



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

---

## Inspekční zpráva

**Speciální základní škola při dětské ozdravovně Křetín,  
okres Blansko**

679 62 Křetín 12

Identifikátor školy: 600 024 873

Termín konání inspekce: 1. březen 2001

Čj.	122 141 /01-11135
Signatura	ol1ou201

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Inspekce byla zaměřena na sledování oblastí z výchovně-vzdělávací činnosti školy a z řídicí práce ředitelky, ve kterých byly při předcházející inspekci ve dnech 15. - 17. listopadu 1999 zjištěny nedostatky ( viz inspekční zpráva č.j. 122 511/99-11135 ).

Speciální základní škola při dětské ozdravovně Křetín poskytuje vzdělávání dětem, které jsou na základě lékařského doporučení v ozdravovně a plní povinnou školní docházku. Střídají se ve škole v třítydenních a čtyřtydenních turnusech. V pěti třídách jsou vzděláváni žáci více ročníků i typů škol, vždy tři vyučovací hodiny (1 hodina český jazyk, 1 matematika, 1 přírodovědné a naukové předměty). Výuka vychází ze Vzdělávacího programu základní školy č.j. 16847/96-2 a ze Vzdělávacího programu zvláštní školy č.j. 22 980/97-22.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### Hodnocení kvality vzdělávání

#### Plánování a příprava výuky

Plánování a bezprostřední příprava výuky vychází z pokynů učitelů kmenové školy a z učebnic, které žák využívá. Škola je vždy před nástupem dítěte do ozdravovny prostřednictvím rodičů oslovena formou dotazníku k podání informací o probíraném učivu. Od minulé inspekce došlo ke kvalitativním změnám při plánování výuky. Výrazněji se zaměřuje vedle organizace i na metody a formy práce ve vztahu k učivu, užívaným učebnicím i schopnostem žáka. Pozornost byla věnována i využití pomůcek pro zlepšení názornosti výuky a lepší motivaci žáků.

*Celkově jsou plánování a příprava na velmi dobré úrovni.*

#### Podmínky výuky

Personální podmínky pro výuku se zlepšily ve prospěch její kvality. Zabezpečují ji tři pedagogové. Pouze jedna učitelka nemá odborné vzdělání - speciální pedagogiku. Učí ve třídách nejstarších žáků a je schopna zabezpečit výuku anglického a německého jazyka, probíhá jedenkrát týdně formou kroužku. Tímto způsobem je alespoň částečně zabezpečena určitá kontinuita výuky cizího jazyka v průběhu pobytu žáků v ozdravovně.

Prostorové podmínky výuky zůstali ve škole stejně stísněné, neumožňují organizovat výuku v souladu s vyhláškou o speciálních školách (naplněnost tříd po 15 žácích), ta je organizována ve dvou směnách. K této problematice proběhlo několik jednání vyvolaných zřizovatelem školy, která zatím nevedla k žádoucím výsledkům.

Materiálně technické vybavení školy odpovídá jejím potřebám. V hospitovaných hodinách byly využívány pomůcky žakovské i demonstrační, třídy byly odpovídajícím způsobem vybaveny.

*Personální a materiálně technické podmínky výuky jsou velmi dobré. Prostory pro výuku jsou nedostačující. Celkově hodnotíme podmínky pro výuku jako průměrné.*

#### Průběh vzdělávací činnosti

Všechny tři učitelky velice dovedně organizovaly výuku. Formy a metody práce se lišily, byly

přizpůsobeny především složení tříd. U nejstarších žáků byla využívána především individuální samostatná práce žáků za průběžné podpory a konzultace s učitelkou. Ve třídách s mladšími žáky byla frontální výuka střídána s individuálními samostatnými činnostmi, se skupinovou nebo individuální prací. Při zadávání diferencovaných úkolů učitelé vycházeli z dobré znalosti jednotlivých žáků. Ti dostávali pro školní práci časový prostor vyhovující jejich osobnímu tempu. Hodnocení žáků bylo pozitivní, cíleně zaměřené, poskytovalo dobrou zpětnou vazbu. Žáci dostávali příležitost k vyjádření svých nápadů a myšlenek, byli vedeni ke správnému verbálnímu projevu. Atmosféra ve třídách byla příjemná, žáci pracovali s chutí a zájmem, respektovali autoritu učitele a měli dobré pracovní návyky.

***Průběh vzdělávání je ve všech sledovaných jevech (organizace, metody, formy, motivace, hodnocení, interakce a komunikace) hodnocen jako velmi dobrý.***

***Celkově je úroveň vzdělávání hodnoceno jako průměrná především z důvodu nedostatků v prostorových podmínkách tříd.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

V plánování ředitelky školy došlo k pozitivnímu posunu. V koncepci školy stanovila základní cíle rozvoje školy v oblasti výchovně-vzdělávací, materiálně technické i personální. Přičemž vychází z analýzy stavu školy a konkrétně specifikuje způsoby realizace a naplňování těchto cílů. Na koncepci školy navazují pak další dokumenty jako je plán hospitační a kontrolní činnosti i organizace školního roku atd.

***Plánování je hodnoceno jako velmi dobré, je systematické a konkrétní.***

### **Organizování**

Organizace školy je podřízena režimu ozdravovny. Na jednotlivých turnusech je jiný počet žáků, jejich rozdělování do tříd se řídí především věkem a také typem školy. Přerušování provozu ozdravovny v zimních měsících i malé prostory tříd zůstávají i nadále problémem, který negativně ovlivňuje plynulost výuky (viz inspekční zpráva čj. 122 511/99-11135). Přesčasová práce učitelů je evidována přehledně a její kontrola je zajišťována. Výuka je realizována po dohodě vedení ozdravovny a školy. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s legislativou. Systém výměny informací o žácích s kmenovou školou má jasná pravidla a přispívá k zachování kontinuity ve vzdělávání žáků – pacientů ozdravovny. Velmi dobře a přehledně je zpracovaná výroční zpráva o činnosti školy.

***Řízení je v této oblasti hodnoceno jako průměrné, i když efektivita organizace výuky není závislá pouze na ředitelce školy, ale vyžaduje dlouhodobou spolupráci zainteresovaných institucí a orgánů.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Účast na vzdělávacích akcích je ředitelkou školy podporována, pokud je v souladu s potřebami a provozem školy. Pedagogové mají k dispozici odbornou literaturu ve školní knihovně. Osobní příplatky jsou diferencované podle předem daných kritérií.

***Úroveň vedení a motivování pracovníků je velmi dobrá.***

## Kontrolní mechanizmy

Ředitelka vychází při kontrole pracovníků z plánu kontrol a hospitací, v němž formuluje základní sledované cíle. Plně korespondují s koncepcí školy a záměry jejího rozvoje. Plnění povinností pedagogů sleduje průběžně, konkrétní nedostatky s pracovníky neprodleně řeší. Při hospitacích jasně formuluje závěry doporučení pro další činnost učitele.

*Úroveň kontrolní činnosti je velmi dobrá.*

## Hodnocení kvality řízení

*V řídicí práci ředitelky došlo ke kvalitativnímu zlepšení. Opatření, která přijala, byla ve prospěch kvality řídicí i výchovně-vzdělávací práce s žáky. I nadále však přetrvávají nedostatky v organizaci výuky z hlediska jejího prostorového zabezpečení, tuto problematiku je třeba řešit se zainteresovanými orgány a institucemi v dlouhodobém časovém horizontu. Celkově je řízení hodnoceno jako velmi dobré.*

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j.13374/99-21,
- koncepce školy, roční plán,
- organizační řád školy, vnitřní řád, školní řád,
- vnitřní předpis k nařízení vlády č.153/1999,
- rozvrh hodin, personální dokumentace školy,
- hospitační záznamy,
- třídní knihy, třídní výkazy, osobní dokumentace žáků,
- výroční zpráva o činnosti školy,
- záznamy z pedagogických rad,
- výkaz práce pedagogických pracovníků,
- výkaz denního počtu žáků, výkaz o počtu žactva, seznam žactva školy,
- informace pro rodiče,
- dohoda o dočasném přidělení k výkonu práce k jiné právnické osobě,

## ZÁVĚR

*Od minulé inspekce došlo ke zlepšení kvality výuky a řízení školy. Celkově je škola hodnocena jako velmi dobrá. I nadále však zůstává výhrada k prostorovému zajištění výuky.*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou školou využívány v souladu s jejich přidělením a vzdělávacím programem školy.*

Doporučení:

Ve spolupráci se zainteresovanými institucemi a orgány řešit prostorové podmínky výuky tak, aby umožňovaly naplňování tříd v souladu s Vyhláškou č.127 o speciálních školách a speciálních mateřských školách.

Razítko

<b>Školní inspektorka</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Vojtová	Mgr. Věra Vojtová v.r.

V Brně dne 5. března 2001

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. března 2001

Razítko

<b>Ředitelka školy</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Hana Klíčová	Mgr. Hana Klíčová v.r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Posouzení jevů**

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání/odeslání inspekční zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Príslušný orgán státní správy (samosprávy): OÚ Blansko	2001 - 03 - 26	122 196/01
Zřizovatel: OÚ Blansko	2001 - 03 - 26	122 196/01
Rada školy:	-	-

**Připomínky ředitele(ky) školy**

<b>Datum</b>	<b>Čj. jednacího protokolu ČŠI</b>	<b>Text</b>
-	-	nejsou