



**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

## **4. mateřská škola Český Krumlov, Vyšehrad 168**

**Vyšehrad 168, 381 01 Český Krumlov**

**Identifikátor školy: 600 058 808**

**Termín konání inspekce: 20. – 22. leden 2004**

<b>Čj.:</b>	07-1092/04-1063
<b>Signatura:</b>	kg2ax104

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

**Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personální podmínky výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ materiální podmínky výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

## CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Budova mateřské školy byla postavena v roce 1964. Škola má čtyři třídy, tři s celodenním a jednu s polodenním provozem. V současné době je v mateřské škole zapsáno celkem 92 dětí z Českého Krumlova a okolních obcí. Součástí je školní jídelna s kapacitou 100 jídel. Od 1. ledna 2002 se mateřská škola stala příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je Město Český Krumlov se sídlem Náměstí Svornosti, Český Krumlov, PSČ381 01.

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V mateřské škole pracuje celkem sedm pedagogických pracovníků a pět provozních včetně zaměstnanců školní jídelny. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti. Všechny učitelky mají plný pracovní úvazek, což dokonale pokrývá potřebu mateřské školy v souvislosti s plněním výchovně-vzdělávacího programu.

Povinnosti zaměstnanců jsou stanoveny v náplních práce a v organizačním řádu, kde jsou jmenovitě vymezeny úkoly za které nesou pracovníci zodpovědnost. Část svých pravomocí v oblasti zajištění provozu školy předala ředitelka učitelce pověřené zastupováním. Za úsek školního stravování zodpovídá vedoucí školní jídelny. Informace získávají pracovníci na pedagogických poradách a zejména při osobním každodenním kontaktu s ředitelkou školy. K získávání odborných informací slouží metodické a odborné publikace, kterými je mateřská škola bohatě zásobena.

V současné době je pedagogický sbor stabilizovaný. Převážná část učitelek má více než třicetiletou pedagogickou praxi a je v předdůchodovém věku. Učitelce, která do mateřské školy nově nastoupila a nemá dostatek praktických zkušeností, poskytuje ředitelka metodickou pomoc. U této učitelky provádí pravidelně hospitační činnost a promyšleně a systematicky ji vede. U ostatních učitelek vykonává ředitelka kontrolní a hospitační činnost pouze namátkově, záznamy o ní nejsou doloženy. Dalšího vzdělávání, které je pro pedagogy organizováno, se účastní častěji mladší učitelky. Starší pracovnice se více zaměřují na vzdělávací akce blízké jejich zájmům a častěji využívají pro svoji práci nové metodické materiály k samostudiu, obojí se pozitivně odráží ve způsobu vedení pedagogického procesu a ve znalostech a dovednostech dětí.

Pro hodnocení pedagogických pracovníků má ředitelka zpracovaná kritéria, která zohledňují především kvalitu jejich práce a aktivní činnost pro školu nad rámec základních povinností.

***Personální podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.***

## MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola je umístěna v příjemném, klidném prostředí, budova velmi dobře vyhovuje svému účelu. Prochází postupnou modernizací, nově již byla upravena kuchyně a její zázemí.

Bezprostředně na mateřskou školu navazuje školní zahrada. Je udržovaná, bezpečná, vhodně vybavena pro pohybové a rekreační aktivity dětí.

Vzdělávací činnosti slouží prostorné herny, každá třída má vlastní provozní a hygienické zařízení. Prostředí je promyšleně upravené, inspiruje k rozmanitým pohybovým a tvořivým činnostem. Nábytek ve třídách je z části starší, nově byly zakoupeny dětské stoly, lehátka a skříně na lůžkoviny. V každé třídě je klavír, učitelky mohou využít i další hudební nástroje, které škola vlastní. V jedné třídě byl zřízen pracovní kout pro keramiku, k dispozici je rovněž keramická pec. Pro podporu individuálních vzdělávacích aktivit je do jedné třídy umístěn počítač s přiměřenými programy. Knihy, hračky a pomůcky včetně dalšího doplňkového materiálu jsou všem podle potřeby dostupné. Veřejné prostory školy vypovídají o bohatých tvořivých činnostech dětí. Učitelská knihovna obsahuje celou škálu současné odborné literatury a je zřejmé, že je využívána.

Vedení mateřské školy má dobrý přehled o stavu materiálně technické základny. Promyšleně hospodaří se svěřenými prostředky a uvážlivě doplňuje pomůcky i potřebnou techniku. V nejbližší době je počítáno s novým povrchem dětského hřiště, lezeckou stěnou na zahradě a dalšími dřevěnými doplňky do tříd. Zřizovatel respektuje potřeby zařízení, rozpočet školy je vstřícný a umožňuje průběžnou údržbu a obnovu vybavení. Příspěvek rodičů na částečnou úhradu neinvestičních výdajů slouží zejména přímé podpoře vzdělávání.

*Materiálně technické podmínky jsou celkově velmi dobré.*

## VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

### Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola má zpracovaný školní program s názvem „Hrajeme si od jara do zimy“. Pedagogickým záměrem výchovně-vzdělávací práce mateřské školy je rozvíjet osobnost dítěte v celé šíři. Pomocí dětem osvojit si základy kulturních a společenských hodnot a základní normy chování. Znalosti o životě a okolním světě rozvíjet na základě vlastního pozorování, prožitků a zkušeností. Realizace těchto cílů spočívá v plnění měsíčních tematických celků, které jsou rozpracovány do týdenních plánů.

Naplňování zvoleného programu je zdokumentováno v přehledech výchovné práce. Povinná i ostatní dokumentace je vedena.

Učitelky týdně hodnotí plnění stanovených cílů z hlediska úrovně vlastní práce i z hlediska dosažených výsledků u dětí. Ředitelka kontrolní a hospitační činnost u většiny učitelek provádí namátkově. Vychází ze skutečnosti, že pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný a práci jednotlivých učitelek zná. Navíc uspořádání tříd jí velmi dobře umožňuje sledovat práci učitelek kdykoliv v průběhu dne.

Průběh denních aktivit je stanoven v režimu dne. Jsou zde především zohledněny psychohygienické podmínky, kde je přesně stanovena doba jídla, pobytu venku a odpoledního odpočinku. Spontánní a řízené činnosti jsou v průběhu výchovně-vzdělávacího procesu vyvážené, děti mají dostatek možností k realizaci činností podle vlastních představ a zájmů. V mnoha případech jsou spontánní a řízené činnosti provázané v integrované celky. Během dne učitelky dbají na dostatek pohybu dětí a pitný režim. Děti jsou vedeny k samostatnosti, vzájemnému respektování a ohleduplnosti. Přechody k jednotlivým činnostem jsou přirozené, jsou založeny na individuálních schopnostech a možnostech dětí.

Rodičům jsou běžné informace o dětech poskytovány denně. O chodu a dění ve škole mají rodiče dostatek informací na nástěnných tabulích v celém prostoru mateřské školy, kde jsou instalovány i dětské výtvarné práce.

***Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy. Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh výchovy a vzdělávání. Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání. Systém kontroly plnění vzdělávacího programu funguje.***

### **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

Mateřská škola vytváří vstřícné podmínky pro individuální rozvoj dítěte. Celkové klima podporuje úspěšnou integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami do zařízení.

Ve všech třídách učitelky vytvářely vhodné podmínky pro rozvoj komunikace s dětmi a pro uplatnění jejich osobní samostatnosti. Program zahrnoval vyváženě činnosti spontánní a řízené. Děti měly možnost i pro spontánní pohybové aktivity v průběhu dne.

### **OPZ pedagogických pracovníků**

Jedna z učitelek splňuje požadavky odborné a pedagogické způsobilosti pro práci ve speciální třídě a má bohaté zkušenosti s touto problematikou. Ostatní učitelky splňují výše jmenované požadavky pro práci v mateřské škole.

### **Spontánní činnosti a řízené činnosti**

Děti využívaly pro své hry všech prostor třídy. Učitelka průběžně napomáhala jejich rozvíjení novými doplňky a vlastním zapojením se do činnosti. Využila hry také k rozhovoru s dětmi a pro cílevědomou individuální péči. Trpělivě vedla děti k porozumění pravidel společné práce a ke zodpovědnosti. Respektovala individuální potřebu pohybu i rozdílnou míru soustředěnosti jednotlivců. Při přechodových činnostech využívala ke zklidnění rytmických říkadél a dalších motivujících postupů, které současně působily jako cvičení logopedické prevence. Řízený program osahoval různorodé činnosti, které se střídaly s aktivní relaxací. Vždy byly výborně motivované a podpořené dostatkem pomůcek. U starších dětí převažovaly skupinové hry se stavebnicemi nebo v hracích koutcích. Děti si jednotlivé činnosti vybíraly samy, cílevědomě realizovaly svůj záměr a samy už dokázaly výsledky své činnosti zhodnotit.

Výtvarná činnost začala rozhovorem o zimě. Námět kreslení vycházel z pozorování a zážitků dětí. Technika kreslení špejlí z barevné skvrny byla dětem blízká, zajímavá a z hlediska náročnosti přiměřená. V průběhu kreslení měly děti možnost poradit se s učitelkou nebo kamarádem a samostatně si zvolit motiv. Děti kreslily s chutí a velkou představivostí. Hodnocení učitelky bylo individuální a vždy pozitivní. Promyšlené cvičení s netradičním náčiním a doprovodem klavíru obsahovalo vhodně volené cviky pro správné držení těla. Hudebně pohybová dramatizace pohádky vedla děti k soustředěnému poslechu vážné hudby, podporovala prožívání uměleckého díla, fantazii a kulturu vyjádření. Navazující pobyt na školní zahradě byl pro děti aktivním odpočinkem. Převažovaly spontánní činnosti na sněhu, klouzání, hry, pozorování změn v přírodě. Učitelka měla dobrý přehled o dětech, citlivě reagovala na jejich individuální potřeby, podporovala kamarádské vztahy mezi dětmi a vzájemnou spolupráci. V sebeobslužných činnostech měly děti prostor pro maximální samostatnost a uplatnění vlastní práce.

***Spontánní činnosti měly vynikající úroveň. Řízené činnosti byly velmi dobré.***

### **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Pohybový rozvoj dětí včetně jemné motoriky odpovídá celkově věku dětí. V sebeobslužných dovednostech jsou děti velmi samostatné a šikovné. Výraznější pomoc učitelky potřebují pouze nejmladší děti. Vzájemné vztahy mezi dětmi jsou kamarádké, k dospělým osobám se děti chovají zdvořile s přiměřenou sebejistotou. Znájí a dodržují základní pravidla společenského kulturního chování. Ve výtvarných činnostech a hrách se projevila velká míra fantazie a představivosti. Znalosti o přírodě a životním prostředí jsou velmi dobré, zřetelně se zde projevila aktivní spolupráce s ekologickým sdružením.

*Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou velmi dobré.*

### **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Mateřská škola velmi aktivně spolupracuje s ekologickým sdružením Šípek, které přímo v mateřské škole pořádá akce se spoluúčastí dětí. Ve výtvarné oblasti spolupracuje škola se Střední uměleckou školou Sv. Anežky České.

Dlouhodobou tradicí mateřské školy je každoroční pořádání vánočního a velikonočního jarmarku, který je určen nejen rodičům dětí, ale všem návštěvníkům mateřské školy. Prezentují se na něm výtvarné práce dětí a učitelek mateřské školy.

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje pod čj. 284/02
3. Evidenční listy dětí
4. Rozhodnutí o zařazení dětí do mateřské školy
5. Rozhodnutí o povolení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2003/04
6. Rozhodnutí ředitele základní školy o odkladu povinné školní docházky (počet 6) z 10. června 2003
7. Školní řád
8. Organizační řád
9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
10. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
11. Pracovní náplně učitelek
12. Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků
13. Školní vzdělávací program
14. Třídní tematické plány výchovně-vzdělávací činnosti
15. Přehledy výchovné práce všech tříd
16. Zápisy z pedagogických porad
17. Kniha úrazů

## ZÁVĚR

*Učitelky mateřské školy jsou odborně i pedagogicky způsobilé pracovat s dětmi předškolního věku, mají v tomto oboru dlouholeté praktické zkušenosti, i nadále se však vzdělávají a získané znalosti uplatňují v praxi. Personální podmínky plně umožňují úspěšně realizovat zvolený program.*

*Materiálně technické podmínky školy jsou velmi dobré. Vedení školy se systematicky zaměřuje na zlepšování vnějšího a vnitřního vybavení školy a celkového prostředí.*

*Výchovně-vzdělávací činnost je realizována v souladu s novým pojetím předškolní výchovy. Stanovené cíle jsou reálné, respektují specifické podmínky školy a jsou v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Helena Hyspecká	Helena Hyspecká
Člen týmu	Mgr. Daniela Petrová	Daniela Petrová

**Další zaměstnanci ČŠI** Marie Jozová, Ing. Josef Fousek

V Českých Budějovicích dne 10 února 2004

### Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy 19. února 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Marie Indrová, ředitelka	Marie Indrová

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

**Hodnotící stupnice:**

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství		
Zřizovatel MěÚ, Nám. Svornosti, Český Krumlov, PSČ 381 01	2004-03-03	07-1092/04-1063

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.