



Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-325/14-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Zlobice, okres Kroměříž
Sídlo	Zlobice 77, 768 31
E-mail právnické osoby	skolkazlobice@volny.cz
IČO	75 022 877
Identifikátor	600 117 936
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Yvettou Fraitovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Zlobice, Zlobice 77, 768 31
Místo inspekční činnosti	Zlobice 77, okres Kroměříž
Termín inspekční činnosti	9. a 10. dubna 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti ředitelce školy.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014.

Charakteristika

Mateřská škola Zlobice, okres Kroměříž (dále jen „škola“ nebo „MŠ“) poskytuje v souladu s údaji ve školském rejstříku předškolní vzdělávání (kapacita 27 dětí) a služby školního stravování. Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola s celodenním provozem vykonávala svoji činnost spolu s obecním úřadem v budově bývalé základní školy, která je umístěna v centru obce. Ve spolupráci se zřizovatelem byla v hodnoceném období v prostorách MŠ zrekonstruována šatna a částečně i sociální zařízení



pro děti. Na budovu navazuje rozlehlá, velmi pěkně upravená školní zahrada a blízko dostupná je také volná příroda.

Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 26 dětí ve věku 3 až 7 let, 8 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (dále „PŠD“) a 1 z nich mělo odklad PŠD. Vzdělávání v MŠ je zajišťováno dvěma pedagogickými pracovníci v době od 6:30 do 15:30 hodin.

Vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který si v návaznosti na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) klade jako hlavní cíl všestranný rozvoj osobnosti dítěte a vytváření základů důležitých pro jeho další rozvoj a vzdělávání. Mateřská škola je ve vlastní filozofii *zaměřena na rodinnou výchovu. Naší snahou je, aby láska, přátelství, obětavost, úcta, víra vládly ve škole stejně tak dobře jako v rodině, aby se i ve škole vytvořil celek pomáhajících si lidí, kteří mají k sobě blízko.*

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola zveřejňovala informace o přijímání dětí způsobem v místě obvyklým a dostupným všem uchazečům, informovala o vzdělávací nabídce prostřednictvím vydaného ŠVP PV a v hodnoceném období dodržovala zákonná ustanovení a kritéria při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání.

Dobrých vzdělávacích výsledků u dětí dosahuje MŠ díky zodpovědnému řízení i snaze ředitelky postupně zkvalitňovat současné podmínky pro vzdělávání. **Ředitelka školy** splňuje zákonné předpoklady a požadavky pro výkon funkce, kterou zastává 12 let. Odbornost si rozšířila funkčním studiem a dále průběžně dalším vzděláváním. Dobře plnila všechny povinnosti dané zákonem a řádně vedla předepsanou dokumentaci, která odpovídala legislativním požadavkům a byla vytvořena s cílem podpory realizace ŠVP PV. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky byla realizována v průběhu celého školního roku a zahrnovala oblast vzdělávací, provozní i ekonomickou. Ředitelka zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, předložené zápisy z jednání vypovídaly o její činnosti.

Z předložených dokumentů a z rozhovorů je zřejmé, že ředitelka má jasné plány ohledně dalšího rozvoje školy. V aktuálním roce bude realizována částečná rekonstrukce interiéru školy za účelem zvýšení její kapacity o 10 míst a v souvislosti s touto akcí je plánováno i dovybavení tříd novým nábytkem. Ze záměru rozvoje školy se zatím nepodařilo realizovat vybavení zahrady sportovními a hracími prvky.

Ředitelka vytvářela podmínky pro profesní rozvoj pedagogických pracovníků (dále „PP“), zpracovala plán jejich dalšího rozvoje (dále „DVPP“), jehož obsahem byl cílený výběr seminářů s ohledem na potřeby školy i zájem PP, což se pozitivně odráželo v kvalitě pedagogické práce. Obsah DVPP byl zaměřen na současné trendy předškolního vzdělávání a podporu realizace ŠVP PV. K odbornému rozvoji mají PP také možnost v rámci samostudia využívat odbornou literaturu a časopisy.

Předškolní vzdělávání bylo zajištěno dvěma kvalifikovanými **pedagogickými pracovníci** včetně ředitelky. Ve škole vládlo dobré klima, které pozitivně ovlivňovalo průběh vzdělávání. Organizace vzdělávání a využití pracovní doby pedagogických pracovníků odpovídalo potřebám dětí i požadavkům ŠVP PV a vedlo k jeho naplňování.

Vzdělávání se uskutečňovalo ve **třídě spojené s hernou**. K dispozici měly děti také místnost pro pohybové aktivity, která byla vybavena sportovním náčiním a náradím. Pro odpočinek a klidové činnosti dětí sloužila samostatná ložnice, do které byl pořízen nový koberec. Ke třídě náležela novým nábytkem vybavená šatna a sociální zařízení pro děti.



Třída byla zařízena zastaralým udržovaným nábytkem, který byl sice funkční, ale nesplňoval předpokládanou estetickou úroveň. Estetické prostředí bylo zajištěno především výtvarnou tvorbou dětí a učitelek, vhodně instalovanou ve všech prostorách školy. Uspořádání vcelku odpovídalo současným trendům předškolního vzdělávání – nabídka různých koutů aktivit včetně dětské knihovny, příležitostí k pozorování a dále hudebních, výtvarných i dalších pomůcek. Vybavení pro vzdělávání dětí bylo na dobré úrovni, podnětné s dostatečným množstvím hraček a pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Množství konstruktivních hraček bylo dobrým předpokladem k rozvoji kreativity dětí. Pro pobyt dětí venku a rozvoj jejich pohybových aktivit byla využíváno blízké přírodní prostředí i upravená školní zahrada, která však dosud nebyla dostatečně vybavena hracími a sportovními prvky.

Vybavení prostor mateřské školy pro děti bylo z pohledu psychohygienických požadavků na požadované úrovni, dětský nábytek (stolečky a židličky) odpovídaly antropometrickým požadavkům. Pravidla k **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví** včetně prevence sociálně patologických jevů byla stanovena ve vnitřních dokumentech školy. Z hospitací i zápisů v třídních knihách vyplývá, že děti byly průběžně poučovány o bezpečném chování při různých činnostech v prostorách školy i mimo ni. Po celou dobu provozu školy byl zajištěn pitný režim.

V rámci naplňování cílů ŠVP PV škola vytvářela dobré podmínky pro **spolupráci s partnery**. Maximální úsilí bylo vyvíjeno především v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří měli prostor pro aktivní zapojení do života školy a byli průběžně informováni o dění v ní. Partnerská spolupráce, přínosná pro rozvoj osobnosti dětí se dále uskutečňovala se základní školou v Kroměříži U Sýpek i MŠ Lutopecny a dále školskými poradenskými zařízeními. Dle vyjádření ředitelky i z prohlídky školy bylo zřejmé, že spolupráce se zřizovatelem je na formální úrovni, byla realizována především technickým zabezpečením provozu školy, patrné byly rezervy v obnově materiálních podmínek vzdělávání. Spolupráce s místními organizacemi vhodně doplňovala vzdělávací nabídku školy (besedy, exkurze). Funkční spolupráce a výměna informací s partnery byla vcelku dobrým předpokladem pro rozvoj školy a její interakci s okolním prostředím.

Ve sledovaném období byly využity k **financování** a zajištění materiálních a personálních podmínek pouze zdroje ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Škole byly poskytnuty účelově prostředky ze státního rozpočtu pouze v roce 2011, a to na platy pedagogů s vysokoškolským vzděláním.

Z provozní dotace byly hrazeny drobné provozní náklady, opravy, malování a běžná údržba. Zřizovatel hradí škole energie ze svého rozpočtu, dotace je tedy o tyto náklady ponížena. Finanční náklady na učební pomůcky měly v hodnoceném období 2011 – 2013 sestupnou tendenci – pokles činil jednu třetinu objemu finančních prostředků. Hospodaření bylo v posledních třech letech poměrně stabilní, škola dosahovala v roce 2012 a 2013 kladného výsledku hospodaření, v roce 2011 hospodařila se ztrátou. Ve fondech byly kumulovány finanční prostředky na budoucí investice.

Dalším zdrojem příjmů byla úplata za předškolní vzdělávání a úroky na běžném účtu. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Účelová dotace byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami.

Vedení školy na požadované úrovni zajišťuje její činnost. Personální podmínky jsou na standardní úrovni. Materiální podmínky, vybavení a podnětnost prostředí ve škole na



standardní úrovni podporují realizaci ŠVP PV. Škola vytváří velmi dobré podmínky pro zdravý vývoj dětí a zajišťuje jejich bezpečnost. Ekonomické podmínky školy byly omezené, ale vcelku dostačující pro zajištění plynulého chodu a pro realizaci ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Platný školní vzdělávací program s motivačním názvem „S beruškami je to prima“ vydaný ředitelkou školy k 1. 9. 2013 obsahuje všechny požadované informace v souladu s požadavky RVP PV a prezentuje vzdělávací nabídku školy orientovanou na cíle předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah byl uspořádán do ucelených částí – integrovaných bloků (dále „IB“), které obsahovaly cíle ze všech vzdělávacích oblastí i nabídku praktických a intelektových činností. Každý IB byl doplněn nabídkou dalších plánovaných akcí. Uvedené aktivity vhodně obohacovaly a konkretizovaly nabídku činností v různých vzdělávacích oblastech. Konkretizace vzdělávacích cílů v třídních plánech (dále „TVP“) tvořila kvalitní předpoklad pro systematickou vzdělávací činnost školy.

Průběh vzdělávání byl ve sledovaných činnostech uskutečňován s respektem ke konkrétní skupině dětí, ale ve vztahu ke specifickým smíšené třídy nebyla dostatečně promyšlená diferenciací nabízených činností dle možností a potřeb dětí. Jinak vhodný pedagogický styl, metody a formy práce napomáhaly rozvoji osobnosti dětí, které byly přiměřeně motivovány k využívání různých společných vzdělávacích aktivit souvisejících s aktuálním tématem.

Organizace dopoledních bloků byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta široká nabídka činností v souladu se zaměřením integrovaného bloku a vhodně jimi prolínala podpora rozvoje sociální i přírodovědné gramotnosti dětí. Vzdělávání dětí bylo dostatečně propojeno s životními situacemi v přirozených souvislostech a vztazích s využitím metod vyprávění a nabízených praktických činností dětem. Pedagogické pracovníci se ovšem pouze částečně dařilo uplatňovat metodu prožitku i situačního učení v přímém kontaktu s realitou, s maximálním využitím vlastní zkušenosti a aktivity dětí. Vzhledem k aktuálnímu tématu a přízní počasí nebyla vhodně využita možnost vzdělávání dětí v reálném prostředí přírody.

Individuální přístup k dětem a respektování věkových zvláštností dětí byl uplatňován na požadované úrovni. Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků, účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí v průběhu dne. Pečlivost při postupném vytváření a upevňování pravidel soužití ve třídě měla příkladný dopad na sebekázeň dětí a projevy ohleduplnosti. Téma zdravého životního stylu bylo součástí každodenních činností ve třídě i při pobytu venku, pro který byla ve velké míře využívána rozlehlá školní zahrada i přírodní prostředí. Pozitivní klima ve třídách se projevilo v podobě přátelských vztahů mezi učitelkami a dětmi.

Průběh vzdělávání plně vycházel z obsahu vzdělávání v ŠVP PV, užití metody a formy práce na standardní úrovni odpovídaly požadavku RVP PV. Škola v rámci počátečního vzdělávání vytvářela základy k dalšímu vzdělávání, podporovala rozvoj dětí a prokazatelně vytvářela klíčové kompetence, nezbytné pro jejich uplatnění v dalším životě.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky předškolního vzdělávání a naplňování dosažených cílů byly v dostatečné míře vyhodnocovány dle pravidel nastavených v ŠVP PV. Osobní rozvoj a vzdělávací pokroky jednotlivých dětí byly sledovány a zaznamenávány, tyto záznamy k datu inspekce neobsahovaly doporučení k dalším pedagogickým postupům. V průběhu vzdělávání využívala učitelka pozitivní adresné hodnocení individuálních úspěchů každého dítěte včetně poučení z případných chyb. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek a formou osobních konzultací. Škola v rámci svých kompetencí poskytovala rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky. Přirozenou součástí vzdělávání byla odborně garantovaná logopedická prevence.

Skupinové výsledky byly průběžně vyhodnocovány v TVP. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku.

Na základě hospitací lze konstatovat, že znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na požadované úrovni, sledovaná **dosažená úroveň dětí** odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům. Učitelky sledovaly úspěšnost dětí při přechodu do 1. třídy povinného základního vzdělávání, průběžně spolupracovaly s pedagogy základní školy a tato zpětná vazba potvrzovala dobrou kvalitu předškolního vzdělávání v hodnocené škole.

Sledovaný průběh a výsledky předškolního vzdělávání byly na standardní úrovni. Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku i jejich osobnostním předpokladům. Škola vytvářela prostřednictvím vzdělávací nabídky u dětí základy klíčových kompetencí a podporovala rozvoj elementárních funkčních gramotností. Kvalita sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání byla na požadované úrovni.

Závěry

- a) *Škola vykonávala činnost v souladu s cíli předškolního vzdělávání. ŠVP PV, který byl v souladu s RVP PV, byl v hodnoceném období školou realizovaný na požadované úrovni.*

Pozitivní klima ve škole příznivě ovlivňovalo průběh vzdělávání. Personální podmínky vzhledem odbornosti pedagogických pracovníků, naplněnosti školy a odpovídajícím úvazkům jsou kvalitním předpokladem pro předškolní vzdělávání. Demokratický styl řízení školy vytváří dobré podmínky pro naplňování ŠVP PV.

Materiální vybavení tříd bylo dostatečné a i přes uvedené rezervy poskytovalo vcelku podnětné prostředí pro naplňování cílů stanovených v ŠVP PV.

- b) *Ve věci návrhu na zlepšení stavu školy doporučuje inspekční tým zaměřit se na důslednou diferenciaci při vzdělávání dětí ve smíšené třídě. Dále doporučuje realizovat plánovanou rekonstrukci a také obměnu zastaralého zařízení tříd a vybavení školní zahrady.*
- c) *Pozitivním zjištěním je dlouhodobé udržení kvality průběhu vzdělávání a dosahování požadovaných výsledků u předškolních dětí.*



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace usnesením zastupitelstva obce ze dne 9. 12. 2009, která nahrazuje zřizovací listinu č.j. 4/2002 ze dne 30. 9. 2002
2. Rozhodnutí ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 57931/2009 s účinností od 1. 9. 2009
3. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 10. 12. 2002
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 3. 2014
5. Školní vzdělávací program školy pro předškolní vzdělávání „*S beruškami je to prima*“, platný od 1. 9. 2013 k datu inspekce
6. Školní řád školy směrnice, ze dne 2. 9. 2013, k datu inspekce
7. Provozní řád mateřské školy, ze dne 1. 9. 2010, ve znění aktualizací ze dne 1. 9. 2012 a 1. 1. 2014
8. Provozní řád školní zahrady, platný k datu inspekce
9. Organizační řád MŠ Zlobice, ze dne 2. 9. 2013 platný k datu inspekce
10. Třídní vzdělávací programy včetně průběžné evaluace ve školním roce 2013/2014
11. Třídní knihy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
12. Osobní spisy pedagogických pracovníků, které obsahují doklady o vzdělání, osvědčení z DVPP, pracovní náplň pedagogických pracovníků, organizace přímé vyučovací povinnosti
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
14. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
15. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
16. Plán a Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
17. Školní matrika (evidence dětí) k datu inspekce
18. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce
19. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2012/2013, 2013/2014
20. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
21. Kniha úrazů ze dne 1. 1. 2009 platná k datu inspekce
22. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2011, 2012 a 2013
23. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2011, 2012 a 2013 vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
24. Účetní závěrka k 31. prosinci 2011, 2012 a 2013
25. Hlavní kniha účetnictví za období 12.2011, 12.2012 a 12.2013



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Dana Karmasinová, v.r.

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

PhDr. Eva Jurášková, v.r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová, v.r.

Ve Zlíně, 18. dubna 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Yveta Fraitová, ředitelka školy

Yveta Fraitová, v.r.

Ve Zlobicích, 2014

Připomínky ředitele školy

15. 05. 2014

Připomínky nebyly podány.

