



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-645/07-R14

Název školy	Mateřská škola Kravaře, Petra z Kravař, příspěvková organizace
Adresa:	Petra z Kravař 9/3165, 747 21 Kravaře
Identifikátor:	600 141 764
IČ:	70 940 053
Místo inspekce:	Mateřská škola Petra z Kravař 9/3165, 747 21 Kravaře
Termín inspekce:	8. – 10. leden 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy/platnými učebními dokumenty a podpory rozvoje dítěte.

Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Mateřská škola Kravaře, Petra z Kravař, příspěvková organizace, je zřízena Městem Kravaře, Náměstí 43. Podle výpisu z rejstříku škol a školských zařízení vykonává tato právnická osoba činnost mateřské školy.

Čtyřtřídní mateřská škola je umístěna v samostatné budově. Ve školním roce 2007/2008 je ke dni inspekce zapsáno 108 dětí. Vzdělávací činnost zajišťuje osm pedagogických pracovníků.

Údaje uvedené v platných dokumentech osvědčujících vznik školy jsou dle potřeb aktualizovány, povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností.

Ve škole není provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Ekonomické údaje

Výše finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu v letech 2004 – 2006

Rok	Poskytnutá dotace celkem	Závazné ukazatele		
		Neinvestiční výdaje pro MŠ	z toho:	
			Platy MŠ	OPPP (OON)
2004	3 072 256	3 028 011	2 182 000	10 000
2005	3 132 000	3 132 000	2 236 000	0
2006	3 258 000	3 258 000	2 314 000	10 000

Výše finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu za uplynulé tři roky má stoupající tendenci a to především v souvislosti s nárůstem platových tarifů pracovníků ve školství. Dotace plynoucí ze státního rozpočtu umožňují škole standardně realizovat předškolní vzdělávání.

III. Hodnocení školy

- Školní vzdělávací program (ŠVP) s názvem *Poznáváme svět* je zpracován podle požadavků školského zákona. Obsah ŠVP je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Koncepte mateřské školy vychází z místních podmínek a vlastního hodnocení. Jednotlivé části a informace jsou vzájemně provázané, podávají obraz o dlouhodobém vzdělávacím záměru školy, který akceptuje potřeby dětí, rodičů i místní podmínky. V programu činnosti školy je propojení s tradicemi obce a zapojení do veřejného života.
- Záměry dalšího rozvoje mateřské školy jsou vedením jasně koncipovány. Analýza je prováděna, je písemně zpracována. Základním koncepčním záměrem je průběžně zkvalitňovat celkovou přípravu dětí na vstup do základní školy. Konkrétní cíle vzdělávání jsou v souladu s národními i krajskými strategickými prioritami, plánování odpovídá reálným podmínkám. Škola informuje rodiče i zřizovatele o svých strategických záměrech.
- Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení kvality vzdělávání je funkční a umožňuje realizaci ŠVP. Ředitelka školy vytváří podmínky pro velmi dobře fungující systém práce charakterizovaný aktivní komunikací a spoluprací v rámci celé školy. Vnitřní informační systém je přehledný, účinný a funkční. Rezervy se vyskytly v systému kontroly pedagogického procesu, který neposkytuje učitelkám dostatečnou zpětnou vazbu, což ovlivňuje inovační proces v předškolním vzdělávání.
- Vlastní hodnocení školy je zpracováno v souladu s cíli, které si MŠ stanovila ve ŠVP. Jsou v něm analyzovány podmínky, průběh i výsledky předškolního vzdělávání. Je chápáno jako prostředek ke zvyšování kvality vzdělávání a je dostatečným podkladem pro zpracování výroční zprávy, kterou MŠ předkládá zřizovateli a zveřejňuje na svých webových stránkách. Rezervy byly shledány ve skutečnosti, že vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007 bylo zpracováno z velké části pouze vedením MŠ a do problematiky nebyli plně zainteresováni všichni zaměstnanci MŠ. Ředitelka však již pro potřeby zpracování vlastního hodnocení školy za školní rok 2008/2009 nastavila takové požadavky a kritéria, které by tyto nedostatky měly eliminovat.

- Vzdělávací činnosti v MŠ zajišťuje osm pedagogických pracovníků. Sedm odborně kvalifikovaných a jedna nekvalifikovaná, která si doplňuje vzdělání formou vysokoškolského studia předškolní pedagogiky. Složení pedagogického sboru v plné míře umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího programu školy. Profesionálnímu růstu učitelky je ze strany vedení školy věnována standardní pozornost. V následujícím období je žádoucí, aby se pedagogové MŠ v rámci dalšího vzdělávání zaměřili na akce související se zařazováním nových metod a forem práce u dětí předškolního věku.
- Prostředí mateřské školy je bezpečné, nevykazuje žádná zdravotní ani sociální rizika. Za poslední tři roky nebyl evidován žádný závažnější úraz. Učitelky v třídních vzdělávacích plánech vhodným způsobem zpracovávají tematiku prevence sociálně patologických jevů a účinně působí na děti v oblasti zdravého životního stylu. Prostředí školy je přizpůsobeno heterogennímu složení tříd a umožňuje provozování každodenních pohybových, relaxačních, pracovních i intelektuálních aktivit.
- Při přijímání dětí do mateřské školy ředitelka postupuje v souladu s ustanovením školského zákona. Přednostně jsou přijímány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Kontrolovaná školní matrika je vedena správně. Pozitivem je skutečnost, že ředitelka MŠ zavádí do praxe také elektronickou verzi matriky.
- Mateřská škola velmi dobře spolupracuje se zákonnými zástupci dětí. Využívá možností tradičních schůzek i organizačně náročnější formu netradičních pracovních dílen. Zájem rodičů o tyto aktivity je celoročně vysoký. Zákonní zástupci dětí jsou informováni o svých dětech a činnosti MŠ každodenním kontaktem s učitelkami, na třídních schůzkách, akcích pro rodiče a děti i na webových stránkách školy.
- MŠ účinně spolupracuje se Základní školou a Základní uměleckou školou v Kravařích, zřizovatelem, Centrem volného času, Domem pro seniory i se sponzory. Ti významně přispívají k materiálnímu zajištění akcí pro děti a zlepšení podmínek vzdělávání.
- Vztahy mezi pedagogickými pracovníky navzájem a mezi pedagogickými pracovníky a vedením školy jsou přátelské. Děti mají k učitelkám důvěru a jsou vedeny k otevřené komunikaci. Individuální vzdělávací potřeby a tempo dětí jsou v MŠ respektovány, pracovní a emocionální klima je velmi příznivé. Prostory jsou podnětné a čisté. Vnitřní prostředí se pozitivně projevuje na výsledcích vzdělávání.
- Třídy, herny i školní zahrada jsou vhodně a účelně vybaveny, materiální podmínky vzdělávání jsou plně využívány k naplňování ŠVP. Plánovaná obnova vybavení vychází z reálných předpokladů. MŠ hledá další zdroje ke zlepšení podmínek vzdělávání.
- Mateřská škola má formulována pravidla pro hodnocení dětí. Po dobu docházky do MŠ jsou vedeny záznamy o jejich rozvoji. Hodnocení je analyzováno a slouží jako podklad pro stanovení dalšího postupu a úspěšnosti každého dítěte. Spolupráce se zákonnými zástupci je v oblastech informovanosti a procesu hodnocení systematická.
- Zvýrazněnou individualizovanou péči učitelky věnují dětem s odloženou školní docházkou. Realizací nadstandardních aktivit (tvořivé dílny, základy anglického jazyka) podporují děti nadané. Výsledky podpory jednotlivých dětí jsou vyhodnocovány.
- Mateřská škola sleduje míru úspěšnosti dětí v celém vzdělávacím cyklu. Údaje jsou zaznamenávány a v případě neúspěšnosti hledány příčiny. Ve spolupráci se základní školou se učitelky intenzivně věnují dětem před vstupem do základní školy.

Závěrečné hodnocení:

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s požadavkem školského zákona, se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a vlastním školním vzdělávacím programem.

Škola podporuje trvalý zdravý psychický i fyzický vývoj dětí. Vedení školy vytváří dobré podmínky pro profesní růst a stabilizaci personálu.

Vzdělávání zde probíhá promyšleně a systematicky, vzdělávací oblasti jsou rovnoměrně rozvíjeny. Výrazné inovační prvky jsou uplatňovány menší měrou. Stěžejní vzdělávací činnost je každoročně systematicky doplňována různými formami spolupráce se základní školou, rodičovskou veřejností, zřizovatelem a dalšími subjekty.

Podnětnost prostředí v mateřské škole, vybavenost hračkami a pomůckami vytváří příznivé předpoklady pro naplňování ŠVP.

Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Kravaře, Petra z Kravař, vydaná na základě usnesení zastupitelstva Města Kravaře, ze dne 15. 10. 2001, s účinností od 1. 1. 2002, včetně Dodatku č. 3, který mění název školy na Mateřská škola Kravaře, Petra z Kravař, příspěvková organizace ze dne 29. 3. 2006
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. ŠMS/13630/03/Kon. ze dne 2. 9. 2003 s účinností od 1. 9. 2003
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané na základě usnesení Rady města Kravaře ze dne 17. 1. 2007, s účinností od 1. 1. 2007
4. Zápisy z porad, školní roky 2006/2007, 2007/2008, k termínu inspekce

5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích, k termínu inspekce
6. Školní vzdělávací program platný pro školní rok 2007/2008 s názvem *Poznáváme svět*
7. Třídní knihy jednotlivých tříd pro školní rok 2007/2008
8. Zápisy z třídních schůzek rodičů ve školním roce 2007/2008
9. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2007/2008, k termínu inspekce
10. Školní řád platný pro rok 2007/2008
11. Individuální záznamy o dětech
12. Školní matrika – evidence dětí, přijímací řízení ve školním roce 2007/2008
13. Údaje o finančních prostředcích poskytnutých ze státního rozpočtu v letech 2004 – 2006
14. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005, k 30. 9. 2006 a k 30. 9. 2007
15. *Webové stránky školy*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Vojtovičová
Mgr. Jarmila Němečková
Bc. Hana Slaná

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Moravskoslezský inspektorát – Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ludmila Hlaváčová