



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIB-219/13-B**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Základní škola, Brno, Slovanské nám. 2
<b>Sídlo:</b>	Slovanské nám. 2, 612 00 Brno
<b>IČO:</b>	62156969
<b>Identifikátor:</b>	600108244
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Davidem Jalovým, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	statutární město Brno, Městská část Brno-Královo Pole
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Slovanské náměstí 2, Brno
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	19. - 21. únor 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola, Brno, Slovanské nám. 2 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny.

Nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ je 840. Ve školním roce 2012/2013 se vzdělává ve 34 třídách 835 žáků podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, Základní školy, Brno, Slovanské nám. 2* (dále „ŠVP ZV“). Počet tříd a žáků ZŠ měl od školního roku 2010/2011 vzrůstající tendenci, v letošním školním roce počet žáků zaznamenal mírný pokles. Vzdělávání ZŠ zajišťuje celkem 53 pedagogických pracovníků. Ve ŠD je nejvyšší povolený počet 280 účastníků. Devět oddělení navštěvuje 154 žáků. Činnost v nich zabezpečuje 10 vychovatelek. Ke vzdělávání v ZŠ jsou přijímáni žáci i z nespádových oblastí školy. V době inspekce tvořil podíl těchto žáků více než polovinu zapsaných žáků.

Významnou vzdělávací prioritou školy je rozšířená výuka anglického jazyka od třetího ročníku. Pro žáky prvního a druhého ročníku je určený projekt výuky anglického jazyka, finančně podporovaný Magistrátem města Brna. V šestém ročníku procházejí žáci tzv. rozdílovými zkouškami, úspěšnější pak mají možnost vzdělávat se v dalším jazyce, a to německém, ruském nebo francouzském. Ostatním žákům tuto možnost škola nabízí od sedmého ročníku.

Ve sledovaném období od roku 2010 bylo v budově instalováno bezdrátové internetové připojení, z prostředků EU bylo nakoupeno 33 interaktivních tabulí, z prostředků zřizovatele a EU byly nakoupeny notebooky pro všechny učitele. Byla provedena výměna oken ve dvorním traktu budovy a nainstalovány šatní skříňky pro žáky druhého stupně ZŠ. Škola pořídila telefonní ústřednu s novým poskytovatelem. V době inspekční činnosti ve škole probíhalo testování nového informačního systému pro rodiče.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV**

Škola včas a pravdivě informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání. Informace jsou veřejně přístupné a dostupné ve škole a na internetových stránkách školy. Přijímání dětí je v souladu s platnými předpisy. Škola správně identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Ve vedení dokumentace o těchto žácích se vyskytly nedostatky (kontrola platnosti vyšetření, další vyšetření, doporučení a postup k nápravě), které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Hlavním nástrojem pro zkvalitňování výsledků vzdělávání v případě deseti integrovaných žáků je cílené naplňování individuálních vzdělávacích plánů. Žákům, u kterých byla diagnostikována specifická vývojová porucha učení, jsou poskytovány rady a konzultace. Výchovná poradkyně, školní metodička prevence, speciální pedagožky a školní psychologka přehledně evidují tyto žáky, analyzují stav, organizují poradenské akce, přijímají opatření k nápravě a předávají informace ostatním učitelům a zákonným zástupcům. Speciální pedagožky jsou účelně zainteresovány do specificky zaměřených aktivit na podporu učebních výsledků žáků s dyslexií. V jednom případě je zajištěna pomoc asistentky pedagoga. Žáci s vadou řeči nebo nesprávnou výslovností jsou na počátku plnění povinné školní docházky v péči logopedky. Plány výchovného poradenství, struktura programu profesionální orientace vycházejících žáků a minimální preventivní program jsou účinné a jsou efektivním nástrojem k eliminaci šikany, záškoláctví, zneužívání návykových látek a účelné volbě dalšího studia. Počet negativních jevů byl za poslední tři roky minimální. Výchovné komise tyto případy řeší citlivě s ohledem na příčiny a možné následky úniku důvěrných informací. Škola respektuje rovný přístup ke vzdělávání. Míra počtu úrazů za poslední tři roky je vzhledem k vysokému stavu žáků školy nízká a nemá vzrůstající tendenci. Školní řád obsahuje zákonem daná práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců a pedagogů a ustanovení o zásadách režimu dne a dodržování bezpečného a zdravého prostředí při vzdělávání.

Škola naplňuje učební plán podle platného školního vzdělávacího programu, počty vyučovacích hodin jsou v souladu s RVP ZV, organizace vzdělávání probíhá podle školského zákona a platného prováděcího předpisu. Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek je v souladu s vyhláškou. Disponibilní časová dotace se cíleně využívá na prvním a druhém stupni ZŠ k posílení rozšířené výuky anglického jazyka a literárně dramatické výchovy. Vzdělávání je vhodně doplněno zájmovou a mimoškolní činností v souladu s profilací školy. Organizace vzdělávání je efektivní.

Škola zdůrazňuje ve školním vzdělávacím programu tradiční přístup ke vzdělávání, zejména dodržování pravidel vzájemných vztahů mezi žákem a učitelem. Příjemné pracovní prostředí, pozitivní atmosféra a dodržování stanovených pravidel vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj osobnosti žáků. Převládal vstřícný přístup učitelů k žákům. Učitelé uplatňovali kromě tradiční frontální výuky, která probíhala většinou v kmenových třídách, i práci ve dvojicích nebo v početnějších skupinách. Na prvním stupni probíhala také výuka individualizovaná. Ve třídách byly k dispozici potřebné učební pomůcky, počítače a prezentační technika. Učitelé zejména účelně využívali audiotecniku, dataprojektory a interaktivní tabule, se kterým dokázali pracovat i žáci. Učitelé vhodně diferencovali úkoly, a to především s ohledem na žáky se SVP. Žáci dokázali samostatně pracovat. Okamžitá zpětná vazba a práce s chybou je velmi dobře motivovaly k aktivnímu zapojení do vzdělávání. Průběžné i závěrečné hodnocení žáků učiteli bylo objektivní, mělo většinou motivační charakter, někdy však postihovalo především jejich znalosti, méně již dovednosti. Sebehodnocení v průběhu vzdělávání učitelé uplatňovali méně často.

Rozvoj klíčových kompetencí podporoval zvolený obsah a způsob vyučování. Učitelé často zařazovali praktické činnosti. Obsah vyučování spojovali se situacemi, se kterými se žáci běžně setkávají. Žáci uměli využít svých vědomostí k řešení úkolů v reálných životních situacích. Jsou zvyklí na tento systém vzdělávací práce, pravidel jednání, komunikace a spolupráce s učiteli. Jejich chování a vystupování bylo mimořádně ukázněné, tolerantní a slušné. Žáci získávali klíčové kompetence v souladu s ŠVP ZV – především kompetence k učení, k řešení problémů, kompetence komunikativní, personální a sociální. Vhodně jsou motivováni k účasti v soutěžích.

Náležitou pozornost učitelé věnovali rozvíjení matematické, čtenářské i cizojazyčné gramotnosti. Žáci dokázali tvořivě myslet, logicky uvažovat a hledat souvislosti mezi jevy, se kterými se setkali. Systematicky si upevňovali znalosti z předchozích hodin, využívali vědomosti a získané informace k rozvíjení mezipředmětových vztahů. Přestože byl někdy na prvním stupni ZŠ v českém a anglickém jazyku kladen větší důraz na poznávací složku vzdělávání, žáci prokazovali velmi dobrou dovednost číst s porozuměním, dokázali na přiměřené úrovni aktivně pracovat s textem a vyhledávat informace, což podporovalo jejich čtenářskou gramotnost. V cizích jazycích na druhém stupni uměli velmi dobře komunikovat s učiteli i mezi sebou. V tělesné výchově dodržovali bezpečnostní pravidla, chovali se k sobě ohleduplně a nedocházelo k rizikovým situacím.

Rozvoji spolupráce se zákonnými zástupci žáků věnuje škola odpovídající pozornost. Kontakt mezi nimi a pedagogickými pracovníky je zajišťovaný tradičními formami. Velmi dobře je ředitelem školy hodnocena spolupráce se zřizovatelem, který finančně podporuje postupné a systematické zlepšování materiálního vybavení a umožňuje finančním příspěvím škole využívat interního školního psychologa. Velmi dobrá spolupráce se školskou radou je zaměřena zejména na projednávání či schvalování zákonem určené dokumentace a účinně působí také v komunikaci se zákonnými zástupci žáků prostřednictvím elektronické „schránky důvěry“. Škola je *Fakultní školou Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity Brno* a spolupracuje s ní v rámci zajištění pedagogické praxe jejích studentů. Od 1. září 2012 zahájil svou činnost školní parlament (pilotně zatím jen pro 8. a 9. ročníky). Otevřenost školy se projevuje také při organizování a přípravě řady školních programů či společenských akcí. Při jejich plánování a realizaci spolupracuje škola s místními organizacemi (např. Ústav Kociánka, Občanské sdružení Mezigenerace o. p. s. – Senioři do škol, Gymnastický oddíl Sokol Brno atd.). Partnerská spolupráce je využívána ve prospěch rozvoje školy a přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

Škola se systematicky zabývá adaptací žáků na školní prostředí po vstupu do školy. Pravidelně sleduje individuální a skupinové výsledky žáků při přechodu na druhý stupeň podle standardů pro pátý ročník formou písemné práce z matematiky, českého a anglického jazyka a na druhém stupni formou čtvrtletních písemných prací. Jejich analýzu, porovnání a přijetí případných opatření u neprospívajících žáků provádí na prvním stupni ročníkoví učitelé a na druhém stupni předmětové komise, společně pak pedagogická rada. Pro zjišťování celkových výsledků vzdělávání žáků škola pravidelně využívá srovnání v rámci vědomostních a dovednostních soutěží a olympiád ve školních, městských a krajských kolech, kde jsou úspěšní (1. až 5. místo). Žáci devátého ročníku jsou každoročně motivováni ke složení mezinárodní jazykové zkoušky Fit in Deutsch (ve školním roce 2010/2011 ji obhájilo 10 žáků). Dalším ukazatelem velmi dobrých výsledků žáků pátého a sedmého ročníku je jejich úspěšnost při přijetí na víceletá gymnázia a umístění žáků devátého ročníku na gymnázia a střední odborné školy. Informace o uplatnění a výsledcích svých absolventů získává škola přímo od nich při neformální návštěvě vedení školy. Celkové výsledky vzdělávání žáků školy jsou prezentovány ve výroční zprávě o činnosti školy a na webových stránkách. Vedení školy se pravidelně zabývá výsledky vzdělávání žáků, využívá k tomu vlastní nástroje a vyhledává další příležitosti pro následující období. Tato oblast je na požadované úrovni.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

ŠVP ZV je platný od 1. září 2007 a k datu konání inspekční činnosti nebyl aktualizovaný. V září 2009 bylo Českou školní inspekcí provedeno posouzení souladu ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Byly zjištěny tyto nedostatky: chyběly kapitoly *Dlouhodobé projekty a mezinárodní spolupráce* a *Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami*. Nedostatečně zpracované byly kapitoly *Charakteristika pedagogického sboru*, *Spolupráce s rodiči a spolupráce s jinými subjekty*, *Výchovné vzdělávací strategie* a *Autoevaluace školy*. *Učební osnovy jednotlivých předmětů* byly vypracovány nejednotně, většinou nedodržovaly strukturu stanovenou RVP ZV.

System řízení školy odpovídá velikosti a typu školy. K jeho efektivitě přispívá přehledná organizační struktura a funkční vnitřní informační systém. S pedagogickou radou, jako poradním orgánem, ředitel projednával důležité pedagogické dokumenty. Na řízení školy se podílejí pracovníci školy prostřednictvím pedagogické rady, školské rady a metodických orgánů. Významným a účinným prostředkem řízení jsou v případě potřeby neformální setkání s ředitelem. Povinná dokumentace byla zpracována v rozsahu požadovaném právními předpisy. Na začátku školního roku 2012/2013 byly v povinných výkazech všechny údaje vykázány pravdivě.

Pro realizaci ŠVP ZV má škola z hlediska plnění kvalifikačních předpokladů vhodné personální předpoklady. Požadovanou odbornou kvalifikaci nemají 3 pedagogičtí pracovníci, působící na druhém stupni ZŠ a 3 vychovatelky ŠD. Ty si doplňují vzdělání potřebné pro výkon činnosti, kterou vykonávají. Z učitelů pověřených výkonem specializovaných činností požadované studium v současné době absolvuje výchovný poradce. Metodik prevence absolvoval řadu dílčích kurzů zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů. Ředitel školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) ve dvou rovinách. V rámci první krátkodobé jde zejména o vzdělávání

v oblasti čtenářské a informační gramotnosti, cizích jazyků, ICT, přírodních věd a finanční gramotnosti (projekt EU *Požadovaná a absolvovaná osvědčení v rámci OPVK*). Druhá rovina DVPP je zacílena na zkvalitňování profesní zdatnosti jednotlivých pedagogů.

K zajištění vyhovujících podmínek pro realizaci ŠVP ZV vedení školy plánovitě udržuje a obnovuje prostorové podmínky a vnitřní vybavení školní budovy. Postupně a systematicky ve spolupráci se zřizovatelem inovuje žákovský nábytek, doplňuje učební pomůcky, audiotechniku a výpočetní techniku. Dbá na její využívání ve výuce, při přípravě učitelů na vyučování a také v administrativě školy. Škola nemá nezbytné materiální a prostorové podmínky pro efektivní výuku přírodovědných předmětů na druhém stupni. Chybí jí pro tyto předměty samostatné speciální učebny nebo kmenové učebny upravené pro speciální výuku. Ve škole není dořešena otázka efektivního přezouvání žáků. ŠD nemá z důvodu nedostatku prostorů vybavených pracovním a odpočinkovým nábytkem, pomůckami pro relaxaci a pro učení pro svoji činnost optimální podmínky.

Škola ve sledovaném období let 2010 až 2012 využívala k zajištění činnosti několik zdrojů financování. Kromě prostředků poskytovaných škole ze státního rozpočtu použila další finanční zdroje, a to prostředky od zřizovatele, Magistrátu města Brna, z vedlejší hospodářské činnosti, přínosem byly menší sponzorské dary. V roce 2011 čerpala škola finanční prostředky na projekt z *Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost - EU peníze školám*. Tyto prostředky v celkové výši cca 2 984 472 Kč byly využity zejména ke zkvalitnění výuky v oblasti čtenářské, matematické, přírodovědné, finanční a informační gramotnosti, k podpoře vzdělávacích aktivit pedagogických pracovníků, k individualizaci a zvyšování kvality výuky cizích jazyků. Škola měla dostatek finančních prostředků pro naplňování ŠVP ZV.

## Závěry

***Škola dodržuje podmínky přijímání dětí ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Pro vzdělávání žáků a jejich zdravý vývoj vytváří podnětné, klidné a bezpečné prostředí.***

***Platný ŠVP ZV neposkytuje všechny informace v souladu s RVP ZV.***

***Vzdělávání podporovalo rozvoj osobnosti žáků a směřovalo k naplňování klíčových kompetencí a podpoře rozvoje čtenářské, matematické a cizojazyčné gramotnosti.***

***Hodnocení individuálních, skupinových a celkových výsledků vzdělávání žáků škola provádí systematicky.***

***Materiální podmínky a podnětné prostředí vytvářejí i přes omezené kapacitní možnosti dobré předpoklady pro vzdělávání.***

***Přidělené finanční prostředky umožňovaly škole zajišťovat chod organizace a provádět inovace, které vedou ke zkvalitnění prostředí pro vzdělávání.***

***Dobré personální předpoklady, příjemné sociální klima, otevřená komunikace se zákonnými zástupci žáků a mnohostranná partnerská spolupráce pozitivně ovlivňují naplňování ŠVP ZV.***

*Nedostatky, které vyplývají z textu inspekční zprávy a vyžadují odstranění, se týkají:*

- a) ŠVP ZV, který je potřeba upravit tak, aby byl zcela v souladu s RVP ZV,*
- b) speciální odborné učebny pro výuku přírodovědných předmětů na druhém stupni ZŠ,*
- c) prostorových podmínek pro činnost většiny oddělení ŠD.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. *Zřizovací listina, č. j. 74/04/škol., včetně příloh a dodatků, ze dne 16. února 2004*
2. *M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012*
3. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012*
4. *Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2012*
5. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 7. ledna 2013*
6. *Jmenování na místo ředitele Základní školy, Brno, Slovanské náměstí 2. s účinností od 1. září 2010, ze dne 2. července 2010*
7. *Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení, ze dne 21. května 2009*
8. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená v roce 2012/2013*
9. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Základní školy, Brno, Slovanské nám. 2, s platností od 1. září 2007*
10. *Schéma řízení školy, bez uvedeného data*
11. *Školní družina, ve školním roce 2012/2013*
12. *Vlastní hodnocení školy 2011/2012*
13. *Výroční zpráva školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012, Základní škola, Brno, Slovanské nám. 2*
14. *Školní řád Základní škola, Brno, Slovanského nám. 2, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků*
15. *Organizační řád školy, ze dne 1. září 2010*
16. *Certifikát Fakultní škola pedagogické fakulty MU, ze dne 31. května 2012*

17. Potvrzení Institutu výzkumu školního vzdělávání Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity o zařazení do projektu GAČR P407/11/0234 Učitel – expert: jeho charakteristiky a determinanty profesního rozvoje (na pozadí cizojazyčné výuky)
18. Vzorek žákovských knížek a sešitů žáků ve školním roce 2012/2013
19. *Plán práce školní rok 2012/2013*, bez uvedeného data
20. *Třídní kniha pro 1. stupeň*, všech tříd vedená ve školním roce 2012/2013
21. *Třídní výkaz*, všech tříd vedený ve školním roce 2012/2013
22. *Katalogový list žáka*, všech žáků vedený ve školním roce 2012/2013
23. *Školní matrika*, vedená v elektronické podobě
24. *Rozvrh hodin*, ve školním roce 2012/2013
25. *Požadovaná a absolvovaná osvědčení v rámci OPVK*, bez uvedeného data
26. Záznamové archy hospitační a kontrolní činnosti vedené ve školním roce 2012/2013
27. Zápisy z jednání školské rady při Základní škole, Brno, Slovanské náměstí 2, ze dne 2. dubna 2012, 23. října 2012 a 23. ledna 2013
28. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od 30. srpna 2010
29. Zápisy z jednání metodických sdružení 1. stupně ZŠ, školní rok 2011/2012 a 2012/2013
30. Zápisy z jednání předmětových komisí (Rj, TV, Nj, Fj, CH-BI-Pč, Vv, D-Ov), školní rok 2012/2013
31. Předmětová komise Matematika, Fyzika školní rok 2012/2013
32. *Kniha úrazů*, vedená od 1. 9. 2009 do 31. 8. 2011
33. *Kniha úrazů*, vedená od 1. 9. 2011 do 19. 2. 2013
34. *Výsledky zápisu do 1. tříd pro školní rok 2013/2014*, ze dne 18. ledna 2013
35. Žáci s vyšetřením v psychologické poradně – stav k 31. 1. 2013
36. *Směrnice k zápisu a přijímání žáků do 1. ročníku*, pro školní rok 2012/2013
37. Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku ZŠ, ze dne 13. 2. 2012 (49 ks)
38. Výchovné poradenství – plán činnosti pro školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
39. Výchovné poradenství – hodnocení plánu činnosti za I. pololetí školního roku 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013

40. Výchovné poradenství – hodnocení plánu činnosti za II. pol. školního roku 2010/2011 a 2011/2012
41. *Hodnocení plnění MPP v oblasti prevence – 1. pololetí 2012/2013*
42. *Minimální preventivní program pro školy a školská zařízení v oblasti zneužívání návykových látek a dalšího rizikového chování žáků pro školní rok 2012/2013 – ZŠ Slovanské náměstí 2, Brno, ze dne 10. 9. 2012*
43. *Zpráva o činnosti školní psycholožky na Základní škole Brno, Slovanské náměstí 2 v 1. pololetí školního roku 2012/20, ze dne 4. 2. 2013*
44. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům, k 31. 12. 2009, 2010 a 2011
45. Výkaz zisku a ztráty, sestavený k 31. 12. 2009, 2010 a 2011
46. Hlavní kniha, k 31. 12. 2009, 2010 a 2011
47. *Rozhodnutí o poskytnutí dotace, ze dne 7. ledna 2011*

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Brně dne 18. března 2013

(razítko)



Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor

Vojmír Křupka v. r.

Mgr. Jiří Brauner, školní inspektor

Jiří Brauner v. r.

Mgr. Marek Dobeš, školní inspektor

Marek Dobeš v. r.

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Jindra Svobodová v. r.

Mgr. Zdeňka Vladíková, školní inspektorka

Zdeňka Vladíková v. r.

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

Petr Zábranský v. r.

Mgr. Tomáš Baleja, školní inspektor

Tomáš Baleja v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Brně dne 10. 4. 2013

*(razítko)*

Mgr. David Jalový, ředitel školy

David Jalový v. r.

**Připomínky ředitele školy**

14. 5. 2013

Připomínky nebyly podány.