



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-319/10-B

Název školy: Základní škola, Mašovice, okres Znojmo
Adresa: Mašovice 124, 669 02 Znojmo
Identifikátor: 600 127 273
IČ: 71 001 441
Místo inspekce: Mašovice 124, 669 02 Znojmo
Termín inspekce: 9. – 11. března 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v čtenářské gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola je příspěvkovou organizací zřízenou Obcí Mašovice, Mašovice 52. Je to málotřídní škola s kapacitou 60 žáků, v níž se v době inspekce vzdělávalo celkem 43 žáků 1.–5. ročníku. Jsou rozděleni do tří tříd. První ročník je samostatný, další třídy jsou složené (2. a 3. ročník, 4. a 5. ročník). V 1. až 3. ročníku se žáci vzdělávají podle *Školního vzdělávacího programu* s názvem *Tvořivá rodinná škola (ŠVP)*, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu *Základní škola, č. j. 16847/96-2*. Vzdělávání je zaměřeno na všestranný rozvoj osobnosti žáků s cílem plynulého přechodu na 2. stupeň základních škol, případně víceletá gymnázia. Součástí školy je školní družina s kapacitou 25 účastníků (1 oddělení), jejíž školní vzdělávací program vhodně doplňuje vzdělávací program školy. Možnost školního stravování využívá většina žáků. V důsledku nepříznivého demografického vývoje se ve dvou minulých školních rocích snížil počet žáků na minimum (35). Ve škole se vzdělávají žáci z okolních obcí Bezkov, Podmolí a Lukov. Zřizovatel podporuje zachování i další rozvoj školy do budoucna.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola ve sledovaném období let 2007 až 2009 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (SR), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvky na provoz od zřizovatele.

V roce 2007 získala škola z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT ČR) účelovou dotaci na program *Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně* celkem ve výši 12 800 Kč, kterou vyčerpala ve výši 11 300 Kč, jak na úhradu vzdělávací akce, tak na úhradu přímé pedagogické činnosti při zastupování pedagogického pracovníka školy v době účasti na vzdělávací akci. V rámci programu „*Státní informační politika ve vzdělávání*“ obdržela škola účelovou dotaci určenou na podporu pokrytí konektivity škol ve výši 20 000 Kč, kterou vyčerpala na nákup počítače, tiskárny a softwaru, využitých v činnosti školy. V roce 2008 byla škole z MŠMT ČR poskytnuta účelová dotace ve výši 12 000 Kč, určená na *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. Na stejný rozvojový program obdržela škola v roce 2009 během I. a II. etapy finanční prostředky ve výši 120 000 Kč. Na rozvojový program *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků* obdržela škola finanční prostředky ve výši 23 000 Kč. V rámci rozvojového programu *Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků* a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) získala škola finanční prostředky ve výši 5 000 Kč, které byly podle vyhlášených podmínek určeny na mzdové náklady zaměstnanců školy. Dále v tomto roce získala účelovou dotaci v rámci rozvojového programu *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání* ve výši 8 000 Kč, kterou plně vyčerpala na pořízení školního vybavení pro žáky, kteří ve škole ve školním roce 2009/2010 zahájili vzdělávání. Škola zpracovala a předala včas podklady pro zúčtování uvedených dotací se SR.

Škola ve sledovaném období nečerpala investiční finanční prostředky. Podíl finančních prostředků poskytnutých ze SR na celkových ročních neinvestičních výdajích vynaložených školou na hlavní činnost (cca 2 676 tis. Kč v roce 2007, 2 495 tis. Kč v roce 2008 a 2 814 tis. Kč v roce 2009) činil v průměru cca 78%. Výše finančních prostředků poskytnutých škole na přímé náklady na vzdělávání měla v roce 2008 mírný pokles oproti ostatním dvěma hodnoceným letům, při počtech žáků (35 žáků v letech 2007 a 2008 a 40 žáků v roce 2009). Kapacita školní družiny, tj. 25 žáků, byla ve sledovaném období na 100% naplněna. Školní jídelna zajišťuje nejen stravování žáků základní školy, ale vaří také pro děti mateřské školy v sousední obci. Náklady na platy, ostatní osobní náklady a na příslušné zákonné odvody byly hrazeny téměř plně z prostředků SR (mimo mzdových prostředků na pokrytí úvazku účetní školy, hrazených z provozních prostředků, což představovalo cca 3% z ročních nákladů na platy zaměstnanců školy). Náklady na nákup učebnic, učebních pomůcek a na další vzdělávání pracovníků byly hrazeny, s výjimkou drobnějších dokrytí z provozních prostředků, plně z prostředků SR.

Údržbu budovy školy, její vybavování a provozní náklady škola řeší ve spolupráci se zřizovatelem, který je k jejím potřebám vstřícný. Ve sledovaném období provedl zřizovatel např. opravu střechy, která byla poničena větrem. Škola z provozních prostředků pořídila např. televizi a DVD přehrávač do učebny, počítač s tiskárnou pro vedení školy, nové žákovské stoly a židle do všech tříd. Dále zakoupila nové stoly, židličky, skříně a policový

nábytek do školní družiny, stoly a židle do školní jídelny a nové koberce. Hospodářskou činnost škola v hodnoceném období nevykazovala.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb realizovaného vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Veřejnost je dostatečně informovaná o vzdělávací nabídce (návštěvou mateřské školy, rozhlasem v okolních obcích, vývěskami apod.). Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání a při jejich přestupech z jiných škol dodržuje zákonná ustanovení. Vede školní matriku v listinné i elektronické podobě v souladu s platnou legislativou.

Náležitá pozornost je ve spolupráci s poradenskými zařízeními věnována identifikaci a evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Žáci mají možnost v případě potřeby navštěvovat *Dyslektický kroužek*. Pro tři žáky jsou vytvořeny individuální vzdělávací plány a dalším třem, kteří mají výukové problémy, je věnována individuální péče. Preventivní strategie školy je účinně zaměřena na omezení výskytu sociálně patologických jevů.

Metodička prevence má velmi dobře vypracovaný *Minimální preventivní program*. V letošním školním roce zvolila téma „Evropa je mým domovem“, které je zároveň hlavní součástí *Plánu práce školy*.

Škola dobře spolupracuje s rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou. Poradenská činnost je účelně poskytována učitelům, žákům i zákonným zástupcům.

Vedení školy

Ředitelka školy byla do funkce jmenována od 1. prosince 2000 na základě konkurzního řízení a splňuje požadavky pro její výkon. K řízení školy přistupuje velmi zodpovědně a plní si povinnosti stanovené školským zákonem.

Plánování práce školy je neformální, funkční. Vede k cílevědomému rozvoji školy a k postupnému zkvalitňování podmínek. Činnost školy je po organizační stránce dobře zabezpečena. Vnitřní kontrolní systém je funkční, zabezpečuje potřebnou zpětnou vazbu a vede ke zkvalitňování práce školy. Drobné nedostatky, které byly zjištěny ve vedení dokumentace, ředitelka v průběhu inspekce odstranila (např. kniha úrazů neobsahovala všechny povinné údaje, nesoulad názvů školního vzdělávacího programu ve třídních knihách a třídních výkazech).

Současný ŠVP je zpracován podle požadavku školského zákona. Pro jeho plný soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání je však potřeba jej v některých oblastech doplnit. Pedagogický sbor v současnosti pracuje na jeho aktualizaci k 1. září 2010.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, tři učitelky a vychovatelka ŠD, která i na částečný pracovní úvazek učí výchovné předměty. Z hlediska naplnění kvalifikačních předpokladů pro učitele 1. stupně ZŠ nejsou personální podmínky zcela optimální. Odbornou kvalifikaci splňuje pouze ředitelka a jedna vyučující na částečný pracovní úvazek. Z hospitační činnosti však vyplynula zjištění, že tato skutečnost nepředstavuje riziko s negativním dopadem na kvalitu vzdělávání. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků všechny absolvují kurzy a školení, jimiž si prohlubují své znalosti a dovednosti. Rovněž si z nich navzájem předávají informace. Prioritou je vzdělávání v oblasti činnostního učení a práce s dětmi s poruchami

učení, což odpovídá potřebám školy. Jedna učitelka zahájila v letošním školním roce magisterské studium, obor speciální pedagogika pro učitele.

Škola je umístěna ve starší budově na okraji obce. Prostředí školy je estetické, na jeho výzdobě se podílejí svými pracemi sami žáci. Podle finančních možností zřizovatele se materiální podmínky průběžně zlepšují a modernizují. V minulosti proběhla renovace sociálních zařízení, výměna stropních svítidel, modernizovaná školní jídelna. Výuka probíhá ve čtyřech učebnách, z nichž jedna je určena k výuce tělesné výchovy. Jedna z větších tříd je vybavena audiotechnikou a šesti počítači připojenými na internet. Všechny učebny jsou velmi vkusně zařízené, možnost nastavitelného nábytku je dle potřeby účelně využívána. Učitelé mají dostatečné množství materiálu a pomůcek pro názornost výuky. Žáci mají možnost pravidelného vypůjčování knih ve školní knihovně.

Školní řád, v souladu s ustanovením školského zákona, obsahuje příslušnou kapitolu zabývající se problematikou bezpečnosti. Žáci byli se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví prokazatelně seznámeni. Případné úrazy jsou řádně zaznamenávány. Jejich výskyt, ve sledovaném období tří školních roků, je trvale nízký. Při prohlídce školních prostor a okolí školy byla zjištěna riziková místa vedoucí k možnosti úrazů žáků. Chodník před vchodem do budovy je již zničený. Šplhadlo ve dvorním traktu má uvolněnou kotvící hmoždinku a v učebně, která slouží k výuce tělesné výchovy, chybí bezpečnostní síť na oknech.

Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů. Organizace vyučování z hlediska počtu žáků ve třídách nebo skupinách, počtu hodin v jednom dni a v dopoledním vyučování odpovídaly právním předpisům. Délky přestávek byly v souladu s právním předpisem, výjimku tvořila přestávka mezi šestou a sedmou vyučovací hodinou. V době úterního odpoledního vyučování 2. a 3. třídy byla zkrácena o 5 minut. Ředitelka tento nedostatek zdůvodnila nedostatečným počtem spojů, kterými žáci jezdí do školy z okolních obcí a neochotou dopravce upravit příjezdy a odjezdy autobusů. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňují i další aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka. Především je to projektové vyučování, velké množství zájmových útvarů (sportovní, taneční, dramatický, hry v přírodě), nepovinné předměty (náboženství, německý nebo anglický jazyk) a zapojení žáků do *Mašovického pěveckého souboru*.

V rámci čtenářské gramotnosti byli žáci důsledně vedeni k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů. V hodinách byla vedena všestranná, účinná a otevřená komunikace. Projevila se i schopnost žáků spolupracovat a respektovat práci a úspěchy druhých, rozvíjet vnímavost a projevíly se i citlivé vzájemné vztahy.

Ve výchovných předmětech byli žáci vedeni k postupnému osvojování si klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná. Ve výtvarné výchově byla podporována jejich tvořivost a originalita. V hudební výchově vyučující volila vhodně promyšlené metody a formy práce.

Ze strany učitelů byl důsledně uplatňován individuální přístup k žákům, a tím podporována žákova sebedůvěra. Ve spojených ročnících se dařilo plynule střídat samostatnou práci žáků s jinými formami práce s učitelem či se skupinovou prací jednoho ročníku. Byl kladen velký důraz na rozvoj komunikativních dovedností a na rozvoj slovní zásoby žáků. Žáci byli dobře vedeni i k používání výpočetní techniky.

Velmi dobře bylo uplatňováno průběžné a motivační hodnocení žáků, v hodinách byl zřetelný pozitivní přístup ke každému žákovi. Rezervou zůstávalo vzájemné hodnocení a sebehodnocení.

Partnerství

Velmi dobrá je spolupráce s *Obecním úřadem*, pedagogicko-psychologickou poradnou, *Domem dětí a mládeže*, s humanitární organizací *ADRA*, *Městskou knihovnou*, *Policíí ČR* a *Městskou policií*. Návštěvy společných akcí s Mateřskou školou Bezkov pozitivně ovlivňují bezproblémový přechod dětí do základní školy. Školská rada na svých zasedáních, které se konají třikrát ročně, projednává dokumenty školy a svými návrhy přispívá k rozvoji školy. Na dobré úrovni je i spolupráce s rodiči, zejména při různých akcích: drakiáda, cyklovýlety, velikonoční posezení. Škola spolupracuje i s různými podniky z okolí.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání žáků jsou účinně probírány a analyzovány na jednáních pedagogické rady i se stanovováním strategií k dosažení vyšší úrovně kompetencí. Dokonce i práce v zájmových kroužcích je na jednáních pedagogické rady podrobně rozebírána. Škola vykazuje velké procento úspěšnosti žáků při přijímání na víceletá gymnázia. Žáci se dobře zapojují do soutěží: v matematice (*Klokánek*), výtvarných a sportovních soutěží. Velmi dobrá ocenění získávají v různých pěveckých soutěžích.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Preventivní strategie školy umožňuje předcházet výskytu sociálně patologických jevů standardním způsobem. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech je sice dostatečně zajištěna, ale byla zjištěna některá rizika.

Výše finančních prostředků, poskytnutých škole ve sledovaném období, odpovídala jejím potřebám při poskytování vzdělávání.

Škola se dobře daří dodržovat zásady a cíle školského zákona, zejména rovný přístup ke vzdělávání při realizaci školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Ve škole jsou dobře dodržována stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Naplňováním cílů základního vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů podporuje škola rozvoj osobnosti žáků. Klíčové kompetence byly rozvíjeny na standardní úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina Základní školy, Mašovice, okres Znojmo, příspěvkové organizace, ze dne 2. října 2002, včetně dodatku č. 1 ze dne 8. ledna 2003*
2. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. února 2010*
3. *Jmenování ředitelky do funkce s účinností od 1. prosince 2000*
4. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá rodinná škola“ platný od 3. září 2007*
5. *Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ Mašovice, okres Znojmo platný od 1. září 2007*
6. *Integrace-Individuální vzdělávací plány – rozhodnutí ve školním roce 2009/2010 – 3 kusy*
7. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010 – 10 kusů*
8. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011 – 5 kusů*
9. *Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky pro školní rok 2009/2010 – 1 kus*

10. *Výroční zpráva* o činnosti školy za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
11. *Vlastní hodnocení školy* k termínu hodnocení 30. června 2009
12. *Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy* všech tříd ve školním roce 2009/2010
13. *Elektronická matrika Bakalář*
14. *Školní řád* platný od 1. září 2006
15. *Klasifikační řád* platný od 14. dubna 2005
16. *Rozvrh hodin podle tříd* ve školním roce 2009/2010
17. *Zápisy z jednání pedagogických rad* od školního roku 2006/2007
18. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků působících ve škole* ve školním roce 2009/2010 (doklady o dosažené odborné kvalifikaci, osvědčení o absolvování seminářů v rámci DVPP, pracovní náplně)
19. *Organizační řád* platný od 1. září 2003
20. *Koncepce školy* (bez uvedení data)
21. *Vnitřní řád školy* ze dne 30. srpna 2009
22. *Režim školy* (bez uvedení data)
23. *Pracovní plán školy* na školní rok 2009/2010
24. *Plán hospitační činnosti a hospitační záznamy* ve školním roce 2009/2010
25. *Projekty* ve školním roce 2009/2010
26. *Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010*
27. *Školská rada – zápisy* ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
28. *Řád učebny určené k výuce TV* ze dne 18. června 2001
29. *Knihy úrazů* za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
30. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí, mládeže ve školách a školských zařízeních* za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
31. *Záznam o úrazu* – 1 kus
32. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 10. října 2007
33. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008* ze dne 5. října 2008
34. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009* ze dne 11. října 2009
35. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007* ze dne 8. listopadu 2007
36. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2008* ze dne 5. listopadu 2008
37. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2009* ze dne 28. října 2009
38. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007* ze dne 7. listopadu 2007
39. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2008* ze dne 5. listopadu 2008
40. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2009* ze dne 28. října 2009
41. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2007* ze dne 8. ledna 2008
42. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2008* ze dne 11. ledna 2009
43. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4. čtvrtletí 2009* ze dne 13. ledna 2010
44. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2007* Rozpočtový rok 2007 Č. j. JMK 161 273/2007 ze dne 10. prosince 2007
45. *Hlavní kniha (předvaha) analytická za období: prosinec/2007* ze dne 2. března 2010

46. *Rozpočtová změna číslo 190 č. j. JMK 107328/2007 ze dne 14. srpna 2007 - (UZ 33353) účelová dotace z MŠMT ČR na program „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně“*
47. *Rozpočtová změna číslo 191 č. j. JMK 107329/2007 ze dne 14. srpna 2007 - (UZ 33353) dofinancování programu „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně“*
48. *Rozpočtová změna číslo 360 č. j. JMK 160994/2007 ze dne 7. prosince 2007 (UZ 33245) neinvestiční dotace na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ*
49. *Náklady - sumární výpis dle účelových znaků sestavy za rok 2007 - čerpání dotace ze SR a provozní dotace ze dne 31. prosince 2007*
50. *Přehled pohybů a stavů na účtech za období : 01. 2007 - 12. 2007 za UZ 353 ze dne 2. března 2010*
51. *Výkaz zisku a ztráty příspěvkových organizací sestaven k: 31. 12. 2007 okamžik sestavení ze dne 25. ledna 2008*
52. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 ze dne 14. ledna 2008*
53. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 14. ledna 2008*
54. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2008 Rozpočtový rok 2008 Č. j. JMK 160287/2008 ze dne 12. prosince 2008*
55. *Hlavní kniha (předvaha) analytická za období: prosinec/2008 ze dne 2. března 2010*
56. *Náklady – detailní výpis dle účetních položek sestava za rok 2008 - čerpání dotace ze SR ze dne 2. března 2010*
57. *Přehled pohybů a stavů na účtech za období : 01. 2008 - 12. 2008 za UZ 353 ze dne 2. března 2010*
58. *Rozpočtová změna číslo 235 č. j. JMK 108604/2008 ze dne 18. srpna 2008 (UZ 33005)*
59. *Rozpočtová změna číslo 354 č. j. JMK 160376/2008 ze dne 12. prosince 2008 (UZ 33005)*
60. *Opravený rozpis ukazatelů k rozpočtové změně 235 (UZ 33005) Příloha k rozpočtové změně č. j. JMK 130275/2008 ze dne 7. října 2008*
61. *Výkaz zisku a ztráty příspěvkových organizací sestaven k: 31. 12. 2008 okamžik sestavení ze dne 30. ledna 2009*
62. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2008 ze dne 12. ledna 2009*
63. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2009 Rozpočtový rok 2009 Č. j. JMK 168026/2009 ze dne 16. ledna 2010*
64. *Hlavní kniha (předvaha) analytická za období: prosinec/2009 ze dne 3. března 2010*
65. *Náklady – detailní výpis dle účetních položek sestava za rok 2009 - čerpání dotace ze SR ze dne 3. března 2010*
66. *Přehled pohybů a stavů na účtech za období : 01. 2008 - 12. 2008 za UZ 353 ze dne 3. března 2010*
67. *Rozpočtová změna číslo 11 č. j. JMK 17 088/2009 ze dne 13. února 2009 (UZ 33005)*
68. *Rozpočtová změna číslo 64 č. j. JMK 51485/2009 ze dne 17. dubna 2009 (UZ 33005) - II. etapa*
69. *Rozpočtová změna číslo 290 č. j. JMK 159408/2009 ze dne 26. listopadu 2009 (UZ 33015) – II. etapa pokračování rozvojového programu „Hustota“ a „Specifika“ na rok 2009“*
70. *Rozpočtová změna číslo 15 č. j. JMK 17 986/2009 ze dne 9. března 2009 (UZ 33016)*
71. *Rozpočtová změna číslo 109 č. j. JMK 79934/2009 ze dne 12. června 2009 (UZ 33016)*
72. *Rozpočtová změna číslo 101 č. j. JMK 73346/2009 ze dne 11. června 2009 (UZ 33017) - „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ č.j. JMK 73346 /2009 ze dne 11. června 2009*

73. Bankovní výpis z běžného účtu (dále „BV“) č. 16 ze dne 20. června 2009 – příjem účelové dotace (UZ 33017)
74. Přijatý daňový doklad - faktura č. 2009082, BV č. 26 ze dne 30. září a výdajový pokladní doklad č. 50045 z roku 2009 - čerpání dotace (UZ 33017)
75. Účty 691 60 „Dotace na 1. třídy“ a 501 38 „Spotřeba na 1. třídy“ k účelové dotaci (UZ 33017)
76. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2009 ze dne 11. ledna 2009
77. Směrnice k provádění vnitřní kontrolní činnosti ze dne 1. ledna 2005

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. května 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Brauner	Jiří Brauner, v.r.
Mgr. Jindra Svobodová	Jindra Svobodová, v.r.
Ing. Hana Šarounová	Hana Šarounová, v.r.
Ing. Renata Boková	Renata Boková, v.r.

V Brně dne 12. dubna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Mašovicích dne 25. 4. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Růžena Bětíková

.....

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.