



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-164/09-07

<b>Název školy</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola v Albrechticích nad Vltavou</b>
<b>Adresa:</b>	398 16 Albrechtice nad Vltavou 139
<b>Identifikátor:</b>	600062015
<b>IČ:</b>	48221350
<b>Místo inspekce:</b>	398 16 Albrechtice nad Vltavou 139
<b>Termín inspekce:</b>	18. – 20. listopad 2009

## Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika školy

Příspěvková organizace Základní škola a Mateřská škola v Albrechticích nad Vltavou (dále škola) sdružuje mateřskou školu (dále MŠ), školní družinu (dále ŠD), školní jídelnu (dále ŠJ) a základní školu (dále ZŠ). Je otevřena i pro děti z okolních obcí. Zřizovatelem školy je Obec Albrechtice nad Vltavou. V neúplné dvojtřídní ZŠ se v době konání inspekce vzdělával 21 žák v 1. - 5. ročníku, kapacita byla naplněna z 21%. Mateřskou školu v době konání inspekce navštěvovalo 26 dětí. Provoz MŠ je od 6:30 hodin do 16:00 hodin.

Škola nabízí žákům škálu volnočasových aktivit. K budově školy patří přilehlá zahrada s hřištěm, která je používána jak k výuce, tak k relaxaci.

V posledních třech letech došlo za účinné podpory zřizovatele k významným změnám v materiálním zabezpečení provozu školy. Obě třídy ZŠ byly vybaveny novým osvětlením, keramickými magnetickými tabulemi a novým žakovským výškově stavitelným nábytkem.

Byla provedena přestavba MŠ, která byla kompletně nově vybavena.

Do školní kuchyně byla zakoupena nová myčka nádobí.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny za období let 2007, 2008 a současně byl porovnán poslední upravený rozpočet finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu v roce 2009 s roky hodnocenými.

V základní škole je v hodnoceném období stabilně nízký počet žáků, kapacita školy je využita cca z 20 %. Počet dětí v mateřské škole má mírně stoupající tendenci. Kapacita mateřské školy je využívána v průměru z 88 %.

Analýzou účetní dokumentace bylo zjištěno, že celkové neinvestiční výdaje školy se v roce 2008 zvýšily o 7 % proti předchozímu roku. Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT na přímé náklady na vzdělávání činily v roce 2007 až 2008 72 % celkových neinvestičních výdajů školy. Z přímých nákladů na vzdělávání představovaly největší objem náklady osobní, tedy náklady na platy a související odvody sociálního a zdravotního pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění. Prostředky na platy byly v roce 2007 financovány z 84 % a v roce 2008 z 86 % ze státního rozpočtu, zbývající část byla financována z prostředků obecního úřadu. Ostatní neinvestiční výdaje, především výdaje na učebnice a učební pomůcky, byly v roce 2007 a 2008 financovány plně ze státního rozpočtu. V roce 2008 a 2009 kromě neinvestičních prostředků na tzv. přímé výdaje škola obdržela ze státního rozpočtu i účelové neinvestiční prostředky na zajištění projektů, které se podílejí na zlepšení podmínek vzdělávání.

Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů v roce 2007 (20 %), a 2008 (20 %) představoval příspěvek na provoz od zřizovatele. Zbývající část výdajů škola financovala z ostatních zdrojů. Riziko realizace školního vzdělávacího programu je v nízkém počtu žáků základní školy a předpokladem jeho zajištění, že obecní úřad v případě nižšího počtu žáků uhradí zvýšené výdaje na vzdělávací činnost školy.

***Škola je schopna realizovat školní vzdělávací program za předpokladu, že obecní úřad bude doplácet chybějící výdaje na vzdělávací činnost školy.***

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola v praxi uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Vhodnými formami informuje o své vzdělávací nabídce, dodržuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu i základnímu vzdělávání, řádně vede školní matriku. Dosud mohla vyhovět všem žádostem o přijetí k předškolnímu i základnímu vzdělávání.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím svých webových stránek a nástěnky v MŠ.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se široké problematiky vzdělávání a spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou. Věnuje pozornost vzdělávání žáků podle jejich individuálních potřeb. V současné době nemá žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Rodičům poskytuje neformální poradenství podle potřeby.

***Škola vytváří rovné vzdělávací příležitosti pro všechny. Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce je příkladem dobré praxe.***

## Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) je zpracován podle požadavku školského zákona a v souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání po úpravě, která byla provedena v průběhu inspekce. ŠVP PV vychází z místních podmínek. Zaměřuje se na všestranný rozvoj osobnosti dítěte, přípravu na vstup do ZŠ, rozvoj komunikativních dovedností včetně logopedické prevence. Součástí ŠVP PV jsou 3 dílčí projekty. ŠVP PV je zveřejněn na přístupném místě.

Vedením MŠ byla pověřena vedoucí učitelka. Ředitelka na ni přenesla některé kompetence související např. se zápisem dětí. Komunikace mezi ředitelkou a MŠ je zajištěna každodenním osobním kontaktem a prostřednictvím porad. Zpracované Vlastní hodnocení školy zahrnuje všechny oblasti práce školy, strohá formulace má menší vypovídací hodnotu, hodnocení nestanovuje záměry pro další období.

Školní řád MŠ v souladu se zákonnou normou upravuje práva a povinnosti zúčastněných, je v něm stanoven provoz a vnitřní režim MŠ, stanovuje pravidla a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, obsahuje podmínky pro zacházení s majetkem školy ze strany dětí. Školní řád je zveřejněn na přístupném místě.

ZŠ uskutečňuje vzdělávání v 1., 2. a 3. ročníku podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) „Strom poznání a vědění“, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola. ŠVP ZV byl v průběhu inspekce uveden do souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Splňuje požadavky platného školského zákona, kterému odpovídají i inovace obsahu vzdělávání. Zohledňuje také vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit vzdělávání žáků. Je zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Školní řád je v souladu se školským zákonem.

Strategie školy deklarovaná koncepčními dokumenty je srozumitelná, obsahuje konkrétní cíle, které podporují další rozvoj školy. Ředitelce školy se z hlediska dlouhodobého plánování podařilo zformovat spolupracující organizaci, kde se všechny vzdělávací činnosti doplňují.

Ředitelka školy splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon funkce, absolvovala Funkční studium I. Vytváří mimořádně dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogů, v tomto směru jde zaměstnancům příkladem. Vedení organizace staví na každodenním kontaktu se všemi zaměstnanci a otevřené komunikaci. Je zřejmé, že sleduje a podporuje realizaci školních vzdělávacích programů. Systematicky vyhodnocuje jejich úroveň. Přijímaná opatření vycházejí z Vlastního hodnocení školy. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky zaměřená na průběh a kvalitu vzdělávání probíhá průběžně, jsou o ní vedeny stručné zápisy.

***ŠVP PV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, ŠVP ZV je plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Vedení školy je cílevědomé a vstřícné.***

## Předpoklady pro řádnou činnost školy

V MŠ působí 2 učitelky s odpovídající kvalifikací a mnohaletou pedagogickou praxí. Účastní se dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, obě si rozšířily svoji odbornost. Vedoucí učitelka v loňském školním roce absolvovala „Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení“. Učitelka využívá v praxi poznatky z kurzu pro logopedické asistentky.

Předškolní vzdělávání probíhá v bezpečném a čistém prostředí (kromě chybějícího krytu na topení před šatnou dětí). Děti jsou průběžně upozorňovány na možná bezpečnostní rizika (hlavně pobyty venku a pohybové aktivity). Poučení dětí je zaznamenáváno do třídní knihy. Za poslední 3 roky nebyl evidován žádný úraz.

MŠ má všestranně podnětné podmínky pro svoji činnost. Prostředí mateřské školy se výrazně zkvalitnilo ve prospěch dětí i zaměstnanců. Byl pořízen nový nábytek, dětské stoly a židle odpovídající vzrůstu dětí. Byly vyměněny podlahové krytiny, topná tělesa, umyvadla a osvětlení. Rekonstrukcí došlo ke zvětšení prostoru třídy a k jeho efektivnějšímu využití pro herní a pohybové aktivity dětí.

MŠ má dostatek hraček, dětských knih včetně encyklopedií, učebních pomůcek, funkční didaktickou techniku, materiál pro výtvarné a pracovní činnosti. Postupně jsou doplňovány prvky pro tělovýchovné činnosti. Odborné literatury a metodických materiálů je bohatý výběr, kromě publikací se zaměřením na environmentální výchovu a osvětu, které chybí. Pro administrativní práci učitelek slouží počítač s připojením k internetu.

Školní zahrada je vybavena několika novými i staršími herními prvky. Pískoviště a travnatá plocha jsou vzorně udržovány. Nedostatkem je chybějící přívod vody a toalety. Revize zahradního nářadí jsou pravidelně prováděny.

V ZŠ vyučují tři pedagogické pracovnice včetně paní ředitelky, všechny mají odbornou kvalifikaci a umožňují plnit cíle vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků umožňuje podle aktuálních potřeb prohlubování a rozšiřování odbornosti a pedagogických dovedností. Vzdělávací akce jsou vybírány během roku a účast na nich je zvažována dle aktuální nabídky a finančních možností školy. Začínající učitelé ve škole nepracují.

ZŠ podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků vytvářením vhodných materiálních podmínek i příznivého sociálního klimatu. Jejich bezpečnost je pozitivně ovlivněna mimo jiné i skutečností, že se škola nachází v klidném přírodním prostředí mimo hlavní komunikaci. Je obklopena rozsáhlou zahradou s venkovními sportovišti. Samotná budova je prostorná, čistá, estetická a plně vyhovující k naplňování obou školních vzdělávacích programů. Kmenové třídy ZŠ jsou vybaveny výškově stavitelným nábytkem. Obě kmenové třídy mají okna na jižní stranu. Na pracovní plochy dopadá sluneční svit, což je pro žáky i vyučující velmi nepříjemné. Proto by bylo vhodné vybavit tyto učebny žaluziemi. ZŠ má ve školním řádu jasně formulované podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy. Preventivní strategie je zpracována v Minimálním preventivním programu, jehož obsah se realizuje prostřednictvím vyučovacích předmětů, celoškolských akcí a organizovaných volnočasových aktivit. O účinnosti primární prevence svědčí i skutečnost, že se v posledních dvou letech v ZŠ nevyskytl žádný závažnější případ sociálně patologického chování žáka. Pravidelně je rovněž sledovaná a v souladu s platnou legislativou evidovaná úrazovost dětí a žáků. Za poslední tři roky došlo jen ke dvěma drobným úrazům.

***Škola má velmi dobré předpoklady pro svou činnost. Vzhledem k aktuálním počtům žáků jsou vytvořeny vhodné prostorové podmínky, materiální vybavení je na běžné úrovni, psychosociální prostředí je velmi příznivé.***

### **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání v MŠ i počet dětí ve třídě byly v souladu s právními předpisy. Škola v tomto školním roce nemá žádné odklady školní docházky.

Harmonogram dne byl v průběhu inspekce upraven tak, aby odpovídal biorytmu dětí předškolního věku a hygienické normě. Spontánní a řízené činnosti se během dne prolínaly, většinou byly vyvážené a to i při pobytu venku. Děti měly dostatek času pro hry a činnosti podle vlastní volby. Bezpečnost dětí byla při všech činnostech dobře zajištěna.

Vhodně zařazené formy a metody práce odpovídaly možnostem dětí, heterogennímu složení třídy a podporovaly jejich úspěšnost. Ke zvýšení kvality předškolního vzdělávání a plnění ŠVP PV výrazně přispívá kvalitní materiálně technické zázemí školy.

Výchova ke zdraví v MŠ je součástí ŠVP PV a vzdělávacího obsahu. Z dokumentace a hospitací vyplývá, že je jí věnována náležitá pozornost. Škola vytváří příznivé podmínky pro tělesnou a duševní podporu dětí a zdravý životní styl. Využívá tělocvičnu, sportovní hřiště, přírodní terén v okolí školy. Celková zdatnost a odolnost dětí je posilována pravidelnými pohybovými aktivitami, motivačním a relaxačním cvičením, pobyty venku, sezónními činnostmi, předplaveckým výcvikem. Děti jsou seznamovány s prvky dopravní výchovy a přiměřeně věku s protidrogovou prevencí. Vhodnými podněty je rozvíjena hrubá i jemná motorika dětí. Uplatňovány jsou zásady osobní hygieny, kultury stolová a samostatnosti. Dětem je podávána vyvážená strava, dostatek zeleniny, ovoce, tekutiny jsou dostupné v průběhu celého dne.

Environmentální výchova je také součástí ŠVP PV a vzdělávacího obsahu. Na základě hospitační činnosti bylo patrné, že děti mají dostatek příležitostí k přirozenému poznávání okolního prostředí, kde žijí. Mají elementární povědomí o významu životního prostředí, postupně si uvědomují, že způsob, jakým se chovají a žijí, ovlivňuje jejich zdraví i okolí. Úměrně věku se učí pečovat o nejbližší prostředí, třídí odpady. Jsou vedeny k tomu, že je nutné chránit vše živé. Škola zatím nenavázala kontakt s ekologickým centrem.

Učitelky provádí v rámci vlastního hodnocení pedagogickou diagnostiku, sledují individuální rozvojové pokroky, případně problémy dětí. Jejich průběžné hodnocení je citlivé a má výrazný motivační charakter. Napomáhá rozvoji osobnosti dětí. Dětem s nesprávnou výslovností je zajištěna v mateřské škole logopedické péče.

Organizace základního vzdělávání a počet žáků ve třídách je v souladu s příslušnými právními předpisy. Počty a délky vyučovacích hodin jsou dodržovány stejně jako předepsaná délka jednotlivých přestávek. Učební plány obou deklarovaných vzdělávacích programů jsou plněny. Tematické propojování obsahu učiva s reálným životem, individuální přístup, názornost výuky a pohodové pracovní klima patří mezi převažující pozitiva výuky.

Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu prolíná celým vzdělávacím procesem a je součástí každodenního života školy.

Téma environmentálního vzdělávání má ZŠ zpracováno v Koncepci environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty pro rok 2007-2010. Tento program je realizován jednak výchovným využitím obsahu učiva a jednak působením v rámci nepovinných předmětů a mimoškolních aktivit. Projekt „Chráníme životní prostředí“ škola naplňuje vycházkami do přírody, sběrem odpadků, plněním úkolů a otázek z oblasti přírody, péčí o pokojové rostliny, pracemi na školním pozemku, sběrem a poznáváním přírodnin.

Ve větší části pozorované výuky učitelky uplatňovaly činnostní pojetí vyučování, zařazené byly kooperativní formy práce i vhodná motivace žáků. Využívaly v hodinách poměrně bohatou škálu vzdělávacích stylů, metod a forem práce přispívajících k rozvoji osobnosti žáků. Učivo bylo přehledně strukturováno, v potřebné míře názorně ilustrováno a dostatečně procvičeno. Skutečnost, že ve třídách jsou žáci různých ročníků, neměla díky vhodné organizaci práce na kvalitu výuky výraznější negativní vliv. Diferenciace učiva podle úrovně jednotlivých žáků byla ale zařazována jen v některých hodinách.

Do připravených činností se žáci zapojovali spontánně a po většinu vyučovacího času byli velmi aktivní, pracovali se zájmem. Měli dostatek prostoru pro vlastní komunikaci, projevovali se kultivovaně a přiměřeně věku. V průběhu většiny sledovaných hodin byla

účinně realizována forma individuálního přístupu a respektováno pracovní tempo žáků, příležitostně se objevila vzájemná pomoc mezi žáky.

Zásady hodnocení žáků má škola zakotveny v ŠVP ZV i ve školním řádu. V průběhu zhlédnutých hodin byli žáci hodnoceni spíše jen slovně, pochvalou, verifikací odpovědí apod. Klasifikace známkou se objevovala v menší míře. Hodnocení bylo vždy objektivní a přispívalo k motivování žáků pro další práci. Sebehodnocení se objevovalo jen v menší míře.

***Vnitřní klima mateřské i základní školy je vstřícné pro děti, žáky i rodiče. V denní praxi jsou naplňovány cíle a zásady ŠVP ZV i ŠVP PV. Podpora rozvoje osobnosti dětí i žáků, projevy jejich spoluúčasti, spolupráce a aktivity i hodnocení žáků jsou na požadované úrovni.***

## **Partnerství**

MŠ využívá různé formy spolupráce s rodinou. Tradiční jsou kulturní vystoupení u příležitosti Vánoc, Dne matek apod. Rodiče jsou informováni o možnosti zprostředkování kontaktu s klinickým logopedem i odborným poradenským zařízením.

MŠ dobře spolupracuje se ZŠ, hlavně v oblasti přípravy přechodu dětí do 1. třídy. Řadu vzdělávacích a kulturních akcí školy pořádají společně např. projektové dny, akademii.

Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou v oblasti odkladů školní docházky a klinickým logopedem.

Partnerství rozvíjí s místní knihovnou a Obecním úřadem v Tálíně.

Výsledkem dlouhodobé spolupráce školy se zřizovatelem je její podpora v oblasti materiálního zabezpečení, kterou zřizovatel významnou mírou přispívá ke zkvalitnění podmínek vzdělávání. Školská rada se aktivně podílí na životě školy, má o ní dostatek informací, záměry školy a zájmy žáků podporuje. Spolupracuje s ředitelkou školy, která plní vůči školské radě povinnosti dané platnou legislativou. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání formou žákovských knížek, třídních schůzek, případně individuálních konzultací. U vchodu školy je schránka důvěry, kterou mohou využívat jak žáci, tak rodiče. Kulturními programy se škola aktivně zapojuje do života obce. Pravidelná je spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, okolními školami, tělovýchovnou jednotou v obci, policií, hasiči.

***Partnerství ovlivňuje rozhodování ředitelky a přispívá k obohacení vzdělávání.***

## **Výsledky vzdělávání žáků ve škole (projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí)**

Z hospitační činnosti v MŠ je patrné, že vzdělávací nabídka a pedagogický styl vedly k osvojování elementárních základů klíčových kompetencí.

Během praktických a intelektových činností si děti rozvíjely zvláště kompetence k učení, k řešení problémů. Starší děti se většinou vědomě soustředí na činnost, mají přiměřeně jejich věku poznatky o světě lidí, přírody a kultury. Orientují se v prostředí, ve kterém žijí a učí se ho chránit. Řeší problémy, na které stačí, náročnější zvládají s pomocí učitelek.

Komunikativním kompetencím je ze strany školy věnována náležitá pozornost. Denně je zařazován komunitní kruh, děti mají prostor pro vyjádření vlastních zážitků. Starší děti mají odpovídající slovní zásobu, komunikují bez zábran s vrstevníky i dospělými. Citlivě jsou vedeny ke vzájemné ohleduplnosti a pomoci mladším kamarádům, k dodržování pravidel vzájemného soužití a tím k posilování sociálních a občanských kompetencí. Zvládají základní kulturní a společenské normy, učí se samostatně rozhodovat a být odpovědný za svá rozhodnutí.

V hospitované výuce v ZŠ byla zaznamenána podpora čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti. Čtenářské dovednosti žáků, především práce s textem a jeho porozumění, byly rozvíjeny průřezově zpravidla ve všech sledovaných předmětech. Čtenářskou gramotnost podporují též projekty „Kniha je poučení a zábava“ a „Moje nejmilejší knížka“. Práce žáků s informačními a komunikačními technologiemi nebyla v hospitovaných hodinách využita. Vzdělávání žáků pozitivně ovlivňují i další vzdělávací a zájmové aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka (např. nabídka a podpora činnosti zájmových útvarů, činnost školní družiny).

Při sledování úspěšnosti žáků se škola opírá o vlastní prověrky. Každé čtvrtletí jsou zadávány testy z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka. Na pedagogických radách je analyzován prospěch žáků, přijímána jsou konkrétní opatření. Dle možností je sledována také úspěšnost žáků na druhém stupni ZŠ, popř. víceletých gymnázií. Ke zjišťování výsledků vzdělávání žáků jsou nepravdělně využívány také komerční testy.

***Škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a ŠVP, vzdělávání směřuje k získání klíčových kompetencí.***

## **Celkové hodnocení školy**

***Základní škola a Mateřská škola Albrechtice nad Vltavou poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.***

***Škola cílevědomě dbá na rovnost v přístupu ke vzdělání a zohledňuje individuální potřeby dětí a žáků. Účelně využívá dostupné finanční zdroje. Ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o modernizaci prostředí, což se již projevilo v kvalitních podmínkách pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání.***

***Předškolní vzdělávání rozvíjí všestranně osobnost dětí a vytváří předpoklady pro jejich budoucí vzdělávání. Mateřská škola sleduje úroveň připravenosti dětí na přechod k povinné školní docházce.***

***Základní škola respektuje osobnost žáků, ve vzdělávání volí rozmanité metody, které přispívají k individuálnímu rozvoji.***

***Škola podporuje zdravý vývoj dětí a žáků, důsledně je zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví.***

***Školní vzdělávací program pro základní i předškolní vzdělávání je plně v souladu s příslušným Rámcovým vzdělávacím programem. Je zveřejněn na přístupném místě ve škole. Škola rozvíjí osobnost dítěte a žáka tvořivými metodami i nabídkou zájmových aktivit.***

*Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání i k osobnostním předpokladům žáka. Hodnocení je pro žáky motivující.*

**Pozitiva:**

- Škola má jasně vymezené dlouhodobé cíle.
- Zlepšuje se prostředí, pedagogové se průběžně vzdělávají a vzájemně spolupracují.
- Vzdělávání probíhá v pozitivní atmosféře vzájemného respektu, škola cíleně pečuje o zdraví dětí a žáků a uplatňuje zásady zdravého životního stylu.

**Příležitosti k dalšímu rozvoji školy:**

- Zaměřit pozornost na oblast Vlastního hodnocení školy - MŠ.
- Doplnit metodické materiály a literaturu z oblasti ekologické výchovy - MŠ.
- Více zařazovat sebehodnocení žáků.

**Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola v Albrechticích nad Vltavou ze dne 20. 6. 2005 bez č. j. s účinností od 1. 1. 2006
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ZŠ a MŠ v Albrechticích nad Vltavou ze dne 30. 10. 2009 bez č. j. s účinností od 1. 11. 2009
3. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Obcí Albrechtice nad Vltavou ze dne 1. 7. 2006 pod č. j. 303/06-6/ZŠ s účinností od 1. 7. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola v Albrechticích nad Vltavou ze dne 13. 4. 2007 pod č. j. 10 991/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola v Albrechticích nad Vltavou ze dne 9. 7. 2007 pod č. j. KUJCK21856/2007 OSMT/2 s účinností od 1. 9. 2007
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Strom života“ s č. j. 336/09
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Strom poznání a vědění“ s č. j. 337/09
8. Školní matrika
9. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
10. Ředitelka ZŠ a MŠ – plán činnosti
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009
12. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy
13. Organizace řízení školy 2009/2010
14. Organizace školního roku 2009/2010
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2009/2010
16. Hospitační záznamy ředitelky školy
17. Minimální preventivní program (2009/2010)
18. Rozvrh hodin



19. Učební plány
20. Tematické plány
21. Vybrané žákovské knížky školní rok 2009/2010
22. Třídní kniha mateřské školy pro školní rok 2008/2009
23. Třídní knihy základní školy pro školní rok 2009/2010
24. Třídní výkazy a katalogové listy žáků školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
25. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
26. Vlastní hodnocení MŠ za školní rok 2008/2009
27. Vlastní hodnocení ZŠ za školní rok 2008/2009
28. Organizační řád ZŠ a MŠ v Albrechticích nad Vltavou ze dne 31. 8. 2009 pod č. j. 285/09 s účinností od 1. 9. 2009
29. Školní řád ZŠ
30. Školní řád MŠ
31. Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků
32. Individuální záznamy o dětech v MŠ
33. Adaptační plán
34. Pracovní náplň vedoucí učitelky MŠ
35. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
36. Zápisy z jednání školské rady od 19. 4. 2006
37. Kniha úrazů vedená ode dne 21. 11. 2006
38. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
39. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
40. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za rok 2007, 2008 a za 1. – 3. čtvrtletí 2009
41. Účtový rozvrh 2007, 2008, 2009
42. Hlavní kniha 2007, 2008, 2009 a 30. 9. 2009
43. Výkaz zisku a ztráty rok 2007, 2008
44. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007, 2008 a 2009 vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje
45. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce, 2007, 2008
46. Oznámení schválení výše příspěvku vydané Obcí Albrechtice nad Vltavou dne 17. 12. 2007 a 30. 12. 2008
47. Udělení mimořádných odměn za účast na tvorbě a evaluaci ŠVP ze dne 4. 11. 2008
48. Stanovení závazných orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ ze dne 26. 8. 2008
49. Mzdové listy za rok 2008
50. Směrnice pro provádění finanční kontroly ze dne 1. 9. 2006

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 01 České Budějovice***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

**Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Jana Novotná	.....
Ing. Jana Fišerová	.....
Mgr. Hana Řežábková	.....
Bc. Marie Řežábková	.....

**V Českých Budějovicích dne 11. 12. 2009**

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V ..... dne .....**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Alena Nečasová	.....

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
16. 12. 2009	<b>Připomínky nebyly podány.</b>

