



Česká republika

Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola T. G. Masaryka, Hodkovice nad Mohelkou,
okres Liberec**

J. A. Komenského 467, 463 42 Hodkovice nad Mohelkou

Identifikátor školy: 600 079 741

Termín konání orientační inspekce: 27. – 29. leden 2003

Čj.:	084 094/03-5083
Signatura:	oh4cw130

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola T. G. Masaryka, Hodkovice nad Mohelkou je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací města Hodkovice nad Mohelkou. Jedná se o plně organizovanou školu, která sdružuje základní školu s kapacitou 310 žáků, školní družinu s kapacitou 59 žáků a školní jídelnu se stanovenou kapacitou 250 jídel. Ve školním roce 2002/2003 je ve škole 16 tříd (devět na 1. stupni a sedm na 2. stupni) celkově s 293 žáky. Školní družina má dvě oddělení a 45 zapsaných žáků. V době inspekční činnosti nebyly kapacity stanovené v rozhodnutí MŠMT čj. 33 191/2001-21 ze dne 28. prosince 2001 překročeny. Do školy dojíždějí i žáci z okolních obcí.

Budova školy byla otevřena v roce 1925, v letech 1975 – 1976 byla realizována přístavba levého křídla objektu. V roce 1990 ke 100. výročí založení české školy v obci byl škole navrácen čestný název Základní škola T. G. Masaryka, Hodkovice nad Mohelkou.

Výuka ve školním roce 2002/2003 probíhá ve všech třídách podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Při výuce jsou i zčásti využívány nové metody práce – daltonský plán a projektové vyučování. V rámci mimoškolních aktivit nabízí škola žákům školní klub a bohatou a pestrou zájmovou činnost. Pravidelně čtvrtletně vydává školní časopis „Termit“.

Rada školy ve smyslu § 17a zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, v platném znění, není zřízena.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a sledovaným předmětům (český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk a matematika),
- materiálně technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a sledovaným předmětům (český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk a matematika),
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v českém jazyce, anglickém jazyce, německém jazyce a matematice.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Na 1. stupni vyučuje devět učitelek, z nichž sedm splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jedna je absolventkou střední pedagogické školy, zbývající vystudovala gymnázium.

Na výuce matematiky na 2. stupni se podílejí čtyři učitelky, tři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, pouze v jedné třídě vyučuje matematiku absolventka vysoké školy technického směru.

Český jazyk vyučují na 2. stupni čtyři učitelky, tři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, zbývající, která vyučuje předmět v jedné třídě, má kvalifikaci pro výuku na 1. stupni.

Pro cizí jazyk splňují požadavek odborné pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků v základní škole obě učitelky německého jazyka a jedna vyučující anglického jazyka. Zbývající dvě angličtinářky mají pro výuku pouze pedagogickou způsobilost. Jedna z nich studuje druhým rokem anglický jazyk pro učitele 1. stupně základní školy v tříletém bakalářském studiu.

Jako poradní orgány jsou zřízeny pedagogická rada, metodické sdružení a předmětové komise. Jednání pedagogických rad je stanoveno ročním plánem školy, o průběhu je pořizován zápis. Činnost metodických orgánů vychází z pokynu ředitelky k metodickým sdružením a předmětovým komisím a společných úkolů pro školní rok 2002/2003. Ředitelka mj. delegovala na předsedy metodických orgánů kontrolní a hospitační činnost (kontrolu tematických plánů a hospitace). Metodické orgány se dle plánů činnosti scházejí čtyřikrát ročně, o jednáních je prováděn zápis. Pro začínající kvalifikovanou učitelku 2. stupně byla ustanovena uvádějící učitelka. Nekvalifikované vyučující 1. stupně spolupracují se zkušenými kolegyněmi paralelních tříd. Při kontrole výchovně-vzdělávacího procesu, plnění učebních osnov, vedení povinné a žákovské dokumentace, provozu a ekonomiky školy ředitelka vychází z podrobně rozpracovaného schématu kontrolní činnosti zařízení, z ročního plánu kontrolní činnosti se stanovením obsahu kontroly a zodpovědnosti přenesené i na další pracovníky a z plánu hospitační činnosti. Při analýze výchovně-vzdělávacího procesu využívá vedení školy i počítačově zpracovaných statistických údajů prospěchu a chování za jednotlivá pololetí, rozborů písemných prací a žákovské dokumentace. Z kontrol včetně hospitací jsou průběžně pořizovány záznamy, zjištěné problémy jsou s jednotlivými pracovníky bezprostředně projednávány, popř. jsou přijímána konkrétní opatření.

Příkladná pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Promyšlený systém jim dle finančních možností školy umožňuje vzdělávat se v oblastech, které jsou přínosem pro jejich práci (kurzy z oblasti pedagogiky a psychologie, semináře k jednotlivým předmětům, jazykové vzdělávání, studium managementu aj.). Získané poznatky si pedagogové ve škole předávají a využívají je ve vyučovacím procesu.

Organizační struktura školy je jednoduchá a účinná s jasně písemně vymezenými kompetencemi a přenesenými pravomocemi, umožňuje efektivní vedení školy. Systém řízení se odvíjí od strukturovaného ročního plánu, který ve členění do měsíců podchycuje nejdůležitější školní i mimoškolní úkoly a průběžné akce. Vnitřní chod školy se řídí školním řádem zpracovaným vlastním osobitým způsobem. Má formu dohody mezi žákem a školou. Jsou v něm vyváženě obsažena práva a povinnosti žáků. Na začátku školního roku byl společně s vnitřním režimem školy předán rodičům s návratkou, ve které rodiče seznámení dokladovali podpisem. Informační systém – vnitřní i vnější - je promyšlený a funkční, podmínkám školy plně vyhovuje.

Vedení školy se aktivně snaží o vytvoření atmosféry vzájemné důvěry a otevřeného komunikativního prostředí, ve kterém má důležitou roli i dětský parlament složený ze zástupců jednotlivých tříd počínaje třetím ročníkem. Pro diskrétní umožnění zpětné vazby mohou žáci využívat schránku důvěry. Byla využita i školní anketa „Jak trávit volný čas ve škole“, zaměřená na hodnocení nabídky zájmových aktivit školy i návrhy a podněty žáků. Čtvrtletně vychází školní časopis Termit. Prezentace školy na veřejnosti je velmi dobrá.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Budova školy prostorově i vybavením vyhovuje současnému počtu žáků a vyučovacím potřebám. Za provozu a o prázdninách byla realizována řada menších i rozsáhlých stavebních prací. Prostředí školy je podnětné, upravené. Třídy a chodby působí esteticky úhledně, výzdoba má informativní, vzdělávací a motivační charakter. Učebny 1. stupně jsou zčásti zařízeny novým nábytkem, starší žákovský nábytek je částečně renovovaný, připravuje se jeho postupná výměna. Pro žáky je k dispozici vybavení pro odpočinek a relaxaci (stolní hry, dostupnost pohybového vyžití o přestávkách). Oblast psychohygieny je zakotvena v řádu školy a vnitřním režimu školy (právo na zdravé pracovní prostředí, právo na odpočinek a relaxaci o přestávkách, právo na zohlednění zdravotního stavu, právo na pomoc, ochrana zdraví). Veškeré prostory školy jsou udržovány v čistotě a pořádku.

V rámci první etapy projektu PIII Internet do škol byla ve škole vybudována a nově vybavena odborná počítačová učebna.

Vybavení kabinetu pro 1. – 5. ročník umožňuje plnit požadavky učebních osnov. Používané učebnice jsou schválené pro 1. stupeň, škola vytváří jednotné řady. Žáky 1. ročníku škola opatřuje povinnými základními školními potřebami.

Pro výuku českého jazyka je škola vybavena staršími pomůckami, obrazovým materiálem s portréty spisovatelů, nástěnnými obrazy s přehledy gramatiky, pomocnými normativními příručkami a motivačními obrazy pro výuku slohu. Pro literární výchovu jsou využívány audio a video nahrávky. Knihovna školy je vybavena beletrií i encyklopediemi.

Odborná učebna cizích jazyků není ve škole zřízena. Vybavení učebnicemi, pomůckami a podpůrnými texty vyhovuje potřebám výuky.

Materiální zázemí pro matematiky má dobrou úroveň. K výuce je využívána jednotná řada učebnic a pracovních sešitů. Množství, kvalita a rozsah učebních pomůcek umožňují plnit požadavky učebních osnov.

Ředitelka má zpracovaný záměr postupného vybavování školy novou audiovizuální technikou a kabinetů moderními pomůckami. Jejich obnova však závisí na finančních možnostech, v současné době je značná část financí vynakládána na nákup nových učebnic.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Vzdělávací program Základní škola je realizován v souladu se zařazením do sítě škol.

Učební plán pro školní rok 2002/2003 koresponduje se zvoleným vzdělávacím programem. Hodinové dotace v jednotlivých předmětech a ročnících odpovídají předepsanému učebnímu plánu. Výuka je v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu a probíhá podle platných učebních osnov.

Vedená povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Způsob kontroly plnění učebního plánu je účinný.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce na 2. stupni

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk byly posouzeny na základě hospitační činnosti ve čtyřech hodinách (dvě hodiny mluvnice, jedna literární výchovy a jedna výuka slohu) u tří vyučujících, které mají pro výuku předmětu odbornou a pedagogickou způsobilost, což výrazně kladně ovlivnilo kvalitu sledované výuky.

Bezprostřední příprava vyučujících na jednotlivé hodiny měla písemnou podobu a vycházela z předem zpracovaných tematických plánů. Porovnáním zápisů v pedagogické dokumentaci se zápisy v sešitech žáků a prezentovanou učební látkou zjistila inspekce téměř soulad s časovým rozpisem rozplánovaného učiva. Nepatrné odchylky jsou vzhledem k začátku druhého pololetí školního roku odstranitelné. Stanovené vzdělávací cíle byly reálné, vycházely z probíraného učiva a odpovídaly možnostem žáků, ve sledovaných hodinách se je dařilo plnit.

Kromě kmenových tříd proběhla hodina literární výchovy ve školní žákovské knihovně. Celkové prostředí odlišné od klasického zařízení tříd, dostupnost rozmanitých pomůcek, možnost výběru autentických materiálů a volba metod přispěly k zefektivnění výsledků výuky.

Pro úvodní motivaci využily vyučující zpravidla samotné téma hodiny, v některých případech sdělily celou náplň hodiny. Výraznější efekt přinesla průběžná motivace, která byla do výuky zařazena v různých variantách, avšak vždy s ohledem na klesající aktivitu a pozornost žáků.

Při vyvozování nového učiva navazovaly vyučující na předchozí zkušenosti, dovednosti a vědomosti žáků, učivo vhodně propojovaly s praxí. Účelné využití dostupných pomůcek, zařazení mezipředmětových vztahů, diferenciací učiva a přístup k žákům se speciálními výukovými potřebami napomohly k usměrňování a žádoucímu rozvoji poznávacích procesů. Vyučovací jednotky plynuly v přiměřeném tempu. V průběhu učebních činností zajišťovaly vyučující pravidelnou zpětnou vazbu o plnění stanovených dílčích cílů nejenom ve vztahu k žákům, ale i k sobě samým.

Vyučující doplnily výuku různými organizačními formami a učebními metodami, které přispěly k větší individualizaci. Vhodným doplňkem frontálního vyučování bylo vřazení skupinové práce, diferenciací úkolů a vyhodnocení samostatné práce žáků. Během výuky zbyl i prostor pro slovní formulaci pocitů vyvolaných působením uměleckého díla i pro vyjádření osobního vztahu k prezentovaným ukázkám. Žáci si vyzkoušeli vlastní produktivní činnost během cvičení na tvoření asocičních řetězců, což významně přispělo k dokonalému zvládnutí probírané terminologie a pochopení ukázky z tvorby v hodině zmiňovaného autora.

Atmosféra bezpečí, schopnost a zkušenost vyučujících reagovat na potřeby žáků i jejich smysl pro jemný humor tvořily společně se základními aspekty psychohygieny podmínky pro optimální průběh výuky.

Žákovské interakci byl vytvořen dostatečný prostor v hodinách literární výchovy a slohu. V hodinách mluvnice převažoval zejména dialog mezi žáky a vyučujícími. Učivo bylo interpretováno věcně správně, verbální i nonverbální projev učitelek byl na velmi dobré úrovni. Ze strany žáků nepostřehla inspekce žádný projev nežádoucího chování.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v české jazyce na 2. stupni jsou hodnoceny jako vynikající.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyce a německém jazyce

Výuku zabezpečují učitelky, které pro výuku německého jazyka splňují ustanovení právní normy týkající se podmínek odborné a pedagogické způsobilosti, anglický jazyk odučily vyučující s pedagogickou způsobilostí. Výsledky vzdělávání to však výrazně neovlivnilo.

Bezprostřední příprava na výuku byla u většiny učitelek zodpovědná, zahrnovala i použití pomůcek a magnetofonu. Hodiny proběhly v kmenových třídách s klasickým uspořádáním nábytku. Dostatek prostoru využily některé učitelky k rozsazení žáků tak, aby seděli v lavici po jednom. Izolace žáků bránila naplňování hlavního cíle jazykové výuky, kterým je rozvoj přirozené komunikace. V kmenových třídách chyběly motivační prvky pro výuku jazyka, výjimkou byla jedna třída na druhém stupni, v níž na stěně visely nástěnné tabule s přehledem gramatiky, a jedna třída prvního stupně s připravenou tabulí.

Ve výuce využívali žáci schválené učebnice a pracovní sešity, nakopírované texty, obrázky a sady číslic. Učebnice byly doplněny magnetofonovými nahrávkami.

Pro dodržování psychohygienických zásad vytvořila škola odpovídající podmínky, vyučující respektovaly tempo i schopnosti integrovaných žáků a žáků se specifickými poruchami učení. Mikroklima třídy bylo regulováno větráním a svícením. Relaxační rozcvičky zařazené nebyly ani u mladších žáků.

Organizační pokyny byly zadávány částečně v cizím jazyce, složitější pokyny v češtině, učivo bylo interpretováno věcně správně v německém jazyce, vyučující anglického jazyka se dopustily zanedbatelných chyb ve výslovnosti, užití předložek a tvoření otázek.

Vstupní motivace nebyla výrazná, vyučující motivovaly průběžně žáky mladšího školního věku střídáním činností, použitím pomůcek pro vyvození správných představ a navození reálné situace pro rozvoj řečových dovedností, u žáků staršího školního věku zařazením skupinové práce, poslechem kazet a cvičeními pro upevňování návyků správné výslovnosti.

Organizace výuky, formy a metody zohledňovaly věk žáků, úroveň ovládnutí jazyka, jejich aplikace závisela na zkušenosti učitelek i míře jejich kreativity. V hospitovaných hodinách však převažoval frontální způsob výuky, z metod se nejvíce uplatnila metoda rozhovoru v rovině učitel - žák ve fázi opakování učiva, práce s učebnicí a procvičování slovní zásoby.

Kontrola, oprava a zdůvodnění chyb následovaly bezprostředně po splnění úkolu. Při vyučování byli žáci aktivní, pracovali soustavně podle pokynů učitelů a prokázali dobré znalosti, žáci mladšího školního věku projevovali k výuce kladný vztah a při plnění úkolů spontaneitu a chuť ke spolupráci s vyučující.

Žáci akceptovali a respektovali dohodnutá pravidla chování.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v cizích jazycích jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání v matematice vychází ze čtyř hospitací na 1. stupni, z nichž tři byly u učitelek s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí, zbývající u nekvalifikované vyučující. V 6. – 9. ročníku byly celkově zhlédnuty čtyři hodiny u všech učitelek. Bez požadované kvalifikace je vyučována matematika pouze v jedné třídě absolventkou vysoké školy technického směru. Ve zbývajících třídách vyučují učitelky, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Částečná nekvalifikovanost měla minimální vliv na kvalitu výuky.

Týdenní hodinová dotace předmětu je v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Kontrolou třídních knih, žákovských prací a hospitacemi bylo zjištěno, že učební osnovy jsou dodržovány, nedochází k obsahové duplicitě a je zajištěna kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělání, aktuálnímu složení tříd, jsou voleny vhodně a přiměřeně. ČŠI v průběhu inspekce nezjistila neplnění

učebních osnov. Příprava jednotlivých hospitovaných hodin měla převážně vynikající a velmi dobrou úroveň.

Ve většině hodin byla uplatňována vstupní motivace, v průběhu hodin byli žáci motivováni na základě principu smyslu a významu učiva, aktualizací, využitím příkladu z praxe, pochvalou i oceněním výsledků práce, zčásti zařazováním her, soutěží a zajímavých úloh podporujících rozvoj logického myšlení. Převládalo pozitivní hodnocení žáků, individuální klasifikace byla objektivní a zdůvodněná.

Na sledovanou výuku byli vyučující velmi dobře připraveni, měli promyšlenou stavbu vyučovacích hodin i jejich časové rozvržení. Převážně byl uplatňován frontální způsob výuky se střídáním činností, s důrazem na kvalitní a logicky uspořádaný výklad. Dle okolností bylo učivo se žáky vyvozováno a zdůvodňováno. V části zhlédnutých hodin vyučující vhodně využívali názoru, alternativních způsobů řešení úloh a skupinové etapové práce. Probíranou látku prezentovali přiměřeně věkovým schopnostem žáků, podávali ji srozumitelně a až na ojedinělé drobné formulační nepřesnosti věcně správně, průběžně ji upevňovali. Ve všech hodinách byl patrný individuální přístup k žákům. V závěru občas scházela dostatek času na shrnutí a fixaci probraného učiva a zhodnocení práce žáků.

Psychohygienické hledisko výuky bylo zpravidla dodrženo. Vyučující přizpůsobovali tempo a styl práce individuálním schopnostem, dispozicím a potřebám žáků. Relaxační chvilky a uvolňovací cviky zařazovaly převážně učitelky v nižších ročnících.

Výuka probíhala v tradičně uspořádaných třídách. Ve sledovaných hodinách byly vhodně používány učebnice, pracovní sešity, sbírky, namnožené materiály a dle možností názorné pomůcky. V jedné hodině vyučující využívala zpětný projektor.

Zhlédnuté hodiny charakterizovaly velmi pěkné vzájemné vztahy, vstřícný, tolerantní a přátelský způsob komunikace se žáky založený na vzájemné důvěře a pozitivních vztazích. Žáci se chovali klidně a ukázněně.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice jsou na velmi dobré úrovni.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Ve školním roce 2001/2002 proběhlo ve škole testování žáků pátých a devátých tříd z českého jazyka a matematiky zadáním komerčních testů Kalibro. Na základě centrálně zpracovaných výsledků podle úspěšnosti škol, tříd a jednotlivců provedlo vedení školy vlastní analýzu s přihlédnutím k charakteru jednotlivých prověřovaných tříd, jak se jeví v průběhu celé školní docházky. Zároveň si stanovilo úkoly týkající se personální oblasti pro následující období.

Škola pravidelně zjišťuje výsledky vzdělávání v českém jazyce a matematice zadáváním vlastních kontrolních prací. Čtvrtletní práce z těchto předmětů jsou podrobně analyzovány, v případě zjištění závažnějších nedostatků se ve spolupráci vyučujících stanovují příčiny a přijímají odpovídající opatření.

Na základě zjištěných skutečností a provedených hospitací je průběh vzdělávání a výchovy celkově na velmi dobré úrovni.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad rozhodnutí o zařazení do sítě škol se zřizovací listinou

Údaje ve zřizovací listině ze dne 23. 10. 2002 se neshodují s údaji uvedenými v rozhodnutí MŠMT ze dne 28. 12. 2001, kterým byla provedena změna zařazení:

- v rozhodnutí je uveden název školy „Základní škola T. G. Masaryka, Hodkovice nad Mohelkou, okres Liberec“, ve zřizovací listině „Základní škola T. G. Masaryka, Hodkovice nad Mohelkou, okres Liberec, příspěvková organizace“,
- v rozhodnutí je uvedena právní forma „organizační složka obce“, ve zřizovací listině „příspěvková organizace“.

Vzhledem k tomu, že uvedená zřizovací listina nesouhlasí s předloženou změnou v rozhodnutí, zaslal zřizovatel město Hodkovice nad Mohelkou žádost o změnu v zařazení s účinností od 1. ledna 2003 Krajskému úřadu Libereckého kraje - odboru školství a mládeže. Tato žádost nebyla v době kontroly vyřízena.

Dotazníkové šetření o stavu výuky fyziky

V průběhu inspekce bylo ve škole provedeno dotazníkové šetření ve prospěch výzkumného úkolu „Stav výuky fyziky v základních školách a ve středních školách“, jehož řešiteli jsou Západočeská univerzita v Plzni, fyzikálně pedagogická sekce Jednoty českých matematiků a fyziků (dále JČMF) a Česká školní inspekce. Akce proběhla v souladu s projektem výzkumu. Zúčastnili se jí učitelé fyziky a žáci jedné vybrané třídy.

Veškerá dokumentace použitá při šetření žáků byla předána cestou ústředí ČŠI k souhrnnému zpracování pro globální hodnocení podmínek a průběhu vzdělávání. Učitelé, kteří se dobrovolně zapojili do výzkumu, mohli odeslat záznamové listy přímo zástupci fyzikálně pedagogické sekce JČMF. Údaje související s výzkumným šetřením nebyly a nebudou použity k hodnocení školy, které se provádí v rámci inspekční činnosti.

Tematická inspekce – prevence sociálněpatologických jevů

V rámci orientační inspekce proběhla tematická inspekce zaměřená na oblast prevence sociálněpatologických jevů. Ke zjištění bylo využito metody řízeného rozhovoru s ředitelkou školy a metodičkou prevence, dotazníkového šetření ve třídách, kontroly příslušné dokumentace a prostředí školy. Sledovaná problematika byla začleněna v program školy a patří mezi její priority. Byla projednávána na pedagogických poradách včetně informací ze vzdělávacích aktivit. Cílenou pozornost dokladuje i účast ředitelky školy na dalším vzdělávání v oblasti prevence (šikana, kriminalita). Vedení školy se snaží o vytvoření systému prevence (široká nabídka mimoškolní zájmové činnosti, projekt „Umím, co ty ne“, analýza příčin problémů, nástěnky na chodbě i ve třídách). Práce metodika prevence i zpracovaný program prevence jsou zaměřeny především na oblast drogových závislostí.

Škola se problematikou prevence zabývá, přijatý systém je funkční.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 23. října 2002 vydaná městem Hodkovice nad Mohelkou.
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 191/2001-21 ze dne 28. října 2001 vydané MŠMT.

3. Žádost o změnu v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 26. listopadu 2002 vydaná městem Hodkovice nad Mohelkou.
4. Jmenování ředitelky školy čj. OŠM-359/02-J ze dne 26. června 2001 vydané Krajským úřadem Libereckého kraje.
5. Jmenování ředitelky školy čj. RM 218/02/3 ze dne 21. listopadu 2002 vydané městem Hodkovice nad Mohelkou.
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2002/2003.
7. Třídní výkazy se skutečnými počty žáků a katalogové listy žáků ve školním roce 2002/2003.
8. Školní řád platný od 1. ledna 2003.
9. Rozvrh hodin ve školním roce 2002/2003.
10. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2002/2003.
11. Kniha úrazů vedená od 5. února 1998.
12. Učební plán pro školní rok 2002/2003.
13. Rozpis dozorů ve školním roce 2002/2003.
14. Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu školní docházky vydaná ve školním roce 2001/2002.
15. Protokoly o komisionálních zkouškách za školní rok 2001/2002 – 7x.
16. Provozní řád školy ze dne 5. září 2002.
17. Organizační řád ze dne 1. ledna 2003.
18. Vnitřní řád pro učitele platný ve školním roce 2002/2003 ze dne 1. ledna 2003.
19. Evidence a dokumentace řešení stížností od školního roku 2001/2002.
20. Podkladová inspekční dokumentace základní školy ze dne 17. ledna 2003.
21. Dotazník pro ředitele školy před inspekcí ze dne 17. ledna 2003.
22. Výroční zpráva za školní rok 2001/2002 Základní školy T. G. Masaryka, Hodkovice nad Mohelkou, ze dne 28. června 2002.
23. Roční plán na školní rok 2002/2003, datum neuvedeno.
24. Organizační zabezpečení školního roku 2002/2003 ze dne 1. ledna 2003.
25. Roční plán kontrolní činnosti a plán hospitační činnosti na školní rok 2002/2003, datum neuvedeno.
26. Pokyn ředitele k metodickým sdružením a předmětovým komisím z 30. září 2002.
27. Vnitřní pokyn k vedení záznamů školní dokumentace ze dne 1. ledna 2003.
28. Plán činnosti metodického sdružení 1. stupně a plány činnosti předmětových komisí společenskovedních předmětů, cizích jazyků a přírodovědných předmětů ve školním roce 2002/2003, data neuvedena.
29. Přehled zájmových aktivit ve školním roce 2002/2003.
30. Projekt protidrogové prevence – program „Škola bez drog“ ze dne 3. listopadu 2002.
31. „Umím, co ty neumíš“ – projekt protidrogové prevence ze dne 3. listopadu 2002.
32. Výkaz o základní škole V3-01 podle stavu k 30. září 2002.
33. Dokumentace tematické inspekce – dotazníky, záznamové archy z 28. ledna 2003.
34. Sešity, pracovní sešity, notýsky a žákovské knížky žáků v hospitovaných třídách.

ZÁVĚR

Personální podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a sledovaným předmětům jsou velmi dobré. Většina vyučujících 1. stupně, českého jazyka, cizích jazyků a matematiky má požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost. Jedna učitelka studuje druhým rokem anglický jazyk v tříletém bakalářském studiu na pedagogické fakultě. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou vytvořeny vhodné podmínky. Systém vedení zaměstnanců, organizace činnosti školy a informační systém jsou příkladné, plně vyhovují velikosti a podmínkám zařízení.

Škola má pro výchovně-vzdělávací činnost žáků velmi dobré materiální, prostorové a psychohygienické podmínky. V rámci první etapy projektu PIII Internet do škol byla vybudována a nově zařízena učebna výpočetní techniky. Vybavení učebními pomůckami, učebnicemi a didaktickou technikou umožňuje plnit požadavky učebních osnov.

Výchovně-vzdělávací proces probíhá podle platných učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola. Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech (český jazyk, cizí jazyky a matematika) jsou celkově na základě provedených hospitací hodnoceny na velmi dobré úrovni. Přestože se vyučovalo převážně frontálně, byly zhlédnuté hodiny dostatečně pestré, efektivní, činnosti se střídaly. Výuka probíhala v příjemné atmosféře založené na vzájemné důvěře a respektování se.

Škola se zodpovědně zabývá problematikou prevence sociálněpatologických jevů. Přijatý systém je funkční.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jan Vrabec	v. r.
Členové týmu	Mgr. Helena Čerovská	v. r.
	PhDr. Václava Vokounová	v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Libuše Škoudlilová

V Liberci dne 18. dubna 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. 4. 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Dana Kolomazníková, ředitelka školy

v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: odbor školství a mládeže KÚ LK	2003-05-09	084 133/03-5083
Zřizovatel: město Hodkovice nad Mohelkou	2003-05-09	084 134/03-5083

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
—	—	Připomínky nebyly podány.