



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-343/15-T

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Kobernice, okres Opava, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Školní 568, 747 27 Kobernice</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>skolakoberice@seznam.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>70985952</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600143325</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Josef Werner, ředitel</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Kobernice, Slezská 195, 747 27 Kobernice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Školní 567 a Slezská 86, Kobernice</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>26. - 28. květen 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) základní školy, mateřské školy a školní družiny a jejich souladu s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Právnická osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. K termínu inspekční činnosti navštívilo úplnou základní školu v 18 třídách 347 žáků, z toho 13 žáků se speciálními



vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“). Počet žáků v posledních letech mírně kolísá, při celkové kapacitě 510 žáků je naplněna na 68%. Na pracovišti Školní 568 se nachází základní škola a dvě třídy školy mateřské. Žáci zde navštěvují školní družinu, stravovat se mohou ve školní jídelně. Na pracovišti Slezská 86, kde se také nachází školní jídelna – výdejna, probíhá ve třech třídách předškolní vzdělávání. Základní škola přijímá všechny zájemce, i z okolních vesnických neúplných škol, splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Vzdělávání probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání. Školní družina má dvě oddělení, určená kapacita 60 žáků je dlouhodobě zcela naplněna. Zájmové vzdělávání uskutečňuje podle ŠVP pro školní družinu, jeho cílem je mj. vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Provozní doba je stanovena od 11:40 do 16:00 (17:00) hodin. Další činnosti školní družina realizuje v kroužcích formou „školního klubu“. Veškeré aktivity škola prezentuje na přehledných internetových stránkách [www.skolakoberice.cz](http://www.skolakoberice.cz).

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v pěti smíšených třídách v projektu Zdravá mateřská škola. K termínu inspekce byla naplněna na 100%, vzdělávala 115 dětí podle ŠVP pro předškolní vzdělávání „S dětmi z naší školičky obejmeme svět celičky“. Vzdělávací nabídku obohacuje kroužek hry na flétnu, anglického jazyka, keramika a činnost folklórního souboru „Kobeřánek“. Provozní doba je po dohodě se zákonnými zástupci dětí stanovena na pracovišti Slezská od 7:00 do 15:30 hodin a na pracovišti Školní od 6:30 do 15:45 hodin.

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2007. Při řízení organizace využívá demokratický styl. Účelně organizuje činnost celého subjektu. Koncepční záměry zdařile realizuje. Velmi dobře spolupracuje s pedagogickou radou jako poradním orgánem, s níž projednává všechny zásadní dokumenty školy. Příslušní vedoucí pracovníci naplňují kompetence, jejichž rámec stanovuje organizační řád. Metodické orgány plní standardně společné úkoly a zabezpečují jejich koordinaci. Plánování je systematické, řídicí, kontrolní a hospitační činnost probíhá na příkladné úrovni. Významnými partnery pro efektivní realizaci ŠVP jsou dále zřizovatel školy, školská rada, další okolní základní školy, sdružení rodičů, místní zájmové a sportovní organizace. **Mateřská škola** velmi úzce spolupracuje se zákonnými zástupci. Dle vyjádření vedoucí učitelky jsou kontakty partnerské a vstřícné. Uskutečňuje se řada společných akcí. Spolupráce se všemi partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Složení pedagogického sboru se pozitivně odráží na průběhu a výsledcích vzdělávání a umožňuje kvalitní realizaci ŠVP. Všichni pedagogičtí pracovníci **základní školy**, 24 učitelé (včetně ředitele), asistentka pedagoga a 2 vychovatelky školní družiny, splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Činnost výchovné poradkyně a metodičky prevence sociálně patologických jevů, které se ve své oblasti působení neustále vzdělávají, přispívá k efektivnímu naplňování vzdělávacích cílů školy. Rovněž vhodně zvolené další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které se uskutečňuje dle projednaného plánu, má většinou příznivý vliv na používání účinných vzdělávacích postupů ve výuce. Stanovené priority, především prohlubování odbornosti učitelů v oblasti didaktik jednotlivých předmětů, vycházejí z aktuálních potřeb a možností školy. V případě potřeby vedení školy ve spolupráci s ostatními učiteli poskytuje účinnou podporu začínajícím pedagogům. V **mateřské škole** působí 9 odborně kvalifikovaných učitelek. Všechny se dle možností zapojily do vzdělávacích aktivit v rámci DVPP, k samostudiu dále využívají internet, odborné časopisy apod. Vedením mateřské školy je pověřena



vedoucí učitelka, která je zodpovědná za její činnost. Zpracovává příslušnou povinnou i navazující dokumentaci v souladu se zásadami předškolního vzdělávání, podporuje plynulý chod školy.

Materiálně technické zázemí **základní školy** je udržované a daří se ho průběžně zlepšovat. Proběhlo zateplení budovy, výměna oken, rekonstrukce sociálního zařízení a šaten. Kmenové třídy jsou postupně vybavovány novým nábytkem, všechny disponují interaktivní tabulí, odborné učebny i datovým projektorem. Součástí areálu školy je pavilon tělocvičny, kterou využívá i veřejnost. K výuce tělesné výchovy škola využívá také udržovaný sportovní areál. Pro výuku pracovních činností využívá školní kuchyňku a dílny. Učitelé mají k dispozici odborné učebny fyziky a chemie, cizích jazyků, informatiky, zeměpisu a výtvarné výchovy. Zázemí **školní družině** poskytuje samostatný pavilon, který je nadstandardně vybaven pro její činnosti – herna, malá tělocvična a malá hudebna, která zároveň slouží k výuce hudebních oborů Základní umělecké škole Kravaře. Škola nabízí žákům čisté a esteticky podnětné prostředí. Pracoviště **mateřské školy** na ulici **Školní** má samostatný vchod, který je zajištěn videotelefony ve třídách. Dílčí prostory dvoutřídní MŠ jsou rekonstruovány. Součástí každé třídy je samostatná šatna pro děti a pedagogické pracovníky, sociální zařízení, koutky pro uložení pomůcek a místnosti pro přípravu stravy. Jejich uspořádání umožňuje realizaci individuálních, skupinových i frontálních dětských aktivit. Děti mají k dispozici standardní množství hraček, učebních pomůcek, výtvarného materiálu, sportovního a tělovýchovného nářadí i náčiní. Hračky a materiály podporují samostatnost dětí při manipulaci s nimi a jsou přehledně umístěny v jejich dosahu. Nábytek pro děti odpovídá antropometrickým požadavkům. K odpolednímu odpočinku rozkládají správní zaměstnankyně lehátka v hernách jednotlivých tříd. K rozvíjení tělesné zdatnosti a pohybových dovedností dětí slouží (ze zdrojů a dotací zřizovatele) nově zrekonstruovaná školní zahrada v přírodním stylu, která jim nabízí různorodé hrací prvky v podobě lanové dráhy, závěsných pískovnic, houpaček, zahradního jezírka a posezení a která je přizpůsobena provozování dětských tělovýchovných, relaxačních a jiných vzdělávacích aktivit. Pracoviště **mateřské školy** na ulici **Slezská** je umístěno v centru obce v samostatné dvoupatrové budově přímo u hlavní komunikace. Je po celkové rekonstrukci (dokončené v roce 2013) a prostředí v ní je velmi příjemné. Každá třída má k dispozici jedno patro, s hernou, třídou, sociálním zařízením, výdejnou stravy a zázemím pro učitelky. Vedoucí učitelka má pracovnu v přízemí školy. Škola má jeden vchod, který je zabezpečený proti vstupu cizích osob. K mateřské škole přiléhá rozlehlý travnatý pozemek, krytý proti přímému slunci vzrostlými stromy, který je vybaven stoly s lavicemi, velkým brouzdalištěm a pomůckami k pohybovým hrám dětí. Učitelky využívají plochu i k pěstitelským pracím. Také toto pracoviště má k dispozici dostatek pomůcek a hraček v dosahu dětí, nábytek je přizpůsoben potřebám dětí a předškolního vzdělávání. Výzdoba všech prostor obou pracovišť je vkusná, esteticky podnětná, děti se na ní podílejí společně s pedagogy.

Dotace přidělené ze státního rozpočtu v roce 2014 použila škola hospodárně. Finanční prostředky z rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) vhodně využila na podporu výuky dalšího cizího jazyka a zvýšení platů pracovníků regionálního školství, dále využívala prostředky v rámci projektu „EU peníze školám“ na tvorbu digitálních učebních materiálů a vybavení ICT technikou v kmenových třídách a počítačové učebně. V rámci Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost se v letech 2014 a 2015 podílela na společné realizaci projektu „Učitelé online“. Všechny projekty byly přínosem pro realizaci ŠVP a umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaného vzdělávání. Část výdajů na platy, zákonné odvody, učební



pomůcky atp. škola efektivně dofinancovala z prostředků poskytnutých zřizovatelem na provoz a z výnosu doplňkové činnosti hradila potřeby hlavní činnosti.

Školní stravování je poskytováno v rozsahu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ve školní jídelně ZŠ a školní jídelně-výdejně MŠ a dále v Základní škole a Mateřské škole Hněvošice, okres Opava, příspěvková organizace. Jídelníčky jsou pestré, pitný režim je dětem zajištěn po celou dobu pobytu ve škole a žákům v době podávání oběda. Pro zlepšení stravovacích návyků je žákům 1. stupně v rámci projektu Ovoce do škol poskytováno dvakrát měsíčně zdarma ovoce nebo zelenina. Dále je škola zapojena do projektu Školní mléko, v rámci kterého je žákům umožněn odběr dotovaného mléka nebo mléčných výrobků.

**Podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni, materiální podmínky a řízení školy na příkladné úrovni.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

**Základní škole** se daří naplňovat své záměry - vytváření kvalitních podmínek pro výchovu a vzdělávání žáků. V rámci učebního plánu ŠVP nabízí žákům kromě výuky anglického jazyka výuku ruského nebo německého jazyka od sedmého ročníku. Posílila dotaci českého jazyka, matematiky, přírodovědných i společenských vědních předmětů. Žákům dále nabízí v rámci disponibilních hodin volitelné předměty, mj. sportovní hry, seminář českého jazyka a matematiky, informatika, dramatika. Realizaci vzdělávacího obsahu ŠVP učitelé směřovali k naplňování očekávaných výstupů. Ve všech hodinách panovalo příjemné a podnětné klima doprovázené aktivním přístupem žáků k výuce. Učitelé střídali různé formy práce, volili efektivní metody k dosažení stanoveného cíle, vhodným způsobem používali prostředky ICT, odpovídající pomůcky a výukové materiály, mnohé si připravili sami. Využívali znalostí žáků z předcházejících hodin, praktického života a jiných předmětů, rozvíjeli jejich schopnost práce s informacemi. Poskytovali všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky, podporovali žáky se SVP. Dílčí pokroky žáků hodnotili průběžně, především slovně. K vyšší účinnosti výuky by přispělo častější využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Zadané úkoly, samostatnou práci i činnosti vyžadující spolupráci žáci prováděli zodpovědně. Jejich vědomosti většinou odpovídaly požadovaným výstupům.

**Zájmové vzdělávání** je obsahově vhodně propojeno se vzděláváním na prvním stupni. Při sledování průběhu vzdělávání ve školní družině se žáci věnovali odpočinkovým aktivitám nebo hrám podle individuálního výběru. Při všech činnostech i při přesunu k venkovním aktivitám vychovatelky dbaly na dodržování bezpečnostních zásad.

**Mateřská škola** realizuje výuku podle ŠVP, který byl k termínu inspekční činnosti plně v souladu s RVP pro předškolní vzdělávání. Dokument vychází z Kurikula podpory zdraví v mateřské škole a z reálných materiálních, organizačních a personálních podmínek školy. Na ŠVP navazuje pět třídních vzdělávacích programů (dále „TVP“) s podtématy a tematickými celky s myšlenkovou mapou. Učitelky integrované bloky pravidelně vyhodnocují, získané poznatky využívají ke stanovení dalších postupů a zkvalitňování předškolního vzdělávání. Na dílčím konkrétním plánování se podílejí i děti samotné svými nápady. V rámci inspekční činnosti byly průřezově hospitovány celodenní vzdělávací činnosti, které byly realizovány na základě TVP. Vzdělávání probíhalo v podnětném prostředí, v tvůrčí a pohodové atmosféře. Velmi přínosné bylo maximální využití překrývání směn učitelek ve prospěch věkových zvláštností dětí v rámci řízených činností. Denní řád i organizace vzdělávání respektovaly individuální potřeby dětí a umožňovaly



učitelkám okamžitě reagovat na vzniklé vzdělávací situace. Nevhodně byl v dopoledních hodinách zařazen kroužek anglického jazyka, který narušuje průběh integrovaných bloků a rovný přístup dětí ke vzdělávání. Motivace vycházela z týdenních námětů a aktuálních situací, byla srozumitelná, vzbuzovala u dětí zájem a působila na jejich citové prožívání. Používané hračky, pomůcky, tělovýchovné nářadí a náčiní, výtvarné i pracovní materiály byly adekvátní daným činnostem. Pedagogický proces učitelky vedly v duchu současných trendů (individualizace, skupinové činnosti, prožitkové učení, řešení problémů, učení hrou aj.). Komunikace mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a dospělými byla oboustranně otevřená, učitelky systematicky vedly děti k dodržování společně vytvořených pravidel. Ve spontánních činnostech měly děti možnost vybírat si kamarády, hry, činnosti i prostor. Velmi dobře se orientovaly v dostupné nabídce her, hraček a pomůcek. Činnosti, které si děti volily samy, byly v rovnováze s aktivitami navozenými a vhodně motivovány učitelkami. Řízené činnosti byly uváděny vhodnými motivacemi, požadavky kladené na děti byly úměrné jejich schopnostem, probíhaly vždy rozděleny na dvě skupiny dle věku dětí. Metody a formy práce užívané při vzdělávání dětí byly různorodé, byly užity možnosti experimentování, prožitkového učení. Hodnocení dětí učitelkami bylo v průběhu dne pozitivní, děti byly povzbuzovány a oceňovány i za snahu. Požadavky kladené na děti byly diferencované a úměrné jejich schopnostem. Z pozorování chování a projevů dětí bylo zřejmé, že se cítily velmi dobře, spokojeně a bezpečně. V rámci programu Zdravá mateřská škola jsou každodenně zařazovány tělovýchovné aktivity, které přispívají k rozvoji pohybových i manipulačních dovedností dětí a podpoře zdravých životních návyků i postojů. Samostatnost dětí je podporována i při stravovacích dovednostech, děti se učí namazat si pečivo, nalévat si polévku. Kulturu stolování učitelky ne vždy důsledně kontrolovaly (správný sed, držení příboru). Správnou životosprávu dětí zajišťuje vyvážená strava, pitný režim, respektování individuální potřeby spánku, pravidelný pobyt venku, vždy s dostatkem volného pohybu na školní zahradě nebo na vycházce do okolí.

**Průběh vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacím programům na požadované úrovni.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků **základní škola** (dále „ZŠ“) stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Průběžné výsledky žáků vyhodnocují jednotliví učitelé a následně je pravidelně projednávají na jednání pedagogické rady. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů i vlastních školních prověrek pro zjišťování závazných výstupů v jednotlivých obdobích. Využívané strategie školy ve vzdělávání se v jejich úspěšnosti pozitivně odrážejí. Z přehledů klasifikace vyplývá, že ve školním roce 2013/2014 všichni žáci prospěli, z celkového počtu jich 67% prospělo s vyznamenáním. Až na tři žáky byli ostatní v chování hodnoceni velmi dobře, jedna žákyně zameškala bez omluvy 14 hodin. V externím hodnocení dosáhli žáci průměrných výsledků, učitelé s nimi přesto pracují na optimální až vyšší úrovni, než odpovídá jejich studijním předpokladům. Efektivnost výchovně vzdělávacího procesu dokládá i převaha pochval nad opatřeními k posílení kázně. Škola podporuje zapojování žáků do soutěží zejména organizováním školních kol soutěží a olympiád. Ve vyšších kolech byli žáci úspěšní především ve sportovních soutěžích. Nejvýznamnější jsou umístění žáků školy v Lize sportu a v Poháru rozhlasu. O výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žakovských knížek, deníčků a letáčku „Informátor“, na pravidelných třídních schůzkách, konzultačních hodinách a při osobních setkáních ve škole. Významným informačním



prostředkem jsou informace o připravovaných i realizovaných akcích, zveřejněné na přehledných internetových stránkách školy a v obecní televizi LOKAL.

Poradenství účinně zajišťují výchovná poradkyně a metodička prevence ve spolupráci s vedením školy a ostatními učiteli. Přínosná je také pravidelná spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, což se odráží v nabídce reedukační péče (4 skupiny), činnosti dyslektických asistentů a logopeda, zpracování individuálních vzdělávacích plánů pro všech 13 žáků se SVP. Ve školní preventivní strategii klade škola důraz na předcházení rizikového chování a výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu. Pro žáky organizuje mj. adaptační kurz v 6. ročníku, přednášky za pomoci organizace RENARKON, besedy (Škola osobního života), projekty (např. HELP3 poruchy příjmu potravy) a práci s on-line testy na téma Volný čas a relaxace. Postupy při řešení problémů a případná opatření jsou v souladu s potřebami jednotlivců a možnostmi školy, závažnější případy projednává školní preventivní tým. V rámci preventivních aktivit škola kladně hodnotí vysoké procento žáků zapojených do činnosti zájmových kroužků (mj. keramický, flétna, mladý hasič, mladý ochránce přírody, florbal, sportovní hry), dvou školních pěveckých sborů, třídění odpadu a sběru elektroodpadu v rámci programu Recyklohraní.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání. Zajišťuje dohled nad dětmi a žáky ve škole a při akcích pořádaných mimo areál školy, podporuje jejich zdravý psychický, sociální i fyzický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření jejich postupnému snižování. Žákům nabízí zdravotní tělesnou výchovu, sportovní aktivity (plavecký a lyžařský výcvik, pochodová cvičení a pobyty v přírodě) a soutěže v rámci okolních základních škol a Asociace školních sportovních klubů ČR (mj. florbal, kopaná, atletický čtyřboj, přespolní běh), realizovala dopravní kurz pro žáky 4. ročníku, preventivní program „Hasík“ a další školní projekty.

Úroveň znalostí, dovedností a schopností vzdělávaných dětí **mateřské školy** (dále „MŠ“) odpovídá výstupům vymezeným ve vzdělávacích oblastech RVP pro předškolní vzdělávání. Rozvoj a pokroky dětí pedagogické pracovnice sledují, průběžně je zaznamenávají dle sdružených ukazatelů formálního kurikula podpory zdraví v MŠ. Dětem tvoří portfolia, která podávají odborný doklad o získávaných kompetencích dítěte v průběhu docházky do mateřské školy. Učitelky průběh vzdělávání pravidelně vyhodnocují s ohledem na prožitkové učení, pořizují fotodokumentaci. Zákonní zástupci jsou o cílech vzdělávání informováni v šatnách, dětské práce jsou pravidelně rodičům předkládány.

**Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům jsou na požadované úrovni. Škola je systematicky sleduje a hodnotí.**

## Závěry

Škola poskytuje dlouhodobě na standardní úrovni dětem a žákům předškolní a všeobecné základní vzdělání. Od poslední inspekční činnosti pokračuje zejména ve zkvalitňování materiálních podmínek pro realizaci ŠVP.



**Systematickým působením ředitele školy, vzájemnou spoluprací členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se ve škole daří vytvářet zdravé pracovní prostředí a příznivé školní klima.**

**Silné stránky školy:**

- **oblast řízení školy, návaznost vzdělávání mateřské a základní školy, koordinace vzájemné spolupráce,**
- **stabilizovaný a plně kvalifikovaný pedagogický sbor,**
- **široká nabídka školních i mimoškolních aktivit pro žáky,**
- **podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání po zdařilé rekonstrukci budovy MŠ Slezská a školní zahrady MŠ Školní,**
- **v rámci dopoledního překrývání učitelek zajištění diferencovaného přístupu během řízených činností,**
- **příkladné zapojení do společenského a kulturního života obce.**

**Návrhy na zlepšení stavu školy:**

- **pokračovat v modernizaci materiálních podmínek,**
- **věnovat větší pozornost zařazování sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení žáků do všech předmětů,**
- **více sledovat změny ve školské legislativě v oblasti předškolního vzdělávání,**
- **provést organizační změnu v zařazování nadstandardních aktivit v MŠ na odpolední hodiny**
- **v rámci hospitační činnosti MŠ se zaměřit na úroveň stolování a sebeobslužných dovedností dětí.**

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Kobeřice, okres Opava, příspěvkové organizace, vydaná Obcí Kobeřice dne 30. 10. 2009
2. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Radou obce Kobeřice ze dne 1. 8. 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 3. 2015 (elektronický)
4. Udělení výjimky z počtu dětí v MŠ na počet 25 ze dne 27. 8. 2014
5. Koncepce rozvoje školy ze dne 25. 4. 2013
6. ŠVP pro základní vzdělávání č. j. ZSMSKOB/241-07 aktualizován 1. 9. 2013
7. ŠVP pro školní družinu – příloha ŠVP ZŠ



8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S dětmi z naší školičky obojem svět celičky“ 2014 – 2017
9. Třídní vzdělávací programy - školní rok 2014/2015 k termínu inspekce (5 dokumentů)
10. Školní matrika ZŠ a MŠ vedená ve školním roce 2014/2015, stav k termínu inspekce
11. Třídní knihy všech tříd ZŠ a MŠ vedené ve školním roce 2014/2015 (23 dokumenty)
12. Školní řád ZŠ ze dne 28. 8. 2014
13. Pravidla pro hodnocení výsledků hodnocení vzdělávání žáků s platností od 13. 12. 2012
14. Školní řád MŠ podporující zdraví aktualizován 26. 8. 2014
15. Přehled docházky dětí MŠ ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
16. Pedagogická diagnostika tříd - záznamy o pozorování dítěte, výsledky dětí – pracovní listy, výkresy, stav k termínu inspekce
17. Dokumentace školní družiny (příhlášky, přehledy výchovně vzdělávací práce, plán práce, vnitřní řád) vedená ve školním roce 2014/2015, stav k termínu inspekce
18. Organizace školy 2014/2015 (mj. rozvrh hodin, plán kontrolní a hospitační činnosti, plán DVPP, provozní řády, roční plán práce, dohledy, úvazky, rozpis služeb MŠ)
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2014/2015 (doklady o dosaženém vzdělání, certifikáty DVPP), k termínu inspekce
20. Zápisy z jednání pedagogické rady ZŠ a MŠ, školní rok 2014/2015, k termínu inspekce
21. Výroční zprávy o činnosti za školní rok 2012/2013 a 2013/2014
22. Školní preventivní strategie, Minimální preventivní program a Program proti šikanování 2014/2015
23. Školská rada – zápisy z jednání vedené od 12. 9. 2012, k termínu inspekce (7 dokumentů)
24. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a požární ochrany
25. Knihy úrazů za školní rok 2014/2015 vedené od 8. 10 1977 a od 1. 9. 2014
26. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 27. 1. 2015
27. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2014 ze dne 3. 2. 2015
28. Rozborová kniha nákladů za rok 2014 ze dne 21. 5. 2015
29. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2014 a 2015
30. Vnitřní řád školní jídelny a školní jídelny-výdejny v MŠ platný pro školní rok 2014/2015
31. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014
32. Počty zapsaných strávníků k 31. 10. 2014
33. Jídelníčky, výdejky a orientační propočty spotřeby vybraných druhů potravin na strávníka a den za únor až duben 2015
34. Kalkulace ceny oběda pro doplňkovou činnost platná v aktuálním období





35. Smlouvy o školním stravování uzavřené se Základní školou a Mateřskou školou Hněvošice, okres Opava, příspěvkovou organizací ze dne 1. 9. 2013



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@esicr.cz](mailto:csi.t@esicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

*Franková Jana, v. r.*

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

*Galušková Iveta, v. r.*

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

*Szotkowski Jan, v. r.*

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

*Žáková Alena, v. r.*

Bc. Blanka Benčičová, kontrolní pracovnice

*Benčičová Blanka, v. r.*

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

*Ledabylová Alena, v. r.*

V Novém Jičíně 11. června 2015

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Josef Werner, ředitel školy

*Werner Josef, v. r.*

V Ostravě 17. června 2015

