



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1147/15-T

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>IUVENTAS - Soukromé gymnázium a Střední odborná škola s.r.o.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Kounicova 1320/2, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>iuventas@iuventas.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>26 863 782</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>650 077 393</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Společnost s ručením omezeným</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Ing. Lenka Zdražilová, ředitelka</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Ladislav Konkol, Petřvaldská 269/40, Šumbark, 736 01 Havířov</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Kounicova 1320/2, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>6. - 8. říjen 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na žádost byla provedena podle § 174 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.



## Charakteristika

IUVENTAS - Soukromé gymnázium a Střední odborná škola s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny – výdejny. Umožňuje žákům získat střední vzdělání s maturitní zkouškou v oborech vzdělání ze skupiny obecná příprava a obecná odborná příprava.

Ve škole se vyučuje podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“).

Nejvyšší povolený počet žáků střední školy je 680. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu v 16 třídách 186 žáků v denní formě vzdělávání v oborech vzdělání:

- 79-41-K/41 Gymnázium
- 79-41-K/81 Gymnázium
- 78-42-M/03 Pedagogické lyceum
- 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum

a ve 4 třídách 32 žáků v dálkové formě vzdělávání v oboru vzdělání:

- 79-41-K/41 Gymnázium

Škola k termínu inspekce eviduje dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), pro jednoho zpracovala individuální vzdělávací plán. Mimořádně nadaní ani cizinci nejsou registrováni.

Teoretická výuka je od školního roku 2014/2015 zajišťována v budově pronajaté od městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, praktická výuka na smluvních pracovištích. Škola je velmi dobře dopravně dostupná.

Žáci a zaměstnanci školy mají možnost využívat služeb školní jídelny – výdejny a bufetu, který je provozován soukromým subjektem. Veškeré aktivity škola prezentuje na internetových stránkách [www.iuventas.cz](http://www.iuventas.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy působí ve funkci od 1. července 2011. Při řízení organizace využívá demokratický styl. Účelně organizuje činnost celého subjektu. Koncepční záměry zdařile realizuje. Velmi dobře spolupracuje s pedagogickou radou jako poradním orgánem, s níž projednává všechny zásadní dokumenty školy. Velmi úzce spolupracuje se zřizovatelem, průběžně projednává s ním veškeré koncepční záležitosti, organizaci školy a provozní záležitosti. Metodické orgány plní standardně společné úkoly a zabezpečují jejich koordinaci. Pro podporu zejména začínajícím učitelům byla vytvořena funkce mentora. Plánování je systematické, řídicí, kontrolní a hospitační činnost probíhá na příkladné úrovni.

Pedagogický sbor tvoří 24 pedagogických pracovníků, z toho pět pro nižší stupeň gymnázia, jedna z vyučujících druhým rokem studuje požadované doplňkové pedagogické studium. Škole se daří stabilizovat pedagogický sbor, jeho složení vytváří dobré předpoklady pro zkvalitňování průběhu a zlepšování výsledků vzdělávání, tím i pro kvalitní realizaci ŠVP. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se zaměřuje zejména na nové poznatky z oblasti nové maturity, dále na prohlubování odbornosti učitelů v oblasti didaktik jednotlivých předmětů. V případě potřeby ředitelka a mentorka poskytují účinnou podporu učitelům, ve spolupráci s ostatními učiteli



i začínajícím pedagogům. DVPP probíhá plánovitě a odpovídá finančním možnostem školy.

Škola sídlí v čtyřpodlažní budově, která původně byla určena pro činnost základní školy, není bezbariérová. Součástí areálu školy je školní zahrada. Prostorové podmínky jsou velmi dobré, vybavenost žákovským nábytkem, učebními pomůckami a dalšími prostředky (didaktickými, informačně komunikační technikou) je dostatečná. K počtu žáků je počet učeben včetně prostor pro relaxaci o přestávkách nadstandardní. K termínu inspekce probíhaly adaptační práce spojené s výstavbou odborné učebny pro dramatickou výchovu a k uvedení do provozu je připravena dokončená odborná učebna přírodních věd. Zatím nejsou využívány prostory na čtvrtém podlaží. K výuce tělesné výchovy škola využívá vlastní tělocvičnu a veřejně přístupné prostory v blízkém okolí. Prostředky informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) jsou využívány ve dvou odborných učebnách s potřebným počtem počítačů a ve čtyřech učebnách s dataprojektory. Žáci mají možnost připojení k internetu pomocí wifi sítě. Materiálně technické zázemí školy je udržované a daří se ho průběžně zlepšovat. Škola nabízí žákům čisté a esteticky podnětné prostředí.

Finanční podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2014 a zdrojů financování v roce 2015 k termínu inspekční činnosti. Škola v roce 2014 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním (62 % z celkových neinvestičních výdajů), s vlastními zdroji (příjmy ze školného) a prostředky na projekt spolufinancovaný z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“). Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu škola použila v souladu s účelem poskytnutí. Z investičních prostředků zřizovatele proběhla v roce 2014 rekonstrukce vnitřních prostor budovy školy včetně odborných učeben a školní jídelny-výdejny. Škola se zapojila do projektů spolufinancovaných z ESF, v říjnu 2014 do partnerského projektu pod názvem „Škola digitálního věku“. Z finančních prostředků pořídila novou učebnu pro výuku informačních a komunikačních technologií. V rámci projektu byli proškoleni pedagogičtí pracovníci v oblasti informačních technologií. Projekt byl ukončen v srpnu 2015. V říjnu 2015 se zapojila do projektu „Poznej Evropu“. Projekt je zaměřen na výuku anglického jazyka, v rámci projektu budou probíhat jazykově-vzdělávací pobyty pro žáky a dále jazykový kurz pro pedagogického pracovníka. V roce 2015 škola obdržela finanční prostředky z rozvojového programu vyhlášeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) určené na zvýšení mezd pedagogických a nepedagogických pracovníků školy a získala finanční dar od zákonných zástupců žáků. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů. Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností k zabezpečení realizace ŠVP. Získáním a využitím finančních prostředků z projektu došlo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků

**Složení pedagogického sboru umožňuje standardně podporovat všestranný rozvoj osobnosti žáků. Materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání jsou na standardní úrovni. Získáním a využitím finančních prostředků z projektů došlo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků**

**Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou v požadovaném stavu.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce, aktivitách i dalších činnostech na školních webových stránkách, dnech otevřených dveří, veletrzích středních škol, na třídních



schůzkách a individuálních pohovorech a konzultacích s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky. Běžně informují o možnosti studia také během návštěv regionálních základních škol.

ŠVP jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a podle zásad příslušných rámcových vzdělávacích programů. Výstupy ŠVP jsou zpracovány do jednotlivých předmětů a umožňují učitelům učivo vhodně rozšiřovat či doplňovat podle potřeb, možností a zájmů žáků. Žáci volí vzhledem k předpokládanému dalšímu studiu, případně budoucí praxe z bohaté nabídky cizích jazyků. Organizace vzdělávání ve střední škole probíhá podle schválených a aktualizovaných ŠVP pro gymnaziální a střední odborné vzdělávání. Disponibilní hodiny škola využila k navýšení vyučovacích hodin českého jazyka a literatury a cizího jazyka, v gymnaziálních oborech dále také matematiky, přírodovědných předmětů a pro volitelné vzdělávací aktivity. V lyceálních oborech dochází rovněž k navýšení předmětů odborného zaměření, žákům je umožněna návštěva nepovinných předmětů - seminář z českého jazyka a konverzace z cizího jazyka. Zvolené formy vzdělávání žáků vycházejí z celkové profilace školy a umožňují realizaci všech odborně zaměřených aktivit i dalších činností vymezených ve ŠVP i učebních dokumentech. Učební plán vytváří prostor pro výrazné rozvíjení jazykového vzdělávání žáků, zejména jejich schopnosti komunikovat v cizích jazycích.

Skladbu rozvrhu hodin vhodně doplňuje nabídka navazujících aktivit, a sice exkurzí, zájezdů, kurzů, projektů, soutěží a dalších školou pořádaných akcí. Součástí výuky žáků ročníku je rovněž odborná praxe v lyceálních oborech.

Ve vzdělávání žáků je důraz kladen na aktivní spolupráci s učitelem, samostatnou práci žáků a jejich vzdělávání formou zpracování domácích prací a referátů k probíranému učivu. Nejčastější metodou výuky je dialog se žáky, z forem výuky převládá frontální. V hodinách průběžně uplatňují individuální přístup k potřebným žákům. Ne vždy se daří aktivizovat většinu žáků. S žáky se slabým prospěchem vedou třídní učitelé motivační pohovory a případně konzultace s rodiči a výchovnou poradkyní. Do vzdělávací nabídky jsou zařazovány prožitkové činnosti, které jsou součástí různých kurzů (sportovních, turistických a dalších aktivit). Nabídka volnočasových aktivit v rámci klubu „Juventik“ umožňuje žákům aktivně a smysluplně naplňovat volný čas před výukou a po vyučování, zejména pokud jde o žáky nižšího stupně gymnázia.

Průběh hospitací a následné pohospitační rozhovory potvrzovaly přátelskou atmosféru a obecně příznivé pracovní klima. Převládala frontální výuka a aktivizující metody se až na výjimky nevyskytly. Vyučujícím v některých hospitovaných hodinách volbou vhodných forem a metod výuky a s přispěním pozitivní motivace se podařilo zaujmout žáky. Ve většině hodin byly rezervy v oblasti vhodné motivace. Pozitivní je spojení teorie s praxí, což se výrazně projevilo v hodině fyziky. Patrná byla snaha vyučujících podporovat dovednosti žáků aktivně komunikovat, ve většině shlednutých hodin jejich úsilí bylo bez odezvy. Ne vždy bylo v závěru vyučovací hodiny uplatněno hodnocení naplnění stanovených cílů, sebehodnocení či vzájemné hodnocení se vyskytlo výjimečně. Vyučující, ačkoli disponují dostatkem pomůcek a dalších prostředků (např. ICT), nevyužili možnost doplnit průběh vyučovací hodiny jejich vhodným zařazením. Nedostatkem, např. v hodinách cizích jazyků, je absence slovníků či textových materiálů. Klíčové kompetence získávají žáci zapojením do vzdělávacího procesu, s cílem rozvíjet osobnostní předpoklady každého žáka k celoživotnímu učení.

Přínosná je aktivita zaměřená na sledování názorů žáků, ale i učitelů, jejich individuálních potřeb (autoevaluace s motivačním názvem Sluníčko), která poskytuje nejen ředitelce, ale



zejména zřizovateli podněty k přijímání opatření ke zlepšení stavu. Žákům je umožněno přímo se obracet se na učitele, ředitelku a zřizovatele s žádostmi.

**ŠVP zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Realizované aktivity vcelku příznivě podporují rozvoj funkčních gramotností žáků. Organizace vzdělávání vytváří standardní podmínky pro jejich realizaci. Zvolené metody a formy ve sledovaných hodinách ne zcela podporovaly zájem žáků, jejich aktivitu. Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je celkově v požadovaném stavu.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Průběžné výsledky žáků vyhodnocují jednotliví učitelé a následně je pravidelně projednávají na jednáních pedagogické rady. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů i vlastních školních prověrek pro zjišťování závazných výstupů v jednotlivých obdobích. Využívané strategie školy ve vzdělávání se v jejich úspěšnosti pozitivně odrážejí.

Učitelé se standardně cíleně zaměřují na rozvoj klíčových životních kompetencí a dovedností a odborných kompetencí. Důraz je kladen na propojení běžného školního života s praktickým životem. Žáci školy se zúčastňují vědomostních a sportovních soutěží včetně středoškolské odborné činnosti ve školních, případně okresních a regionálních kolech.

Individuální výsledky vzdělávání jsou ovlivněny vysokou absencí žáků, což se výrazněji projevilo i ve výsledcích žáků u státních maturitních zkoušek v roce 2013, 2014 a 2015, kdy tzv. čistá úspěšnost byla vyšší než hodnota úspěšnosti v oboru vzdělání, a rovněž průměrná známka byla vyšší než v oboru vzdělání. Dosažené výsledky u maturitní zkoušky se ve sledovaném období nemění. Výrazná neúspěšnost byla zaznamenána v předmětu matematika. Dle vyjádření ředitelky školy ne zcela uspokojujivé výsledky jsou ovlivněny především vysokou absencí některých žáků. Neúčast u maturitních zkoušek je zapříčiněna neukončením ročníku, odchodem ze školy či omluvením se z konání zkoušky. Důvody omluv jsou vždy evidovány v centrálním registru Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání (CERMAT). Výsledky vzdělávání pedagogický sbor hodnotí, analyzuje a využívá je ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Opatření směřují do aktivit organizovaných školou, které podporují u žáků motivaci ke studiu (např. jsou organizovány besedy s žáky, třídní schůzky, konzultace). Jednou z důležitých podmínek úspěchu žáka je pravidelná docházka do školy a kvalitnější příprava na vyučování. Žákům jsou nabízeny konzultace, doučování apod. Při analýze příčin neúspěšnosti žáků je přihlíženo k jejich individuálním možnostem. Opatření přijímaná školou jsou však málo účinná. Úspěchy svých žáků a výsledky absolventů v praxi prezentuje škola při náboru nových uchazečů o vzdělávání ve škole.

Poradenství účinně zajišťují výchovná poradkyně a metodik prevence ve spolupráci s ředitelkou a ostatními učiteli. Přínosná je také pravidelná spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, což se odráží v nabídce podpůrných opatření nabízených žákům. Ve školní preventivní strategii klade škola důraz na předcházení rizikového chování a výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu. Pro žáky organizuje mj. adaptační kurzy. Postupy při řešení problémů a případná opatření jsou v souladu s potřebami jednotlivců a možnostmi školy, závažnější případy projednává školní preventivní tým. V rámci preventivních aktivit škola kladně hodnotí zapojení žáků zapojených do charitativní činnosti.





Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a provádí úkoly v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu, vnitřním řádu školní jídelny – výdejny, v řádech odborných učeben a dalších dokumentech. Škola seznamuje žáky s riziky a poučuje v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Důraz je kladen na podporu zdravého životního stylu. Je dbáno na vyváženost nabídky v bufetu. Žákům je umožněno uskladnění a ohřev donesených jídel. Ve škole je jeden nápojový automat. Pro bezpečnost žáků při akcích pořádaných školou má stanovená jasná pravidla, zajišťuje dohled nad žáky, vede knihu úrazů. Škola podporuje jejich zdravý psychický, sociální i fyzický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich postupnému snižování.

Významnými partnery pro efektivní realizaci ŠVP jsou kromě zřizovatele školy, školské rady a zákonných zástupců nezletilých žáků také školská poradenská zařízení, sociální partneři, sportovní a charitativní organizace, místní spolky a organizace regionu zejména při zajišťování odborné praxe.

**Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností s důrazem na klíčové kompetence žáků. Škola analyzuje a přijímá opatření týkající se výsledků u maturitních zkoušek v roce 2013, 2014 a 2015. V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům škola dosahuje požadované úrovně, rezervy jsou ve výsledcích maturitních zkoušek a přijímaná opatření jsou málo účinná.**

## Závěry

### Silné stránky školy:

- nově zrekonstruované vnitřní prostory školy navozují podnětné prostředí s estetickou hodnotou, klid a pohodu ke vzdělávání žáků,
- nadstandardní prostorové podmínky vzhledem k počtu žáků,
- respektování individuálních potřeb žáků.

### Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky

- vysoká omluvená absence žáků a pravděpodobně snížena související nižší míra studijní úspěšnosti žáků, zejména u maturitních zkoušek,
- v hospitovaných hodinách byla zaznamenána velmi nízká úroveň využívání učebních pomůcek, didaktické techniky, prostředků ICT, slovníků a dalších pomocných materiálů.

### Návrhy na zlepšení stavu školy:

- věnovat větší pozornost sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků, zaměřit více na zavádění do výuky aktivizujících metod a kooperativních forem,
- více využívat dostupné učební pomůcky a další prostředky (např. ICT) ve výuce,
- zvýšit důraz na vhodnou motivaci žáků v hodině, využívat prvky formativního hodnocení, aktivně zapojovat žáky do výuky, klást důraz na rozvíjení komunikativních dovedností,
- profesní rozvoj pedagogických pracovníků směřovat k rozvíjení pedagogických dovedností,



- ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků, popř. zletilými žáky hledat účinná opatření k minimalizaci absence.

**Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od poslední inspekční činnosti v roce 2011:**

- pokračuje zejména zkvalitňování personálních a materiálních podmínek - výrazné zlepšení nastalo v naplňování požadované odborné kvalifikace vyučujících a stabilizaci pedagogického sboru,
- změna místa poskytovaného vzdělávání je výhodou zejména pro dojíždějící žáky z okrajových oblastí Ostravy a také pro uchazeče o vzdělávání ve škole,
- výsledky žáků u maturitních zkoušek v období 2013 až 2015 nevykazují zlepšení.

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost průměrná.**

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zakladatelská listina obchodní společnosti IUVENTAS - Soukromé gymnázium a Střední odborná škola s.r.o. s účinností ode dne zveřejnění do obchodního rejstříku
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 40780, datum zápisu 13. června 2005, obchodní firma IUVENTAS-Soukromé gymnázium a Střední odborná škola s. r. o., ze dne 5. 10. 2015
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. MSMT 24510/2015-2 ze dne 20. 7. 2015 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě (ředitelka) vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2015
4. Jmenovací dekret ředitelky školy - jmenování do funkce s platností od 1. 7. 2011
5. Školní vzdělávací program pro gymnázium zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia s motivačním názvem IUVENTAS, čtyřletý vzdělávací program (denní forma vzdělávání), s platností od 1. 9. 2008, ze dne 1. 9. 2008, včetně dodatků č. 1 a 2
6. Školní vzdělávací program pro gymnázium zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia a základní vzdělání s motivačním názvem IUVENTAS, osmiletý vzdělávací program (denní forma vzdělávání), s platností od 1. 9. 2008, ze dne 1. 9. 2008 včetně dodatků č. 1 až 4
7. Školní vzdělávací program pro gymnázium zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia s motivačním názvem IUVENTAS, čtyřletý vzdělávací program (dálková forma vzdělávání), s platností od 1. 9. 2008, ze dne 1. 9. 2008, včetně dodatku č. 1
8. Školní vzdělávací program pro pedagogické lyceum zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro pedagogické lyceum s motivačním názvem IUVENTAS,



- čtyřletý vzdělávací program (denní forma vzdělávání), s platností od 1. 9. 2012, ze dne 31. 8. 2011, včetně dodatku č. 1 a 2
9. Školní vzdělávací program pro zdravotnické lyceum zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro zdravotnické lyceum s motivačním názvem IUVENTAS, čtyřletý vzdělávací program (denní forma vzdělávání), s platností od 1. 9. 2011, ze dne 31. 8. 2011, včetně dodatku č. 1
  10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání, doklady o absolvovaných vzdělávacích akcích) ve školním roce 2015/2016
  11. Organizace školy 2015/2016 (souhrnná dokumentace) ze dne 1. 9. 2015
  12. Školní řád, jehož součástí je klasifikační řád, s účinností od 1. 9. 2015, schváleno školskou radou dne 31. 8. 2015, včetně dodatku
  13. Koncepční záměry rozvoje a plány školy IUVENTAS – Soukromé gymnázium a Střední odborná škola s. r. o. pro období 2015/2016 ze dne 1. 9. 2015
  14. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2015/16 ze dne 1. 9. 2016
  15. Povinnosti pedagogických pracovníků, Školní rok 2015/2016, ze dne 1. 9. 2016
  16. Rámcový přehled poučení žáků o bezpečnosti a chování školní rok 2015/2016
  17. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, Školní rok 2015/2016, ze dne 1. 9. 2016
  18. Projekty ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016, bez data
  19. Zápisy z jednání pedagogických rad vedené ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
  20. Zápisy z porad pedagogických a nepedagogických pracovníků školy a vedení školy ve školním roce 2015/2016
  21. Provozní řády odborných učeben (celkem čtyři řády) ze dne 1. 9. 2015
  22. Rozvrhy hodin denního studia a dálkového studia podle vyučujících a tříd pro školní rok 2015/2016, platné k termínu inspekce
  23. Třídní knihy tříd oborů vzdělání denní formy vzdělávání ve školním roce 2015/2016 (16 dokumentů)
  24. Třídní výkazy a katalogové listy žáků všech tříd denního studia pro školní rok 2015/2016
  25. Výroční zprávy o činnosti ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
  26. Minimální preventivní program 2015/2016, ze dne 1. 9. 2015
  27. Předmětové komise, Školní rok 2015/2016 (souhrnná dokumentace)
  28. Plán environmentální výchovy pro školní rok 2015/2016 ze dne 31. 8. 2015
  29. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2015/2016, nedatováno
  30. Plán prevence pro rok 2015/2016, 1. 9. 2015
  31. Školní akce, Školní rok 2015/2016 (projekty, exkurze aj.)
  32. Klub Iuventik (organizace a náplň činnosti), ze dne 1. 9. 2015
  33. Autoevalace Sluníčko, hodnocení školy žáky a učiteli, školní rok 2014/2015 a 2015/2016





34. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 28. 1. 2015
35. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Oznámení o poskytnutí dotace čj. MSK 151008/2014 ze dne 19. 11. 2014
36. Vyúčtování dotace za školní rok 2013/2014 – období 1-8/2014 ze dne 30. 9. 2014
37. Vyúčtování dotace za školní rok 2013/2014 – období 1-8/2014 – školní výdejna ze dne 9. 10. 2014
38. Vyúčtování dotace za školní rok 2014/2015 – období 9-12/2014 ze dne 13. 1. 2015
39. Vyúčtování dotace za školní rok 2014/2015 – období 9-12/2014 – školní výdejna ze dne 13. 1. 2015
40. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem ze dne 12. 9. 2014 na projekt „Škola digitálního věku“
41. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Oznámení o poskytnutí dotace čj. MSK 92127/2015 ze dne 17. 7. 2015
42. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení mezd pracovníků soukromého a církevního školství“ čj. MSK 92329/2015 ze dne 20. 7. 2015
43. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 2436/56/7.1.1/2015 ze dne 20. 7. 2015 na projekt „Poznej Evropu“
44. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny ze dne 1. 9. 2015
45. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 ze dne 7. 11. 2014
46. Smlouva o zajištění výroby a prodeji jídel pro školní stravování mezi Sodexo – zařízení školního stravování s.r.o. a školou ze dne 31. 8. 2015
47. Přihlášení žáci k odběru obědů za měsíc říjen 2014
48. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků k termínu inspekční činnosti
49. Knihy úrazů pro školní rok 2014/2015 a 2015/2016



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@esier.cz](mailto:csi.t@esier.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

*Mgr. Kazimierz Worek v. r.*

Ing. Mgr. Ivana Teichmannová, školní inspektorka

*Ing. Mgr. Ivana Teichmannová v. r.*

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

*PaedDr. Radúz Plchota v. r.*

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice

*Ing. Lada Bednářová v. r.*

V Ostravě 20. října 2015

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Lenka Zdražilová, ředitelka školy

*Ing. Lenka Zdražilová v. r.*

V Ostravě 26. října 2015