

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

Mateřská škola Moravský Krumlov, Husova 299, okres Znojmo

Husova 299, 672 01 Moravský Krumlov

Identifikátor zařízení: 600126358

Zřizovatel: Město Mor. Krumlov, okr. Znojmo, nám. Klášterní 125, 672 11 M. Krumlov

Školský úřad Znojmo, Rudoleckého 21, 669 02 Znojmo

Termín konání inspekce: 7. 2. – 8. 2. 2000

Čj.	126 45/2000-11025
Signatura	ol6at110

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Plánování vychází z Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy, vybrané úkoly si učitelky zpracovaly do třídních plánů. Všechny vzdělávací činnosti jsou v nich rovnoměrně zahrnuty. Úkoly však nejsou vždy vybírány systematicky a jsou formulovány spíše obecně. Chybí jejich diferencování vzhledem k individuálním schopnostem a předpokladům dětí. Plánování není prováděno v integrovaných celcích, většinou nenavazuje na praktické zkušenosti a předcházející poznatky dětí. Nepostihuje vždy přirozené logické souvislosti.

Plánování a příprava vzdělávací činnosti mají dobrou úroveň.

Podmínky vzdělávací činnosti

Na škole pracuje šest pedagogických pracovníků, všechny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Vedení školy podporuje jejich další sebevzdělávání (jedna učitelka získala osvědčení o absolvování kurzu logopedické prevence, další se zúčastnila seminářů „Metoda dobrého startu“ apod.). Získané odborné poznatky přenášejí učitelky do vlastní výchovné práce, ale i do nabídky dalších aktivit školy.

Vnitřní uspořádání školy i optimální prostorové podmínky tvoří bezpečné a funkční zázemí pro realizaci spontánních i řízených činností. Prostředí školy je světlé, (intenzita umělého osvětlení v jednotlivých třídách byla však nedostatečná) čisté, působí příjemně a esteticky. Na úpravě a výzdobě prostor školy se spolupodílely děti. Celkový dojem však poněkud narušuje zastaralý, místy poškozený nábytek. Škola je dobře vybavena hračkami, fond učebních pomůcek však nebyl delší dobu inovován. Moderní didaktická technika je funkční a učitelky ji účelně využívají ve výchovně vzdělávací práci. Nabídka dětské literatury je kvalitní, současné odborné a metodické literatury je však v učitelské knihovně nedostatek.

Škola má k dispozici rozsáhlou školní zahradu, která umožňuje rekreační a relaxační činnosti dětí. Její vybavení je spíše vyhovující (z dotazníků pro rodiče vyplynulo, že vybavení školní zahrady považují za nedostatečné).

Dominantní úlohu dětské hry učitelky respektovaly, poskytovaly dětem svobodu při jejím výběru. Děti si mohly vybrat mezi individuální či skupinovou činností. Možnost volby mezi spontánními a řízenými činnostmi v průběhu celého dne byla většinou omezena organizovanou řízenou činností. Nedostatečná diferenciací cílů vzhledem k individuálním a věkovým zvláštnostem dětí se projevovala někdy v jejich menší koncentraci. Spontánní a řízené činnosti nebyly vždy vyvážené.

Stanovený režim dne odpovídá z hlediska psychohygieny. Denní program respektuje duševní i tělesnou hygienu. Interval mezi jídly byl dodržen, dostatečný časový prostor byl věnován pobytu venku, také individuální potřebu spánku dětí učitelky respektovaly. Počty dětí v jednotlivých třídách odpovídaly pedagogickým, hygienickým i organizačním podmínkám. Souběžného působení učitelek bylo promyšleně a efektivně využíváno ve prospěch individuálně práce s dětmi. Pitný režim byl zajištěn a většinou přirozeně využíván v průběhu celého dne.

Podmínky vzdělávací činnosti jsou na dobré úrovni.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Při řízených činnostech uplatňovaly učitelky především frontální metody práce. Preferovaly poznatky a výkony dětí nad dovednostmi, rozvojem komunikace a samostatnosti. Menší prostor byl věnován rozvoji samostatného myšlení a rozhodování. Poznatky dětí byly někdy navozovány uměle, bez praktické zkušenosti či prožitku dětí. Netvořily vždy smysluplné celky. Menší prostor byl vytvořen pro výchovu k tvořivosti a pro situační a prožitkové učení (méně dovedly učitelky využít k přirozenému učení prožitků a zájmů dětí či náhodně vzniklých situací). Nabídka řízených činností byla v některých třídách omezená. Zvolené metody a formy práce neposkytovaly vždy dostatečný prostor pro aktivní učení a emoční prožívání dětí. Plnění úkolů ve stejném čase a tempu, bez diferenciací požadavků, vedlo někdy k menšímu zapojení mladších dětí. Přechody mezi jednotlivými činnostmi byly převážně organizované a řízené.

Spontánní činnosti naopak probíhaly zcela přirozeně. Učitelky vytvářely prostor a vhodné podmínky pro individuální i skupinovou práci. Citlivě a nenásilně vstupovaly do her, podporovaly rozvoj dětské fantazie. Upevňování hygienických a společenských návyků i rozvoji samostatnosti při sebeobsluze dětí věnovaly učitelky náležitou pozornost. V této oblasti dosahovaly velmi dobrých výsledků. Kultura a organizace stolování byly na dobré úrovni. Do přípravy stolování se však děti zapojovaly v menší míře.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti byly na dobré úrovni.

Motivace a hodnocení

Činnosti dětí učitelky vhodně motivovaly a připravovaly pro ně aktivizující a podnětné prostředí. Děti hodnotily převážně pozitivně, podporovaly jejich sebedůvěru a oceňovaly dílčí úspěchy. Méně však učitelky dovedly využít vnitřní motivace a zájmů dětí jako aktivizačního prostředku k činnostem. Vedení dětí k sebehodnocení a hodnocení ostatních nebylo vždy důsledné.

Ve výchovně vzdělávacím působení školy převládá pozitivní hodnocení. Úroveň motivace a hodnocení je velmi dobrá.

Interakce a komunikace

Dohodnutá pravidla jednání dětí respektovaly a akceptovaly. Ve třídách byla příjemná atmosféra, komunikace mezi učitelkami a dětmi byla založena na vzájemné důvěře a partnerství. Verbální projev učitelek i dětí byl optimálně vyvážen při spontánních činnostech. V programově řízených činnostech však často převládal verbální projev učitelek a děti v nich měly méně podnětů pro aktivní komunikaci. Otázky učitelek neposkytovaly vždy dostatečný prostor pro rozvoj samostatného myšlení a v řízených činnostech někdy převládala jednostranná komunikace a poučování.

Úroveň interakce a komunikace byla velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Celkově je kvalita výchovně vzdělávací činnosti dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepce školy je zpracována v obecné rovině, nejsou v ní ujasněny dlouhodobé, střednědobé a krátkodobé cíle. Při zpracování pracovního plánu školy vycházela ředitelka z analýzy minulého školního roku, na základě které stanovila hlavní úkoly školy pro školní rok 1999/2000 i prostředky k jejich realizaci. Propojenost koncepce a pracovního plánu školy lze však vysledovat pouze v dílčích částech. Úkoly krátkodobého charakteru ředitelka plánuje, jejich sled a plnění důsledně dodržuje. Plánování má spíše operativní charakter, není pojato jako ucelený systém.

Plánování je na dobré úrovni.

Organizování

Ředitelka věnuje náležitou pozornost organizačnímu zajištění provozu školy, jasně stanovila kompetence jednotlivých zaměstnanců. Ve vnitřním řádu školy však zakotvila pouze povinnosti zaměstnanců, chybí vymezení jejich práv. Vnější řád školy, určený rodičům, obsahuje také pouze jejich povinnosti. Povinná dokumentace školy je vedena řádně, přehledně a v souladu s § 45 b zákona ČNR č. 76/1978. Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

Přenos informací funguje především na neformálním základě. Důležité informace jsou zaměstnancům předávány na poradách, formou dokumentů k prostudování a jsou k dispozici na nástěnce. O svých dětech a o výsledcích výchovně vzdělávací práce jsou rodiče informováni při každodenních kontaktech, na třídních schůzkách a prostřednictvím nástěnek. Škola má vytvořen účinný informační systém, rodiče i zaměstnanci školy jsou informováni včas a objektivně. Ochrana důvěrných informací a dat je zajištěna.

Mateřská škola usiluje o prohloubení spolupráce s rodinou a o co nejširší zapojení rodičů do společných aktivit. Ve vzájemné spolupráci s rodiči organizuje besídky, prodejní výstavky, společné návštěvy divadelních představení, apod. Dětem nabízí možnost zapojit se do zájmových kroužků (např. hudební, výtvarný, logopedický, „Metoda dobrého startu“). Děti mateřské školy se s úspěchem zúčastnily výtvarných a pěveckých soutěží. V rámci preventivní logopedické péče školu pravidelně navštěvuje logopedka. Spolupráce s PPP je spíše nárazová, zejména při odkladech školní docházky. Vzhledem k zařazení sluchově postižených dětí byl navázán pravidelný kontakt se školou pro sluchově postižené děti v Ivančicích. V souvislosti s plynulým přechodem dětí do prvních tříd mateřská škola velmi dobře spolupracuje se ZŠ Ivančická

Organizační uspořádání školy i její informační systém mají velmi dobrou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Pro hodnocení zaměstnanců zpracovala ředitelka kritéria, která však mají poněkud obecný charakter a nevedou k účinné motivaci. V řízení uplatňuje ředitelka spíše konzervativní styl, svou činnost zaměřuje více na organizaci provozu než na odborné a metodické vedení učitelek.

Další sebevzdělávání učitelek ředitelka podporuje a umožňuje jim účast na odborných

seminářích ve Znojmě (které je však limitováno problematickou dopravní obslužností).

Úroveň vedení a motivování zaměstnanců je spíše průměrná.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní a hospitační činnost ředitelka realizuje v souladu s plánem, výsledky kontrol projednává se zaměstnanci školy. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti mají však spíše popisný charakter, chybí aktualizace plánovaných cílů na základě zjištěných skutečností. Nedostatky jsou zejména v analytické činnosti. Odborné a metodické vedení, které by napomáhalo uvědoměle rozvíjet práci učitelek, není z hospitačních záznamů zřejmé.

Kontrolní systém je na průměrné úrovni.

Hodnocení kvality řízení

Celkově je kvalita řízení dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Ředitelka se vrátila do funkce po tříleté mateřské dovolené. Sleduje nové trendy v předškolní výchově, analyzuje získané poznatky, s cílem inovovat svou řídicí činnost.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace ve smyslu zákona č. 138/1995 Sb., kterým se mění a doplňuje zákon ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů
- Koncepce školy
- Pracovní plán školy pro školní rok 1999/2000
- Vnější řád školy
- Vnitřní řád školy
- Zápisy z provozních porad
- Zápisy z pedagogických porad
- Zápisy z třídních schůzek
- Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
- Výroční zpráva
- Kritéria hodnocení
- Kniha úrazů
-

ZÁVĚR

Pozitiva

- velmi dobrá spolupráce s rodiči
- pěkné vztahy mezi učitelkami a dětmi
- estetická výzdoba školy

Negativa

- nedostatečně promyšlené plánování
- nedostatečná individualizace výchovně vzdělávací práce
- nedostatečná promyšlenost a cílevědomost při volbě metod a forem vzdělávací činnosti, menší prostor je vytvořen pro situační a prožitkové učení

Celkové hodnocení školy

Česká školní inspekce hodnotí činnost školy ve sledovaných oblastech celkově jako dobrou. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány hospodárně a efektivně.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Kališová	Kališová
Člen týmu	Mgr. Zdeňka Nešetřilová	Nešetřilová

Ve Znojmě dne 17. února 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7.3. 2000

Jitka Smejkalová

Razítko

Smejkalová v.r.
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	22.3.2000	126 79/2000 -11 025
Zřizovatel	22.3.2000	126 80/2000 -11 025

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány