



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIM-289/13-M**

**Název kontrolované osoby:** Gymnázium, Lipník nad Bečvou, Komenského sady 62, příspěvková organizace  
**Sídlo:** Komenského sady 62, 751 31 Lipník nad Bečvou  
**IČO:** 63 701 219  
**Identifikátor:** 600 017 923  
**Právní forma:** příspěvková organizace  
**Zastoupená:** Mgr. Jiřím Farným, ředitelem školy  
**Zřizovatel:** Město Lipník nad Bečvou  
**Místo inspekční činnosti:** Komenského sady 62, 751 31 Lipník nad Bečvou  
**Termín inspekční činnosti:** 3. – 9. duben 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na:

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole, a to podle školního vzdělávacího programu pro gymnázia.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekční činnosti.

### **Aktuální stav školy**

Gymnázium, Lipník nad Bečvou, Komenského sady 62, příspěvková organizace vykonává v souladu se zřizovací listinou činnost střední školy (dále „škola“, „gymnázium“). Zřizovatelem školy je Město Lipník nad Bečvou, právní formou školy je příspěvková organizace.

K datu posuzovaného období poskytuje škola vzdělávání v oboru 79-41-K/81 Gymnázium.

Na základě výsledků výběrového řízení byl s platností od 1. ledna 2012 do funkce ředitele školy jmenován Mgr. Jiří Farný.

Od poslední inspekce, která se uskutečnila 24. – 26. března 2009, proběhlo v budově školy několik změn a úprav (vymalování celé budovy školy, zavedení vlastního serveru, připojení školy na optickou síť, vybavení počítačové učebny, zahájení výměny oken, atd.) za účelem podpory zkvalitnění vzdělávacího procesu. Škola má osm kmenových učeben a pět odborných učeben (informatika, fyzika, chemie, hudební výchova a cizí jazyky). Škola zahájila vydávání školního časopisu „Frikulín“.

K datu inspekce škola vykazovala 178 žáků v 8 třídách, z toho 98 žáků plní povinnou školní docházku.

Informace o gymnáziu jsou publikovány prostřednictvím pravidelně aktualizovaných webových stránek školy ([www.glnb.cz](http://www.glnb.cz)), různých propagačních materiálů nebo v tisku.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá jejímu zařazení do školského rejstříku. Ve školním roce 2007/2008 v denní formě vzdělávání oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium začala škola vyučovat dle vlastního školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Nedostatky konstatované ČŠI na základě komparační analýzy škola odstranila, aktuálně platný ŠVP je v souladu s obsahem a zásadami rámcových vzdělávacích programů a je zpracován vzhledem k reálným podmínkám a možnostem školy.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání včasným zveřejňováním informací o své aktuální vzdělávací nabídce, řádným vyhlášením kritérií přijímacího řízení i dodržováním legislativních postupů při přijímání uchazečů ke vzdělávání. Přijímání ke vzdělávání proběhlo v posledních třech letech v řádných termínech v souladu s platnou legislativou, ředitel školy vydal ve správním řízení příslušná rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání. Počet žáků přijatých do 1. ročníku je kolísavý, pohybuje se v průměru kolem 25 žáků. Za předpokladu úspěšného splnění kritérií přijímacího řízení a případných rozdílových zkoušek přijímá škola žáky také do vyšších ročníků.

Rovné podmínky pro všechny žáky zajišťuje škola rovněž dalšími nástroji, a to zejména funkčním systémem poradenských služeb, který obsahuje prevenci společensky nežádoucích projevů chování a podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Účinný preventivní systém zaměřený na omezení školní neúspěšnosti a rizikového chování (zejména šikany, zneužívání návykových látek aj.) je zárukou nízkého počtu těchto společensky nežádoucích projevů. Žáky se SVP škola eviduje ve školní matrice, jejich identifikace a následná péče o ně je v kompetenci výchovné poradkyně a třídních učitelů, kteří s těmito žáky pracují na základě doporučení poradenských zařízení a metodického pokynu, zpracovaného výchovnou poradkyní. V době inspekce evidovala škola celkem 12 žáků, zohledňovaných ve výuce nejčastěji z důvodu vývojových poruch učení, jedné žákyni bylo z důvodu závažného zdravotního znevýhodnění povoleno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Škola vzdělává také jednoho žáka s doporučením individuální integrace, zatím bez zpracovaného IVP. Dílčím nedostatkem v této oblasti je dosud nezavedený systém vyhodnocování účinnosti podpory žáků se SVP.

Činnost výchovné poradkyně je zaměřena také na kariérové poradenství. Žákům je poskytováno dostatečné množství informací o možnostech dalšího studia. Ve spolupráci s úřadem práce jsou pro žáky maturitního ročníku organizovány besedy o možnostech

jejich následného uplatnění na trhu práce. Škola rovněž umožňuje těmto žákům vykonat testy struktury profesního a zájmového zaměření.

Školní matriku vede škola v souladu se školským zákonem, ke kontrole byla předložena dokumentace v tištěné i v elektronické podobě. Matrika obsahovala všechny požadované náležitosti, údaje o žácích jsou pravidelně aktualizovány.

Průběh sledované výuky společenskovedních předmětů měl standardní úroveň. Vyučovací metody byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků, směřovaly k podpoře klíčových kompetencí, zejména komunikativních, sociálních a rozvoji čtenářské gramotnosti. Žáci respektovali stanovená pravidla v průběhu vzdělávání a své myšlenky formulovali souvisle a srozumitelně. Tam, kde měli možnost prezentovat své vědomosti a postoje, byly patrné jejich dobré schopnosti vyjadřovací, formulační a argumentační. Taková výuka přispívala k rozvoji sociální gramotnosti žáků.

Kvalitní zajištění výuky cizích jazyků patří k prioritám školy. Žáci mají možnost výběru studia anglického, německého a ruského jazyka. Ve sledovaných hodinách cizích jazyků byly uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a přístupy, systematicky byl podporován rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména kompetencí komunikativních, pracovních a kompetencí k učení. Výuka měla standardní až velmi dobrou úroveň, a to jak po stránce metodické, tak i odborné. Probíhala interaktivním způsobem, při výkladu a vyvozování nového učiva učitelé často využívali dříve osvojených znalostí žáků. Struktura sledovaných vyučovacích hodin byla promyšlená, činnosti byly účelně střídány, tempo výuky bylo poměrně rychlé, odpovídalo však schopnostem žáků. Sledovaná výuka byla vedena převážně v daném vyučovaném jazyce, což cíleně podporovalo požadovaný rozvoj komunikativních kompetencí žáků.

Vhodně a účelně byla zařazována práce s didaktickou a výpočetní technikou. Odborná jazyková i metodická připravenost vyučujících byla velmi dobrá, pro podporu aktivity žáků učitelé využívali pozitivní motivaci pochvalou. Materiální vybavení pro cizí jazyky je na standardní úrovni. Dílčím nedostatkem části výuky bylo pouze příliš stručné nebo zcela chybějící shrnutí učiva a hodnocení práce žáků v závěru vyučovací hodiny.

Příkladně zpracované a vyhodnocené výsledky maturitních zkoušek, evidence profesního zaměření žáků a dlouhodobé vyhodnocování úspěšnosti absolventů přijímacích zkoušek na vysoké školy jsou pro školu důležitou zpětnou vazbou a svědčí zároveň o systematickém vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků a kvalitě vzdělávací práce školy. Tyto výstupní výsledky škola každoročně podrobně a systematicky zpracovává v samostatném dokumentu.

K vlastní evaluaci výsledků vzdělávání využívá škola nejen své interní nástroje v podobě zkoušení, testů a písemných kontrolních prací žáků, ale také řadu externích komerčních testů. Tyto testy umožňují srovnání vzdělávací úrovně školy se školami podobného typu v celostátním měřítku. Výsledky těchto testování řadí školu na místo srovnatelné se školami podobného typu. Nejlepších výsledků dosahovali žáci školy v testech znalostí fyziky a anglického jazyka, o něco slabší výsledky vykazovali ve znalostech chemie a matematiky. Relativní skupinový posun však vykazoval vždy kladné hodnoty.

Škola systematicky analyzuje, vyhodnocuje a archivuje všechny vlastní důležité písemné práce. Předložené interní evaluační materiály byly hodnoceny v souladu s nastavenými pravidly hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Jejich hodnocení je postaveno většinou na předem promyšleném bodovém systému převedeném na klasifikaci. U předložených kontrolních prací chyběla pouze informace o opatřeních, přijatých za účelem zlepšení výsledků vzdělávání. Průměrný prospěch žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích byl téměř konstantní, pohyboval se kolem průměru 1,72, přičemž s vyznamenáním prospělo každoročně kolem 30 % žáků. Neprospívající žáky vykazuje škola pouze výjimečně, většinou pouze v 1. pololetí. Úspěšnost žáků u maturitních zkoušek byla v posledních třech

letech rovněž konstantní s průměrem kolem 1,85; přechod na tzv. novou státní maturitu se negativně neodrazil ve výsledcích žáků. Škola účelně využívá pozitivní motivaci žáků, při hodnocení chování jednoznačně převládaly pochvaly nad kázeňskými opatřeními.

Nadaní žáci mají možnost uplatnění svého talentu v mnoha školních, regionálních i celostátních soutěžích a olympiádách, kde dosahují opakovaně velmi dobrých výsledků. Jejich úspěchy škola prezentuje na nástěnkách, ve výročních zprávách, na svých internetových stránkách i v regionálním tisku.

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Kontrolou realizovaných učebních plánů sledovaných oborů vzdělávání a jejich porovnáním s rozvrhy vyučovacích hodin jednotlivých tříd nebyly zjištěny nedostatky. Organizace vyučování (začátek, konec vyučování, délka a režim přestávek) a počty žáků ve třídách a skupinách byly stanoveny v souladu s právními předpisy.

Ředitel školy splňuje požadované předpoklady pro výkon funkce, plní své úkoly vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Řízení školy se opírá o jasně stanovená pravidla v organizačním řádu, který zahrnuje všechny oblasti působení školy. V průběhu školního roku jsou nastavené strategie systematicky vyhodnocovány, v případě potřeby aktualizovány. Ředitel školy projednává všechny zásadní dokumenty a důležitá opatření týkající se vzdělávání s pedagogickou radou, metodickými orgány a při poradách vedení. Daná organizační struktura odpovídá velikosti subjektu, podmínkám a personálnímu zabezpečení, stanovené rozhodovací pravomoci jsou v souladu s následně vymezenými kompetencemi. Promyšleně nastavené koncepční záměry jsou základem plánovitě činnosti školy, která systematicky reaguje na vyhodnocování výsledků autoevaluace. Vytýčené cíle zahrnující všechny směry činnosti školy jsou postupně realizovány v závislosti na daných reálných podmínkách. Operativní plánování je adresné a přináší zpětnou vazbu v souvislosti s aktuální realizací stanovených úkolů, což umožňuje flexibilní změny. Kontrolní systém poskytuje fungující vliv na samotný pedagogický proces a zároveň filtruje občas se vyskytující nežádoucí jevy. Ředitel školy přijímá okamžitá opatření, která vedou k následnému odstraňování zjištěných nedostatků.

Povinná dokumentace dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) až j) školského zákona je vedena bez nedostatků. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků (dále „BOZ“), podporuje jejich zdravý sociální, fyzický i psychický vývoj. Podrobnosti k podmínkám zajištění BOZ byly upraveny ředitelem školy ve školním řádu a vnitřních směrnících, se kterými byli prokazatelně seznámeni žáci, zákonní zástupci i pracovníci školy. Pozornost byla věnována zejména výuce v odborných učebnách, tělesné výchovy a činnostem pořádaných školou, kde byli žáci účelně vedeni k dodržování zásad bezpečné práce. Preventivní strategie je zaměřena také na omezení rizik školních úrazů. Ze skladby úrazů a jejich příčin za poslední tříleté období není zřejmá žádná negativní tendence. Škola vhodně investovala prostředky do nutných oprav a údržby, čímž zkvalitňovala vzdělávací proces, vytvářela čisté, zdravé a bezpečné prostředí.

Pro výuku sledovaného oboru škola disponuje dostatečným počtem učeben. Ve škole je zaveden systém odborných a kmenových učeben. Některé učebny jsou vybaveny didaktickou a audiovizuální technikou a učebními pomůckami. Pro výuku tělesné výchovy si škola pronajímá prostory ZŠ Osecká, Hranice a SOŠ elektrotechnické Hranice. Výtvarná výchova je realizována ve SVČ Lipník.

Personální podmínky umožňují dobře plnit cíle realizovaných učebních dokumentů. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, jsou v něm zastoupeni učitelé všech věkových kategorií a ke změnám dochází převážně v důsledku přirozené výměny

(důchodový věk, atd.). Odborná kvalifikace pedagogického sboru je na velmi dobré úrovni, z celkového počtu učitelů jsou 2 nekvalifikovaní. Při přidělování přímé vyučovací povinnosti je využita případná předmětová specializace vyučujících a odborné znalosti získané v rámci Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“).

Každoročně vypracovaný plán DVPP umožňuje vyučujícím profesní růst a jednoznačně podporuje zvyšování jejich kvalifikace. Žádosti o vzdělávání jsou hodnoceny individuálně, podřízeny potřebám nebo zájmům školy a v neposlední řadě také finančním možnostem.

Jedním z důležitých předpokladů kladně ovlivňujících chod školy je rozvíjení partnerských vztahů se zákonnými zástupci žáků, zřizovatelem školy, školskou radou, sociálními partnery a dalšími subjekty. Komunikace se zákonnými zástupci žáků probíhá především tradičně, tj. na třídních schůzkách, prostřednictvím individuálních konzultací s vyučujícími, pomocí internetových stránek apod. Významná je také spolupráce vedení školy se zástupci Sdružení rodičů a přátel gymnázia hlavně při finanční podpoře mimoškolních aktivit, přípravě a organizaci akcí pořádaných školou. Škola vytváří standardní podmínky pro práci školské rady, jejich vzájemná spolupráce je funkční. Školská rada má dostatek informací pro svou práci a plní své povinnosti vyplývající z příslušného ustanovení školského zákona. Zřizovatel školy město Lipník nad Bečvou je pravidelně informován o plánech a činnostech školy, jsou s ním projednávány koncepční záměry. V součinnosti se zřizovatelem jsou v budově školy realizovány projekty, které škole přináší finanční dotace ke zlepšení výukových prostor. Nově navázaná spolupráce s místní vojenskou posádkou v Lipníku nad Bečvou zajistila škole pomoc při organizaci školní akademie. Také partnerství s knihovnou v Lipníku nad Bečvou, která pořádá pro žáky školy různé přednášky nebo čtení, je obohacením poskytovaného vzdělávání.

Chod organizace, jako celku, je zajištěn vícezdrojovým financováním. Základní dotace jsou poskytovány formou příspěvku ze státního rozpočtu a od zřizovatele školy. Kromě těchto příspěvků se management školy aktivně podílí na zlepšení svých ekonomických podmínek například realizací projektu Evropského sociálního fondu EU- Peníze školám a tvorbou vlastních projektů. Škola provozuje také doplňkovou činnost týkající se pronájmu nebytových prostor a vykazuje zisk, který přispívá celkově ke kladnému hospodaření organizace. Mimo výše uvedených zdrojů je škola zapojena do dalších projektových činností, které jsou na základě grantových smluv financovány zřizovatelem školy.

Díky účasti v uvedeném projektu financovaném z prostředků Evropské unie se podařilo školu poměrně dobře vybavit moderní výpočetní technikou, což přispělo ke zkvalitnění výuky. Financování školy je zajištěno především finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, které jsou určeny na krytí přímých a ostatních neinvestičních nákladů na vzdělávání a tvoří téměř 80% celkových zdrojů financování. Výše tohoto příspěvku je stanovena na základě stanoveného normativu, jehož výpočet je odvislý od jednotek výkonu (počet žáků ve škole). Škola tyto prostředky vynakládá zejména na krytí mzdových nákladů a doprovodných zákonných nákladů, které mj. tvoří největší objem vynaložených prostředků v účetnictví organizace. Dotace od zřizovatele (téměř 17% zdrojů) pokrývá zejména úhradu provozních nákladů (energie, služby, opravy a obnova majetku a nákup materiálu). Finanční předpoklady umožňují činnost školy a jsou dostačující k realizaci stanovených cílů vzdělávání v ŠVP.

## **Závěry**

**Činnost školy je uskutečňována v souladu se zřizovací listinou a odpovídá podmínkám stanoveným v rozhodnutí o jejím zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.**

**Školní vzdělávací program je zpracován koncepčně, v souladu s pojetím obecných i specifických zásad a cílů vzdělávání, vychází z příslušných rámcových vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a gymnázia a je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona.**

**Škola má systémově nastaveny podmínky pro uplatňování rovného přístupu ke vzdělávání pro všechny uchazeče a vytváří odpovídající předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, včetně účinné prevence rizikového chování. Ředitel školy rozhoduje o podmínkách vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaní žáci mají možnost realizovat se v různých soutěžích a v nabízených mimoškolních aktivitách.**

**Úroveň personálního zabezpečení je velmi dobrá. Ředitel školy vytváří příznivé předpoklady pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.**

**V době od poslední inspekce došlo ke zlepšení materiálního vybavení školy, což poskytuje podporu pro úspěšnou a bezproblémovou realizaci školního vzdělávacího programu.**

**Nedílnou součástí kvalitní činnosti školy jsou pozitivně se rozvíjející partnerské vztahy se zřizovatelem, školskou radou a zákonnými zástupci žáků.**

**Proces výuky vycházel z deklarovaných obecných i specifických cílů a strategií, které jsou obsahem školního vzdělávacího programu. Zvolené metody a formy práce ve vybraných předmětech odpovídaly věku a schopnostem žáků, výukovým cílům i charakteru učiva. Didaktické zásady byly dodržovány, vztahy mezi učiteli a žáky byly v době konání inspekce bezproblémové.**

**Promyšleně nastavené pojetí školního vzdělávacího programu v souladu s rámcovými vzdělávacími programy, dobré materiální podmínky a personální zabezpečení výuky vytváří přijatelné předpoklady pro to, aby žáci získávali požadované klíčové kompetence, směřuje ke zvyšování jejich funkčních gramotností a k jejich pozitivnímu osobnostnímu rozvoji.**

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 24. 6. 2003 včetně dodatků 1 – 4
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr, vložka 925 ze dne 14. 4. 2008
3. Výpis správního řízení č. j. MSMT-2520/2012-25, s platností od 23. 1. 2012
4. Jmenování ředitele školy č. j. MU/24151/2011/S-A1, s účinností od 1. ledna 2012
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
6. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
7. Školní matrika (v aktualizované podobě)
8. Provozní řád školy ze dne 2. 1. 2012
9. Školní řád ze dne 24. 1. 2012

10. Organizační řád ze dne 2. 1. 2012
11. Organizace školního roku 2011/2012 a 2012/2013
12. ŠVP Gymnázia v Lipníku nad Bečvou ze dne 31. 8. 2012 s účinností od 1. 9. 2012
13. Platný rozvrh hodin pro školní rok 2012/2013
14. Výroční zpráva za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
15. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 3. 2013
16. Koncepce rozvoje Gymnázia Lipník nad Bečvou ze dne 30. 1. 2012
17. Koncepční záměry rozvoje školy na období 2007 - 2013
18. Harmonogram činností školy na měsíce školního roku 2011/2012 a 2012/2013
19. Složka - Přijímací řízení pro školní rok 2012/2013, spis. zn.: GYM/30/2012 – SŘ, GYM/27/2012 – SŘ, GYM/26/2012 – SŘ, GYM/7/2012 – SŘ, GYM/11/2012 – SŘ, GYM/30/2012 – SŘ, GYM/9/2012 – SŘ
20. Kritéria 1. – 4. kola přijímacího řízení pro přijetí ke studiu do 1. ročníku na Gymnázium v Lipníku nad Bečvou pro studijní obor 79-41-K/81, Gymnázium (osmileté studium), pro školní rok 2012/2013
21. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání, školní rok 2012/2013, Čj.:GYM/98/2012, Čj.:GYM/86/2012, Čj.:GYM/89/2012, Čj.:GYM/69/2012, Čj.:GYM/8/2012
22. Složka Přestupy žáků, školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
23. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2012/2013, ze dne 27. 9. 2012
24. Složka Zprávy Pedagogicko-psychologické poradny, zápisy z jednání s rodiči, školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
25. Minimální program prevence rizikového chování ve škole pro školní rok 2012/2013, dokument nedatován
26. Zpráva o prevenci rizikového chování na Gymnázium Lipník nad Bečvou, školní rok 2011/2012, dokument nedatován
27. Dokument Preference VŠ – oktáva 2012/2013
28. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu, čj.: GYM/02/2013, ze dne 22. ledna 2013
29. Rozhodnutí o uvolnění z vyučování, čj.:GYM/03/2013, ze dne 22. ledna 2013
30. Seznam zohledňovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2012-2013
31. Statistika psychologických testů struktury schopností a zájmů, školní rok 2012/2013
32. Informační gramotnost s Gepardem, výsledky pro školu, ze dne 9. 2. 2012
33. Zpráva z testování, Projekt „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“, únor 2012
34. Souhrnné zprávy komerčního testování, vstupní a výstupní testování žáků, 2011, 2012
35. Protokoly o komisionálních (opravných) zkouškách, školní rok 2011/2012
36. Kontrolní písemné práce žáků v předmětech Český jazyk, Matematika (namátkový výběr)
37. Přehledy prospěchu žáků školy, školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
38. Záznamy z pedagogické rady za školní rok 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
39. Zápisy z provozních porad za školní rok 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
40. Zápisy z porad vedení za školní rok 2012/2013
41. Plán práce předmětových komisí jednotlivých předmětů na školní rok 2012/2013
42. Hodnotící zprávy o činnosti předmětových komisí jednotlivých předmětů za školní rok 2011/2012
43. Tematické plány jednotlivých předmětů na školní roky 2011/2012 a 2012/2013
44. Zápisy ze zasedání školské rady za školní roky 2011/2012 a 2012/2013

45. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání
46. Plán rozvoje pedagogických pracovníků – školní rok 2011/2012 ze dne 25. 8. 2011
47. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2012/2013 ze dne 26. 8. 2012
48. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní roky 2011/2012 a 2012/2013
49. Záznamy z hospitací školní roky 2011/2012 a 2012/2013
50. Vybrané třídní knihy za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
51. Kniha úrazů, záznamy vedené za školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k termínu kontroly
52. Informace o zaslání finančních prostředků na projekt v rámci OP VK ze dne 22. května 2012
53. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 4918/34/7.1.5/2012
54. Rozpočet přímých nákladů na rok 2012 – úprava k 4. 12. 2012
55. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu – příloha č. 1a) ze dne 10. ledna 2013
56. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie – příloha č.1b) ze dne 10. ledna 2013
57. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2012
58. Zpráva pro závěrečný účet města – rozbor a vyúčtování hospodaření Gymnázia Lipník nad Bečvou za rok 2012
59. Hlavní kniha účetnictví za rok 2012
60. Seznam učebních pomůcek pořízených v roce 2012
61. Závěrečná zpráva – vyúčtování grantu: Krátký film pro New York, číslo smlouvy K-15
62. Závěrečná zpráva – vyúčtování grantu: V přírodě o přírodě, číslo smlouvy Z-12
63. Smlouva o poskytnutí grantu S-16 ze dne 28. 5. 2012: Beseda s abstinujícím uživatelem drog
64. Smlouva o poskytnutí grantu S-17 ze dne 28. 5. 2012: Setkání generací včetně vyúčtování grantu



