



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01022/09-06

Název školy: Střední průmyslová škola, Duchcov,
Kubicových 2, příspěvková organizace

Adresa: Kubicových 2/692, 419 41 Duchcov

Identifikátor: 600 011 267

IČ: 61 515 477

Místo inspekce: Kubicových 2/692, 419 41 Duchcov

Termín inspekce: 8., 9., 12., 13. a 20. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

SPŠ Duchcov je příspěvková organizace zřízená Ústeckým krajem. Vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. V souladu s údaji zapsanými ve školském rejstříku vyučuje ve školním roce 2008/2009 následující obory vzdělání:

- **21-41-M/003 Užitá geologie, denní forma vzdělávání**
- **36-45-M/002 Technická zařízení budov, denní forma vzdělávání**
- **36-46-M/002 Geodézie - geodézie, denní forma vzdělávání**
- **78-42-M/001 Technické lyceum, denní forma vzdělávání**

Vzdělávací nabídka školy, poskytované služby a počty žáků jsou v posledních třech letech, i přes mírný pokles počtu žáků v posledním roce, poměrně stabilní. V 15 třídách (z nichž 8 se na výuku společných předmětů spojuje) se vzdělává 255 žáků (2007 – 275 žáků, 2006 – 277 žáků; údaje vždy k 30. 9. daného roku). Stanovená kapacita školy (390 žáků) je tak naplněna na 65 %.

K významným změnám posledních let patří zejména tvorba školních vzdělávacích programů (ŠVP), zavedení nového oboru vzdělání (technické lyceum), zkvalitnění vybavení prostředky ICT, rozšíření zázemí pro výuku cizích jazyků, nárůst sponzorských aktivit, vybavení školy novým žákovským nábytkem a zvýšení estetické úrovně školních prostor.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

SPŠ Duchcov působí v budově zřizovatele a na základě smluvního ujednání využívá vymezený majetek k zajištění hlavního účelu a předmětu své činnosti - poskytování vzdělávání.

V hodnocených letech 2006, 2007 a 2008 škola disponovala prostředky ze státního rozpočtu na financování přímých nákladů na vzdělávání. Z těchto prostředků hradila platy zaměstnanců, odvody a ostatní neinvestiční výdaje. Výše těchto finančních prostředků má vzrůstající tendenci v položce platů a s tím souvisejících odvodů. Finanční prostředky na platy vytváří dostatečné předpoklady pro motivaci a odměňování zaměstnanců.

Z prostředků na ostatní neinvestiční výdaje škola mimo jiné hradila materiální vybavení pro výuku (učebnice a učební texty, učební pomůcky) a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Pro materiální rozvoj školy jsou tyto finanční prostředky vzhledem ke klesající tendenci nedostačující.

Škola dále disponovala s finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz. Z těchto přidělených finančních prostředků škola zajistila nezbytný chod školy (převážně běžnou údržbu, energie, telekomunikační poplatky, internet, poštovní poplatky a ostatní služby spojené s provozem). Výše těchto finančních prostředků má ve sledovaných letech výrazně klesající tendenci. Na rekonstrukce a údržbu většího rozsahu škola v letech 2007 a 2008 obdržela prostřednictvím zřizovatele investiční dotace.

Ředitelka školy se velmi aktivně podílí na získávání dalších finančních zdrojů. Škola byla zapojena v rozvojových projektech (např. SIPVZ, Podpora romských žáků, Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky a jiné). Prostřednictvím zřizovatele obdržela finanční dotace v rámci realizace projektu „Juvenális“. Dále byla zapojena do mezinárodního projektu Socrates - Comenius a zpracovala projekt týkající se německého jazyka, na jehož realizaci obdržela finanční prostředky z Evropské unie. Ve všech sledovaných letech škola obdržela také veřejnou finanční podporu od Města Duchcov. Velmi úspěšná je škola ve vyhledávání sponzorů a získávání sponzorských darů (peněžních i nepeněžních). Výše získaných sponzorských darů byla pro ekonomické podmínky školy podstatná. Dary poskytla také obecně prospěšná společnost sdružující rodiče žáků školy (lyžařské kurzy, doprava, ceny na turnaje žáků a další).

Škola rovněž získává finanční prostředky provozováním povolené doplňkové činnosti organizace od roku 2008. Zřizovatel povolil škole tyto okruhy doplňkové činnosti: mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti a hostinská činnost.

V celkových nákladech školy je financování ze státního rozpočtu zastoupeno v rozmezí 74 % - 86 %.

Hodnocení školy

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá skutečností uvedeným ve školském rejstříku a podmínkám, za kterých byla do rejstříku zařazena. Zohledňuje tradici, vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy. Škola vyučuje dle platných učebních dokumentů,

nedostatek zjištěný ČŠI v porušení učebního plánu u oboru technické lyceum škola odstranila v průběhu inspekce. Učitelé pod vedením koordinátorky pracují na tvorbě školních vzdělávacích programů. Inovace obsahu vzdělávání proběhly zejména v souvislosti s přípravou na novou maturitu.

Hlavní strategické záměry na léta 2004 – 2008 jsou v souladu s dlouhodobými záměry rozvoje školské soustavy ČR a Ústeckého kraje a s cíli a zásadami stanovenými školským zákonem. Škola je rozpracovala do konkrétních, časově vymezených cílů a z převážné části se jí je podařilo naplnit. V současné době management školy aktualizuje koncepci pro další období. Plány jsou vyhodnocovány a inovovány průběžně. Do hodnocení, monitoringu a inovace strategických záměrů se zapojují i další pracovníci – předsedové předmětových komisí, výchovný poradce a metodik prevence sociálně patologických jevů (SPJ). Vlastní hodnocení školy pokrývá hlavní oblasti činnosti, na jeho základě jsou přijímána opatření ke zkvalitnění vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní povinnosti vyplývající z její funkce podle školského zákona. Účelně a efektivně využívá prostředky ze státního rozpočtu, úspěšně získává a pro vzdělávání dále využívá prostředky z rozvojových programů a sponzorských darů. Vnitřními dokumenty podporuje chod školy (nedostatek ve školním řádu, spočívající v absenci jedné z částí daných školským zákonem, odstranila v průběhu inspekce) a realizaci vzdělávacího programu, zásadní dokumenty týkající se vzdělávání projednává s pedagogickou radou. DVPP zajišťuje v souladu s hlavními prioritami stanovenými plánem vzdělávání pro daný školní rok. Pro práci školské rady vytváří podmínky v souladu se školským zákonem. Názory a podněty žáků se zabývá. Na základě zjištění ČŠI přijímá ředitelka opatření k odstranění nedostatků.

Zjištěné nedostatky v učebním plánu technického lycea a ve školním řádu byly odstraněny v průběhu inspekce. Vedení školy má celkově standardní úroveň.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vzdělávání zajišťuje 28 členný pedagogický sbor (z toho je 8 pedagogů externích) se 75% mírou odborné kvalifikace, pět interních vyučujících si požadované vzdělání doplňuje. Odbornost pedagogů je efektivně využívána při realizaci vzdělávacího programu (kvalifikovaná výuka, nabídka volitelných předmětů, kurzů). Finanční prostředky určené na DVPP jsou účelně vynakládány pro profesní růst pedagogů. DVPP a jeho organizace odpovídá potřebám školy, podporuje stanovené priority (zvyšování odborné kvalifikace, tvorbu ŠVP, informační gramotnost, prevenci sociálně patologických jevů atd.). Personální rizika škola řeší a přijímá účinná opatření (zajištění externistů, doplňování vzdělání). Začínajícím učitelům poskytuje škola účinnou pomoc formou konzultací, vzájemných hospitací a pomoci od uvádějících učitelů.

Pro vzdělávání škola vytváří podnětné a bezpečné prostředí. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s pravidly zajištění ochrany zdraví při vzdělávání, mimoškolní činnosti i ve dnech volna. Míra počtu úrazů je nízká, nejčastější příčinou úrazovosti je nepozornost a neobratnost žáků při tělovýchovných činnostech. Zdravý vývoj žáků škola podporuje sportovními aktivitami v rámci výuky, kurzů a mimoškolních akcí, do vzdělávání systematicky zařazuje výchovu ke zdravému životnímu stylu a ekologickou problematiku. Účinně nastavená preventivní strategie školy, trvalá péče o vytváření pozitivního klimatu školy a posilování důvěry ve vztahu k učitelům přispívají předcházení výskytu sociálně patologických jevů. Ve škole je ustanovena komise na vyhledávání skrytých rizik a první diagnostika potenciálně problémového chování žáků probíhá již v rámci adaptačního pobytu. Na základě dalších interních šetření škola analyzuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika a

přijímá účinná opatření k jejich minimalizaci. Šikana a jiné závažné projevy negativního chování se vyskytují pouze ojediněle a ve spolupráci s rodiči a externími odborníky jsou bezprostředně řešeny. I přes zařazení specifických pravidel do školního řádu se méně daří omezovat neodůvodněnou absenci a kouření žáků v prostorách školy.

Materiální a finanční zdroje jsou efektivně využívány k naplňování vzdělávacího programu školy. Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu byly použity k účelu, na který byly poskytnuty. Doplnění o prostředky z dalších zdrojů umožňují realizaci vzdělávacího programu, zlepšování úrovně materiálního vybavení limituje pokles prostředků na ostatní neinvestiční výdaje. Příkladem dobré praxe jsou aktivity ředitelky školy při vyhledávání a získávání sponzorů. Zejména díky sponzorským darům škola mohla v posledních letech alespoň zčásti modernizovat vybavení potřebnými pomůckami.

Předpoklady pro činnost školy mají celkově standardní úroveň. Příkladem dobré praxe je získávání sponzorů, ohrožení rozvoje materiálních podmínek představuje pokles prostředků na ostatní neinvestiční výdaje.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola dostatečně informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání. Informace jsou dostupné všem uchazečům na veřejně přístupném místě školy, webových stránkách nebo při dnech otevřených dveří. Rizika diskriminace uchazečů o přijetí škola eliminuje stanovením jednotných kritérií pro přijímání. Uchazeči jsou přijímáni bez přijímací zkoušky na základě bodového hodnocení výsledků základního vzdělávání, které zohledňuje žáky se specifickými vzdělávacími potřebami. Při přijímání ke vzdělávání škola postupuje v souladu s platnými právními předpisy.

Po přijetí i v dalším průběhu vzdělávání škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V tomto školním roce nevykazuje individuálně integrované žáky, evidenci žáků s méně výraznými poruchami učení vede výchovný poradce. Zajišťuje přenos aktuálních informací, v souladu s doporučeními poradenských zařízení a pravidly stanovenými ve vnitřních předpisech průběžně koordinuje realizaci podpůrných opatření při vzdělávání. Funkční spolupráci výchovného poradce s pedagogickým sborem a zákonnými zástupci je zajišťováno vzdělávání žáků podle jejich potřeb včetně úpravy podmínek maturitní zkoušky. Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti a v průběhu vzdělávání jim poskytuje podporu, tato ne vždy přináší požadovaný efekt. Žáky s nadprůměrnými výsledky v jednotlivých předmětech škola motivuje k účasti ve středoškolské odborné činnosti, olympiádách a dalších soutěžích a zapojuje je do projektových činností. Dvěma žákům ředitelka školy umožnila úpravu organizace vzdělávání z důvodu sportovní přípravy.

Škola poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům potřebné informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. Výchovný poradce ve spolupráci s metodikem prevence a třídními učiteli monitoruje a účinně podporuje pozitivní klima třídních kolektivů, průběžná individuální péče je věnována žákům s výukovými a výchovnými problémy. Ve vyšších ročnících výchovný poradce sleduje profesní orientaci žáků a poskytuje jim potřebné informace. V součinnosti s odbornou firmou je uskutečňován praktický nácvik prvního kontaktování fiktivního zaměstnavatele. Dlouholetou realizací projektu Juvenális škola poskytuje účinnou pomoc žákům při změně vzdělávacího programu. Týdenní zahajovací kurz pomáhá žákům prvních ročníků v rychlejší adaptaci a navazování vztahů a má i funkci diagnostickou a preventivní.

Zajišťování rovných příležitostí ke vzdělávání má požadovanou úroveň.

Průběh vzdělávání

Škola se profiluje zejména nadregionálním zaměřením na vzdělávání v oblasti geodézie a užité geologie. S výjimkou dílčího nedostatku, odstraněného v průběhu inspekce (viz kap. Vedení školy), naplňuje a dodržuje učební plány dané platnými učebními dokumenty. Vhodnou nabídkou a možnými kombinacemi volitelných předmětů efektivně podporuje profilaci žáků v závěrečném ročníku vzdělávání. Omezená, zejména vzhledem k dojíždění většiny žáků, je nabídka zájmových a dalších mimoškolních aktivit.

Pro vzdělávání škola vytváří a průběžně zkvalitňuje vhodné prostředí. Prostory školy jsou udržované a účelně využívané. Zkvalitnění zázemí pro výuku jazyků se pozitivně odráží i v průběhu vzdělávání. Zlepšilo se vybavení školy prostředky ICT a zázemí pro volný čas žáků (školní infocentrum s možností občerstvení, vybavené výpočetní technikou). Zázemí pro odborné předměty je zkvalitňováno zejména díky sponzorské pomoci, absenci učebnic učitelé řeší přípravou vlastních materiálů, tvorbou skript apod. Nedostatečné zázemí pro tělesnou výchovu škola dlouhodobě řeší formou nájmů.

Velmi dobrá je úroveň jazykového a literárního vzdělávání. Efektivně jsou zde rozvíjeny požadované funkční gramotnosti, komunikativní kompetence, schopnost samostatné práce a spolupráce. V ostatní sledované výuce byly uplatňovány zejména frontální způsoby práce, nezřídka s dominantní rolí učitele a spíše pasivní účastí žáků. Vedení školy nutnost změny forem a metod práce řeší, podporuje v rámci DVPP i vlastní kontrolní činnosti. Prostor pro individuální a diferencovanou práci je vytvářen zejména při cvičeních a v nabídce doplňujícího vzdělávání (např. odstranění nedostatků ze základního vzdělávání), nesetkává se však většinou s aktivní odezvou žáků. Možnosti výběru ze vzdělávací nabídky vhodně využívají žáci závěrečného ročníku.

V průběhu vzdělávání řada žáků vystupuje pasivně, nechává se vést pedagogy a spoléhá na jejich pomoc. Do nabízených činností se aktivně zapojují spíše jednotlivci. Žáci vystupují většinou kultivovaně, úměrně svému věku dokážou účinně komunikovat s pedagogem a prezentovat vlastní názor, prostor pro vzájemnou žákovskou komunikaci a diskusi bývá ale často omezený. Málo účinná je podpora jejich sebereflexe a sebehodnocení, nízká míra zodpovědnosti za dosažené výsledky koresponduje se spokojeností s dostatečným hodnocením.

Škola má nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, tato jsou v průběhu většinou dodržována. Hodnocení formou klasifikace je řádně odůvodněné, jeho motivační vliv je však malý. Vedení školy se tímto zjištěním rovněž zabývá v rámci vlastního hodnocení úspěšnosti žáků. Pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáci dostávají prostor spíše výjimečně. Výsledky hodnocení jsou dále využívány učiteli jako podklad pro přípravu opatření ke změnám, které by měly vést ke zkvalitňování vzdělávání a zlepšení výsledků.

Průběh vzdělávání má celkově průměrnou úroveň, rizika v oblasti forem, metod a hodnocení žáků vedení školy řeší.

Partnerství

Ředitelka školy úspěšně podporuje rozvoj partnerských vztahů s dalšími subjekty. Spolupracuje se zřizovatelem, velmi dobrou úroveň pak vykazuje spolupráce s Městem Duchcov, projevující se i finanční pomocí škole. Spolupráce se školskou radou probíhá v rámci vymezeném ustanoveními školského zákona, zásadní podněty ke zkvalitnění vzdělávání ze školské rady zatím nevzešly. Obecně prospěšná společnost fungující při škole významně pomáhá se zajišťováním a financováním mimoškolních akcí.

Vedení školy podporuje spolupráci se zákonnými zástupci nezletilých žáků, rodičů zletilých žáků, osob, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost, zkvalitnilo informační systém pro rodiče (on-line přístup ke známám a důležitým informacím o dění ve škole). Zapojení rodičů do života školy a podíl na zkvalitňování vzdělávání jsou nízké, návštěvnost třídních schůzek ve vyšších ročnících často nepřesahuje 30 %. Žakovská samospráva ustanovena nebyla, funguje neformální komunikace vedení školy se žáky, jejich názory jsou zjišťovány i formou dotazníků.

Z aktivit pro žáky se daří organizovat odborné exkurze, návštěvy veletrhů, výstav, kulturních představení a sportovních kurzů. Pozitivní výsledky přináší úvodní seznamovací pobyt žáků 1. ročníků. Akce, podporující sounáležitost žáků se školou (např. školní akademie) byly v minulosti pořádány spíše ojediněle. Příčinou menšího počtu těchto aktivit jsou problémy s dojížděním a převažující pasivita žáků, kdy organizace akce je většinou věcí nadšení konkrétního pedagoga.

Škola úspěšně spolupracuje s dalšími středními a vysokými školami, organizací zabývajících se zjišťováním výsledků vzdělávání a s Národním ústavem odborného vzdělávání (podíl na tvorbě rámcových vzdělávacích programů). V rámci podpory výuky cizích jazyků se zapojila do projektu velvyslanectví SRN a Goethe institutu. Velmi dobrou úroveň má spolupráce s úřadem práce a oboustranně prospěšná kooperace s významnými odbornými firmami, podporující úspěšné uplatnění absolventů.

Partnerské vztahy dosahují požadované úrovně a přispívají k realizaci vzdělávacího programu.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Postupy k osvojování klíčových kompetencí škola rozpracovává v připravovaných školních vzdělávacích programech, v průběhu vzdělávání je zatím jejich rozvoj odvislý od přístupu jednotlivých pedagogů. Zvyšování funkčních gramotností žáků škola podporuje systematicky a plánovitě.

Čtenářské dovednosti žáků škola rozvíjí vhodným využíváním učebnic, zařazováním práce s textem, důrazem na čtení s porozuměním a s následným vyjádřením hlavních myšlenek obsahu, pozornost je věnována úrovni mluveného projevu.

Matematickou gramotnost žáků podporuje rozvíjení abstraktního myšlení ve výuce odborných předmětů, řazení pojmů do logických řad, využívání matematického aparátu při řešení praktických úloh. V neposlední řadě pak i podpora výuky matematiky formou volitelných předmětů v závěrečném ročníku, která výrazně zlepšuje vstupní podmínky absolventů při eventuálním studiu na vysokých školách.

Schopnost komunikace v cizím jazyku je podporována velmi dobrým materiálním zázemím a efektivně je rozvíjena formami a metodami práce podporujícími vzájemnou komunikaci žáků a samostatný projev v cizím jazyce. Žáci školy se rovněž zapojují do jazykových olympiád, cizojazyčných projektů, tvorby odborného slovníku atp.

Standardní úroveň má podpora informační gramotnosti žáků, vycházející z realizace osnov ICT. Žáci jsou vedeni k využívání informací z internetu a využívání softwaru (či alespoň seznámení se s ním) potřebného pro příslušnou odbornost. Používání ICT prostředků při maturitní zkoušce je samozřejmostí. Přístup k ICT mají žáci i mimo vyučování.

Zvyšování sociální gramotnosti žáků škola velmi dobře podporuje zejména v rámci adaptačních kurzů, do jejichž organizace zapojuje i starší (a problémové) žáky. Podporuje tak jejich sebereflexi a ovlivňuje jejich hodnotový systém. Vhodně zařazuje relaxační, sebepoznávací a komunikativní cvičení. V průběhu školního roku se učitelé snaží upevňovat

žádoucí postoje žáků ke vzdělávání, ne vždy však s úspěchem. Vhodně jsou zařazovány besedy a přednášky, účinně je využívána velmi dobrá spolupráce s úřadem práce. Někteří žáci se zapojují do aktivit dobročinných nadací, připravují akce pro děti z mateřské školy atd.

Zvyšování přírodovědné gramotnosti škola podporuje zařazením environmentální výchovy do osnov jednotlivých předmětů, utvářením vazeb mezi odbornými předměty a všeobecně vzdělávacími přírodovědnými a jejich propojením s praxí.

Dobrou úroveň má podpora společenskovední gramotnosti. Výuka společenskovedních předmětů a jazyků je vhodně propojována s kulturou, uměním a historií, vhodně je využíváno místních podmínek (soutěže, práce na publikaci o památkách a vývoji map v regionu). Kulturní aktivity žáků škola podporuje návštěvami a doporučováním divadelních a filmových představení, exkurzemi, besedami a projekty.

Projevy a prostředky dosahování úrovně klíčových kompetencí mají požadovanou úroveň.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola zjišťuje vstupní úroveň žáků, pravidelně vyhodnocuje jejich úspěšnost, využívá i externího hodnocení. Úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání vykazuje rizika. V loňském školním roce v 1. pololetí neprospělo 40 % žáků, na konci roku pak 30 % žáků školy. Z nich pak 25 % bylo neúspěšných i u opravných zkoušek. Jen 4 žáci prospěli s vyznamenáním. Opatření na základě negativních zjištění byla přijata na úrovni předmětových komisí i školy (konzultace, doučování, doplňování základního učiva dle individuálního tempa žáka, povinné procento docházky, umístování výukových materiálů na webových stránkách aj.). Jejich účinnost snižuje nízká motivace až nezájem žáků. Příčinou neúspěšnosti je zejména vysoká absence a malá motivace žáků (vnitřní, kdy se žáci spokojují s dostatečným hodnocením, ale i vnější, kdy v některých předmětech převažuje opakující se hodnocení žáků stupněm „nedostatečný“). Škola věnuje cílenou pozornost přípravě žáků na přechod na vyšší stupeň vzdělávání (konzultace, vhodně nastavený výběr volitelných předmětů), zájemci pokračují ve studiu na vysokých školách. Dlouhodobě systematicky sleduje a vyhodnocuje uplatnitelnost absolventů na trhu práce, ta je velmi dobrá. Žáci školy se pravidelně zapojují do jazykových olympiád a sportovních soutěží, jednotlivci pod vedením pedagogů postoupili se svými pracemi do republikového kola SOČ (studentská odborná činnost).

Výsledky vzdělávání dosahují na výstupu požadované úrovně. V průběhu vzdělávání však vykazují rizika, k nimž jsou přijímána četná opatření. Jejich účinnost je však nízká.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně, v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Při vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů a jednotných kritérií stanovených ředitelkou školy.

Materiální a finanční zdroje škola účelně využívá na realizaci vzdělávacích programů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Účinně podporuje zvyšování odborné kvalifikace pedagogů a jejich další vzdělávání. Mimořádně úspěšná je při vyhledávání sponzorů a získávání sponzorských darů, které využívá pro zkvalitňování vzdělávání.

Pro vzdělávání vytváří bezpečné prostředí, podporuje zdravý vývoj žáků, přijímá opatření k výskytu nežádoucích jevů (vysoká absence, kouření žáků).

Vzdělávací aktivity školy rozvíjejí žakovu osobnost se zřetelem na věkové a individuální zvláštnosti. Rozvoj klíčových žakovských kompetencí částečně limituje častá frontální výuka s těžištěm práce na učiteli. Požadovanou úroveň vykazuje cílená podpora zvyšování úrovně funkčních gramotností. Výsledky vzdělávání dosahují na výstupu požadované úrovně, v průběhu vzdělávání se pak ve značné míře vyskytují rizika, spojená s vysokou absencí a malou motivací žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 9. 2008
2. Úplné znění zřizovací listiny č.j. 53/2001 ze dne 5. 1. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 31 513/2005-21 s účinností od 1. 9. 2006
4. Jmenování ředitelky školy do funkce s účinností od 1. 9. 2002
5. Platné učební dokumenty vyučovaných oborů vzdělání
6. Školní řád a pravidla klasifikace platná od 1. 9. 2008
7. Výroční zprávy o činnosti školy za šk. roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
8. Zřizovací listina školské rady č.j. ŠR 59/2005 ze dne 15. 6. 2005
9. Zápisy z jednání školské rady do data inspekce
10. Autoevaluace 2008
11. Dlouhodobý záměr 2004 - 2008
12. Plán činnosti na SPŠ 2008/2009
13. Plán DVPP pro školní rok 2008/2009
14. Harmonogram kontrolní činnosti pro rok 2008
15. Hlavní cíle a úkoly pro školní rok 2007/2008
16. Zápisy z pracovních porad a z jednání pedagogické rady od září 2006
17. Organizační řád platný od 1. 1. 2003
18. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2008/2009

19. Kritéria přijímacích zkoušek pro školní rok 2009/2010
20. Dokumentace přijímacího řízení 2008
21. Program minimální prevence SPŠ Duchcov na rok 2008/2009
22. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2008/2009
23. Kniha úrazů – záznamy od školní roku 2005/2006
24. Záznamy o úrazech od školního roku 2005/2006
25. Zápisy z jednání předmětových komisí 2008 - 2009
26. Rozvrh hodin pro školní rok 2008/2009
27. Třídní knihy ze školních roků 2007/2008 a 2008/2009
28. Školní matrika – údaje 2008/2009
29. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za šk. roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
30. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
31. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
32. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 20. 1. 2007
33. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 18. 1. 2008
34. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 21. 11. 2006 ze dne 30. 11. 2006
35. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 5. 12. 2007 ze dne 6. 12. 2007
36. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 8. 12. 2008 ze dne 8. 12. 2008
37. Závazný ukazatel – nepřímé náklady ze dne 21. 1. 2008 (dopis odboru školství Krajského úřadu Ústeckého kraje)
38. Dodatek č. 13 ke zřizovací listině č.j. 53/2001 ze dne 15. 9. 2008
39. Avízo – dotace na rozvojový program zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce (č.j. 11 849/2008–26) pro rok 2008 ze dne 3. 9. 2008
40. Avízo investiční dotace ze dne 1. 10. 2007
41. Avízo investiční dotace ze dne 26. 8. 2008
42. Závěrečná zpráva k poskytnuté investiční dotaci ze dne 14. 12. 2007
43. Tvorba a čerpání investičního fondu příspěvkové organizace Ústeckého kraje k 31. 12. 2007 ze dne 31. 1. 2008
44. Investiční dotace poskytnutá na základě usnesení rady Ústeckého kraje ze dne 11. 4. 2007 (e-mail ze dne 19. 10. 2007)
45. Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 ze dne 24. 5. 2006
46. Avízo o přidělené dotaci – Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci státní informační politiky ve vzdělávání konektivity č.j. 24529/2007-25 ze dne 17. 12. 2007
47. Avízo – dotace Podpora romských žáků ze dne 15. 12. 2006
48. Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci programu Podpora romských žáků středních škol na období září - prosinec 2006 ze dne 1. 12. 2006
49. Rozhodnutí č. 27 360/2006-22 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2006 ze dne 6. 12. 2006
50. Avízo o přidělené dotaci – rozvojový program ve vzdělávání Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky, č.j. 24 757/200-25
51. Avízo – dotace Podpora romských žáků ze dne 18. 6. 2007
52. Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci programu Podpora romských žáků středních škol na období leden - červen 2007 ze dne 28. 5. 2007
53. Rozhodnutí č. 515 155 07 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2007 ze dne 31. 5. 2007
54. Avízo – dotace Podpora romských žáků ze dne 10. 12. 2007

55. Rozhodnutí č. 515 388 07 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2007 ze dne 27. 11. 2007
56. Avízo – dotace Podpora romských žáků ze dne 23. 6. 2008
57. Přidělení dotace v rámci Preventivních programů 2006 k realizaci projektu „Juvenális“ (e-mail KÚ Ústeckého kraje ze dne 16. 8. 2006)
58. Přidělení dotace v rámci dotačního programu Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními pro tok 2007 (e-mail KÚ Ústeckého kraje ze dne 11. 5. 2007)
59. Oznámení o schválení změny závazného ukazatele – zvýšení příspěvku zřizovatele na provoz pro rok 2007 pro příspěvkové organizace na spoluúčast v projektu „Juvenális“ (e-mail KÚ Ústeckého kraje ze dne 28. 11. 2007)
60. Přidělení dotace v rámci dotačního programu Preventivní programy realizované školami a školskými zařízeními pro tok 2008 (e-mail KÚ Ústeckého kraje ze dne 12. 5. 2008)
61. Smlouva o poskytnutí veřejné finanční podpory č. 39/06 ze dne 4. 5. 2006 (Město Duchcov)
62. Oznámení o schválení veřejné finanční podpory ze dne 21. 9. 2007 (Město Duchcov)
63. Smlouva o poskytnutí veřejné finanční podpory č. 24/08 ze dne 5. 5. 2008 (Město Duchcov)
64. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 P 1-04 ze dne 16. 1. 2007
65. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 P 1-04 ze dne 10. 1. 2008
66. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci ze dne 15. 1. 2007
67. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci ze dne 10. 1. 2008
68. Hlavní účetní kniha období 12/2006 ze dne 19. 1. 2007
69. Hlavní účetní kniha období 12/2007 ze dne 18. 1. 2007
70. Výpis z živnostenského rejstříku ze dne 1. 10. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6, 400 01 Ústí nad Labem.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Radek Dlouhý

R. Dlouhý v. r.

Bc. Romana Adámková

R. Adámková v. r.

Mgr. Miroslav Hyška

M. Hyška v. r.

Mgr. Eva Štorkánová

E. Štorkánová v. r.

V Teplicích dne 21. ledna 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Duchcově dne 2. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Jana Poláková

Ing. Jana Poláková v.r..

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.