



**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední průmyslová škola stavební, České Budějovice, Resslova 2**

**Resslova 2, 372 11 České Budějovice**

**Identifikátor školy: 600 008 185**

**Termín konání inspekce: 5., 9. a 11. květen 2006**

|                  |               |
|------------------|---------------|
| <b>Čj:</b>       | ČŠI 298/06-07 |
| <b>Signatura</b> | bg1fz503      |

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední průmyslová škola stavební (dále jen „škola“) poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru 36-47-M/001 Stavebnictví v denní a dálkové formě studia a v denní formě studia oboru 36-46-M/002 Geodézie. V tomto školním roce školu navštěvuje v 18 třídách denního a 3 třídách dálkového studia celkem 592 žáků (95 % celkové kapacity školy).

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP)**

Vyučovaný obor je realizovaný v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol.

Koncepční záměry školy jsou vymezeny v dokumentu „Strategie rozvoje školy ze dne 15. 10. 2001“. Materiál vymezuje klíčové cíle v oblastech výchovy a vzdělávání, personální a materiální. Chybí mu návaznost na dlouhodobé záměry rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Jihočeského kraje.

Vlastní hodnocení, v duchu nových školských dokumentů, není ve škole realizováno. Hodnocení probíhá tradiční analýzou výsledků vzdělávání při hodnotících pedagogických radách, vyhodnocováním přijímacího řízení na vysoké školy, vedením statistiky uplatnění absolventů na trhu práce. Pro postup do vyšších ročníků má škola vypracovány vlastní standardy z maturitních předmětů.

Školská rada byla ustanovena a zahájila svoji činnost. Škola spolupracuje s významnými stavebními firmami v regionu.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce stanovené platným právním předpisem. Požadovanou kvalifikaci má výchovná poradkyně. Většina učitelů (82,93 %) vyhovuje podmínkám odborné kvalifikace.

DVPP se řídí plánem, je prioritně zaměřeno na podporu využívání ICT, k výuce odborných předmětů, cizích jazyků a matematiky.

***Řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP má standardní úroveň.***

### **Hodnocení podmínek ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky (dále jen MZ)**

V koncepčních dokumentech školy nejsou plánovány procesy pro zabezpečení reformované MZ. Z jednání s ředitelem školy je však zřejmé, že tato problematika je ve vedení školy promyšlená. Se skladbou reformované MZ, základními principy a právními předpisy byli pedagogové školy prokazatelně seznámeni při jednání pedagogické rady. DVPP zaměřené na přípravu nové MZ vychází z nabídky vzdělávacích center a ze zájmu učitelů.

Výuka probíhá podle platných učebních dokumentů. Škola podle nich přípravu žáků na nejméně dvě volitelné zkoušky společné části MZ nezajišťuje. Změny, které by v učebních dokumentech měla vyvolat reformovaná MZ nebo katalogy požadavků k maturitním zkouškám ve školním roce 2007/2008, nebyly provedeny.

Na základě výsledků MZ v uplynulých dvou letech nebylo nutné, podle vyjádření vedení školy, realizovat opatření ke zlepšení kvality vzdělávání. Tato opatření se škola chystá provádět po vyhodnocení letošní účasti v projektu CERMAT „Maturita nanečisto“, kterého se pravidelně zúčastňuje.

***Podmínky ukončení studia v souvislosti se zaváděním reformy MZ mají standardní úroveň.***

### **Hodnocení podmínek a využívání informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) ve výuce mimo předměty ICT**

Další vzdělávání v oblasti ICT absolvovalo 85 % učitelů. Ve škole je ustanoven metodik ICT.

Škola v hlavních ukazatelích splňuje podmínky „Standardu ICT služeb ve škole“ dle Metodického pokynu vydaného MŠMT č.j. 30 799/2005-551. Má vlastní počítačovou síť, funkční připojení do prostředí internetu, dostatečný počet počítačů, moderní prezentační techniku.

Učebny výpočetní techniky jsou využívány převážně při výuce odborných předmětů ve vyšších ročnících, pro které má škola velmi dobré programové vybavení. Výpočetní techniku používá jedna učitelka anglického jazyka, občas vyučující matematiky. S počítači se nepracuje v ostatních všeobecných vzdělávacích předmětech a v prvních dvou ročnících v odborných předmětech. Ačkoliv učitelé mají k dispozici ICT bez omezení, polovina z nich je nevyužívá ani jako zdroj informací nebo k prezentaci učiva. Škola se zapojila do projektů zaměřených na implementaci ICT do výuky.

V hospitované výborně naplánované hodině anglického jazyka metodička předmětu efektivně využila možností výukových programů. Motivováním žáků a jejich zapojením do různorodých činností splnila cíle hodiny.

Koncepce rozvoje a využívání výpočetní techniky ve výuce je uvedena v ICT plánu školy, který je vypracován v souladu s výše uvedeným metodickým pokynem.

Škola získala akreditaci informačního centra SIPVZ.

***Podmínky a využívání ICT ve výuce mají standardní úroveň.***

### **Hodnocení podmínek při přijímání žáků na střední školy**

Pro přijímání žáků ve školních letech 2004/2005 a 2005/2006 stanovil ředitel školy pro přijetí do oboru 36-47 M/001 Stavebnictví jednotná kritéria. Podle bodové stupnice byly rozhodující výsledky z přijímací zkoušky z matematiky a známky na vysvědčení z 1. pololetí v 9. ročníku v předmětech matematika, fyzika, chemie, český jazyk a cizí jazyk. Ve školním roce 2005/2006 se také hodnotily vhodné schopnosti a zájmy uchazeče.

V kritériích pro školní rok 2006/2007 došlo ke změně. Zařazena byla možnost přijetí uchazečů z 9. ročníků bez přijímacích zkoušek, výstupní hodnocení uchazečů ze základního vzdělávání, úspěchy žáků v předmětových soutěžích a olympiádách. Kritéria jsou v souladu s platnými právními předpisy.

K přijímacím zkouškám nebyli přihlášení žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a cizinci.

***Podmínky přijímání žáků na střední školy mají standardní úroveň.***

### **Hodnocení podmínek prevence sociálně patologických jevů (dále SPJ)**

Školní strategie prevence sociálně patologických jevů je zpracována v dokumentu „Minimální preventivní program pro školní rok 2005/2006“. V něm je proklamativně definovaná strategie v omezování nebezpečí zneužívání návykových látek a negativních jevů.

Podrobnosti uvádí Plán školy, jenž obsahuje plánované akce a aktivity pro volný čas žáků organizované školou. Školní řád vytváří potřebný rámec pro pozitivní fungování školy v této oblasti. Vedle povinností deklaruje i práva žáků. Metodik prevence SPJ i vyučující občanské nauky mají dostatek audiovizuálních materiálů s protidrogovou problematikou.

Metodik prevence SPJ vykonává současně funkci výchovného poradce. Účastní se všech dostupných vzdělávacích akcí, zejména seminářů protidrogové prevence. Pomáhá mu asistent, externí pracovník, jenž se zaměřuje hlavně na práci s žáky a rodiči 1. ročníku. V minulém i probíhajícím školním roce nebyl ve škole zaznamenán výskyt nežádoucího chování žáků.

Škola neurčila pro DVPP témata v této oblasti. Vzdělávání pedagogů probíhá při provozních poradách. Lektorem je zpravidla asistent. Podle vyjádření ředitele školy vzdělávací činnost metodika prevence a jeho asistenta dostačuje.

Škola spolupracuje v oblasti prevence SPJ s rodinami žáků, Pedagogicko-psychologickou poradnou České Budějovice, místním K-centrem.

***Oblast prevence sociálně patologických jevů ve škole má standardní úroveň.***

#### Hodnotící stupnice

| rizikový stav | standardní | příklad dobré praxe |
|---------------|------------|---------------------|
|---------------|------------|---------------------|

#### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 1. 6. 2001, včetně dodatků č. 1 ze dne 11. 9. 2001, č. 2 a 3 ze dne 16. 4. 2002, č. 4 ze dne 30. 3. 2004, č. 5 ze dne 13. 9. 2005 bez čísel jednacích
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 7. 1. 2004 pod č.j. 31 392/03-21 s účinností od 1. 9. 2004
3. Rozhodnutí o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje pod č.j. KUJCK 24 055/2005/OŠMT ze dne 1. 9. 2005
4. Jmenování ředitele školy MŠMT ČR ze dne 5. 12. 1994, č.j.: 26 585/94-60
5. Strategie rozvoje školy ze dne 15. 10. 2001
6. Školní řád pro školní rok 2005/2006, vydaný 1. 9. 2005
7. Plán práce školy pro školní rok 2005/2006 platný od 1. 9. 2005
8. Kritéria přijímací zkoušky pro školní rok 2005/2006
9. Kritéria přijímací zkoušky pro školní rok 2006/2007
10. Seznam přihlášených žáků – pro šk. r. 2005/2006
11. Seznam přihlášených žáků – pro školní rok 2006/2007
12. Pozvánka k přijímacím zkouškám z matematiky do 1. ročníku SPŠ stavební na den 18. dubna 2005 ze dne 21. dubna 2005 bez čísla jednacého

13. Pozvánka k přijímacím zkouškám z matematiky do 1. ročníku SPŠ stavební Č.j.: 213/2006 na den 24. dubna 2006, odesílaná dne 20. března 2006
14. Výsledková listina přijímacích zkoušek 1. termín, zpracováno 26. 4. 2005
15. Výsledková listina přijímacích zkoušek 1. termín, zpracováno 24. dubna 2006
16. Rozhodnutí o přijetí žáka do prvního ročníku vzdělávání ve Střední průmyslové škole stavební České Budějovice, Resslova 2, obor 36-47-M/001 Stavebnictví Č.j.: 47/2005 ze dne 20. dubna 2005
17. Rozhodnutí o přijetí žáka do prvního ročníku vzdělávání ve Střední průmyslové škole stavební České Budějovice, Resslova 2, obor 36-47-M/001 Stavebnictví ve školním roce 2006/2007 Č.j.: 251/2006 ze dne 4. května 2006
18. Minimální preventivní program pro školní rok 2005/2006 ze září 2005
19. Protokoly o maturitní zkoušce za školní roky 2003/2004 a 2004/2005
20. Učební dokumenty oboru 36-47-M/001 Stavebnictví schválené MŠMT dne 19. 11. 1996 pod čj. 30 556/96-7
21. Učební plán schválený ředitelem školy pro školní rok 2005/2006
22. Tematické plány učitelů ve školním roce 2005/2006
23. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2004/2005 a 2005/2006
24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
25. R 13-01, Výkaz o ředitelství škol, podle stavu k 30. 9. 2005
26. Kopie dokladů o vzdělání všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2005/2006
27. Plán DVPP pro rok 2005 a 2006
28. Plán ICT školy na školní rok 2005/2006
29. Rozhodnutí o udělení čestného názvu Informační centrum SIPVZ IC 039/2005 vydané MŠMT dne 2. 3. 2005 bez čísla jednacího
30. Projekt „Implementace nového SW do výuky pro odbornou veřejnost a studenty, zkvalitňování výuky“ z června 2003
31. Dotazníky pro žáka střední školy zadané dne 4. 5. 2006 žákům třídy G 3
32. Dotazníky pro učitele zadané dne 4. 5. 2006
33. Webové stránky školy [www.spsstavcb.cz](http://www.spsstavcb.cz)

## ZÁVĚR

### *Pozitivní zjištění*

- *oblast DVPP zaměřená k ICT*
- *zpracování projektů na využívání ICT ve výuce*
- *efektivní zapojení ICT do výuky anglického jazyka*
- *podpora rovných příležitostí ve vzdělávání*
- *přijímání žáků ke studiu zajištěné v souladu s právními předpisy*
- *neformálně a na velmi dobré úrovni vedená prevence SPJ*

### *Negativní zjištění*

- *v koncepčních dokumentech školy se neodrážejí dlouhodobé záměry vzdělávání*
- *škola nezabezpečuje přípravu žáků na nejméně dvě volitelné zkoušky společné části reformované MZ*
- *zatím nebylo nastartováno vlastní hodnocení podmínek vzdělávání v duchu nových školských dokumentů*
- *omezené využití ICT při výuce většiny všeobecně vzdělávacích předmětů a části odborných předmětů*

***Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy***

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení    | Podpis            |
|---------------|----------------------------|-------------------|
| Vedoucí týmu  | Pavel Kába                 | Pavel Kába, v.r.  |
| Člen týmu     | Jiří Horák, prom. historik | Jiří Horák, v.r.  |
|               | PaedDr. Eva Klasová        | Eva Klasová, v.r. |

V Českých Budějovicích dne 11. května 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, nábr. 1. máje 2259, 397 01 Písek.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 11. května 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| Titul, jméno a příjmení | Podpis                 |
| Mgr. Jaroslav Vejsada   | Jaroslav Vejsada, v.r. |

**Další adresáti inspekční zprávy**

| Adresát      | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|--------------|---|--|
| Zřizovatel   | 2006-06-28                              | ČŠI 298/06-07                                    |
| Školská rada | 2006-06-28                              | ČŠI 298/06-07                                    |

**Připomínky ředitele školy**

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text                      |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
|       |                             | Připomínky nebyly podány. |