktivity byl účinně motivován. Aplikované metody, pokud byly založené na smyslovém vnímání, na demonstraci s možností osobního zapojení, udržovaly děti v pozornosti. Méně náročné požadavky na vědomosti dětí, přímé předávání poznatků k danému tématu a formulace otázek nebyly vždy dostatečným podnětem k jejich mluvním projevu. V dílčích fázích tak převažoval verbální projev pedagoga. Při manuálních činnostech byl převážně dětem poskytován dostatečný prostor pro osobité ztvárnění daného tématu.

Děti poznávají jednoduché obrazové znakové systémy (písmena, číslice, piktogramy). Formou her si procvičují orientaci v prostoru a rovině, provádějí konkrétní operace s materiálem (třídění, přiřazování, uspořádání), cvičí si různé formy paměti. K problémovým situacím, které se vyskytly při spontánních činnostech, přistupovaly aktivně. Pravidelně je zařazována četba, děti jsou vedeny k porozumění textu, k vyjadřování pocitů a dojmů z kontaktů s literárními díly. Je zavedené, že si z domova přinášejí oblíbené knihy. Grafické cviky na uvolňování zápěstí jsou realizovány, diferenciací je prováděna s přihlédnutím k věkovým skupinám. V environmentálním vzdělávání získávají poznatky o okolním světě pozorováním v přirozeném prostředí, které je doplňováno vysvětlováním a vyhledáváním informací v encyklopediích.

Zdravotně preventivní cvičení a hudebně relaxační pohybové aktivity jsou zařazovány v dostatečné frekvenci, naopak z třídní pedagogické dokumentace vyplynula menší četnost tělovýchovných cvičení na nářadí s cílem zvyšování fyzické zdatnosti a obratnosti. Děti mají osvojeny základní sociální dovednosti, nebyly zaznamenány nežádoucí projevy jednání a chování. Jsou upozorňovány na případná nebezpečí a zdravotní rizika. Prevence sociálně patologických jevů vychází z reálných podmínek školy, je přizpůsobována vývojovým možnostem dětí.

Ze záznamových listů vyplývá znalost pedagogů o individuálních dovednostech a možnostech jednotlivých dětí. U dítěte s OŠD škola sleduje jeho vývoj s ohledem na podporu jeho budoucí školní úspěšnosti. V rozvoji řečových schopností a dovedností dětí škola uplatňuje systém, který napomáhá včasnému rozpoznání řečových vad a uplatnění vhodné nápravy. Ve škole provádí příslušnou depistáž klinická logopedka, která následně provádí nápravu přímo v MŠ za úplaty. Škola úzce spolupracuje s psychologem z poradenského zařízení, který poskytuje na vyžádání konzultace jak pedagogům, tak zákonným zástupcům.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV je v souladu se zásadami danými v RVP PV. Vzdělávací obsah je zpracovaný jako nabídka tematických celků, pouze u části témat se daří dodržovat principy integrovaného přístupu ke vzdělávání s respektováním přirozených logických souvislostí. Vzdělávací cíle z rozvoje matematické gramotnosti jsou zakotveny v jednotlivých tématech.

Přílohou k ŠVP PV je primární preventivní program, který vymezuje vzdělávací záměry převážně z oblasti *Dítě a svět* a funguje i jako odborně zpracovaná metodická pomůcka.

Prostředkem k rozvoji školy je vytýčení dlouhodobých záměrů na období roku 2012 až 2015, které se zabývají hlavně řízením školy a používání vhodných metod, forem a prostředků v předškolním vzdělávání.

Ředitelka získává informace o průběhu vzdělávání aktuálními vstupy, každodenními kontakty s pedagogy a hospitační činností. Ze záznamů vyplývá její odborné a metodické vedení pedagogů. Na posuzování naplňování ŠVP PV se podílejí pedagogové, ve výsledných zjištěních je tendence skutečný stav nadhodnocovat. Zákonní zástupci formou dotazníkového šetření dostali prostor k vyjádření se k působení školy. Získané informace ředitelka odborně vyhodnotila a zákonným zástupcům poskytla veřejně přístupnou zpětnou vazbu. Škola využila i nabídky a nechala si posoudit kvalitu školy vnějším hodnotitelem. Výsledkem byla zpráva, která obsahuje podle ředitelky pro školu využitelná sdělení.

Podle provozních a ekonomických možností jsou vytvářeny potřebné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Vzdělávají se všechny učitelky. Stěžejní pro výběr vzdělávacích seminářů jsou potřeby školy, avšak je i přihlíženo k zájmům učitelek. Obsahové zaměření má široký rozsah, převažuje oblast psychologická a pedagogická; není opomíjeno téma rozvoje gramotností včetně matematické a bezpečnost a ochrana zdraví dětí. Na pedagogické radě jsou projednávány stěžejní pedagogické dokumenty; probíhá zde diskuze o naplňování ŠVP PV, předávání poznatků z účasti na vzdělávacích akcích atd. Obsah jednání rady splňuje svoji pozitivní funkci v řízení školy.

Základem vztahů se zákonnými zástupci je každodenní kontakt, jsou jim poskytovány informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí, mají možnost podle textu školního řádu domluvit si odborné konzultace. Děti mateřské školy a žáci ze Základní školy Vejvanovice realizují některé společné aktivity, děti se seznamují s prostorami základní školy. Vzájemné kontakty napomáhají k jejich bezproblémovému přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Škola se prostřednictvím dětských vystoupení podílí na občanském životě obce.

Třídy jsou promyšleně uspořádány, nábytek byl vyrobený na míru, takže jsou maximálně využity prostorové podmínky se zřetelem na potřeby dětí. Množství a typy hraček a učebních pomůcek odpovídají věkovému složení v jednotlivých třídách, jsou volně přístupné. Interiér je příjemný, vhodně jsou využity barvy k posílení jeho estetického vzhledu.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ředitelka školy postupuje ve shodě s platnými právními předpisy. Škola přijímá opatření včetně preventivních k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, k minimalizaci zdravotních a úrazových rizik.

Materiální, finanční a personální podmínky umožňují realizovat ŠVP PV.

ŠVP PV je zpracovaný z hlediska cílů, plánovaných činností a očekávaných výstupů podle školského zákona a RVP PV. Řízení školy je zaměřené na její rozvoj. Klima školy je příznivé, vzájemné vztahy přátelské, založené na respektu.

Uplatňované metody, obsah vzdělávání a doplňující aktivity podporují rozvoj osobnosti dětí, utváření žádoucích intelektových schopností, sociálních a praktických dovedností.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy v úplném znění ze dne 1. 9. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol školských zařízení s účinností od 1. 11. 2010, čj. SpKrÚ 78910/2010 OŠKT
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Úhřetice s účinností od 1. 7. 2001, čj. 79/2001
4. Potvrzení ve funkci ředitelky na dobu 6 let ze dne 7. 5. 2012, čj. 203/2012
5. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy na dobu neurčitou ze dne 31. 1. 2005
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok dětských her na vsi“ platný k poslední inovaci 1. 9. 2012, čj. 45/2012
7. Třídní vzdělávací programy I. a II. třídy platné pro školní rok 2012/2013
8. Metodické materiály k předčtenářské a předmatematické gramotnosti platné pro školní roky 2011/2012 a 2012/2013
9. Třídní knihy pro školní rok 2012/2013
10. Školní řád platný od 1. 9. 2012, čj. 44/2011
11. Doložené nejvyšší dosažené vzdělání pedagogických pracovníků
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2012 a jeho doložení za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
13. Vlastní hodnocení školy za období 2009 - 2012
14. Hodnotící dotazníky zákonných zástupců
15. Diagnostické záznamy dětí a jeden individuální vzdělávací plán - školní rok 2012/2013
16. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2012/2013
17. Kniha úrazů daná do užívání od 1. 9. 2009
18. Směrnice k poučení dětí o bezpečnosti s účinností od 1. 9. 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 15. 5. 2013

(razítko)

Bc. Marcela Toušovská, školní inspektorka

Marcela Toušovská, v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Dagmar Masopustová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Úhřeticích dne 23. 5. 2013

(razítko)

Bc. Bohuslava Kličková, ředitelka školy

Bohuslava Kličková, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.