



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-433/08-08

**Název školy/školského zařízení:** **Základní škola praktická, Nový Bor,  
náměstí Míru 104, okres Česká Lípa,  
příspěvková organizace**

**Adresa:** náměstí Míru 104, 473 01 Nový Bor

**Identifikátor:** 600075141

**IČ:** 70975191

**Místo inspekce:** Základní škola praktická, náměstí Míru 104, Nový Bor

**Termín inspekce:** 25. a 27. listopad, 4. a 5. prosinec 2008

## Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu vzdělávání poskytované školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením Základní školy praktické Nový Bor, náměstí Míru 104 (dále jen škola) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením podle § 74 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika školy

Základní škola praktická, Nový Bor, náměstí Míru 104 je příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je město Nový Bor, náměstí Míru 1, 473 01 Nový Bor. Právnícká osoba vykonává vzdělávací činnost v základní škole praktické a ve školní družině.

Rekonstrukcí střechy nad školní družinou, vnitřními úpravami sociálního zázemí pro žáky, úpravami tříd a vybavení školním nábytkem se výrazně zlepšily hygienické a bezpečnostní podmínky pro vzdělávání žáků a zlepšil se estetický vzhled školy.

Kapacita školy je 80 žáků. Do školy v době inspekce docházelo do čtyř tříd 45 žáků. Do školní družiny bylo přihlášeno deset žáků. Žáci jsou běžně přijímáni i během školního roku, což zkrsluje statistické výkazy vyplňované k 30. září školního roku. V období let 2005 až 2008 byl zaznamenán nárůst v počtu žáků o 10%.

Škola poskytuje žákům základní vzdělání s důrazem na speciální potřeby žáků. Ve školním roce 2008/2009 probíhá vzdělávání v 1., 2., 6. a 7. ročníku základní školy praktické podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále jen ŠVP ZV-LMP). Ve zbývajících ročnících dobíhá Vzdělávací program zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a jeden žák je vyučován podle individuálního plánu sestaveného ve spolupráci se speciálním pedagogickým centrem (dále SPC).

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Z požadované dokumentace školy byly zjištěny celkové neinvestiční náklady a zdroje na hlavní činnost školy v letech 2006, 2007 a očekávaná skutečnost 2008.

Škola v hodnoceném období let 2006 až 2008 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, jejichž podíl na celkových zdrojích v roce 2008 činil 86 %.

Mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu a příspěvku na provoz od zřizovatele škola obdržela ze státního rozpočtu v roce 2006 účelové prostředky na projekt operační program Rozvoje lidských zdrojů (dále jen OPRLZ) - HODINA a v letech 2006 a 2007 na státní informační politiku ve vzdělávání.

V roce 2008 byla škole poskytnuta dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“.

V roce 2006 byl OPRLZ „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků“ ukončen a finanční částka od počátku tohoto projektu byla zcela vyčerpána.

Poskytnuté prostředky ze státního rozpočtu škola použila na mzdové náklady včetně souvisejících odvodů, na učebnice a učební pomůcky, programové vybavení, další vzdělávání pedagogických pracovníků, ochranné pomůcky a zákonné pojištění. Po dobu sledovaného období byly veškeré mzdové prostředky čerpány pouze z dotací ze státního rozpočtu.

K výraznějšímu navýšení prostředků na platy ze státního rozpočtu dochází v roce 2008 v rámci dotace na přímé náklady na vzdělávání, a to ve srovnání s výší této dotace v roce 2007.

V roce 2007 došlo k mírnému poklesu finančních zdrojů i čerpání celkových neinvestičních nákladů oproti roku 2006, ale v letošním kalendářním roce 2008 je patrný opět výraznější nárůst těchto zdrojů i nákladů.

Následující tabulka podává přehled o celkových nákladech a jednotlivých zdrojích v přepočtu na jednoho žáka. Zmíněné snížení zdrojů v roce 2007 je patrné u všech položek mimo podílu provozní dotace od zřizovatele na jednoho žáka.

<b>Ukazatel na jednoho žáka</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>
<b>Celkové neinvestiční náklady na jednoho žáka</b>	<b>88 368</b>	<b>84 393</b>	<b>90 714</b>
<b>Přímá dotace na vzdělávání ze SR na jednoho žáka</b>	<b>75 983</b>	<b>72 423</b>	<b>77 219</b>
<b>Účelové dotace ze SR dle § 163 ŠZ na jednoho žáka</b>	<b>683</b>	<b>526</b>	<b>453</b>
<b>Dotace z ÚSC na jednoho žáka</b>	<b>210</b>	<b>210</b>	<b>190</b>

<b>Provozní dotace od zřizovatele na jednoho žáka</b>	<b>11 585</b>	<b>13 552</b>	<b>12 738</b>
<b>Ostatní zdroje na jednoho žáka</b>	<b>67</b>	<b>99</b>	<b>114</b>
<b>Celkové zdroje na jednoho žáka</b>	<b>88 528</b>	<b>86 810</b>	<b>90 714</b>

*Celkové poskytnuté finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k realizaci ŠVP a prostředky ze státního rozpočtu byly používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Ředitelka školy přijímá žáky na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny (dále jen PPP), doporučení SPC a souhlasu rodičů v souladu s podmínkami správního řízení. Při změně vzdělávacího programu je žákům poskytována individuální pomoc s ohledem na jejich schopnosti a možnosti. Škola respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání kromě přijímání imobilních žáků, pro které nejsou vytvořeny bezbariérové přístupy. Škola poskytuje vzdělávání žáků z širokého okolí, žáci dojíždějí z Kamenického Šenova, Cvikova a dalších přilehlých obcí. Vzhledem k nárůstu žáků proto počítá s otevřením další třídy.

Školní matrika vedená v listinné podobě obsahuje údaje o žácích včetně uvedených změn dle školského zákona.

Jednomu žákovi vypracovala škola ve spolupráci se SPC individuální vzdělávací plán (dále IVP), který v průběhu inspekce pracovnice SPC s pedagogy ve škole upřesňovala a doplňovala. Způsob jednání byl konstruktivní a směřoval ke vzdělávacímu pokroku žáka. Ve škole se vzdělávají i žáci ze sociálně slabých rodin a žáci s poruchami chování. Metodická prevence sociálně patologických jevů a výchovná poradkyně prostřednictvím podpůrných programů a projektů např. „Zdravý životní styl“, „Hrou proti AIDS“, „Normální je nekouřit“, dále individuálními pohovory, pomocí při zvládnutí školní neúspěšnosti, kontaktů s poradenským zařízením a odborem sociálně právní ochrany dětí (OSPOD) pomáhají žákům překonávat jejich potíže.

***Rovný přístup ke vzdělávání škola dodržuje.***

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy je v souladu se zařazením školy do školského rejstříku. Vzdělávání probíhá podle schválených vzdělávacích programů. Školní vzdělávací program byl zpracován v souladu se školským zákonem a dle zásad RVP ZV-LMP a byl projednán školskou radou.

Analýzou ŠVP ZV-LMP v textové podobě byly zjištěny nepřesnosti v obsahu (průřezová témata, učební osnovy, kritéria hodnocení žáků). Ředitelka připomínky vzala na vědomí a již v průběhu inspekce pracovala na odstranění části nedostatků. Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) vychází z podmínek školy a plně odpovídá potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. K dispozici je v ředitelně a sborovně školy.

Předložené dokumenty - koncepce školy, hodnocení činnosti školy a strategie garantují realizaci ŠVP. Stanovené vzdělávací cíle školy jsou v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávací soustavy i s krajskými prioritami. Podporují rozvoj žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, připravují je na další vzdělávání a na integraci do běžného života.

Ředitelka školy je ve funkci prvním rokem, splňuje podmínky odborné kvalifikace a předpoklady pro výkon funkce. Povinnosti vyplývající z funkce plní zodpovědně. Zřídila pedagogickou radu, projednává s ní důležité dokumenty školy, monitoruje procesy a výsledky vzdělávání. Školské radě vytvořila vhodné podmínky pro její vznik i činnost.

***ŠVP ZV – LMP je zpracován podle školského zákona. Vzhledem k formálním nedostatkům je částečně v souladu s RVP ZV pro LMP.***

***Nastavený systém řízení je funkční, reaguje na podmínky školy. Ředitelka splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Pedagogický sbor školy tvoří včetně ředitelky a vychovatelky ŠD devět pedagogů. Zastoupení jsou tři muži, což umožňuje konfrontaci dětí s mužským vzorem a poskytuje jim identifikační vzory. Pět pedagogů je plně odborně kvalifikováno. Tři mají vysokoškolské vzdělání bez speciální pedagogiky. Z toho jeden pedagog studuje speciální pedagogiku, jedna nekvalifikovaná pedagožka má zájem o studium a jedna učitelka má dlouholetou praxi a je starší 50 let. Ředitelka se personalistikou zabývá a jejím záměrem je omladit sbor kvalifikovanými pedagogy. Mladší pedagogové se dále vzdělávají a zvyšují si svou odbornost na seminářích a kurzech. Ředitelka ukončila studium pro metodiky prevence, ostatní se prioritně zabývají prevencí. Plnění plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) zpracovaný na období jednoho roku ředitelka kontroluje a sleduje jeho přínos pro školu.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro žáky. Pravidla o bezpečnosti a prevenci sociálně patologických jevů jsou obsaženy ve školním řádu a žáci s ním byli prokazatelně seznámeni. Kvalitně zpracovaný minimální preventivní program postihuje široké spektrum od šikany po zdravý životní styl a je pro žáky motivační. Škola se zabývá riziky zdravotními, sociálními i bezpečnostními, vyhodnocuje je a dále s nimi pracuje. Tato skutečnost je doložena dlouhodobou bezúrazovostí žáků a zamezování výskytu šikany již v náznacích. Příznivé klima sledované během inspekce podporovalo zdravý vývoj žáků.

***Škola vytváří kvalitní podmínky pro zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Preventivní strategie je účinná.***

### **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídě odpovídají právním předpisům. Učební plán v 1., 2., 6. a 7. ročníku je v souladu se ŠVP v návaznosti na RVP ZV pro žáky s LMP. V ostatních ročnících je plněn učební plán podle platného výše uvedeného vzdělávacího programu.

Materiálně-technické podmínky pro výuku ve sledovaných oblastech jsou standardní. Škola má k dispozici pro výuku funkční kuchyňku, učebnu ICT, dílnu, malou pracovnu a cvičebnu pro kondiční cvičení. Pro tělesnou výchovu škola využívá tělocvičnu základní školy a cyklistický areál při domově mládeže. Pro pracovní vyučování má k dispozici školní pozemek, kde se stará též o pět chráněných stromů. Třídy jsou vyzdobené výukovými pomůckami zejména k českému jazyku a matematice. Chybí moderní pomůcky, např. interaktivní tabule.

Organizace výuky odpovídala možnostem výuky ve třídách se spojenými ročníky a výuky podle individuálního vzdělávacího plánu. Zvolené formy a metody práce podněcovaly žáky k aktivitě, soustředění a spolupodílení se na vzdělávacím procesu. Ve všech sledovaných předmětech byl uplatňován individuální přístup k žákům se zohledňováním věku a jejich potřeb. Efektivní bylo využití mezipředmětových vztahů a propojení poznatků s praktickým životem.

Pravidla pro hodnocení žáků byla vyučujícími dodržována. Pedagogové oceňovali snahu a aktivitu žáků. Průběžné hodnocení mělo motivační charakter a přispívalo ke kvalitě vzdělávání.

***Průběh vzdělávání přispíval k osobnostnímu rozvoji žáků a tím naplňoval cíle vzdělávacích programů.***

### **Partnerství**

Partnerství se školskou radou a pedagogickou radou ředitelka hodnotí pozitivně. Přínosem pro školu je úzký kontakt se zřizovatelem, konstruktivní jednání s SPC, PPP a OSPOD. Spolupráce s rodiči probíhá především osobním setkáváním, jejím zkvalitňováním se ředitelka zabývá, úkol je zanesen i ve výhledové strategii školy.

***Spolupráce s partnery vychází z potřeb školy a je pro ni prospěšná.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Sledované postupy, metody a prostředky uplatňované ve výuce vytvářely předpoklady pro rozvoj klíčových kompetencí, které jsou stanoveny ŠVP. Důraz byl kladen na rozvoj komunikativních a pracovních dovedností a sociálního citění. Žáci mají velké rezervy v čtení i v pochopení textu a také v souvislém projevu. Pedagogové problém řešili individuálně a diferencovali jak úkoly, tak také obsah učiva. Motivují žáky k mimočítankové četbě, v matematice zařazují slovní úlohy, které jsou využitelné pro praktický život. Zručnost žáci projeví v pracovních činnostech. Při zacházení s pracovními nástroji a materiálem bylo znatelné jejich systematické vedení. Při tvoření výrobků využívali bohatě svoji fantazii i zkušenosti. Základní dovednosti práce na počítačích žáci využívají především v českém jazyce, matematice a v přírodopise. V sociální oblasti se daří vést žáky ke vztahu k přírodě. Rezervy jsou ve vztahu k majetku a vzájemné komunikaci.

***Zvyšováním funkční gramotnosti žáků vyučující podporují rozvoj klíčových kompetencí. Značné rezervy jsou v čtenářské gramotnosti zejména v pochopení textu.***

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Škola průběžně vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků a projednává je na pedagogické radě. Individuální plán učitelky konzultují s pracovníky SPC a společně volí nové postupy.

Škola sleduje úspěšnost žáků v dalším vzdělávání a jejich uplatnění v životě.

Podnětem k úspěšnosti žáků je jejich zapojení a seberealizace ve školních projektech a účast v různých soutěžích, což přispívá k posílení sebevědomí, k získávání nových zkušeností i vědomostí.

***Škola sleduje úspěšnost svých žáků, využívá motivační nástroje k posílení sebedůvěry žáků.***

## **Celkové hodnocení školy**

***Činnost školy probíhá v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami, cíli a vzdělávacími programy uvedenými ve školském zákoně.***

***Škola dodržuje podmínky rovnosti přístupu ke vzdělávání. Ke vzdělávání mají přístup žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.***

***Finanční zdroje a materiální zdroje umožňují realizaci ŠVP.***

***Bezpečné prostředí dokladuje dlouholetou bezúrazovost žáků. Prevence sociálně patologických jevů je účinná, snižují se jejich rizika.***

***Realizované vzdělávací programy jsou v souladu se školským zákonem. ŠVP ZV pro LMP je částečně v souladu se zásadami RVP ZV pro LMP (formální nedostatky v obsahu).***

***Škola rozvíjí osobnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a připravuje je pro další vzdělávání a na integraci do běžného života.***

***Pozitiva:***

- ***Zapojování školy do projektů zaměřených především na prevenci sociálně patologických jevů***

***Negativa:***

- ***ŠVP je v částečném souladu s RVP ZV pro LMP***

***Příležitosti k dalšímu rozvoji:***

- ***Reagovat na zájem rodičů a otevřít další třídu pro žáky s LMP***

## **Seznam:**

### **písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Úplné znění zřizovací listiny čj. MUNO 142/2008 SKS, vydalo město Nový Bor dne 28. ledna 2008
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 16 756/2008-21, vydalo MŠMT dne 20. 8. 2008 s účinností od 20. 8. 2008
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 1 899/2007 – 21, vydalo MŠMT dne 16. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Organizační řád čj. ZSPNB/276/2008 ze dne 1. 9. 2008 s účinností od 1. 9. 2008
5. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007
6. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008
7. Jmenování do funkce čj. MUNO 37973/2008 SKS, vydalo město Nový Bor, dne 25. 6. 2008 s účinností od 1. srpna 2008
8. Plán výchovné poradkyně
9. Preventivní program
10. Plán DVPP na školní rok 2008/2009
11. Plán ICT
12. Zápisy z pedagogické rady
13. Třídní knihy školní rok 2008/2009
14. Školní matrika (třídní výkazy, katalogové listy) školní rok 2008/2009
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání pro žáky s LMP platný od 1. 9. 2007
16. Školní řád platný od 1. 9. 2007
17. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Klasifikační řád) platná od 1. 9. 2008.
18. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 1996
19. Rozpočet přímých NIV na rok 2006 po 6. úpravě ke dni 30. 11. 2006 ze dne 28. 11. 2006 (čj. KULK-72096/96)
20. Rozpočet přímých NIV po 5. úpravě ke dni 30. 11. 2007 ze dne 4. 12. 2007 (KULK – 73523/2007)
21. Rozpočet přímých NIV po 3. úpravě ke dni 15. 10. 2008 ze dne 22. 10. 2008 KULK – 56912/2008)
22. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z prostředků na řešení operačního programu Rozvoj

- lidských zdrojů – opatření 3.1. projektu Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků ( HODINA ) na 2. čtvrtletí 2006 ze dne 13. 6. 2006 (KULK - 40683/2006)
23. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na 1. čtvrtletí – projekt HODINA ze dne 12. 4. 2006 (KULK – 27363/2006)
  24. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z prostředků na řešení Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů – úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA) na III. čtvrtletí 2006 ze dne 3. 10. 2006 ( KULK - 64029/2006)
  25. Rozhodnutí o poskytnutí dotace (MŠMT č.j. 7944/2006-551) ze státního rozpočtu ČR pro zajištění standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 ze dne 7. 6. 2006 (KULK - 39869/2006)
  26. Poskytnutí dotace na program podpory konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007 ze dne 4. 12. 2007 (KULK - 73465/2007)
  27. Poskytnutí dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008 ze dne 9. 9. 2008 (KULK - 50227/2008 )
  28. Výkaz zisku a ztráty Úč OUP 4-02 k 31. 12. 2006 ze dne 30. 1. 2007
  29. Výkaz zisku a ztráty Úč OUP 4-02 k 31. 12. 2007 ze dne 30. 1. 2008
  30. Účetní závěrka k 30. 9. 2008 ze dne 9. 10. 2008
  31. Statistické výkazy Škol MŠMT) P1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2006, za 1. - 4. čtvrtletí 2007, za 1. - 3. čtvrtletí 2008
  32. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - část A - Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu dle § 6, odst. 1, vyhl. 551/2004 Sb., na 2007 z 28. 1. 2008
  33. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školským zařízením v Libereckém kraji v roce 2006 ze dne 10. 1. 2007
  34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – část A – Finanční vypořádání dotací ze SR dle § 6, odst. 1 vyhl. 551/2004 Sb., za rok 2006 ze dne 10. 1. 2007
  35. Finanční příspěvek MÚ Nový Bor na protidrogové projekty v roce 2006 ze dne 27. 3. 2006
  36. Finanční příspěvek MÚ Nový Bor na projekt Zdravý životní styl v roce 2007 ze dne 12. 4. 2007
  37. Finanční příspěvek MÚ Nový Bor na protidrogový projekt v roce 2008 ze dne 23. 4. 2008
  38. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2008 ze dne 30. 9. 2008
  39. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2007 ze dne 3. 10. 2007
  40. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2006 ze dne 13. 10. 2006
  41. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2005 ze dne 3. 10. 2005
  42. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2008 ze dne 31. 10. 2008
  43. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2007 ze dne 29. 10. 2007
  44. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2006 ze dne 1. 11. 2006
  45. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2005 ze dne 1. 11. 2005

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec***

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 6. 2. 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 27. 2. 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)-ano

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PhDr. Miloslava Paclíková	Paclíková v. r.
Mgr. Milan Rambousek	Rambousek v. r.
Ing. Milena Bornová	Bornová v. r.

**V Liberci dne 31. 12. 2008**

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)- ano

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Romana Suchá	Suchá v. r.

**V Novém Boru dne 8. 1. 2009**



### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>