



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-533/15-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Drnovice, okres Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	683 04 Drnovice 201
E-mail právnické osoby	ms.drnovice@volny.cz
IČO	71006001
Identifikátor	600125262
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Květoslavou Synkovou, ředitelkou
Zřizovatel	Obec Drnovice
Místo inspekční činnosti	Drnovice 201
Termín inspekční činnosti	16. – 20. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením Pověření k inspekční činnosti Čj. ČŠIB-501/15-B dne 16. dubna 2015.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Drnovice, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále škola) vykonávala činnost mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny. Škola sídlila v přízemní budově přímo ve sportovním areálu v blízkosti středu obce. Jednotlivé třídy byly vzhledově odlišné, neboť vznikaly postupně. V těsné blízkosti školy byla nově zrekonstruovaná školní zahrada v přírodním stylu.



Nejvyšší povolený počet 106 dětí byl zcela naplněn. Děti byly rozděleny do 5 tříd podle věku. Z celkového počtu přijatých bylo 36 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 7 z nich mělo její odklad.

Vzdělávání v MŠ probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV) s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim, zima – to je celý rok“. Součástí ŠVP PV byl environmentální projekt, ozdravný program inhalace, seznamování s angličtinou a logopedická prevence.

Provoz školy byl od 6:30 do 16:30 hodin. Úplatu za předškolní vzdělávání stanovila ředitelka na školní rok 2014/2015 ve výši 270 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola nastavila rovné příležitosti ke vzdělávání jak při přijímacím řízení, kdy postupovala podle platných právních předpisů a stanovených kritérií, tak i v průběhu vzdělávání. Pro zabezpečení odpovídající péče spolupracovala se zákonnými zástupci dětí i se školskými poradenskými zařízeními.

Vedení MŠ bylo založeno na mnohaletých řídicích zkušenostech ředitelky. Do funkce byla jmenovaná od 1. února 1993 a znovu potvrzená od 1. srpna 2012 na dobu 6 let. Pro výkon své funkce splňovala zákonem předepsané kvalifikační předpoklady. Ředitelka školy kladla důraz na přátelské vztahy a vzájemnou spolupráci, zapojovala do řízení svoje kolegyně a ponechávala jim dostatek pravomocí. Její prioritou v řízení bylo především důsledné naplňování nastavené filozofie zvoleného vzdělávacího programu v oblasti rozvoje přírodovědného vzdělávání, což se jí společně s kolektivem velmi dobře dařilo. Pečlivě a přehledně vedla dokumentaci školy včetně školního řádu a školní matriky. V souladu se zákonnými požadavky vydala ŠVP PV. Dobrým předpokladem pro jeho naplňování bylo personální obsazení školy. Předškolní vzdělávání zajišťovala ředitelka a sedm učitelek, dvě z nich měly sníženou přímou práci. Všechny splňovaly odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávaly. Jen přímá pedagogická činnost učitelek MŠ nebyla nastavená zcela ve prospěch dětí a shodně s režimem dne. Přestože ředitelka vypracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), vzdělávání se účastnily většinou pouze v omezené míře. Informace o nových metodách a formách získávaly především samostudiem. Poznatky, které si předávaly, se pozitivně promítaly do vzdělávacího procesu. Pedagogická rada se scházela pravidelně. Ze zápisů bylo zřejmé, že projednávala všechny důležité dokumenty školy a ke zvyšování odborné úrovně vzdělávání se zabývala jeho průběhem i dosahováním očekávaných výstupů dětí. Účinná byla také hospitační činnost, kterou ředitelka pravidelně prováděla. Z jejich záznamů vyplynulo, že stanovovala cíl v souladu se ŠVP PV, závěry a doporučení pro zkvalitňování pedagogického působení učitelek.

Nastavenou filozofii ŠVP PV příznivě ovlivňovaly materiální podmínky i poloha školy ve sportovním areálu, v dosažitelnosti lesů a některých chráněných lokalit. Dominantou MŠ byla optimálně řešená školní zahrada v přírodním stylu, která sloužila nejen k pobytu dětí venku, ale i pro setkávání s rodiči a širokou veřejností. Pro pohyb a relaxaci dětí využívaly také prostory přilehlé zámecké zahrady a okolních hřišť. Mimořádně účelné vybavení školní zahrady (např. stezka obratnosti, nora, svahová skluzavka, dřevěný vláček, locheska, totem, vysoký záhon pro pěstování květin a zeleniny, kompost, pítka, četná krmítka, hmyzí hotel) umožňovalo provozování nejen rozmanitých sezónních tělovýchovných a relaxačních aktivit dětí, ale účinně přispívalo k podpoře pohybových dovedností a k rozšiřování znalostí z oblasti ekologie. Interiér školy byl promyšleně uspořádán a vhodně přizpůsoben vzdělávacím potřebám dětí. Umožňoval jim celodenní zapojení do pracovních, poznávacích i relaxačních aktivit. Výzdoba všech místností a chodeb v budově školy byla na velmi dobré



estetické úrovni a ve velké míře se na ní podílely především děti a jejich učitelky. Třídy byly vybavené novým nábytkem, velkým množstvím hraček, učebních a interaktivních pomůcek, výtvarným i přírodním materiálem včetně koutků živé přírody. Učební pomůcky (např. stavebnice nejružnějšího druhu, mozaiky, didaktické pomůcky) byly vybírány uvážlivě. Hodnotné bylo i vybavení pomůckami pro rozvoj jemné motoriky, smyslů, matematických schopností (např. kouzelný písek, naučné hry z programu „zábavné učení“). Vše bylo umístěno dětem na očích a v jejich dosahu pro přirozené využívání během celého dne. Jen sportovní a tělovýchovné nářadí a náčiní neměly děti k dispozici přímo ve třídách. V jedné třídě děti měly k využití osobní počítač s vhodnými výukovými programy. Sedací nábytek zohledňoval rozdílnou tělesnou výšku dětí a napomáhal tak správnému způsobu sezení.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí škola věnovala velkou pozornost, o čemž svědčil nízký počet úrazů. Škola vyhledávala bezpečnostní rizika a pečlivě vedla příslušnou dokumentaci. Prostory běžně přístupné dětem, byly z hlediska jejich bezpečnosti a tělesného rozvoje vhodně vybaveny.

Stravování dětem bylo poskytováno prostřednictvím vlastní jídelny, a to včetně přesnídávek a svačin. Nabídka stravy byla pestrá, chutně a esteticky připravená. Individuální stravovací potřeby dětí byly ze strany zaměstnanců respektovány. Škola sledovala prostřednictvím výpočtu spotřebního koše potravin dodržování výživových norem stanovených vyhláškou o školním stravování.

Škola ve sledovaném období promyšleně hospodařila s přidělenými finančními prostředky. Nejvýznamnější položkou v oblasti příjmů v hodnoceném období let 2012 až 2014 byla dotace ze státního rozpočtu na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Ze státního rozpočtu škola navíc obdržela účelově určené finanční prostředky na realizaci projektů, do kterých se zapojila (např. v roce 2014 to byly dvě účelové dotace určené na posílení mezd). Další významnou položkou v oblasti příjmů byl neinvestiční příspěvek zřizovatele určený k úhradě provozních výdajů, ale i investiční příspěvek na rekonstrukci kuchyně a zateplení střechy. Škola hospodařila rovněž s vlastními příjmy, kterými bylo školné a stravné dětí, hrazené jejich zákonnými zástupci. Od roku 2014 realizovala také doplňkovou činnost spočívající ve stravování cizích strávníků. Prostředky státního rozpočtu se na celkových neinvestičních výdajích školy podílely v roce 2012 až 2014 průměrně cca 67 % a byly čerpány především na mzdy, zákonné odvody a další neinvestiční výdaje, zejména na učební pomůcky. Kapacita školy byla v hodnoceném období plně využita a dotace ze státního rozpočtu měla vzrůstající tendenci. Z uvedeného vyplývá, že škola měla k naplňování svého vzdělávacího programu dostatek finančních prostředků.

V posuzované oblasti převažoval jednoznačně požadovaný stav, materiální podmínky byly až nadstandardní.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Průběh vzdělávání odpovídal cílům ŠVP PV, jehož součástí byl dlouhodobý environmentální projekt „S přírodou jdeme ruku v ruce“ podpořený „Ekologickým kalendářem“. Realizace spočívala v získávání znalostí a dovedností týkajících se zákonitostí biosféry, vztahů člověka a životního prostředí, odpovědnosti za jednání vůči prostředí, ohleduplnosti a spolupráce v mezilidských vztazích, působení na utváření hierarchie životních hodnot a celkového životního stylu. Velký důraz ve vzdělávání byl kladen na výchovu dětí k úctě ke zdraví a praktickým dovednostem chránícím zdraví. Filozofii ŠVP PV, hlavní záměry a cíle dokumentu, se škole při vzdělávání dařilo maximálně naplňovat, což bylo patrné v podmínkách, průběhu i ve výsledcích vzdělávání.



Široká nabídka mimořádně poutavých činností působila na všechny smysly, vedla děti k tvořivosti, umožňovala jim zkoumat, objevovat, volit vlastní postupy, pomůcky a materiály. Při její přípravě však nebyly využívány poznatky získané z pozorování projevů dětí a vývojových specifíků. Vzdělávání probíhalo také formou nezávazné hry. Děti do ní vstupovaly přirozeně a vybíraly si ji samostatně. Měly dostatek příležitostí k přirozenému i zprostředkovanému poznávání přírody. Přírodovědnou gramotnost podporovaly koutky živé přírody, o které děti pečovaly, četné příležitosti k pozorování a experimentování, hry s přírodninami, vyhledávání v encyklopediích a knihách o přírodě, pokusy, třídění odpadu, časté výlety do přírody, exkurze, krmení ptáků, péče o zeleninový a bylinkový záhon. Důležitým přínosem pro plnění záměrů školy byl zavedený systém třídění odpadu a aktivní spolupráce školy s ekologickým sdružením Drnka, Domem dětí a mládeže a Ekocentrem. Ve všech třídách byl kladen také velký důraz na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti.

Vzdělávání probíhalo v příjemné tvůrčí atmosféře. Vybraná témata probouzela v dětech lásku a respekt k přírodě, aktivní podílení na zachování přírodního bohatství. Zvolené metody a formy práce podporovaly přirozené učení dětí. Pedagogický styl byl partnerský. Učitelky využívaly situačního učení a podporovaly spontánní sociální učení. K dětem se chovaly přirozeně, empaticky a vedly je k řešení problému. Pozitivní hodnocení dětí mělo spíše motivační charakter, k sebehodnocení je vedlo jen ojediněle. Spontánní a řízené aktivity byly vyvážené, založené na aktivní účasti dětí. Organizace vzdělávání respektovala psychohygienické zásady. Byla dodržována doporučená doba pobytu venku, vhodné intervaly mezi jídly, respektována individuální potřeba odpočinku a spánku. Učitelky důsledně upevňovaly u dětí základní společenské a kulturní dovednosti i hygienické návyky. Ke zdraví také přispívalo pravidelné čištění zubů a ve spolupráci s pediatrem „Ozdravný program inhalace“, který funguje jako léčba i prevence onemocnění dýchacích cest. Při stravování učitelky kladly důraz na správné držení příboru, ale k dispozici ho měly jen nejstarší děti. Pitný režim byl zavedený, většinou i využíváný, ale k samostatnému nalévání byly konvice příliš těžké. Menší pozornost učitelky věnovaly kultuře stolování a podpoře samostatnosti při stravování. Děti byly zbytečně obsluhované určenou službou a učitelkami, vstupovaly do výdejny stravy, převlékaly se u stolečků, kde ostatní ještě dojídaly. Plynulost vzdělávání ve dvou třídách narušovaly zbytečné přesuny na společnou svačinu do jídelny. Škola účinně napomáhala vyrovnávat případné nerovnoměrnosti ve vývoji dětí s odkladem povinné školní docházky na základě doporučení školského poradenského zařízení. Také pravidelná spolupráce s místní základní školou, prováděná formou schůzek, vzájemných návštěv a realizací společných akcí, přispívala k úspěšnému přechodu dětí k povinné školní docházce.

Průběh vzdělávání a přístupy učitelů podporovaly osobnostní rozvoj dětí i plnění cílů ŠVP PV na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Škola vytvořila strukturu vyhodnocování, kterou popsala ve ŠVP PV. Učitelky sledovaly a zaznamenávaly pokroky všech dětí. Zavedený systém však nebyl dostatečně účinný, neboť zápisy byly vedeny odděleně na jednotlivé školní roky, což pedagogům neumožňovalo sledovat postupný vývoj dětí a získané informace nevyužívaly cíleně pro přípravu individualizované vzdělávací nabídky. Učitelky průběžně písemně hodnotily konkretizované očekávané výstupy, dosahováním úrovně klíčových kompetencí a vyhodnocováním kvality vlastní odborné práce se věnovaly především ústně.



Škola dosahovala požadovaných výstupů podle ŠVP PV. V souladu se vzdělávacími cíli byla podporována zejména výchova ke zdraví a přírodovědná gramotnost. Velmi dobré výsledky vzdělávání se projevily v praktických činnostech dětí, postojích a dovednostech při každodenní péči o živou i neživou přírodu. Děti měly bohaté a souvislé poznatky o přírodě, přírodních jevech a dějích. Znaly jména některých stromů, rostlin a zvířat. Aktivně sbíraly a třídily materiály, pracovaly s atlasem přímo v terénu, dělaly herbáře, tvořily z hlíny. Byly dostatečně fyzicky a pohybově vyspělé. Zvládaly drobné úklidové práce, samostatné oblékání i osobní hygienu. Nejstarší děti používaly příbor, dovedly se postarat o své věci. Dobře zvládaly výtvarné činnosti a jednoduché pracovní úkony. Obratně manipulovaly s nůžkami, stavěly z kostek, skládaly mozaiky. Nebály se požádat o pomoc nebo radu. Byly zdravě sebevědomé, po celé škole se pohybovaly samostatně a zcela přirozeně. K sobě byly ohleduplné, zdvořilé, uměly si vzájemně naslouchat, nevyskytly se mezi nimi projevy agrese. Z průběhu her bylo zřejmé, že měly dostatek zkušeností, které s využitím fantazie uměly uplatnit. Dovedly si najít kamarády, domlouvat se, rozdělovat a měnit herní role, hru rozvíjet a obohacovat podle své představivosti. Dokázaly se dělit s druhými dětmi o hračky a dohodnout se na kompromisním řešení. Úroveň řečových dovedností byla velmi dobrá. Děti měly bohatou slovní zásobu, přirozeně a aktivně mezi sebou komunikovaly. Měly zájem o knihy, dovedly z paměti reprodukovat říkadla, písničky, básničky i rozpočítadla. Z reakcí dětí bylo patrné jejich vnitřní uspokojení. Děti nejstarší věkové skupiny měly potřebné dovednosti a návyky důležité pro plynulý přechod k systematickému vzdělávání. Na dobré úrovni měly rozvinutou jemnou motoriku. Napodobovaly některá písmena a číslice, většina z nich dokázala napsat hůlkovým písmem i své jméno. Zvládaly jednoduché myšlenkové operace a orientovaly se v elementárních matematických pojmech. Vyjmenovaly číselnou řadu, rozpoznaly základní tvary, rozuměly časoprostorovým pojmům, uměly skládat obrázky z několika tvarů a porovnat počet prvků dle stanoveného pravidla. Uměly spontánně vyprávět zážitky z pobytu v přírodě. Přirozeně dodržovaly veškerá stanovená pravidla včetně těch, které se týkaly společenských her. Děti se hojně prezentovaly na veřejnosti a účastnily se nejrůznějších tradičních kulturních i příležitostných akcí. Rodiče svojí přítomností přímo ve třídách nebo na školních tematicky zaměřených slavnostech se lépe seznamovali s chodem MŠ a přispívali k vytváření psychické pohody svých dětí. Svá přání i připomínky rodiče pravidelně sdělovali učitelkám při denním setkávání, prostřednictvím třídních schůzek a četných neformálních aktivit. V souladu s realizovaným programem si MŠ upevňovala dobré jméno prostřednictvím součinnosti s místními ekologickými spolky. Rovněž i vydáváním vlastních zpráv publikovaných především na webových stránkách a v místním zpravodaji. Ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání účinně přispívala také dobře fungující spolupráce se zřizovatelem. Oceňován byl především partnerský přístup k řešení koncepčních a aktuálních problémů školy. Významná a přínosná byla spolupráce s řadou dalších partnerů (např. místní základní škola, hasičský sbor, fotbalový klub, městská knihovna, ZOO koutek Vyškov), která vedla nejen k obohacení denního programu dětí, ale rovněž i k rozšíření vzdělávacích podnětů a k podpoře rozvoje dětské osobnosti.

V posuzované oblasti převažoval požadovaný stav. Úroveň výsledků vzdělávání dětí v dosahování činnostních, sociálních a komunikativních kompetencí byla až nadstandardní.



Závěry

- a) *Silnou stránkou školy byla maximální provázanost environmentálního vzdělávání, tvorba vlastních projektů a jejich úspěšná realizace, nadstandardní a promyšlené vybavení učebními pomůckami, široká nabídka vzdělávacích činností, prostorové řešení a materiální vybavení školní zahrady, příznivé klima ve třídách a vzájemné přátelské vztahy, dlouhodobá a úspěšná spolupráce s rodičovskou veřejností, zřizovatelem a dalšími partnery.*
- b) *Česká školní inspekce doporučuje promyslet organizaci stravování ve prospěch větší samostatnosti dětí, zaměřit se na větší účinnost pedagogické diagnostiky a zjištěné informace cíleně využívat pro individualizovanou přípravu vzdělávacích činností.*
- c) *Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2006 došlo k nárůstu počtu tříd (z původních 3 na 5 tříd), ke zvýšení počtu dětí i zaměstnanců školy, ke zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání (např. zateplení střechy, výměna oken, rekonstrukce školní jídelny a školní zahrady, obnova fasády, modernizace učebních pomůcek a hraček, postupná výměna nábytku včetně dětských stolů a židlí). Od poslední inspekce došlo ke zlepšení úrovně vzdělávání.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Drnovice ze dne 25. června 2009 s účinností od 1. července 2009 včetně přílohy č. 1
2. Podrobnosti o právnické osobě Právnická osoba vykonávající činnost škol a školských zařízení: Mateřská škola Drnovice, okres Vyškov, příspěvková organizace 600125262 (resortní identifikátor právnické osoby) tisk dne 9. dubna 2015
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Mateřská škola IZO: 107 613 263 tisk dne 15. dubna 2015
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 103231218 (školní jídelna) tisk ze dne 15. dubna 2014
5. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy ze dne 29. ledna 1993, s účinností od 1. února 1993, Potvrzení na dobu 6 let ze dne 10. května 2012, s účinností od 1. srpna 2012
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim, zima – to je celý rok“ schválený pedagogickou radou dne 28. srpna 2014, aktualizovaný pro školní rok 2014/2015, Environmentální projekt „S přírodou jdeme ruku v ruce“ platný od školního roku 2013/2014, Ozdravný program inhalace
7. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí včetně vyjádření zřizovatele ze dne 1. září 2013, Rozhodnutí KHS JmK – výjimka na počet umyvadel a WC pro děti ze dne 26. dubna 2013 (na školní rok 2013/2014 a 2014/2015)
8. Školní řád ze dne 1. září 2014 včetně podpisů všech zaměstnanců
9. Provozní řád mateřské školy č. 2/3014 ze dne 29. srpna 2014, s účinností od 1. září 2014
10. Preventivní program ze dne 10. září 2009



11. Schůzka rodičů konaná 16. září 2014 – seznámení rodičů se školním řádem
12. Záznamový arch pro hospitaci ve školním roce 2014/2015
13. Zápisy z porady pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015 včetně hodnocení školního roku 2013/2014
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 3. září 2014, osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
15. Rozvrh pracovní doby pedagogických zaměstnanců na školní rok 2014/2015
16. Směrnice pro stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání při překročení kapacity mateřské školy ze dne 12. dubna 2014, Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy včetně dohody o docházce, Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání
17. Složka dětí s odkladem školní docházky obsahující Zprávu z vyšetření a Podněty pro rozvoj psychomotorických předpokladů
18. Evidenční list pro dítě v mateřské škole – školní matrika
19. Třídní vzdělávací program na školní rok 2014/2015, Přehled docházky na školní rok 2014/2015, Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2014/2015 do data inspekce, Seznam dětí pro školní rok 2014/2015, Záznam o dítěti
20. Režim dne ze dne 1. září 2014
21. Směrnice ke stanovení výše úplata za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole č. 1/2014 ze dne 27. srpna 2014, s účinností od 1. září 2014
22. S1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2014 ze dne 2. října 2014
23. Inspekční zpráva čj. 122188/00 -110 15 ze dne 1. prosince 2000
24. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů založená v září 1978 – poslední záznam ze září 2013, Požární kniha založená 1. března 1978 – poslední záznam ze září 2014, Směrnice pro evidenci úrazů dětí, žáků a studentů ze dne 9. února 2005, Zpráva o provedení prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci školou ze dne 29. dubna 2014, Zpráva č. 06 – 14 - 01 – Kontrola elektrických spotřebičů, nářadí a pohyblivých prodlužovacích přístrojů ze dne 17. ledna 2014, Záznam o školení BOZP a PO zaměstnanců ze dne 3. září 2014 včetně prezenční listiny, Smlouva o zabezpečení služeb v oblasti BOZP a PO, Zápis o provedené roční kontrole dětských hřišť ze dne 21. dubna 2014
25. Vyjádření č. j. KHSJM 51672/2013/HDM/VY k žádosti o posouzení navýšení kapacity školní jídelny při MŠ Drnovice na 161 porcí hlavního jídla ze dne 26. listopadu 2013
26. Seznamy stravovaných dětí za říjen 2014
27. Z 17-01 VÝKAZ o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 ze dne 5. listopadu 2014
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – rok 2012, 2013 a 2014, Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace – rok 2012, 2013 a 2014, Účtový rozvrh bez rozpočtové skladby – rok 2012, 2013 a 2014, Stavby a obraty na účtech od počátku roku, Výroční zpráva o hospodaření Mateřské školy Drnovice, okres Vyškov, příspěvkové organizace za rok 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.



Případné připomínky zašlete na adresu Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Magda Kuchařová, školní inspektorka

Bc. Magda Kuchařová v. r.

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková v. r.

PaedDr. Jiřina Götzová, odbornice pro předškolní vzdělávání *PaedDr. Jiřina Götzová v. r.*

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Helena Svobodová v. r.

V Brně 11. května 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

Květoslava Synková, ředitelka školy

Květoslava Synková v. r.

V Brně 20. května 2015