



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Lidická ul., Boskovice, okres Blansko

Lidická, 680 01 Boskovice

Identifikátor školy: 600 105 792

Termín konání inspekce: 29. a 30. březen 2006

Čj:	ČŠI-1085/06-12
Signatura	b11az103

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola (dále MŠ), má šest smíšených tříd, z nichž jedna je zřízena pro děti s logopedickými problémy. Zřizovatel MŠ, město Boskovice je zařazen do Národní sítě Zdravých měst ČR.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

• Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Vzdělávací práci zajišťuje včetně ředitelky jedenáct pedagogů. Kromě jedné učitelky, která si v současné době potřebné vzdělání doplňuje, všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Limit pedagogických pracovníků MŠ a rozložení jejich úvazků vzhledem k naplněné kapacitě školy (celkem 132 dětí) umožňují dobře realizovat výchovu ke zdraví.

Další vzdělávání pracovníků, do kterého se zapojují všichni pedagogové je promyšlené, je v něm zastoupena problematika rozvoje osobnosti dítěte, tvorby školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), počítačové gramotnosti a výuky cizího jazyka. Většina učitelek absolvovala nebo je přihlášená na semináře cíleně zaměřené na podporu zdraví. Jejich náplní je tvorba ŠVP a vyhodnocování podpory zdraví v MŠ. Získané poznatky jsou diskutovány na pedagogických radách a jejich uplatňování přispívá k vytváření podmínek pro zdravý rozvoj dětí i ke kvalitě vzdělávacích činností.

Ředitelka je ve funkci druhým rokem. Při řízení se zaměřuje na podporu spolupráce a zapojování zaměstnanců do spolurozhodování o činnosti MŠ. Do tvorby ŠVP zaměřeného na podporu zdraví se zapojily všechny učitelky. Na jeho realizaci se různou měrou podílejí všichni zaměstnanci. Komunikace i zavedený způsob předávání informací fungují dobře. Rezervy v řízení MŠ jsou v oblasti sledování a vyhodnocování kvality práce zaměstnanců, včetně přijímaných opatření. Chybí pro ně kritéria, která by účinněji podporovala motivaci pro plnění záměrů a cílů školy.

Spolupráce s rodiči se podle ředitelky rozvíjí velmi dobře. Sponzorsky přispívají na vytváření podnětného, bezpečného prostředí tříd a účastní se společných akcí. Na tvorbě dokumentů školy se zatím nepodílejí. MŠ rodičům nabízí adaptační pobyt s dítětem ve třídě, logopedickou péčí zajištěnou odbornou logopedkou, která je zároveň učitelkou MŠ a v rámci svého programu odborné přednášky vztahující se ke zdraví a rozvoji osobnosti dětí.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

• Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Předložený Školní vzdělávací program splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004-22 (dále RVP PV). Cíleně vychází z modelového programu Škola podporující zdraví. Promyšleně stanovuje záměry ve vzdělávacích činnostech i vytváření podmínek pro jejich naplňování v souladu s filozofií programu podpory zdraví.

Na základě zpracovaného projektu získala MŠ od Jihomoravského krajského úřadu grant na obnovu dopravního hřiště. Cílem je posilovat zodpovědnost a ukázněnost dětí v dopravním provozu a tím přispívat k ochraně jejich zdraví a bezpečnosti.

ŠVP je s RVP PV v souladu ve všech stanovených kritériích.

- **Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání**

Vlastní hodnocení školy prezentovala ředitelka v úvodu inspekce přehledně a vyčerpávajícím způsobem. Písemně zpracovaná hodnocení má škola zatím na úrovni tříd.

Celkové prostředí MŠ je čisté, zdravé a bezpečné. Prostory tříd jsou rozčleněny na hrací kouty, vybavené pro spontánní i pohybové aktivity. Děti měly v dohledu i dosahu dostatečné množství kvalitních pomůcek, hraček i různých materiálů. Sportovní nářadí bylo vzhledem k menším prostorám zastoupeno standardně. Nábytek je přizpůsobený velikosti dětí. Pro rozvoj pohybových dovedností má MŠ k dispozici účelně zařízenou školní zahradu.

Životosprávě věnuje škola dostatečnou pozornost. Celodenní strava, podávaná v požadovaných intervalech je pestrá, je obohacována produkty zdravé výživy. Zavedený pitný režim většina dětí přirozeně využívala. Kultura stolování byla průměrná.

Denní řád jednotlivých tříd a zařazování spontánních a řízených činností byly vyvážené a plynulé. Děti měly dostatek příležitostí pro hru, relaxaci i přirozený pohyb, čehož spontánně využívaly. Zdravotní preventivní cvičení však není zařazováno každodenně. Zvolené činnosti i uplatňované přístupy učitelek rozvíjely vzájemnou komunikaci a myšlení dětí. Většinou se také dařilo podporovat jejich samostatnost při řešení problémů. Předložená nabídka činností, ze které si děti mohly svobodně vybírat podle zájmu a potřeb, poskytovala vhodné a pestré podněty. Při jejich výběru se učitelky snažily využívat prožitky a zkušenosti dětí. Méně je však promýšlely ve vztahu k cílené individuální práci. Věkově smíšené třídy vytvářejí vhodné prostředí k přirozenému rozvoji sociálních kompetencí dětí. Vzájemné vztahy mezi dětmi i s dospělými byly kultivované, založené na dohodnutých pravidlech. Ve třídách byla klidná pracovní atmosféra, příznivá pro zdravý rozvoj osobností dětí.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Školní vzdělávací program mateřské školy
2. Roční plán školy pro školní rok 2005 - 2006 s platností od 1. září 2005
3. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2005/2006
4. Školní řád mateřské školy ze dne 1. září 2005
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. října 2005
6. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Mateřská škola, Lidická ul., okres Blansko ze dne 19. prosince 1994 s účinností od 1. července 2005
7. Doklady o nejvyšším dokončeném vzdělání pedagogických pracovníků
8. Osvědčení o absolvovaném dalším vzdělávání v období let 2004 - 2006
9. Přehled zaměstnanců k 10. červnu 2005
10. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2005 ze dne 30. září 2005
11. Zápisy z pedagogických rad ve škol. roce 2004/2005 – 2005/2006
12. Pololetní hodnocení vzdělávací práce za školní rok 2005/2006

13. *Přehledy výchovné práce pro školní rok 2005/2006*
14. *Jídelníčky za měsíce leden a únor*

ZÁVĚR

*Řízení školy, většina jejích činností i vytvořený ŠVP jsou správným způsobem nasměrovány k výchově ke zdraví. Méně cíleně MŠ zatím plánuje individuální přístup k dětem. V řízení jsou rezervy v oblasti hodnocení a motivace pracovníků.
Výchova ke zdraví v MŠ je standardní.*

Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Hana Sedláčková	Hana Sedláčková, v.r
Člen týmu	Mgr. Ivana Běťáková	Ivana Běťáková, v.r

V Brně dne 4. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 5. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Dagmar Buriánová	Dagmar Buriánová, v.r

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Boskovice	2006-04-19	ČŠI-1085/06-12

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.