



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-745/15-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Kytka s.r.o.
Sídlo	Pod Šibencem 844, 266 01 Beroun
E-mail právnické osoby	kytkama@seznam.cz
IČ	03 237 095
Identifikátor	691 006 873
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	PhDr. Markétou Machkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	PhDr. Markéta Machková Pod Šibencem 844, 266 01 Beroun
Místo inspekční činnosti	Pod Šibencem 844, 266 01 Beroun Mílovská 513/6, 190 00 Praha 9 - Kyje
Termín inspekční činnosti	26., 27. a 30. březen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 26. března 2015 v Mateřské škole Kytka s.r.o. (dále „škola“).

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost v mateřské škole byla provedena podle § 174 odst. 6 školského zákona.



Charakteristika

Mateřská škola Kytka s.r.o. byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2014. Vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ) a dvou školních jídelen – výdejen (dále „výdejny“) na dvou pracovištích: jedna třída určená pro 14 dětí sídlí na adrese Pod Šibencem 844, Beroun (dále „pracoviště Beroun“) a druhá třída pro 20 dětí na adrese Mílovská 513/6, Praha 9 – Kyje (dále „pracoviště Praha“). Poskytovatelé stravovacích služeb připravují a dováží obědy. Přesnídávky a odpolední svačiny zajišťuje a připravuje škola.

Nejvyšší povolený počet míst (34 dětí) byl k termínu inspekční činnosti dodržen. K 30. září 2014 bylo dle výkazu o mateřské škole za obě pracoviště zapsáno celkem 49 dětí, z nich šest v posledním roce před předpokládaným nástupem do základní školy, 26 dětí mladších tří let a čtyři mladší dvou let. Vzhledem k nepravděpodobné docházce většiny dětí byly do MŠ přijímány děti i v průběhu školního roku, ke dni inspekce bylo vzděláváno celkem 59 dětí. V mateřské škole jsou aktuálně vzdělávány dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno dítě cizí státní příslušnosti bez jazykové bariéry.

Pro každé pracoviště byl vypracován jiný školní vzdělávací program (dále ŠVP), jejich naplňování zajišťuje celkem sedm učitelek a jedna asistentka pedagoga. Cíle deklarované v ŠVP jsou zaměřené především na rozvoj osobnosti dětí a environmentální výchovu a vzdělávání. Škola se profiluje podporou pohybového rozvoje, především plaváním v bazénech umístěných v budovách obou pracovišť.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Rízení školy a personální podmínky

Ředitelka školy (dále „ředitelka“), která je i její zřizovatelkou, má dlouholeté zkušenosti s vedením lidí. Postupně naplňuje vizi rozvoje školy v oblasti podmínek vzdělávání. Koncepce v oblasti průběhu a výsledků vzdělávání ale promyšlená není (viz např. vzdělávací cíle ve vztahu k věkovému složení dětí). Přestože je ředitelka vysokoškolsky vzdělaná, nemá požadovanou odbornou kvalifikaci pro učitelství mateřské školy. V řízení školy se negativně odráží nízká orientace ředitelky ve školské legislativě. Účinnost její kontrolní a hospitační činnosti nepříznivě ovlivňuje chybějící odborná kvalifikace, neznalost oborových metodik a nezkušenost v řízení pedagogického procesu. Chybí metodické vedení učitelek a stanovování účinných opatření pro zlepšování průběhu vzdělávání podle ŠVP. Ředitelka preferuje styl řízení založený na vzájemné důvěře. Své zástupkyni, která ji zastupuje na pracovišti Praha, ale kompetence nestanovila. Ředitelka dle svého sdělení z důvodu nekvalifikovanosti nevykonávala přímou pedagogickou činnost (pouze výjimečně zastupovala). Rozpis přímé pedagogické činnosti sobě a také asistentce pedagoga stanovila až v průběhu inspekční činnosti. Někteří pedagogové v době své přímé pedagogické činnosti nesprávně vykonávali i nepedagogické činnosti (viz níže).

V pedagogickém týmu pouze tři učitelky mají příslušnou odbornou kvalifikaci. Další tři si ji aktuálně doplňují studiem na střední nebo vysoké škole. Učitelka, které odbornost chybí a nemá zájem studovat, ukončila činnost v MŠ k 30. březnu 2015. Na pracovišti Praha vypomáhá při vzdělávání (především nejmladších dětí) asistentka pedagoga. Na obou pracovištích působí učitelky, které absolvovaly certifikovaný kurz plavání.

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání (dále „přijímání“) probíhá po celý rok podle aktuálního zájmu a kapacitních možností školy. Kritéria přijímání správně zohledňují přednostní přijetí dítěte v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.



Ředitelka ale nevydala žádné rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání. Škola uzavírá se zákonnými zástupci pouze smlouvu, která dle sdělení ředitelky uvedené rozhodnutí nahrazuje. Nesprávně je stanovena docházka dítěte na dobu určitou (do 26. června 2015). Z některých údajů ve školní matrice (evidenční listy) také vyplývá, že smlouva byla podepsána dříve, než bylo ředitelkou ověřeno absolvování řádného očkování, v jednom případě nebylo ověřeno vůbec. Byla zde sice stanovena docházka dětí do MŠ, ale nebylo jasné, které se nezapočítávají do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení jeho souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol. Z údajů o počtu dětí v třídních knihách, z přehledu docházky dětí a z hospitační činnosti ale vyplynulo, že ke dni inspekce k překročení nejvyššího povoleného počtu dětí ve třídách nedošlo.

Výrazně pozitivně lze hodnotit ředitelkou přijímaná opatření ke zjištěným nedostatkům již v průběhu inspekční činnosti (viz dále). Rovněž školní řád byl v průběhu inspekční činnosti doplněn. Nesprávně byla nastavena organizace z pohledu zajištění bezpečnosti dětí. Riziko bylo shledáno v zajištění bezpečnosti plavání, kdy ředitelka pro tuto specifickou činnost neurčila dalšího zaměstnance školy (učitelka byla s dětmi v bazénu sama). Zásadním odstraněným nedostatkem (v průběhu inspekční činnosti) v zajištění bezpečnosti dětí při vzdělávání bylo doložení písemného souhlasu zákonných zástupců s převážením dětí osobními auty na akce školy. Na pracovišti Beroun se učitelka ve své přímé pedagogické činnosti nemohla plně věnovat vzdělávání a zajišťovat dohled nad dětmi, neboť v některých dnech souběžně připravovala a vydávala jídlo (dopoledne i odpoledne) a připravovala lehátka pro děti na odpolední spánek. Pravidelně v pátek od 9:30 do 11:30 hodin (pracoviště Beroun) nebylo vzdělávání a dohled nad dětmi ve třídě zajištěny pedagogickým pracovníkem, ale nesprávně pouze externím lektorem (rodilým mluvčím). Obě pracoviště pravidelně realizují také jízdy na koni vedené externím lektorem bez písemného pověření zákonných zástupců dětí. V průběhu inspekční činnosti ředitelka přijala opatření k výše zjištěným bezpečnostním rizikům a upravila stanovený rozpis přímé pedagogické činnosti učitelkám tak, aby byl vždy zajištěn dohled nad dětmi pedagogickým pracovníkem.

Školní vzdělávací programy obou pracovišť nejsou v souladu s RVP PV. Především v přizpůsobení vzdělávacího obsahu dětem mladším tří let, které jsou v MŠ vzdělávány. Dále chybí některé informace z okruhů požadovaných RVP PV (např. *Podmínky vzdělávání; Evaluační systém*). Do vzdělávacího obsahu nebyly zapracovány další aktivity probíhající v hlavní vzdělávací nabídce (keramika, plavání, jízda na koni, angličtina hrou). Negativem současného stavu pro systematické naplňování ŠVP je nepravidelná docházka dětí (většina z nich dochází pouze na část dne nebo na pár dnů v týdnu nebo měsíci).

Materiální a finanční předpoklady

Příkladné je vybavení obou pracovišť pro pohybový rozvoj dětí (velká trampolína, gymbalony, relaxační bazén s míčky, plavecký bazén). Dostatečné množství hraček, dětských knih a didaktických pomůcek je vhodně využíváno. Školní zahrady bezprostředně navazují na budovy obou pracovišť. Jsou vybaveny herními prvky umožňující různorodé pohybové aktivity. Výhodou pracoviště Beroun je jeho bezprostřední okolí (les, louka, zahrada s domácími zvířaty). Budovy obou pracovišť nejsou bezbariérové.

Běžný provoz MŠ včetně jejího vybavení (učební pomůcky, hračky apod.) je financován hlavně z úplaty za poskytované vzdělávání. Kromě těchto příjmů využívá MŠ, jako právnická osoba zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení, i dotace ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT. Finanční prostředky z poskytnuté dotace pokryly část mzdových nákladů.



Z předložených jídelníčků i hospitační činnosti vyplývá, že podmínky pro podporu zdravé výživy a pitného režimu jsou zabezpečeny standardní nabídkou stravy a celodenní nabídkou nápojů. Škola však nesleduje vyváženost stravy (svačiny, obědy).

V řízení školy a v personálních podmínkách byla shledána rizika, některé z nich byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Materiální podmínky jsou v některých aspektech na příkladné úrovni. I finanční předpoklady umožňují naplňování ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídka vycházela ze vzdělávacího obsahu daných ŠVP pouze částečně. Program jednotlivých dnů v MŠ se profiluje pravidelnými aktivitami určenými převážně pro starší děti (plavání, jízda na koni, keramika, angličtina hrou). Nejsou však začleněny do vzdělávacího obsahu ŠVP a kromě plavání jsou poskytovány externími lektory. V obou ŠVP chybí zohlednění vzdělávacího obsahu k dětem mladším tří let. V ŠVP pracoviště Praha je příliš zdůrazňovaná vzdělávací oblast, nadto s tématy nepřiměřenými všem věkovým skupinám ve škole (např. renesance, Rakousko-Uhersko, války, socialismus).

Přítomnost dvou učitelek ve třídě, na pracovišti v Praze navíc i s asistentkou pedagoga, vytváří příznivé podmínky pro uplatňování individuálního přístupu k dětem a pozitivní klima pro vzdělávání. Jejich empatické působení na děti vytvářelo příkladné rodinné prostředí a ve velké míře pomáhalo urychlit adaptační proces při nástupu nových dětí. Vyšší počet pedagogických pracovníků v některých dnech a dělení tříd na skupiny dětí podle věku se však nepromítlo efektivně do průběhu vzdělávání. Účinnost snižovala nabídka řízených aktivit, která nebyla vždy přiměřená věku, dovednostem a schopnostem dětí. Především u malých dětí připravený program dostatečně nerefletoval na jejich aktuální zájem a potřeby (především potřebu spontánní hry nebo relaxace). Didakticky řízené aktivity příliš převažovaly nad spontánními, nebyl tak uplatňován didaktický styl s nabídkou, kde by si děti mohly některé činnosti zvolit podle svého zájmu. Při ranních spontánních činnostech byla vytvořena nabídka k aktuálnímu tématu a k volnému výběru pouze v některých dnech. Konkrétní hodnocení dětí bylo během dne prováděno citlivě, s okamžitou zpětnou vazbou. K sebehodnocení prozatím děti vedeny nebyly. Ve škole jsou nastavena pravidla správného chování a v průběhu dne byla učitelkami často připomínána. Vhodně bylo v souladu s ŠVP uplatňováno činnostní a prožitkové učení s prvky tvořivé dramatiky.

Ranní kruh byl určen k rozvoji komunikativních dovedností (sdílení zážitků), k seznámení dětí s programem dne a vhodně v něm byly zařazeny rituály pro podporu pozitivních sociálních vztahů i smyslového vnímání. Cílené bylo vedení k aktivitě, ke spolupráci, k ohleduplnému chování, pomoci (starší mladším) a k samostatnosti při udržování pořádku. S jednou skupinou starších dětí při kooperativních činnostech byla příkladně podporována spolupráce. Měly možnost samostatně se rozhodovat, řešit problémové situace s využíváním různých možností a vhodně byla využita i práce s chybou. Na obou pracovištích byl zaznamenán příkladný individuální přístup učitelek k dětem. Pro uplatnění fantazie a kreativity byl většinou vytvořen dostatečný prostor, což bylo možné vyzkoušet z portfolií dětských výkresů, z prezentace výtvarných a keramických výrobků ve škole.

Škola převážně vhodně využívá materiálních podmínek pro vedení dětí ke zdravému životnímu stylu při seznamování s vodou a výuce plavání (pouze jeden den v týdnu). Na pracovišti Praha má škola příležitost k rozvoji ve využití této nabídky i mladším dětem, na pracovišti Beroun ve využívání vhodnějších prostor pro cvičení. Délka pobytu venku nebyla správně nastavena. Pravidelně jsou zařazovány pohybové aktivity (lokomoční pohyby, zdravotní cviky, vedení ke správnému držení těla, relaxace aj.). Při inspekční



činnosti byly správně metodicky vedeny. Také odpolední odpočinek byl vhodně diferencovaný. Děti s nižší potřebou spánku se měly po poslechu předčítané pohádky a krátké relaxaci možnost věnovat klidovým aktivitám na lehátku nebo jim byla nabízena např. individuální nebo skupinová práce s pracovními listy nebo hry a činnosti u stolečku. Nabídka nápojů je v MŠ připravena po celý den a je využívána.

Ve dnech, kdy byly v průběhu dne zařazeny jiné aktivity (plavání, keramika), vzdělávání neprobíhalo podle ŠVP. Vzdělávání v průběhu dne bylo časově i organizačně přizpůsobeno těmto aktivitám. Při naplňování integrovaného bloku byly dětem nabízeny aktivity na podporu rozvoje funkčních gramotností. Byly začleněny činnosti pro rozvoj předmatematických dovedností, např. přiřazování, třídění, počítání, porovnávání. Pohybové a hudebně-pohybové hry vhodně rozvíjely nejen prostorovou orientaci, ale i sociální vztahy. Orientaci na ploše děti získávaly při pracovních činnostech a didaktických hrách. Předčtenářské dovednosti a vztah k literatuře byly podporovány využíváním básní a motivací pohádkových příběhů, prohlížením encyklopedií a pravidelným předčítáním před odpoledním odpočinkem. Děti mají bohaté příležitosti získávat přírodovědné poznatky, zejména při pobytu venku v okolí MŠ nebo při pravidelných návštěvách farem.

V průběhu vzdělávání není systematicky naplňován školní vzdělávací program, přesto se funkční gramotnosti daří rozvíjet na požadované úrovni. Příležitost ke zlepšení má škola v diferenciaci činností podle potřeb a věkových možností dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Hodnocení vzdělávacího procesu probíhá na úrovni tříd. V pedagogické diagnostice, do které se zaznamenávají individuální vzdělávací pokroky dětí, nejsou stanoveny pedagogické záměry pro další působení (při diagnostice problému nebo u nadaného dítěte).

Škola identifikovala na pracovišti Beroun dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (u jednoho ještě probíhá diagnostika ve školském poradenském zařízení). Tyto děti v době inspekce nebyly v MŠ přítomny. Jednomu dítěti ředitelka vypracovala individuální plán rozvoje a odborné zhodnocení jeho pokroků, kde vhodně využila své psychologické vzdělání. V současné době je se zákonnými zástupci řešeno zajištění potřebných podpůrných opatření.

Učitelky do průběhu dne pravidelně zařazují gymnastiku mluvidel. V případě potřeby rodičům doporučují návštěvu školského poradenského zařízení nebo jiného odborného pracoviště. Škola zahájila spolupráci se základní školou (realizují se návštěvy dětí do 1. třídy).

Zákonní zástupci jsou denně o svých dětech informováni, jsou nabízeny i osobní konzultace. MŠ pořádá společné akce - neformální setkávání dvakrát ročně (vánoční setkání a oslava narozenin MŠ).

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je sice věnována pozornost v dokumentech školy, ale poučování dětí o bezpečném chování v záznamech vedených třídních knih ani z průběhu vzdělávání není patrné. Ředitelkou průběžnými kontrolami nebyla identifikována rizika v zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Česká školní inspekce vyhodnotila některá rizika v organizaci (viz podmínky vzdělávání), dále na pracovišti Beroun, kde je třída s 50 cm výškovým rozdělením místnosti bez zajištění proti pádu dítěte a tři schody bez zábrany. V MŠ nebyly evidovány žádné školní úrazy, které by podléhaly ohlašovací povinnosti, v knize úrazů byl zapsán jeden drobný úraz. Tělovýchovné nářadí a pevně instalované herní prvky na školní zahradě pracoviště Praha jsou z hlediska bezpečnosti kontrolovány,



na pracovišti Beroun kontrola od odborné firmy provedena nebyla. V průběhu inspekční činnosti ředitelka k některým rizikům přijala okamžitá opatření k nápravě.

Získané kompetence dětí jsou přiměřené jejich věku. Příležitost ke zlepšení má škola v nastavení systematického evaluačního procesu s identifikací nedostatků. Škole se daří rozvíjet spolupráci s rodiči.

Závěry

a) Silné stránky školy:

MŠ na obou pracovištích vytvořila v estetickém a podnětném prostředí pozitivní klima pro vzdělávání. Pozitivně lze hodnotit podporu pohybového rozvoje. Škola k dětem uplatňuje citlivý individuální přístup.

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:

- 1. Nezajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech (nezajištění zvýšeného podlaží ve třídě pracoviště Beroun).*
- 2. Školní vzdělávací programy nejsou v souladu s RVP PV.*
- 3. V průběhu vzdělávání nebyla zcela respektována věková přiměřenost vzdělávání (délka řízených aktivit a v některých případech i jejich obsah).*
- 4. Nesplnění předpokladů pro odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků.*
- 5. Nedostatky v přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání (ověření očkování před přijetím dítěte do mateřské školy; rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy; písemné dohody ředitelky školy se zákonnými zástupci o docházce dítěte do mateřské školy a písemné dohody ředitelky školy se zákonnými zástupci o docházce dítěte, které se vzdělává ve zbývajících dobách.)*

Zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě:

- zajištění bezpečnosti dětí v MŠ (např. dohled nad dětmi pedagogickým pracovníkem, pověření rodičů k předávání dětí externímu lektorovi, souhlas zákonných zástupců s jízdou osobními auty na akce školy, kontrola herních prvků na školní zahradě pracoviště Beroun);*
- školní řád byl upraven v souladu s příslušným právním předpisem;*
- nastavení doby pobytu venku v délce dvou hodin dopoledne;*
- stanovení rozpisu přímé pedagogické činnosti ředitelky školy i asistentky pedagoga; úprava rozsahu přímé pedagogické činnosti tak, aby byla oddělena doba pro vykonávání nepedagogických činností (příprava dopoledních a odpoledních svačín a vydávání obědů);*

c) Slabé stránky školy:

- chybějící diferenciací vzdělávací nabídky vzhledem k individuálním potřebám a věku dětí ve třídě, nezajištění zvýšeného dohledu při plavání.*



d) Návrhy na zlepšení stavu školy:

Vytvořit a realizovat ŠVP v souladu s RVP PV, diferencovat vzdělávací nabídku vzhledem k individuálním potřebám a věku dětí. Zajistit bezpečnost při plavání. Více využívat podmínky MŠ i pro mladší děti (keramika, plavání) a pravidelně sledovat vyváženost stravy.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena jako podprůměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) 1., 2 a 3. a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) 4. a 5 a zaslání zprávy o prevenci,
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis správního řízení v provedení změn ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 16. září 2014 s účinností od 16. září 2014, čj. 073835/2014/KUSK/01
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky s účinností od 1. září 2014 vydaný jednatelem MŠ Kytka s.r.o. dne 25. května 2014
3. Výjimka právnické osobě Mateřská škola Kytka s.r.o. Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy poskytovat vzdělávání na dalším místě poskytovaného vzdělávání mimo území kraje, na němž má škola sídlo, ze dne 30. května 2014, čj.: MSMT-18273/2014
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2014
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2014
6. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2014
7. Školní matrika (Evidenční listy), školní rok 2014/2015
8. Kritéria přijetí dítěte do MŠ Kytka s.r.o. ze dne 1. září 2014
9. Přehled docházky dětí ve školním roce 2014/2015 ke dni inspekce
10. Doklady o přijímání k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015 (smlouvy jednatelky se zákonnými zástupci dětí)
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pětikvítek“ pracoviště Mílovská 513/6, Praha 9 – Kyje, platný od 1. září 2014 na školní rok 2014-2016
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pracoviště Pod Šibencem 844, Beroun, platný od 1. září 2014 na školní rok 2014/15 a 2015/16
13. Třídní knihy - školní rok 2014/2015
14. Školní řád s účinností od 1. září 2014 včetně podpisu všech zaměstnanců s aktualizací dne 30. března 2015



15. Personální dokumentace – aktuální stav; doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Rozvrh práce 9/14 – 2/15 ze dne 30. března 2015; Rozvrh pracovních činností k 30. březnu 2015 (zasláno ČŠI)
17. Rozvrh přímé pedagogické činnosti bez datace; Rozvrh přímé pedagogické činnosti k 30. březnu 2015 do 30. června 2015 (zasláno ČŠI)
18. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2014/2015 ke dni inspekce
19. Systém kontrolní a hospitační činnosti; Zpráva z hospitace
20. Kniha úrazů pracoviště Kyje založená dne 1. září 2014; Kniha úrazů pracoviště Beroun založená dne 1. září 2014
21. Protokol o provedení hlavní roční kontroly zařízení realizovaných firmou REVO hřiště areálu MŠ Kytky, s. r. o., Milovská 513/6, Praha 9 – Kyje ze dne 8. března 2014
22. Hodnocení dětí, dopisy o pokrocích dětí; výtvarná portfolia dětí
23. Individuální výchovný a vzdělávací program pro dítě se SVP – školní rok 2014/2015
24. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2014 ze dne 14. ledna 2015
25. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2014
26. Výsledovka analyticky rok 2014
27. Hlavní účetní kniha za rok 2014
28. Smlouva č. S-2095/ŠKS/2014 o poskytnutí dotace na školní rok 2014/2015 ze dne 28. srpna 2014 (60 %)
29. Jídelní lístky za rok 2014, 2015 do data kontroly (obě pracoviště)
30. Zápisy z jednání s ředitelkou školy ze dne 27. a 30. března 2015
31. Opatření ředitelky školy (zaslané ČŠI dne 17. dubna 2015)
32. Webové stránky školy: <http://www.studio-kytka.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka

Blanka Kloudová v. r.

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Jungerová v. r.

V Praze dne 27. dubna 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Markéta Machková, ředitelka školy

Machková v. r.

V Berouně dne 29. dubna 2015