



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-104/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola, Brno, Nopova 15
Sídlo:	Nopova 15/4003, 615 00 Brno
IČ:	60 555 122
Identifikátor:	600 106 781
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ivanou Vyroubalovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Brno, Městská část Brno-Židenice, Gajdošova 7, 615 00 Brno
Místo inspekční činnosti:	Nopova 15, Brno
Termín inspekční činnosti:	13., 14. a 15. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběh a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola, Brno, Nopova 15 vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 75 dětí a školní jídelny. Pro školní rok 2011/2012 přijala ředitelka do MŠ 75 dětí. Z celkového počtu dětí přijatých k celodenní docházce bylo 27 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a z nich 3 měly odklad školní docházky. Předškolní vzdělávání se uskutečňuje ve třech věkově smíšených třídách. Z kapacitních důvodů mohlo být pro školní rok 2011/2012 přijato jen 20 % z celkového počtu přihlášených dětí.

Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále „ŠVP PV“) s mottem „Učitel ti otevře dveře, ale vstoupit musíš sám“. Jeho základní

vzdělávací nabídku doplňují tři dílčí projekty. V MŠ pracuje pět učitelek a jeden učitel. Odbornou kvalifikaci z nich splňují pouze čtyři pedagogické pracovnice. O provoz školy se stará 5 provozních pracovnic.

MŠ zabezpečuje za úplaty zájmové aktivity a školu v přírodě. Zajišťovány jsou prostřednictvím pedagogických pracovnic, lektorů a dalších odborníků v areálu MŠ i mimo něj. Souvisí se zdravým životním stylem (plavecký výcvik, sportování se Sportíkem) a s rozvojem nadání a talentu dětí (keramika, výtvarník, angličtina hrou).

MŠ se nachází v klidné lokalitě zástavby rodinných domů a je umístěna v patrové účelové budově pocházející z roku 1980. Přilehlá školní zahrada zajišťuje dětem soukromí pro hry a dostatek možností pro pohybové aktivity i relaxaci.

Od minulé inspekce v roce 2004 došlo k částečné obměně pedagogického sboru, velké rekonstrukci v roce 2010 (výměna oken, sociálních zařízení, rozvody vody, kanalizace, dovybavení školní kuchyně), inovaci dětského sedacího nábytku, pomůcek i didaktické techniky.

Provoz MŠ je od 6:30 do 16:45 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání je ve školním roce 2011/2012 stanovena pro děti s celodenní docházkou ve výši 550 Kč.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Efektivitu vzdělávání ovlivňuje ŠVP PV. Ředitelka ho v průběhu inspekce doplnila o chybějící nabídku činností ve vzdělávacím obsahu. Tím zajistila jeho soulad se zásadami a principy Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) a školským zákonem. Dokument podporuje integrovaný přístup v předškolním vzdělávání a směřuje k vytváření základů klíčových kompetencí. Účinně začleňuje výchovu k podpoře zdravého životního stylu a osvojení pozitivního sociálního chování. MŠ má nastaveny autoevaluační nástroje pro hodnocení celkových a individuálních výsledků vzdělávání. Uplatňovaná pedagogická diagnostika závěry pro další rozvoj dětí nezačleňuje. MŠ provádí systémové hodnocení celkových výsledků školy. Sleduje úspěšnost dětí při jejich přechodu z MŠ do 1. třídy základní školy. Získané informace využívá k vyvozování účinných opatření v oblasti přípravy dětí na budoucí roli školáka. Pro děti s odkladem školní docházky vede podrobně zpracované individuální vzdělávací plány.

V průběhu inspekčních hospitací bylo zjištěno důsledné naplňování stanovených záměrů. Vzdělávání probíhalo v pozitivním komunikačním prostředí. Učitelky přijímaly děti s vysokou mírou tolerance a důvěry. Komunikovaly s nimi empaticky. Děti v projevech neomezovaly a kladně je hodnotily. Vytvářely jim bezpečné klima. Uplatňované metody a formy práce dávaly dětem velké příležitosti využít bohaté nabídky kvalitních hraček i pomůcek, vedly k prožitkovému učení. Děti si dokázaly poradit s běžnými problémy, na zadané činnosti se soustředily a vzájemně spolupracovaly. Denně zařazované pohybové aktivity, včetně zdravotně preventivních cviků stimulovaly psychickou i fyzickou pohodu. Vytvořená pravidla soužití, byla uplatňována při řešení běžných situací.

Hygienické a zdořilostní návyky měly děti upevněné, dodržovaly pitný režim. Z dětských reakcí bylo patrné vnitřní uspokojení, které mělo pozitivní vliv na dodržování psychohygienických zásad. Z pozorování ve třídách vyplynulo, že v denním programu nebyla dostatečně respektována individuální potřeba spánku a odpočinku jednotlivých dětí. K výchově ke zdraví vhodně přispívala pestrá skladba jídelníčku s dostatečnou nabídkou ovoce a zeleniny a funkční pitný režim.

Děti, zejména nejstarší věkové skupiny, dosahovaly z hlediska vytváření klíčových kompetencí velmi dobrých výsledků v oblasti komunikační, sociální a pracovní. Plnily s chutí zadané úkoly, dovedly se soustředit a překonávat překážky. Vysoká úroveň

pěkných vztahů dětí, ohleduplnosti a ochoty si pomáhat byla důsledkem cíleného a promyšleného působení všech pracovníků v MŠ. Výtvarné práce, bohatě zdobící celou školu, vypovídají o nápaditosti, tvořivosti a vysoké úrovni estetických dovedností. Kvalitu vzdělávání i rozsah naplňování ŠVP PV snižovalo nevhodné začlenění kroužků do denního programu, zejména v době příchodu dětí do MŠ a v době jejich pobytu venku.

Pro zajištění úspěšnosti dětí ve vzdělávání MŠ pravidelně spolupracuje s odborníky školských poradenských zařízení, a to zejména v oblasti logopedické péče, školní zralosti, a podle potřeb také při řešení výchovných problémů dětí. Tato podpora se pozitivně promítá do partnerských vztahů a velmi dobré spolupráce s rodiči. Vedení MŠ pro ně organizuje pravidelná setkávání, společná odpoledne, oslavy významných dnů v roce a další vlastní akce (např. dny otevřených dveří, dětský karneval). Registrované občanské sdružení rodičů při MŠ, Brno, Nopova 15 výrazně napomáhá při zkvalitňování podmínek pro vzdělávání a obohacování vzdělávací nabídky. Pravidelné kontakty s Masarykovou základní školou Brno, Kamenačky 3591/4 přispívají k oboustrannému poznání a účinně napomáhají bezproblémovému přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání.

O průběhu a výsledcích vzdělávání dětí jsou rodiče dostatečně informováni především při denním setkávání, formou konzultací, webových stránek i četných informačních panelů v areálu školy. Spolupráce se zřizovatelem v rámci zajištění provozu a zkvalitnění materiálních podmínek je velmi dobrá a přínosná. Vlastní hodnocení školy, zpracované dle podkladů z evaluační činnosti, poskytuje všem zainteresovaným ucelené informace a přispívá k jejímu dalšímu rozvoji.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

MŠ vykonává činnost podle údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení. Vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání v souladu se školským zákonem. Přijímání dětí se řídí veřejně dostupnými kritérii, která MŠ dodržuje. O přesném termínu zápisu a podrobnostech je veřejnost informována oznámením v areálu školy, místním zpravodajem a na webových stránkách MŠ. Bezproblémový chod školy zajišťuje účelně nastavená organizační struktura, jasně stanovené kompetence pracovníků a funkční informační systém. Dokumentace školy je vedena řádně a v souladu s právními předpisy.

Pro naplňování ŠVP PV má MŠ dobré personální podmínky. Vzdělávání zajišťuje stabilizovaný tým pedagogických pracovníků schopných podílet se na plnění cílů školního vzdělávacího programu. Přístup nekvalifikovaných pedagogických pracovníků k dětem, podpořený metodickým vedením ze strany ředitelky školy, nemá negativní dopad na kvalitu vzdělávání.

Ředitelka školy byla jmenovaná do funkce v roce 1992 a splňuje kvalifikační předpoklady pro její výkon. K řízení školy přistupuje velmi zodpovědně a plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Mimořádnou péči věnuje materiálně-technickému zázemí pro vzdělávání. Z tohoto důvodu předala část kompetencí týkajících se organizace zájmových aktivit, spolupráce s rodiči a dalšími partnery své zástupkyni. Ředitelka staví především na osobním příkladu a vlastní práci, ale také na cílevědomém vedení lidí. Na podporu účinné realizace ŠVP PV vytvořila ucelený kontrolní systém. Provoz MŠ a vzdělávací činnost kontroluje průběžně a cíleně. V případě zjištěných nedostatků přijímá opatření vedoucí k nápravě. Klade důraz na sebehodnocení zaměstnanců školy. Poskytuje jim účinnou odbornou pomoc. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je reálný a splnitelný, systém DVPP je účinný. Fungující pedagogická rada

se zabývá pedagogickými i organizačními záležitostmi, z jejich jednání jsou vyvozovány závěry pro další práci.

Interiér MŠ působí inspirativně, útulně a příjemně ho vystavené dětské práce. Má charakter rodinného zázemí. Zlepšování vnitřního vybavení věnují pedagogické pracovnice cílevědomé úsilí. Třídy jsou vybaveny účelně, což podtrhuje celkově vysoký estetický dojem školy. Učební pomůcky jsou průběžně inovovány, dětem jsou volně přístupné. Dětský sedací nábytek ve třídách svou velikostí zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a napomáhá správnému způsobu sezení. Vybavenost MŠ kvalitními hračkami, četnými encyklopediemi, didaktickým materiálem, sportovním náčiním i náradím příznivě ovlivňuje osobnostní rozvoj dětí.

Škola má zpracovaný plán vlastních prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví, provádí pravidelné revize, realizuje podle nich tzv. ozdravná opatření. Zajištění bezpečnosti má oporu v dokumentaci. Od poslední inspekce došlo v MŠ k minimálnímu počtu úrazů. Rizikem ohrožující bezpečnost a zdraví dětí je místnost, ve které probíhají zájmové aktivity (keramika, výtvarný kroužek, angličtina hrou). Je zde chladno, dětský sedací nábytek neodpovídá výšce dětí stejně tak i její plošné parametry neodpovídají počtu dětí.

Pro úspěšnou realizaci ŠVP PV má škola dostatek finančních prostředků. Získává je ze státního rozpočtu, od zřizovatele, registrovaného sdružení rodičů, z úplaty za předškolní vzdělávání, stravného a příležitostných sponzorských darů. Ředitelka je využívá především k obnovování učebních pomůcek a vybavení.

Závěry

MŠ poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Pro účinné naplňování ŠVP PV má dostatek finančních zdrojů. Dodržuje podmínky k přijímání dětí podle příslušných právních předpisů. Vzdělávání směřuje k podpoře klíčových kompetencí. Uskutečňuje se podle ŠVP PV, který je v souladu s RVP PV. Úspěšnost dětí podporují nadstandardní materiální podmínky, pozitivní vnitřní klima, efektivní řízení školy a otevřená komunikace s partnery. Nedostatek vyžadující přijetí opatření se týká místnosti využívané pro realizaci nadstandardních aktivit (kroužků) - viz text.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě, nejpozději do 31. března 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Příloha č. 1 - Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihomoravského inspektorátu, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu nebo výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 24. února 2012

(razítko)

PaedDr. Jiřina Götzová, školní inspektorka

Götzová Jiřina, v. r.

Mgr. Eva Šefránková, přizvaná osoba

Šefránková Eva, v.r..

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 27. únor 2012

(razítko)

Ivana Vyroubalová, ředitelka školy

Vyroubalová, v.r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.