



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Slaný, okres Kladno

Hlaváčkovo nám. 222, 274 01 Slaný

Identifikátor školy: 600 043 657

Termín konání inspekce: 14., 15. a 16. březen 2006

Čj:	ČŠI 221/06-02
Signatura	bb3az104

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola (dále jen MŠ) je umístěna ve staré budově bývalého sirotčince. Kapacita 128 dětí je v současnosti naplněna 124 dětmi rozdělených do pěti věkově smíšených tříd.

Zřizovatel MŠ, Královské město Slaný, je zařazeno do „Národní sítě zdravých měst ČR“, MŠ do programu „Škol podporující zdraví“ zařazena není.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Kvalitu personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte ovlivňují pozitivně:

- vysoké pracovní nasazení ředitelky od nástupu do funkce (leden 2004), její cílevědomé směřování, systematický a důsledný pracovní styl (včetně převedení veškeré dokumentace do elektronické podoby)
- opatření přijímaná ředitelkou k prosazování koncepce *Školního vzdělávacího programu* (dále jen *ŠVP*) zaměřeným na podporu významné životní hodnoty – zdraví a promyšlená organizační opatření, která přispívají k velmi dobře fungujícímu chodu MŠ
- téměř stoprocentní kvalifikovanost pedagogického personálu (z devíti pracovníků jich splňuje odborné vzdělání osm, jedna z nich je absolventkou magisterského studia v předškolním oboru, nekvalifikovaná učitelka má dvouletou praxi v MŠ)
- přítomnost většiny zkušených učitelek, uplatňujících přiměřené metody a formy práce s předškolními dětmi
- efektivně rozvržené služby pedagogických pracovníků omezující slučování tříd a převádění dětí v rámci MŠ jen na nezbytnou míru, využívání doby souběžných služeb učitelek k bezpečnému pobytu dětí venku, pestřejšímu programu i rozšíření možností přípravy nejstarších dětí na školu.

Kvalitu personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte naopak negativně ovlivňují:

- nižší počet úvazků (9,00) dovolující provozovat jednu třídu jen s dopoledním provozem, čímž je narušována programová kontinuita procesu předškolního vzdělávání i soudržnost třídního společenství
- vyšší počet dětí na jeden pedagogický úvazek v porovnání s krajským normativem (poměr 13,77 : 13,27 pro současně zapsaných 124 dětí)
- nižší připravenost na práci se zásadním dokumentem *Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání* (dále jen *RVP PV*) zejména pedagogických pracovníků, které nastoupily v r. 2004, tzn. po období intenzivního proškolení k tomuto tématu.

Personální řízení je standardní a podílí se na rozvoji osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP a RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu ovlivňují pozitivně:

- vytvoření a přijetí ŠVP jako závazného a veřejného dokumentu MŠ - poprvé pro tento školní rok
- směřování koncepce MŠ přímo k podpoře zdraví se začleněním některých prvků programu Škol podporujících zdraví do ŠVP
- srozumitelnost, vysoká informační hodnota ŠVP i zohlednění místních podmínek v jeho obsahu
- vypracování charakteristiky vzdělávacího programu i popis vzdělávacích postupů v intencích RVP PV (č.j. 32 405/2004-22)
- stanovení průběžných vzdělávacích cílů v ŠVP pro jejich postupné naplňování ve všech činnostech
- vytváření i využívání podmínek pro dostatek pohybových aktivit v prostorách MŠ, na dobře vybavené školní zahradě či v nedalekých Hájích
- podpora výchovy ke zdraví doplňujícími programy (škola v přírodě, předplavecký výcvik) a dalšími aktivitami vhodně zasazenými do režimu dne (pohybový kroužek, hra na flétnu).

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu naopak negativně ovlivňují:

- absence podílu pracovního kolektivu na tvorbě této první verze ŠVP, koncipované jako výchozí představa začínající ředitelky o nasměrování MŠ, s následkem formálnějšího přístupu učitelek k programu
- prezentace vzdělávacího obsahu v ŠVP jen formou názvů integrovaných bloků, kterou není zajištěn požadavek společně formulovaných cílů pro celou MŠ.

ŠVP je s RVP PV v částečném souladu.

Podmínky MŠ k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatňování v průběhu vzdělávání

Podmínky MŠ k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatňování v průběhu vzdělávání pozitivně ovlivňují:

- příznivé sociální klima pro děti – vnímavý přístup vůči jejich potřebám, otevřená komunikace ze strany dospělých založená na principech partnerství, laskavé jednání všech zaměstnanců
- pestrá vzdělávací nabídka podporující rozvoj mnoha stránek osobnosti dítěte
- integrovaný přístup s naplňováním tematicky zaměřených celků v přirozených souvislostech
- využívání metod prožitkového učení s radostnou atmosférou
- promyšlené členění prostor většiny tříd s vytvořením hracích i intimnějších koutků s ponecháním dostatečně velkých ploch pro spontánní pohyb a cvičení dětí
- pitný režim aktivně využívaný dětmi.

Kvalitu podmínek MŠ k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatňování v průběhu vzdělávání naopak negativně ovlivňují:

- opotřebovanost materiální výbavy některých tříd, zejména dětského nábytku, jeho výšková nepřiměřenost, a tím menší přístupnost dětí k některým hračkám, pomůckám a materiálům
- náročnější organizace přechodů do jídelen (především z dispozičních důvodů budovy) s určitým narušováním průběhu spontánních a řízených činností
- nižší míra organizace formou skupinové práce podporující kooperativní učení a nižší podíl dětí na tvorbě třídních pravidel jako významného regulativního nástroje jejich společného soužití
- méně diferencovaný přístup k individuální potřebě odpoledního spánku a odpočinku dětí
- nižší přizpůsobení organizace, metod a forem práce s předškolními dětmi u nekvalifikované učitelky.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina Mateřská škola Slaný, Hlaváčkovo náměstí 222, okres Kladno ze dne 26. října, s účinností od 26. října 2005, vydaná Zastupitelstvem Města Slaný*
2. *Výkaz o MŠ podle stavu k 30.9.2005, S 13-01, R 13-01*
3. *Personální dokumentace – doklady o dosaženém odborném vzdělání pedagogických pracovních a personální audit*
4. *Plán dalšího vzdělávání (školní rok 2005/2006)*
5. *Hodnotící zpráva o činnosti MŠ (školní rok 2004/2005)*
6. *Školní vzdělávací program „Kdo si hraje, nezlobí“ pro školní rok 2005/2006 s veřejnými a neveřejnými přílohami*
7. *Školní řád platný od 28.12.2005*
8. *Evidenční listy dětí*
9. *Přehledy o docházce dětí všech tříd (školní rok 2005/2006)*
10. *Individuální záznamy o dětech*
11. *Přehledy výchovné práce všech tříd (školní rok 2005/2006)*
12. *Kontrolní a hospitační záznamy (2005/2006)*
13. *Záznamy z pedagogických rad (školní rok 2005/2006)*
14. *Inspekční zpráva ze dne 29.12.2000, č.j. 024 329/00-111*
15. *Jídelní lístky (leden až březen 2005, leden až březen 2006)*

ZÁVĚR

Po nástupu do funkce (1.1.2004) se ředitelka stala druhou nejmladší členkou stabilního a odborně kvalifikovaného kolektivu MŠ. V organizaci, řízení a tvorbě programového zaměření se rychle zorientovala a postupně citlivě prosazovala změny pro naplňování své představy rozvoje školy a zejména změn spojených s kurikulární reformou. Vytyčené priority jsou v naprostém souladu se současnými trendy ovlivňujícími celostně pojímaný zdravý vývoj dítěte. Jak v obsahu Školního vzdělávacího programu, který respektuje závazný dokument RVP PV (viz výše), tak i v dílčích projektech vzdělávání jsou začleněny prvky výchovy podporující zdraví.

Také řešením řady technických problémů, modernizací, estetizací a zvýšením funkčnosti některých prostor ředitelka v krátkém čase prokázala schopnost rozvoje MŠ. Přestože kvalitu předškolního vzdělávání do určité míry limitují podmínky staré, neúčelové budovy a zčásti nevyhovující vybavení, je v MŠ vytvořeno bezpečné a vyvážené prostředí, zajištěna potřebná životospráva i náležitý denní řád. Ve sledovaném vzdělávacím procesu bylo v mnoha aspektech zjištěno příkladné naplňování cílů předškolního vzdělávání.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny.

Doporučení:

- *osobní a organizované studium pedagogických pracovníků zaměřit k nové verzi RVP PV (č.j. 32405/2004-22), k tématu zdraví v intencích ŠVP a dále věnovat pozornost nekvalifikované učitelce a naplnění její odbornosti*
- *zajistit účast všech zaměstnanců MŠ, popřípadě dalších partnerů při tvorbě ŠVP*
- *vzdělávací nabídku plánovat v ŠVP formou integrovaných bloků s obecným vyjádřením jejich vzdělávacích cílů*
- *nadále postupně zajišťovat potřebnou kvalitu materiálně-technického vybavení a prostorového řešení*
- *promyslet efektivnější organizaci podávání jídla (přímo v některých třídách) a vhodnou organizaci pro diferencovanější spánek a odpočinek s ohledem na potřeby jednotlivých dětí*
- *zvýšit podíl skupinově organizovaných činností i podíl dětí na tvorbě třídních pravidel.*

Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dagmar Vorlíková	D.Vorlíková, v.r.
Člen týmu	Mgr. Zuzana Bečvářová	Z.Bečvářová, v.r.

V Praze dne 20.3.2006

Razítko

Přílohy: 0

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Mgr.Dagmar Vorlíková, ČŠI Středočeský inspektorát, Učňovská 100/1, 190 00 Praha 9.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 21.3.2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Martina Richterová	M.Richterová, v.r..

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel – MÚ Slaný	21.4.2006	ČŠI 538/06-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.