



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1160/08-12

Název školy: **Mateřská škola speciální, Základní škola speciální, Praktická škola a Dětský domov, Vřesovice 243**

Adresa: Vřesovice 243, 696 48 Ježov

Identifikátor: 600 025 438

IČ: 69 651 914

Místo inspekce: Vřesovice 243

Termín inspekce: 24., 25. a 31. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona,

Charakteristika školy

Mateřská škola speciální, Základní škola speciální, Praktická škola a Dětský domov Vřesovice 243 je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5 Brno pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Ve školním roce 2008/2009 organizace vykonává činnost základní školy speciální (dále ZŠS), střední školy – praktické školy (dále PrŠ), školní družiny (dále ŠD), internátu, dětského domova (dále DD) a školní jídelny. Výuka v přípravném stupni ZŠS není od školního roku 2006/2007 a MŠ od školního roku 2007/2008 pro nízký počet dětí realizována. V době inspekce navštěvovalo osm tříd ZŠS 42 žáků, jednu třídu PrŠ 8 žáků a jedno oddělení ŠD 9 žáků. Na internátě bylo ubytováno v jedné výchovné skupině 12 dětí a v DD bylo na základě rozhodnutí soudu o ústavní výchově, ochranné výchově nebo o předběžném opatření zařazeno

do dvou výchovných a dvou rodinných skupin celkem 34 dětí. Celková kapacita školy ani jejich jednotlivých činností nebyla překročena. V období školních roků 2006/2007 až 2008/2009 celkový počet dětí a žáků mírně vzrůstal.

Škola se zapojila do pokusného ověřování vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) vypracovaného podle rámcového programu pro základní školu speciální. V tomto školním roce proto probíhá výuka v ZŠS podle ŠVP s názvem *Mozaika poznání*. V PrŠ je realizován obor 78-62-C/001 Praktická škola jednoletá čj. 32 089/2004-24. Dvěma žákům ředitelka školy povolila vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Výchovná činnost v ŠD, DD a internátě se řídí školou vypracovanými ŠVP. Výuku zabezpečuje celkem 15 učitelů, výchovné činnosti ve ŠD, DD a na internátě 9 vychovatelů. Při práci s žáky jim pomáhá 10 asistentů pedagoga. Řešením životních i rodinných situací dětí a žáků a jednáním s orgány v sociální oblasti se zabývá sociální pracovnice.

Svoji činnost škola provozuje v zrekonstruované, až nadstandardně vybavené budově na okraji obce. Obklopuje ji rozsáhlý areál, který byl od poslední inspekce účelně zařízen pro vzdělávací, zájmové, relaxační i sportovní vyžití dětí a žáků.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V období let 2006 až 2008 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a účelovými dotacemi, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s prostředky získanými ze své doplňkové činnosti (pronájem tělovýchovných a sportovních zařízení) a v malé míře se sponzorskými dary. Dotace na přímé náklady na vzdělávání ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 66 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Celkové neinvestiční výdaje byly v roce 2006 cca 19 623 tis. Kč, v roce 2007 cca 21 955 tis. Kč a v roce 2008 cca 22 167 tis. Kč. Výše vynaložených finančních prostředků v přepočtu na jednotku výkonu (jeden žák ZŠ a SŠ) v roce 2008 se proti roku 2006 zvýšila cca o 4 %.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR měly v uvedeném období, při mírně vzrůstajícím počtu žáků (rok 2006 MŠ - 4, ZŠ - 38, SŠ - 8, rok 2007 MŠ - 0, ZŠ - 39, SŠ - 8 a rok 2008 MŠ - 0, ZŠ - 42, SŠ - 8), vzrůstající tendenci. Byly použity převážně na platy, související zákonné odvody, knihy, učební pomůcky a vzdělávání zaměstnanců (dále DVPP). Příspěvek zřizovatele byl určen zejména na úhradu provozních výdajů, dokrytí mzdových nákladů a příslušných zákonných odvodů a také na DVPP. Škola obdržela také dotace na investiční akce (rekonstrukce a modernizace majetku, malování prostor školy, nákup elektrotechniky). V roce 2006 byl vybudován areál volnočasových aktivit v hodnotě 1 496 tis. Kč, který byl financován jak ze SR, tak převážně z Evropského sociálního fondu.

Průměrný přepočtený počet pracovníků školy byl ve sledovaném období cca 46,628 (z toho 31,214 pedagogických pracovníků) a postupně se mírně zvyšoval. Finanční prostředky SR určené na platy byly vyplaceny v poměru cca 91 % na nárokové složky a 9 % na nenárokové složky, tj. osobní příplatky a odměny. Průměrný plat všech zaměstnanců školy vzrostl v tomto období cca o 4 %.

Škola v roce 2006 obdržela účelové finanční prostředky na „*Úpravu vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)*“ (ÚZ 33368) ve výši 10 960 Kč. Dle předložené dokumentace byla dotace v plné výši vyčerpána v souladu s účelem použití na platy a související zákonné odvody.

V roce 2007 škola čerpala účelové finanční prostředky na *Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání* (ÚZ 33245) ve výši 20 000 Kč. Dotace byla vyčerpána v souladu s účelem použití na nákup výukových programů. Dále

v tomto roce obdržela účelovou dotaci Úřadu práce ve výši 742 592 Kč na vytvoření pracovních míst v rámci veřejně prospěšných prací.

V roce 2008 byla škole přidělena dotace na *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* v celkové výši 96 000 Kč. Tyto finanční prostředky byly plně vyčerpány v souladu s účelem použití. Dále obdržela účelovou dotaci na *Ověřování vzdělávání podle ŠVP vypracovaných na základě RVP ZŠS v etapě září až prosinec 2008* ve výši 36 198 Kč na úhradu nákladů mzdy pedagoga. Na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací obdržela škola účelovou dotaci Úřadu práce ve výši 396 788 Kč.

Finanční vypořádání veškerých dotací za sledovaná období byla školou provedena v souladu s platnými právními předpisy. Výše finančních prostředků, se kterými hospodařila ve sledovaném období je dostačující k vytvoření podmínek pro realizaci ŠVP a platných učebních dokumentů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vhodným způsobem informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce i o podmínkách stanovených pro přijímání dětí a žáků ke vzdělávání. Podmínky jsou, stejně jako ředitelkou vydávaná rozhodnutí o přijetí, v souladu se školským zákonem. Při přijímání škola dodržuje zákonná ustanovení a jeho průběh je průkazně zaznamenán v příslušné dokumentaci. Požadované údaje o žácích jsou řádně vedeny ve školní matrice.

Vzhledem k velikosti, typu školy i složení sboru z pedagogů vzdělaných v oblasti speciální pedagogiky ředitelka nezřídila funkci výchovného poradce. Činnostmi s poradenstvím spojenými se v rámci pedagogického procesu i ve vztahu k rodičům systematicky zabývají všichni pedagogové. Promyšlenou individualizací výuky v souladu s potřebami a výrazně rozdílnými možnostmi jednotlivých žáků zajišťují jejich bezproblémové zařazení do vzdělávání a poskytují jim účinnou podporu úspěšnosti při naplňování individuálních vzdělávacích cílů. Vzájemná intenzivní spolupráce všech pedagogů i se sociální pracovníci tvoří ucelený a dobře fungující systém cílené podpory žákům v pedagogickém procesu, v rozvoji jejich osobnosti, zajištění pomoci při řešení životních situací po celou dobu jejich vzdělávání i při hledání vhodného dalšího umístění po ukončení docházky do ZŠS nebo PrŠ.

V rámci pravidelné spolupráce s odbornými poradenskými pracovišti byly ve školním roce 2008/2009 v návaznosti na doporučení odborníků vypracovány IVP pro 2 žáky a ostatním byl upraven vzdělávací program tak, aby důsledně zohledňoval jejich vzdělávací potřeby.

Vedení školy

Vzdělávání žáků probíhá podle platných a zveřejněných vzdělávacích dokumentů. Školou zpracované vzdělávací programy pro DD, ŠD a internát jsou v souladu s požadavky školského zákona z větší části. Některé požadované údaje týkající se zejména podmínek materiálních, personálních a ekonomických i podmínek přijímání uchazečů a ukončování vzdělávání v dokumentech chybí, nebo jsou zpracovány obecně. Pozitivem je, že dokumenty důsledně zohledňují potřeby všech dětí a sjednoceným, vhodně zvoleným obsahem vzdělávání cíleně zajišťují návaznost na školní výuku i účinnou podporu rozvoje osobnosti dětí.

Strategii rozvoje školy má ředitelka promyšlenou a dobře zpracovanou. Dlouhodobé záměry vychází z potřeb a možností školy, respektují také celostátní a krajské priority i probíhající školskou reformu. Konkrétní cíle i harmonogram jejich realizace jsou jasně definované pro jednotlivé oblasti činnosti školy a systematicky směřují k jejich zkvalitňování. Z reálné situace na škole, i dokumentů je zřejmé, že jsou postupně úspěšně naplňovány.

Rezervy má škola v systému vlastního hodnocení. Je sice zavedeno, použité prostředky pro zjišťování a hodnocení úrovně jednotlivých oblastí činnosti školy jsou ale zatím málo účinné. Zpráva z vlastního hodnocení obsahuje pouze pozitivní zjištění a nezabývá se odhalováním případných problémů. Její význam pro plánování dalšího rozvoje školy je proto minimální. Vedení školy si slabé stránky uvědomuje a promýšlí úpravy k jejich odstranění.

Ředitelka školy má dlouholetou praxi a splňuje požadavky pro výkon funkce. K řízení organizace přistupuje zodpovědně, plní své povinnosti stanovené zákonem a cíleně podporuje zavádění nových přístupů do vzdělávání. Promyšleně zajistila náročný provoz i fungující informační systém. Její silnou stránkou je až příkladná spolupráce s nejrůznějšími partnery. Všem zaměstnancům vytváří velmi dobré podmínky pro získávání nových poznatků a zkušeností, podporuje jejich vzájemné předávání i odborné diskuse ve prospěch kvality vzdělávání. Přenášením části zodpovědnosti za chod a rozvoj jednotlivých úseků se jí daří zaměstnance přirozeně zapojovat do řízení školy. Vytváří tím také prostor pro jejich vlastní tvůrčí činnost při různých mimoškolních akcích i při realizaci výuky. S pedagogickou radou, svým poradním orgánem, pravidelně projednává všechny zásadní dokumenty i záležitosti týkajících se vzdělávání. Jednání rady jsou účinným prostředkem vyhodnocování a přijímání opatření pro zkvalitňování zejména pedagogického procesu. Menší rezervy v řízení jsou v cílenosti hospitační činnosti a kvalitě vedené dokumentace. Zjištěné drobné nedostatky však ředitelka odstranila v průběhu inspekce. Celkově styl řízení účinně směřuje ke zkvalitňování úrovně vzdělávání i podmínek školy pro realizaci vzdělávacích programů.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální obsazení dobře zajišťuje provoz organizace, z hlediska odborné kvalifikace pro plnění vzdělávacích programů je však jen průměrné. Z celkového počtu 15 učitelů je pro daný typ školy, v němž vyučuje je 10 kvalifikovaných. Z 9 vychovatelů jsou kvalifikovaní pouze 2. Z 10 asistentů pedagoga splňuje požadované vzdělání 7. Tato skutečnost je však kompenzována velkým zájmem i zkušenostmi pedagogů se vzděláváním žáků se SVP. Vedení v souladu s potřebami školy sleduje a plánovitě podporuje zkvalitňování personálních podmínek doplňováním kvalifikace i její prohlubováním formou DVPP. Výrazným pozitivem je, že vyučující mají o vzdělávání velký zájem a pravidelně se ho účastní.

Prostory i vybavení areálu školy a školských zařízení maximálně odpovídají požadavkům na bezpečnost a vytvářejí až mimořádně nadstandardní podmínky pro zdravý vývoj dětí a žáků. Efektivně k tomu přispívá zařízení tříd výškově nastavitelným nábytkem, rehabilitačními a relaxačními pomůckami i kvalitou hygienického zázemí. Účinnou podporou jsou také pravidelné využívání krytého bazénu, sauny, společenského sálu s vybavením pro pohybové aktivity, venkovních sportovišť i každodenní vycházky. I přes příznivé podmínky škola pravidelně sleduje bezpečnostní rizika a vyhodnocuje je. Systematicky se věnuje také prevencí patologických jevů. Přestože zpracovaný preventivní plán je spíše formální, touto problematikou se pedagogové zabývají v rámci všech činností, sledují ji a pravidelně vyhodnocují. Příznivým důsledkem je, že v posledních třech letech nemá škola evidovaný žádný úraz a nemusela řešit ani případy patologického chování dětí a žáků.

Materiální i finanční zabezpečení umožňuje velmi dobře naplňovat realizované vzdělávací programy. Prostory nové budovy jsou esteticky upraveny a moderně zařízeny. Vybaveny jsou mimořádně kvalitními a různorodými učebními i rehabilitačními pomůckami a materiály ke stimulaci žáků při výuce i při zájmových činnostech. DD i internát vytvářejí vysoce kvalitní zázemí pro osobnostní rozvoj dětí a žáků i zajištění cílů výchovných a sociálních.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Rozvrh vyučovacích hodin tříd souhlasil s platnými učebními plány. Právním předpisům odpovídala také organizace výuky z hlediska počtu žáků ve třídách i počtu vyučovacích hodin. Uplatňovaný ucelený systém vzdělávání ve školách i ve školských zařízeních kvalitně zabezpečuje plnění vzdělávacích cílů. Vysokou účinnost komplexního přístupu k rozvoji osobnosti dětí a žáků zajišťuje úzká a otevřená spolupráce učitelů, vychovatelů a asistentů pedagoga. Veškeré činnosti probíhaly v příznivé atmosféře, kterou výrazně posilovala vstřícná komunikace pedagogů. Dobrá znalost žáků jim pomáhala úspěšně zvládat i negativní projevy související s hloubkou a rozsahem jejich postižení. Využívány byly vhodné a efektivní formy a metody práce, které cíleně rozvíjely znalosti i dovednosti každého dítěte a žáka a umožňovaly jim cestu vlastního rozvoje a dosahování maximálních pokroků. Při činnostech byli vedeni k vyjadřování vlastní vůle a svobodnému rozhodování, a to i neverbální cestou. Rozvoj komunikačních schopností žáků včetně alternativních forem komunikace škola úspěšně rozvíjí díky zavedení individuální logopedické péče a systematické práci pedagogů v jednotlivých třídách.

Průběh výuky byl příkladný, vytvářel mimořádně dobré podmínky pro vzdělávání zejména tím, že cíleně respektoval potřeby, schopnosti a možnosti jednotlivých žáků. Byl důsledně individualizovaný a zohledňoval momentální stav a náladu každého žáka. Podle nich byly voleny optimální postupy a metody pro vzniklou situaci. Zájem většiny žáků a jejich aktivitu výrazně podporovalo využívání velkého množství kvalitních pomůcek, časté střídání činností a promyšlené zařazování oblíbených aktivit a materiálů konkrétních žáků. Díky tomu většina z nich řešila zadané úkoly ochotně a mnohdy i se snahou dosáhnout dobrý výsledek.

Činnosti ve ŠD, internátu i DD byly cíleně koncipovány tak, aby vytvářely prostředí a časté situace pro sociální kontakty. Systematicky navazovaly na poznatky a dovednosti získané při výuce, rozvíjely je a upevňovaly. Zaměřovaly se na odpočinek, relaxaci a zájmovou činnost, při nichž byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze, správnému stolování, hygienickým návykům a ke spolupráci i kooperaci při hrách a činnostech. Časté vycházky a návštěvy různých akcí vhodně umožňují ubytovaným dětem udržovat kontakt s běžným životem.

Obsah výuky se výrazně zaměřoval na rozvoj a upevňování základů klíčových kompetencí. Z projevů žáků bylo zřejmé, že se škole s ohledem na jejich možnosti dobře daří, i když na rozdílné úrovni, rozvíjet všechny kompetence a posilovat funkční gramotnost. Děti i žáci dokázali pracovat podle pokynů, které většinou respektovali, stejně jako doporučení i dohodnutá pravidla. Rozhodovali se mezi činnostmi a často vhodně prezentovali výsledky své práce. Zvládli s pomocí pedagoga zorganizovat zájmové činnosti tak, že nedocházelo ke konfliktům. Prokazovali tím poměrně dobrou míru rozvoje sociálních kompetencí.

Žáci PrŠ měli dobře osvojeny vědomosti a dovednosti potřebné k výkonu jednoduchých činností v různých profesích i dovedností důležitých pro každodenní život.

Hodnocení dětí a žáků probíhalo podle promyšleně stanovených pravidel a důsledně respektovalo jejich osobnostní zvláštnosti. Používání různých alternativních forem hodnocení výrazně posilovalo jejich motivaci pro plnění úkolů a umožňovalo jim zažít pocit úspěchu. Sebehodnocení bylo zařazováno, ale pouze u žáků, jejichž schopnosti to umožňovaly.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání i komplexní rozvoj osobnosti každého žáka škola pravidelně zjišťuje a analyzuje. Má zavedený vlastní systém i metody, založené na systematicky vedených záznamech v dokumentaci žáků ve škole i v zařízeních a podrobném vyhodnocování zjištění na pedagogických radách i metodickém sdružení. Zaměřuje se na úspěšnost každého žáka s ohledem na jeho možnosti nejen v oblasti získaných poznatků a dovedností v předmětech,

ale i v chování ve škole i v zařízení kde je umístěn. Uplatňovaný systém vede k cílenému odhalování příčin případných nezdarů a umožňuje hledat vhodné způsoby přístupů k žákovi, jejichž účinnost je pravidelně vyhodnocována.

Partnerství

Škola aktivně rozvíjí spolupráci s různými partnery, což je přínosné pro zajištění její činnosti. Nejvýraznějším partnerem je nadační fond *Kopretina*, který pro děti a žáky pořádá velké množství kulturních, společenských i sportovních akcí, včetně relaxačních pobytů u moře. Významná je úzká spolupráce se zahradnictvím Žádovice a drůbežárnou XAVERGEN, a.s. Josefínský Dvůr, které žákům PrŠ umožňují a dobře zajišťují praktická cvičení. Získávají tím konkrétní zkušenosti a dovednosti potřebné pro jejich přirozené zapojení do běžného života. Ředitelka se pravidelně kontaktuje se školskou radou, která projednává a schvaluje předložené dokumenty a vyjadřuje se k práci i hospodaření školy. Dobré vztahy se zřizovatelem umožňují dovybavování areálu školy a potřebné úpravy materiálního prostředí. Zkvalitňují se tím podmínky pro vzdělávání i komplexní péči o děti a žáky. Velmi dobrá je spolupráce školy s diagnostickým ústavem, školskými poradenskými zařízeními a partnery v sociální oblasti. Přispívá k rychlému řešení aktuálních situací dětí a žáků, problémů rodin i jejich kontaktů se školou. Ve vztahu k zákonným zástupcům dětí se škola snaží zkvalitňovat zejména oblast vzájemné komunikace. Velmi dobrá je s rodiči dětí docházejících a umístěných na internátě. Pouze částečně se, i přes veškerou snahu, daří u rodičů dětí umístěných v DD, protože většina z nich o své dítě neprojevuje téměř žádný zájem. Vzdělávací nabídku školy i mimoškolní aktivity výrazně obohacuje různorodá spolupráce s obecním úřadem, mateřskou školou, městským úřadem Kyjov, Mysliveckým sdružením, policií, Hasiči a dalšími organizacemi.

Celkové hodnocení školy

Škola svoji činnost realizuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání při přijímání dětí a žáků i v jeho průběhu. Při výuce i výchovných činnostech důsledně a až mimořádně dobře zohledňuje individuální možnosti a potřeby jednotlivých žáků. Vzdělávání poskytuje podle zásad a cílů stanovených školským zákonem a platných učebních osnov. Zpracované vzdělávací programy pro zařízení jsou s požadavky školského zákona v souladu částečně.

Finanční prostředky, se kterými ve sledovaném období škola disponovala, byly dostačující k pokrytí potřeb spojených se vzděláváním a komplexní péčí o umístěné děti. Byly využity v souladu s účelem jejich poskytnutí. Materiální zabezpečení plně odpovídá potřebám žáků se SVP a mimořádně dobře umožňuje realizovat stanovené cíle vzdělávání.

Škola se systematicky a zodpovědně věnuje zajištění bezpečnosti žáků i prevenci sociálně patologických projevů. Při vzdělávání ve škole i školských zařízeních promyšleně, na základě dobré znalosti dětí a žáků volí metody i formy práce, které účinně přispívají ke komplexnímu rozvoji jejich osobnosti. Kvalitu pedagogického působení pozitivně ovlivňují systematická a vstřícná spolupráce učitelů, vychovatelů i asistentů pedagoga, jejich tolerantní a cílený přístup ke každému dítěti i klidné a podnětné prostředí školy. Podporuje se tím vytváření základů klíčových kompetencí i funkční gramotnosti dětí a žáků v souladu s jejich individuálními možnostmi.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zřízení č. j. 15 665/2006-21 s účinností od 1. října 2006 ze dne 21. září 2006*
2. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – IZO 610 300 679 ze dne 17. září 2007*
3. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje (Mateřská škola speciální, Základní škola speciální, Praktická škola a Dětský domov, Vřesovice 243) Č.j. 98/148 ze dne 16. června 2005 včetně dodatku č. 1 – 3*
4. *Jmenování do funkce ředitelky Pomocné školy a Praktické školy, Vřesovice 243 Č.j. 24 000/99-26 ze dne 22. června 1999 s účinností od 1. července 1999*
5. *Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřská školy speciální, Základní škola speciální Praktická škola a Dětský domov, Vřesovice 243 ze dne 31. srpna 2005*
6. *Organizační řád s účinností od 1. září 2005*
7. *Školní řád s účinností od 1. září 2008 ze dne 1. září 2008*
8. *Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2007/2008 ze dne 3. října 2008*
9. *Dlouhodobý záměr rozvoje školy 2006 /2010*
10. *Roční plán školy 2008/2009*
11. *Roční cíle ředitele školy ze dne 19. února 2009*
12. *Autoevaluace školy - struktura projednaná v pedagogické radě 19. září 2007*
13. *Zápisy z hospitací za školní rok 2008/2009*
14. *Dokumenty dokladující realizaci školních projektů*
15. *Plán prevence patologických jevů pro školní rok 2008/2009*
16. *Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009*
17. *Zápisy z operačních porad vedoucích pracovníků ve školním roce 2007 - 2009*
18. *Zápisy z metodického sdružení ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009*
19. *Rozvrh hodin jednotlivých tříd platný ve školním roce 2008/2009*
20. *ŠVP pro ZŠS „Mozaika poznání“ pilotovaný od 1. září 2008*
21. *Třídní knihy ZŠ ve školním roce 2008/2009 (8 ks)*
22. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009 – 7 kusů*
23. *Rozhodnutí o převodu do vzdělávacího programu čj. 15988/2003-24 Rehabilitační vzdělávací program PŠ ve školním roce 2008/2009 – 2 kusy*
24. *Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2008/2009 (2 ks)*
25. *Žádost rodičů o povolení vzdělávání podle IVP pro školní rok 2008/2009 (2 ks)*
26. *Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2008/2009 (2 ks)*
27. *Učební dokumenty čj. 32 090/2004-24 ze dne 9. prosince 2004 studijního oboru KKOV 78-62-C/001 Praktická škola jednoletá*
28. *Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání ve střední škole ve školním roce 2008/2009 (8 ks)*
29. *Katalogové listy a dokumentace žáků praktické školy pro školní rok 2008/2009 (8 ks)*
30. *Třídní kniha praktické školy vedená ve školním roce 2008/2009 (1ks)*
31. *Dokumentace k závěrečným zkouškám na praktické škole ve školním roce 2007/2008*
32. *Školní vzdělávací program školní družiny platný od 31. srpna 2008*
33. *Řád školní družiny 2008/2009 vydaný 1. září 2008*
34. *Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2008/2009*
35. *Zápisní listek do školní družiny pro školní rok 2008/2009 – 10 kusů*
36. *Příchod žáků do školní družiny 2008/2009*
37. *Denní režim školní družiny pro školní rok 2008/2009*
38. *Týdenní plán školní družiny ve školním roce 2008/2009*
39. *ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM INTERNÁTU KOPRETINA bez data*
40. *Vnitřní řád internátu ze dne 1. září 2008*

41. *Seznam dětí internát ve školním roce 2008/2009*
42. *ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM DĚTSKÝ DOMOV KOPRETINA bez data*
43. *Vnitřní řád dětského domova ze dne 1. září 2008*
44. *Rozdělení dětí do skupin dětského domova ve školním roce 2008/2009*
45. *Seznam pedagogů školy, DD a internátu podle kvalifikace ve školním roce 2008/2008*
46. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009*
47. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009 a absolvovaných kurzech DVPP*
48. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008*
49. *Kniha úrazů a drobných poranění zavedená 1. června 2003*
50. *Kniha úrazů založena ke dni 1. září 2008*
51. *Jednací řád školské rady ze dne 17. října 2005*
52. *Zápisy z jednání školské rady od 17. října 2005*
53. *Inspekční zpráva České školní inspekce I22 600/03-5187 ze dne 6. června 2003*
54. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 16. října 2006*
55. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005, 2006, 2007 a 2008*
56. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2005, 2006, 2007 a 2008*
57. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009*
58. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 16. ledna 2007, ze dne 20. února 2008*
59. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 16. ledna 2007, ze dne 20. února 2008 a ze dne 18. ledna 2009*
60. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008*
61. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený Rozpočtový rok 2006, 2007 a 2008*
62. *Rozpočtová změna číslo 41, 101, 189 z roku 2006 (ÚZ 33368)*
63. *Bankovní výpis č. 15/3, 26/1 a 39/1 z roku 2006 (příjem dotace ÚZ 33368)*
64. *Výkaz o provedené práci a vynaložených výdajích na zavedení jedné disponibilní vyučovací hodiny v 7. ročnících škol v rámci projektu HODINA za rok 2006*
65. *Závěrečné vypořádání finančních prostředků poskytnutých na projekt HODINA z 29. ledna 2007*
66. *Žádost právnické osoby vykonávající činnost školy o poskytnutí dotace krajským úřadem v rozvojovém programu ve vzdělávání MŠMT „Program pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ č. j. 24529/2007-25 ze dne 31. října 2007*
67. *Rozpočtová změna číslo 1 a číslo 360 z roku 2007*
68. *Rozpočtová změna číslo 235, číslo 394 a číslo 397 z roku 2008*
69. *Bankovní výpis č. 12 str. 50/2 z roku 2007*
70. *Bankovní výpis č. 34/1, číslo 52/1 z roku 2008*
71. *Odměny pedagogickým pracovníkům – účelová dotace ze dne 31. října 2008*
72. *Výpis obrátů na účtech 521 101 Prostředky na platy MŠMT - NIV, 524 101 Zákon. soc. pojištění MŠMT, 524 201 Zákon. zdrav. pojištění MŠMT – NIV a 527 101 Podíl 2 % Tvorba FKSP – MŠMT – NIV*
73. *Dohoda o poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací č. HOA-V-74/2008 ze dne 29. února 2008*
74. *Souhlas JMK o poskytnutí příspěvku na plat zaměstnance ze dne 10. března 2008*
75. *Vyúčtování mzdových nákladů – vytvoření pracovních příležitostí za rok 2008*
76. *Hlavní kniha za 1. – 12. 2006, 1. – 12. 2007, 1. – 12. 2008*
77. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 15. ledna 2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Hana Sedláčková

Sedláčková H., v.r.

Mgr. Jan Dusík

Dusík J., v.r.

Zdeňka Kociánová

Kociánová Z., v.r.

V Brně dne 29. dubna 2009

Podpis ředitelky stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 4. května 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Alena Kolajová

Kolajová A., v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.