



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

EKONOMA – soukromá obchodní akademie s.r.o.

Praha 4, Pertoldova 3373

Identifikátor: 600 005 186

Termín konání inspekce: 9. a 10. května 2007

Čj.	ČŠI 465/07-01
Signatura	ba4fa342

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovateli soukromé školy EKONOMA – soukromá obchodní akademie s.r.o. se sídlem Pertoldova 3373, 143 00 Praha 4 – Modřany jsou fyzické osoby. Ředitelka je současně statutárním orgánem právnické osoby. Škola působí v pronajatých prostorách základní školy, využívá i její tělocvičnu a školní hřiště.

Škola vzdělává v těchto oborech:

- 63-41-M/004 Obchodní akademie, studium čtyřleté, denní forma vzdělávání
- 63-41-M/004 Obchodní akademie, studium pětileté, dálková forma vzdělávání

Kapacita školy je 110 žáků denního studia a 25 žáků dálkového studia. Ke dni inspekce studovalo ve střední škole celkem 115 žáků v 6 třídách, 92 žáků ve 4 třídách denního studia a 23 studentů ve 2 třídách dálkového studia.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost ve střední škole podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.

Škola poskytuje vzdělání na základě zápisu do rejstříku škol a školských zařízení v oboru 63-41-M/04 Obchodní akademie.

Dokumentace má podobu ucelené a chronologicky vedené sbírky listin. Složka dokládá celý proces rozhodování ve věcech zřizovací listiny (21. 5. 1994), zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení MŠMT (1. 9. 1994), zařazení do rejstříku škol a školských zařízení (1. 1. 2005) až po poslední rozhodnutí o zápisu změn vedených v tomto rejstříku (s účinností od 12. 1. 2006).

Rozhodnutí obsahují všechny údaje stanovené školským zákonem, k čemuž dospěl inspekční tým na základě provedené analýzy všech písemností majících vztah k dané problematice.

Z porovnání údajů uvedených v rozhodnutích se statistickými hlášeními ke dni 30. září 2006 a aktuálními údaji ze školní matriky vyplývá, že škola dodržuje nejvyšší povolené počty žáků a studentů v jednotlivých oborech a formách studia a nepřekračuje stanovenou kapacitu školy.

Škola postupovala ve věcech rejstříku škol a školských zařízení v souladu s právní normou.

2. Dopad informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení

Zabezpečení informační a komunikační techniky v potřebném množství a kvalitě je pro vedení malé školy typu EKONOMA s.r.o. náročný úkol. Ze státních prostředků byla škola vybavena čtyřmi počítači. Výuka odborných předmětů s pomocí počítačů je vyřešena repasí 21 starších počítačů, které byly škole darovány. Tyto počítače jsou propojeny do lokální sítě, mají společnou tiskárnu, ale nejsou připojeny k internetu. ICT standard školy, do něhož byly započteny výše uvedené počítače a počítače sloužící pro potřeby pedagogů, je 133 %. Pro výuku *Informačních a komunikačních technologií* si vedení školy pronajímá učebnu výpočetní techniky základní školy, v jejíchž prostorách obchodní akademie sídlí. Ta je vybavena novější technikou i softwarem, dataprojektorem a počítače jsou připojeny k internetu. Spolupráce obou škol je po stránce materiální i personální velmi dobrá. Díky tomu se mohou žáci obchodní akademie seznámit i s prezentační technikou základní školy. Nevýhodou tohoto stavu je pouze to, že žáci nemají přístup k internetu během výuky ve vlastních prostorách školy.

Dle sdělení ředitelky školy se kurzu Z pořádaného v rámci projektu SIPVZ zúčastnili všichni učitelé, ovšem ke dni inspekce byla účast na kurzech doložena certifikáty pouze u 50 % z nich. Kurz úrovně P₀ absolvovalo 13 % učitelů a školení uživatelů aplikace Bakalář 4 vyučující.

Běžně se výpočetní technika používá především v předmětu *Písemná a elektrotechnická komunikace*, v pravidelných intervalech také v předmětech *Účetnictví*, *Ekonomika a Ekonomická cvičení*. Součástí praktické maturitní zkoušky z odborných předmětů bylo ve školním roce 2006/2007 zpracování obchodního dopisu – nabídky, poptávky a reklamace v programu Word. Kromě toho měli studenti za úkol pomocí tabulkového procesoru zpracovat podle zadaných údajů zúčtování a výplatní listinu, čímž prokazovali znalosti z předmětu *Účetnictví* i *Informační a komunikační technologie*.

Ve všeobecně vzdělávacích předmětech se výpočetní technika využívá nepravidelně. Ve sledovaných hodinách inspekční tým zhlédl použití interaktivní tabule v hodině matematiky (v prostorách ZŠ), účelně a nenásilně byly počítače použity v hodině anglického i německého jazyka a v hodině ekonomiky.

Ve vlastním hodnocení školy, které bylo zpracováno ve školním roce 2006/2007, ocenilo 70 % vyučujících podporu rozsáhlejšího využívání informačních technologií ve výuce. Učitelé běžně používají výpočetní techniku při přípravách na vyučování a při komunikaci se studenty (např. předávání úkolů z anglického jazyka pomocí mailů), studenti používají výpočetní techniku při vyhledávání informací na internetu, zpracovávání referátů a seminárních prací. Inspekční tým se seznámil se seminárními pracemi žáků z odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů. Kvalita jejich zpracování pomocí výpočetní techniky byla velmi dobrá, často jsou práce doplněny grafy, tabulkami, výpočty nebo obrázky. Svědčí o schopnosti studentů samostatně využívat výpočetní techniku v praxi.

Na webových stránkách škola informuje rodiče i veřejnost o studijní náplni studijního oboru vyučovaného školou, historii a současnosti školy, akcích konaných školou, o podmínkách přijímacího řízení apod. Pro zpracování školní matriky a tisku vysvědčení je využíván program Bakalář

Využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce je standardní.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Soukromé obchodní akademie s názvem EKONOMA se sídlem v objektu ZŠ T. G. Masaryka, Modřanská 1375/10a, Praha 4 – Modřany vydaná dne 21. 5. 1994 zakladatelkou Mgr. Ivetou Kopeckou
2. Zařazení Soukromé obchodní akademie EKONOMA, Modřanská 1375, Praha 4 do sítě škol ze dne 18. 5. 1994 s účinností od 1. 9. 1994 (MŠMT čj. 15 628/94-26)
3. Prohlášení o převzetí všech práv, majetku a závazků Soukromé obchodní akademie EKONOMA, zřízené fyzickou osobou Mgr. Ivetou Kopeckou společností EKONOMA s.r.o. se sídlem K Vltavě 115/25, Praha 4 – Modřany (ke dni 1. 1. 1996)
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 37 446/05-21 ze dne 12. 1. 2006 ve věci změny zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 12. 1. 2006
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 2. 2006 střední školy EKONOMA – soukromá obchodní akademie s.r.o., se sídlem Pertoldova 3373, 143 00 Praha 4 - Modřany
6. Výroční zpráva za školní rok 2005/2006 ze dne 11. 10. 2006
7. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006
8. Vlastní hodnocení školy ve školním roce 2006/2007
9. Organizace řízení školy EKONOMA – soukromá obchodní akademie s.r.o., školní rok 2006/2007
10. Školní řád školy EKONOMA – soukromá obchodní akademie s.r.o. ze dne 14. 4. 2005
11. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2006/2007
12. Rozvrh hodin
13. Personální dokumentace
14. Portfolio praktických zkoušek z odborných předmětů (v písemné podobě) ve školním roce 2006/2007

ZÁVĚR

Vybavení školy informační a komunikační technikou je účelně zajišťováno vlastními prostředky a také pronájem vybavení základní školy, v jejíchž prostorách obchodní akademie sídlí. Vyučující se zúčastňují vzdělávacích kurzů SIPVZ.

Výpočetní technika se nejčastěji využívá ve výuce odborných předmětů, schopnosti použití prokazují studenti u maturitních zkoušek i při zpracování seminárních prací.

Ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů jsou počítače používány nepravidelně, převážně v hodinách cizích jazyků.

Praha 30. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Emilie Prokešová	Emilie Prokešová, v. r.
Člen týmu	Mgr. Stanislav Boloňský	Stanislav Boloňský, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Pražský inspektorát ČŠI, Arabská 683, 160 66, Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

31. 5. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Jiřina Čtveráková

Jiřina Čtveráková, v. r.
ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Mgr. Iveta Kopecká Ing. Jiřina Čtveráková Pertoldova 3373 140 00 Praha 4	26. 6. 2007	ČŠI 465/07-01
Školská rada EKONOMA – soukromá obchodní akademie Pertoldova 3373 140 00 Praha 4	26. 6. 2007	ČŠI 465/07-01
Magistrát hlavního města Prahy, Mariánské náměstí 2, Praha 1	26. 6. 2007	ČŠI 465/07-01

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.