



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-197/12 A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Velvarská
Sídlo:	Velvarská 31a/2600, 160 00 Praha 6 - Dejvice
IČO:	70 88 64 23
Identifikátor:	600 038 971
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Libuší Lichnegerovou – ředitelkou školy
Zřizovatel:	Městská část Praha 6, Čs. armády 23/601, 160 52 Praha 6 - Bubeneč
Místo inspekční činnosti:	Velvarská 31a/2600 a Velvarská 26, 160 00 Praha 6
Termín inspekční činnosti:	7. a 8. února 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce (dále školský zákon).

Aktuální stav školy

Organizace vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení, a to ve dvou pracovištích: v původní budově v ulici Velvarská 26 a v sousední nové budově (otevřená v září 2010) ve Velvarské 31a. Nejvyšší povolený počet je 187 dětí a tento počet byl ke dni inspekce zcela naplněn přijatými dětmi. Z celkového počtu je jich 38 v posledním roce před vstupem do základní školy, z toho tři mají odloženou povinnou školní docházku. V letošním školním roce se vzdělává osm dětí-cizinců. Všech sedm tříd je věkově smíšených. Pedagogickou činnost vykonává 14 učitelek včetně ředitelky. Vzdělávání vychází ze Školního vzdělávacího programu (ŠVP). Od poslední inspekce došlo k několika personálním a materiálním změnám, které souvisejí s rozšířením školy o další čtyři třídy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka vychází ze školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Jsme kamarádi, mějme se rádi*. Hlavní filosofii charakterizuje heslo: *Úsměv, klid, pohoda a porozumění*, tedy vytvářet u dětí pocit zdravého sebevědomí a sebejistoty, ale i schopnosti přizpůsobit se životu ve společnosti, samostatnosti v myšlení a jednání, chuti k poznávání a učení se. Navazovat na výchovu v rodině, eventuelně ji doplňovat, preferovat učení hrou, které vychází z přímých zážitků dítěte, rozvoj komunikativních dovedností, podporu dětské zvědavosti a tvořivosti. Základní program je doplněn o zájmové aktivity: plavání, výuku angličtiny, hudebně-pohybový kroužek, hru na flétnu a keramiku. Pro nejstarší děti je organizován klub předškoláků, tedy příprava na další stupeň vzdělávání.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je dodržena, škola dbá na zachování rovnocenných podmínek pro všechny. Informaci o konání zápisu zveřejňuje ředitelka ve vývěsce i na webových stránkách školy a zřizovatele. Při přijímání k předškolnímu vzdělávání postupuje podle kritérií, která jsou v souladu se školským zákonem. O školu je velký zájem, pro stávající školní rok nemohla ředitelka uspokojit 48 zájemců o přijetí, později ale byla zhruba polovina dětí přijata do okolních mateřských škol.

Pedagogické pracovnice zohledňují **individuální potřeby dětí**. O každém vedou složku (tzv. portfolio), která obsahuje formulář se záznamem vzdělávacích pokroků a kresebné projevy. Během hospitací byl zřetelný individuální přístup k jednotlivým dětem. Učitelky také provádějí logopedickou prevenci a navazují přitom na výsledky odborného vyšetření klinické logopedky. V problematice školní zralosti se škola obrací na pedagogicko-psychologickou poradnu.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí je detailně rozpracována ve Školním řádu, zveřejněném na nástěnce školy. Rodiče v něm také najdou veškeré základní informace týkající se organizace provozu. Vztahy mezi dětmi a mezi dětmi a dospělými upravují pravidla chování v jednotlivých třídách (včetně bezpečnostních), která vypracovaly učitelky společně s dětmi. Průběžné poučování o bezpečném chování dokládají zápisy v třídních knihách. Poměrně účinnou prevencí před úrazy dokládá počet tří evidovaných drobných poranění ve sledovaném období posledních tří let.

Hospitační vstupy do všech tříd prokázaly pozitivní **výsledky ve vzdělávání**. Úsilí a invence učitelek napomáhají plnit filozofii školy. Věkově heterogenní uspořádání tříd výrazně přispívá k sociálnímu učení i celkově příjemné atmosféře. Učitelky vhodně diferencují nároky na děti s ohledem k jejich možnostem. Ponechávají jim prostor pro rozvíjení herních aktivit dle jejich zájmu při dodržování dohodnutých pravidel chování. Široká nabídka pro spontánní činnosti prokládaná skupinovými řízenými aktivitami děti zjevně uspokojila. Zájem z jejich strany byl nejen o hry námětové a konstruktivní, ale i didaktické. Pro většinu řízených činností byly využívány progresivní formy (prožitkové učení, řešení problémů, spolupráce ve skupině), které napomáhají při upevňování potřebných kompetencí a z projevů dětí bylo zřejmé jejich osvojení. Děti také projevily přiměřený vzájemný respekt. Skupinově řízená pracovní a výtvarná činnost souvisela s nadcházející pohádkou (modelování pohádkových postav, kreslení, vystřihování a nalepování detailů) a podpořila rozvíjení jemné motoriky. K předčtenářské gramotnosti přispěly komunitní kruhy (při kterých děti samostatně sdělovaly vlastní názor, reprodukovaly známý text a pod), prohlížení obrázkových knih, opakování obsahu, sestavování rozstříhaných obrázků a rozhovory nad obrázky k pohádce. Učitelky ponechávaly dětem čas pro rozvíjení hry i pro dokončení činnosti a podněcovaly je ke kooperaci. Při řízených pohybových aktivitách projevily děti radost z pohybu a zároveň i uspokojení, cvičení byla nápaditá a měla dostatečný spád. Přiměřené dovednosti

prokázaly i mladší děti. Samostatnost projevily v sebeobslužných činnostech při oblékání i stolování, většina se zapojuje i do úklidu hraček. Při pracovních aktivitách prokázaly zručnost při práci s nůžkami a lepidlem.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy je velmi zkušená a dokáže tohoto faktu využít ve prospěch školy. Splňuje požadavky na výkon funkce a plní svou roli v souladu s požadavky na řízení mateřské školy. Svým vysokým pracovním nasazením je podřízeným výborným vzorem. Nastavila jasná pravidla i kontrolní mechanismy, se kterými velmi dobře pracuje. Má vysoké požadavky na kvalitu práce učitelek a nerezignovala na ně ani v době, kdy kvalifikovaných pedagogů je všeobecně nedostatek. Efektivně využívá role pedagogické rady, ze zápisů vyplývá, že jednání jsou obsahově kvalitní, dle potřeby obsahují opatření ke vzdělávací činnosti. Většina povinné dokumentace je vedena v náležitém rozsahu i kvalitě, drobné nedostatky v třídních knihách byly odstraněny. Starší typ knihy úrazů byl nahrazen platným. Školní vzdělávací program ředitelka během inspekce doplnila o několik údajů (podrobnosti o podmínkách vzdělávání, formy a metody pedagogické práce, techniky evaluačního procesu), takže nyní je v souladu s požadavky školského zákona i Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Pedagogický kolektiv tvoří 14 učitelek včetně ředitelky. Pedagogický sbor se postupně stabilizuje, čemuž ředitelka věnuje značné úsilí. Kromě dvou učitelek, které mají v úmyslu si kvalifikaci doplnit, ostatní splňují požadavek odbornosti. Všechny jsou zapojeny do systému dalšího vzdělávání, zajišťovaného akreditovanými pracovišti. Výběr akcí navazuje na cíle ŠVP PV (např. plánování v práci učitelek mateřských škol, metodika otevřené skupinové výuky, relaxace a uvolňovací cviky, poruchy chování a koncentrace, autoevaluace v praxi apod.).

Organizace vzdělávání vychází z podmínek školy a je přizpůsobena potřebám dětí. Škola poskytuje dětem plnohodnotnou stravu obohacenou o prvky zdravé výživy. Děti mají možnost si velikost porce zvolit a nejsou do jídla nuceny. Seznamují se se základními hygienickými a kulturně-společenskými návyky. Nabídka dalších aktivit vhodně doplňuje základní vzdělávací program. Vedení školy respektuje individuální potřeby spánku jednotlivců a dětem s nižší potřebou umožňuje náhradní program. Řízené a spontánní činnosti jsou v průběhu dne rovnoměrně rozloženy.

Mateřská škola **spolupracuje** především s rodiči dětí. Rodiče mohou s učitelkami komunikovat denně, což přispívá k vzájemné důvěře. Další možností je kontakt prostřednictvím e-mailu a účast na společných akcích, které pro ně škola v průběhu školního roku organizuje. Společné informace jsou vyvěšovány na nástěnkách. Vedení školy úzce spolupracuje se zřizovatelem (zvláště v otázkách odstraňování nedostatků zjištěných v průběhu začínajícího provozu v nové budově). Standardní úroveň spolupráce se rozvíjí se základními školami - Bílá a Na Dlouhém lánu.

Materiální předpoklady provozu jsou velmi dobré. V předcházejícím období došlo k výstavbě nového pavilonu, včetně úpravy přilehlé školní zahrady. Moderně zařízený interiér s odpovídajícím množstvím hraček a didaktických pomůcek splňuje požadavky současného předškolního zařízení. Původní pavilon prošel rovněž částečnou rekonstrukcí, kdy bylo zrekonstruováno hygienické zařízení, vyměněna okna, provedeno zateplení budovy, obměněn nábytek a také došlo k výměně podlahové krytiny ve třídách. Tím se výrazně zlepšily podmínky provozu i v původní budově. Výhodou je rovněž vybavení počítači, které slouží učitelkám k práci i pro komunikaci s rodiči.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Zabezpečuje rovné příležitosti ke vzdělávání i bezpečnost a ochranu zdraví dětí.

Školní vzdělávací program je v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání i se školským zákonem. Poskytuje dětem zajímavou vzdělávací nabídku a jeho naplňování se daří.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou celkově velmi dobré, u nejstarších dětí výborné.

Otevření nové budovy vyžadovalo a stále vyžaduje mimořádné pracovní nasazení ředitelky školy. Její úsilí se odráží v celkové vysoké kvalitě školy, která zůstala zachována i po rozšíření školy.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 15. února 2012

(razítko)

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Mgr. Libuše Tláskalová, školní inspektorka

L. Tláskalová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 20. února 2012

(razítko)

Libuše Lichtnegerová, ředitelka školy

Lichtnegerová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.