



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č.j. ČŠI-1226/08-12

Název školy:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště André Citroëna, Boskovice, nám. 9. května 2a
Adresa:	nám. 9. května 2a, 680 11 Boskovice
Identifikátor:	600 013 278
IČ:	00 056 324
Místo inspekce:	nám. 9. května 2a, Boskovice
Termín inspekce:	17. až 19. březen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení naplňování platných učebních dokumentů a jejich souladu s právními předpisy ve středních školách podle § 174 odst. 2) písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště André Citroëna, Boskovice, nám. 9. května 2a (dále jen škola) je právnickou osobou zřízenou Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno. Škola vykonává činnost střední školy (nejvyšší povolený počet žáků 940), domova mládeže (nejvyšší povolený počet ubytovaných 80) a školní jídelny (nejvyšší povolený počet stravovaných 650). Ve školním roce 2007/2008 je realizováno vzdělávání v pěti oborech v denní formě studia ukončených maturitní zkouškou a v pěti oborech v denní formě studia ukončených závěrečnou zkouškou a v jednom denním nástavbovém oboru. Ke dni inspekce se ve škole vzdělávalo 929 žáků. Škola je jedinou střední školou v Evropě, která úspěšně spolupracuje a je podporována francouzskou firmou Citroën. Komplexní nabídka technicky zaměřených a atraktivních oborů je aktualizována na základě požadavků trhu práce. Rozšířením počtu oborů se strojírenským, elektrotechnickým, autoopravářským a informačně komunikačním

zaměřením má škola do budoucna perspektivu dostatečného počtu zájemců o studium. Důkazem je nejvyšší počet žáků ve školním roce 2007/2008 za celou školní historii.

II. Ekonomické údaje

Střední odborná škola hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu a dále s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, přičemž dotace ze státního rozpočtu činila cca 77 % celkových ročních neinvestičních výdajů. V letech 2005 - 2007 škola obdržela kromě přímých nákladů na vzdělávání a příspěvku na provoz také další účelové finanční prostředky. V roce 2005 to byla dotace na program *SOCRATES – COMENIUS* a škola vyčerpala a vyúčtovala 232 972 Kč. Rovněž v roce 2006 byly škole poskytnuty finanční prostředky ve výši 115 936 Kč na výše uvedený program. Další účelovou dotací byly prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání (SIPVZ), které škola v letech 2005 – 2007 použila na školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků, na nákup programového vybavení a na rozšíření počítačové sítě ve svých objektech.

V roce 2007 škola obdržela účelovou finanční podporu z rozpočtových prostředků Jihomoravského kraje na projekt mezinárodní spolupráce *DO SVĚTA*, ze kterého vyčerpala 499 943 Kč.

V hodnoceném období byla ve škole realizována rozsáhlá investiční činnost, a to v roce 2005 v celkovém objemu 2 704 000 Kč, v roce 2006 investice činily 3 116 000 Kč a v roce 2007 dosáhla investiční činnost 9 660 000 Kč. Mezi největší investiční díla patří dokončení diagnostické dílny v roce 2007 v celkovém objemu 5 807 000 Kč.

Přímé výdaje na vzdělávání byly použity na platy, pojištění, odvody a ostatní neinvestiční výdaje, a to převážně na nákup učebních pomůcek, ochranných pomůcek, programové vybavení, školení a semináře. Zřizovatel povolil škole doplňkovou činnost, která zahrnuje hostinské a ubytovací služby, pronájmy nebytových prostor, a další. Doplňková činnost je účetně vedena odděleně od hlavní činnosti.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu i dalších zdrojů byly školou efektivně využívány ke zkvalitnění vzdělávání a ke zlepšení personálních i materiálních podmínek výuky.

III. Hodnocení dodržování platných učebních dokumentů

Dodržování platných učebních dokumentů bylo sledováno v oboru **39-41-L/001 Autotronik**, **26-47-M/002 Elektronické počítačové systémy** a u oboru **23-68-H/001 Automechanik**. Všechny obory jsou ve školním roce 2007/2008 realizovány v denní formě. Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů pro obor automechanik MŠMT ČR dne 6. 2. 1998, č. j. 12399/98-23 s platností od 1. 9. 1998 počínaje 1. ročníkem, Věstník MŠMT LV 5/1998, pro obor Elektronické počítačové systémy č. j. 29161/99-23 ze dne 6. 10. 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem a pro obor Autotronik č. j. 32806/03-23 ze dne 20.9.2004, s účinností od 1. 9. 2004 počínaje 1. ročníkem. Pro tento obor škola zpracovala v průběhu letošního roku školní vzdělávací program. Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) vydal ředitel školy s platností od 1. září 2008. Zpracovaný ŠVP je v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu. Na tvorbě školního vzdělávacího programu spolupracovali všichni pedagogičtí pracovníci školy. Dokument vychází ze zkušeností školy a přitom zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání. Partneři školy byli seznámeni s tvorbou ŠVP a aktivně přispěli ke stanovení odborných kompetencí pro daný obor.

Všechny obory jsou zapsány v rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík) a používané dokumenty jsou platné. Úpravy v učebním plánu jsou realizovány v souladu s platnou legislativou. Předměty vyjmenované v učebním plánu jako povinné byly všechny zařazeny a byla splněna jejich hodinová dotace v ročníku i v průběhu studia. Stejně tak je splněna i celková hodinová dotace v ročníku i za dobu studia.

III. Hodnocení střední školy

Vedení školy

Škola má zpracovanou koncepci rozvoje školy pro období 2007-2010, která navazuje na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Jihomoravského kraje. Koncepční strategie vychází z popisu reálného stavu školy ve školním roce 2007-2008. Zásadní úkoly vidí škola v úspěšné realizaci výuky, v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, zapojení do mezinárodních projektů, rozšíření vybavenosti informační a komunikační technikou. V oblasti materiálního zabezpečení pro výuku v teoretickém i praktickém vyučování je jasně nastavená koncepce a pro jednotlivé kalendářní roky jsou stanoveny investiční záměry, které škola úspěšně realizuje. Oblastí společenskovedních předmětů, přírodovědných předmětů a čtenářskou gramotností se konkrétně škola v koncepčních materiálech nezabývá. V koncepčních záměrech je zmíněna oblast jazykové výuky. Cílem školy je stále zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání žáků. Akcentováno je praktické vyučování a podporována realizace vlastních školních vzdělávacích programů. Z dokumentace a ze sledované výuky je zřejmé, že se škole tyto cíle daří realizovat. Na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy se podílí školská rada. Strategii a plánování školy projednává ředitel školy s pedagogickou radou a na tvorbě strategie se podílí také pedagogičtí pracovníci. Plánování vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu školy a je v souladu s reálnými podmínkami školy. Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje svou strategii a plány.

Vlastní hodnocení pro školu zpracovala externí firma a je uvedeno v samostatném dokumentu pod názvem *Autoevaluace*. Výsledky, které vyplynuly z komplexního hodnocení, se škola zabývá a na jejich základě inovuje vnitřní strategii při vzdělávání žáků. I když není zpracována zpráva o vlastním hodnocení podle požadavků právních předpisů je zřejmé, že škola zná svá pozitiva i negativa a uvádí je okrajově v jiných dokumentech školy.

Vnitřní kontrolní systém školy je na standardní úrovni. Jedním z nástrojů v systému kontroly je i hospitační činnost vedení školy. Škola provádí porovnávání a analýzu kontrolní činnosti, v případě zjištěných nedostatků přijímá vedení školy opatření k jejich odstranění a ke zvyšování kvality školy.

Ředitel školy stanovil organizační strukturu a promyšleně rozdělil kompetence mezi jednotlivé zaměstnance školy. Členy vedení školy jsou zástupci ředitele, kteří zastupují školu v rozsahu svých pravomocí. Rozdělení odpovědnosti je funkční a umožňuje realizaci obsahu vzdělávání. Vedení školy podporuje realizaci školních vzdělávacích programů.

Vnitřní informační systém je promyšlený a funkční. Informace v rámci školy jsou předávány zaměstnancům na pedagogických radách, klasifikačních poradách, pracovních poradách, elektronicky a na nástěnkách. Informace pro žáky jsou předávány prostřednictvím třídních učitelů, dále formou nástěnek ve třídách, na chodbách školy

a počítačovou sítí. Informace směrem k veřejnosti prezentuje škola na webových stránkách.

Předpoklady školy pro naplnění obsahu vzdělávání

Personální oblasti je vzhledem k velikosti školy a množství realizovaných studijních i učebních oborů věnována trvalá pozornost. Vedení školy sleduje změny a vývoj personálních podmínek a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) tak, aby odpovídalo potřebám a strategickým záměrům školy. Ve školním roce 2007/08 pracuje ve škole 90 pedagogických pracovníků. Většina z nich splňuje odbornou kvalifikaci pro výuku na střední škole, pouze sedmi pedagogickým pracovníkům chybí doplňkové pedagogické studium. S těmito pracovníky má ředitel školy sepsanou kvalifikační dohodu o zahájení studia do termínu shodného se školským zákonem. Složení pedagogického sboru z hlediska odborné kvalifikace dlouhodobě umožňuje v plné míře plnit cíle vzdělávacího programu školy. Někteří učitelé, převážně odborného výcviku, vytváří vlastní učební programy a pomůcky do výuky. Škola poskytuje učitelům odbornou literaturu, pomůcky a časopisy. Plán DVPP pro školní rok 2007/08 vymezuje jasnou strategii a pravidla v této oblasti a obsahuje přílohu s nabídkou vzdělávacích programů pro učitele školy. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se učitelé nečastěji vzdělávají v oblasti ICT, v oblasti metodiky výuky cizích jazyků a tvorby školního vzdělávacího programu. Vedení školy vypracovalo dokument *Integrace nových zaměstnanců*, který popisuje pravidla začlenění nových zaměstnanců do kolektivu a je zpracován dle normy ISO 9001:2000.

Zásadní pravidla pro **bezpečnost žáků** jsou obsažena ve školním řádu, který však nezahrnuje všechna ustanovení požadovaná školským zákonem. Žáci byli na začátku školního roku se školním řádem prokazatelně seznámeni. O bezpečnosti a ochraně zdraví při výuce v odborných učebnách byli žáci poučeni a jsou vyvěšeny příslušné provozní řády. Škola zajišťuje dozory učitelů nad žáky. Při odborném výcviku všichni učitelé dbají na zajištění bezpečnosti při výuce a žáci jsou průběžně seznamováni s aktuálními riziky a předpisy týkajícími se dodržování pravidel bezpečnosti na těchto pracovištích. Evidence úrazů je školou vedena, míra počtu úrazů je malá a za poslední 3 roky má sestupnou tendenci. Většina úrazů se stala v rámci výuky tělesné výchovy. Ve škole jsou bezpečnostní rizika vyhodnocována a jsou přijímána opatření k jejich minimalizaci. Teoretická výuka i odborný výcvik jsou z hlediska bezpečnosti zajištěny velmi dobře.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků také tím, že školní nábytek ve třídách zohledňuje jejich různou výšku. Pro zajištění pitného režimu slouží žákům nápojové automaty umístěné v budově školy.

Strategie prevence sociálně patologických jevů je obsáhle zpracována metodikem prevence v Minimálním preventivním programu. Důraz je kladen na učitele společenských věd, na posilování sebevědomí žáků a rozvíjení spolupráce s rodiči. V rámci MPP spolupracuje škola s regionálním tiskem, jejichž prostřednictvím je veřejnost informována o aktivitách školy v této oblasti. Dalšími partnery je Český červený kříž, Policie v Blansku a okresní metodik prevence sociálně patologických jevů. Aktuální témata z této oblasti jsou průběžně zařazována do vyučovacích předmětů. Na prevenci se podílejí také ostatní pedagogičtí pracovníci.

O vzdělávací nabídce, způsobu **přijímání žáků** a kritériích pro přijetí škola informuje na webových stránkách a v informačních materiálech vydávaných školou. Ve školním roce 2006/2007 se konalo přijímací řízení do 11 oborů poskytovaných školou. Všichni žáci přijati na základě průměrného prospěchu za poslední dvě hodnocená klasifikační období,

vstupního hodnocení a bodového ohodnocení dalších skutečností (účast v olympiádě z matematiky, fyziky, chemie, event. cizího nebo českého jazyka). Dokumentace o průběhu a výsledcích přijímacího řízení vedená školou je přehledná a dokládá naplňování příslušných ustanovení školského zákona pro přijímání ke vzdělávání. V případě zájmu mohou žáci využít možnost změny vzdělávacího programu formou přestupu na příbuzný obor vzdělání poskytovaný školou, přitom jim učitelé poskytují pomoc. Přijímání ke vzdělávání je funkční a je hodnoceno jako standardní.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Rozvoj partnerství je z pohledu vedení školy klíčovou oblastí a management školy jí věnuje velkou pozornost. Na spolupráci s různými subjekty je založena koncepce a strategie školy. V oblasti profesní orientace – škola spolupracuje s těmito společnostmi: Citroen Czech, France, Total ČR, Bosch-automobilová technika, Lada ČR, Comfor, Novitra Boskovice, Celestina, Minerva Boskovice, Autospol Boskovice(zast. Škoda), Autech Boskovice(zast. Renault), T-Car Boskovice (Mazda, Hyundai), Autorenova Černá Hora aj.

Škola je aktivním členem mezinárodního evropského konsorcia MECAFORUM, kde se podílí na práci kolegia učebních a vzdělávacích organizací. Toto konsorcium podporuje integraci mladých lidí do procesu odborného vzdělávání a podporuje především školy se specializací v automobilovém (resp. leteckém) průmyslu.

Dalšími partnery je Školská rada ustanovená v říjnu 2005, která je partnerským orgánem školy při projednávání, navrhování a schvalování důležitých dokumentů školy. Škola také spolupracuje s místními orgány , učitelé jsou ve svých obcích členy zastupitelstva. Žákovská samospráva se svými podněty také podílí na zlepšování činnosti školy a ředitel se případnými stanovisky, vyjádřeními nebo připomínkami zabývá a hledá řešení. Vedení školy podněty získané od partnerů vyhodnocuje, projednává a využívá ke zkvalitňování procesu vzdělávání.

Škola spolupracuje s mnoha školami v zahraničí. Výsledkem této spolupráce jsou výměnné praxe (Slovensko, Polsko), účast v mezinárodních projektech (Francie, Dánsko), a návštěvy těchto partnerských škol. Škola také realizuje jednou za dva roky studijní a poznávací pobyty (Francie, Anglie) a připravuje spolupráci se Technickým lyceem v Paříži , která také nese jméno A.Citroëna.

Při škole je zřízen nadační fond SOŠ A SOU A.Citroëna za účelem podpory především zahraničních aktivit školy.

Spolupráce s partnery je na vysoké úrovni, pomáhá zkvalitňovat proces vzdělávání, je přímo spjata s kurikulem školy a je příkladem dobré praxe.

Průběh vzdělávání

Pro zabezpečování vzdělávání žáků vytváří škola pozitivní a podnětné **vnitřní prostředí**. Vztahy mezi pedagogickými pracovníky a vedením školy jsou vyvážené a funkční. Z rozhovorů s učiteli i se žáky, z pozorování vnitřního života školy i studiem veškeré přístupné školní dokumentace vyplývá potvrzení vzájemného respektování a příjemných pracovních vztahů. Žáci i zaměstnanci školy oceňují vytvoření bezpečného prostředí a dobré materiální podmínky výuky. Učební prostředí podporuje rozvíjení komunikativních, sociálních a občanských kompetencí. Učitelé považují za velmi dobrou a prospěšnou spolupráci školy s rodiči, především u žáků maturitních oborů. Žáci projevují důvěru ke svým učitelům, spolužákům, jsou vedeni k všestranné, otevřené komunikaci a ve

škole se cítí spokojeni. Z rozhovorů s výchovnou poradkyní je zřejmý velký rozsah působení školy v oblasti výchovného poradenství i účinného boje proti negativním společenským jevům všeho druhu. Vnitřní prostředí školy se celkově kladně projevuje na dosažených výsledcích vzdělávání. Případné problémy vedení školy průběžně řeší.

Materiálními podmínkami pro výuku je věnována trvalá pozornost. Využívání a další inovace materiálních podmínek se řídí dlouhodobým plánem školy. Ke zvýšení kvality vzdělávání vedení školy účelně využívá i další zdroje např. rozvojové projekty. Vlastní výuka včetně školských služeb probíhá převážně v komplexu budov v Boskovicích. Teoretická výuka probíhá ve 25 kmenových učebnách a v 8 odborných učebnách. Škola má vlastní tělocvičnu, plavecký bazén, posilovny, venkovní hřiště s umělým povrchem s možností využití přetlakové haly pro zimní období a školní kuchyni s prostornou jídelnou. Žáci rovněž mohou využít ubytování na moderním domově mládeže ve dvou a třílůžkových pokojích. Pro výuku odborného výcviku a praxe žáků má škola velmi dobře vybavené učebny a specializované dílny. Výjimečností školy jsou prodejny automobilů, výpočetní techniky a muzeum historické techniky v areálu školy. V učebnách, specializovaných dílnách i kabinetech mají učitelé k dispozici prostředky ICT. Odborné učebny jsou vybaveny učebními pomůckami, dataprojektory, měřicí technikou a jsou trvale připojeny k internetu. V převážné většině vyučovaných předmětů žáci účelně a efektivně využívali učebnice, učební pomůcky, informační zdroje a výpočetní techniku. Oblast materiálních podmínek pro výuku a jejich využití má nadstandardní úroveň.

Organizace sledované výuky byla v souladu s platnými učebními plány a osnovami. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání a jsou průběžně plněny. Vedení školy na pedagogických radách pravidelně vyhodnocuje efektivitu výchovně vzdělávacích postupů. Zpětnou vazbu získává hospitační činností.

Výuka **přírodovědných předmětů** je zajištěna odborně kvalifikovanými učiteli a materiální podmínky pro výuku jsou dobré a jejich modernizace je průběžně realizována. Výuka byla efektivní, pro žáky přitažlivá, především ve vazbě na odborné předměty. Hospitované hodiny byly pečlivě připraveny, učitelé vedli žáky ke správnému a přesnému používání odborné terminologie, méně se věnovali pozornost vedení žáků k samostatnému aktivnímu učení, formulování myšlenek a diskusí nad problémy.

Rozvoj výuky **společenských vědních předmětů** byl sledován v hodinách občanské nauky a českého jazyka – literatury. Výukové cíle byly stanoveny jasně a přiměřeně aktuálnímu stavu třídy, vyučující žáky vhodně motivovali. Organizace jednotlivých hodin byla velmi rozdílná. Vyučující dbali na rozvoj komunikačních dovedností žáků, účelně využívali ICT a průběžné hodnocení mělo motivační charakter. K sebehodnocení nebyli žáci v průběhu hospitací vedeni.

Oblastí rozvoje **čtenářské gramotnosti** se škola samostatně v dokumentaci nezabývá. Vzhledem k přípravě a účasti na tvorbě ŠVP jsou pedagogičtí pracovníci školy o problematice čtenářské gramotnosti informováni a jsou vedeni k využívání vzdělávacích strategií podporujících rozvoj žáků v této oblasti. Žáci byli ve sledovaných hodinách vedeni k obecnému porozumění textu a k jeho interpretaci, formulovali hlavní sdělení a porovnávali myšlenky obsažené v textu s vlastními zkušenostmi.

Při hospitacích byl sledován rozvoj a koncepce **výuky cizích jazyků**. Tato oblast patří ve vzdělávání všeobecných předmětů k prioritám školy a je jí tedy věnována náležitá pozornost. Od začátku studia jsou žáci k jazykové výuce pozitivně motivováni. Škola nabízí žákům vzdělávání v jazyce anglickém a německém, jako nepovinný jazyk nabízí výuku francouzštiny, italštiny nebo ruštiny. Převážná většina žáků má jako první jazyk angličtinu. Ve škole pracuje velmi dobře předmětová komise cizích jazyků, její práce je systematická a promyšlená.

Při výuce se používají moderní učebnice odpovídající úrovni středního vzdělávání, doplněné dalším výukovým materiálem, který si připravují jednotliví vyučující. V průběhu sledovaných hodin byli žáci vedeni k hodnocení výuky i k sebehodnocení. V hodinách vládla tvořivá a velmi pozitivně laděná pracovní atmosféra.

Ve sledované výuce **odborného výcviku** se pozitivně projevilo nadstandardní materiální vybavení. Odborný výcvik je školou preferován a je mu věnována trvalá pozornost. Kvalitní zázemí pro odborný výcvik a pozitivní přístup vyučujících se výrazně odráží v efektivitě výuky. Žáci mají možnost pracovat v moderně vybavených dílnách a s velkým množstvím techniky a pomůcek. Vyučujícím se daří účelně propojit teorii s praxí a zavádět nové formy výuky i do odborného výcviku. Prostředí pro výuku bylo z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví nadstandardně zajištěno. Přínosem pro samotnou výuku je i vedení žáků k udržování pořádku na pracovišti. Žáci byli motivováni k získávání odborných kompetencí i komunikačních dovedností.

Pravidla **hodnocení výsledků vzdělávání** žáků jsou stanovena v *Klasifikačním řádu školy*. Jsou zpracována podle platné vyhlášky a způsob zjišťování znalostí, vědomostí, kterých žáci dosáhli je v nich přesně stanoven. Chybí pravidla pro hodnocení v oblasti komisionálních zkoušek a v nastavbovém studiu. Průběžné hodnocení žáků je zaznamenáváno do studijních průkazů a rodiče mají možnost se kdykoliv informovat o prospěchu a absenci. Hodnocení žáků je pravidelně analyzováno na klasifikačních poradách, jsou přijímána konkrétní opatření ke zkvalitnění vzdělávání (třídním učitelem, výchovným poradcem, vedením školy). Rodiče jsou bezprostředně informováni po uložení klasifikace, což podporuje formativní funkci hodnocení a přispívá k rozvoji osobnosti žáka. Hodnocení, které je dokladem o dosažené úrovni vědomostí a dovedností žáků, plní funkci zpětné vazby pro žáka a jeho rodiče a je pro učitele podkladem k celkové klasifikaci. Sebehodnocení žáků a jejich vzájemnému hodnocení byla ve sledované výuce věnována jen malá pozornost. Neméně důležitou zpětnou vazbou pro učitele, žáky i rodiče byla opakovaná účast školy v národním i regionálním testování. Dokumenty vymezující pravidla hodnocení žáků vyžadují doplnění, přesto plní svoji informační a motivační funkci.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) a žáků nadaných je ve škole na dobré úrovni. Ve školním roce 2007/2008 bylo identifikováno 87 žáků s diagnostikovanou vývojovou poruchou učení. Pro jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami je vypracován individuální vzdělávací plán. Na škole pracují dva výchovní poradci, kteří vedou řádnou dokumentaci o žácích, poskytují jim individuální péči a informace na pedagogických radách. Všichni pedagogové zohledňují potřeby a specifické nároky těchto žáků. Předpokladem podpory je také velmi dobrá spolupráce s jejich rodiči. Škola úzce spolupracuje s pedagogicko psychologickou poradnou (PPP) a se sociálním odborem Města Boskovice. Při výuce a klasifikaci žáků respektuje jejich doporučení a využívá poskytovaných služeb k identifikaci potřeb žáků nejen v průběhu studia, ale i v případě profesní orientace. Velmi dobrá je činnost školy zaměřená na žáky talentované. Výborné výsledky dosahované těmito žáky v olympiádách a odborných soutěžích jsou vyhodnocovány ve výroční zprávě školy a regionálním tisku.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Škola zohledňuje možnosti a potřeby žáků a poskytuje spolehlivý základ k celoživotnímu vzdělávání, k profesnímu, občanskému a osobnímu uplatnění. V průběhu vzdělávání škola sleduje míru úspěšnosti žáků, průběžně vyhodnocuje prospěch žáků při vzdělávání, sleduje rizika a zjišťuje příčiny selhávání žáků. V případě potřeby využívá škola služeb poradenských zařízení k identifikaci vzdělávacích potřeb jednotlivců. Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání žáků je získávána účastí v celonárodním testování. Školní matrika poskytuje dostatečný přehled o průběhu vzdělávání žáků. V případě neúspěchu žáků při vzdělávání je jim věnována náležitá pozornost a problém se řeší. Škola má v rámci svých poradenských služeb vypracovaný systém na podporu úspěšnosti žáků. Úspěšnost žáků při vzdělávání je vyhodnocována v rámci autoevaluace školy a údaje jsou zpracovány do výroční zprávy.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje střední vzdělání v oborech, které jsou v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Výuka je realizována podle schválených učebních dokumentů. Vedení školy má jasnou koncepci dalšího rozvoje a v řízení pedagogického procesu realizuje naplňování strategických cílů školy.

Od září následujícího školního roku bude výuka v oboru Autotronik realizována podle školního vzdělávacího programu.

Materiální zabezpečení vzdělávacího procesu má nadstandardní úroveň, a to zejména v praktickém vyučování, což se pozitivně projevilo na průběhu sledované výuky. Oblast partnerské spolupráce je příkladem dobré praxe, významně ovlivňuje další rozvoj školy a zlepšování podmínek pro vzdělávání.

Podmínky školy v oblasti personální umožňují plnit obsah vzdělávání a jsou na běžné úrovni. Vnitřní prostředí školy standardně podporuje rozvíjení sociálních a občanských kompetencí a pozitivně působí na proces změn ve vzdělávání. Vedení školy si uvědomuje, že jsou nutné změny v oblasti vlastního hodnocení školy.

Škola se náležitě věnuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, má strategii pro sledování úspěšnosti ve vzdělávání.

Ve sledované výuce učitelé vytvářeli příznivé pracovní klima ve třídě, rozvíjeli komunikační dovednosti žáků a vedli žáky k vzájemné toleranci. Účelné využívání moderního materiálního zázemí a zavádění nových forem výuky do odborného výcviku je možné prezentovat jako příklad dobré praxe.

Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

- 1) *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje, č. j. 98/235 ze dne 16. června 2005*
- 2) *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině č. j. 98/235 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola a Střední odborné učiliště André Citroëna, Boskovice, nám. 9. května 2a, č. j. 62/3 ze dne 8. listopadu 2005*
- 3) *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině č. j. 98/235 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje Střední odborná škola a Střední odborné učiliště André Citroëna, Boskovice, nám. 9. května 2a, č. j. 85/10, ze dne 23. února 2006*
- 4) *Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení – k č. j. 30 514/2004-21, ze dne 4. února 2005*
- 5) *Potvrzení ve funkci ředitele, ze dne 1. září 2003*
- 6) *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) ve věci zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 35 464/2005-21, ze dne 18. května 2006*
- 7) *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje, odbor školství, č. j. JMK 127487/2007, ze dne 1. října 2007*
- 8) *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje, odbor školství, č. j. JMK 157312/2007, ze dne 17. ledna 2008*
- 9) *Výkony pro školní rok 2007/2008, č. j. JMK 96867/2006, ze dne 1. srpna 2006*
- 10) *Koncepce rozvoje školy pro období 2007-2010, ze dne 2. ledna 2007*
- 11) *Dlouhodobý plán školy pro období 2007-2010, ze dne 2. ledna 2007*
- 12) *Autoevaluace Barvy života (čtyři části), ze dne 21. června 2007*
- 13) *Celoroční plán práce (školní rok 2007/2008), ze dne 15. října 2007*
- 14) *Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2007/2008*
- 15) *Kriteria pro poskytování osobních příplatků pro zástupce ředitele a vedoucí vychovatelku, ze dne 3. září 2007*
- 16) *Integrace nových zaměstnanců, ze dne 1. února 2008*
- 17) *Školní řád, ze dne 31. ledna 2008*
- 18) *Klasifikační řád, ze dne 3. září 2007*
- 19) *Zápisy z klasifikačních porad, od dubna 2005*
- 20) *Záznamy o komisionálních zkouškách konaných v září 2007 (5 kusů)*
- 21) *Maturita nanečisto 2005/2006, 2006/2007*
- 22) *Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2007/2008*
- 23) *Katalogové listy všech žáků školy ve školním roce 2007/2008*

- 24) *Třídni výkazy všech tříd ve školním roce 2007/2008*
- 25) *Katalogy všech tříd ve školním roce 2007/2008*
- 26) *Třídni knihy tříd A2, EPS3, EPS2, EPS4, AT4*
- 27) *Protokoly o maturitní zkoušce oboru elektronické počítačové systémy ve školním roce 2006/2007*
- 28) *Protokoly o závěrečné zkoušce oboru automechanik ve školním roce 2006/2007*
- 29) *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2007/2008, ze dne 3. září 2007*
- 30) *Záznam o provedené hospitaci a besedě se žáky (provedeno na základě rozboru výsledků autoevaluace), ve školním roce 2007/2008, (15 kusů)*
- 31) *Zápis z porady všech zaměstnanců SOŠ a SOU André Citroëna Boskovice ze dne 30. srpna 2007*
- 32) *Zápis z porady všech zaměstnanců SOŠ a SOU André Citroëna Boskovice ze dne 29. června 2007*
- 33) *Zápis z pedagogické rady SOŠ a SOU André Citroëna Boskovice ze dne 24. října 2007*
- 34) *Školní vzdělávací program Autotronik, platný od 1. září 2008*
- 35) *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2005, ze dne 10. ledna 2006*
- 36) *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2006, ze dne 10. ledna 2007*
- 37) *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2007, ze dne 12. ledna 2008*
- 38) *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 10. října 2007*
- 39) *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 12. října 2006*
- 40) *S 7-01 Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 10. října 2005*
- 41) *S 25-01 Výkaz o středním odborném učilišti podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 10. října 2005*
- 42) *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, ze dne 12. října 2007*
- 43) *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, ze dne 10. října 2006*
- 44) *Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2005 bez uvedení data vydání*
- 45) *Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2006 bez uvedení data vydání*
- 46) *Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2007 bez uvedení data vydání*
- 47) *Vyúčtování dotace SIPVZ na rok 2005, ze dne 31. prosince 2005*
- 48) *Vyúčtování dotace SIPVZ na rok 2006, ze dne 26. ledna 2007*
- 49) *Vyúčtování projektu Do světa – Francie, ze dne 16. října 2007*
- 50) *Projekt – Podpora přechodu z jazyka PASCAL na jazyk C – finanční vyúčtování projektu – rok 2006, ze dne 8. ledna 2007*
- 51) *Projekt – Přenosné exper. Pracoviště systému RC 2000 pro názornou výuku odborných předmětů – finanční vyúčtování projektu, ze dne 8. ledna 2007*
- 52) *S Citroënem za vzděláváním do Gaskoňska – finanční vyúčtování projektu, ze dne 5. prosince 2007*
- 53) *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený, rozpočet 2005 bez uvedení data*
- 54) *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený; rozpočet 2006 bez uvedení data*
- 55) *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený – konečný, ze dne 17. prosince 2007*

- 56) *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům; Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346, ze dne 19. ledna 2006*
- 57) *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům; Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348, ze dne 19. ledna 2006*
- 58) *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům; Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346, ze dne 16. ledna 2007*
- 59) *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům; Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348, ze dne 16. ledna 2007*
- 60) *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům; Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346, ze dne 15. ledna 2008*
- 61) *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům; Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348, ze dne 15. ledna 2008*
- 62) *Roční výpis účtu 518/44- školení a vzdělávání pedagog. prac., rok 2005, tisk ze dne 17. března 2008*
- 63) *Roční výpis účtu 518/44- školení a vzdělávání pedagog. prac., rok 2006, tisk ze dne 17. března 2008*
- 64) *Roční výpis účtu 518/44- školení a vzdělávání pedagog. prac., rok 2007, tisk ze dne 17. března 2008*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Ilona Ptáčková	Ilona Ptáčková v. r.
Ing. Miloslava Brachová	Miloslava Brachová v. r.
Mgr. Anna Gabrielová	Anna Gabrielová v. r.
Ing. Silvestr Rolek	Silvestr Rolek v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce Brno, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dne: 15. 5. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Karel Ošlejšek	Karel Ošlejšek v. r.