



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIH-1064/11-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední odborná škola ochrany osob a majetku Malé Svatoňovice s. r. o.
Sídlo:	17. listopadu 177, 542 34 Malé Svatoňovice
IČ:	27 121 313
Identifikátor:	651 014 271
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Ing. Bc. Vladimírem Janusem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Ing. Slavka Krystová, Mgr. Josef Krysta
Statutární orgán:	Mgr. Josef Krysta, jednatel společnosti
Místo inspekční činnosti:	17. listopadu 177, 542 34 Malé Svatoňovice
Termín inspekční činnosti:	7. až 10. 11. 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba Střední odborná škola ochrany osob a majetku Malé Svatoňovice s. r. o. (dále škola) vykonává činnost střední školy (cílová kapacita 510 žáků), školní jídelny (kapacita 650 stravovaných) a domova mládeže (kapacita 175 lůžek). Byla zřízena jako společnost s ručením omezeným ke dni 16. 9. 2005, do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána s účinností od 1. 9. 2006. Je součástí středních odborných škol ochrany osob a majetku – jedním ze šesti samostatných právních subjektů zřizovaných soukromým zřizovatelem. Poslední rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku

škol a školských zařízení bylo vystaveno dne 16. 11. 2009, s účinností od 1. 9. 2010 (zápis oborů vzdělání). Údaje zapsané ve výpisu z rejstříku ze dne 24. 10. 2011 odpovídají skutečnostem zjištěným při inspekční činnosti.

Škola zahájila činnost v roce 2006 v pronajatých prostorách bývalého středního odborného učiliště, v roce 2008 zřizovatel celý areál odkoupil. V následujícím období investoval značné finanční prostředky do rekonstrukce některých budov a vybavení školy prostředky potřebnými pro realizaci vyučovaných oborů vzdělání. Jednalo se především o stavební úpravy budovy domova mládeže, pořízení nového nábytku a dalšího vybavení pro ubytované žáky, dále o opravu sportovní haly, instalaci horolezecké stěny, úpravy posilovny včetně obnovy náradí a zakoupení žíněnek na tatami pro výuku juda a karate. Vybudovány byly dvě počítačové učebny a pořízena moderní didaktická technika. Průběžně se doplňují potřebné pomůcky pro výuku. Školní areál plně vyhovuje zaměření školy, poskytuje dobré podmínky pro vzdělávání a pro žáky na jednom místě stravování, ubytování i bohaté možnosti sportovního vyžití. Celý je pokryt počítačovou sítí a připojením k internetu, který je žákům k dispozici i v odpoledních hodinách na domově mládeže.

Od svého vzniku škola připravuje žáky v denním čtyřletém studiu zakončeném maturitní zkouškou v oborech vzdělání 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost (dříve Ochrana osob a majetku) a 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost (dříve Právní administrativa). Vzhledem k aktivitám školy v oblastech činností integrovaného záchranného systému byl od školního roku 2010/2011 zařazen do výuky obor vzdělání 78-42-M/01 Technické lyceum, specifikovaný ve školních vzdělávacích programech na dvě zaměření - vojenské a hasičské. Dále škola realizuje v dálkové formě vzdělávání tříletý nástavbový obor zakončený maturitní zkouškou 68-42-L/501 Veřejně pořádková činnost. K 30. 9. 2011 se ve škole vzdělávalo 216 žáků v denní a 71 v dálkové formě studia. V domově mládeže je ubytovaných 100 žáků.

Od roku 2009 škola v oblasti vlastního hodnocení aktivně využívá systém managementu kvality ČSN EN ISO 9001:2009. Na začátku roku 2011 byla provedena kontrola školy v oblastech materiálního a personálního zabezpečení výuky dle požadavků Ministerstva vnitra ČR. Na základě této kontroly byla mezi školou a MV ČR uzavřena dohoda o spolupráci v oblasti středního vzdělávání s maturitní zkouškou, podle které je škola oprávněna ve spolupráci se školami zřizovanými MV ČR vyučovat obor vzdělání 68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost. V roce 2009 byla škole udělena autorizace MV ČR v oblasti zkoušek odborné způsobilosti dílčích kvalifikací Strážný (kód 68-008-E) a Detektiv koncipient (kód 68-009-M). V současné době se škola podílí společně s ostatními školami svého zřizovatele na tvorbě databáze výukových materiálů všech předmětů a na vývoji programu pro výuku cizích jazyků.

Podrobnější informace o aktivitách školy i poskytovaném vzdělávání jsou uvedeny na webových stránkách školy na adrese www.sosoom-svatonovice.cz.

Hodnocení vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Rovný přístup ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce prostřednictvím webových stránek, jež jsou dostupné veřejnosti. Zde jsou zveřejněny informace o počtu přijímaných žáků. Ve školním roce 2011/2012 byl stanoven počet pro obory vzdělání Bezpečnostně právní činnost 38 žáků a pro Technické lyceum šest žáků. K termínu konání inspekce byla na webových stránkách již zveřejněna kritéria pro přijímací řízení v roce 2012/2013 včetně celkového počtu 185 přijímaných žáků do čtyř oborů vzdělání. Dokumentace přijímacího řízení za

školní rok 2010/2011 dokládá, že přijímací řízení se konalo pro obory vzdělání Bezpečnostně právní činnost a Technické lyceum ve třech kolech v příslušných legislativou daných termínech. Prokazatelně je doloženo, že uchazečům byla zaslána pozvánka ke konání zkoušky s informacemi o přijímacím řízení, včetně kritérií, podepsaná ředitelem školy. Pozvánka současně obsahovala evidenční číslo uchazeče. Z namátkově kontrolovaných dokladů o přijímacím řízení je prokazatelné, že ředitel školy zveřejnil údaje o přijetí či nepřijetí uchazečů do třech pracovních dnů po posledním stanoveném termínu pro konání přijímací zkoušky a po vyhodnocení přijímacího řízení v termínu předepsaném platným právním předpisem.

Identifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá ve škole prostřednictvím výchovného poradce. Výchovný poradce shromažďuje o těchto žácích zprávy ze školského poradenského zařízení a eviduje je v listinné formě. Současně jsou tyto údaje vedeny v elektronické podobě ve školní matrice v programu Bakaláři, do kterého mají přístup všichni učitelé školy a mohou se tak s údaji o těchto žácích seznámit. Kontrolou školní matriky bylo zjištěno, že v současné době je ve škole 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, převážně s lehčími formami vývojových poruch učení. Žádný z nich nepodal žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Při hospitační činnosti ve výuce nebyl zaznamenán zvláštní přístup vyučujících k těmto žákům.

Výchovný poradce ve spolupráci s třídními učiteli poskytuje žákům individuální pomoc při řešení osobních problémů a jednání písemně eviduje. U těch případů, které přesahují rámec poradenských možností školy, odkazuje žáka na odborníky. Spolu s třídním učitelem, popřípadě ředitelem školy se účastní projednávání kázeňských přestupků žáků a projednává je se zákonnými zástupci. Výchovný poradce školy, který je současně metodikem prevence, má vyvěšeny konzultační hodiny. Součástí jeho práce je i metodická pomoc ostatním učitelům, zejména v rámci osmihodinového kurzu Šikana na školách jako sociálně patologický jev, a žákům základních škol prostřednictvím přednášky o právní odpovědnosti mladistvých. Obtížné situace žáků pomáhá řešit také psychologka školy.

Oblast kariérního poradenství byla ve škole shledána funkční. Žákům posledních ročníků poskytuje výchovný poradce podporu a pomoc při výběru vysoké školy. Informuje žáky o aktuálních novinkách z této oblasti.

Školní vzdělávací programy

Školní vzdělávací programy (ŠVP) v nabídce školy odpovídají zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení. Denní studium je ve škole realizováno podle ŠVP s názvy: Právní administrativa (68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost) od 1. 9. 2009, Ochrana osob a majetku (68-42-M/01 Bezpečnostně právní činnost) od 1. 9. 2010, Technické lyceum – specifický záměr vojenský (78-42-M/01 Technické lyceum) od 1. 9. 2010 a Technické lyceum – specifický záměr hasičský od 1. 9. 2011. Tvorbu ŠVP koordinoval zřizovatel v rámci všech středních odborných škol ochrany osob a majetku. Programy splňují požadavky dané rámcovými vzdělávacími programy a školským zákonem. Jsou zaměřeny na cíle odborného vzdělávání a na podporu osobnostního rozvoje žáků. Podrobně popisují způsoby rozvoje klíčových kompetencí žáků a aplikaci průřezových témat v jednotlivých předmětech. Disponibilní hodiny jsou využity k podpoře jazykového vzdělávání a k posílení profilových předmětů.

Průběh vzdělávání

Všeobecně vzdělávací předměty

Všeobecně vzdělávací předměty (mimo cizí jazyky) vyučuje v tomto školním roce celkem deset učitelů, tři nesplňují podmínky odborné kvalifikace. Učitelé pracují ve dvou předmětových komisích, společenskovědní a přírodovědné. Scházejí se pravidelně a ze

svých jednání vyhotovují zápisy. Z těch je patrné, že se jejich činnost pozitivně promítá do průběhu vzdělávání i do organizace dalších činností školy.

Ve sledovaných hodinách (český jazyk a literatura, dějepis, občanská nauka, informační a komunikační technologie, matematika, biologie) se všichni učitelé snažili o moderní pojetí výuky, využívali aktivizující metody práce, v některých hodinách i skupinovou práci a práci žáků ve dvojicích. Úvod hodin byl věnován společnému nebo individuálnímu opakování předchozího učiva. Následovaly rekapitulace poznatků z minulé hodiny, aktuality, výklad učitelů, společná práce s textem. Hodiny byly účelně řízeny, ve většině z nich byl efektivně propojován řízený rozhovor s problémovými otázkami i diskusními prvky. Učitelé věnovali náležitou pozornost fixaci učiva a snažili se v průběhu výuky zapojit většinu žáků. Pro vyjádření vlastních názorů žáků i následnou diskusi poskytovali v hodinách dostatek prostoru. V několika hodinách byla využita didaktická technika. Žáci prokazovali znalosti na standardní úrovni, byli ukáznění a o výuku projevovali zájem. V hodinách panovala příznivá atmosféra, vzájemná komunikace byla vstřícná. Většina žáků má pro všeobecně vzdělávací předměty zakoupené učebnice. Učitelé ve výuce málo využívali motivační a klasifikační hodnocení, sebehodnocení žáků nebylo zaznamenáno. V některých hodinách si učitelé nenechali dostatečný prostor na správně provedený závěr vyučovací jednotky. Celkově měla výuka této skupiny předmětů velmi dobrou úroveň. Pro kvalitnější výuku přírodovědných předmětů je třeba vybudovat odbornou učebnu s laboratorii.

Cizí jazyky

Škola nabízí ve třech realizovaných oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou výuku dvou cizích jazyků dle výběru žáků. V souvislosti s platnými rámcovými vzdělávacími programy byly do školních vzdělávacích programů včleněny vyšší počty hodin cizojazyčného vzdělávání, než tomu bylo u dřívějších učebních plánů. Vedení školy přidělilo v technickém lyceu (zaměření vojenské a hasičské) cizojazyčnou hodinovou dotaci anglického jazyka v úhrnu 13 hodin týdně za dobu studia a ve zbývajících dvou oborech vzdělání 12 hodin anglického jazyka. První cizí jazyk si volí žáci mezi angličtinou a němčinou, druhým cizím jazykem je ruština, která je dotována devíti hodinami za čtyřleté studium. Hodiny anglické a německé konverzace jsou nabízeny pouze žákům Technického lycea. Všichni žáci školy mohou rozvíjet své jazykové schopnosti v nepovinných bezplatných kurzech anglického jazyka v odpoledních hodinách.

Cizím jazykům vyučuje šest pedagogů, z nichž čtyři nesplňují podmínky odborné kvalifikace. Spolupracují v rámci metodické komise cizích jazyků. V tomto metodickém orgánu sledují naplňování cílů vzdělávání, vybírají školení pro komisaře, hodnotitele i zadavatele státních maturit, plánují vzájemné hospitace, zajišťují studijní pobyty v Anglii a plánují projektové dny.

Škola aktuálně nemá učebnu pro výuku cizích jazyků. Z didaktické techniky byly využity CD přehrávače, sloužící konkrétně k procvičování poslechových cvičení realizovaných s následným prověřením stupně porozumění, a to ústní formou. Okrajově sloužila poslechová cvičení k nácviku správné výslovnosti obtížných ruských souhlásek. Komunikativní dovednosti byly jen ojediněle realizovány na samostatných řečových projevech, či při tvorbě dialogů. Výjimkou byla výuka anglického jazyka ve třetím ročníku, kde komplexní metody aktivizovaly žáky tak, že dokázali maximálně využít prostor pro komunikaci. Upevňovány byly poznatky z oblasti reálií daných zemí, a to prací s texty, které nepřímou podporovaly rozvoj čtenářské gramotnosti.

Výuka byla částečně organizována v daném jazyce a věnována frontálnímu a systematickému nácviku gramatických struktur, upevňování slovní zásoby, procvičování písemného projevu, frontálnímu prověřování znalostí. Během inspekčního výkonu byli

žáci jen ojediněle hodnoceni a klasifikováni, všeobecně byl kladen malý důraz na motivační složku výuky, pochvalu, povzbuzení. Stanovené cíle a očekávané výstupy vzdělávání se v průběhu výuky postupně naplňovaly.

Komunikace mezi učiteli a žáky byla nekonfliktní. Stupeň osvojení jazykových kompetencí písemných i ústních si mohou žáci aktuálně ověřovat na zahraničních cestách organizovaných školou, tj. v době studijního pobytu např. v Anglii.

Odborné vzdělávání

Odborné vzdělávání ve škole zajišťuje pět učitelů, z nichž jeden podmínky odborné kvalifikace, ostatním chybí pedagogická způsobilost či vysokoškolské vzdělání. Vyučující se sdružují ve dvou samostatných předmětových komisích: bezpečnostně - právní (právo, kriminalistika, kriminologie, penologie, kynologie, bezpečnostní příprava, služební příprava, právní administrativa) a ekonomicko - administrativní (sociální politika, ekonomika, účetnictví, katastrální správa). Ze zápisů z jednání vyplývá, že četnost schůzek obou komisí je asi 6x ročně. Na jednáních řeší nákupy pomůcek, plnění tematických plánů, vzájemné hospitace mezi členy komise, přípravu žáků k maturitní zkoušce, kontrolu a systém plánování předmětu praxe, plánují projektové dny (pro tento školní rok celkem čtyři podle určených témat), exkurze a další vzdělávání pedagogů.

Sledovaná výuka vykazovala několik společných aspektů – převážně frontální způsob s výkladem učitele, velmi pozitivní atmosféra, dobrá vzájemná komunikace žáků a učitelů, nedostatek času a malý důraz vyučujících na provedení patřičného závěru vyučovacích hodin, kdy žáci sklízeli své pomůcky před zazvoněním. Ověřování získaných znalostí žáků proběhlo ve dvou hodinách, kde žáci prokázali různou úroveň vědomostí. Podle toho byli objektivně ohodnoceni klasifikací od stupně výborný až po dostatečný. Podpora pro vlastní či vzájemné hodnocení výkonu žáků nebyla zaznamenána v žádné z hospitovaných vyučovacích hodin. Žáci respektovali stanovená pravidla vzájemné komunikace ve výuce. V několika hodinách byla mírná nekázeň při samostatné práci, či při zkoušení spolužáků, ta ale během výkladu učitele ustala. Verbální vyjadřování nebylo vždy ve spisovné formě a ne vždy bylo učitelem korigováno. V jiných ohledech byli žáci velmi soustředění, pozorní a se zájmem sledovali výuku. Většinou kladli učitelům dotazy zaměřené na správné pochopení výkladu učiva. Výklad učitelů byl vhodně doplňován reálnými příklady z praxe, ukázkami z odborné literatury a pomůckami používanými při odborné praktické činnosti. Žáci tak lépe pochopili výklad nového učiva, jež bylo vždy v souladu s tematickým plánem daného předmětu. Didaktická technika nebyla v odborné výuce využita a nebyla ani v daných učebnách k dispozici.

Výsledky vzdělávání

Pro rozvoj jazykových kompetencí žáků pořádá škola společně s dalšími školami svého zřizovatele každoročně studijní pobyty v Anglii spojené s výukou anglického jazyka. V rámci projektu Comenius byl ve školním roce 2007/2008 – 2008/2009 realizován i výměnný pobyt žáků v Polsku. Jsou vyvíjeny aktivity k realizaci dlouhodobé mezinárodní spolupráce se zahraničními školami obdobného typu a zaměření. Rozvoj klíčových kompetencí se prolíná všemi předměty a opírá se o aktivizující výukové strategie. Žáci jsou vedeni k samostatnému objevování při získávání nových poznatků a jejich zpracování. Pracují s dostupnými informačními zdroji a jsou vedeni ke kritickému přístupu k nim.

Škola zaznamenala 90% úspěšnost ve státních maturitách, a to ve všech oborech včetně dálkové formy studia. Výsledky svědčí o tom, že pedagogové dokázali své žáky k maturitě dobře připravit. Jedním ze základních cílů většiny ŠVP je dosažení tělesné zdatnosti žáků. O velmi dobré práci školy v této oblasti svědčí úspěchy žáků ve sportovních soutěžích organizovaných Asociací školních sportovních klubů.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Řízení školy

Plánování a organizace činnosti školy vychází z dlouhodobého záměru stanoveného zřizovatelem pro období 2009 až 2013. Cíle stanovené v tomto koncepčním záměru se daří postupně uskutečňovat. Propracovaný je systém krátkodobého plánování s konkrétním rozpracováním úkolů. Monitorování a vyhodnocování úspěšnosti plnění dílčích úkolů je pravidelně prováděno. V případě potřeby jsou bezprostředně přijímána účinná preventivní a nápravná opatření.

Řízení školy se opírá o podrobně rozpracovanou normu kvality ISO 9001:2009. Funkční organizační struktura školy včetně účelného rozdělení kompetencí v oblasti řízení umožňují efektivní organizování procesu vzdělávání. Na řízení se vedle vedoucích pracovníků částečně podílejí i někteří další zaměstnanci. Značný důraz je kladen zejména na kvalitu práce předmetových komisí, které zajišťují uplatňování dohodnutých vzdělávacích strategií a podílejí se i na hodnocení výsledků a kvality výuky. Účelně je využíván program Bakaláři.

Podrobný plán kontrolní činnosti pro daný školní rok jednoznačně stanovuje kompetence vedoucích pracovníků a zaměření kontrolní činnosti. Hlavní úkoly vycházejí z dlouhodobého plánu práce školy, ročního plánu práce a ze závěrů výročních zpráv a vlastního hodnocení školy. Podrobné měsíční plány určují jednotlivé oblasti kontroly včetně hospitační činnosti.

Organizace a řízení výchovně-vzdělávací činnosti probíhá v souladu s platnými školskými předpisy. Stanovená povinná dokumentace školy je řádně vedena. Výroční zprávy splňují stanovenou strukturu, uváděné údaje korespondují se skutečností a jasně reflektují výsledky práce školy. Školní řád obsahuje určené náležitosti, jeho dodržování je sledováno v rámci pedagogických rad. Pro vlastní hodnocení bylo kromě interních podkladů využito i externí hodnocení vypracované společností DAP Services a. s.

Informační systém školy vůči rodičům a žákům je funkční. Přenos informací mezi školou a rodiči se uskutečňuje prostřednictvím informativních schůzek a webovými stránkami. Ve škole jsou v tomto školním roce zkušebně zavedeny elektronické třídní knihy. V době inspekce byl zprovozněn chráněný přístup pro zákonné zástupce žáků do databáze prospěchu a docházky žáků.

Škola úzce spolupracuje s ostatními středními školami ochrany osob a majetku, důležitými partnery jsou Univerzita obrany Brno, Ministerstvo vnitra ČR, Policie ČR a Hasičský záchranný sbor. V regionu škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Trutnov, s Obecním úřadem Malé Svatoňovice, s Karate klubem Trutnov a s nadací Orchidej.

Personální podmínky

Od vzniku školy s postupným zvyšováním počtu tříd a žáků dochází ke stabilizaci pedagogického sboru a v tomto školním roce jsou již všichni učitelé zaměstnáni v hlavním pracovním poměru. Vzhledem k poloze školy vzdálené od větších městských center je problematické získávání plně kvalifikovaných odborníků v pedagogické profesi. V současné době je výuka zajišťována celkem 21 učiteli, 10 učitelů splňuje podmínky odborné kvalifikace, což činí 48 % pedagogického sboru. Příčinou nekvalifikovanosti pedagogů je v pěti případech nedosažení vysokoškolského vzdělání, ale dva v současné době studují a jeden učitel cizinec neměl v době inspekce nostrifikováno své vzdělání. Deseti učitelům chybí pedagogické vzdělání, to si pět z nich nyní doplňuje. Mnozí

pedagogové jsou velmi zkušenými praktici a jsou velkým přínosem pro školu z hlediska své odbornosti. Věkový průměr pedagogického sboru je v současné době příznivý, činí 45 let. Při nástupu nekvalifikovaní učitelé podepisují prohlášení, že si potřebné vzdělání průběžně doplní. Cílem vedení školy je, aby všichni pedagogičtí pracovníci splňovali podmínky odborné kvalifikace do roku 2014.

V oblasti vzdělávání k prohloubení odborných předpokladů spolupracuje škola s Centrem vzdělávání Královéhradeckého kraje a rovněž využívá nabídky NIDV Hradec Králové. V minulém školním roce bylo další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeno na vzdělávání k nové formě maturitní zkoušky, učitelé se také zúčastnili seminářů k výuce cizích jazyků, společenskovědních a přírodovědných předmětů. Opakovaně si učitelé obnovují kurzy instruktorské např. lyžování, snowboardingu, horolezectví a střelecký kurz. Z rozhovorů s učiteli je zřejmé, že vedení školy učitele v dalším vzdělávání podporuje a vytváří jim vhodné podmínky.

Materiální předpoklady, bezpečné prostředí pro žáky

Materiálně-technické zabezpečení školy je na standardní úrovni, dominují zejména prostorové podmínky. Výuka probíhá ve dvou starších budovách, kde je k dispozici 11 kmenových učeben a čtyři odborné učebny, z nichž dvě slouží výuce předmětu informační a komunikační technologie. Tyto budovy vyžadují rekonstrukci, izolaci, zejména suterénu, kde jsou umístěny šatny, neboť vlhkost ničí permanentně omítky. Budovy, ve kterých probíhá výuka, vykazují určitý stupeň opotřebovanosti, týká se to schodů, okenních parapet, ústředního topení. Asanace pokračuje v závislosti na finančních možnostech školy a soustředí se především na budovu č. 1, ve které chce vedení školy do budoucna soustředit veškerou výuku.

Z didaktické techniky má škola celkem k dispozici 48 počítačů s připojením na internet, CD přehrávače a dataprojektory sloužící nejen pro výuku výpočetní techniky, ale také techniky administrativy, matematických cvičení, českého jazyka a jiných předmětů. Učebnice i další studijní materiál si zajišťují žáci sami. Knihovna nebyla ve škole zřízena, je postupně nahrazována elektronickou. Odborné učebny pro výuku chemie a fyziky škola nemá. Větší část učeben je vybavena novým nábytkem, menší část učeben starším školním nábytkem. Vzhledem ke stavebním úpravám nepůsobí některé třídy esteticky.

Pro relaxaci žáků slouží za příznivého počasí rozsáhlý areál školy se školní jídelnou, koupalištěm a pro ubytování žáků domov mládeže. Malá tělocvična i sportovní hala jsou využívány pro hodiny tělesné výchovy, kurzy horolezectví, střelby, juda a karate. K upevňování fyzické kondice slouží posilovna a sauna. Celý sportovní areál má příslušné hygienické zázemí. Travnaté prostory areálu jsou udržovány a jsou k dispozici v odpoledních hodinách všem žákům školy. Zde se žáci mohou zúčastnit kynologického kroužku, pro který škola vybudovala v tomto roce potřebné materiální zázemí.

Školní řád obsahuje preventivní strategii školy v oblasti zajištění sociálně patologických jevů. Preventivní aktivity školy ve výchovně-vzdělávacím procesu, zajištění aktivního vyplnění volného času besedami, akcemi, sportovními i kulturními činnostmi, ovlivňují pozitivně zdravý vývoj žáků. Prostřednictvím školního řádu jsou žáci seznamováni s pravidly chování a s jednotlivými pravidly bezpečnosti. Tato skutečnost je doložena podpisy o proškolení, jež jsou uloženy v jednotlivých třídních výkazech. Poučení se dostalo žákům i o bezpečném chování v odborných učebnách a tělocvičně. Zde jsou vyvěšeny provozní řády. Byla předložena kniha úrazů (2006/2011). Většina úrazů se stala při hodinách tělesné výchovy. Vývoj a míra úrazovosti během posledních školních let nezaznamenávají výkyvy. Vzhledem ke skutečnosti, že někteří žáci mají celkem 7 hodin tělesné výchovy týdně a dalších pět hodin se vyučuje speciální tělesná výchova (judo a karate), je zde i předpoklad zvýšené úrazovosti. Zejména se jedná o podvrtnuté končetiny

v souvislosti s úpoly. Pozitivně lze hodnotit snížení počtu úrazů ve srovnání se školním rokem 2009/2010. Z vyhodnocení úrazovosti vyplývá, že došlo v hodinách tělesné výchovy k 35 úrazům. Záznamy o úrazech jsou zasílány v elektronické podobě příslušným institucím. Současně je i plněna odpovědnost za úrazy žáků. Rizika školy jsou každoročně vyhodnocována prověrkami bezpečnosti. Poslední prověrka bezpečnosti celého areálu se konala dne 26. 9. 2011, bezpečnostní rizika zachytila, k daným termínům byly závady odstraněny.

Finanční předpoklady

Finanční předpoklady pro činnost školy byly hodnoceny za období let 2009 až 2011. Na základě zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a na základě smluv s Krajským úřadem Královéhradeckého kraje byly škole přidělovány dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Ve sledovaných letech byly dotace zvýšeny pro výchovně vzdělávací činnosti na 90 % a pro ubytovací a stravovací činnosti na 80 %. Prostředky státního rozpočtu byly použity na úhradu nákladů na mzdy, ostatní osobní náklady, zákonné odvody a v roce 2009 i na částečné pokrytí nákladů na učebnice a učební pomůcky. Rozpočet školy byl posílen o finanční prostředky v rámci rozvojových programů MŠMT. V roce 2009 škola získala dotace na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ a na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. V roce 2010 obdržela škola dotaci na „Financování odměn pro hodnotitele písemných prací“ a v roce 2011 na „Částečnou kompenzaci výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky“. Dotace ze státního rozpočtu byly použity v souladu s účely jejich poskytnutí.

Dalším zdrojem financování školy byly vlastní příjmy školy získané z úplaty za vzdělávání a školské služby jako školné, dále za provozování ubytovacích a stravovacích služeb a pronájem sportovních zařízení.

Vzhledem k tomu, že škola provádí svoji činnost v rozsáhlém areálu starších budov, velkou část získaných finančních prostředků musí vynaložit na vysoké náklady na energie, údržbu a rekonstrukci budov. I přes uvedené skutečnosti postupně dochází ke zlepšování podmínek pro výchovu a vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Střední odborná škola ochrany osob a majetku Malé Svatoňovice s. r. o. vykonává činnost v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Působí od 1. 9. 2006 a svým vzdělávacím programem vhodně doplňuje vzdělávací nabídku v Královéhradeckém a Pardubickém kraji. Poskytuje specifické vzdělání se značnou pravděpodobností uplatnění absolventů na trhu práce.

Při přijímání žáků do vzdělávání ve školním roce 2011/2012 dodržel ředitel školy stanovený administrativní postup. Jeho rozhodnutí splňovala všechny náležitosti dle platných předpisů. Poradenská činnost, školy reprezentovaná především prací výchovného poradce, odpovídá rovněž legislativním předpisům. Rovnost příležitostí ke vzdělávání je školou zajištěna pro všechny žáky a uchazeče.

Školní vzdělávací programy jsou vypracovány kvalitně s důrazem na klíčové kompetence žáků a na potřebné profesní kompetence budoucích absolventů. Vzdělávání v oblastech všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů probíhalo se snahou vyučujících o aktivní zapojení žáků do procesu výuky, často s využíváním moderních metod a forem výuky, v některých hodinách se zapojením didaktické techniky. Klima ve třídách se jevilo jako

velmi příznivé, rovněž znalosti žáků prokazované při individuálním nebo frontálním ověřování byly velmi dobré. Rezervy jsou v širším v zapojení moderní didaktické techniky do výuky.

Vedení školy postupně naplňuje cíle stanovené v dlouhodobé koncepci. Zavedený systém plánování a organizace veškeré práce ve škole je účelný. Ve spolupráci se zřizovatelem, partnerskými organizacemi a díky vynaloženému úsilí vedení školy a ostatních zaměstnanců se daří zlepšovat materiální podmínky pro výuku i úroveň výchovně vzdělávacího procesu. Spolupráce školy s partnery je oboustranně prospěšná. Jednotlivé aktivity se realizují především na úrovni profesní orientace.

Vedení školy přijímá opatření k odstraňování personálních rizik a je si vědomo reálné skutečnosti. Ve shodě s výsledky vlastního hodnocení podporuje pedagogy v dalším vzdělávání a dbá na doplnění chybějící kvalifikace u některých pedagogů. Jednotlivá ustanovení školního řádu jsou ve shodě s právními předpisy. Škola zajišťuje bezpečné podmínky pro vzdělávání žáků a daří se jí úspěšně předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Tato skutečnost se pozitivně odráží ve zdravém klimatu školy. Materiálně-technické zázemí má rezervy, vedení školy se snaží postupně podmínky vzdělávání zkvalitňovat.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účely, na které jsou určeny. Efektivním hospodařením a aktivním získáváním dalších zdrojů vytváří příznivé finanční předpoklady pro naplňování vzdělávacích programů a rozvoj osobností žáků.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Výrok pro poskytnutí dotace soukromým školám:

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školním zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy hodnocena jako průměrná.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Královéhradeckého inspektorátu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.,

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 24. 11. 2011

(razítko)

Ing. Miloslav Jirsa

Miloslav Jirsa v. r.

Mgr. Dana Janulíková

Dana Janulíková v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová

Hana Rozsypalová v. r.

Bc. Věra Petrášová

Věra Petrášová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 25. 11. 2011

(razítko)

Ing. Bc. Vladimír Janus

Vladimír Janus v. r.

Připomínky ředitele školy

9. 12. 2011

Připomínky nebyly podány.

Příloha

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Soukromé střední odborné školy ochrany osob a majetku, 542 34 Malé Svatoňovice, 17. listopadu 177, s.r.o., vydaná na základě výpisu z obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 97873, ze dne 16. září 2005
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 35 775/05-21, ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 1. 2. 2006
3. Zřizovací listina Střední odborné školy ochrany osob a majetku, Malé Svatoňovice s.r.o., vydaná zřizovatelem školy na základě rozhodnutí MŠMT ČR o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení
4. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 21657 ze dne 15. 11. 2010
5. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 21114/SM/2006-8, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 4. 4. 2007 (nejvyšší počet žáků v oboru)
6. Rozhodnutí MŠMT, čj. 17 482/2008-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. 9. 2008, ze dne 12. 9. 2008 (zápis změny ředitele školy)
7. Rozhodnutí MŠMT, čj. 24 415/2008-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2009, ze dne 15. 12. 2008 (zápis oboru vzdělání)
8. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje, čj. 14624/SM/2008-6, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2009, ze dne 26. 1. 2009 (nejvyšší počet žáků v oboru)
9. Rozhodnutí MŠMT, čj. 6481/2009-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2009, ze dne 27. 3. 2009 (zápis oborů vzdělání)
10. Rozhodnutí MŠMT, čj. 25 655/2009-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2010, ze dne 16. 11. 2009 (zápis oborů vzdělání)
11. Rozhodnutí Ministerstva vnitra, čj. MV-92255-2/VO-2009, o udělení autorizace pro dílčí kvalifikace 68-008-E strážný a 68-009-M detektiv koncipient žadateli Střední odborné škole ochrany osob a majetku, Malé Svatoňovice s.r.o., na dobu 5 let od 9. 12. 2009
12. Dohoda mezi Ministerstvem vnitra, odborem vzdělávání a správy policejního školství MV a SOŠ OOM Malé Svatoňovice ze dne 25. 2. 2011 s přílohou Zásady spolupráce v oblasti vzdělávání s maturitní zkouškou
13. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 10. 2011
14. Certifikát kvality ČSN EN ISO 9001:2009, reg. číslo 01.912.999/4
15. Smlouva o poskytnutí dotace na školní rok 2010/2011, čj. 1974/SM/2010, uzavřená mezi KÚ Královéhradeckého kraje a SOŠ Malé Svatoňovice, ze dne 9. 2. 2010
16. Smlouva o zvýšení dotace na školní rok 2010/2011, čj. 3705/SM/2010, uzavřená mezi KÚ Královéhradeckého kraje a SOŠ Malé Svatoňovice, ze dne 10. 3. 2010
17. Smlouva o poskytnutí dotace na školní rok 2011/2012, čj. 2415/SM/2011, uzavřená mezi KÚ Královéhradeckého kraje a SOŠ Malé Svatoňovice, ze dne 24. 2. 2011

18. Smlouva o zvýšení dotace na školní rok 2011/2012, čj. 4537/SM/2011, uzavřená mezi KÚ Královéhradeckého kraje a SOŠ Malé Svatoňovice, ze dne 17. 3. 2011
19. Úpravy rozpočtu přímých NIV na roky 2009 až 2011 pro soukromé školy a školská zařízení
20. Úprava rozpočtu dle nahlášených změn výkonů k 1. červenci 2011
21. Rozhodnutí o poskytnutí dotací na rozvojové programy MŠMT v letech 2009
22. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2009 a 2010
23. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2010
24. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roků 2009 a 2010
25. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2011/2012
26. Matrika školy vedená elektronicky v programu Bakaláři
27. Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů vzdělání
28. Kniha úrazů vedená od 9. 10. 2001 ke dni inspekce
29. Záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2011/2012
30. Vyhodnocení úrazovosti a prevence ve školním roce 2010/2011 ze dne 26. 8. 2011
31. Provozní řád malé tělocvičny z 1. 9. 2009
32. Provozní řád sportovní haly ze dne 1. 9. 2009
33. Provozní řád venkovního sportoviště ze dne 1. 9. 2009
34. Provozní řád posilovny ze dne 1. 9. 2009
35. Provozní řád sauny
36. Provozní řád učebny výpočetní techniky ze dne 1. 9. 2011, budova č. 1
37. Provozní řád učebny výpočetní techniky ze dne 1. 9. 2011, budova č. 2
38. Metodický pokyn ředitele k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na Střední odborné škole ochrany osob a majetku Malé Svatoňovice ze dne 28. 8. 2009
39. Jmenování členů preventivních požárních hlídek a dokumentace o odborné přípravě zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek ze dne 16. 9. 2011
40. Záznam o školení a ověření znalostí o požární ochraně pro zaměstnance 18. 2. 2009
41. Zabezpečení a organizační uspořádání PO a BOZP ze dne 18. 2. 2009
42. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní používaného v malé tělocvičně školy, provedené dne 25. 11. 2009
43. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní používaného ve sportovní hale, provedené dne 25. 11. 2010
44. Protokol o odborné technické kontrole posilovny ze dne 25. 11. 2010
45. Záznam o školení z právních a technických předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a ověření znalostí zaměstnanců ze dne 30. 8. 2010
46. Smlouva o provádění závodní preventivní péče
47. Požární poplachové směrnice 9/2011
48. Identifikace rizik dle § 102 ze dne 16. 9. 2011
49. Traumatologický plán ze dne 31. 8. 2010
50. Evakuační plán školy ze dne 31. 8. 2010
51. Požární kniha ze dne 2. 1. 2007
52. Prověrka bezpečnosti práce ze dne 25. 6. 2010
53. Příkaz ředitele školy č. 1 školní rok 2011/2012 s platností ode dne 14. 11. 2011, ze dne 8. 11. 2011
54. Prověrka bezpečnosti ze dne 26. 9. 2011

55. Prevence rizikového chování (příloha I. Školní preventivní strategie, příloha II. Minimální preventivní program školy, příloha III. Program proti šikanování)
56. Plán práce výchovného poradenství, září 2011
57. Tematický plán besed a akcí – školní rok 2011/2012
58. Přihlášky ke studiu ve školním roce 2011/2012
59. Přihlášky k maturitním zkouškám ve školním roce 2011/2012
60. Zveřejnění podmínek na webových stránkách školy pro školní rok 2012/2013
61. Organizační řád školy ze dne 31. 8. 2008 platný od 1. 9. 2009
62. Provozní řád školy ze dne 31. 8. 2008 platný od 1. 9. 2009
63. Mzdový řád
64. Zápisy z porad ředitelů, roky 2010 a 2011
65. Zápisy z porad vedení školy, roky 2010 a 2011
66. Zápisy z jednání předmětových komisí (školní roky 2010/2011, 2011/2012)
67. Zápisy z jednání pedagogické rady (školní roky 2010/2011, 2011/2012)
68. Zápisy z porad vychovatelů, roky 2010 a 2011
69. Zápisy z porad učitelů, roky 2010 a 2011
70. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za rok 2010/2011
71. Měsíční plán práce školní rok 2010/2011
72. Plán hospitací pro školní rok 2011/2012
73. Vyhodnocení ročního prováděcího plánu EVVO pro školní rok 2010/2011
74. Seznam žáků s poruchami učení, školní rok 2011/2012
75. Sportovní úspěchy na soutěžích při AŠSK (školní roky 2009/2010, 2010/2011)
76. Autoevaluace školy, období 2008 – 2010, vypracováno a podepsáno ředitelem školy dne 30. 9. 2010
77. Záznamy z hospitací (školní roky 2009/2010, 2010/2011)
78. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2010/2011
79. Cíle školy pro školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 (dokumenty školy vypracované a podepsané ředitelem školy)
80. Cíle školy pro školní roky 2009/2010 a 2010/2011 – Hodnocení (dokumenty školy vypracované a podepsané ředitelem školy)
81. Přehled akcí: 1. pololetí 2011/2012
82. Složka personální dokumentace pracovníků školy ve školním roce 2011/2012
83. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
84. Plán DVPP na školní rok 2011/2012

Zpracoval

V Hradci Králové dne 24. 11. 2011

Ing. Miloslav Jirsa, školní inspektor

Miloslav Jirsa v. r.

Převzal

V Hradci Králové dne 25. 11. 2011

Ing. Bc. Vladimír Janus, ředitel školy

Vladimír Janus v. r.