



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední odborná škola, Stromořadí 420, Uničov, s.r.o.

Stromořadí 420, 783 91 Uničov

Identifikátor školy: 600 017 214

Termín konání inspekce: 16., 19. – 20. leden 2004

Čj.:	m3-1021/04-05013
Signatura:	om2fx317

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních a materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v předmětech český jazyk a literatura, anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk, práce s počítačem, ekonomika, účetnictví ve studijním oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus v sídle školy (bez odloučeného pracoviště na adrese: 779 00 Olomouc, Řepčinská)
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání v předmětech český jazyk a literatura, anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk, práce s počítačem, ekonomika, účetnictví ve studijním oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus v sídle školy (bez odloučeného pracoviště na adrese: 779 00 Olomouc, Řepčinská)
- ❖ tematické zjišťování v oblasti začlenění problematiky ochrany člověka za mimořádných událostí a první pomoci do vzdělávacích programů v kalendářním roce 2003

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborná škola, Stromořadí 420, Uničov, s.r.o. je soukromou školou s právní formou společností s ručením omezeným, jejímž zřizovatelem jsou dvě fyzické osoby. Podle posledního rozhodnutí MŠMT, kterým se mění s účinností od 1. 9. 2000 zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, jsou na škole vyučovány tyto studijní obory:

65-42-M/004 Hotelnictví a turismus – studium denní

64-41-L/520 Podnikání v oborech obchodu a služeb – studium dálkové (nástavba)

64-41-L/516 Podnikání v technických povoláních – studium dálkové (nástavba)

V době konání inspekce navštěvovali školu 432 žáci, z toho 234 se připravovali na své budoucí povolání formou denního studia.

Škola sídlí v pronajatých prostorách Města Uničova a Krajského úřadu Olomouckého kraje. Na odloučeném pracovišti v Olomouci, Řepčinská 101 probíhá výuka čtyř tříd denního studia (106 žáků). Žáci těchto tříd se na výuku odborných předmětů přemísťují do Uničova.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Sledované předměty – český jazyk a literatura, cizí jazyky, práce s počítačem, ekonomika, účetnictví - vyučuje celkem 10 učitelů, z nichž učitelka předmětu práce s počítačem a učitelka anglického jazyka nespĺňují podmínku odborné způsobilosti a učitelka německého jazyka má kvalifikaci pro výuku předmětu na základní škole. Ředitel školy a jeho dva zástupci i výchovný poradce podmínky odborné způsobilost splňují, výchovný poradce však neabsolvoval požadované kvalifikační studium, přestože vykonává tuto funkci od 1. září 2001. Vedení školy přiděluje učitelům úvazky podle jejich odborné a pedagogické způsobilosti.

Organizace činnosti školy je funkčně rozpracována ve Školním řádu, v Organizaci školního roku 2003/2004, pravidla hodnocení a klasifikace určuje vlastní klasifikační řád, zpracovaný v souladu s vyhláškou o středních školách. Práva a povinnosti pro žáky jsou stanovená ve vyváženém poměru, zákazy se vztahují k prevenci patologických společenských jevů.

Kompetence vedoucích pracovníků nejsou zdokumentovány v písemné formě. Činnost dvou předmětových komisí (cizí jazyky a odborné předměty) nezasahuje do oblasti metodické, didaktické ani poradní. Omezuje se pouze na záležitosti organizační.

Přenos informací uvnitř školy se uskutečňuje pomocí běžných informačních prostředků (poradami, nástěnkami) a osobním jednáním konkrétních pracovníků.

Podklady pro hodnocení práce učitelů získává ředitel především z hospitační činnosti, kterou provádí podle zpracovaného systému zástupkyně ředitele školy. Kontrolu její výuky hospitacemi provádí ředitel školy. O výsledcích kontrol i hospitací škola vede záznamy, které stanovují v případě zjištěných nedostatků termín odstranění. Prokazatelnou formou jsou s pracovníky projednávány. Souhrnná analýza výsledků kontrol není prováděna.

Pedagogický sbor byl stabilizován včetně dvou zástupců. Učitelé mají zájem o další vzdělávání, které je plánované, v současné době škola počítá s dalším vzděláváním učitelů německého jazyka. Pomocí začínajícím a neaprobovaným učitelům se škola v současné době nezabývá.

Personální podmínky vzdělávací a výchovně činnosti sledovaných předmětů jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pronajaté budovy sídla školy v Uničově poskytují dostatek prostoru pro realizaci zvoleného studijního oboru.

Materiálně-technické vybavení školy umožňuje plnění výchovně-vzdělávacích cílů stanovených učebními dokumenty.

Pro výuku cizích jazyků jsou na škole k dispozici tři učebny, které svou výzdobou pozitivně působí na vztah žáků k předmětu.

Materiálně-technické podmínky pro výuku ekonomiky a účetnictví jsou na běžné úrovni. K dispozici jsou různé formuláře, účetní doklady, počítačové programy pro jednoduché i podvojně účetnictví. Učebnicemi jsou žáci vybaveni pouze částečně.

Pro výuku práce s počítačem má škola dvě odborné učebny, které svým technickým i programovým vybavením umožňují plnit učební osnovu předmětu. Počítače v obou učebnách jsou připojeny na internet. Počet pracovišť v učebnách je menší než počet žáků ve skupinách, z čehož vyplývá nutnost práce ve dvojicích. Platná učební osnova však předpokládá možnost samostatné práce každého žáka. Sledovaná výuka probíhala ve starší učebně, v učebně nové není dořešeno využití nově instalovaného operačního systému ve spojení s aplikačními programy.

Vedení školy na základě provedené analýzy současného stavu materiálně-technických podmínek stanovilo konkrétní cíle pro jeho zlepšování.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovně činnosti jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Škola vyučuje v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol studijní obor 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus – studium denní

Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů (čtvrté ročníky podle učebních dokumentů schválených MŠMT pod čj. 24833/95-2 a první až třetí ročníky podle učebních dokumentů schválených MŠMT pod čj. 17130/01-23. Hodinové dotace jsou u všech sledovaných předmětů dodrženy podle učebního plánu, u předmětu práce s počítačem je v rámci povolených úprav hodinová dotace posílena.

Učební osnovy sledovaných předmětů rozpracovali učitelé do tematických plánů. Jejich soulad s učebními osnovami kontroluje vedení školy na počátku školního roku a plnění v jeho průběhu hodnotí při hospitační činnosti zástupkyně ředitele. K termínu konání inspekce byly učební osnovy sledovaných předmětů plněny.

Kontrolovaná povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Organizace teoretického vyučování odpovídá vyhlášce o střední škole stanovením maximálního počtu hodin povinných předmětů během dne i délky přestávek. Z hlediska psychohygienického však vykazuje některé nedostatky. Všechny přestávky (kromě polední) jsou pouze pětiminutových, což neumožňuje relaxaci žáků ani učitelů. Některé předměty jsou vyučovány ve dvouhodinových blocích, např. matematika, management a marketing, ekonomika, český jazyk a literatura.

Žáci mají přístup ke všem potřebným informacím, k jejich informovanosti přispívá i jednání ředitele školy se zástupci žáků jednotlivých tříd. Zákonným zástupcům žáků škola poskytuje informace včas a v potřebné míře.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Funkci výchovného poradce zastává učitel bez odpovídajícího kvalifikačního studia. Zabývá se zejména oblastí profesní orientace žáků. Spolupracuje s metodičkou prevence patologických jevů, třídními učiteli a vedením školy. Metodička prevence patologických společenských jevů absolvovala akreditované školení k dané problematice, pomáhá vedení školy i třídním učitelům řešit problematiku situace ve třídách, při závažnějších problémech spolupracuje s odbornými poradnami, lékaři, případně policií.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšování výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v jazycích (český jazyk a literatura, anglický jazyk, francouzský jazyk a německý jazyk)

Průběh a výsledky výuky sledovaných předmětů svědčily o pečlivé přípravě učitelů. Z celkového počtu šesti učitelů předmětu na pracovišti v Uničově jedna učitelka německého jazyka má odbornou a pedagogickou způsobilost pro učitele základních škol. Kvalita výuky nebyla touto skutečností negativně ovlivněna. Ostatní vyučující splňují kvalifikační předpoklady pro výuku na středních školách.

Stanovené výukové cíle odpovídaly vzdělávacím potřebám žáků i profesní orientaci absolventů školy. Učitelé uplatňovali mezipředmětové vztahy, zásadu názornosti a přiměřenosti.

Materiální podpora výuky spočívala ve funkčním využívání učebnic, případně doplňujících textů, mapy, cizojazyčného tisku a v omezené míře didaktické techniky.

Výuka českého jazyka a literatury byla poznamenána stereotypními didaktickými postupy, které neumožňovaly žákům aktivní účast na vyučovacím procesu. Pozitivem byla vysoká odbornost učitelova výkladu. Zvolené pracovní tempo bylo příliš rychlé. Učitel nevyužíval pro kontrolu pochopení učiva zpětnou vazbu.

V cizích jazycích převažovaly komunikativní metody a formy práce, gramatické učivo bylo vyvozováno z funkcí v situačním kontextu, jeho procvičování však probíhalo neefektivně zvoleným frontálním způsobem. Motivačně působilo zařazování reálií a pozitivní hodnocení výkonů žáků. Z reakcí žáků při výuce francouzského jazyka bylo zřejmé, že nejsou na tento způsob výuky zvyklí, zejména na komunikaci v příslušném cizím jazyce. Jejich prokazované vědomosti byly vzhledem k požadavkům osnov příslušného ročníku na nízké úrovni.

Podklady pro klasifikaci získávají učitelé formou ústního i písemného zkoušení. Ve sledované výuce bylo klasifikační zkoušení zaznamenáno pouze v jednom případě. Prováděné hodnocení bylo velmi mírné.

Převažovalo příjemné klima, ze vzájemné interakce a komunikace bylo zřejmé, že jsou stanovená pravidla chování a jednání oboustranně respektována.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a literatuře, v anglickém, francouzském a německém jazyce jsou dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech ekonomika a účetnictví

Každý předmět vyučuje jeden učitel, oba splňují podmínky odborné i pedagogické způsobilosti. Plánování a příprava výuky měly celkově velmi dobrou úroveň, zejména po odborné stránce. Nové učivo plynule navazovalo na předchozí témata, bylo interpretováno věcně i odborně správně. Jeho obsah a rozsah byly přiměřené.

Většina sledovaných hodin probíhala v běžných učebnách. Názornost podpořená užitím vhodných učebních pomůcek (účetních dokladů, formulářů) byla zaznamenána více v hodinách účetnictví.

Výuka byla vedena tradičním způsobem. Z vyučovacích metod převládal výklad s prvky řízeného rozhovoru, na něž v účetnictví navazovalo řešení vhodně zvolených praktických příkladů. Učivo bylo interpretováno odborně správně, učitelé sledují průběžně změny, k nimž v ekonomické teorii a praxi dochází a aktuálně je promítají do výuky. Účinná motivace spočívala v uvádění příkladů a ve využívání vlastních zkušeností žáků z praxe. Uplatňování mezipředmětových vztahů bylo využíváno jen zřídka. Výklad doprovázeli učitelé stručným a přehledným zápisem na tabuli, který byl pro žáky vodítkem k zápisu do sešitů. V ekonomice bylo prováděno málo efektivní diktování učiva. Při řešení příkladů učitelé vyžadovali zdůvodnění postupů výpočtů a účtování, a měli tak zpětnou vazbu o pochopení učiva žáky.

Nejvyšší úroveň měla hodina účetnictví, která probíhala v učebně výpočetní techniky, kde žáci řešili praktické příklady s využitím počítačů. Výuka měla činnostní charakter s aktivním zapojením žáků. Nedostatkem byla, vzhledem k počtu počítačů v učebně, nutnost pracovat u počítačů ve dvojicích.

Ve vyučovacích hodinách panovala klidná pracovní atmosféra. Přístup vyučujících k žákům byl vstřícný a byl založen na respektování jejich osobnosti. Komunikace probíhala přirozeně, byla vedena převážně na úrovni vyučující – třída. Vlastní aktivitu projevovali jen někteří žáci, většina odpovídala na dotazy učitelů.

Podklady pro klasifikaci získávají učitelé ústním a písemným zkoušením. Ve sledovaných hodinách bylo zařazeno pouze frontální opakování bez klasifikace. Část výuky postrádala závěrečné shrnutí učiva, zhodnocení výkonu žáků a splnění stanovených cílů.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou v předmětu ekonomika dobré a v předmětu účetnictví velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu práce s počítačem

Personálně je výuka zajištěna dvěma učitelkami, z nichž jedna nesplňuje podmínku odborné způsobilosti.

V době konání inspekce probíhala výuka předmětu pouze v jedné (starší) učebně, druhá byla mimo provoz. Výrazným nedostatkem byla nutnost práce žáků ve dvojicích, což značně snižovalo efektivitu výuky.

Plánování a příprava výuky měly celkově velmi dobrou úroveň. Stanovené cíle byly z hlediska obsahu a náročnosti přiměřené dovednostem žáků a technickému i programovému vybavení učebny. Obsahově je učivo finálně směřováno k praktickému zvládnutí operačního systému, textového a tabulkového editoru a práci v síti internet.

Nové učivo prezentovaly učitelky věcně správně, jasně a srozumitelně. Žáci nemají učebnice, proto jim diktovaly základní učivo do sešitů. Na vysvětlení učiva navazovalo jeho individuální procvičení na praktických příkladech. Jejich zadání obdrželi žáci v písemné podobě, nebyla využita možnost zadání elektronickou formou, což by zkrátilo čas na přípravu. Výuka měla činnostní charakter, žáci byli vedeni k uživatelskému přístupu. Učitelky kontrolovaly jejich práci, opravovaly chyby, ukazovaly alternativní postupy. Schopnost řešení zadaných úkolů měla pro vyučující charakter zpětné vazby.

Vstupní motivace nebyla výrazná a spočívala v seznámení žáků s tématem hodiny, průběžná motivace byla velmi dobrá a byla založena na praktické využitelnosti získaných dovedností.

Podklady pro klasifikaci žáků získávají učitelky ústním i písemným zkoušením a hodnocením zadaných praktických příkladů.

Ve výuce panovala klidná, pracovní atmosféra. V závěru vyučovacích hodin chybělo zhodnocení výkonu žáků a splnění stanovených cílů.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu práce s počítačem jsou dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Při zjišťování výsledků vzdělávání využívá škola kromě běžné klasifikace své vlastní testy pouze v případě problematické klasifikace a hodnocení žáků. Testy zadává ředitel školy, který na základě jejich výsledků přijímá nápravná opatření jak ve vztahu k žákům, tak učitelům.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

Souběžně s inspekční činností byla provedena tematická inspekce s cílem zjistit a zhodnotit, zda a na jaké úrovni škola zařadila do svého vzdělávacího programu problematiku ochrany člověka za mimořádných událostí a první pomoci.

Škola sledovanou problematiku k datu inspekce do svého vzdělávacího programu nezačlenila. Ředitel školy byl s výsledky zjištění seznámen.

V rámci tematické inspekce proběhlo testování žáků čtvrtého ročníku. Žáci prokázali v testech o sledované problematice slabě průměrné vědomosti.

Výuka tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí a první pomoci nebyla do vzdělávacího programu školy zařazena. Vzhledem k tomuto zjištění je tato oblast hodnocena jako nevyhovující.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- ❖ Údaje uvedené v rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol souhlasí s údaji uvedenými ve výpisu z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 15 488 číslo výpisu 25 598/2001 ze dne 10. srpna 2001.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 29 378/2000-21 z 19. října 2000, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedený Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 15 488 číslo výpisu 25 598/2001 ze dne 10. srpna 2001
3. Učební dokumenty studijního oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus schválené MŠMT pod čj. 17130/01-23
4. Učební dokumenty studijního oboru 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus schválené MŠMT pod čj. 24833/95-23 a pod čj. 17 130/01-23
5. Výkaz o gymnáziu-SOŠ-konzervatoři Škol (MŠMT) V 7-01 podle stavu k 30. září 2003
6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání ředitele školy, dvou zástupců ředitele školy, výchovného poradce a učitelů předmětů český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, francouzský jazyk, ekonomika, účetnictví, práce s počítačem
7. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004 tříd vyučovaných v Uničově
8. Třídní výkazy pro školní rok 2003/2004 tříd vyučovaných v Uničově
9. Třídní knihy pro školní rok 2003/2004 tříd vyučovaných v Uničově
10. Tematické plány předmětů ekonomika, účetnictví, práce s počítačem pro školní rok 2003/2004
11. Plán práce předmětových komisí na školní rok 2003/2004
12. Organizace školního roku 2003/2004
13. Plán práce školy školního koordinátora prevence negativních společenských jevů
14. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2003/2004
15. Plán kontrolní činnosti zástupkyně ředitele školy na školní rok 2003/2004
16. Školní řád ze dne 26. srpna 2001
17. Schéma řízení školy
18. Vnitřní klasifikační řád ze dne 23. ledna 2003
19. Podkladová inspekční dokumentace
20. Požární kniha – zápisy z období 2002 až 2004
21. Testy ČŠI k ověřování znalostí žáků z oblasti ochrany člověka

ZÁVĚR

Personální i materiálně-technické podmínky splňují předpoklady pro naplňování cílů realizovaného vzdělávacího programu. V plnění jeho učebních dokumentů nebyly ke dni konání inspekce zjištěny nedostatky, což svědčí o účinnosti kontrolního systému.

Organizační struktura školy je funkční, řediteli školy se podařilo stabilizovat pedagogický sbor včetně zajištění dvou kvalifikovaných zástupců. Nedostatky byly zjištěny v práci metodických orgánů a pomoci začínajícím a nekvalifikovaným učitelům.

Při výuce sledovaných předmětů byla negativní a pozitivní zjištění v rovnováze. Pozitiva spočívala především v odborné a věcné interpretaci učiva a dodržování didaktických zásad, negativem byla převaha metod a forem práce, které nepodporovaly aktivní učení.

Výrok pro poskytnutí zvýšené dotace soukromým školám:

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce průměrné nebo lepší.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dagmar Raisová	Mgr. Dagmar Raisová v. r.
Člen týmu	Ing. Petr Lipčík	Ing. Petr Lipčík v. r.

Další zaměstnanci ČŠI RNDr. Ladislav Pluskal

V Prostějově dne 29. ledna 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. února 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Antonín Koudelka

Ing. Antonín Koudelka v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Západní 72, 796 04 Prostějov. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-02-19	m3-1044/04-05013
Zřizovatel	2004-02-19	m3-1043/04-05013
Rada školy	2004-02-19	m3-1045/04-05013

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.