



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI H-13/10-H

Název školy	Mateřská škola, Náchod, Komenského 301
Adresa:	Komenského 301, 547 01 Náchod
Identifikátor:	668 000 422
IČ:	70996431
Místo inspekce:	Mateřská škola, Náchod, Komenského 301
Termín inspekce:	15., 16. a 18. únor 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Mateřská škola, Náchod, Komenského 301 vykonává činnosti mateřské školy (dále také MŠ) s cílovou kapacitou 113 dětí a školní jídelny s kapacitou 130 stravovaných osob. Škola je zapsána do rejstříku škol a školských zařízení. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitelka školy. Zřizovatelem je Město Náchod s adresou Masarykovo náměstí 40, 547 01 Náchod. Škola se profiluje na podporu úspěšnosti dětí ze sociokulturně znevýhodněného prostředí a systematické poskytování speciálně pedagogické péče v oblasti vývojových poruch řeči dětí předškolního věku. Děti jsou rozděleny do pěti věkově smíšených tříd, z toho jedna třída je speciální pro děti s poruchami řeči.

Zřizovatelem byla povolena výjimka na počet 25 dětí ve třídách MŠ. K docházce do

mateřské školy bylo ke dni inspekce zařazeno 113 dětí ve věku od 3 do 7 let. Z celkového počtu zapsaných dětí mateřská škola vykazuje v tomto školním roce 12 dětí s odloženou školní docházkou a 13 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

V MŠ vyučuje celkem 10 učitelek včetně ředitelky a její zástupkyně. Všechny jsou kvalifikované pro předškolní vzdělávání a jsou zaměstnané na plné pracovní úvazky.

Celodenní provoz probíhá od 6:30 do 16:00 hodin. Pro předškolní vzdělávání je platným učebním dokumentem školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále také ŠVP PV) s platností od 1. 9. 2008 a aktualizovaný na základě doporučení České školní inspekce (dále také ČŠI) k termínu 17. 2. 2010.

Mateřská škola nabízí nadstandardní aktivity: plavecký výcvik dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky v plavecké škole v Náchodě a hru na zobcovou flétnu „Veselé pískání“. Pro děti organizuje pravidelné návštěvy solné jeskyně a kulturních pořadů v divadle „Beránek“ a v kině.

Škola má pro svou činnost velmi dobré prostorové a materiální podmínky, které zaznamenaly od poslední inspekce zásadní změny. Škola nemá vybudovaný bezbariérový přístup do žádné z pěti tříd.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V letech 2007, 2008 a 2009 škola hospodařila s finančními prostředky z více zdrojů. Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání se v letech 2007 - 2009 podílely v průměru na 73% na celkových ročních neinvestičních výdajích školy. Finanční prostředky přijaté ze státního rozpočtu škola použila na platy, na ostatní osobní náklady a s nimi související zákonné odvody, na nákup hraček, učebních pomůcek a na úhradu výdajů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola využila v souladu se schváleným rozpočtem, účelem jejich přidělení a s potřebami školy.

Z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem hradí škola především náklady na provoz tj. na materiál, energie, opravy, údržbu a služby spojené s její činností. Škola ve sledovaném období hospodařila i s vlastními příjmy, které tvořily tržby za úplatu předškolního vzdělávání a za stravné. Škola neprovozuje doplňkovou činnost a ani nevyužívá možnosti získat finanční prostředky z grantů a projektů.

Účelově projektovaná budova MŠ je umístěna nedaleko centra města. Objekt postupně procházel celkovou rekonstrukcí. V levé části budovy byla vyměněna dřevěná okna za plastová a zrekonstruována hygienická zařízení pro děti. Ve všech třídách došlo k částečné výměně nábytku a vedení školy zakoupilo do 5. třídy nová dřevěná lehátka. V prostorách pro děti byly položeny nové koberce a nainstalovány vertikální žaluzie. Do všech tříd byly zakoupeny dětské stoly a židle ve dvou velikostech a do ředitelny nový kancelářský nábytek.

Prostory MŠ jsou obdobně vnitřně uspořádané (třída, herna, šatna, sociální zázemí). Vybavení všech tříd bylo postupně renovováno. Jejich úpravu volí učitelky tak, aby co nejvíce vyhovovala potřebám dětí a poskytovala jim aktivizující podněty pro různorodé činnosti. Ve třídách učitelky vytvořily herní a zájmová zákoutí, která dětem poskytují klidný a nerušený prostor pro námětové hry. Výzdoba školy je vkusná a využívá výtvarné práce dětí.

Děti mají odpovídající množství pomůcek, výtvarného materiálu a tělovýchovného náčiní pro předškolní vzdělávání. Třída pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami je vybavena uspokojivým počtem didaktických pomůcek. Pro děti s poruchami řeči bylo tak vytvořeno dostatečné zázemí speciálně pedagogických materiálů. Škola má rovněž prostředky

(didaktické listy, stolní hry a publikace) pro rozvíjení matematických dovedností. Pro hudebně-pohybové činnosti jsou v každé třídě rytmické a melodické hudební nástroje. Nabídka audiovizuální techniky, odborné a dětské literatury odpovídá současným potřebám školy.

Zaměstnanci školy mají k dispozici počítač s připojením na internet. Ve škole nejsou vytvořeny podmínky k podpoře rozvoje osobnosti dítěte ve vazbě na získání počítačové gramotnosti u dětí, chybí potřebné informační a komunikační vybavení.

Školní zahrada je rozlehlá a terasovitě uspořádaná. Je pravidelně udržovaná a v současné době ředitelka školy dle svého vyjádření plánuje obnovení dřevěných herních prvků. Svou vybaveností poskytuje podnětné prostředí pro různorodé aktivity a relaxaci dětí.

Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje průběžně modernizaci a zkvalitňování materiálních podmínek v návaznosti na záměry stanovené v ŠVP PV. Od minulé inspekční činnosti došlo v oblasti materiálních podmínek školy ke zlepšení. V roce 2009 měla škola možnost uplatnit slevu na pojistném za celý objem vyplacených platů. Škola této možnosti využila a za tyto prostředky nakoupila hračky a učební pomůcky.

V MŠ je vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání, které podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj dětí. Minimální preventivní program vychází z místních podmínek a jeho plnění umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům, projevům násilí a diskriminaci. Školní řád upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Bezpečnost dětí je zajišťována pravidelným a prokazatelným poučováním o možnostech úrazu a také informováním o vzniku rizikových situací.

Ředitelka školy zpracovala plán opatření při vzniku mimořádných událostí a při vyhlášení krizového stavu. Z dokumentace MŠ je zřejmé, že soustavně vyhodnocuje stav pracoviště z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, vyhledává rizika a některá stanovená opatření se jí daří postupně realizovat.

Při inspekční prohlídce byly zjištěny drobné nedostatky, které ředitelka školy ihned operativně odstranila. Některá opatření přijala již na základě vyhodnocení bezpečnostních rizik v minulosti, do prostoru zimní zahrady ředitelka školy zakázala vstup. Kniha úrazů je vedena, v posledních třech letech míra počtu úrazů dětí mírně klesá.

Uspořádání dne vychází z přirozených potřeb dětí a ze základních požadavků psychohygieny. Délka odpoledního odpočinku je individuální, děti mohou vstávat postupně. Pitný režim je ve třídách zabezpečený formou stálé nabídky tekutin, děti jsou učitelkami vedeny k vytváření návyku pravidelného pití.

Hodnocení školy

Vedení školy

Před zahájením inspekční činnosti ve škole byla provedena ČŠI komparativní analýza školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, na které též spolupracovala přizvaná osoba (ředitelka jiné MŠ). Ředitelka školy byla s výsledkem komparativní analýzy seznámena v den zahájení inspekce. Bylo jí doporučeno, aby ŠVP PV dopracovala o chybějící informace a tím tak zvýšila jeho vypovídající hodnotu pro čtenáře (rodiče, ČŠI, zřizovatele a další).

Ředitelka školy operativně zareagovala a dokument v průběhu inspekční činnosti dopracovala. Jednalo se především o vzdělávací obsah, kde mnohé informace tvořily součást třídních vzdělávacích programů a v ŠVP PV již nebyly proto uváděny. Dopracovaný učební

dokument má velmi dobrou úroveň, je zpracovaný přehledně a poskytuje ucelený obraz o škole. Vzdělávací obsah jasně udává záměry integrovaných bloků, a jak se s nimi bude dále pracovat, jeho součástí tvoří navrhované činnosti a očekávané výstupy.

Personální podmínky v MŠ jsou z hlediska odborné kvalifikace velmi dobré. Vysoká kvalifikovanost pedagogického sboru, profesionální přístup učitelek k plnění pracovních povinností a vnímavý vztah k dětem v běžných třídách i k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami jsou výraznými pozitivy školy. Vzdělávací činnost MŠ zajišťují učitelky s odpovídající odbornou kvalifikací, dvě učitelky jsou vysokoškolsky vzdělané. Vzájemně spolupracují, respektují se a vytvářejí pozitivní klima školy.

Ředitelka školy přijímá nové pedagogické pracovnice na základě potřeb školy, na jejich vytipování se podílejí všichni zaměstnanci školy. Pro zájemkyně o uvolněná místa organizuje výběrová řízení.

Z plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a z předložených osvědčení je zřejmé, že učitelky využívají příležitosti se dále profesně vzdělat. Stanoví své vzdělávací požadavky a ředitelka školy se je snaží zohlednit. Hlavními formami profesního vzdělávání jsou účast na kurzech a seminářích organizovaných vzdělávacími institucemi a samostudium. Z výroční zprávy, z vlastního hodnocení školy a dalších materiálů je zřejmé, že vzdělávací akce jsou zaměřené na didaktiku předškolního vzdělávání, na speciálně pedagogickou problematiku, na vzdělávání dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí, prevenci sociálně patologických jevů, změny v legislativě apod.

Učitelky rovněž absolvovaly vzdělávání zaměřené na informační a komunikační technologie. Ředitelka školy umožňuje další vzdělávání všem pedagogickým pracovníkům a efektivně k tomu využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.

Škole byly také přiděleny finanční prostředky určené MŠMT na rozvojové programy. V roce 2008 obdržela dotaci v rámci rozvojového programu s názvem „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Finanční prostředky určené na rozvojový program byly použity na výplatu odměn těch pedagogických pracovníků, kteří dosahují dlouhodobě kvalitních výsledků pedagogické práce, zejména v oblasti tvorby a řízení vzdělávacích projektů vedoucích k dosahování klíčových kompetencí.

V roce 2009 byly škole přiděleny finanční prostředky z rozvojových programů určené na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků a na posílení odměňování nepedagogických pracovníků. Při čerpání prostředků rozvojových programů škola postupovala v souladu se stanovenými pravidly a cíli jednotlivých projektů.

Ředitelka školy splňuje všechny předpoklady pro výkon své funkce. V oblasti předškolního vzdělávání i řízení školy má několikaleté odborné zkušenosti. Absolvovala vysokoškolské studium ve studijním programu předškolního vzdělávání a získala titul Bakalář, v současné době pokračuje v magisterském studiu. V květnu 2008 ukončila Studium pro ředitele škol a školských zařízení, pořádané krajským pracovištěm NIDV.

Strategie plánování je řešena dlouhodobou koncepcí a dílčími krátkodobými plány. Všechny tyto materiály jsou funkční a podporují efektivní řízení školy. Ředitelka školy plánuje jejich další dopracování a systematickou provázanost těchto materiálů v zájmu prohloubení efektivity řízení s uplatněním zkušeností získaných studiem základů školského managementu.

Organizační strukturu a dílčí odpovědnosti všech zaměstnanců ředitelka školy vymezila v organizačním řádu a v pracovních náplních. Většinu kompetencí si ponechala, pedagogické pracovnice pověřila dílčími úkoly. Zástupkyně ředitelky školy přímo řídí provozní pracovnice

školy. Širší vedení školy tvoří ředitelka školy, její zástupkyně a vedoucí školní jídelny. Pravidelně jsou projednávány potřebné pracovní úkoly v rámci operativních schůzek širšího vedení školy.

Ředitelka školy zpracovala materiál pod názvem „Střednědobé plánování autoevaluačních činností pro období 2006 – 2011“. Dokument „Vlastní hodnocení školy“ vytvořila i s využitím podnětů a informací získaných z dotazníků pro rodiče dětí MŠ i pracovníků školy, jsou v něm stanoveny silné a slabé stránky a konkretizovány cíle pro další rozvoj školy. Materiál je členěn do šesti základních oblastí v rozsahu sledovaného období jsou stanoveny priority pro sledování nebo přímé ovlivňování některého kritéria (podmínky pro vzdělávání, průběh vzdělávání, spolupráce s rodiči, řízení školy, personální práce, DVPP a úroveň výsledků práce školy). Cílevědomě je vedením školy sledováno dosažení plánovaných změn.

Informační systém je funkční, všechny pracovnice mají přístup k potřebným informacím (informační tabule, oběžníky, ústní informace). Pedagogické a provozní rady jsou v průběhu roku realizovány dle potřeby, z jednání jsou pořizovány záznamy. Ředitelka školy má vytvořený základní systém pro kontrolu a hodnocení sledovaných jevů a výsledků vzdělávání. Z hospitační činnosti jsou vedeny záznamy, ze kterých je zřejmé, že ředitelka školy vychází ze stanovených cílů. Závěry jsou konkrétní a vypovídají o kvalitě odborné práce učitelek. Její hodnocení odpovídá zjištěným skutečnostem v průběhu inspekční činnosti. Hospitace provádí ředitelka školy pravidelně, zpravidla dvakrát do roka u učitelek s delší dobou pedagogické praxe, u ostatních častěji.

Přijímání dětí do mateřské školy (i dětí se sociálním znevýhodněním) probíhá pod vedením ředitelky školy a ve spolupráci se zřizovatelem na základě předem stanovených a přijatých kritérií. Informace o zápisu dětí do MŠ jsou zveřejňovány dostupným způsobem. Mateřská škola umožňuje všem dětem rovný přístup k předškolnímu vzdělání. Pro školní rok 2009/2010 byly přijaty všechny děti, škola neevduje žádnou nevyřízenou žádost. Dokumentace ve věci přijímání dětí do MŠ je vedena v souladu s ustanoveními školského zákona.

Součástí povinné dokumentace je školní matrika, drobné formální nedostatky ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti operativně odstranila. Kontrolou údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení bylo zjištěno, že ředitelka školy nepožádala o zápis změny, když získala po absolvování pedagogické fakulty výše uvedený titul. Na doporučení ČŠI požádala o provedení změny na krajský úřad. Třídní dokumentace školy je řádně vedena. Školní řád je rodičovské veřejnosti zpřístupněn v šatně, ŠVP PV mají také k dispozici.

Ve škole je zřízena logopedická třída. Pro děti s vadami řeči je tak zabezpečena velmi kvalitní skupinová i individuální logopedická péče v rámci předškolního vzdělávání. Z třídní dokumentace je zřejmý odborný a důsledný přístup ke vzdělávací činnosti ze strany učitelek i úspěšnost dětí. Pracovníci školy se dlouhodobě věnují dětem ze sociokulturně znevýhodněného prostředí, prokazatelným způsobem uplatňují individuální přístup, iniciují spolupráci s rodiči těchto dětí.

Průběh vzdělávání

Inspekční hospitace byly uskutečněny v běžných třídách MŠ, kde jsou zařazeny i děti se sociálním znevýhodněním a ve třídě speciální. Při plánování vzdělávacího obsahu učitelky vycházejí z návrhů témat zahrnutých do třídních vzdělávacích programů. Konkrétní vzdělávací nabídka navazuje na zkušenosti a zážitky dětí.

V průběhu inspekčních hospitací bylo zjištěno, že učitelky vytvářejí pro děti podnětná herní zákoutí a jejich zájem o plánované činnosti podněcují rovněž volbou vhodných hraček, knih

a výtvarných pomůcek. V průběhu spontánních činností učitelky zařazovaly práci se skupinou dětí a to tak, že docházelo k výraznému uplatňování individuálního přístupu. Děti měly vždy možnost samostatného výběru činností a herních doplňků, dostávaly množství příležitosti k aktivnímu zdokonalování jemné motoriky při konstruktivních hrách a výtvarných činnostech a k všestrannému procvičování poznatků. Domlouvaly se mezi sebou na rozdělení rolí pro hru, starší děti si již uměly zvolenou činnost samostatně organizovat a plánovat. Učitelky jim poskytovaly další podněty k rozvoji herních situací, do her se zapojovaly partnerským způsobem. Při výběru her učitelky respektovaly svobodnou volbu dětí a většinou jim také vytvářely pro hru dostatečný časový prostor.

Řízené činnosti učitelky organizovaly většinou frontálním způsobem v samostatných tematicky orientovaných blocích. Učitelky je vedly se všemi dětmi jednotně, nevytvářely pro ně možnost alternativního výběru. Pozitivem bylo, že v průběhu zvolených aktivit měly děti příležitost uplatnit předchozí zkušenosti a dovednosti. Učitelky ve speciální třídě pracovaly s dětmi především individuálně a volily metody a formy práce, které je podněcovaly k aktivní spoluúčasti. Výrazným pozitivem v předškolním vzdělávání byl profesionální a vnímavý přístup učitelky k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Všechny učitelky děti vybízely k účasti v řízených činnostech citlivě a účinným využíváním motivačních prostředků. Učitelky ve dvou třídách zařadily situační učení, zareagovaly na aktuální zprávu o získání zlaté olympijské medaile, prožívaly s dětmi radost z tohoto úspěchu a cíleně u nich podporovaly zájem o sport. Učitelka v běžné třídě vyzvala dítě, které se již aktivně sportu věnuje, aby přineslo do mateřské školy ukázat vlastní výstroj pro rychlobruslení. Děti velmi živě a se zájmem reagovaly na problémové otázky o smyslu sportování pro zdravý tělesný rozvoj a o nutnosti vhodného oblečení. Děti získávaly v průběhu zařazovaných činností konkrétní představy o lidském těle a jeho funkcích, a o aktivním sportování.

Učitelky vytvářely dostatek příležitostí k rozvoji komunikativních dovedností převážně formou frontálně řízených rozhovorů. Vedly děti k samostatnému vyjadřování a dodržování pravidel komunikace. Způsob kladení otázek byl volen s různým efektem, některé formulace děti vedly spíše k jednoslovné odpovědi. Většinou učitelky dětem napomáhaly ve vyvozování příčin a následků a tím k pochopení vztahových souvislostí. V těchto případech děti reagovaly adekvátním způsobem a pokoušely se najít vlastní řešení.

Učitelky vstřícně reagovaly na nápady a záměry dětí, v rozhovorech podněcovaly jejich vyjadřovací aktivitu. V jednom případě učitelka příkladně využila poznatky o ptactvu, které si děti samy aktivně vyhledávaly v naučné literatuře a také při jejich utřídění spolupracovaly s rodiči. Děti měly velmi dobré povědomí o některých základních přírodních zákonitostech. Aktivně mezi sebou spolupracovaly při předávání informací, některé z nich byly velmi specifické. Dokázaly pracovat s chybou a logicky vyvodit smysluplný závěr.

Učitelky cíleně vytvářely u dětí základy matematických vědomostí a dovedností. Dílčí záměry z této vzdělávací oblasti vhodně zařazovaly do her a manipulačních činností a u dětí tak zpřesňovaly zejména představu o počtu a vedly je k pochopení přesného označení umístění předmětu v prostoru a na ploše. Zkušeně reagovaly na momentálně vzniklé situace a poznatky dětí v nich opakovaly a dále prohlubovaly.

Při hudebně-pohybových činnostech učitelky děti vedly k rytmickému pohybovému vyjádření a ve spojení s pěkným prožitkem podporovaly vztah dětí k hudbě. Vyžadovaly správné provedení zdravotních cviků a prováděly individuálně u dětí kontrolu. Učitelky se efektivně věnují utváření hygienických, kulturních a společenských návyků a to zejména u dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Děti mají velmi dobře rozvinuté zdvořilostní návyky i komunikační dovednosti. Nejstarší děti používaly v rozhovoru k vyjádření krátká souvětí, odborné sportovní a ekologické pojmy. Během inspekčních hospitací se mezi dětmi zřetelně projevovala schopnost tolerance a týmově spolupracovat při řešení problémů podle zadání učitelek. Úroveň myšlenkových operací a poznatků o životním prostředí byla u nejstarších dětí neobvyklá. Rozvoj představivosti, fantazie a výtvarné tvořivosti učitelky podporují, výsledky u dětí jsou na odpovídající úrovni. Pohybové dovednosti včetně rozvoje jemné motoriky učitelky zařazovaly do denních programů pravidelně, jejich dovednosti odpovídaly jejich věku. Děti jsou vedeny k preventivní péči o vlastní zdraví, pozitivnímu postoji k pohybu a ke sportování. Pravidla soužití jsou stanovena pro děti srozumitelným způsobem (piktogramy), ve všech třídách je přirozeně dodržovaly a spolupodílely se na jejich tvorbě. Z jejich chování je zřejmé, že dbají na své bezpečí, jsou vedeny k péči o své zdraví a k pozitivnímu vztahu ke sportu.

Nejstarší děti již dokázaly užívat elementární číselné a matematické pojmy a měly jasnou představu o počtu v první desítky. V konkrétních situacích rozlišovaly podstatné znaky předmětů a jevů, řešily na základě vlastních zkušeností modelové situace a problémy. Vzdělávání v oblasti matematické gramotnosti mělo zřetelnou obsahovou souvislost se zaměřením integrovaných bloků, tj. s poznatků o přírodě, se sportováním a zdravým životním stylem. Děti prakticky uplatňovaly získané elementární matematické dovednosti a znalosti.

Všechny děti zařazené do speciální třídy pro děti s poruchami řeči MŠ mají speciální vzdělávací potřeby. Předškolní vzdělávání je úzce propojeno s poskytováním individuální logopedické péče. Veškeré činnosti jsou upraveny na rozvoj jejich řečových dovedností. Bezprostřední projevy většiny dětí a jejich aktivita při činnostech vypovídaly o jejich úsilí, ale i o prožívání pocitu úspěchu.

Výsledky vzdělávání dětí

Ve všech třídách MŠ učitelky vedou pedagogické záznamy o dětech a sledují úroveň školní zralosti dětí před zahájením povinné školní docházky. Dle potřeby učitelky zakládají vyplněné didaktické listy a výtvarné práce dětí vypovídající o vývoji kresby a grafomotoriky. Individuální rozvoj dětí a jejich pokroky ve vzdělávání učitelky pravidelně sledují a vyhodnocují, ale z předložených záznamů není zřejmé, jak se s daty dále pracuje. Průběžně také posuzují účinnost zvolených tematických bloků. Sledované hodnocení dětí dospělými bylo povzbuzující, při běžných vzdělávacích situacích učitelky výsledky dětí spíše zobecňovaly, nevedly je cíleně k sebehodnocení.

Ve speciální třídě učitelky zpracovaly na základě doporučení speciálního pedagoga a logopeda individuální vzdělávací plány, kde učitelky zodpovědně sledují vzdělávací pokroky u dětí, zejména v oblastech rozvoje řeči.

Partnerství

MŠ se snaží rozvíjet spolupráci s rodiči dětí na základě partnerského přístupu. Vedení školy pravidelně pro rodiče organizuje schůzky, kde je učitelky informují o dění v MŠ a nabízí jim rovněž poradenský servis. V případě speciálních vzdělávacích potřeb dětí vedení školy zprostředkovává rodičům kontakty na specializovanou odbornou pracoviště. Informace mohou rodiče získat i na webových stránkách školy na adrese www.materskeskolky.cz., jejichž aktualizace v průběhu inspekce probíhala.

Škola pro děti pořádá řadu kulturních a společenských akcí (výlety, besídky, návštěvy kulturních a sportovních akcí, školní akademie, dílny pro rodiče pod názvem Tvořivá odpoledne). Zřizovatel podporuje koncepční záměry MŠ a poskytuje jí významnou pomoc zejména v materiální oblasti. Ředitelka školy podle svého vyjádření pravidelně zřizovatele informuje o svých záměrech, zve jeho zástupce na návštěvy školy, aby tak bezprostředně posoudil účelnost vynaložených finančních prostředků a materiální požadavky pro další období.

MŠ již tradičně spolupracuje se Základní uměleckou školou v Náchodě. Při vzájemných návštěvách se děti účastní koncertů a výstav, obě školy spolupracují při společné účasti na divadelních představeních. Dalším partnerem MŠ je Základní škola Komenského v Náchodě. Realizují reciproční návštěvy žáků ZŠ a dětí MŠ.

Rodičovské schůzky jsou realizovány zpravidla třikrát do roka. Rodiče mohou navštěvovat školu a požádat ředitelku školy o konzultaci, někteří využívají i možnosti vstupu do výuky. Pedagogové školy poskytují rodičům aktuální informace i vzdělávací činnosti školy prostřednictvím informačních tabulí umístěných ve vestibulu školy a v jednotlivých šatnách dětí.

Škola rovněž úzce spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Hradec Králové (pracoviště Náchod), jejíž pracovníci realizují každoročně před zápisem do základních škol přednášky pro rodiče dětí MŠ. Vedení školy několik let úzce spolupracuje s klinickým logopedem, který jedenkrát měsíčně konzultuje postupy a formy individuální logopedické péče ve speciální třídě.

Spolupráce se zřizovatelem je hodnocena ředitelkou školy jako velmi dobrá. Škola dále realizuje výchovně vzdělávací aktivitu pod názvem Projekt s organizacemi integrovaného záchranného systému.

Celkové hodnocení školy

Škola informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem zájemcům, ke vzdělávání přijala všechny děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, jejichž rodiče o přijetí požádali. Významnou přidanou hodnotou školy je její profílance na podporu úspěšnosti dětí ze sociokulturně znevýhodněného prostředí a systematické poskytování speciálně pedagogické péče v oblasti vývojových poruch řeči dětí předškolního věku.

Školní matriku vede ředitelka školy předepsaným způsobem. Dětem zajišťuje odpovídající vzdělávání podle jejich potřeb a dle platného školského zákona. Spolupráce s partnery je na standardní úrovni a podporuje naplňování vzdělávacích cílů školy.

Průběh a výsledky předškolního vzdělávání vypovídají o cílevědomém pedagogickém procesu. Vzdělávání dětí postupuje v souladu se současnými požadavky v předškolním vzdělávání a uskutečňuje se s ohledem na speciální vzdělávací potřeby a možnosti dětí. Škola plní funkci nejen vzdělávací, ale i sociální. MŠ velmi dobře vytváří základy klíčových kompetencí potřebných k vytvoření celoživotního aktivního postoje dětí ke vzdělávání a k pochopení jeho smyslu.

Konkrétní vzdělávací obsah a kombinování skupinových i individuálních forem a metod práce zřetelně přispěly k očekávaným výsledkům předškolního vzdělávání, a to především v podpoře pohybových dovedností, tolerantních vztahů mezi dětmi, pochopení nutnosti dodržovat bezpečnostní zásady, rozšiřování slovní zásoby. Učitelky cíleně děti vedou k preventivní péči o vlastní zdraví, pozitivnímu postoji k přírodě, pohybu a ke sportování.

Strategii rozvoje školy ředitelka školy konkrétně stanovila v koordinaci se zřizovatelem. Koncepční záměry vedou ke zlepšení kvality podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání i k naplňování školního vzdělávacího programu. Prioritou vedení školy je podpora zdravého klimatu školy, iniciativy jednotlivých pracovníků, otevřená komunikace a tvorba atmosféry konstruktivní spolupráce, identifikace všech členů týmu se stanovenými cíli školy. Tento záměr je s úspěchem naplňován.

Velmi dobře zpracovaný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je vytvořen s ohledem na podmínky školy a upraven podle vzdělávacích možností a potřeb dětí. ŠVP PV je kvalitně zpracovaný dokument, který je ve všech kriteriích v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a s vlastními příjmy. Finanční prostředky jsou využívány v souladu s účelem jejich přidělení. Škola má vytvořené dobré materiální podmínky pro bezpečné a zdravé prostředí a finanční podmínky pro realizaci ŠVP PV, učební pomůcky potřebné pro speciální péči pro děti s poruchami řeči. Velmi kladně je hodnocen kvalitativní posun v materiálně technickém vybavení školy za uplynulé období od poslední inspekce.

Řízení školy je promyšlené a funkční. V oblasti systémové provázanosti jednotlivých dokumentů a nástrojů řízení školy vykazuje drobné nedostatky. Vlastní hodnocení školy i kontrolní a monitorovací procesy jsou realizovány efektivně, kontinuálně a podporují kvalitu řízení školy a naplňování jejich cílů. Ředitelka školy kvalitně plní úkoly a povinnosti vyplývající z její funkce.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Mateřská škola, Náchod, Komenského 301 - ze dne 10. 11. 2009, s účinností od 11. 11. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Mateřské školy, Náchod, Komenského 301, č.j. 1570/SM/2006, ze dne 16. 2. 2006, s účinností od 1. 3. 2006
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 11. 1. 2010
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy, ze dne 16. 12. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
5. Školní matrika dětí mateřské školy – evidenční listy
6. Školní řád mateřské školy, platný ve školním roce 2009/2010
7. Střednědobé plánování autoevaluačních činností pro období školního roku 2006/2011
8. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2008, ze dne 26. 2. 2009
9. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2009, ze dne 21. 1. 2010
10. „Spolupráce s rodiči“ evidence prezenčních listin z rodičovských schůzek a akcí školy“
11. Plán DVPP, ze dne 1. 9. 2005 – směrnice školy
12. Plány DVPP na období 2007 – 2009
13. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2009/2010
14. Záznamové archy z realizovaných hospitací a pohospitačních rozhovorů ředitelky školy
15. Kompetence pedagogických pracovníků, ze dne 1. 9. 2009
16. Kompetence povozního personálu, ze dne 1. 9. 2009
17. Organizační řád č.j. MŠK 1 /2008, s účinností od 2. 1. 2008
18. Provozní řád školy č.j. MŠK 45/2008, s účinností od 1. 4.2008
19. Vnitřní směrnice „Jmenování pedagogické rady“, ze dne 1. 9. 2007
20. Plán pedagogických porad, pro školní rok 2009 - 2010
21. Záписy z pedagogických rad z období 2008 - 2010

22. Dlouhodobá koncepce rozvoje na období 2010 - 2015
23. Osvědčení ze Studia ředitelů číslo osvědčení 07-06-18-01/4
24. Vlastní hodnocení školy školní rok 2008/2009, č.j. MŠK 208/2009, s účinností do 1. 10. 2009
25. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010
26. Třídní knihy, vedené ve školním roce 2009/2010
27. Doporučení o zařízení dětí do logopedické třídy MŠ Náchod, platné do 1. 8. 2010
28. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný pro školní rok 2009/2010
29. Docházky dětí vedené ve školním roce 2009/2010
30. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy pro školní rok 2009/2010
31. Kniha úrazů, platná ve školním roce 2009/2010
32. Režim dne, platný pro školní rok 2009/2010
33. „Záznamy o dítěti“, vedené ve školním roce 2009/2010
34. Plán opatření MŠ při vzniku mimořádné události a vyhlášení krizového stavu, s účinností od 1. 6. 2008, ze dne 1. 6. 2008
35. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
36. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě stanoveného prováděcím právním předpisem na období od 1. 9. 2009 do 31. 8. 2010, ze dne 20. 4. 2009
37. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za roky 2007, 2008 a 2009
38. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2007, 2008 a 2009
39. Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
40. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
41. Hlavní kniha – období: 12/2007, 12/2008 a 12/2009
42. Účtová rozvaha pro roky 2007, 2008 a 2009
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2007, 2008 a 2009
44. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozvojových programů v letech 2008 a 2009
45. Směrnice „Vnitřní kontrolní systém“, ze dne 1. 7. 2004
46. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
47. Inspekční zpráva čj. ČŠI- i6-1003/04-1004, ze dne 23. února 2004
48. Závěrečná zpráva o prověrce BOZ, ze dne 20. 2. 2009
49. Protokol o kontrolním zjištění Krajské hygienické stanice Královéhradeckého kraje, ze dne 10. 12. 2009
50. Protokol o odborné technické kontrole zařízení dětského hřiště provozovaného MŠ, ze dne 6. 5. 2009
51. Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí v MŠ, s účinností od 1. 3. 2008, ze dne 1. 3. 2008
52. Minimální preventivní program, s účinností od 1. 3. 2008, ze dne 1. 3. 2008
53. Směrnice o bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, s účinností od 1. 1. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Smiřických 1237, 549 01 Náchod.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Radomíra Bartošová	Bartošová v. r.
Mgr. Bc. Miluše Urbanová Ph.D.	Miluše Urbanová v. r.
Mgr. Květa Maňáková	K. Maňáková v. r.
Bc. Marie Vančáková	Vančáková v. r.

V Náchodě dne 15. března 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Alena Dušánková, ředitelka školy	Alena Dušánková v. r.

V Náchodě dne 18. 3. 2010

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
----	Připomínky nebyly podány