



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 79/08-01

**Název školy:** Mateřská škola, Praha 10, Boloňská 313  
**Adresa:** Boloňská 313, 109 00 Praha 10 – Horní Měcholupy  
**Identifikátor:** 600 040 879  
**IČO:** 47 610 140  
**Místo inspekce:** Boloňská 313, Praha 10  
**Termín inspekce:** 28. a 29. ledna 2008

## Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v Mateřské škole, Praha 10, Boloňská 313, ke dni inspekce.

## Cíle inspekční činnosti:

- Zhodnocení souladu školního vzdělávacího programu (ŠVP) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV)
- Přehled vývoje rozpočtu školy ke dni inspekce
- Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ke dni inspekce

## Inspekční zjištění:

### Základní údaje

Mateřská škola, kterou zřizuje MČ Praha 15, Boloňská 478, Praha 10, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet je 120 dětí. V letošním školním roce je zapsáno 84 dětí ve třech věkově smíšených třídách. Jen jedno dítě má odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Ve dvou předcházejících letech byla situace velmi podobná.

Pro realizaci školního vzdělávacího programu má škola velmi dobré **prostorové a materiální podmínky**. Ve školním roce 2003/2004 proběhla ve škole celková rozsáhlá rekonstrukce, která se týkala všech prostor budovy. Místo nefunkčního balkonu byl vybudován atelier, který slouží k realizaci mnoha výtvarných, pracovních a dalších

řízených činností. Prostředí školy je podnětné a dostatečným způsobem motivuje děti ke spontánním činnostem. Řešení všech prostor je estetické, účelné a průběžně modernizované. Vybavení tříd hračkami, učebními pomůckami, encyklopediemi, dětskou i odbornou literaturou pro pedagogy je na výborné úrovni. Využívá se i keramická pec. Škola má rovněž dostatek pomůcek pro rozmanité pohybové aktivity. (Pro řízené pohybové činnosti využívá tělocvičnu a sportovní hřiště sousední základní školy Křimická). Nový nábytek, celková barevnost tříd a příjemný, esteticky působící vnitřní prostor školy je pozitivně vnímán jak dětmi a zaměstnanci školy, tak i rodičovskou veřejností. K pravidelnému pobytu dětí venku a rozvoji pohybových aktivit slouží velká udržovaná zahrada se vzrostlými stromy a keři, pískovišti, hřištěm s umělým povrchem, novou víceúčelovou pergolou, zahradními prvky a hygienickým zařízením.

## **Ekonomické údaje**

ČŠI posuzovala způsob čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu přidělených mateřské škole v letech 2004 až 2006. Z porovnání výše přidělených neinvestičních prostředků lze konstatovat každoroční mírný nárůst jejich objemů. Tyto finanční prostředky byly vynaložené na platy zaměstnanců, odvody za sociální a zdravotní pojištění a přiděly do FKSP. Ostatní neinvestiční prostředky byly použity na nákup hraček, stavebnic a knížek pro děti a rovněž metodických materiálů a pracovních sešitů. V letech 2004 a 2005 mateřská škola použila část finančních prostředků na další vzdělávání pedagogických pracovníků. V roce 2004 obdržela škola neinvestiční dotaci na Projekt P1. Finanční prostředky přidělené mateřské škole ze státního rozpočtu byly použity v souladu s jejich úkoly, cíli a programy a to při současném plnění kritérií účelovosti, efektivnosti a hospodárnosti.

## **Hodnocení školy**

Mateřská škola pracuje podle **školního vzdělávacího programu** s názvem *Hrajeme si a poznáváme svět*. Pracovnice mateřské školy při jeho tvorbě vycházely z požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, takže výsledný program je s ním v převážném souladu. Obsahuje všechny povinné okruhy informací a současně výstižně zohledňuje podmínky školy. Některé kapitoly jsou ale poněkud jinak strukturovány a v jiných jsou dílčí údaje formulovány pouze obecně nebo chybí. Základním principem je věkově smíšené upořádání tříd, od kterého učitelky odvíjejí veškeré působení. Dlouhodobá koncepce je součástí programu a velmi dobře navazuje na národní strategické priority.

**Ředitelka** školy působí v mateřské škole již od roku 2000. Daří se jí vytvářet výborné pracovní klima, a to i v kolektivu, který se v tomto školním roce částečně obměnil. Dobře využívá poradní roli pedagogické rady a projednává v ní všechny zásadní otázky života školy. Klade důraz na kontrolní činnost a poskytuje učitelkám objektivní zpětnou vazbu ke kvalitě jejich práce. V tomto směru došlo k výraznému zlepšení oproti stavu při předchozí inspekci. Nedostatkem je pouze minimální delegace kompetencí, takže většinu řídicích povinností zajišťuje sama, popřípadě učitelkám ukládá operativní úkoly. Ředitelka zpracovává vlastní hodnocení školy, ale s jeho systematickým využíváním pro zlepšování kvality školy teprve začíná.

**Pedagogický sbor** mateřské školy tvoří šest učitelek včetně ředitelky. Všechny mají předepsanou odbornou kvalifikaci a pracují na plný úvazek. Jedna učitelka navíc studuje dálkově předškolní pedagogiku na Pedagogické fakultě UK. Ředitelka podporuje profesionalizaci pracovního týmu a vytváří vhodné podmínky pro jeho další systematické

vzdělávání. Kromě samostudia odborných článků a publikací mají učitelky možnost si vybrat z bohaté nabídky vzdělávacích institucí. V uplynulém období bylo další vzdělávání zaměřeno nejčastěji k problematice výchovy předškolních dětí (zvládnutí klíčových kompetencí, neklidné dítě v mateřské škole, kázeňské problémy, dyslexie, rozvoj grafomotoriky, pedagogicko-psychologické přístupy k výchově dítěte, psychická odolnost, hudba a pohyb, taneční hry), k tematice zdravého životního stylu a zajištění bezpečnosti dětí v mateřské škole.

Ředitelka upravuje **podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí** ve školním řádu a dalších bezpečnostních směrnicích v souladu s předpisy. V knize úrazů nebylo v posledních třech letech vykazováno žádné zranění. Ve všech třídách má škola zabudovaný videotelefon. Do tříd byl zakoupen přístroj, který slouží k pohlcování škodlivých látek a zlepšuje dýchání dětí. Z důvodu bezpečnosti byl na zahradě nainstalován gumový povrch pod skluzavku a novou pergolu (splněny požadavky norem EU kladené na povrch hřišť). Během horkých letních měsíců je zajištěno osvěžování dětí zahradním rozprašovačem. Pitný režim je zaveden, ale děti jej málo využívají, protože učitelky nápoje nenabízejí a většina dětí dosud nemá vypěstován návyk pravidelného pití.

**Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání** dodržuje škola zákonná ustanovení. Pro tento školní rok přijala ředitelka 23 dětí a uspokojila všechny zájemce. V předchozích dvou letech byla situace obdobná. Nejvyšší povolený počet dětí nebyl překročen. Informace o konání zápisu zveřejňuje ředitelka ve vývěskách obce, na svých webových stránkách a v místním tisku. Zájemci mohou mateřskou školu navštívit kdykoliv po dohodě.

**Škola spolupracuje s partnery**, tj. zejména s rodiči, se základní školou Křimická, s OPPP Praha 10, s dětským psychologem (Poliklinika Ukrajinská, P10) a dalšími. Spolupráce s rodiči je funkční a je realizována každodenním kontaktem s učitelkami, prostřednictvím nástěnek v šatně, na třídních schůzkách, při konání pracovních dílen a různých společných akcí s rodiči. Ti mají možnost podílet se na dění v mateřské škole a podle svého zájmu vstupovat do tříd. Škola umožňuje adaptační program pro nově přijaté děti a nabízí rodičům poradenský servis v otázkách výchovy a vzdělávání. Snahou vedení je spolupráci ještě zlepšit a posilovat vstřícný vztah mezi rodiči a pedagogy.

Během inspekce byl sledován **průběh vzdělávání** formou hospitací ve všech třídách, se zaměřením převážně na nejstarší věkovou skupinu dětí. Hospitace prokázaly, že ve třídách panuje přátelská a vstřícná atmosféra, děti se cítí bezpečně a ve škole se jim velice líbí.

Organizace vzdělávání byla velmi plynulá, s dostatečným prostorem pro spontánní hru. Nabídka činností byla ve většině případů pro děti zajímavá a podnětná. Učitelky volily přiměřené metody a dařilo se jim podporovat samostatnost, spolupráci, verbální dovednosti i zručnost při práci s drobným materiálem. Pro nejstarší děti v jedné třídě připravila učitelka manipulační hru s číselnými pojmy a prokázala tak dovednost obohacovat vzdělávání netradičními, ale vysoce účinnými postupy. Cenná byla rovněž vhodná volba otázek při rozhovorech, kterými učitelky rozvíjely vyvozování souvislostí. Také spojení různých vzdělávacích oblastí a využití zajímavých didaktických pomůcek bylo přínosné. Hudební a hudebně pohybové hry a činnosti byly vhodně motivovány, učitelka děti adekvátně povzbuzovala ke zpěvu známých lidových písní v doprovodu klavíru a k opakování pohybových her, které si děti samy volily. Pohybové aktivity měly různý charakter, kvalitní bylo zejména cvičení s overbaly. V ostatních třídách byly pohybové činnosti méně funkční, omezen byl zejména rozsah zdravotně zaměřených cviků. Dechová a relaxační cvičení byla dostatečná. Během stolování se děti samostatně obsluhují a prokazují přitom výbornou zručnost.

Mateřská škola dosahuje u dětí výborných **vzdělávacích výsledků**. V současné době ji nenavštěvuje žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Z analýzy dokumentace

vyplývá, že škola vede o všech dětech pečlivé záznamy jejich vzdělávacích pokroků. Nadané děti mají možnost rozvíjet svůj talent v řadě zájmových kroužků s hudebním, jazykovým, pracovním či sportovním zaměřením.

Uspořádání tříd do věkově smíšených skupin a jejich správné vedení přináší nadprůměrné výsledky ve všech klíčových kompetencích, nejvíce však v sociálních a personálních. Děti projevíly velmi pěkné přátelské vztahy, přirozené respektování pravidel chování a vstřícnost vůči učitelkám. Také v oblasti sebeobsluhy jsou jejich dovednosti nadprůměrné.

### **Závěrečné hodnocení:**

*Mateřská škola má vlastní školní vzdělávací program, který je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v převážném souladu a současně využívá skutečných podmínek školy.*

*Předpoklady pro jeho naplňování má škola velmi dobré. Pedagogický kolektiv je plně kvalifikovaný a usiluje o plnění společných cílů. Ředitelka je úspěšná při vytváření příjemného pracovního ovzduší, současně však klade důraz na kontrolu a zpětnou vazbu. Sebehodnocení se teprve rozvíjí, takže jeho přínos pro kvalitu školy není jednoznačný.*

*Prostředí školy je bezpečné, podnětné a po rekonstrukci vysoce estetické.*

*Průběh vzdělávání odpovídá zásadám RVP PV i osobitému programu školy. Věkově smíšené uspořádání tříd se pozitivně odráží ve vzdělávacích výsledcích u dětí, zejména v jejich socializaci a samostatnosti.*

*Mateřská škola dosahuje nadprůměrných vzdělávacích výsledků, také materiální podmínky jsou výborné, v ostatních částech je hodnocena jako průměrná.*

### **Hodnotící stupnice**

<b>Podprůměr</b>	<b>Průměr</b>	<b>Nadprůměr</b>
------------------	---------------	------------------

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina vydaná MŠ Praha 15 na základě usnesení čj.:Z -145 ze dne 14. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj.: 1937/2000-ŠÚ s účinností od 1. 7. 2000
3. Protokol o provedení změny ze dne 2. 9. 2004
4. Výkaz S1-01 k 30. 9. 2005, 2006 a 2007
5. Výkaz R13-01 k 30. 9. 2005, 2006 a 2007
6. Výkaz o úrazovosti R36-01 za školní rok 2005/2006, 2006/2007
7. Stanovení počtu zapisovaných dětí v mateřských školách MČ Praha 15 pro školní rok 2007/2008 ze dne 25. 4. 2007

8. Jmenovací dekret ředitelky školy s účinností od 1. 7. 2000 a potvrzení ve funkci s účinností od 18. 12. 2002
9. Zápisy z jednání pedagogické rady (školní rok 2006/2007 a 2007/2008)
10. Zápisy z jednání s rodiči
11. Školní vzdělávací program pro školní rok 2007/2008 s přílohami
12. Školní řád, provozní řád – školní rok 2007/2008
13. Přehledy o docházce dětí všech tříd - školní rok 2007/2008
14. Třídni knihy všech tříd - školní rok 2007/2008
15. Záznamy o dětech
16. Kniha úrazů
17. Hospitační záznamy - školní rok 2007/2008
18. Doklady o vzdělání učitelek
19. Přehled dalšího vzdělávání učitelek za období let 2005 – 2007
20. Vyhodnocení roku - zpráva z vlastního hodnocení školy za školní rok 2006/2007
21. Výroční zpráva – za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
22. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2004 ze dne 27. prosince 2004 vydaná MČ Praha 15 odbor ŠKZ
23. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT v roce 2004 (Příloha k č. j. MHMP ROZ/2/5/2005) ze dne 4. ledna 2005
24. Rozbor hospodaření za rok 2004, 2005 a 2006
25. Kniha účetnictví V období 13/2004 ze dne 18. ledna 2005
26. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2004, 2005 a 2006
27. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2005 na základě výsledků rozpočtového řízení II – rozpočtové opatření číslo 242 Čj. MHMP ROZ/2/223/2005 ze dne 18. listopadu 2005
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT v roce 2005 (Příloha k č. j. MHMP ROZ/2/292/2005) ze dne 16. ledna 2006
29. Kniha účetnictví V období 12/2005 ze dne 22. ledna 2006
30. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2006 na základě výsledků rozpočtového řízení I – rozpočtové opatření číslo 127 Čj. MHMP ROZ 2//89/2006 ze dne 30. června 2006
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT v roce 2006 (Příloha k č. j. MHMP ROZ/2/339/2006) ze dne 7. ledna 2007
32. Kniha účetnictví V období 12/2006 ze dne 15. ledna 2007
33. Přijaté faktury dokladující nákup ONIV v roce 2004: čísla faktur 322 a 324
34. Přijaté faktury dokladující nákup ONIV v roce 2005: číslo faktury 41
35. Přijaté faktury dokladující nákup ONIV v roce 2006: čísla faktur 259, 287 a 320

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.
PaedDr. Milena Soběslavská	Milena Soběslavská v.r.
Ing. Alexander Stojanov	Stojanov v.r.

### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Alice Bláhová, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Praha 13. 2. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Petra Staňková	Petra Staňková v.r.