



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Všešary, okres Hradec Králové

Adresa: 503 12 Všešary 57

Identifikátor školy: 650 054 105

Termín konání inspekce: 23. září – 26. září 2003

Čj.:	09-1008/03-1031
Signatura:	oilcx101

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti základní školy ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004,
- materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy předmětů na prvním stupni ve školním roce 2003/2004,
- průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy v českém jazyce, matematice a ve skupinách přírodovědných a společenských předmětů na druhém stupni ve školním roce 2003/2004.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Všešary, okres Hradec Králové je plně organizovanou školou, od 1. ledna 2003 s právní subjektivitou jako příspěvková organizace.

Sdružuje základní školu (dále ZŠ), s kapacitou 350 žáků, školní družinu s kapacitou 60 žáků, školní jídelnu základní školy s kapacitou 180 jídel, mateřskou školu s kapacitou 116 žáků, školní jídelnu mateřské školy s kapacitou 52 jídel a školní knihovnu. Právní subjekt je umístěn na pěti pracovištích. Zřizovatelem je obec Všešary, 503 12 Všešary 57.

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2, včetně úprav a doplňků, čj. 25 018/98-22.

V době inspekce měla ZŠ 15 tříd - z toho 7 na prvním stupni a 8 na druhém stupni, docházelo do nich celkem 307 žáků. Školu navštěvují žáci z dvaceti dvou míst (Bříza, Čistěves, Dlouhé Dvory, Dohalice, Dub, Horní Dohalice, Hořiněves, Hradec Králové, Chlum, Lípa, Máslojedy, Mokrovousy, Mžany, Rosnice, Rozběřice, Sadová, Slatina, Stračovská Lhota, Sřezetice, Světí, Vrchovnice, Všešary). Plně organizovaná škola je spádová pro tři základní školy s prvním stupněm: ZŠ Dohalice, ZŠ Hořiněves a ZŠ Mžany.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ve školním roce 2003/2004 působí v základní škole a ve školní družině dvacet dva pedagogů, vzhledem k zaměření inspekční činnosti se hospitace uskutečnily u osmnácti z nich. Všichni tito pedagogové mají vysokoškolské vzdělání zaměřené na učitelství pro první, nebo druhý stupeň základní školy. Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti rovněž splňují ředitel školy a jedna výchovná poradkyně. Druhá výchovná poradkyně, jež byla jmenována do funkce v tomto školním roce, splňuje požadavky na délku praxe a vzdělání pro učitele základní školy, nikoliv požadavek na absolvování kvalifikačního studia pro funkci výchovných poradců. Se zkušenější kolegyní úzce spolupracuje.

Ředitel školy při sestavování učebního plánu usiluje o zabezpečení maximální aprobovanosti výuky, přesto z organizačních důvodů učí pět učitelů s kvalifikací pro druhý stupeň na malou část svého úvazku na prvním stupni a dva učitelé prvního stupně na stupni druhém. I tyto předměty jsou přidělovány tak, aby učitel vyučoval buď předmět své aproby (anglický

jazyk), či obsahově podobný (dějepis – vlastivěda, přírodopis – přírodověda), nebo předmět, který jej zajímá (výtvarná výchova). Učitelé odborně a pedagogicky způsobilí pro výuku na druhém stupni vyučují především v pátém ročníku, jedna učitelka působí ve čtvrté třídě.

K datu 1. ledna 2003 zpracoval ředitel školy organizační schéma školy, včetně všech jejích součástí, toto schéma bylo projednáno se zřizovatelem, v současnosti se ověřuje a zatím se jeví jako účinné. Organizační schéma školy je součástí Organizačního řádu školy. V tomto dokumentu jsou v první, tzv. Všeobecné části mimo jiné obecně zakotveny práva, povinnosti a odpovědnost pracovníků. Podrobněji jsou specifikovány v pracovních náplních jednotlivých pracovníků školy, v nich jsou rovněž stanoveny všechny kompetence vedoucích pracovníků. Druhá část Organizačního řádu školy je zaměřena zejména na činnosti administrativního a správního charakteru. Vzhledem k tomu, že právní subjekt sdružuje šest součástí, čtyři z nich se nacházejí na odloučených pracovištích, je delegování pravomocí na vedoucí jednotlivých pracovišť a úseků nezbytné.

Vnitřní informační systém vychází z porad vedení školy, z provozních porad a z pravidelných jednání pedagogické rady. Učitelům jsou často předávány informace osobně, na nástěnkách ve sborovnách jsou zveřejňovány měsíční plány práce a jiné aktuální informace. Žáky informují hlavně třídní učitelé, využívány jsou také nástěnky a školní rozhlas. Informace na odloučené pracoviště mimo obec jsou předávány telefonicky či je pravidelně předává zástupkyně ředitele osobně, v případě pracovišť v obci je zaveden osobní kontakt.

Metodické orgány školy jsou ustanoveny. V základní škole na prvním stupni pracuje metodické sdružení učitelů prvního stupně, na druhém stupni tři předmětové komise – jazyků a společenskovedných předmětů, přírodovědných předmětů a předmětů výchovných. Zápisy z jednání metodických orgánů potvrzují, že jejich činnost je pravidelná, že se učitelé odpovědně zabývají problematikou výchovně-vzdělávacího procesu a že si vzájemně předávají informace ze vzdělávacích akcí.

Ředitel školy i jeho zástupkyně jsou zkušení vedoucí pracovníci, ve funkcích pracují od roku 1990. Vytvořili funkční systém vedení zaměstnanců. V oblasti pedagogických pracovníků je založen na spolupráci s pedagogickou radou, s metodickými orgány i na osobním kontaktu se zaměstnanci, v oblasti nepedagogických pracovníků převažují osobní jednání.

Třem začínajícím učitelům a jedné učitelce, která se vrátila po delší mateřské dovolené, jsou určeni uvádějící učitelé, ale mohou se kdykoli obrátit také na vedení školy či ostatní kolegy.

Všichni vedoucí pedagogických pracovníků základní školy (ředitel školy, jeho zástupkyně a vedoucí odloučeného pracoviště) provádějí kontrolní činnost. Plán kontrol je zpracován na pololetí a jsou v něm uvedeny sledované oblasti i odpovědnost. Vedení školy se zaměřuje na úroveň zápisů v povinné dokumentaci, na činnost metodických orgánů. Kontrolou tematických plánů si ověřuje plnění učebních osnov. Rovněž se zabývá kontrolou písemných prací, hospitační činností, kontrolou dodržování dozorů apod. Ve školním roce 2002/2003 realizoval ředitel školy šestnáct hospitací, zástupkyně ředitele jedenáct. Pro hospitační činnost mají stanoveny oblasti a jevy, na něž se zaměřují. Záznamy z hospitací jsou vedeny. Také provoz školy je pravidelně kontrolován.

Výsledky zjišťované kontrolami a hospitacemi vedení školy hodnotí a poznatky využívá při organizování, řízení a plánování práce. Všem těmto oblastem se řídicí pracovníci věnují velmi odpovědně, o čemž svědčí obsah i forma zpracování dokumentace školy (plány, řady, pokyny). Opatření jsou přijímána bezodkladně, se závěry jsou zaměstnanci seznamováni osobně, se zobecněnými závěry při provozních poradách či při jednáních pedagogické rady.

Vedení školy se zabývá plánováním v oblasti lidských zdrojů, i když toto je značně obtížné, neboť ve škole pracuje řada mladých učitelek a mnoho pedagogů dojíždí. Ještě před zápisem do prvních tříd vedení školy monitoruje počet budoucích žáků, spolupracuje v této oblasti

i s okolními obcemi, aby v předstihu řešili personální zajištění výuky. Do budoucna řeší i otázku výchovného poradenství. Pro případ nenadálého zastupování mají vytvořený seznam učitelů – důchodců.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. V současné době si pět učitelů zvyšuje, či rozšiřuje kvalifikaci studiem na vysokých školách. Učitelé se mohou účastnit vzdělávacích akcí podle vlastního zájmu, (v minulém školním roce byl největší zájem o školení PC – Z1, zúčastnilo se ho devět učitelů).

Hodnocením práce zaměstnanců se vedení školy zabývá na několika úrovních, např. při přiznávání osobních příplatků a odměn (pro obojí jsou zpracována kritéria), při analýzách kontrolní činnosti či dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, při plánování, při zpracovávání výroční zprávy aj. Sebehodnocení provádějí jednotliví učitelé v rámci pohospitačních rozhovorů. Přestože profesionální růst je individuální záležitostí každého člověka, vedení školy se nad ním zamýšlí a podporuje jej například tím, že vytváří podmínky pro další studium a vzdělávání svých zaměstnanců, jmenuje uvádějící učitele, publikační či metodická činnost je jedním z kritérií osobního ohodnocení apod.

Personální podmínky jsou v oblasti odbornosti pracovníků, organizace činnosti školy, systému vedení zaměstnanců, jejich hodnocení a sebehodnocení hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Komplex historických i novějších budov základní školy je umístěn v centru obce. V dvoupatrové budově tzv. obecné školy u kostela je umístěno pět tříd 1. – 4. ročníku, sborovna, kabinet, sociální zařízení. V prostorách bývalého bytu jsou zřízeny dvě oddělení školní družiny. Čtyři třídy jsou prostorné, jedna učebna ZŠ je nevyhovující z hlediska velikosti a nepostačujících hygienických podmínek, není tu zavedena tekoucí voda. Okolo školy je ve svahu zahrada, využívaná k relaxaci žáků o přestávkách a při činnosti školní družiny.

V hlavní budově jsou situovány tři místnosti ředitelství školy, deset kmenových učeben pro žáky 5. – 9. ročníku, tři odborné učebny (informatika, cvičná kuchyň, dílna), dále sborovna, pět kabinetů, tři prostory knihovny. V suterénu sídlí Kabinet experimentální archeologie, který je využíván školou ve spolupráci s Ústavem historie Pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové. Hlavní budova je spojena spojovací chodbou s areálem plaveckého bazénu, sauny a ubytovacích prostor v majetku obce.

V protější budově je umístěna tělocvična s navazujícími šatnami, kabinetem a sociálním zařízením. Okolo školy je odpočinková zóna: dvůr s košem na basketbal a stolem na stolní tenis, prašná plocha plánovaného hřiště školy a plocha s dřevinami a okrasnými rostlinami. K výuce tělesné výchovy je kromě tělocvičny a bazénu využíváno i hřiště Sokola Všešary, vzdálené několik minut chůze.

Ve škole je v současné době vzhledem k celkovému počtu žáků a tříd nepříznivá situace z hlediska množství a v některých případech i velikosti učeben.

Výuka chemie probíhá v jednoduše zařízené odborné učebně, která zároveň slouží jako kmenová. Přírodopis je vyučován v běžných kmenových, esteticky působících učebnách, jejichž výzdoba však není pro výuku předmětu podnětná. Množství pomůcek v kabinetech je průměrné, jejich uložení je nesystematické a umístění pomůcek pro přírodopis na několika místech ztěžuje přípravu na vyučování. Pomůcky jsou převážně staršího data výroby.

Učebna informatiky byla vybavena z prostředků obce. Je zatím využívána hlavně pro výuku volitelných předmětů, je zde umístěno deset žákovských a jeden učitelský počítač, jsou propojeny v síti. Další počítače jsou umístěny v hlavní budově v místnostech ředitelství a v kabinetech. Přístup na internet je vzhledem k pevnému připojení s vyšší finanční náročností časově omezen. Počítačové vybavení bylo modernizováno, byl zaveden nový modem, server, zvýšena uživatelská rychlost a instalovány nové výukové programy.

Pomůcky, didaktická a informační technika jsou pravidelně dle finančních možností školy doplňována. Podmínky pro práci jak učitelů, tak žáků ZŠ jsou v předmětech prvního stupně a na druhém stupni v českém jazyce, matematice, dějepisu, zeměpisu, informatice a tělesné výchově velmi dobré, v ostatních předmětech jsou horší.

Učebny na prvním i druhém stupni většinou vyhovují psychohygienickým podmínkám. Všechny prostory jsou funkčně zařízeny i esteticky vyzdobeny. Každoročně je doplňován žákovský nábytek s možností polohování. Ve třídách je zastoupen vždy minimálně ve dvou velikostech.

Vedení školy ve spolupráci s metodickými orgány zajišťuje pro žáky ucelené řady učebnic. Vždy dbá na to, aby byla zajištěna návaznost mezi jednotlivými ročníky. Žáci mají učebnice k dispozici, pouze pro výuku hudební výchovy na prvním stupni a rodinné výchovy jich není dostatečné množství. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou pomůcky rovněž zajištěny, žák s tělesným postižením je navíc vybaven speciálním nábytkem a počítačem.

Učebních pomůcek včetně zpětných projektorů, diaprojektorů, barevných televizí s videorekordérem a radiomagnetofonů mají učitelé dostatek. Školní pomůcky, pracovní i sešity jsou pro žáky zajištěny v potřebném množství. Vybavení knihovny (knihy, časopisy, internet) a vybavení tělocvičny využívá kromě žáků a zaměstnanců školy v době mimo vyučování i široká veřejnost.

Ředitel školy provádí analýzu a následně navrhuje opatření k soustavnému zlepšování podmínek pro činnost žáků i zaměstnanců školy. Účelnost a efektivnost využívání materiálních zdrojů pravidelně kontroluje, výsledky zpětně využívá při plánování.

Výzdobu celého interiéru školní budovy tvoří především výtvarné práce žáků, názorný materiál a nástěnky s různým zaměřením.

Kvalita materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu je velmi dobrá.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, schváleného pod čj. 16 847/96-2, včetně úprav a doplňků schválených pod čj. 25 018/98-22. Individuální vzdělávací programy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány kvalitně.

Vzdělávací programy jsou realizovány v souladu s potřebami žáků základní školy.

Základní dokumenty týkající se činnosti školy jsou zpracovány a uplatňovány v plném rozsahu. Zvolený učební plán je plněn beze zbytku. Hodinové dotace jednotlivým předmětům odpovídají, stejně jako týdenní časová dotace v jednotlivých ročnících. Nabídka volitelných předmětů je kvalitní a pestrá. Úpravy učebního plánu vyhovují podmínkám školy. Probírané učivo bylo v souladu s platnými osnovami. Kontrolovaná povinná dokumentace je vedena na předepsaných tiskopisech, případně podle předepsaného vzoru a průkazně zachycuje průběh

vzdělávání. Při jejím vedení se občas vyskytují drobné nedostatky a opravy údajů, prováděné nestandardním způsobem.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty zvoleného vzdělávacího programu.

Vedení školy průběžně sleduje celkovou úroveň záznamů pedagogické dokumentace. Na kontrole naplňování učebních osnov se podílejí rovněž metodické orgány školy. Zápisy ze schůzí metodických orgánů prokazují, že pedagogové se obsahem a organizací výuky pravidelně zabývají.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh vyučovacích hodin je sestaven odpovědně, délka některých přestávek uvedená v platném rozvrhu hodin pro školní rok 2003/2004 není v souladu s jejich minimální stanovenou délkou (týká se pouze žáků 6. – 9. ročníku). Mezi druhou a třetí hodinou je místo stanovených minimálních dvaceti minut pouze patnáctiminutová přestávka, mezi pátou a šestou hodinou, sedmou a osmou a osmou a devátou hodinou jsou místo desetiminutových přestávek pouze pětiminutové. Polední přestávka na oběd je pouze čtyřicetiminutová. Toto opatření škola realizuje, protože dojíždí mimořádné množství žáků (246 z celkových 307) a škola pro něj obdržela souhlas MŠMT.

Vnější informační systém je založen na spolupráci školy s rodiči a zákonnými zástupci žáků. Na třídních schůzkách, konaných zpravidla čtyřikrát ročně, získávají rodiče informace o prospěchu a chování svých dětí, plánovaných akcích a novinkách ze života školy. Důležité zprávy jsou zveřejňovány rovněž na informační tabuli v obci. V případě potřeby jsou rodiče zváni na individuální schůzky, či jsou seznamováni s důležitými informacemi pomocí letáků.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Ve škole působí od začátku letošního školního roku dvě výchovné poradkyně, jedna se věnuje především profesní orientaci a druhá se podílí na zajišťování péče o žáky se specifickými potřebami. Obě pracují plánovitě, spolupracují s rodiči, Pedagogicko-psychologickou poradnou Hradec Králové a speciálně pedagogickými centry pro příslušná zdravotní oslabení.

Učitelé mají přehled o žácích se specifickými poruchami učení a individuálně se jim věnují. Pro část žáků se specifickými poruchami učení zabezpečuje škola reedukaci, realizují ji proškolené asistentky ve skupinách naplňovaných maximálně do pěti žáků. Integrovaný tělesně postižený žák má osobního asistenta. Je veden přehled o vycházejících žácích a jejich zájmu o budoucí uplatnění. Aktuální informace z oblasti výchovného poradenství jsou žákům předávány včas.

Škola má zpracovaný Minimální preventivní program sociálně patologických jevů, případné problémy v této oblasti jsou řešeny okamžitě.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů na 1. stupni základní školy

K posouzení úrovně výchovně-vzdělávací činnosti byly uskutečněny hospitace ve všech sedmi třídách 1. – 5. ročníku. Sledována byla výuka českého a anglického jazyka, matematiky, prvouky, přírodovědy, vlastivědy, hudební a výtvarné výchovy.

Bezprostřední plánování a příprava na výuku v době konání inspekce byla ze strany vyučujících pečlivá. Učitelky mají zpracované tematické plány pro výuku, rozplánování vychází z dostupných učebnic. Spolupráce mezi nimi je zřejmá, kontinuita učiva je zajištěna, témata se duplicitně neopakují. Časová dotace jednotlivých předmětů odpovídá ve všech

třídách předepsaným hodnotám. Proporcionalita mezi jednotlivými složkami českého jazyka: čtením a literární výchovou, slohovým výcvikem, psaním a složkou jazykovou, v matematice mezi učivem aritmetiky a geometrie je dodržována. Kontrolou bylo zjištěno průběžné plnění učebních osnov.

Ve třídách prvního stupně učí ve sledovaných předmětech dvanáct učitelů. Všech sedm třídních učitelek splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na tomto stupni školy, další učitelé mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku předmětů na druhém stupni. Ředitel školy přiděluje předměty dle odbornosti i zaměření jednotlivých vyučujících a možností školy.

Na kvalitě výuky se pozitivně projevuje pedagogická praxe zkušených učitelek i kreativita mladých. Učitelky většinou přihlížely při výběru metod a forem práce ke specifickým potřebám žáků mladšího školního věku.

Učebny jsou světlé, v přístavbě vybavené žaluziemi k zlepšení oční a tepelné pohody žáků, ve starých částech budov toto vybavení chybí v některých učebnách (především na prvním stupni). Jsou zde umístěny názorné učební pomůcky a nástěnné přehledy učiva, hudební nástroje i audiovizuální pomůcky, které byly při výuce využívány. Estetická úroveň učeben je vysoká.

Obsah vyučovacích hodin byl specifikován podle charakteru jednotlivých předmětů, probíraných témat, znalostí, manuálních dovedností žáků i materiálních a prostorových možností školy. Učitelky důsledně dbaly na aktivní zapojení žáků ve všech fázích výuky. V průběhu vlastní práce bylo vzhledem k termínu inspekce spíše preferováno využívání dříve nabytých zkušeností a manuálních dovedností před probíráním nového učiva.

Navštívené hodiny byly řízeny účelně, pokyny vyučujících byly jasné a srozumitelné. V začátcích vyučovacích hodin učitelky žákům zpravidla oznámily program hodiny, někdy využily i vstupní motivaci. V průběhu výuky motivovaly žáky uznáním, oceněním práce, povzbuzením či pochvalou.

Kvalita výuky v hospitovaných hodinách se lišila v závislosti na invenci, kreativité a pedagogických zkušenostech jednotlivých vyučujících. Sledovaná výuka měla ve většině případů promyšlenou strukturu, stanovené úkoly a cíle byly reálné a odpovídaly aktuálnímu složení tříd. Skladba většiny hodin byla vyvážená, ojediněle v závěru některých vyučovacích jednotek nezbyl čas na celkové shrnutí a zopakování probraného učiva.

V naukových předmětech byl uplatňován nejenom frontální způsob výuky s využitím výkladu i řízeného rozhovoru učitelek se žáky, ale objevila se i kombinace se skupinovou prací žáků a prací ve dvojicích. Při opakování i expozici nového učiva byly zařazovány náměty z učebnic, pracovních sešitů či nakopírovaných materiálů, využity byly i připravené referáty žáků. Samostatná práce žáků, diferencovaná podle jejich schopností a předpokladů, se ve výuce neobjevila. Skupinové práce žáků, soutěže řad, využívání mezipředmětových vztahů byly zařazovány poměrně často. Výuku anglického jazyka ve 4. a 5. ročníku zajišťují dvě učitelky, obě se v tomto oboru dále vzdělávají. Ve sledované výuce byla patrná snaha o komunikativní způsob výuky. Byly využívány i typické prvky počáteční výuky cizího jazyka, jako jsou hry, říkanky a písničky, mikrodialogy.

Ve všech sledovaných předmětech s výchovným zaměřením převažovaly praktické činnosti nad teorií. Kvalitu vzdělávání v hudební výchově ovlivňovala kromě jiných faktorů i celková muzikálnost učitelky i žáků. Vedle zpěvu žáků byla zařazována i hra na tělo, hudební hádanky, dechová a rytmická cvičení. Učitelka doprovázela zpěv žáků na klavír. Zpěv byl často zařazován jako relaxační forma v předmětech naukových nebo jako motivační prvek na úvod či závěr vyučování. Vyučování výtvarné výchovy probíhalo v kmenové učebně. Byla

využita kombinovaná práce aktuálně zaměřená k podzimu, žáci vytvářeli skupinovou práci, která vyžadovala spolupráci i souhru všech zúčastněných.

Pedagogové učivo prakticky aplikují a usnadňují tak pochopení i žákům méně nadaným. Většina z nich přistupuje s pochopením k žákům problémovým, k žákům se specifickými vývojovými poruchami učení či zdravotním oslabením. Učitelky střídaly rozmanité vyučovací metody, řada vyučovacích jednotek se vyznačovala dynamičností, hodiny byly efektivní. Relaxační činnost ve vyučovacích jednotkách zařazovaly vhodně vzhledem k únavě žáků. Používané relaxační prvky dostatečně posilovaly pozornost žáků a pozitivně ovlivňovaly jejich vnímavost. Ve vyučování byly dodržovány psychohygienické zásady. Časové rozvržení jednotlivých předmětů v rámci dnů školního týdne odpovídá potřebám žáků mladšího školního věku.

Komunikace mezi učitelkami a žáky byla založena na vzájemné důvěře. Žáci většinou respektovali dohodnutá pravidla jednání a chování, v převážné míře pracovali se snahou a zaujetím, projevovali pozitivní vztah k výuce, měli dostatek času i prostoru na ústní projev. Verbální i neverbální projev učitelů byl kultivovaný, přirozený a přátelský, ústní projev žáků byl na dobré úrovni.

Výkony žáků učitelky průběžně hodnotily, rovněž tak ověřovaly pochopení probíraného učiva. Při samostatné práci poskytovaly žákům v případě potřeby pomoc, oceňovaly jejich snahu a zlepšení. Písemné projevy žáků jsou v českém jazyce a matematice pravidelně kontrolovány a opravovány, v ostatních předmětech jsou sešity namátkově podepisovány vyučujícími.

Při hodnocení v předmětech naukových i s výchovným zaměřením učitelky respektovaly sebehodnocení žáků i názory jejich spolužáků. Ústní klasifikační zkoušení bylo zařazeno pouze jednou. V notýscích a žákovských knížkách mají žáci dostatek známek z naukových i výchovných předmětů.

Učitelky vytvářejí pracovní návyky žáků (např. držení psacího náčiní, sklon sešitů, úpravu písemností, pracovního místa). Vedou žáky k dodržování zásad psychohygieny. Ve všech předmětech jsou cíleně budovány klíčové kompetence žáků, žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech v 1. - 5. ročníku jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice na 2. stupni základní školy

Hospitace byly uskutečněny ve všech ročnících druhého stupně u všech učitelů zabezpečujících výuku tohoto předmětu. Plánování výuky matematiky je v souladu s platnými učebními osnovami. Časová dotace v jednotlivých ročnících odpovídá učebnímu plánu zvoleného vzdělávacího programu, základní výuka je rozšířena o možnost volitelného předmětu cvičení z matematiky pro žáky devátého ročníku. Všichni učitelé zpracovali kvalitní tematické plány. Návaznost výuky matematiky v jednotlivých ročnících je zajištěna spoluprací vyučujících v předmětové komisi, duplicita učiva zjištěna nebyla. Bezprostřední příprava učitelů na jednotlivé hodiny byla pečlivá a velmi kvalitní. Cíle výuky byly přiměřené dosaženému stavu vědomostí žáků a respektovaly jejich individuální věkové zvláštnosti.

Matematiku na druhém stupni základní školy vyučují tři učitelé, všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a jsou aprobovanými učiteli matematiky. Výuka byla vedena odborně správně.

Materiální zajištění výuky matematiky je na dobré úrovni. Pomůcky jsou uloženy v kabinetu, skladu a na chodbách školy. Výuka předmětu probíhala v kmenových učebnách dobré

estetické úrovni. V některých sledovaných hodinách byly využity názorné pomůcky, s učebnicemi se pracovalo pravidelně.

Vstupní motivaci vyučující zpravidla nahrazovali stručným seznámením s průběhem hodiny. Žáci byli průběžně motivováni pochvalou, pozitivním slovním hodnocením, aktualizací učiva a aplikací výpočtů na praktické příklady. Při hodinách, až na jedinou výjimku, žáci aktivně spolupracovali.

Ve všech zhlédnutých hodinách učitelé promyšleně a účelně střídali různé metody a formy výuky. Zařazovali samostatnou práci, markantní byl individuální přístup učitelů k žákům a snaha pomoci slabším. Vyučovací čas byl velmi efektivně využíván. Organizace většiny hodin byla velmi nápaditá a zajímavá. V části hodin měli žáci malý prostor pro relaxaci, ale učitelé se snažili o častou změnu činností žáků a jejich stálou aktivizaci.

Společným rysem všech navštívených hodin byly kvalitní vzájemné vztahy založené na vzájemném respektování. Žáci byli ukázněni a dodržovali stanovená pravidla komunikace. Ve všech hodinách měli žáci dostatek příležitostí pro vyjadřování vlastního názoru. Komunikace ze strany učitelů byla velmi dobrá, komunikační schopnosti žáků průměrné.

Ve všech zhlédnutých hodinách učitelé žáky průběžně hodnotili, podporovali sebereflexi žáků, v závěru prováděli shrnutí učiva a hodnocení výkonu třídy i jednotlivých žáků.

Učitelé matematiky provádějí analýzu výsledků vzdělávání. Jsou zadávány srovnávací prověrky. V předmětové komisi vyhodnocují výsledky vzdělávání, zjištění jsou využívána při další výuce.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice jsou hodnoceny jako vynikající.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodopisu a chemii na 2. stupni

Hospitace v hodinách přírodopisu a chemie byly uskutečněny u dvou učitelek, zabezpečujících výuku těchto předmětů. Časová dotace sledovaných předmětů odpovídá zvolenému učebnímu programu, obě učitelky mají zpracované tematické plány, osnovy jsou plněny. Učivo navazovalo na již probranou učební látku, cíle výuky byly odpovídající. Žáci nemají možnost rozvíjet svoje znalosti a dovednosti v žádném příbuzném volitelném nebo nepovinném předmětu.

Výuka je zajištěna učitelkami, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a jsou aprobované pro výuku sledovaných předmětů. Odborné nedostatky při výuce zjištěny nebyly.

V části hodin byla názornost výuky zajištěna jen prací s učebnicemi a pomocí nástěnného obrazu. Didaktická technika využita nebyla. V jedné z hodin přírodopisu žáci pracovali se vzorky přírodnin z regionů východních Čech.

Učitelky zařadily do části hodin úvodní motivaci, pravidelně věnovaly pozornost průběžné motivaci. Minimálně byli žáci alespoň seznámeni s programem a průběhem hodiny. V přírodopisu učitelky látku v některých sledovaných hodinách vhodně aktualizovaly, navozovaly mezipředmětové vztahy a spojovaly teorii s praxí, v hodinách chemie zůstávalo učivo často na teoretické úrovni.

Sledované hodiny byly připravené, měly logickou stavbu. Výběr učiva byl prováděn souladu s věkem žáků a jejich znalostmi. Laboratorní práce jsou vykonávány ve všech přírodovědných předmětech. I když se učitelky snažily o častou změnu činností žáků, byla část sledovaných hodin po stránce využívaných metod a forem málo pestrá. Kladem byla pravidelná samostatná práce žáků. Vyučovací čas byl efektivně využíván. Prostor pro relaxaci žáků byl vytvářen spíše výjimečně.

Pokyny učitelek byly jasné a srozumitelné. Žáci měli možnost ve všech hodinách sdělovat své poznatky a zkušenosti, tuto možnost využívali především žáci nižších ročníků. Většina žáků jevila zájem o probíranou látku, menší zájem jevíli žáci o učivo chemie. Atmosféra ve třídách byla až na výjimky velmi dobrá, žáci akceptovali stanovená pravidla komunikace.

Učitelky věnovaly velkou pozornost opakování probraného učiva. Prováděly závěrečné shrnutí poznatků a průběžně hodnotily výkony žáků. Hodnocení žáků bylo objektivní. Žáci byli vedeni k sebekontrolě a odpovědnosti.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodopisu a chemii jsou hodnoceny celkově jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce na 2. stupni základní školy

V průběhu inspekční činnosti se hospitace uskutečnily v hodinách jazykového vyučování, slohového výcviku i literární výchovy. Pro posouzení kvality výuky byly vybrány vyučovací jednotky v různých třídách 6. – 9. ročníku. Výuku zajišťují v letošním školním roce tři učitelky, všechny český jazyk studovaly a jsou odborně a pedagogicky způsobilé pro výuku na druhém stupni školy. Tyto okolnosti pozitivně ovlivňovaly kvalitu výuky. Časová dotace hodin v 6., 7. a 9. ročníku je čtyři hodiny týdně, v 8. ročníku je posílena na pět hodin o hodinu z disponibilní dotace. Žáci devátých tříd si mohou z nabídky volitelných předmětů vybrat cvičení z českého jazyka.

Sledované vyučovací jednotky byly promyšlené a pečlivě připravené. Pro všechny ročníky učitelky zpracovaly aktuální tematické plány. Kontrolou třídních knih za uplynulý školní rok bylo zjištěno plnění učebních osnov. Výchovně-vzdělávací cíl všech hodin učitelky stanovily přiměřeně k aktuálnímu stavu třídy i k období, v hodinách bylo patrné, že už mají přehled o individuálních vzdělávacích potřebách žáků. Učivo prezentovaly jak po stránce věcné, tak i odborné správně.

Zhlédnuté vyučovací jednotky byly realizovány v kmenových učebnách, vybavených vhodným nábytkem a učebními pomůckami i esteticky působící výzdobou. Názorné pomůcky byly využívány ve všech hodinách, didaktická technika nebyla použita ani jednou. Nejčastěji žáci pracovali kromě učebnic s nakopírovanými texty.

Učitelky řídily výuku účelně, vyučovací čas byl využíván efektivně. Zejména ve fázi upevňování poznatků volily variabilní metody výuky - dialogickou, skupinového vyučování či samostatnou aktivitu žáků, vyučovací metody v průběhu hodin vhodně střídaly. Bylo patrné, že žáci jsou na skupinovou, párovou i samostatnou práci zvyklí. V některých hodinách měli žáci příležitost objevovat a používat vlastní postupy řešení, vzájemně komunikovat, aplikovat získané poznatky nebo využít poznatky získané v jiných předmětech, či z literární výchovy. V této fázi výuky učitelky působily jako organizátorky vyučovacího procesu. Výuka se odvíjela kromě jedné hodiny přiměřeným tempem, a přestože nebyla cíleně zařazena žádná relaxace, žáci díky střídání různých metod práce měli možnost si oddechnout. Ve struktuře vyučovacích jednotek většinou chybělo shrnutí učiva (kromě jedné hodiny), závěrečné zhodnocení práce zpravidla proběhlo až po zvonění o přestávce. Obě hodiny slohu učitelky avizovaly jako úvod do většího tematicky zaměřeného celku.

V úvodu hodiny učitelky věnovaly větší, či menší časový prostor motivaci žáků, objevovala se i motivace průběžná. Jedna z učitelek neustále motivuje a povzbuzuje žáky, stále je hodnotí, využívá známky za aktivitu. Většina žáků pracovala aktivně.

Při výuce panovala velmi dobrá pracovní atmosféra. Žáci akceptovali stanovená pravidla chování i komunikace s vyučujícími. Ve vyučovacích jednotkách, v nichž byla zařazena skupinová či párová práce, měli žáci možnost vyjadřovat své názory, učili se argumentovat či tolerovat názory jiných. Jazyková a komunikační úroveň učitelek je velmi dobrá, kladou

důraz na tuto oblast, rozvíjejí komunikativní schopnosti a dovednosti žáků. Některé se méně zabývají spisovným vyjadřováním žáků.

Hodnocení žáků učitelkou se kromě jedné vyučovací jednotky objevovalo méně často. Klasifikační zkoušení zadaného úkolu bylo zařazeno do sledovaných hodin jednou, na hodnocení výkonu se podíleli žáci i učitelka. Kontrolou vzorku písemných prací žáků za minulý školní rok byla shledána jak jejich přiměřená náročnost, tak i objektivita hodnocení.

V českém jazyce jsou pravidelně zadávány srovnávací prověrky. Jejich analýzou se zabývá vedení školy i příslušná předmětová komise.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve společenskovědních předmětech na 2. stupni

Hospitační činnost byla realizována ve vyučovacích jednotkách dějepisu, občanské výchovy a rodinné výchovy v 6. – 9. ročníku. Výuku těchto předmětů zajišťuje celkem šest učitelek, všechny jsou odborně i pedagogicky způsobilé pro výuku na druhém stupni školy, tři mají aprobaci pro výuku dějepisu a učí jej, dvě pro výuku občanské výchovy a rovněž ji učí, pro předmět rodinná výchova není nikdo aprobován. Minimální časová týdenní dotace dějepisu je navýšena a činí ve všech ročnících dvě hodiny týdně, u obou výchov jednu hodinu týdně. Odborná a pedagogická způsobilost vyučujících pozitivně ovlivňovala kvalitu výuky, naopak negativně působila v některých hodinách skutečnost, že se učitelka s žáky dosud nezná (3.- 4. vyučovací jednotka předmětu). Žáci, kteří se zajímají o historii, mají naprosto výjimečnou příležitost pracovat v archeologickém kroužku, ze strany žáků je o tuto činnost velký zájem (viz další zjištění).

Sledované vyučovací jednotky byly předem promyšlené a připravené, učitelky mají na všechny předměty zpracované tematické plány a výuka byla s nimi v souladu. Kontrolou třídních knih, vedených ve školním roce 2002/2003, bylo zjištěno plnění učebních osnov. Výchovně-vzdělávací cíle byly stanoveny přiměřeně a většinou byly také splněny. Probírané učivo navazovalo na témata předcházející, a pokud ne, společně si připomněli učivo z minulých let, nebo využili poznatky z jiných předmětů. Učitelky prezentovaly učební látku odborně správně.

Pro žádný z těchto předmětů neexistuje odborná učebna, a tak vyučovací jednotky probíhaly v kmenových třídách. Ty svou velikostí, vybavením a estetickou úrovní umožňují, aby byla výuka realizována v souladu se zásadami psychohygieny. Toto platí mimo jednu učebnu, která působí nehezky a v níž jsou umístěny naprosto nevyhovující stolky a židle (nepřiměřená velikost stolu a židle, dříve užívaný pracovní stůl na výtvarnou výchovu). Při výuce bylo poskytováno žákům dostatečné množství názorných pomůcek - mapy, atlasy, učebnice, další publikace, nakopírované texty aj. Didaktická technika využita nebyla.

Organizace jednotlivých vyučovacích jednotek se značně odlišovala, zastoupeny byly tzv. klasické hodiny, v nichž převažovala frontální výuka s dominantní rolí učitelky, i hodiny, ve kterých dominovaly činnosti žáků. Velký vliv na efektivitu výuky spíše než použité metody měly vzájemná interakce učitelky a žáků, také osobnost učitelek a jejich styl výuky. Celkově převažoval činnostní ráz hodin, aktivní přístup žáků a dobrá vzájemná spolupráce. Časová struktura hodin byla dodržena v polovině z nich, u zbývajících chybělo shrnutí, či zopakování probraného učiva a závěrečné zhodnocení práce žáků. Výuka se zpravidla odvíjela přiměřeným tempem (kromě jedné hodiny), učitelky měnily metody, a tak žáci měli možnost si odpočinout. Žádná relaxační chvíle do vyučovacích jednotek zařazena nebyla, v jedné hodině však citelně chyběla.

K jednotlivým činnostem byli žáci zpravidla vhodně motivováni, ojediněle motivace prolínala celou výukou. Často byly využívány mezipředmětové vztahy, životní zkušenosti žáků, žáci

zejména v rodinné výchově přejímali různé role. Většina z nich dodržovala stanovená pravidla chování i komunikace. Učitelky zpravidla vytvářely prostor pro komunikaci žáků, ale jen některé cíleně rozvíjely jejich komunikativní dovednosti. Klasifikační zkoušení se uskutečnilo ve třech vyučovacích jednotkách, hodnocení bylo učitelkami zdůvodněné a přiměřené předvedeným výkonům.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve společenskovědních předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Škola sice nevyužívá standardizované srovnávací testy, ale vytváří si vlastní evaluační nástroje, například společné testy a diktáty pro paralelní třídy. Vedení školy i jednotliví učitelé průběžně hodnotí celkové výsledky výuky, čtvrtletní, laboratorní a jiné písemné práce. Sledují a porovnávají výsledky žáků v soutěžích a v přijímacím řízení na střední školy. Celkové výsledky vzdělávání jsou pravidelně shrnovány ve výroční zprávě o činnosti školy.

Veškerá zjištění vedení školy analyzuje, jsou rozebírána v metodických orgánech školy a odrážejí se v plánování práce školy.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou ve sledovaných předmětech celkově velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad rozhodnutí o zařazení do sítě škol se zřizovací listinou

Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol jsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině.

Kapacita a počty jídel ve Školní jídelně základní školy Všešary.

V Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 21 905/2003-21 je pro školní jídelnu stanovena kapacita 180 jídel.

Výkaz V 17-01 o společném stravování dětí a mládeže ze dne 15. 10. 2002 uvádí 249 přihlášených strávníků. Kontrolou počtu skutečně vydaných jídel byl zjištěn průměrný stav 200 jídel denně, tím dochází k překračování povolené kapacity ŠJ.

Další aktivity žáků

Škola má zájem, aby se žáci naučili kvalitním způsobem trávit svůj volný čas, a proto jim nabízí řadu školních i mimoškolních aktivit. Organizuje činnost těchto kroužků: archeologického, historického šermu, výtvarného, anglického jazyka, náboženství, ručních prací, košíkové, aerobiku a pohybových her. Celkem je do nich zapsáno 214 žáků z prvního i druhého stupně školy. Neobvyklou náplň práce mají kroužek archeologický a historického šermu.

Archeologický kroužek

V budově školy je umístěna učebna a zároveň pracovny Kabinetu experimentální archeologie, za obcí se nachází tzv. Centrum experimentální archeologie tvořené sídelní jednotkou s dvěma domy, výrobním areálem s technologickými přístřešky, kultovním areálem s rondelem a pohřebištěm. Centrum je zaměřeno na období mladší doby kamenné a starší dobu železnou. Ve spolupráci s pracovníky tohoto centra mohou žáci školy v těchto objektech pracovat. Na konkrétních podmínkách poznávají život lidí, zkoušejí pracovat tehdy užívanými

nástroji a podle tehdy používaných technologií. Týden o prázdninách žijí jako pravěcí lidé. Kroužek vede jedna z učitelek dějepisu. Velmi zajímavá náplň zájmového útvaru je zdokumentována řadou fotografií, vystavených na nástěnkách, i řadou výrobků.

Historický šerm

Tento zájmový útvar pracuje ve škole druhým rokem a je určen pro žáky od šesté třídy. Vedoucí oddílu historického šermu v něm připravuje žáky pro různá vystoupení.

Pedagogové organizují pro žáky i celou řadu školních aktivit s kulturně vzdělávacím zaměřením – návštěvy divadelních představení, výstav, koncertů, jezdí s nimi na tematicky zaměřené exkurze, umožňují jim účastnit se sportovních soutěží, turnajů a různých olympiád.

Vedení školy chválí rovněž spolupráci s místní organizací Sokola – pro žáky oddíl volejbalu, aerobiku a tenisu a spolupráci s obcí při využívání místní knihovny, umístěné v prostorách školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 21 905/2003-21, o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 19. 6. 2003, podpis vrchního ředitele sekce správních činností a rozvoje lidských zdrojů, razítko
2. Zřizovací listina Základní školy, Všestary, okres Hradec Králové, čj. 87/2002, ze dne 17. 10. 2002, zřizovatel obec Všestary, okres Hradec Králové, s platností od 1. 1. 2003, podpis starosty obce, razítko
3. Organizační řád Základní školy, Všestary, okres Hradec Králové ze dne 1. 1. 2003, podpis ředitele školy, razítko
4. Organizační schéma školy, součást organizačního řádu
5. Pracovní náplň zástupce ředitele ze dne 6. 1. 2003, podpisy ředitele školy a zástupkyně ředitele
6. Pracovní náplň třídního učitele, různá data dle nástupu pedagogů do školy, podpisy ředitele školy a jednotlivých pracovníků
7. Pracovní náplň učitele, různá data dle nástupu, podpisy ředitele školy a jednotlivých pracovníků
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti – 1. pololetí 2003 - 2004
9. Hospitační záznamy, vedené ve školním roce 2002/2003, různá data, podpisy ředitele školy, nebo zástupkyně ředitele a jednotlivých pracovníků
10. Vnitřní pokyn o vedení záznamů o práci v dělených předmětech ze dne 1. 9. 2003, podpis ředitele školy, razítko
11. Zápis z provozních porad ze dnů 25. 8., 28. 8., 11. 9. 2003, podpisy ředitele školy a přítomných pracovníků
12. Zápis z jednání pedagogické rady ze dne 2. 9. 2003, podpisy ředitele školy a přítomných pracovníků
13. Pedagogicko-organizační zabezpečení školního roku 2003-2004 ze dne 1. 9. 2003, podpis ředitele školy, razítko
14. Pracovní plán školy pro školní rok 2003-2004 ze dne 1. 9. 2003, podpis ředitele školy, razítko
15. Provozní řád základní školy ze dne 1. 9. 2003, podpis ředitele školy

16. Pokyn ředitele školy k zařazení okruhů protidrogové prevence do tematických plánů prvního a druhého stupně ZŠ, nedatováno, podpis ředitele školy, razítko
17. Vnitřní řád pro žáky ze dne 1. 9. 2003, podpis ředitele školy, razítko
18. Vnitřní řád pro pracovníky školy ze dne 1. 9. 2003, podpis ředitele školy, razítko
19. Pravidla hodnocení a klasifikace žáka ze dne 1. 1. 2003, podpis ředitele školy, razítko
20. Vnitřní pokyn k vedení záznamů školní dokumentace pro pedagogické pracovníky ze dne 1. 1. 2003, podpis ředitele školy, razítko
21. Zápisy z jednání předmětové komise českého jazyka, dějepisu, cizích jazyků, občanské a rodinné výchovy, vedené od 19. 2. 1999
22. Zápisy z jednání předmětové komise tělesné, výtvarné a hudební výchovy a praktických činností, vedené od 15. 10. 1998
23. Zápisy z jednání předmětové komise matematiky, fyziky, chemie, přírodopisu a zeměpisu, vedené od 22. 2. 1999
24. Zápisy z jednání metodického sdružení učitelů prvního stupně, vedené od 23. 2. 1999
25. Třídní knihy, vedené ve školním roce 2003/2004, a vzorky třídních knih, vedených ve školním roce 2002/2003
26. Tematické plány všech sledovaných předmětů, vedené ve školním roce 2003/2004
27. Vzorky kontrolních diktátů z českého jazyka, napsaných ve školním roce 2002/2003
28. Přehled zájmových útvarů nabízených školou ve školním roce 2003/2004
29. Přehled volitelných předmětů nabízených školou ve školním roce 2003/2004
30. Akce školy, výňatek z právě zpracovávané výroční zprávy za školní rok 2002/2003
31. Vzdělávání učitelů – přehled, výňatek z právě zpracovávané výroční zprávy za školní rok 2002/2003
32. Osobní příplatek – kritéria ze dne 1. 9. 2003, podpis ředitele školy, razítko
33. Přiznání odměny – zásady ze dne 1. 9. 2003, podpis ředitele školy
34. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků sledovaných předmětů a skupin předmětů v základní škole, ve školním roce 2003/2004
35. Učební plán ZŠ Všešary 1. - 9. ročník, pro školní rok 2003/2004
36. Záznamy o práci ve volitelných předmětech vedené ve školním roce 2003/2004
37. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2003/2004
38. Katalogové listy vedené ve školním roce 2003/2004 ve školním roce 2003/2004
39. Rozvrhy hodin pro školní rok 2003/2004
40. Výroční zpráva o činnosti za rok 2001/2002, projednaná v pedagogické radě dne 2. 9. 2002, razítko, podpis ředitele školy
41. Výroční zpráva ředitele školy za školní rok 2002/2003, schválená pedagogickou radou dne 30. září 2003, razítko, podpis ředitele školy
42. Vzorky sešitů žáků, žákovských knížek vedených ve školním roce 2003/2004
43. Protokoly o opravných zkouškách z matematiky 2 žáků 7.A (čísla 14 a 18 ve třídním výkazu), 1 žáka 8.A (číslo 18 ve třídním výkazu a 2 žáků 8.B (čísla 2 a 23 ve třídním výkazu), vykonaných ve školním roce 2002/2003
44. Vzorek individuálních plánů žáků se specifickými poruchami učení včetně osobní dokumentace těchto žáků, vedených ve školním roce 2002/2003
45. Kniha úrazů vedená od 27. 1. 1999
46. Laboratorní řád, nedatováno

47. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2003/2004
48. Vzorky čtvrtletních prací z matematiky, psaných ve školním roce 2002/2003
49. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů ze dne 1. 9. 2003, razítko školy, podpis ředitele
50. Vzorky zápisů z laboratorní práce z chemie, vykonané dne 25. 9. 2003
51. Přehled akcí: září 2003 (měsíční plán práce)
52. Oznámení Školského úřadu Hradec Králové čj. 109/1-99, ze dne 29. 3. 1999, o udělení souhlasu MŠMT ČR s úpravami přestávek
53. Mimoškolní aktivity žáků – přehled zájmových útvarů nabízených školou ve školním roce 2003/2004
54. Škol (MŠMT) V 17-01, Výkaz o společném stravování dětí a mládeže ze dne 15. 10. 2002.

ZÁVĚR

Základní škola Všeštery, okres Hradec Králové plní svou výchovně-vzdělávací funkci na velmi dobré úrovni.

Personální podmínky základní školy umožňují kvalitní vzdělávání a výchovu, podporují efektivní realizaci zvoleného vzdělávacího programu. K této skutečnosti přispívá vedení školy tím, že jednak vytváří velice dobré pracovní podmínky svým zaměstnancům, jednak se velmi odpovědně a promyšleně zabývá všemi oblastmi řídicí práce. Vnitřní a vnější informační systém školy je funkční.

Materiálně-technické podmínky školy umožňují v plné míře realizovat zvolený vzdělávací program Základní škola.

Organizace, formy a metody výuky realizované jednotlivými učiteli ve sledovaných hodinách až na výjimky odpovídaly specifické práci na prvním i druhém stupni. Užívaná motivace byla účinná, způsoby hodnocení byly zaměřeny pozitivně a cíleně ke zlepšování výsledků. Zejména bylo inspekci pozitivně hodnoceno účelné řízení výuky, vytváření prostoru pro individuální potřeby a schopnosti žáků i dostatečné procvičování učiva.

Od poslední inspekce v roce 2000 se částečně zlepšilo materiálně-technické zázemí školy, došlo však ke zhoršení prostorových podmínek vzhledem k navýšení počtu tříd i žáků ZŠ.

Velikost a organizace nového právního subjektu byla změněna, vedení školy na to včas reagovalo, vytvořilo nové dokumenty a průběžně řeší všechny problémy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková	Mgr. Dřevíková, v. r.
Členové týmu	Mgr. Svatava Fejglová	Mgr. S. Fejglová, v. r.
	PaedDr. Antonín Kačírek	Dr. Antonín Kačírek, v. r.
	Stanislava Krčková	

V Hradci Králové dne 22. října 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31. říjen 2003

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Petr Fikejz	PaedDr. Petr Fikejz, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství KÚ Královéhradeckého kraje, OŠMT, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové	2003-11-14	09-1008/03-1031
Zřizovatel Obec Všešary, 503 12 Všešary 57.	2003-11-14	09-1008/03-1031 09-1091/03-1031
Rada školy	--	--

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.