



**Česká š inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-68/09-08

**Název školy/školského zařízení:** **Mateřská škola speciální Semily**  
**Adresa:** Na Olešce 433, 513 01 Semily  
**Identifikátor:** 600 099 482  
**IČ:** 71166289  
**Místo inspekce:** Mateřská škola speciální Semily, Na Olešce 433  
**Termín inspekce:** 3. – 6. únor 2009

## Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované Mateřskou školou speciální podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika školy

Mateřská škola speciální (dále jen škola) Semily, Na Olešce 433 je příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je město Semily, Husova 82.

Škola sídlí v budově společně s Dětským centrem (DC) a třídou Základní školy speciální. Subjekty spolu úzce spolupracují a vzájemně se doplňují. Škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem s vadami řeči a dětem s více vadami. Vzdělávací program školy a rehabilitační program DC zajišťuje dětem komplexní péči.

Škola využívá prostory v přízemí i v patře, které však nemá bezbariérový přístup.

Kapacita trojtřídní školy je 38 dětí. Ke dni inspekce počet zapsaných dětí odpovídal stanovené kapacitě. V porovnání s rokem 2005/2006 se počet v MŠ zvýšil o dvě děti.

Mateřská škola má zpracovaný Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Objevujeme svět kolem nás“ (ŠVP PV) přizpůsobený specifickým podmínkám školy.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Mateřská škola speciální Semily sídlí v budově, která je v majetku města. Veškeré opravy budovy provádí město ze svého rozpočtu. Běžné opravy a údržbu uvnitř budovy hradí organizace z provozních prostředků přidělených zřizovatelem.

Z předložené dokumentace školy byly zjištěny celkové zdroje a náklady na hlavní činnost v letech 2006, 2007 a 2008.

Dotace na přímé náklady na vzdělávání byla poskytována ve sledovaném období Libereckým krajem. Prostředky byly využity v plné výši.

Náklady na platy zaměstnanců byly v roce 2006 plně hrazené ze státního rozpočtu.

Od roku 2007 se podílí na hrazení platů zřizovatel téměř 8 %.

Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby byly hrazeny v roce 2006 71 % ze státního rozpočtu, v roce 2007 82 % a v roce 2008 72 %.

Neinvestiční výdaje (NIV) prostředky na jedno dítě jsou poskytovány se vzrůstající hodnotou. V roce 2007 bylo přiděleno o 14 % více oproti roku 2006 a v roce 2008 o 13 % více oproti roku 2007.

Kromě prostředků na přímé náklady a vzdělávání a provozní dotace od zřizovatele škola čerpala účelovou dotaci v roce 2008 na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008“. Byla využita 100 %.

Ve sledovaném období měla vzrůstající tendenci i dotace na provoz od zřizovatele, a to v důsledku rekonstrukce topení a zařízení MŠ.

Přehled celkových neinvestičních nákladů a jednotlivých druhů zdrojů na dítě uveden v následující tabulce (v Kč):

Ukazatel	2006	2007	2008
Celkové NIV na dítě	81.363	93.610	107.390
Přímé náklady na vzdělávání na dítě	43.610	50.453	51.899
Ostatní zdroje	10.479	10.774	13.518
Dotace od zřizovatele na dítě	10.178	17.731	26.187
Celkové zdroje na dítě	83.275	94.517	107.405

***Materiální a finanční zdroje zabezpečují výchovně - vzdělávací činnost školy. Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Objem poskytovaných zdrojů umožňuje plnit program školy.***

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Zápis do mateřské školy vyhlašuje zřizovatel po dohodě s ředitelkou. Informace je zveřejněna na informačních nástěnkách v prostorách školy a na webových stránkách města. Děti přijímá ředitelka na základě doporučení poradenských organizací a na základě souhlasu rodičů v souladu s podmínkami správního řízení.

Škola respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání a je otevřená všem jedincům se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně imobilních dětí.

Školní matriku vede ředitelka v písemné podobě a obsahuje všechny povinné údaje o dětech. Změny provádí neprodleně.

Poradenskou službu škola zajišťuje svými učitelkami, které mají dlouholeté zkušenosti. Pravidelně dochází externí logopedka, která pracuje s dětmi individuálně a poskytuje poradenskou službu také rodičům.

***Uplatnění práva na rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, poradenské služby zajišťuje na velmi dobré úrovni.***

### Vedení školy

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Objevujeme svět kolem nás“ (dále jen ŠVP PV) je v souladu se školským zákonem a částečně se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Analýzou programu v textové podobě byly zjištěny formální nedostatky v obsahu. (Integrované bloky bez vzdělávacího obsahu, organizace speciálně pedagogické péče včetně propojení s DC, metody a formy práce pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, které škola je schopna zabezpečit, spoluúčast rodičů). Tato skutečnost však nebrání vzdělávací činnosti školy. Ředitelka připomínky vzala na vědomí.

Vzdělávací nabídka školy je v souladu se zařazením školy do školského rejstříku.

Předložené dokumenty školy (koncepce, hodnocení činnosti školy, strategie) garantují realizaci ŠVP PV. Stanovené vzdělávací cíle školy navazují na dlouhodobé záměry vzdělávací soustavy České republiky a jsou v souladu s krajskými prioritami. Na úrovni školy s efektivní spoluprací s DC podporují rozvoj dětí s těžkým postižením.

Ředitelka školy je v tomto typu školy ve funkci pátý rok, odbornost si doplňuje studiem speciální pedagogiky na vysoké škole. Povinnosti vyplývající z funkce odpovědně plní. Zřídila pedagogickou radu, s kterou jako poradním orgánem projednává dokumenty školy, zabývá se procesy a výsledky vzdělávání, zabezpečuje údržbu budovy a vybavení.

***Školní vzdělávací program je zpracován podle školského zákona. ŠVP PV je v částečném souladu s RVP PV (formální nedostatky v obsahu).***

***Nastavený systém řízení zabezpečuje komplexní péči handicapovaným dětem. Příznivé klima umožňuje součinnost školy a DC. Ředitelka si vzdělání doplňuje studiem speciální pedagogiky.***

### Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor v mateřské škole tvoří včetně ředitelky pět pedagogů. Plnou kvalifikaci má jedna učitelka, která absolvovala bakalářské studium. Ředitelka školy s magisterským vysokoškolským vzděláním si doplňuje vzdělání ze speciální pedagogiky. Tři učitelky nesplňují kvalifikační předpoklady pro učitelství mateřské školy, ale získaly odbornost ze speciální pedagogiky.

Plán DVPP zpracovaný na školní rok 2008/2009 vychází z finančních možností školy a aktuálních potřeb školy v oblasti vzdělávání.

Přízemí školy je přizpůsobeno dětem s tělesným postižením a dětem s více vadami. Funkční spolupráce školy s DC umožňuje bezproblémové organizování a součinnost vzdělávání a poskytování zdravotnické péče. Třídy jsou vybaveny nábytkem přizpůsobeným individuálním potřebám dětí. Učitelky mají k dispozici dostatek učebních pomůcek i potřebné literatury. Venkovní prostory školy jsou postupně vybavovány prvky, které zohledňují potřeby dětí.

Knihy úrazů je na škole vedena. Případná rizika úrazovosti jsou pravidelně vyhodnocována a současně jsou přijímána opatření k jejich odstranění. Spolupůsobení zdravotních sester a učitelek zabezpečuje bezúrazovost dětí.

Prevence se zaměřuje na předcházení sociálně patologickým jevům především vytvářením klidného, bezpečného a zdravého prostředí.

***Personální podmínky jsou nevyvážené. Odbornost v oblasti speciální pedagogiky je vysoká, v oblasti kvalifikačních předpokladů učitelství pro mateřské školy je podprůměrná.***

***Škola vytváří kvalitní podmínky pro zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Preventivní strategie je účinná.***

### **Průběh vzdělávání v mateřské škole**

Dostupnost hraček a podnětné učební pomůcky umožňují rozmanité formy vzdělávací činnosti. Dětem byla nabízena volba individuálních i skupinových činností, různých pohybových aktivit i relaxace. Pomocí speciálních pomůcek se aktivně zapojily i děti s těžkým handicapem. Motivační výzdobu tříd snižoval starý a opotřebovaný nábytek.

Souběžné působení učitelek, zdravotních sester a asistentek ve třídě pro děti s více vadami umožňovalo rozvíjet děti podle jejich aktuálních potřeb, zejména v sociální oblasti, v rozvoji komunikačních předpokladů a motoriky. Komplexní péči podporovalo efektivní propojení zdravotnické péče (inhalování) a individuální logopedické péče (ILP) s využitím reedukačních a kompenzačních metod. V dalších třídách, kromě ILP organizované v odborné učebně logopedickou asistentkou, jiné speciální metody a formy práce uplatňovány nebyly (např. kolektivní logopedická péče).

Děti měly dostatek příležitostí k osobitému výtvarnému projevu a činorodému uplatnění, pracovaly s chutí a zájmem. V herních i řízených situacích učitelky vedly děti k aktivnímu upevňování získaných elementárních znalostí a dovedností. Konkrétní manipulace s materiálem, třídění, uspořádání i experimentování rozvíjelo poznávací funkce. Péče o pohyb, správné držení těla a rozvoj fyzické zdatnosti je zajištěna odborným přístupem učitelek a také využíváním náčiní a nářadí.

Učitelky respektovaly psychohygienické zásady a důsledně přihlížely ke zdravotnímu i psychickému stavu dětí. V průběhu činností udržovaly s dětmi kontakt a ponechávaly jim prostor pro verbální i neverbální vyjadřování. Citlivý přístup, vytváření důvěrného vztahu, respektování nastavených pravidel a úzká spolupráce učitelek s rodiči podporovaly osobnostní rozvoj dětí.

***Průběh vzdělávání měl velmi dobrou úroveň především ve speciální třídě pro děti s více vadami, kde byly ve velké míře uplatněny speciální metody a formy práce. V ostatních třídách kromě ILP jiné formy využity nebyly. Nabízené činnosti přispívaly k rozvoji klíčových kompetencí zejména v oblasti sociální, v rozvoji pohybových a manipulačních dovedností. Individuální rozvoj dětí výrazně podporuje komplexní péče.***

### **Partnerství**

Nejbližšími partnery školy jsou zřizovatel školy město Semily a Dětské centrum. Škola dále spolupracuje s odbornými pracovišti s Pedagogicko-psychologickou poradnou Semily (PPP), Speciálně pedagogickým centrem Liberec a Turnov (SPC), se ZŠ praktickou a místní základní školou.

Spolupráce s rodiči probíhá především osobním setkáváním, které skýtá možnosti operativního řešení problémů. Spolupráce směřuje k posílení rozvoje osobnosti dětí vzhledem k jejich možnostem a schopnostem.

***Spolupráce s partnery je pro školu prospěšná.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Sledované postupy, metody a prostředky uplatňované ve vzdělávacím procesu vytvářely předpoklady pro rozvoj klíčových kompetencí zejména v sociální oblasti a způsobu komunikace.

***Zvyšováním funkční gramotnosti dětí učitelky podporují rozvoj klíčových kompetencí.***

### **Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy**

K posílení sebevědomí, sebedůvěry a pocitu úspěšnosti dětí přispívá jejich účast v různých výstavách, dnů otevřených dveří a ve spolupráci s DC například společné výlety a pobyty v přírodě, na horách a u moře.

***Škola vhodnými metodami posiluje sebedůvěru a rozvíjí sociální kompetence dětí.***

### **Celkové hodnocení školy**

***Činnost školy probíhá v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami, cíli a vzdělávacími programy uvedenými ve školském zákoně.***

***Škola dodržuje podmínky rovnosti přístupu ke vzdělávání. Ke vzdělávání mají přístup děti s různými speciálními vzdělávacími potřebami.***

***Finanční zdroje a materiální zdroje umožňují realizaci ŠVP PV.***

***Bezpečné prostředí zabezpečuje společný dohled zdravotníků a pedagogů.***

***Realizovaný vzdělávací program je v částečném souladu s RVP PV (formální nedostatky v obsahu).***

***Mateřská škola pomáhá dětem překonávat somatické a komunikační potíže a vytváří jim vhodné podmínky pro jejich další vzdělávání.***

***Spolupráce mezi Dětským centrem a školou je efektivní a zabezpečuje komplexní ucelenou péči handicapovaným dětem.***

***Kvalitní průběh vzdělávání přispívá k osobnostnímu rozvoji dětí. Individuální logopedická péče je na velmi dobré úrovni.***

#### ***Pozitiva:***

- ***Velmi dobrá propojenost pedagogické a zdravotnické péče***
- ***Poskytování komplexní péče dětem s těžkým postižením***
- ***Téměř 100 % odbornost učitelek ve speciální pedagogice***

#### ***Negativa:***

- ***ŠVP PV je v částečném souladu s RVP PV (viz uvedené výše)***
- ***Chybějící kvalifikační předpoklady tří učitelek (učitelství pro mateřské školy)***

#### ***Příležitosti k dalšímu rozvoji***

- ***Využít širší škálu speciálních metod a forem práce a začlenit je do vzdělávacího procesu všech tříd***
- ***Věnovat pozornost kvalifikačním předpokladům učitelek***
- ***Prosazovat bezbariérový přístup do celého objektu***

## **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS- 034/06-RZS, vydal KÚLK dne 6. 3. 2006 s účinností od 1. 9. 2006
2. Zřizovací listina čj. 39/D,E/03, vydalo město Semily dne 17. 4. 2003
3. Změna zřizovací listiny čj. 13/A/4/2006, vydalo město Semily dne 10. 2. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky čj. 296/2004, vydalo město Semily dne 10. 8. 2004 s účinností od 1. 9. 2004
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, 30. 9. 2007, k 30. 9. 2006
6. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
8. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků
9. Kniha úrazů
10. Školní řád
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Objevujeme svět kolem nás“
12. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/2007
13. Koncepce rozvoje Mateřské školy speciální Semily 2008/2013
14. Přehled docházky
15. Záznamy o dětech
16. Rozhodnutí ředitelky školy v rámci správního řízení
17. Třídní knihy všech tříd MŠ na školní rok 2008/2009
18. Školní matrika MŠ (evidenční listy)
19. Hospitační záznamy z provedených hospitací ve školním roce 2008/2009
20. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008
21. Zahajovací výkazy S 1 –01 o MŠ k 30. 9. 2006, 2007, 2008
22. Zahajovací výkazy Z 17 – 01 o školní jídelně k 30. 10. 2006, 2007, 2008
23. Výkaz P 1 – 04 k 31. 12. 2006, 31. 12. 2007 a k 30. 9. 2008
24. Výkaz Rozvaha a Výsledovka k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
25. Rozpočet přímých NIV pro rok 2006, 2007, 2008
26. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008“ KÚLK 50227/2008

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10. 4. 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)-ano

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

PhDr. Miloslava Paclíková

Paclíková v. r.

Bc. Růžena Janatová

Janatová v. r.

Marcela Pavelková

Pavelková v. r.

**V Liberci dne 6. 3. 2009**

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Semilech dne 31. 3. 2009**

(razítko)-ano

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Jarmila Stránská

Stránská v. r.

### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>