



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-55/11-Z

Název kontrolované osoby: Základní škola Morkovice, příspěvková organizace

Sídlo: 17. listopadu 416, 768 33 Morkovice

IČ: 70 874 930

Identifikátor: 600 118 649

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Evou Mand'ákovou – Svaškovou – ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Morkovice - Slížany

Místo inspekční činnosti: Základní škola Morkovice, příspěvková organizace
17. listopadu 416, 768 33 Morkovice

Termín inspekční činnosti: 26. – 28. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Morkovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školských zařízení odpovídá zařazení školy do rejstříku škol

a školských zařízení. V době inspekční činnosti škola vzdělávala 379 žáků v osmnácti třídách. Z tohoto počtu bylo 5 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kapacita školy byla za poslední tři roky využívána do 70 %. Za tříleté období je počet žáků školy téměř stabilní. Žáci 1. – 4. a 6. – 9. ročníku jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Všestranná škola“. Vzdělávání žáků 5. ročníku probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, č. j. 16847 / 96-2. Pedagogický sbor tvoří 29 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Právnícká osoba využívá ke svým činnostem jednu budovu, která je rozdělena na tři části. První část slouží ke vzdělávání žáků 1. stupně. V této části se nachází ještě některé odborné učebny (počítačová, výtvarná, hudební a jazyková), dále dvě tělocvičny a posilovna. V druhé části jsou umístěny třídy 2. stupně a další odborné učebny. Třetí část tvoří školní jídelna s kuchyní a tři oddělení školní družiny. Škola má celkem 28 moderně vybavených učeben, z toho 15 kmenových a 13 odborných. V některých odborných učebnách je k dispozici počítač a datový projektor. Prostory školy jsou vkusně upravené a dobře udržované. Škola se výrazně neprofiluje, usiluje o všestrannou přípravu žáka pro život, přistupuje ke každému žákovi jako k jedinečné osobnosti a snaží se rozvíjet jeho samostatnost, tvořivost, podporovat aktivitu, kladný vztah ke vzdělávání i pozitivní mezilidské vztahy. Všem žákům se škola snaží poskytnout všeobecný základ vzdělání a usiluje o všestrannou přípravu žáka pro život. Inspekční činnost byla zaměřena na období školních roků 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011. Za toto období se vedení školy podařilo zkvalitnit materiální zázemí školy, a to vymalováním celé školy, vybavením větší části prvních tříd novým nábytkem, vybudováním dvou multimediálních učeben a bezbariérovou úpravou vstupu do budovy školy. Modernizovány a doplňovány jsou průběžně učební pomůcky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základní škola vhodně a dostupným způsobem prostřednictvím webových stránek a informačního letáku informuje veřejnost o své široké vzdělávací nabídce. Škola je otevřená a dostupná všem žákům a jejich zákonným zástupcům, kteří projeví zájem. Škola vzdělává žáky ze širokého okolí, kteří přichází přímo do první třídy, nebo přechází z neúplné školy na 2. stupeň. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání nedochází k diskriminaci, škola postupuje v souladu s platnými zákonnými ustanoveními, dodržuje zásady rovného přístupu ke vzdělání. Cílem školy při vzdělávání žáků je všestranný rozvoj žákovy osobnosti, příznivé klima školy tento rozvoj umožňuje a podporuje. Žáci jsou podle anonymního šetření klimatu školy s podmínkami a vztahy ve škole spokojeni a doporučují tuto školu svým kamarádům a známým. K všestrannému rozvoji žáka cíleně směřují veškeré školní aktivity, které jsou rozvinuty ve ŠVP ZV. Samozřejmostí je bohatá nabídka nepovinných předmětů a kroužků zaměřených na informační a komunikační technologie, zdravý životní styl, sportovní a estetické aktivity. Bohatá je také nabídka mimoškolních aktivit pro žáky i rodiče.

Nemalou pozornost při vzdělávání škola věnuje také žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), které škola průběžně identifikuje. V tomto školním roce je těchto žáků 5, 5 %. Na základě doporučení školních poradenských zařízení je 21 žáků s vážnějšími obtížemi integrováno do běžných tříd, kde jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů. Pro žáky s mírnějšími obtížemi má škola vypracovaný systém konzultací a doučování. Škola vzdělávala také 3 žáky s mentálním postižením a jednoho tělesně postiženého žáka, kterému byl přidělen asistent pedagoga.

Ve snaze o zkvalitnění výuky anglického jazyka byli žáci rozděleni do skupin podle prospěchu. To se v konečném důsledku ukázalo jako nevyhovující, znalosti žáků ve slabší skupině nedosahovaly požadovaných výsledků. Na základě doporučení ČŠI škola nebude nadále toto rozdělení provádět.

Každý rok škola vypracuje minimální preventivní program, který je podrobně zpracován a také vyhodnocován. Obsahem jsou dlouhodobé preventivní aktivity, jednorázové akce školy a volnočasové aktivity, které umožňují další zkvalitnění chování žáků a vzájemných vztahů ve škole. Minimální preventivní program slouží také k minimalizaci šikany a dalších negativních jevů mezi žáky.

V průběhu vzdělávání škola sleduje a eviduje míru úspěšnosti žáků, formou vlastních písemných prací a hodnotí úroveň znalostí a dovedností všech žáků školy v jednotlivých předmětech. Vedení školy, pedagogická rada, třídní učitelé a ostatní vyučující se hodnocením žákovských výsledků vzdělávání zabývají a tato hodnocení jsou podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání žáků. Vyhodnocovány jsou jak příčiny selhávání žáků ve vyučovacím procesu, tak i kázeňské problémy a jsou přijímána opatření k nápravě. Naopak žáci, kteří během školní docházky dosahovali výborných výsledků nebo reprezentovali školu v soutěžích, byli oceněni pochvalou a odměnami. V uplynulém ukončeném školním roce neprospělo celkem 9 žáků, z nich 2 na prvním stupni a 7 na druhém stupni školy. Při hodnocení žáků využila škola také slovní hodnocení u 9 žáků. Své dobré znalosti a dovednosti prokazovali žáci také při zapojení do regionálních i krajských soutěží a olympiád – například matematický klokan, přírodovědná olympiáda, sportovní, recitační a jiné soutěže, kde dosahovali dobrých výsledků a umístění na předních místech.

Všechny sledované hodiny (český jazyk, anglický jazyk a přírodopis) byly charakteristické laskavým a příjemným vystupováním učitelů. Ve sledované výuce v 1. a 5. ročníku byli žáci vedeni ke vzájemné spolupráci a přiměřeně svému věku otevřeně komunikovali a spolupracovali mezi sebou i s vyučující. V hodině prokázali dobré znalosti, zadané úkoly plnili samostatně i ve skupinách, na otázky správně reagovali. Ve třídě panovala aktivní pracovní nálada a příjemná atmosféra. Vhodnou motivací byli žáci vedeni k osvojování kompetencí obsažených ve ŠVP ZV a příkladným způsobem byli vedeni k získávání čtenářské gramotnosti. Ve sledované výuce 2. stupně žáci využívali různé zdroje informací. Pro podporu rozvoje osobnosti žáků vyučující používali různé formy a metody vzdělávání (frontální výuka, výklad, skupinová práce, prezentace projektu) i s mezipředmětovou vazbou nebo praktickými ukázkami a aplikací v rámci klíčových kompetencí. V některých hodinách vyučující prezentovali učivo s využitím datového projektoru a počítače. Žáci řešili úkoly vycházející z probíraného učiva a otevřeně komunikovali na úrovni, odpovídající jejich věku. V průběhu vyučovacích hodin poskytovali učitelé žákům zpětnou vazbu. Vzhledem k zaměření hospitační činnosti bylo z výuky patrné především rozvíjení čtenářské i přírodovědné gramotnosti a komunikace v cizím jazyce.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání žáků probíhá podle platných učebních dokumentů, učební plány realizovaných

vzdělávacích programů byly dodrženy. Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v jednom dni a sledu, délky přestávek) respektuje obecné didaktické zásady. Nejvyšší povolené počty žáků ve třídách byly v době konání inspekční činnosti v souladu s právními předpisy. Disponibilní časová dotace byla využita v souladu s prioritami realizovaného ŠVP ZV.

Soulad ŠVP ZV „Všestranná škola“ s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) posoudila Česká školní inspekce v únoru 2010. Komparací zjištěné nedostatky škola odstranila a v době inspekční činnosti byl ŠVP ZV plně v souladu se zásadami RVP ZV a odpovídal požadavkům školského zákona.

Ředitelka školy, která je ve funkci čtvrtým rokem, zodpovědně plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy vedla k důslednému přijímání opatření směrem ke kvalitě poskytovaného vzdělávání a dodržování některých právních předpisů (ŠVP ZV, školní řád). Koncepce školy je jasně a srozumitelně formulovaná a je podkladem pro dílčí plánování. Jejimi hlavními cíli je všestranný rozvoj a podpora osobnosti žáků, zvyšování kvality vzdělávání, zavádění nových forem a metod, vybudování školy tvořivé a zajištění plně kvalifikovaného pedagogického sboru. Kvalitně zpracované výroční zprávy obsahovaly přesné a srozumitelné údaje v požadované struktuře a byly podkladem pro vlastní hodnocení školy, které bylo zpracováno za dvouleté období školních roků 2006/2007 až 2007/2008. Školní řád školy je podrobně zpracován, jasně jsou vymezena práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání i další náležitosti podle požadavků školského zákona. Koncepční, řídicí a kontrolní činnost ředitelky školy byla svědomitá a na požadované úrovni.

V době inspekční činnosti bylo ve škole zaměstnáno 29 pedagogických pracovníků, z nichž jedna byla vychovatelka školní družiny, která je zároveň i asistentkou pedagoga. V současnosti je kvalifikovanost pedagogického sboru zajištěna na 83 %, zbývajících 17 % tvoří nekvalifikovaní pedagogičtí pracovníci. Ve škole vyučují učitelé s různou délkou pedagogické praxe. Nově příchozím pedagogickým pracovníkům je věnována pozornost jak ze strany kolegů, tak i vedením školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je realizováno na základě zpracovaného plánu DVPP. Tomuto vzdělávání škola věnuje velkou pozornost, o čemž svědčí účast pedagogických pracovníků na 42 seminářích v ukončeném školním roce. Z dostupných materiálů zahrnujících tři školní roky vyplývá, že ve sledovaném období bylo DVPP realizováno a zaměřeno na potřeby a zájmy školy. Vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo na vysokých školách a zařízeních pro další vzdělávání pedagogických pracovníků i samostudiem podle požadavků ustanovení § 24 zákona č. 563/2004Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Materiální zázemí školy je na požadované úrovni a zabezpečuje podmínky pro realizaci ŠVP ZV. Škola svým materiálním zázemím vytváří i bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj ve všech činnostech. O chování a podmínkách bezpečnosti ve škole i mimo ni jsou žáci pravidelně a prokazatelně informováni. Zpracovaná pravidla bezpečnosti a chování jsou uvedena ve školním řádu. Škola disponuje nadstandardním vybavením pro výuku tělesné výchovy a sportovních kroužků – dvěma tělocvičnami, novou sportovní halou, hřištěm s běžeckou dráhou a posilovnou. Oblast informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) se ve škole neustále zdokonaluje. Příkladem je zavedení programu „MOODLE“ (výukový open software z Austrálie), pomocí kterého je zefektivněno vzdělávání žáků. Pořízeny byly

interaktivní tabule, datové projektory a další počítačová technika. Prostředí školy je postupně modernizováno dle finančních možností. Výdaje k zajištění provozu školy byly zřizovatelem poskytovány ve výši, která umožňovala běžnou údržbu a opravy. Vnitřní vybavení školy bylo na standardní požadované úrovni. Od Nadace Děti-kultura-sport byly v roce 2009 získány peněžní prostředky na nákup pomůcek pro výuku první pomoci ve výši 14.000,- Kč

Výše finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu (dále „SR“) byla závislá na změnách v počtu žáků a na finančních prostředcích poskytovaných z rozvojových programů. V roce 2008 získala škola dotaci na protidrogovou politiku a na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství. V roce 2009 škola dále získala dotaci na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství, na školní vybavení pro 1. třídy, na EVVO ze SR a na integrované žáky v rámci rozvojového programu Hustota a specifika. V roce 2010 získala škola účelové prostředky na školní vybavení pro 1. třídy. Stanovené limity byly dodrženy a podle předložených materiálů byly prostředky SR čerpány v souladu s jejich určením. Mzdové prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly plně využívány k danému účelu. Motivační složky platu - osobní příplatky a odměny měly vzrůstající tendenci s ohledem na finanční prostředky poskytované z rozvojových programů. Finanční prostředky na DVPP byly využívány na vzdělávání k podpoře realizace ŠVP ZV a priorit vycházejících z potřeb školy. Výdaje na učební pomůcky, vzdělávání zaměstnanců i výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů byly financovány pouze ze SR, jiné zdroje nebyly využity. Dalším zdrojem příjmu školy byly v rámci doplňkové činnosti tržby z hostinské činnosti (cizí strážníci). Finanční i materiálové zdroje byly dostačující pro realizaci ŠVP ZV.

Postupné zavádění nových aktivit podporuje rozvíjení otevřených partnerských vztahů se zákonnými zástupci žáků. Při škole pracuje Rodičovská akademie, která účinně využívá možnosti jednotlivých rodičů ke zkvalitnění prostředí, ve kterém se žáci vzdělávají a pomáhá s financováním kulturních a sportovních akcí školy. Vztah školy s rodiči je posilován vzájemnou komunikací a informovaností rodičů. Významná je spolupráce školy se zřizovatelem, který umožňuje postupné zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání. Škola zřizovatele pravidelně informuje o svých záměrech a aktivitách. Důležitým partnerem školy je školská rada. Ředitelka školy se účastnila jednání školské rady jako host a plnila povinnosti dané platnými právními předpisy. Školská rada svým podílem pomáhá škole na její správě. V oblasti vzdělávání spolupracuje škola s okolními mateřskými a základními školami. Stranou nezůstávají ani zájmové organizace a sdružení ve městě, která se podílejí na organizování akcí pro žáky a na vedení zájmových kroužků přímo ve škole. Pro vzdělávací proces škola využívá také spolupráci s knihovnou Morkovice, muzeem Kroměříž, Policií ČR, PPP Kroměříž i SPC Zlín a dalšími neméně důležitými organizacemi.

Závěry, celkové hodnocení školy

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytovala základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*
- *Škola systematicky umožňovala rovnost přístupu ke vzdělávání, vzdělávací potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly zohledňovány. Pro integrované žáky byly vypracovány individuální vzdělávací plány.*
- *Škola rozvíjela osobnost žáků a jejich vzdělávání ve škole vycházelo ze ŠVP ZV. Žáci byli cíleně a systematicky vedeni k naplňování funkčních gramotností a také byli vedeni k jednotlivým kompetencím. Úspěchů dosáhli žáci v oblasti literárních, přírodovědných, výtvarných i sportovních soutěží, kterých se žáci školy pravidelně účastnili.*
- *Škola uskutečňovala vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Všestranná škola“. ŠVP ZV je plně v souladu s RVP ZV a odpovídá požadavkům školského zákona.*
- *Ředitelka školy zodpovědně plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy vedla k důslednému přijímání opatření směřem ke kvalitě poskytovaného vzdělávání. Dokumentace školy je vedena na požadované úrovni.*
- *Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala opatření k jejich minimalizaci, včetně účinné strategie prevence rizikového chování.*
- *Škola efektivně a hospodárně využívala finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Celkové ekonomické podmínky školy měly požadovanou úroveň pro realizaci ŠVP ZV.*
- *Partnerské vztahy s rodiči, zřizovatelem, školskou radou a dalšími organizacemi byly na požadované úrovni a byly pro školu přínosem při zkvalitňování vzdělávací nabídky.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 22. dubna 2011

(razítko)

Mgr. Libuše Němečková – školní inspektorka

Němečková, v. r.

Mgr. Marek Dobeš – školní inspektor

Marek Dobeš, v. r.

Mgr. Jana Chodníčková – školní inspektorka

Jana Chodníčková, v. r.

Bc. Romana Čížová – kontrolní pracovnice

Čížová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Morkovicích dne 3. května 2011

(razítko)

Mgr. Eva Mand'áková – Svašková – ředitelka školy

Mgr. E. Mand'áková Svašková, v. r.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Město Morkovice – Slížany ze dne 20. září 2007
2. Zřizovací listina Město Morkovice – Slížany okres Kroměříž ze dne 29. května 2008
3. Dodatek ke zřizovací listině č. 1 – vymezení majetkových práv a povinností ze dne 9. září 2009
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci stanovení počtu žáků č. j. 46239/2007 s účinností od 1. září 2007
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 19 614/2007-21 ze dne 13. srpna 2007
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení týkající se oborů vzdělávání č. j. 7 668/2007-21 ze dne 1. září 2007
7. Směrnice o doplňkové činnosti ze dne 1. ledna 2004
8. Jmenovací listina č. j. 448/07 ze dne 4. června 2007, s účinností od 1. srpna 2007
9. Osvědčení – funkční studium vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I akreditované MŠMT ČR v systému DVPP pod č. j. 19 889/2003-25-130 ze dne 13. května 2004
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Všestranná škola“, verze 3 29. srpen 2010, platnost od 1. září 2010
11. Školní řád platný od 1. září 2010, schválený školskou radou 21. září 2010
12. Kontroly a hospitace pro 1. stupeň 2008/2009, 2009/2010, 2010/ 2011
13. Kontroly a hospitace pro 2. stupeň 2008/2009, 2009/2010, 2010/ 2011
14. Záznamy z pedagogických rad ke dni inspekce
15. Organizační porady 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
16. Roční plán školy 2010/2011
17. ICT plán školy 2010/2011
18. Měsíční plány školy 2008/2009, 2009/2010, 2010, 2011
19. Výhled na rozvoj školy v letech 2010/ 2011 a 2011/2012
20. Sdělení rodičům 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
21. Třídní schůzky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
22. Školská rada záznamy 2008/2009, 2009/2010, 2010, 2011
23. Rozvrhy hodin 2008/2009, 2009/2010, 2010/ 2011
24. Výroční zprávy 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
25. Vlastní hodnocení školy za období 2006/2007 až 2007/2008
26. Projekty 2008/2009, 2009/2010, 2010/ 2011
27. Individuální vzdělávací plány žáků za období 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
28. Dokumentace žáků se SVP 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
29. Spisy žáků přijímaných ke vzdělávání 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
30. Spisy o přestupu žáka základní školy 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
31. Spisy žáků s odkladem povinné školní docházky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
32. Minimální preventivní program 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
33. Hodnocení minimálního preventivního programu 2008/2009, 2009/2010

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

34. Kniha úrazů ke dni inspekce
35. Plán práce výchovného poradenství 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
36. Katalogové listy žáků 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
37. Třídní výkazy 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
38. Třídní knihy 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
39. Záznamy o úrazu žáka 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
40. Řády odborných učeben ke dni inspekce
41. Zápisy z práce předmětových komisí a metodického sdružení 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
42. Osobní spisy všech pedagogických pracovníků ke dni inspekce
43. Plán DVPP 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
44. Záznamy z třídních schůzek ke dni inspekce
45. Seznam zájmových kroužků 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
46. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2008, 2009 a 2010, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
47. Rozpočet od zřizovatele na rok 2008, 2009 a 2010
48. Hlavní kniha účetnictví za období 12.2008 a 12.2009
49. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2008, 2009 a 2010
50. Vyúčtování účelových dotací za rok 2008 a 2009
51. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2008 a 2009 a 1. – 3. čtvrtletí 2010
52. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2008, 2009 a 2010
53. Výkaz zisku a ztráty příspěvkových organizací sestavený k 31. prosinci 2008 a 2009

Zpracoval

Ve Zlíně dne 22. dubna 2011

Mgr. Libuše Němečková – školní inspektorka

Němečková, v. r.

Převzal

V Morkovicích dne 3. května 2011

Mgr. Eva Mandřáková – Svašková – ředitelka školy

Mgr. E. Mandřáková Svašková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.