



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-1573/09-B

<b>Název školy</b>	<b>Základní škola Brno, Bakalovo nábřeží 8, příspěvková organizace</b>
<b>Adresa:</b>	Bakalovo nábřeží 8/8, 639 00 Brno
<b>Identifikátor:</b>	600108023
<b>IČ:</b>	48512681
<b>Místo inspekce:</b>	Bakalovo nábřeží 8/8, 639 00 Brno
<b>Termín inspekce:</b>	8. – 10. prosinec 2009

## Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika školy

Základní škola Brno, Bakalovo nábřeží 8, příspěvková organizace (dále jen „škola“) je právnickou osobou, jejím zřizovatelem je Statutární město Brno, Městská část Brno - Střed, Dominikánská 2, PSČ 601 69. Vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 670 žáků a školní družiny (dále jen „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 240 účastníků. K 30. září 2009 bylo vykázáno ve 24 třídách 651 žáků, mezi nimiž se vzdělává 11 cizinců. Zájem rodičů o umístění žáků do této školy je dlouhodobě velký a za sledované období posledních tří let se zvýšil. Přijímání jsou žáci nejen ze spádové oblasti, ale hlavně z jiných městských částí Brna i mimobrněnských obcí. Ve ŠD bylo k 31. říjnu 2009 zapsáno 240 žáků v 8 odděleních. Její činnost probíhá podle školního vzdělávacího programu; provoz je zajištěn od 6:30 do 17:00. Kapacita ŠD je v tomto školním roce plně využita.

Ve sledovaném období se výrazně zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání. Byla provedena rekonstrukce budovy školy (zateplení, výměna elektroinstalace, topení, podlah a oken). V přístavbě školní jídelny vznikla moderně vybavená cvičná kuchyň pro výuku žáků. Dále byla vybudována učebna výtvarné výchovy, chemie a fyziky a zřízen kabinet pro

sportovní náradí. Podle potřeb a požadavků pedagogů byla zakoupena didaktická technika, učebnice a učební pomůcky.

Škola zahájila vzdělávání žáků podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále jen „ŠVP ZV“) od 1. září 2006. V tomto školním roce probíhá výuka podle ŠVP ZV ve všech ročnících s výjimkou pátého, kde je realizována podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Škola se již dlouhodobě (asi 50 let) profiluje rozšířenou výukou cizích jazyků, je zapojena do pilotního projektu statutárního města Brna *Výuka angličtiny ve vybraných školách města Brna* a na základě rozhodnutí MŠMT má povolení ověřovat vyučování některých předmětů v anglickém jazyce (na prvním stupni pracovní činnosti a v 6. ročníku informatiku). Má statut fakultní školy Pedagogické fakulty Masarykovy university. Jako jediná škola v Jihomoravském kraji zajišťuje ve spolupráci s Britskou radou přípravu a realizaci Cambridge zkoušek z anglického jazyka pro žáky I. stupně.

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále jen „SR“) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR činily v průměru 83 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy, které v roce 2006 činily 20 395 tis. Kč, v roce 2007 činily 21 893 tis. Kč a v roce 2008 23 338 tis. Kč. Tyto prostředky byly použity zejména na platy a související zákonné odvody. Finanční prostředky poskytnuté na ostatní neinvestiční výdaje použila škola na nákup učebnic, učebních pomůcek (v roce 2006 částku 764 tis. Kč, v roce 2007 částku 410 tis. Kč a v roce 2008 částku 361 tis. Kč) a na školení a další vzdělávání zaměstnanců, jehož prioritou je každoročně zaměření na výuku cizích jazyků.

Ve sledovaném období škola mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání a mimo příspěvku na provoz od zřizovatele využívala i dalších zdrojů financování. V roce 2006 obdržela investiční dotaci ze SR na *Státní informační politiku ve vzdělávání* (dále jen „SIPVZ“) ve výši 131 tis. Kč na vybudování multifunkční jazykové laboratoře, kterou podpořila i svými investičními prostředky ve výši 50 tis. Kč a neinvestiční dotaci na SIPVZ 385 tis. Kč, na projekt *Chemie bez učebnic* 99 tis. Kč a na projekt *Hodina* 33 tis. Kč. Od Úřadu práce pak škola obdržela 128 tis. Kč na pracovníka vykonávajícího veřejně prospěšné práce. Od Magistrátu města Brna dostala na realizaci projektu *Výuka angličtiny ve vybraných školách města Brna* (dále jen „podpora výuky anglického jazyka“) částku 27 tis. Kč.

V roce 2007 škola použila vlastní investiční prostředky na nákup sedací soupravy do atrie ve výši 50 tis. Kč a dále využila finanční prostředky SR na SIPVZ ve výši 10 tis. Kč, od Úřadu práce na veřejně prospěšné práce 119 tis. Kč a na podporu výuky anglického jazyka 87 tis. Kč.

V roce 2008 škola použila vlastní investiční prostředky na PC server ve výši 42 tis. Kč a na zařízení učebny výtvarné výchovy ve výši 94 tis. Kč. Dále čerpala neinvestiční prostředky ze SR na projekt *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* ve výši 124 tis. Kč, na veřejně prospěšné práce 127 tis. Kč a na podporu výuky anglického jazyka 190 tis. Kč.

Další kapitolou financování školy jsou sponzorské dary zejména od rodičů. V roce 2006 škola obdržela částku 131 tis. Kč, v roce 2007 částku 59 tis. Kč a v roce 2008 pak 195 tis. Kč. Tyto prostředky jsou používány na školní aktivity, které nelze hradit ze SR a na dovybavení školy. Nezanedbatelným zdrojem financování jsou také prostředky, které získává škola od občanského sdružení *Rada rodičů*.

Podrobně byl kontrolován projekt *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. Škola obdržela celkem 124 tis. Kč, které byly vyplaceny učitelům podle předem stanovených kritérií (např. aktivní podíl na dokončení ŠVP, splnění tematických úkolů školy zaměřených k ŠVP a uplatňování moderních a efektivních metod ve výchovně vzdělávacím procesu atd.) a to v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Celkový počet žáků na škole má stoupající tendenci. V roce 2006 to bylo celkem 602 žáků, v roce 2007 to bylo 616 žáků a v roce 2008 celkem 641 žáků. Průměrný přepočtený počet pedagogických pracovníků se rovněž zvyšoval (37,2 pracovníků v roce 2006, 38,4 v roce 2007 a 39,6 v roce 2008). Sledované ukazatele – výkony na žáka i průměrné výdělky pedagogických pracovníků mají žádoucí stoupající tendenci.

Ve sledovaném období škola měla dostatek finančních prostředků pro realizaci ŠVP ZV. Výše uvedené zdroje maximálně využila pro zkvalitňování podmínek ve všech oblastech její činnosti.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola o své vzdělávací nabídce a podmínkách přijímání ke vzdělávání informuje vhodným způsobem dostupným všem uchazečům. V souladu s platnou legislativou jsou přijímány všechny děti ze spádové oblasti, pro přijímání ostatních zájemců a přestupy žáků z jiných škol jsou stanovena jasná a jednoznačná kritéria. Ta jsou v praxi dodržována. Škola má vypracovaný detailní, promyšlený a velmi efektivní systém podpory studijní úspěšnosti žáků včetně žáků ohrožených studijním neúspěchem, žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“), žáků nadaných a talentovaných. Za jeho realizaci ve vztahu ke konkrétnímu žákovi odpovídají třídní učitelé, podílejí se na něm i ostatní pedagogové ve spolupráci s výchovnými poradkyněmi. Důraz je kladen také na osobní odpovědnost starších žáků a pravidelnou informovanost rodičů.

V době inspekce byly SVP diagnostikovány u 43 žáků. Dva z nich individuálně integrování pro specifické vývojové poruchy učení jsou vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen „IVP“). Dále na prvním stupni škola vyučuje podle IVP žákyni mimořádně nadanou. O vzdělávacích potřebách těchto žáků byli jednotliví vyučující v dostatečné míře informováni. Ve sledované výuce bylo patrné, že vyučující dbají doporučení školských poradenských pracovišť, odpovídajícím způsobem zohledňují individuální možnosti žáků při plnění zadaných úkolů i jejich hodnocení. Individualizace obsahu vzdělávání a přizpůsobení zadaných úkolů momentálním potřebám konkrétního jedince však byla v hospitovaných hodinách méně patrná. Školní poradenství v otázkách vzdělávacích a výchovných problémů i kariérního poradenství příkladně zajišťují pro žáky, pedagogy i rodiče dvě výchovné poradkyně, které úzce spolupracují se školní metodickou prevencí sociálně patologických jevů. Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání pro všechny žáky. Výrazným přínosem pro její práci v této oblasti je spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou, která kromě diagnostiky a konzultační činnosti směřované k žákům poskytuje i součinnost při vzdělávacích akcích pro pedagogy.

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Je realizována podle platných učebních dokumentů. Předložený ŠVP ZV je zpracován v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní

vzdělávání a dodržuje stanovenou strukturu. Reflektuje dlouholetou tradici školy. V učebním plánu ŠVP ZV je stanoven jako první cizí jazyk anglický (od 1. do 9. ročníku) a od 6. ročníku si mají žáci možnost vybrat jako druhý cizí jazyk německý nebo francouzský. Jako volitelný předmět škola žákům nabízí konverzaci v cizím jazyce. ŠVP ZV je zpracován ve většině oblastí kvalitně, dopracování vyžadují oblasti poznámky k učebnímu plánu, pravidla pro hodnocení žáků a vlastní hodnocení školy. V současné době se pracovní skupiny spolu s koordinátory zabývají jeho průběžným vyhodnocením. Úvodní část jeho aktuální verze je zveřejněna na webových stránkách a k celému dokumentu má veřejnost přístup na sekretariátu školy.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována 1. října 2003. Splňuje předpoklady pro její výkon a povinnosti stanovené příslušnými ustanoveními školského zákona si plní zodpovědně. Iniciativně zapojila školu do programu *Comenius II a Erasmus*, čímž vytvořila vhodné další možnosti pro vzdělávání sebe a pedagogů. Účelně deleguje kompetence na statutární zástupkyni, zástupkyni ředitelky, výchovné poradkyně, školní metodičku prevence sociálně patologických jevů, koordinátorky ŠVP, koordinátora informačních a komunikačních technologií (dále jen „ICT“) a pedagogy pověřené dalšími funkcemi. Na řízení školy se aktivně podílí pedagogická rada a další pracovníci. Prioritou vedení školy je stálá podpora příznivého klima školy. V této oblasti ředitelka školy úzce spolupracuje s velmi dobře fungující žákovskou samosprávou.

Koncepční práce ředitelky je příkladná. Od doby svého nástupu do funkce systematicky naplňuje stanovené cíle rozvoje školy, na kterých se podílejí všichni zaměstnanci. V *Koncepci dalšího rozvoje Základní školy Brno, Bakalovo náb. na léta 2008 – 2015* má jasně stanoveny klíčové oblasti v činnosti školy, které zohledňují probíhající kurikulární reformu. Na základě provedeného vlastního hodnocení školy promyšleně stanovila konkrétní střednědobý a dlouhodobý plán. Jejich prioritou je zlepšení kvality vzdělávání a potažmo výsledků žáků. Realizaci jejich naplňování ředitelka školy sleduje v rámci plánované kontroly a hospitací, podrobným vyhodnocením se zabývá v rámci výročních zpráv o činnosti školy.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Personální podmínky školy jsou z hlediska naplnění kvalifikačních předpokladů učitele pro základní vzdělávání příkladné, všichni mají požadované vzdělání. Výuku zajišťuje včetně ředitelky školy a dvou zástupkyň 37 pedagogických pracovníků. Ředitelka cílevědomou personální politikou a efektivním využíváním odborného potenciálu učitelů zajistila co nejpríznivější podmínky pro odbornost výuky (téměř všechny předměty jsou vyučovány učiteli s příslušnou aprobací). V pedagogickém sboru došlo v posledních letech ke změnám zejména v důsledku odchodů do důchodu. Jeho současné složení a věková struktura, je perspektivní (31 vyučujících je ve věku do 50 let, téměř pětinu pedagogického sboru tvoří muži). Začínajícím pedagogům a novým zaměstnancům je poskytována dostatečná metodická i kolegiální pomoc. Velká pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Dobře zpracovaný plán zohledňuje probíhající školskou reformu, podporuje rozšiřování kvalifikace učitelů a zefektivňování vzdělávání žáků. V letošním školním roce je vzdělávání učitelů zaměřeno na problematiku práce s žáky se SVP při výuce cizího jazyka. Učitelé pověřeni výkonem funkcí metodiků či koordinátorů absolvovali nebo dokončují příslušné specializační studium.

Organizace vyučování je promyšlená, rozvrh hodin je zpracován s ohledem na psychohygienické požadavky. Vzdělávání je realizováno v souladu se vzdělávacími programy a je přizpůsobeno potřebám a možnostem žáků. Škola provádí od 3. ročníku vnitřní diferenciaci. Vytváří skupiny žáků v ročníku pro výuku cizího jazyka podle dosažené úrovně vědomostí a jejich individuálních potřeb. Pro vzdělávání žáků má vhodné prostředí, dostatečný počet kmenových tříd, specificky moderně vybavené odborné učebny, jazykovou

laboratoř, tělocvičnu včetně venkovního sportoviště, novou učebnu pro výuku pracovních činností. Pro výuku informatiky a využití ICT v neinformatických předmětech škola disponuje dvěma moderně vybavenými učebnami. Počítačová síť rozvedená po celé škole slouží jak žákům, tak učitelům. Vybavenost tříd a prostor chodeb respektuje fyziologické potřeby žáků. Využívání materiálních podmínek ve vzdělávacím procesu je účelné i efektivní a přispívá ke kvalitnímu průběhu vzdělávání. Ředitelka školy se jimi pravidelně zabývá a přijímá účinná opatření k jejich zlepšování.

Vzdělávání probíhá v bezpečném prostředí. Minimální preventivní strategie, umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům, jejich výskyt především ve vyšších ročnících je pak adekvátně a důsledně řešen. Napomáhá tomu nejen kvalitní personální zajištění této oblasti metodikem prevence, informovanost rodičů, ale i spolupráce s příslušnými orgány. Výrazným přínosem pro prevenci je práce žakovského parlamentu, který se podílí na organizování řady aktivit mimo vyučování i na zkvalitňování prostředí školy. Při prohlídce školních prostor, ve kterých se žáci vzdělávají a pohybují, nebyla zjištěna riziková místa vedoucí k jejich ohrožení. Případné úrazy žáků jsou řádně zaznamenávány. Přestože škola každoročně seznamuje žáky se školním řádem, který obsahuje poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví a pravidelně proškoluje učitele, za období posledních tří let se počet úrazů zvýšil. Tomuto nárůstu vedení školy nevěnovalo dosud dostatečnou pozornost a nepřijalo konkrétní opatření k jejich minimalizaci.

### **Průběh vzdělávání**

Vzdělávací proces měl klidný nestresující průběh. Vyváženě v něm byly uplatňovány frontální i individualizované formy výuky, které odpovídaly vzdělávacím potřebám žáků s ohledem na jejich věkové zvláštnosti. Pozitivní vliv na kvalitu výuky měla vhodná motivace žáků související s přípravou na aktuální tradiční akce školy. Učitelé volili promyšlený, systematický a cílený vyučovací styl. Vstřícným přístupem pedagogů byla v hospitovaných hodinách českého, anglického jazyka a společenskovedních předmětů navozena příznivá pracovní atmosféra. Žáci respektovali stanovená pravidla chování, reagovali přirozeně a aktivně se zapojovali do vzdělávacích činností. V hodinách matematiky a přírodopisu učitelé vytvářeli prostor pro dotazy žáků, při učení novým poznatkům je vedli k logickému uvažování a využití znalostí z praxe. Žáci se aktivně zapojovali do samostatné práce při řešení úloh buď v pracovním sešitě, nebo v pracovním listě. Práci spolužáků respektovali, projevovali se kultivovaně a pokládali dotazy učiteli. Méně prostoru měli ke komunikaci mezi sebou. V hodinách výtvarné výchovy bylo patrné, že žáci rozumí zadání i pokynům vyučujících a umí podle nich samostatně pracovat. Učitelé podporovali jejich tvořivost a originalitu. Práci citlivě korigovali a podporovali jejich individuální výtvarný projev. V hudební výchově se žáci aktivně zapojovali do činností. Ve výuce na I. stupni byla vhodně propojena hudební teorie s praxí. Žáci prokazovali velmi dobré teoretické znalosti. Z důvodu přípravy na žakovský ples, byla výuka na II. stupni zaměřena zejména na společenský tanec. Tyto vyučovací hodiny dobře plnily nejen svoji výchovně vzdělávací, ale i relaxační funkci. Názorné pomůcky a didaktická technika byly využívány v průběhu výuky účelně jak pro prezentaci učiva, tak k samostatné práci žáků.

Při hodnocení žáků v průběhu výuky postupovali pedagogové v souladu s pravidly stanovenými v dokumentech školy. Hodnocení bylo převážně pozitivní a věcně správné, většinou i patřičně zdůvodněné. Především u mladších žáků mělo výraznou motivační funkci, ale většinou poskytl žákům i dostatečnou informaci o úrovni jejich momentálního výkonu. Rezervy však existují v rozvoji vzájemného hodnocení a funkčního sebehodnocení, které bylo zařazeno jen v některých hodinách. Uplatňování sebehodnocení žáků se více daří ve vedení žakovského portfolia, než ve vlastním průběhu vzdělávání.

## **Partnerství**

Škola úzce spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a pravidelně je informuje o výsledcích vzdělávání. Dále k zajištění jejich informovanosti slouží kvalitní webové stránky, jejichž součástí jsou také diskusní místa žáků *Fórum* a *Blog*. Rodiče tak mají informace o činnosti školy a aktuálních akcích nejen od vedení školy a učitelů, ale též informace o názorech a hodnocení ze strany žáků. Dalšími partnery školy jsou školská rada a také občanské sdružení *Rada rodičů*, které svou činností napomáhá naplňovat prvky komunitní školy. Příkladem je spolupráce vedení školy s různými subjekty, které vytváří pestrou nabídku zájmových činností. Zapojení školy do několika dlouhodobých mezinárodních projektů vytváří podmínky pro výměnu zkušeností se zahraničními partnery a k její dynamické interakci s okolím.

## **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Vzdělávací proces směřuje k postupnému osvojování všech klíčových kompetencí základního vzdělávání. Důraz je kladen především na rozvoj komunikativních dovedností a to v mateřském i anglickém jazyce. Dostatečná pozornost byla věnována rozvoji čtenářské, gramotnosti, práci s textem a kultuře řeči. V průběhu výuky prokazovali žáci velmi dobře zvládnuté kompetence k učení. Četli s porozuměním, v textu uměli vyhledávat a dále zpracovávat požadované informace. Bylo zřejmé, že mají velmi dobře zažitě návyky komunikace s učitelem a dovedou výstižně prezentovat získané informace i vlastní názory a postřehy. Při kooperativních činnostech však bylo v některých případech patrné, že ne všichni žáci mají dostatečně upevněné návyky komunikace a spolupráce ve skupině vrstevníků. Naproti tomu jejich schopnost samostatně pracovat a řešit zadané úkoly byla na velmi dobré úrovni. Náležitá pozornost je věnována i matematické gramotnosti. Žáci mají na velmi dobré úrovni zvládnuté numerické počítání. Uplatňovali ho nejen při výpočtech obsahu a obvodu geometrických útvarů ale i při řešení logických úloh. Prokazovali velmi dobré dovednosti při rýsování i při náčrtech úloh z reálného života. Příkladem dobré praxe byla podpora pracovních kompetencí. Na tradiční školní akci v době inspekce měli žáci příležitost tvořit drobná výtvarná díla spolu s učiteli i rodiči a prezentovat je.

## **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Výsledky vzdělávání škola analyzuje. Konkrétní opatření na podporu studijní úspěšnosti žáků přijímají a ve spolupráci s ostatními pedagogy realizují především třídní učitelé. Sledováním výsledků vzdělávání a celkové úspěšnosti žáků se pravidelně zabývá pedagogická rada. Kromě vlastních nástrojů používá škola pro ověření úrovně znalostí a dovedností žáků v českém jazyce, angličtině a matematice opakovaně komerční testy a to již od 3. ročníku. U žáků II. stupně testuje také úroveň osvojení klíčových kompetencí. Dosahované výsledky se pohybují výrazně nad hranicí celostátního průměru. Většina absolventů školy pokračuje ve studiu na gymnáziích nebo maturitních oborech středních odborných škol.

## **Celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje základní vzdělávání a školské služby v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem a s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola účelně využila finanční prostředky poskytnuté škole ve sledovaném období při realizaci ŠVP. Příkladná je činnost vedení školy v získávání věcných a finančních darů pro zlepšení materiálních podmínek a vzdělávání žáků.*

*Prevenzi sociálně patologických jevů se škola věnuje důsledně a v potřebné míře. Bezpečnostními a zdravotními riziky se zabývá na standardní úrovni.*

*Škola respektuje právní předpisy související s poskytováním vzdělávání a školských služeb. Všem žákům zajišťuje rovné podmínky přístupu ke vzdělání a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Podporuje rozvoj osobnosti žáků cíleně zaměřenou vzdělávací nabídkou doplněnou školními akcemi nebo zájmovou činností. Míra naplňování obecných cílů vzdělávání byla ve sledovaných hodinách velmi dobrá. Pozitivní vliv na kvalitu výuky měla vhodná motivace žáků související s přípravou aktuálních tradičních školních akcí. Učitelé volili promyšlený, systematický a cílený vyučovací styl. Vedl k rozvíjení funkčních gramotností a příkladnému naplňování klíčových kompetencí žáků, zejména kompetence k učení, k řešení problémů, ke komunikaci v cizím jazyce i ke kompetenci pracovní.*

*Při průběžném hodnocení výsledků vzdělávání škola standardně dodržuje stanovená pravidla.*

*Dosahované výsledky vzdělávání žáků zjišťované opakovaně komerčními testy jsou výrazně nad hranicí celostátního průměru.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina pro Základní školu Brno, Bakalovo nábřeží 8, příspěvkovou organizaci (úplné znění k 1. červenci 2009) ze dne 15. července 2009
2. Jmenovací dekret – jmenování do funkce ředitelky Základní školy Brno, Bakalovo nábřeží 8, s účinností od 1. října 2003, čj. Škol. 785/2003, ze dne 5. září 2003
3. Výpis z rejstříku škol ze dne 23. listopadu 2009
- 4.S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2009 ze dne 5. října 2009
- 5.Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. října 2009 ze dne 2. listopadu 2009
- 6.Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ve věci vyučovacího jazyka (vyučovací jazyk český jazyk, anglický jazyk), čj. 27 953/2006-21 ze dne 11. prosince 2006 s účinností od 1. září 2007
- 7.Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ve věci stanovení nejvyššího počtu žáků, čj. JMK 44195/2008 ze dne 22. dubna 2008 s účinností od 1. září 2008
- 8.Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ve věci nejvyššího povoleného počtu účastníků ve školní družině, čj. JMK 89291/2007/OŠ ze dne 2. srpna 2007 s účinností od 1. září 2007
- 9.Rozhodnutí MŠMT ve věci povolení vyučovat od 1. září 2007 do 31. srpna 2011 předměty pracovní činnosti a informatiku v anglickém jazyce č: 24315/2006-22 ze dne 7. listopadu 2006
- 10.Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ve věci oborů vzdělávání, čj. 8553/2006-21 ze dne 12. dubna 2006 s účinností od 1. září 2006
- 11.Koncepce dalšího rozvoje Základní školy Brno, Bakalovo náb. 8 na léta 2008 – 2015 ze dne 25. srpna 2008 projednaná dne 28. srpna 2008
- 12.Plán školy pro školní rok 2009 – 2010
- 13.Plán kontrolní a hospitační činnosti vedení školy na školní rok 2009 -2010 ze dne 21. září

2009

14. *Záznamy z hospitací* ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 (12 kusů)
15. *Školní řád*, schválený školskou radou dne 30. června 2009 s účinností od 1. září 2009
16. *Vnitřní řád školní družiny* s účinností od 1. září 2009
17. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání III. verze 1. a 2. část*, schválená školskou radou dne 30. června 2009 s platností od 1. září 2009
18. *Učební plán – Základní škola V. A, B, C* ve školním roce 2009/2010
19. *Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Brno, Bakalovo nábreží 8* platný od školního roku 2007/2008 s účinností od 1. září 2009
20. *Školní matrika ZŠ Brno, Bakalovo nábreží 8* (elektronická evidence žáků)
21. *Minimální preventivní program Základní školy Bakalovo nábreží 8*, ze dne 21. září 2009
22. *Preventivní strategie (dlouhodobá)*, nedatováno
23. *Krizový plán* ze dne 23. června 2009
24. *Plán práce výchovného poradce pro 1. stupeň*, školní rok 2009/2010
25. *Plán práce výchovného poradce pro 2. stupeň*, školní rok 2009/2010
26. *Záznamy z informačních schůzek s rodiči*, školní rok 2008/2009 a 2009/2010
27. *Záznamy z výchovných komisí* ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010 (30 kusů)
28. *Manuál třídního učitele pro spolupráci s výchovnými poradci a preventivou sociálně patologických jevů*, nedatováno
29. *Směrnice pro přijímání žáků k základnímu vzdělávání, přestupu z jiné školy a zařazování do tříd čj. 2609/2006* ze dne 12. prosince 2006 s účinností od 1. ledna 2007
30. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání* ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
31. *Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky* ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
32. *Rozhodnutí o přestupu* ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
33. *Rozhodnutí o snížení úplaty za zájmové vzdělávání* ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
34. *Rozhodnutí o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání* ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
35. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007* z 13. září 2007, schválená školskou radou dne 24. září 2007
36. *Stížnosti rodičů*
37. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008* z 24. září 2008, schválená školskou radou dne 29. září 2008, za školní rok 2008/2009 z 30. září 2009, schválená školskou radou dne 5. října 2009
38. *Autoevaluace Základní školy Brno, Bakalovo nábr. 8* k 31. říjnu 2007, projednáno na pedagogické radě dne 22. října 2007
39. *Autoevaluace školy - struktura vlastního hodnocení*, projednaná na pedagogické radě dne 7. září 2009
40. *Třídní knihy všech tříd* ve školním roce 2009/2010
41. *Rozvrh hodin* – školní rok 2009/2010
42. *Pedagogická rada* – zápisy vedené ve školním roce 2008/2009 – 2009/2010
43. *Knihy úrazů dětí, žáků a studentů* vedená od 1. září 2007
44. *Záznamy o úrazu žáků ZŠ* ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
45. *Personální dokumentace* (zejména doklady o dosažení odborné kvalifikace, osvědčení o dalším vzdělávání) pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2009/2010
46. *Osvědčení o způsobilosti na základě absolvování programu celoživotního vzdělávání – Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky podle § 7 vyhlášky MŠMT č. 317/2005 Sb. č.:CŽV 158/2008* ze dne 27. března 2008
47. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* ze dne 1. září 2009
48. *Organizační řád školy*, čj. 188b/08 ze dne 25. srpna 2008



49. Organizační řád školy – *Vnitřní kontrolní systém* ze dne 1. ledna 2006
50. *Rozpis dozorů nad žáky* ve školním roce 2008/2009
51. *Zápisy z jednání školské rady* dne 4. října 2006, 5. března, 3. září, 24. září 2007 a 1. září 2008
52. Vzorek žákovských knížek žáků 2. – 9. ročníku ve školním roce 2009/2010
53. Metodické sdružení Anglického jazyka 1. stupeň
54. Škol (MŠMT) P 1-04 *Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006* ze dne 11. ledna 2007
55. Škol (MŠMT) P 1-04 *čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007* ze dne 3. ledna 2008
56. Škol (MŠMT) P 1-04 *čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích*
57. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348* ze dne 8. ledna 2007
58. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346* ze dne 8. ledna 2007
59. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006* ze dne 16. ledna 2007
60. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2006* ze dne 16. ledna 2007 (zřizovatel)
61. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2006* ze dne 16. ledna 2007
62. *Výpis úplné hlavní knihy* za rok 2006 tisk ze dne 16. února 2007
63. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2006)*
64. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007* ze dne 21. ledna 2008
65. *Vyúčtování poskytnuté dotace MŠMT v roce 2007* ze dne 15. ledna 2008
66. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348* ze dne 15. ledna 2008
67. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007* ze dne 17. ledna 2008
68. *Výpis úplné hlavní knihy* za rok 2007 tisk ze dne 18. února 2008
69. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2007)*
70. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008* ze dne 15. ledna 2009
71. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům* ze dne 9. ledna 2009
72. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2008* ze dne 16. ledna 2009 (zřizovatel)
73. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2008* ze dne 16. ledna 2009
74. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348* ze dne 13. ledna 2009
75. *Výpis úplné hlavní knihy* za rok 2008 tisk ze dne 2. března 2009
76. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2008)*
77. *Rozpočtová změna č. 235 JMK 108604/2008* ze dne 18. srpna 2008 (Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce – 124 tis. Kč)
78. *Oznámení o poukázání finančních prostředků Č.j. JMK 108915/2008* ze dne 19. srpna 2008 (124 tis. Kč)
79. *Upřesnění závazných ukazatelů k ÚZ 33005* ze dne 7. října 2008 (platy 90 511,- Kč, odvody 31679,- Kč, FKSP 1 810,- Kč)
80. *Výpis úplné hlavní knihy – účet 691 62 Dotace – zvýšení nenárokových složek platů pedagogickým pracovníkům – zaúčtování příjmu dotace ve výši 124 000 Kč.*
81. *Výpis úplné hlavní knihy - čerpání dotace účet 521 61 Hrubé mzdy- navýšení pedagogickým pracovníkům – 90 511,- Kč, účet 524 62 Zdravotní pojištění - navýšení pedagogickým pracovníkům – 8 146,- Kč, účet 524 63 Sociální pojištění - navýšení pedagogickým pracovníkům – 23 533,- Kč, účet 527 61 Příděl do FKSP - navýšení pedagogickým pracovníkům 1 810,- Kč*

82.Podklad pro výplatu mezd - Doklad C - vyplacená částka 90 511,- Kč zaměstnancům bez ředitelky školy za listopad 2008

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 1. 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Zdeňka Vladíková	Zdeňka Vladíková, v.r.
Mgr. Ivana Přichystalová	Ivana Přichystalová, v.r.
Mgr. Jiří Brauner	Jiří Brauner, v.r.
Ing. Jiří Koc	Jiří Koc, v.r.

**V Brně dne 29. prosince 2009**

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Brně dne 5. ledna 2010**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

PhDr. Yveta Gašparcová

.....

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
22. 1. 2010.	<b>Připomínky nebyly podány.</b>