



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1447/14-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola SEVER, Hradec Králové, Lužická 1208 500 03 Hradec Králové
Sídlo	Lužická 1208, 500 03 Hradec Králové
E-mail právnické osoby	info@zssever.cz
IČ	62 060 422
Identifikátor	600 088 570
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Milanem Kučerou, ředitelem školy
Zřizovatel	Statutární Město Hradec Králové, Československé armády 408 502 00 Hradec Králové
Místo inspekční činnosti	Lužická 1208, Markovická 694, 500 03 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	2. – 4. prosinec 2014

Inspekční činnost byla zahájena dne 2. prosince 2014 předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Základní škola SEVER Hradec Králové, Lužická 1208 (dále škola) je plně organizovaná škola, vykonávající činnost **základní školy** (dále ZŠ), **školní družiny** (dále ŠD) a **školní jídelny** (dále ŠJ). Žáci se vzdělávají na obou stupních ZŠ v 18 třídách. V době inspekce navštěvovalo školu 385 žáků (kapacita 600 žáků), ŠD 143 žáků (kapacita 150 žáků). Celý subjekt provozuje svoji činnost v areálu, který je tvořen šesti pavilony, propojenými spojovacími chodbami. Žáci ZŠ se mohou stravovat ve ŠJ s celkovou kapacitou 800 stravovaných osob. V roce 1999 byla škola zařazena do sítě škol se sportovními třídami se zaměřením na basketbal (dívky) a kopanou (chlapci). V současnosti škola nabízí od 6. ročníku třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Cizí jazyk, zpravidla anglický, je zařazen ve vzdělávací nabídce již od 1. ročníku, informační a komunikační technologie nepovinně od 3. ročníku. ZŠ je fakultní školou Pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové a zároveň metodickým pracovištěm katedry tělesné výchovy a sportu. Škola je zařazena do sítě Tvořivých škol České republiky a do sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou. Za finanční podpory z Evropských strukturálních fondů (dále ESF) pracuje ve škole školské poradenské pracoviště Mozaika, které slouží nejen ZŠ Sever, ale jeho služeb mohou využít rodiče a žáci ostatních ZŠ a mateřských škol (dále MŠ) zřizovaných Statutárním městem Hradec Králové. Pracovní náplní této organizace je poskytování konkrétní podpory a pomoci v preventivně výchovné práci netradičními terapeutickými přístupy. Škola zajišťuje systematickou předškolní přípravu pro děti ve spolupráci s MŠ na Slezském předměstí (projekt S krtečkem, v první fázi v měsících říjnu až prosinci je projekt otevřen pro všechny děti v posledním roce před zahájením školní docházky, ve druhé fázi v měsících únoru až dubnu pro děti přijaté k základnímu vzdělávání). ZŠ je spádovou školou pro oblast Slezského předměstí Sever, někteří žáci dojíždějí z ostatních částí Hradce Králové, ale i jiných měst Královéhradeckého a Pardubického kraje. Veřejnost má příležitost získat základní informace o ZŠ prostřednictvím webových stránek na adrese www.zssever.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

V době inspekční činnosti se žáci vzdělávali podle **školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání** (dále ŠVP ZV) pro běžné třídy a pro třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy, které byly sestaveny v souladu s aktuální verzí rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Žáci ve třídách s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy mají čtyři hodiny tělesné výchovy týdně, dvě z nich jsou vedené trenérem – specialistou a jedna hodina je zaměřena na rozvoj pohybových schopností. Disponibilní hodiny jsou využity k posílení výuky tělesné výchovy, českého a anglického jazyka, matematiky a informatiky, která v 8. a 9. ročníku přechází v rámci volitelného předmětu ve specializovanou výuku zaměřenou na digitální fotografii, video, psaní na klávesnici a tvorbu třídního časopisu. Realizované ŠVP ZV vycházejí z podmínek a možností školy a zohledňují konkrétní vzdělávací potřeby žáků. Vytvářejí velmi dobré podmínky pro vzdělávání žáků a svědčí o soustavné a promyšlené práci vedení školy i pedagogického sboru s těmito dokumenty.

Vzdělávání je organizováno v souladu s potřebami žáků a v závislosti na personálních, materiálních i finančních možnostech školy. Rozvrhy hodin odpovídají učebním plánům vzdělávacích programů a jsou v souladu s pedagogickými i psychohygienickými zásadami. Velmi pestrá a bohatá nabídka zájmové činnosti pro žáky 1. i 2. stupně ZŠ (sportovní kroužky, jazykové kroužky, přípravné kurzy k přijímacím zkouškám) vhodně doplňuje vzdělávací programy a umožňuje žákům rozvíjet své zájmy a koníčky. Na akcích školy se



aktivně podílí také ŠD. V loňském školním roce připravily vychovatelky ŠD pro žáky soutěže v atletice, karneval, vánoční besídka, víkendové spaní s programem aj. Zájmové vzdělávání je realizováno podle **školního vzdělávacího programu pro školní družinu** (dále ŠVP ŠD), který navazuje na ŠVP ZV a doplňuje vzdělávací nabídku školy. Dokument obsahuje všechny požadované údaje dané školským zákonem. V materiálu je roční plán rozpracovaný do tematických celků, podle kterých vychovatelky sestavují dílčí plány výchovně vzdělávací činnosti. Cíle, formy i obsah vzdělávání v ŠD jsou v souladu s možnostmi a profilací školy.

Ředitel školy vykonává veškeré činnosti vyplývající z jeho funkce a odpovědně plní právní povinnosti v rozsahu stanoveném školským zákonem. Projednává s pedagogickou radou všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Cíleně vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a pro činnost školské rady. Širší vedení školy tvoří ředitel školy, zástupce ředitele školy pro pedagogickou činnost a vedoucí školní jídelny – provozář. Poradními a metodickými orgány ředitele školy jsou pedagogická rada, školská rada a předmětové a metodické komise. Systém porad je provázaný (pedagogické rady, porady vedení, provozní porady), konají se pravidelně, případně podle potřeby. Podnětů metodických orgánů vedení školy dostatečně využívá ke zkvalitňování vzdělávací činnosti školy. Odpovídající pozornost věnuje i stanoviskům a vyjádřením žáků a jejich zákonných zástupců.

Strategie a plánování vycházejí z dokumentu Koncepce rozvoje školy, který je velmi obecný a bez časového vymezení. Střednědobé plánování reflektuje aktuální podmínky a je přehledně zpracováno na období tří let. Hlavními oblastmi plánování je krátkodobý roční plán a měsíční plány. Organizační řád školy platný ke dni kontroly obsahoval aktuální informace a reflektoval stávající podmínky řízení organizace. Kontrolní systém umožňuje průběžně monitorovat kvalitu realizované výchovně vzdělávací práce a poskytuje dostatečnou zpětnou vazbu o výsledcích na jednotlivých úsecích činnosti školy. V hospitační činnosti je kladen důraz na sledování podpory rozvoje klíčových kompetencí žáků, efektivnost výuky a plnění stanovených vzdělávacích výstupů, výsledky prováděné kontrolní činnosti jsou průběžně analyzovány. Pohospitační rozhovory s vyučujícími byly ředitelem školy a zástupcem ředitele školy vedeny erudovaně, z profesního hlediska měly dialogy didaktický charakter s konkrétními závěry a doporučeními pro další práci pedagogů.

Informační systém umožňuje ucelený a pružný přenos informací uvnitř i vně školy. Spolupráce s rodiči a jejich informovanost je zajištěna prostřednictvím žákovských knížek. V průběhu školního roku škola organizuje informativní schůzky a konzultační dny. Rodiče mají možnost navštívit školu individuálně podle potřeby a vlastního zájmu. Přenos informací uvnitř školy je zajištěn díky sdílenému disku ve školní počítačové síti.

Povinná dokumentace (školní řád po úpravě pravidel hodnocení vzdělávání žáků, školní matrika po doplnění chybějících údajů, doklady o přijímání žáků, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování, vzdělávací programy, výroční zprávy, třídní knihy a rozvrhy vyučovacích hodin, personální dokumentace) je vedena v souladu s právní normou. ŠVP nebyly zveřejněny v prostorách školy, tento nedostatek byl v průběhu inspekční činnosti odstraněn.

Škola účinně spolupracuje se všemi zákonnými partnery, rodiči žáků a zřizovatelem. Ředitel školy se pravidelně účastní jednání školské rady. Vzhledem ke sportovnímu zaměření školy je významná spolupráce především s FC Hradec Králové a Sokolem Hradec Králové, dalšími partnery jsou FC Olympia Hradec Králové, Slavia Hradec



Králové, Sokol Malšovice a Sokol Třebeš. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) škola spolupracuje s Policií ČR a Městskou policií v Hradci Králové.

V letošním školním roce **ve škole působí** 25 učitelů, ředitel školy a jeho zástupce. V ŠD pracuje pět vychovatelek. Dalšími pedagogickými pracovníky školy jsou dvě asistentky pedagoga, psycholog a dva speciální pedagogové. Odbornou kvalifikaci nesplňují tři učitelé, kteří si chybějící vzdělání doplňují. Začínajícím pedagogům je poskytována pomoc zkušenými kolegy. Personální podmínky školy jsou na standardní úrovni.

DVPP je ve škole zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky, související s procesem vzdělávání a výchovy, a zavádění nových forem a metod práce, zejména v oblastech cizích jazyků a počítačové, finanční a čtenářské gramotnosti. Finančně je zabezpečeno ze státních prostředků, evropských fondů a účastí v projektech pořádaných jinými školami. Odborné znalosti si pedagogové prohlubují i formou samostudia.

Rovné podmínky pro přijímání žáků jsou zajištěny stanovením jednotných kritérií, která jsou zveřejněna na webových stránkách školy. Dokumentace vedená k přijímacímu řízení je v souladu s právními předpisy.

Pro žáky **se speciálními vzdělávacími potřebami** (dále SVP) jsou stanoveny ve vzdělávacím programu a klasifikačním řádu odpovídající podmínky. V letošním školním roce je evidováno 34 integrovaných žáků s vývojovými poruchami učení a jeden autista, který má k dispozici pro optimalizaci vzdělávacích podmínek asistentku pedagoga. Jednomu žákovi s výchovnými problémy pomáhá ve výuce asistentka pedagoga. Všichni tito žáci jsou registrováni ve školní elektronické matrice, mají vypracované individuální vzdělávací plány a byl jim v době inspekčního výkonu zajištěn v jednotlivých předmětech individuální přístup. Bez integrace je zohledňováno ve výuce 50 žáků, údaje o nich byly doplněny do školní matriky v průběhu inspekčního výkonu. Žáci se SVP mají možnost využívat konzultace pro dyslektickou nápravu. K reedukaci je využíváno i několik softwarových programů.

Poradenské služby zajišťuje **výchovný poradce**, který je v úzkém kontaktu s třídními učiteli a vedením školy při identifikaci žáků se SVP. V rámci konzultací pomáhá žákům řešit jejich osobní problémy. Vykonává současně i funkci metodika prevence. Jeden žák 2. ročníku je evidován jako mimořádně nadaný. Pedagogové mu v průběhu výuky a domácí přípravy zadávají úkoly nad rámec daného ročníku. Rezervy v oblasti výchovného poradenství zůstávají ještě v práci se žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí a v prevenci školní neúspěšnosti.

Pro vzdělávání je ve škole vytvořeno **bezpečné a příznivé prostředí**, které je výsledkem systematické práce všech pracovníků školy. Preventivní program sociálně patologických jevů podporuje žáky v upevnování zdravého životního stylu a vede je k osvojení pozitivního sociálního chování. O dobře nastaveném systému preventivních opatření svědčí nulový výskyt rizikových jevů a řešených případů šikany.

Materiální podmínky školy jsou příznivé. Jednotlivé školní pavilony jsou propojeny spojovacími chodbami, ty však vykazují značné opotřebení. Dle sdělení ředitele školy se bude za pomoci zřizovatele tento problém v nejbližší době řešit. Kromě kmenových tříd má škola k dispozici ještě deset odborných učeben, které jsou využívány žáky obou stupňů ZŠ. Moderně vybavené učebny jsou pro výuku cizích jazyků a výpočetní techniky. V posledních letech byly zakoupeny nové tabule, z toho 16 interaktivních. Ke standardní výbavě patří i dataprojektory. V posledních dvou letech se uskutečnila obnova a rekonstrukce zařízení výpočetní techniky, notebooků a softwarových a audiovizuálních programů. Byly provedeny opravy podlah a dokoupen a opraven školní nábytek včetně



vestavěných skříní. Všechny kabinety disponují sbírkami a názornými pomůckami. Dvě tělocvičny a moderní víceúčelové hřiště s umělým povrchem a osvětlením umožňují žákům školy realizovat pohybové aktivity na velmi dobré úrovni. Pro zájemce o minigolf byl vybudován v atriovém prostoru malý areál. Interiér všech učeben je esteticky upraven a spoluvytváří příznivé prostředí pro vzdělávání.

S pravidly BOZ jsou žáci seznámeni na začátku školního roku třídními učiteli (doloženo zápisy v elektronickém systému třídních knih). Tato problematika je obsažena ve školním řádu. Vnitřní dokumenty k zajištění BOZ zaměstnanců a žáků při vzdělávání jsou pečlivě zpracovány. Vyvěšené provozní řády byly vesměs aktualizovány. Předložené knihy úrazů, vedené od roku 2012 pro každý školní rok zvláště, obsahovaly všechny požadované údaje. Četnost školních úrazů byla v průběhu dvou posledních školních let vyrovnaná. Počet úrazů nemá stoupající ani klesající tendenci.

Stravovací služby poskytuje ŠJ, která zajišťuje stravování žákům a zaměstnancům školy, dále také dětem jedné MŠ na základě uzavřeného ujednání o zajištění školního stravování. Strávníci mají denně možnost výběru ze dvou připravovaných jídel, v pestré nabídce jsou i jídla krajová, z jiných zemí a v různých úpravách dle nových technologií. ŠJ se v kontrolovaném období (březen až listopad 2014) řídila výživovými normami, všechny sledované skupiny potravin byly plněny v požadované výši. Podmínky pro školní stravování, uvedené ve vnitřním řádu ŠJ, byly v době kontroly dodrženy. BOZ žáků v průběhu stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci dle stanoveného rozvrhu. Poskytované stravovací služby jsou na velice dobré úrovni.

Finanční předpoklady pro činnost školy jsou vytvářeny především prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Mimo to byl v posledních letech rozpočet školy navýšen o dotace určené na realizaci rozvojových programů zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů, rozvoj cizích jazyků a na zvýšení platových tarifů zaměstnanců. Zřizovatel poskytoval škole ze svého rozpočtu příspěvek na pokrytí provozních výdajů, kromě toho účelově vyčlenil prostředky na vybudování školního hřiště, pořádání kurzu Internet pro seniory, nákup interaktivní tabule, myčky a kráječe pro ŠJ a na provoz a mzdové náklady poradenského centra Mozaika. Škola také každoročně poskytuje dotaci na volnočasové aktivity žáků a dětí před zahájením školní docházky. Škola se aktivně zapojuje do projektů financovaných z ESF. Z projektu Mozaika získala finanční prostředky na zkvalitnění poskytování včasné záchytné péče dětem se SVP. Projekt s názvem Škola pro reálný život byl zaměřený na ekologii a výpočetní techniku. Finanční prostředky, získané účastí v projektu EU peníze školám s názvem Učíme se ruku v ruce, byly využity na zkvalitnění výuky pomocí nově vytvořených učebních materiálů, DVPP a na pořízení interaktivní techniky. Do dalších projektů financovaných z evropských fondů je škola zapojena jako partner jiných základních a středních škol.

V rámci **doplňkové činnosti** škola pořádá odborné kurzy pro veřejnost, poskytuje stravovací služby a pronajímá nebytové prostory, zisk je využíván ve prospěch hlavní činnosti. Finanční prostředky získává také z úplaty za poskytování školských služeb a pomocí drobných sponzorských darů.

Všechny ŠVP realizované školou jsou sestaveny a aktualizovány v souladu s právním předpisem. Činnosti ŠD škola účelně rozšiřuje svoji vzdělávací nabídku v oblasti zájmového vzdělávání.

Vedení školy je kompaktním, spolupracujícím týmem, který má přesně vymezeny pravomoci a povinnosti a je respektován pedagogickým sborem.



Systém plánování, organizování, kontroly a hodnocení je efektivní a průběžně vyhodnocovaný.

Spolupráce školy se všemi partnery přispívá k rozvoji osobnosti žáků.

Škola vytváří dobré podmínky pro rozvoj talentu a nadání žáků a umožňuje realizovat osobní zájmy každého jednotlivce.

Oblast rovných příležitostí je zajišťována na standardní úrovni. Rezervy jsou ještě v zajišťování prevence školní neúspěšnosti a péči o sociálně znevýhodněné žáky.

Materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni. V oblasti bezpečného prostředí pro žáky i učitele nebyla zjištěna rizika. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, veškerá problematika BOZ je řešena externím bezpečnostním technikem.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve sledovaných hodinách **českého jazyka a prvouky na 1. stupni** proběhlo přehledně seznámení s cílem výuky převážně zábavnou a motivační formou. Stanovené cíle byly vždy kvalitně splněny. Učitelky motivovaly žáky soutěžení, hlavolamy, rébusy a činnostmi, spojenými často s praktickým ověřením znalostí na interaktivní tabuli. Zvolené postupy zajišťovaly neustálou aktivitu všech žáků. Individuální, samostatná a skupinová práce zcela převažovala nad frontální výukou. Při skupinové práci bylo zřejmé, že žáci jsou vedeni k respektování odlišností. Integrovaní žáci dostávali rozdílné úkoly s individuální podporou. Vyučující prokazovali znalost zásad aktivního naslouchání v klidné pracovní atmosféře. Žáci byli vedeni k větným odpovědím a následným zdůvodněním, účelně byly rozvíjeny komunikační dovednosti. V několika sledovaných hodinách byly zařazeny mezipředmětové vztahy. Klasifikace výkonů probíhala známkami, motivačním i slovním hodnocením. Učivo bylo ve všech částech hodin kvalitně procvičováno a upevňováno. V závěru některých hodin nezbyl dostatečný časový prostor pro shrnutí učiva i hodnocení práce jednotlivců a třídy.

Hospitované hodiny v **předmětech s přírodovědným zaměřením na 1. stupni** byly vždy dobře připravené a zorganizované, s promyšlenou strukturou a odpovídajícím metodickým vedením. Ve většině z nich učitelé srozumitelně sdělili cíl hodiny a zařadili přiměřenou úvodní i průběžnou motivaci. Převažoval frontální způsob výuky s řízenými rozhovory a doplňujícími otázkami. Žáci pracovali samostatně, méně byla zařazována skupinová práce. Dodržovány byly základní pedagogické zásady, aktivity, přiměřenosti a soustavnosti. Téměř vždy si učitelé dokázali vytvořit časový prostor na závěrečné shrnutí a zhodnocení učiva. Ve většině hodin pedagogové účelně využili dostupnou didaktickou techniku a cíleně upevňovali správné pracovní návyky. Dbali na odborné vyjadřování žáků, vyžadovali od nich odpovědi celou větou, dokázali udržet jejich kázeň i pozornost a vytvářeli pozitivní sociální klima. Ve všech sledovaných hodinách měli žáci výraznou a účinnou vizuální podporu. Často bylo využito sebehodnocení žáků, méně již jejich vzájemné hodnocení. Formativní motivační hodnocení převažovalo nad známkováním. Školní práce žáků učitelé kontrolují a korigují průběžně, systematická a fungující je práce s žáky se SVP. Domácí úkoly jsou zadávány v přiměřené frekvenci.

Jednou z priorit školy je **výuka cizích jazyků**. Anglický jazyk je vyučován v 1. ročníku jednu hodinu týdně, ve 2. dvě hodiny týdně, od 3. ročníku tři hodiny týdně, vše formou prožitkové angličtiny. V 7. ročníku si žáci volí další cizí jazyk (německý, ruský) v rozsahu



dvou vyučovacích hodin týdně. V odpoledních hodinách je žákům nabízen kroužek konverzace v angličtině nebo kroužek ruského jazyka.

Účast žáků v mezinárodní soutěži Videopohlednice z mého města významně přispívá k rozvoji jejich **jazykových kompetencí**. Od školního roku 2013/2014 jsou žáci 2. stupně zapojeni do školního projektu Soutěžíme v anglickém jazyce. Jedná se o pravidelnou měsíční sérii úkolů, které mají různý charakter (videoprojekt o městě, prezentace reálií zaměřených na anglicky mluvící země, sci-fi povídka, překlady) a zaměřují se vždy na jinou jazykovou dovednost. Úroveň svých jazykových kompetencí mají žáci možnost ověřit si v jazykových a konverzačních soutěžích a na poznávacích zájezdech do Velké Británie. Všechny sledované hodiny byly vedeny ve vyučovaném jazyce a měly převážně klasickou strukturu. Vstupní motivace žáků byla většinou málo výrazná a byla nahrazována seznámením třídy s programem hodiny. Zařazené aktivity byly pro žáky zajímavé, odpovídaly jejich věku a složení třídy. Zejména na 1. stupni byly pravidelně zařazovány aktivizační prvky, nejčastěji soutěže, písničky a hry. Na 2. stupni měli žáci prostor pro nácvik interaktivních řečových dovedností. Podpora výuky didaktickými pomůckami a materiálními zdroji byla účinná (pracovní listy, obrazový materiál, práce s interaktivní tabulí). V žádné ze sledovaných hodin nebyly zaznamenány závažnější kázeňské problémy, ve všech třídách vytvářeli vyučující spolu se žáky příjemnou atmosféru. Motivace žáků prostřednictvím hodnocení, klasifikace a sebehodnocení, včetně aplikace průřezových témat ŠVP nebyla ve většině hodin zaznamenána.

Ve výuce **českého jazyka na 2. stupni** byl kladen důraz především na nácvik čtenářských dovedností. Detailním rozбором byly orientačně prověřovány znalosti žáků o struktuře literárního díla, konkrétně pohádek. Návodnými otázkami pomáhaly vyučující žákům orientovat se ve výstavbě uměleckého textu. Učitelky se při výuce snažily u žáků rozvíjet myšlenkové postupy, účinné bylo propojení učiva s praxí. Komunikace byla na dobré úrovni především v hodinách, ve kterých se žáci stávali aktivními účastníky vyučovacího procesu. V žádné hospitované hodině nebyli žáci vedeni ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. Klasifikace žáků nebyla v době inspekčního výkonu realizována. Závěry hodin prováděli většinou vyučující. Žáci prezentují své znalosti v olympiádách z českého jazyka na okresní úrovni.

Hospitované **hodiny dějepisu na 2. stupni** byly dobře strukturované, kromě závěrů. Učitelé různými metodami (odpovědi žáků na zadané otázky, řazení či vysvětlování pojmů) navázali v úvodní části na již získané poznatky žáků. Často volili metody a formy založené na vzájemné kooperaci žáků. Dostatek prostoru pedagogové věnovali prezentaci výsledků společné práce žáků a diskusi o dané problematice. K výrazným pozitivům patřilo vyvození nového učiva, při kterých žáci využívali učebnice a mapy. Znalosti žáků o naší historii ve sledovaných hodinách byly nadprůměrné. Formativní hodnocení, vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo zaznamenáno. Podpora názornosti výuky didaktickou technikou byla na průměrné úrovni. Shrnutí poznatků i učiva a stručné vyhodnocení hodiny prováděli učitelé sami.

Výuka českého jazyka a prvouky na 1. stupni měla nadstandardní úroveň. K naplňování vzdělávacích cílů napomáhala efektivní využívání interaktivní tabule a svědomitá příprava vyučujících.

Výuka přírodovědných předmětů na 1. stupni měla standardní úroveň. Učitelé vhodně a účelně aktivizovali a motivovali žáky, využívali mezipředmětové vztahy a vytvářeli příznivé sociální klima.



Funkční gramotnost žáků v oblasti cizích jazyků je v rámci realizace ŠVP rozvíjena na standardní úrovni.

Výuce českého jazyka a literatury na 2. stupni je věnována potřebná pozornost, úroveň znalostí žáků je na standardní úrovni.

Vzdělávání v hodinách dějepisu podporovalo zájem žáků o politické a společenské dění u nás i ve světě a rozvíjelo hodnoty a postoje utvářející jejich občanské kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola pravidelně monitoruje individuální i skupinové **výsledky vzdělávání žáků** a analyzuje a vyhodnocuje jejich chování. Zjištění jsou projednávána při jednáních pedagogické rady. Ve školním řádu byla upravena pravidla pro hodnocení žáků v oblasti klasifikace mezistupněm a motivačními symboly. Kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že pedagogové hodnotí žáky pravidelně, často však chybělo hodnocení z výchovných předmětů. Z výročních zpráv vyplývá, že vedení školy se kromě dosažené úrovně vědomostí a dovedností žáků soustředí i na další oblasti života školy, např. na účinnost prevence sociálně patologických jevů, na frekvenci a efektivitu výchovných opatření a na úspěšnost žáků při přijímacích řízeních k dalšímu vzdělávání na středních školách. Ve školním roce 2013/2014 při výročním hodnocení 194 žáků prospělo s vyznamenáním (49 %), 198 žáků prospělo (50 %), tři žáci neprospěli (1 %), jeden nebyl hodnocen. Za celý školní rok bylo uděleno 121 pochval ředitele školy, devět žáků bylo klasifikováno druhým stupněm z chování, třetím stupněm byli hodnoceni dva žáci. Kázeňská opatření včetně pochval byla využita v souladu s pravidly uvedenými ve školním řádu. Škola každoročně využívá komerční testování pro žáky 9. ročníku, které je částečně financováno z prostředků zřizovatele. Interní testování umožňuje systém školního intranetu s dálkovým přístupem a škola ho rovněž využívá při náboru do tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Nejlepší jednotlivci a družstva ze školních kol soutěží a olympiád reprezentují školu na okresní a krajské úrovni. Ve školním roce 2013/2014 dosáhli nejlepších výsledků žáci v soutěži Videopohlednice z mého města (anglický jazyk, 3. místo v republikovém kole), v zeměpisné olympiádě a Matematickém klokánkovi. Tradičně velmi dobrých výsledků dosahuje škola ve sportovních soutěžích (kopaná, basketbal, volejbal, atletika, florbal).

Škola využívá v zavedeném systému hodnocení vzdělávání žáků především vnitřní evaluační nástroje. Analýzou výsledků ve vztahu ke vzdělávacím programům se zabývá standardním způsobem.

Závěry

Silné stránky

Škola poskytuje kvalitní vzdělávání v oblasti společenskovedních předmětů na 1. stupni.

Vyučující na 1. stupni účelně a systematicky využívají ve výuce mezipředmětové vztahy.

Výuka na obou stupních školy je efektivně podporována didaktickou technikou.

Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě



ŠVP nebyly v den zahájení inspekční činnosti zveřejněny v budově školy, tento nedostatek byl na základě upozornění ze strany ČŠI odstraněn a příslušné dokumenty byly zpřístupněny v počítači na chodbě školy.

V průběhu inspekční činnosti vedení školy doplnilo chybějící údaje ve školní matrice a upravilo pravidla pro hodnocení žáků ve školním řádu.

Slabé stránky

Pedagogové nedostatečně hodnotí žáky ve výchovných předmětech, v žákovských knížkách chybí z těchto předmětů klasifikace.

Ve výuce českého jazyka a dějepisu na 2. stupni vyučující nevyužívají formativní hodnocení, vzájemné hodnocení a sebehodnocení jako výrazný motivační prvek.

Návrhy na zlepšení stavu školy

ČŠI doporučuje vypracovat nové pověření pro činnost výchovného poradce a zahrnout do jeho pracovní náplně všechny oblasti, ve kterých byly zjištěny rezervy. Hodnotit žáky ze všech předmětů v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu.

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti

Ve škole došlo v období od poslední inspekční činnosti v roce 2009 díky aktivní grantové politice k výraznému zkvalitnění materiálně-technického vybavení. Zakoupena byla především didaktická technika, interaktivní tabule, dataprojektory a počítače. Učebny byly vybaveny novým nábytkem, v některých třídách byla dokončena rekonstrukce vestavěných skříní. Ve spolupráci se zřizovatelem byla provedena úprava a modernizace školního hřiště, kam bylo instalováno osvětlení. Vlivem nově zavedené elektronické komunikace se výrazně zefektivnila a zlepšila spolupráce se zákonnými zástupci žáků.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy SEVER, Hradec Králové, Lužická 1208, vydaná Statutárním městem Hradec Králové, s účinností od 1. 10. 2009, ze dne 7. 10. 2009
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině vydaný s účinností od 10. 5. 2011, ze dne 4. 5. 2011
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 28 068/2011-25, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 6. 10. 2011
4. Rozhodnutí MŠMT, čj. 37292/2014-2, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. 10. 2014, ze dne 15. 10. 2014
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 21. 11. 2014
6. Jmenování ředitele školy vydané s účinností od 1. 8. 2013 do 21. 7. 2019, ze dne 13. 5. 2013
7. Školní řád ZŠ, ze dne 1. 9. 2012
8. Vnitřní řád ŠD, ze dne 3. 9. 2012
9. Organizační řád ZŠ, dne 12. 12. 2011
10. Plán DVPP, ze dne 13. 8. 2014



11. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků zaměstnaných ve školním roce 2014/2015
12. Vzorek pracovních náplní pedagogických pracovníků zaměstnaných ve školním roce 2014/2015
13. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014
14. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014
15. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu, podle stavu k 31. 10. 2014
16. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014
17. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2012 až 2014
18. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2012 a 2013
19. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých organizacím z rozpočtu města za roky 2012 a 2013
20. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2013
21. Účtový rozvrh pro rok 2013
22. Hlavní kniha účetnictví za rok 2013
23. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
24. Školní matrika ZŠ, vedená ve školním roce 2014/2015
25. Rozvrhy hodin ZŠ, platné ve školním roce 2014/2015
26. Plány práce předmětových komisí na školní rok 2014/2015
27. Záznamové archy z hospitační činnosti vedení školy v ZŠ (vzorek)
28. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ vedené ve školním letech 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
29. Záznamy z jednání školské rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
30. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupce ředitele školy ve školním roce 2013/2014
31. Evidence odučených hodin ve školním roce 2013/2014
32. Koncepce rozvoje ZŠ Sever, nedatováno
33. Střednědobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2013 – 2015
34. Krátkodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2014 - 2015
35. Měsíční plány činnosti pro školní rok 2014 - 2015
36. Žákovské knížky a deníčky vedené ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
37. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2014/2015
38. Plnění plánu prevence sociálně patologických jevů na školní rok 2013/2014, ze dne 19. 6. 2014
39. Plán práce metodika prevence rizikového chování na školní rok 2014/2015
40. Program na prevenci šikany, vnitřní dokument školy bez bližšího určení
41. Minimální plán prevence rizikového chování žáků pro školní rok 2014/2015



42. Zápisy z jednání předmětové komise pro český jazyk ve školním roce 2014/2015
43. Zápisy z jednání předmětové komise pro společenskovední předměty ve školním roce 2014/2015
44. Traumatologický plán ze dne 15. 6. 2011
45. Požární poplachové směrnice, ze dne 20. 6. 2011
46. Osnova školení bezpečnosti a ochrany zdraví pro žáky, nedatováno
47. Knihy úrazů vedené ve školních letech 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
48. Evakuační plán školy pro školní rok ze dne 1. 9. 2011
49. Záznamy o úrazech odškodněných ve školním roce 2014/2015
50. Směrnice o bezpečnosti žáků v době prázdnin, výletů a mimoškolních aktivit, nedatován
51. Zápisy z šetření speciálních pedagogů z Mozaiky ve školním roce 2014/2015
52. Provozní řády odborných učeben ze dne 19. 6. 2011
53. Vyhledávání a posouzení rizik ZŠ Sever, Lužická 1208, Hradec Králové, ze dne 20. 6. 2011
54. Záznam o školení BOZP zaměstnanců, ze dne 27. 8. 2014
55. Zápis z prověrky BOZP, ze dne 29. 4. 2014
56. Revizní zpráva o kontrole tělocvičného náradí, ze dne 15. 5. 2014
57. Elektronická matrika školy vedená ve školním roce 2014/2015
58. Záznamy z přijímacího řízení pro školní rok 2014/2015 (vzorek)
59. Zápisy výchovného poradce z poradenské činnosti ve školním roce 2014/2015
60. ŠVP ZV pro běžné třídy a pro třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy, platné ve školním roce 2014/2015
61. ŠVP ŠD platný ve školním roce 2014/2015
62. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD, vedené ve školním roce 2014/2015
63. Zápisy z třídních schůzek, vedené ve školním roce 2014/2015
64. Elektronické třídní knihy ZŠ, vedené ve školním roce 2014/2015
65. Výživové normy za březen až listopad 2014
66. Jídelní lístky za říjen a listopad 2014
67. Kalkulace jídel platná od 1. 9. 2014
68. Směrnice pro doplňkovou činnost
69. Vnitřní řád ŠJ platný od 1. 9. 2014
70. Ujednání o zajištění školního stravování ze dne 1. 1. 2008 s dodatkem č. 6, změna kalkulace, ze dne 7. 6. 2012
71. Přihlášky ke stravování platné pro školní rok 2014/2015
72. Záznam stravovaných osob a poplatků za říjen 2014, soupis příjmků a výdejků, stav čerpání finančního normativu za hlavní a doplňkovou činnost



73. Inspekční zpráva z roku 2009 čj. ČŠI-21/09-09

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Ježek, školní inspektor

Ježek, v. r.

Mgr. Martin Bartoš, školní inspektor

Bartoš, v. r.

Mgr. Dana Janulíková, školní inspektorka

Janulíková, v. r.

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Vachatová, v. r.

Mgr. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Petrášová, v. r.

Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice

Krčková, v. r.

V Jičíně 19. 12. 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milan Kučera, ředitel školy

Mgr. Milan Kučera, v. r.

V Hradci Králové 19. 12. 2014



Připomínky ředitele školy

19. 12. 2014

Připomínky nebyly podány.