



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-848/10-S

Název školy: Základní škola Vlašim, Sídliště 968, okres Benešov
Adresa: Sídliště 968, 258 01 Vlašim
Identifikátor: 600 042 162
IČ: 47 082 917
Místo inspekce: Sídliště 968, 258 01 Vlašim
Termín inspekce: 20. - 23. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v čtenářské gramotnosti, sledování a hodnocení efektivity vzdělávací soustavy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, (školní zákon – dále *ŠZ*), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Vlašim, Sídliště 968, okres Benešov podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) *ŠZ*; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) *ŠZ*. Sledovaným obdobím byl školní rok 2007/2008 až 2009/2010 ke dni inspekce a hodnocená součást základní škola.

Charakteristika školy

Základní škola Vlašim, Sídliště 968, okres Benešov byla zřízena Městem Vlašim jako příspěvková organizace a vykonává činnost základní školy a školní družiny. Stravování zajišťuje školní jídelna v areálu zařízení.

Škola zpracovává a naplňuje ve 1.-3. a 6.-8. ročníku *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP pro ZV) „Přítomnosti pro budoucnost“*, v ostatních ročnících realizuje program *Základní škola*. Ve třídě IX. A se pracuje podle učebního plánu pro *třídy s rozšířeným vyučováním jazyků*. Žákům jsou nabízeny čtyři cizí jazyky (angličtina, němčina, ruština a francouzština), z toho ruský a francouzský jazyk formou nepovinných předmětů. Výuka anglického jazyka probíhá od 1. ročníku. Obsah volitelných předmětů (praktika z matematiky, praktika z českého jazyka a sportovní hry) podporuje výuku hlavních předmětů. V zájmové činnosti se preferují sportovní útvary (stolní tenis, pohybové hry), umělecko-estetické kroužky (keramika, výtvarný, pěvecký, sborový zpěv, country tance, aranžování květin) a práce s počítačem.

Ve sledovaném období počet žáků klesal. K termínu inspekce se vzdělávalo ve 24 třídách 573 žáků, jejich průměrný počet na třídu činil 23,8. Kapacita školy je naplněna na 74 %.

Od poslední inspekce v roce 2004 došlo k několika podstatným změnám. Byla provedena rekonstrukce tělocvičny a její zateplení. Starší školní nábytek na 1. stupni nahradil nový. Zbudována byla atletická dráha s plastickým povrchem a hřiště na kopanou s umělou trávou. Pořízené notebooky a mobilní telefony slouží vedení školy pro vnitřní komunikaci a řízení. Většina tříd 1. stupně a odborné pracovny 2. stupně jsou vybaveny audiovizuální technikou (televizor, video, radiomagnetofon).

Počet vyučujících klesal v závislosti na snižujícím se počtu žáků. Odborná kvalifikace vyučujících dosahuje 92 %. Ve sledovaném období získala řada vyučujících dalším vzděláváním předpoklady pro výkon specializovaných činností. Kvalitní je personální obsazení cizích jazyků. V současnosti chybí především učitelé s odbornou kvalifikací pro výkon hudební a výtvarné výchovy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Financování školy za sledované období kalendářních roků 2007-2009 bylo realizováno ze státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele, z úplaty za poskytování školských služeb, z příspěvků *Sdružení rodičů a přátel základní školy (SRPZŠ)* a z pronájmů. Státní rozpočet (SR) se na celkových nákladech školy podílí 84 %.

V daném období škola obdržela účelové finanční prostředky ze SR. Státní rozvojové programy na posílení úrovně odměňování pracovníků byly použity na platy vyučujících, odměny a osobní ohodnocení a na úpravu platových tarifů provozních zaměstnanců. Učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby pro nastupující žáky se hradily z rozvojového programu „*Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*“. V roce 2008 škola obdržela finance z fondu životního prostředí Středočeského kraje na projekt „*Začínáme třídit odpad*“ a získala prostředky na pořádání soutěží a přehlídek. Výukové programy uhradila z projektu *Státní informační politiky ve vzdělávání*. Poskytnuté účelové prostředky ze SR byly čerpány v souladu s cíli a úkoly programů.

Zřizovatel hradil provozní náklady školy, opravy a údržbu školy. Víceúčelové sportovního hřiště a atletická dráha vznikly v rámci projektu „*Revitalizace školních hřišť na území správního obvodu obce Vlašim*“. Úplata za poskytování školských služeb pokrývá vlastní provozní výdaje, včetně nákupu materiálu a učebních pomůcek. Finanční výpomoc od SRPZŠ škola použila na pořádání sportovních a kulturních akcí. Příjmy z pronájmu učeben, venkovních sportovišť a tělocvičných sálů slouží k hrazení provozních nákladů.

Získané materiální a finanční zdroje podporují podmínky pro realizaci ŠVP. Finanční prostředky státního rozpočtu byly využity efektivně a v souladu s účelem poskytnutí.

Hodnocení školy

1. Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola prezentuje svojí vzdělávací nabídku a poskytované služby veřejnosti běžně dostupnými prostředky. Využívá den otevřených dveří, *Zpravodaj* města Vlašim, třídní schůzky, školní akademii a webové stránky. Zápis do 1. ročníku oznamuje navíc propagační letáček a vývěsky městského úřadu. Škola nabízí dětem a jejich zákonným zástupcům návštěvu školy s následnou besedou. Poskytnuté informace umožňují věcný přehled o přijímání k základnímu vzdělávání. Na letošní rok bylo přijato 69 dětí, 7 byl umožněn odklad školní docházky. Při rozhodování o přijetí a odkladu ředitelka postupovala dle platných právních předpisů.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) identifikuje školní matrika. Část z nich, podle doporučení poradenských pracovišť, se vyučuje podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Reedukace probíhá ve čtyřech odděleních (*nápravy poruch učení a chování*) a pro žáky s logopedickými vadami ve skupině *řečových cvičení* odpovídajícími formami. Škola eviduje žáky s riziky neúspěšnosti a zajišťuje jim podporu formou individuálních konzultací. Dostatečný prospěch vykazuje 16 % všech žáků. ŠVP upravuje postup při změně vzdělávacího programu. Nadané žáky a cizince škola neregistruje. Vedení přijímá opatření k odstranění překážek v rovném přístupu ke vzdělávání.

Služby školního poradenství zajišťují výchovná poradkyně, metodička prevence sociálně patologických jevů (SPJ) a speciální pedagog. Některé metodické materiály a doporučení pro rodiče jsou umístěny na webových stránkách. Výchovná komise řeší rizikové jevy, přijímá opatření a doporučení ke zlepšení stavu. Pro ukončení vzdělávání mají všichni žáci nastaveny stejné podmínky. Systém školního poradenství je funkční.

Škola vytváří rovné příležitosti v přístupu ke vzdělávání a při jeho ukončení. Na požadované úrovni zohledňuje vzdělávací potřeby žáků.

2. Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Škola se zaměřuje na výuku cizích jazyků. V aktuálním ŠVP byly odstraněny zjištěné nedostatky, novelizované znění odpovídá požadavkům ŠZ a zásadám rámcového vzdělávacího programu. Součástí ŠVP jsou celoškolní projekty. V souladu se strategickými záměry se cíleně začleňuje do obsahu učiva environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO).

Řízení školy vychází ze systému reálných plánů a přehledných materiálů. Dokument *Výchovně-vzdělávací koncepce a plány* nastavuje směřování školy. Priority vzdělávání připravuje užší vedení školy. Měsíční provozní porady a pedagogické rady (PR) umožňují všem pracovníkům průběžně hodnotit ŠVP, činnost školy a inovovat její strategii a plánování. Práva a povinnosti pracovníků vymezuje *Organizační řád školy*. Metodické orgány se zaměřují na oblasti sjednocování hodnocení, naplňování učebních osnov a pořádání odborných soutěží. Realizovaná vnitřní kontrola umožňuje ředitelce získávat důležité podklady pro analýzu a následná opatření. Výroční zprávy obsahují relevantní informace a slouží jako důležitý zdroj pro vlastní hodnocení školy. Dotazníková šetření mezi rodiči, žáky a pedagogy pomohla vedení při sestavení *Mapy školy*.

Ředitelka byla pověřena funkcí ke dni 1. září 2009. Splňuje předpoklady pro výkon činnosti. Doplnuje si funkční studium pro ředitele škol a školských zařízení, s PR projednává zásadní dokumenty a důležitá opatření. Plní povinnosti vyplývající ze ŠZ a závazných právních předpisů. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Zabývá se stanovisky a vyjádřeními samosprávných orgánů žáků (*žakovský parlament*) i rodičů. Účelně hospodáří s finančními prostředky ze státního rozpočtu.

Vzdělávání je poskytováno v souladu se vzdělávacími programy. Řízení a plánování činnosti školy má požadovanou úroveň.

3. Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální obsazení školy umožňuje realizovat zvolené vzdělávací programy. Věkový průměr stabilizovaného sboru dosahuje 47 let. Podmínky odborné kvalifikace nesplňují tři učitelé. Specializační studium absolvovaly výchovná poradkyně a metodička prevence SPJ, která je zároveň pověřena koordinací EVVO. Funkce psychologa není zavedena, ve škole působí speciální pedagog. Oblast výuky cizích jazyků zabezpečuje devět učitelů. Pro začínající učitele existuje systém jejich uvádění, nekvalifikovaným kolegům poskytují pomoc metodické orgány. *Plán DVPP* na období 2009 až 2012 pečlivě mapuje personální zajištění školy a průběžně navrhuje možná řešení. Finanční prostředky na DVPP se využívají hospodárně.

Škola zajišťuje vhodné prostředí pro vzdělávání, ale nemá bezbariérový vstup. Využívá se 37 učeben, z toho 24 kmenových. Specializované pracovny s účelně instalovanou audiovizuální technikou slouží především pro výuku cizích jazyků, informatiky, přírodovědných a výchovných předmětů. Nadstandardní vybavení mají hudební a tělesná výchova a specializované pracoviště pro žáky se ŠVP. Většina tříd 1. stupně je zařízena novým žakovským nábytkem. Prohlídka školy a sledovaná výuka prokázaly potřebné množství pomůcek a jejich průběžnou obnovu, včetně pořizování pomůcek pro žáky se zdravotním postižením. Dostatek didaktických pomůcek má škola pro výuku cizích jazyků. Oblast ICT, především vybavení výpočetní technikou, nedoznala od minulé inspekce markantní posun. Žáci mají k dispozici 27 počítačů, z toho 17 s připojením na internet. Ředitelka po nástupu do

funkce a konzultaci se zřizovatelem zpracovala okamžitá opatření k nápravě stavu. Škola má předpoklady pro rozvoj a obnovu materiálně technických podmínek.

Při všech činnostech škola vytváří bezpečné prostředí. Pravidla BOZ obsahuje školní řád, odborné učebny mají stanovena bezpečnostní pravidla provozu. Poučení žáků probíhá podle potřeby. Preventivní strategií specifikuje minimální preventivní program (MPP). Omezení rizik vzniku školních úrazů a předcházení SPJ napomáhají projekt primární prevence EUDAP a specifický *Školní program proti šikanování*. Zdravý vývoj a relaxaci žáků podporuje využívání sportovního zařízení o přestávkách v areálu školy.

Předpoklady pro řádnou činnost mají požadovanou úroveň. Z hlediska bezpečnosti žáků je ve škole vytvořeno standardní prostředí.

4. Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání odpovídala vzdělávacím programům, učební plány jednotlivých ročníků byly plněny. Rozvrh hodin byl sestaven podle psychohygienických a didaktických zásad. Probíraná látka korespondovala s obsahem učiva vzdělávacích programů. Menší množství volitelných předmětů škola kompenzuje nadstandardním počtem hodin cizích jazyků, kterým spolu s výukou českého jazyka, matematiky a přírodovědných předmětů věnuje disponibilní hodiny.

Podpora rozvoje žáků se lišila podle erudice a přístupu jednotlivých vyučujících. Většina z nich cíleně vedla žáky k získávání základů kompetencí. V polovině hodin převažovala frontální výuka. Dominoval řízený rozhovor s následným zadáváním dílčích úkolů. Účelně byla zařazována samostatná práce žáků, ale chyběla při ní diferenciací vzdělávání podle jejich schopností. Individuální přístup byl zřejmý u žáků se SVP. Z obsahu učiva byla patrná mezipředmětová provázanost. ICT byla využita ve dvou hodinách. Snaha o zvýšení motivace vedla vyučující k začleňování regionálních prvků a využívání příkladů ze života. Odůvodněné hodnocení a klasifikace projevů žáků vedly většinou ke zlepšování jejich osobních výsledků.

Aktivita žáků byla vyšší u mladších žáků, při dělených hodinách a v případě kdy žáci měli možnost výběru z nabídky činností. Uplatňované efektivní metody a formy práce na 1. stupni (např. skupinová práce, komunitní kruh) většinou podněcovaly žáky k tvořivému myšlení a k řešení navozených problémů. Dostatečný prostor pro otázky, diskuzi a vyjádření vlastního názoru využívali zejména nejstarší žáci. Otevřená komunikace na 2. stupni byla patrná při praktických aktivitách (návštěva centra ekologické výchovy), při vyhledávání údajů v různých informačních médiích. V případě nutnosti žáci dokázali pracovat v menších týmech, patrná byla jejich schopnost rozdělit si úkoly a účinně kooperovat. Příležitosti ke zlepšení jsou v zařazování aktivit vedoucích k sebehodnocení žáků.

Průběh vzdělávání měl celkově standardní úroveň. Škola vytváří podnětné prostředí pro vzdělávání. Učitelé se systematicky zaměřují na podporu rozvoje osobnosti žáků.

5. Partnerství

Podle vyjádření zástupců zřizovatele a školské rady je spolupráce se školou na velmi dobré úrovni. Vedení školy na základě jejich podnětů přijímá opatření ke zlepšení činnosti, při řešení výchovných problémů účinně spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, městskou a státní policií.

Ve škole aktivně pracuje žákovská rada. Podílí se na organizování akcí (např. adopce na dálku). Jejím prostřednictvím získává vedení impulzy pro zlepšení pracovního prostředí, pro organizaci volnočasových aktivit a na zlepšení image školy. Žáci mají k dispozici anonymní schránku důvěry. Spolupráci s veřejností koordinuje SRPZŠ. Informování zákonných zástupců o průběhu a vzdělávání probíhá na třídních schůzkách, konzultacích, při osobních jednáních a prostřednictvím žákovských knížek. Prezentace činnosti se realizuje prostřednictvím místního a regionálního tisku a webových stránek. Tradičně se ročně připravuje několik aktivit, při kterých se veřejnost seznamuje s životem ve škole.

Rozšíření nabídky výchovně vzdělávacích akcí i volnočasových aktivit umožňuje součinnost školy s Městským domem dětí a mládeže, Domem kultury, Ekocentrem, Podblanickým

muzeem a místními sportovními kluby. Některé aktivity organizuje škola ve spolupráci s okolními základními a středními školami, HZS, ZS a spolkovým domem.

Rozvoji vztahů s partnery škola věnuje náležitou pozornost. Spolupráce pozitivně přispívá ke zkvalitňování podmínek vzdělávání a obohacování vzdělávací nabídky.

6. Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola vytváří vhodné podmínky pro rozvoj funkčních gramotností. Výuka přírodovědných předmětů se částečně realizuje v rozsáhlém a druhově rozmanitém přírodním areálu školy. K prolínání kompetencí slouží tvorba školních projektů a jejich realizace, která vede žáky k řešení problémových úkolů a logickému uvažování a umožňují jim prezentovat své znalosti. Úroveň získaných klíčových kompetencí si žáci ověřují v rámci soutěží a olympiád.

Sledované vzdělávací postupy podporovaly využívání čtenářských a komunikačních schopností. K jejich rozvoji přispívaly návštěvy a besedy v městské knihovně, mimočítanková četba s využitím knižního fondu žákovské knihovny a činnost klubu mladých diváků a klubu mladých čtenářů. Sledované didaktické metody vedly především k obecnému porozumění textu, efektivnímu vyhledávání informací a jejich chápání v souvislostech.

Schopnosti komunikace v cizích jazycích umožňuje jejich výuka od 1. ročníku a diferenciací žáků do skupin od 3. ročníku. Všichni postupují podle stejného učebního plánu, ale některé skupiny mají zařazeno více doplňujících aktivit. Podpoře této oblasti pomáhala dlouholetá spolupráce s německou školou. Zvolené učební postupy přispívaly ve všech hodinách jazykového vzdělávání k porozumění slyšeného textu a rozvíjení interaktivních řečových dovedností. Doplňkovými aktivitami je zařazování filmů, návštěvy divadelních představení a využívání časopisů a knih v cizím jazyce.

Škola je registrována v síti škol s ekologickou výchovou. EVVO se integruje do všech předmětů ve vzdělávacích oblastech „Člověk a příroda“ a „Člověk a jeho svět“. Námětové okruhy průřezového tématu environmentální výchova postupují dalšími předměty, především činnostního charakteru. Ve třídách jsou vhodně umístěny sezonní koutky živé přírody. Žáci se starají o drobná chovaná zvířata a v rámci *Dne Země* o přítok Blanice s chráněnými živočichy. Samostatným pozorováním a porovnáním získaných výsledků dokázali vyvozovat závěry vedoucích k pochopení změn v přírodě a věcně reagovat na hrozby, které se objevují v oblasti životního prostředí a lidského zdraví.

Podpora rozvoje funkčních gramotností dosahuje požadovaného stavu.

7. Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Dlouhodobé využívání komerčních testů a srovnávání výsledků žáků s jejich studijními předpoklady umožňuje získávat vedení objektivní poznatky o úrovni vzdělávání. Škola získala *Zlatý certifikát za rozsáhlou péči věnovanou hodnocení výsledků vlastní výchovně vzdělávací činnosti*. Cíleně sleduje výsledky vzdělávání od 6. do 9. ročníku v matematice a českém jazyce. Svými výsledky v externích testech se škola řadí mezi lepší průměrné školy a výkony žáků odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů. Z vycházejících žáků 9. ročníku stoupá počet uchazečů o SOŠ a gymnázia (až 80 %) a z 5. ročníku odchází na víceleté gymnázium v průměru 8 % žáků.

Podporována a oceňována je účast žáků v soutěžích a mimoškolních aktivitách, při nichž reprezentují školu a město. Úspěchy dosáhli žáci v krajských kolech konverzačních soutěží z anglického a německého jazyka, dějepisu a fyziky. Na předních místech v okresních kolech se umístili v olympiádách z biologie, chemie, českého jazyka a matematiky. Zaměření školy na zájmovou činnost umožňuje žákům uplatnit se ve sportovní a umělecké oblasti. Republikové umístění dosáhli v hokejbalu, krajské v šachách, stolním tenisu, florbalu. Pravidelně bodují v soutěžích atletické všestrannosti, kopané a košíkové. Z ostatních úspěchů vyniká celostátní kolo v pěvecké soutěži, krajské kolo výtvarné přehlídky a zdravotnické soutěže *Helpík*.

Výsledky vzdělávání žáků umožňují jejich úspěšný přechod na vyšší stupeň vzdělávání.

8. Celkové hodnocení školy

Vzdělávání školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků má požadovanou úroveň.

Vedení školy využívá účelně získané zdroje a prostředky na realizaci vzdělávacích programů.

Škola dodržuje zásady a cíle ŠZ a rovný přístup žáků ke vzdělávání.

Škola má stanovená pravidla pro hodnocení výsledků žáků. Vedení školy dbá na jejich dodržování.

Výsledky vzdělávání žáků odpovídají požadavkům stanoveným ŠVP.

Od poslední inspekce došlo ke zlepšení technického stavu budovy, vybavení školy a ke zvýšení odbornosti učitelského sboru.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Pověření ředitelky do funkce zřizovatelem čj. SEKR 1347/09-4/2009 z 29. dubna 2009
2. Koncepce a plány školy 2009/2010 ze dne 1. září 2009
3. Organizační řád školy platný od 24. ledna 2006
4. Vlastní hodnocení školy za období školního roku 2006/2007
5. Směrnice ředitelky školy k prevenci a řešení šikanování mezi žáky ze dne 1. září 2009
6. Zřizovací listina vydaná Městem Vlašim dne 22. května 2001, včetně Příloh č. 1 a 2 a Dodatku č1 s přílohou
7. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 25 774/2009-21, ze dne 13. listopadu 2009,
8. Školní řád ze dne 26. srpna 2009, včetně Doplnku ze dne 18. listopadu 2009
9. ŠVP „Přítomnosti pro budoucnost“
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2006/07- 2008/09
11. Plán výchovně vzdělávací práce na školní rok 2009/2010 ze dne 1. září 2009
12. Plán hospitační a kontrolní činnosti pro rok 2009/2010 ze dne 1. září 2009
13. Plán činnosti výchovného poradenství na školní rok 2009/2010
14. Zápis z jednání metodických orgánů
15. Plán environmentální výchovy na školní rok 2009/2010
16. Plán Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na roky 2009-12 ze dne 1. září 2009
17. Řády odborných pracoven platné ve školním roce 2009/2010
18. Rozvrhy školy na školní rok 2009/2010
19. Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy platné ve školním roce 2009/2010
20. Přehled žáků s poruchami učení
21. Zápis z jednání pedagogické rady školní rok 2006/2007 až ke dni inspekci
22. Minimální preventivní program školní rok 2009/2010, včetně hodnocení
23. Školní program proti šikanování ZŠ Vlašim
24. Školní matrika v elektronické podobě
25. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2007, čj. 179237/2007/KUSK OROZ ze dne 5. 12. 2007; k 15. 11. 2008, čj. 172297/KUSK ŠKOFR ze dne 25. 11. 2008 a k 15. 11. 2009, čj. 168533/2009/KUSKŠKSEŠ ze dne 16. 11. 2009
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu 2007, 2008 a 2009
27. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
28. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
29. Projekty EVVO
30. Inspekční zpráva čj. b1-1122/04-2801, ze dne 17. května 2004

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Černošská 1997, 256 15 Benešov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Václav Zemek	V. Zemek v. r.
Mgr. Helena Zahradníčková	H. Zahradníčková v. r.
PhDr. Jana Pavlová, Ph. D.	J. Pavlová v. r.
RNDr. Antonín Smrž	A. Smrž v. r.
Mgr. Věra Sirůčková	V. Sirůčková v. r.
Ing. Hana Borůvková	H. Borůvková v. r.

V Benešově dne 25. dubna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Olga Šťastná	Šťastná v. r.

Ve Vlašimi dne 21. května 2010

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.