



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-473/08-11

Název školy/školského zařízení: **Základní škola a mateřská škola Březník, příspěvková organizace**

Adresa: Březník 89, 675 74 Březník

Identifikátor: 600 122 107

IČ: 69 748 128

Místo inspekce: Základní škola a mateřská škola Březník, příspěvková organizace

Termín inspekce: 13. až 18. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení ekonomických podmínek ve škole včetně využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých školám a školským zařízením zřizovaným obcemi nebo svazky obcí podle ustanovení § 163 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Zřizovatelem *Základní školy a mateřské školy Březník, příspěvkové organizace* (dále škola) je obec Březník. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (MŠ), základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), školní jídelny (ŠJ) a školní jídelny-výdejny (ŠJ-V). Statutárním orgánem právnícké osoby je ředitel školy, kterého jmenoval do funkce zřizovatel v roce 2002. V hlavní budově je umístěna ZŠ, ŠD a ŠJ, MŠ a ŠJ-V se nacházejí v nedaleké samostatné budově.

Trend vývoje počtu dětí, žáků a strážníků v posledních letech v jednotlivých součástech školy je patrný z tabulky 1.

Tabulka 1. Přehled počtu dětí, žáků a strážníků v jednotlivých součástech školy dle výkonových výkazů

Součást	Školní rok				kapacita
	2005/2006	2006/2007	2007/2008	2008/2009	
MŠ	13	18	23	26	30
ZŠ	105	100	79	75	250
ŠD	12	10	8	13	20
ŠJ	96	101	72	60	170
ŠJ-V	---	20	23	26	25

Počet dětí v MŠ má stoupající tendenci. Snižující se počet žáků v regionu vedl k dohodě se sousední obcí Kralice, aby se v tamější malotřídní škole vzdělávali žáci 1. – 4. ročníku a od 5. ročníku navštěvovali zdejší školu. Dohoda platí od školního roku 2007/2008 a vysvětluje se tak náhlý úbytek v počtu žáků ZŠ patrný z tabulky.

Předškolní vzdělávání se realizuje podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Vláček kolejíček“. Vzdělávání v ZŠ probíhá v 6. a 7. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Krok za krokem“, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav. Ve ŠD se pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Ve školním roce 2008/2009 nevykazuje MŠ žádného žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, v ZŠ jsou 3 tito žáci.

Spádovou oblast tvoří obce Březník, Kralice, Horní Lhotice a Kuroslepy. Docházejí sem i žáci z obcí mimo spádovou oblast.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Právnícká osoba hospodařila v letech 2006 až 2008 zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele. V roce 2006 a 2007 obdržela účelově určené prostředky ze státního rozpočtu v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ), v roce 2006 ještě finanční prostředky na projekt „Hodina“. V roce 2008 byly právnícké osobě poskytnuty účelově určené finanční prostředky ze státního rozpočtu na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Od zřizovatele škola obdržela v letech 2006 a 2007 prostředky na zájmové a sportovní aktivity dětí a mládeže.

Z předložených dokladů bylo zjištěno, že přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly právnícké osobě poskytnuty v návaznosti na počet dětí v mateřské škole, počet žáků v základní škole, ve školní družině, a na počet stravovaných ve školní jídelně a školní jídelně – výdejně.

Největší objem finančních prostředků ze státního rozpočtu byl čerpán na mzdové náklady, na zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje. Z finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje právnícká osoba hradila zejména nákup učebnic, učebních pomůcek a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola postupně nakupuje i interaktivní učebnice.

Finanční prostředky poskytnuté od zřizovatele byly čerpány i na učebnice a učební pomůcky, na vzdělávání a v roce 2006 i na platy zaměstnanců.

Rozvojový program v roce 2007 na SIPVZ byl právnickou osobou využit v souladu se stanovenými úkoly a cíli programu na rozšíření počítačové sítě a na nákup výukových programů. Jeho využíváním usilovala právnická osoba o zlepšení podmínek k dosažení vyšší účinnosti aktivit směřujících k rozvoji osobnosti žáků. Fungování vnitřního kontrolního systému bylo v plném rozsahu zajištěno i u finančních prostředků určených na realizaci rozvojového programu.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu pokryly v roce 2006 přibližně 80 %, v roce 2007 přibližně 81 % a schválený rozpočet roku 2008 přibližně 82 % celkových ročních nákladů právnické osoby.

Škola využívá na realizaci ŠVP finanční prostředky nejen ze státního rozpočtu, ale i rozpočtu obce a ze zisku hospodaření SRPŠ. Obec Březník získala dotaci na zateplení školní budovy, které bylo prováděno v roce 2008. Efektivitu vynaložené investice bude možno vyčíslit až po topném období. Za přispění finančních prostředků obce a SRPŠ byly pořízeny 2 interaktivní tabule, umístěné v 5. ročníku a v odborné pracovně. Využitím projektu Duhová energie a za podpory SRPŠ škola nakoupila keramickou pec.

Materiální podmínky pro osvojování a rozvoj pohybových dovedností nejsou úplně vyhovující. Výuka tělesné výchovy probíhá v sokolovně, využívané širokou veřejností, nebo na fotbalovém hřišti, které není vždy pro žáky v době tělesné výchovy přístupno. Z vlastního hodnocení školy také vyplývá, že škola negativně hodnotí absenci školní dílny.

Poskytnuté finanční prostředky a jejich vývoj umožňovaly právnické osobě realizaci vzdělávacích programů.

Hodnocení základní školy

Koncepční záměry školy vycházejí z analýzy současného stavu, z priorit státu a kraje. Vzhledem k situaci v regionu se zásadním problémem jeví přijetí opatření k zajištění dostatečného počtu žáků ZŠ v následujících letech.

Na koncepci školy navazují další školní dokumenty, které obsahují konkrétní úkoly k zabezpečení výchovně vzdělávací práce a organizace provozu školy. Na základě spolupráce všech pedagogů škola postupně přijímá opatření vedoucí k naplňování požadavků školského zákona a rámcového vzdělávacího programu.

Školní vzdělávací program (ŠVP) je ucelený dokument, jeho struktura je částečně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). K úplnému souladu je třeba zapracovat do ŠVP část o dlouhodobých projektech a mezinárodní spolupráci, spolupráci s jinými subjekty, poznámky k učebnímu plánu 2. stupně, kritéria a časové rozvržení vlastního hodnocení školy. Je žádoucí konkretizovat způsob výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků zdravotně a sociálně znevýhodněných, chybí zabezpečení výuky žáků nadaných. Souladu ŠVP s RVP ZV se dosáhne také upřesněním průřezových témat a učebních osnov. Vzájemnou konzultací ŠVP se školou v Kralicích je zajištěn plynulý přechod žáků do 5. ročníku.

Ve škole se vzdělávají 2 žáci s lehkým mentálním postižením. Z dokumentace těchto žáků a školních dokumentů není jednoznačně zřejmé, podle jakého vzdělávacího programu se při vzdělávání těchto žáků postupuje. Obsah vzdělávání neodpovídá jejich vzdělávacím potřebám a možnostem. Nejsou splněny také některé formální náležitosti. Účinná podpora žákyně s vývojovými poruchami učení byla zaznamenána.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce a byl jmenován na základě konkurzního řízení. Ve vedení školy uplatňuje svoji neformální autoritu založenou na demokratickém, občas i liberálním způsobu řízení.

V posledních 3 letech se počet pedagogických pracovníků vzhledem k redukci ročníků na prvním stupni snížil, ale pedagogický sbor je po delší období stabilizovaný. V pedagogickém

kolektivu nejsou začínající učitelé. Všichni mají odbornou kvalifikaci. Nejvyšší počet pedagogických pracovníků se v minulém školním roce zúčastnil vyškolení v uživatelských dovednostech s interaktivní tabulí a učebnicemi.

Školní klima podporuje zdravý psychický a fyzický vývoj žáků. Přispívají tomu kurzy a besedy se zdravotnickou tematikou. Jednou z forem prevence sociálně patologických jevů je možnost žáků zabývat se ve škole zájmovými činnostmi, zejména keramikou nebo stolním tenisem. Dále je nabízen kroužek výpočetní techniky, jazykový (ruština, francouzština) a přírodovědný. Prostřednictvím několika informačních zdrojů bylo ověřeno, že škola neidentifikovala rizika v oblasti sociálně patologických jevů a že chování žáků ve škole i při mimoškolních akcích je vyhodnocováno jako velmi dobré. Za školní rok 2007/2008 byl 1 žák klasifikován sníženým stupněm z chování. Za poslední 3 roky se počet úrazů nezvyšuje. Preventivní a ozdravnou funkci plní společné pobyty žáků s rodiči na horách a návštěvy sauny.

Vzdělávací nabídka volitelných předmětů je zaměřena na cizí jazyky. Jako další cizí jazyk mohou žáci zvolit německý jazyk, ruský jazyk, mají možnost navštěvovat konverzaci v anglickém jazyce. V 8. ročníku je německý a ruský jazyk vyučován 1 hodinu jedenkrát za 14 dnů, což snižuje efektivitu rozvoje jazykových dovedností žáka v základní škole.

Ve sledovaných hodinách převládalo dominantní postavení vyučujících na úkor činnostního učení a aktivity žáků. Byly zaznamenány prvky kooperativního učení. Při výuce bylo vytvořeno vhodné psychosociální prostředí.

Škola věnuje pozornost čtenářské a informační gramotnosti. Žáci některých tříd pracují s interaktivní tabulí. Umístění interaktivní tabule v 5. ročníku i zapojení žáků tohoto ročníku do elektronické podoby soutěže jim umožňuje rozvoj kompetencí v oblasti informačních technologií. Využití výukových programů i interaktivní tabule souvisí s přístupem pedagogických pracovníků k výpočetní technice.

Hodnocení žáků probíhá ve škole v souladu s právními předpisy a se školním řádem. Rodiče a žáci mají možnost sledovat klasifikaci v některých předmětech i na webových stránkách školy. V přístupu ke klasifikaci prostřednictvím internetu není škola jednotná.

Škola vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků. Využila dvou forem externího testování – Cermat a Scio. Žáci 8. ročníku byli navíc testováni v modulu přípravy na přijímací zkoušky a zároveň získali zpětnou vazbu, zda je jejich volba studia na střední škole správná. Poměrně vysoký počet žáků se zúčastňuje různých soutěží a olympiád. Velice dobře si žáci vedli v matematických soutěžích a v dějepisu, kdy žákyně postoupila až do krajského kola. Výsledky vzdělávání žáků, uváděné ve zprávě o vlastním hodnocení školy, korespondují s údaji v externím textování a jsou srovnatelné s národními výsledky.

Škola spolupracuje uvnitř celého subjektu, partnerství je dále rozvíjeno s okolními školami, zřizovatelem, školskou radou a Pedagogicko-psychologickou poradnou v Náměšti nad Oslavou. Pozitivní je účast školy na veřejném životě obce (tradiční školní plesy, kulturní vystoupení pro rodiče a starší občany, výstavky žákovských prací). Spolupráce s místní tělovýchovnou jednotou Sokol není ideální.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Přijímání žáků do 1. ročníku vzhledem k dohodě obou obcí ve škole neprobíhá, žáci se ve škole vzdělávají až od 5. ročníku.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny, škola přitom postupuje hospodárně a účelně. K pokrytí finančních výdajů kromě prostředků ze státního rozpočtu škola využívá příspěvky zřizovatele a SRPŠ.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Zdravý životní styl je podporován různými způsoby. Škola neidentifikovala rizika v oblasti sociálně patologických jevů.

Realizovaný školní vzdělávací program v ZŠ je v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Škola se snaží o rozvoj osobnosti žáka. Zásadní změnu vyžaduje vzdělávání žáků s mentálním postižením. Hodnocení žáků probíhá ve škole v souladu s právními předpisy a se školním řádem.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina čj. 219/2005 ze dne 24. 10. 2005
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4214/2007-21 ze dne 8. 2. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 8. 2008
4. Povolení Výjimky v počtu dětí v ZŠ na školní rok 2008/2009 ze dne 11. 6. 2008
5. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 30.10. 2002
6. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání ředitele školy
7. Osvědčení o absolvování funkčního studia pro vedoucí školské pracovníky ze dne 14. 3. 1985
8. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. 9. 2005
9. Roční plán školy ze dne 1. 9. 2008
10. Organizační řád ze dne 1. 1. 2006
11. Provozní řád ZŠ ze dne 3. 9. 2007
12. Plán práce ředitele školy bez data vydání
13. Školní matrika vedená ve školním roce 2008/2009
14. Katalogové listy vedené ve školním roce 2007/2008
15. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2007/2008
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Krok za krokem s platností od 1. 9. 2007
17. Výroční zpráva o činnosti školy ze dne 30. 6. 2006
18. Výroční zpráva o činnosti školy ze dne 3. 9. 2007
19. Výroční zpráva o činnosti školy ze dne 1. 9. 2008
20. Zpráva z vlastního hodnocení školy ze dne 29. 6. 2007
21. Třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009
22. Školní řád ze dne 1. 9. 2005 ve znění dodatku schváleného pedagogickou radou dne 3. 9. 2007
23. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2008/2009
24. Záписy z jednání pedagogických rad od školního roku 2006/2007
25. Kniha školních úrazů vedená od 11. 1. 2008

26. Inspekční zpráva čj. ČŠI 158/06-11 ze dne 30. 5. 2006
27. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy
28. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy
29. Vybrané sešity žáků
30. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 5. 10. 2005
31. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 2. 10. 2006
32. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 8. 10. 2007
33. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 2. 10. 2008
34. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 26. 10. 2005
35. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006
36. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 1. 10. 2007
37. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 2. 10. 2008
38. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 2. 11. 2005
39. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. 11. 2006
40. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 31. 10. 2007
41. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 5. 11. 2008
42. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 8. 11. 2005 za školní jídelnu
43. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 1. 11. 2006 za školní jídelnu
44. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 12. 11. 2007 za školní jídelnu
45. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 5. 11. 2008 za školní jídelnu
46. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 8. 11. 2005 za školní jídelnu - výdejnu
47. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 1. 11. 2006 za školní jídelnu - výdejnu
48. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 12. 11. 2007 za školní jídelnu - výdejnu
49. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 5. 11. 2008 za školní jídelnu - výdejnu
50. Úprava rozpočtu přímých neinvestičních výdajů k 15. 11. 2006 ze dne 15. 11. 2006
51. Úprava rozpočtu přímých neinvestičních výdajů k 15. 11. 2007 ze dne 15. 11. 2007
52. Úprava rozpočtu přímých neinvestičních výdajů k 30. 9. 2008 ze dne 30. 9. 2008
53. Účelová dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. KUJI 41399/2006 ze dne 31. 5. 2006
54. Dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. KUJI 82175/2007 OSMS ze dne 11. 12. 2007
55. Dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně na I. čtvrtletí roku 2006 – projekt HODINA – dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 26227/2006 ze dne 29. 3. 2006
56. Dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně na II. čtvrtletí roku 2006 – projekt HODINA – dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 43064/2006 ze dne 6. 6. 2006

57. Dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně na červenec a srpen roku 2006 – projekt HODINA – dopis Krajského úřadu kraje Vysočina čj. KUJI 67090/2006 ze dne 18. září 2006
58. Poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj KUJI 62809/2008/OSMS ze dne 27. srpna 2008
59. Příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele rok 2006, 2007 a 2008
60. Výkaz Zisku a ztráty (v Kč) sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 19. 1. 2007
61. Výkaz Zisku a ztráty (v Kč) sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 22. 1. 2008
62. Výkaz Zisku a ztráty (v Kč) sestavený k 30. 9. 2008 ze dne 13. 10. 2008
63. Hlavní kniha analyticky za rok 2006 ze dne 18. 1. 2007
64. Hlavní kniha analyticky za rok 2007 ze dne 29. 1. 2008
65. Hlavní kniha analyticky k 30. 9. 2008 ze dne 13. 10. 2008
66. Výsledovka po střediscích analyticky za rok 2006 ze dne 18. 1. 2007
67. Výsledovka po střediscích analyticky za rok 2007 ze dne 29. 1. 2008
68. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 5. 1. 2007
69. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 29. 1. 2008
70. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2008 ze dne 10. 10. 2008
71. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2006 vyhotovené dne 17. 1. 2007
72. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2007 ze dne 22. 1. 2008
73. Vyhlášení rozvojového programu ve vzdělávání Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ pod čj. 24529/2007-25 bez data vyhotovení
74. Žádost právnické osoby o poskytnutí dotace na rozvojový program ze dne 30. 10. 2007
75. Bankovní výpis č. 2007/12 str. 3/4 – příjem účelové dotace
76. Daňové doklady týkající čerpání účelové dotace na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007 – číslo dokladu FP 303 a FP 322
77. Vyúčtování rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ ze dne 16. ledna 2008
78. Směrnice vnitřního kontrolního systému platná od 1. 1. 2006

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Eva Kořínková, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 1. 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eva Kořínková
Bc. Dana Kuličková
Hana Štefánková

V Havlíčkově Brodě dne 11. prosince 2008

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Březníku dne 17. prosince 2008

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeněk Cabejšek

Připomínky ředitele/ky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.