



Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola Jiřice, okres Pelhřimov

Jiřice 44, 396 01 Humpolec

Identifikátor školy: 600 061 272

Termín konání inspekce: 27. listopad až 3. prosinec 2003

Čj.	113 146/2003-05078
Signatura	ok3bx102

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu,
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu,
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola je příspěvková organizace zřizovaná Obcí Jiřice. Sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Všechny součásti jsou soustředěny v jednom objektu.

Výuka probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol podle vzdělávacího programu Základní škola schváleného MŠMT dne 30. 4. 1996 pod čj. 16 847/96-2.

Základní škola má čtyři třídy prvního stupně, které navštěvují žáci pěti ročníků. Žáci prvního a třetího ročníku jsou vyučováni společně. Základní školu navštěvovalo v době konání inspekce 59 žáků. Kapacita základní školy nebyla překročena.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÉMU UČEBNÍMU DOKUMENTU

Výuku v základní škole zajišťuje pět pedagogických pracovníků, z nichž tři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, dva vyučují bez odborné i pedagogické způsobilosti stanovené právním předpisem pro učitele 1. až 5. ročníku základní školy. Při sestavování úvazků bylo zohledňováno vzdělání a zaměření učitelů.

Organizace chodu vychází z podmínek malotřídní školy, zakládá se na každodenních neformálních kontaktech ředitelky školy s ostatními pracovníky. Vedoucími pracovníky jsou vedle ředitelky její zástupkyně, vedoucí učitelka mateřské školy a vedoucí školní jídelny. Údaje uváděné v písemných materiálech konkretizujících organizační strukturu a delegujících pravomoci na další pracovníky často nekorespondují se skutečným stavem ani praxí. Ve škole je zřízeno metodické sdružení, v jehož čele stojí ředitelka školy. Rada školy není zřízena.

Vedení pracovníků a přenos informací uvnitř školy vychází z každodenních kontaktů. Převažuje operativní řízení. Ředitelka školy má zpracován plán práce a plán kontrolní činnosti, které jsou průběžně plněny. Plánování zahrnuje všechny součásti. Z hospitační činnosti jsou pořizovány záznamy, závěry hospitací jsou s pracovníky projednávány.

Další vzdělávání učitelů se v posledních letech zaměřilo do oblasti výpočetní techniky. Jiného vzdělávání se pracovníci účastní příležitostně. Ředitelka školy navštěvuje funkční studium.

Kritéria pro přiznání nenárokových složek platu jsou zaměstnancům známa. Jsou uplatňována motivačně, protože jejich výše se mění v průběhu roku v závislosti na plněných úkolech a kvalitě práce.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÉMU UČEBNÍMU DOKUMENTU

Škola sídlí ve starší zrekonstruované budově s moderní přístavbou, ve které je umístěna školní družina, mateřská škola a školní jídelna s kuchyní.

V prostorách základní školy se nacházejí čtyři kmenové třídy, učebna výpočetní techniky, kabinet, místnost vyhrazená pro učitelskou knihovnu a kotelna. V přístavbě škola využívá prostory pro žákovskou knihovnu a prostornou víceúčelovou místnost sloužící pro výuku tělesné výchovy a pořádání společenských akcí. V letních měsících je využíván pozemek před školou a travnatý školní dvůr. Škola vlastní elektrickou vypalovací keramickou pec s hrnčířským kruhem.

Všichni žáci mají k dispozici učebnice. Další literaturu si mohou zapůjčit ve školní knihovně, která úzce spolupracuje s obecní knihovnou. Vybavení kabinetů pomůckami pro zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu odpovídá požadavkům kladeným na názornost výuky. Určitým limitujícím faktorem je instalace televize s videem pouze v jedné kmenové třídě. Vzhledem k prováděným činnostem a cílům výuky je vybavení učeben vhodné. V učebně výpočetní techniky je umístěno celkem 12 počítačů. V rámci projektu Internet do škol byly škole poskytnuty čtyři počítače. V ředitelně školy je umístěn jeden počítač z tohoto projektu s periferními zařízeními včetně tiskárny. Osm počítačů v učebně výpočetní techniky bylo škole darováno. Ve školní družině jsou k dispozici čtyři počítače se starším programovým vybavením a televize s videem. Učitelé i žáci mají zdarma přístup na internet. Vyučující mohou používat radiomagnetofony s přehrávačem CD.

Přestože je v učebnách starší nábytek, je v dobrém stavu, nepoškozený. Kmenové třídy jsou po estetické stránce vhodně a vkusně vyzdobeny. Společné prostory školy jsou vyzdobeny žákovskými pracemi a fotografiemi, které dokumentují akce školy.

Součástí ročního plánu práce ředitelky školy je kontrolní činnost v oblasti využívání materiálně-technického vybavení školy. Poznatky získané z kontrolní a hospitační činnosti využívá ke zlepšování prostředí školy. Víceúčelová místnost v přístavbě, sloužící jako tělocvična, je v odpoledních a večerních hodinách pravidelně využívána širší veřejností. Nákup pomůcek na podporu výuky je realizován na základě požadavků vyučujících a je limitován finančními možnostmi školy.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Vzdělávací program

Vyučované obory jsou realizovány v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol.

Výuka probíhá podle platných učebních dokumentů. Rozpracování učebního plánu pro potřebu školy je v souladu s učebním dokumentem. Ve čtvrtém a pátém ročníku je vyučován anglický jazyk. Z nepovinných předmětů je vyučováno náboženství a žáci mají možnost zapojit se do šesti kroužků. Učební plán je realizován v souladu s rozvrhem hodin a reálnou výukou. Osnovy jsou dodržovány s výjimkou předmětu anglický jazyk, kde bylo zjištěno jejich neplnění v minulém školním roce. Stejně rozvržení učiva v letošním roce nevytvářelo

předpoklady pro jejich splnění v plném rozsahu. Dokumentace zachycující průběh a výsledky vzdělávání je vedena řádně a v předepsaném rozsahu.

Naplňování osnov vzhledem k tematickým plánům je sledováno při hospitační činnosti a na konci klasifikačních období.

Počet hodin v jednom dni a délka přestávek odpovídají právnímu předpisu.

Školní řád obsahuje práva a povinnosti žáků i pedagogických pracovníků školy. Přestože není v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, obsahuje informace neodpovídající realitě. Na tuto skutečnost byla ředitelka upozorněna.

Informační systém vůči rodičům je funkční. Zakládá se na každodenním předávání informací prostřednictvím notýsků, žakovských knížek a osobních kontaktů.

Výchovný poradce je stanoven, účastnil se několika tematicky zaměřených kurzů a seminářů. Jeho působení není písemně dokladováno.

Škola spolupracuje se spádovou školou při volbě učebnic, určení základního učiva apod.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech jazykového zaměření (český jazyk a anglický jazyk)

Hospitace proběhly v devíti vyučovacích hodinách.

Plánování a bezprostřední příprava vyučujících byly v souladu s obsahem učiva. Kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky zajišťují časové plány, které se v českém jazyce shodují s učivem osnov, v anglickém jazyce vycházejí z učiva používaných učebnic. Stanovené cíle byly v naprosté většině sledované výuky reálné a v průběhu hodin byly konkretizovány. Probírané učivo vždy navazovalo na předcházející témata.

Předměty český jazyk a anglický jazyk jsou vyučovány čtyřmi pedagogickými pracovníky, z nichž tři splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jeden vyučuje bez odborné a pedagogické způsobilosti. Chybějící způsobilost do jisté míry negativně ovlivňovala volbu metod a forem práce přiměřených věku žáků. Výuka byla vedena věcně správně.

Výuka probíhá v kmenových třídách, v esteticky podnětném prostředí. Žáci pracovali s učebnicemi a pracovními sešity, dále byly využity namnožené texty, nástěnné obrazy a tabule, v některých hodinách také audionahrávky.

Ve většině sledovaných hodin byly voleny formy a metody práce odpovídající věku a možnostem žáků. Převažovala frontální výuka, v některých hodinách byla využita kvantitativní diferenciací úkolů podle individuálního tempa. Prvky kooperativního učení nebyly uplatněny. Učitelé působili jako hlavní zdroj informací. V I. třídě, kterou navštěvují žáci prvního a třetího ročníku, byly vhodně střídány přímé a nepřímé činnosti. K relaxaci žáků docházelo zejména střídáním činností, avšak v několika hodinách byla relaxaci věnována omezená pozornost.

Žáci byli zpravidla motivováni na začátku hodiny, v některých hodinách i v jejich průběhu. Týmová spolupráce žáků nebyla uplatněna. Aktivita žáků závisela na vhodnosti volených metod a forem práce a prostoru vytvářeném pro uspokojování jejich individuálních potřeb. V případech, kdy byl uplatněn individuální přístup k potřebám žáků, zvyšovala se i úspěšnost jejich učení.

Při výuce převládalo příznivé klima a pracovní atmosféra. Stanovená pravidla chování byla zpravidla respektována. Jen v části hodin bylo přímo využito zkušeností žáků k rozvoji komunikativních dovedností. V některých hodinách byl tak vytvářen prostor pro souvislý ústní projev žáků a kladen důraz na obohacování jejich slovní zásoby.

Použité metody hodnocení se v jednotlivých hodinách lišily. V několika případech byla navrhována opatření ke zlepšení výsledků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech přírodovědného zaměření (matematika, prvouka, přírodověda a vlastivěda)

Celkově bylo hospitováno v sedmi vyučovacích hodinách. Výukové cíle byly stanoveny účelně, s ohledem na konkretizaci a návaznost probíraného učiva na předcházející témata.

Ve všech hospitovaných třídách byly předměty, s výjimkou předmětu matematika v pátém ročníku, prvouka v prvním a třetím ročníku a vlastivěda v pátém ročníku, vyučovány s odbornou a pedagogickou způsobilostí stanovenou právním předpisem. Výuka byla vedena věcně a odborně správně. Kladem byly znalosti a erudice vyučujících.

Výuka probíhala v kmenových třídách. Vzhledem k cílům výuky a prováděným činnostem bylo jejich vybavení a uspořádání vhodné. Žákům sloužily jako zdroje informací především pracovní sešity, výklad učitelů a jimi připravené další zdroje informací. Učebnice byly využívány jen sporadicky. Využití didaktické techniky na podporu výuky nebylo v hospitovaných hodinách zjištěno. Estetická úroveň učeben je velmi dobrá.

Výuka byla vedena v příjemné pracovní atmosféře. Hodiny byly vyučujícími připravené a promyšlené. Vnitřní členění hodin bylo účelné. Při řešení úloh žáci měli možnost používat různé informační zdroje a postupy, čehož však ne vždy bylo využito. Aktivní činnosti žáků byly v hodinách zastoupeny v menší míře. Záměrná práce s chybou nebyla zaznamenána.

V organizaci vyučovacích hodin dominovala frontální metoda práce. Zřejmá byla snaha vyučujících o vytváření elementárních i specifických dovedností žáků a rozvoje jejich klíčových kompetencí. Výuka byla vedena verbálně správně. Žáci byli vedeni k rozvíjení svých intelektuálních schopností, abstraktního myšlení a schopnosti logického úsudku. V části hospitovaných hodin byly vhodně využívány mezipředmětové vztahy. Výběr, posloupnost a množství informací byly přiměřené náročnosti učiva a věku žáků. Ve většině hodin bylo možno sledovat individuální přístup vyučujících k žákům.

Tempo výuky bylo přiměřené, organizační pokyny jasně a srozumitelně formulovány. V žádné z hodin nebyly při čtení a psaní žáků zohledňovány návyky správného držení těla. Přímé zařazení relaxačních prvků nebylo zjištěno v žádné ze sledovaných hodin.

Žáci byli celkově v hodinách aktivní a o výuku projevovali zájem. Většinou se dokázali správně orientovat v probíraném učivu. Vhodné prostředí pro týmovou spolupráci žáků nebylo, kromě jedné hodiny, vyučujícími vytvořeno.

Vyučování probíhalo v příznivém klimatu. Žáci akceptovali stanovená pravidla komunikace s vyučujícími. Dominovaly mezi nimi pozitivní vztahy a atmosféra tolerance a důvěry. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření názoru, čehož většinou vhodně využívali. Komunikativní dovednosti žáků nebyly v části z hospitovaných hodin dostatečně rozvíjeny. Učitelé vytvářeli dostatečný prostor pro osobnostní a sociální rozvoj žáků a upevňování jejich sebedůvěry.

Znalosti žáků byly průběžně ověřovány, jejich hodnocení vyučujícími bylo objektivní. Otázky kladené pedagogy byly většinou zaměřeny na pochopení širších souvislostí. Ne vždy byly myšlenky obsažené v žákovských odpovědích důsledně rozvíjeny. Vyučujícími byla oceňována snaha a případný pokrok žáků. Nevhodné chování nebylo v hospitovaných hodinách zaznamenáno.

V průběhu výuky byli žáci upozorňováni na možná úskalí a v případě potřeby jim byla poskytována okamžitá zpětná vazba. Důsledná analýza chyb, s ohledem na pochopení

probíraného učiva a jeho dostatečné procvičení, byla prováděna v jedné hodině. V žádné hodině nebyli žáci přímo vedeni k hodnocení svého výkonu, popř. výkonů spolužáků.

Předložené písemné práce byly řádně opraveny. Grafická úroveň záznamů žáků je rozdílná.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech výchovného zaměření (hudební výchova, praktické činnosti, tělesná výchova a výtvarná výchova)

Hospitace proběhly v šesti vyučovacích hodinách. Výchovně-vzdělávací cíle byly většinou jasně konkretizovány a naplněny. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata.

Kromě jedné hodiny tělesné výchovy a jedné hodiny hudební výchovy, ve kterých probíhala výuka bez odborné a pedagogické způsobilosti, byly sledované hodiny vyučovány se způsobilostí pro 1. stupeň základní školy. Výuka byla vedena věcně správně.

Výuka probíhala v běžných třídách, tělesná výchova ve víceúčelové místnosti. Vybavení učeben bylo většinou vhodné vzhledem k výukovým cílům a prováděným činnostem. Pro výuku je k dispozici dostatek učebních pomůcek. Materiální vybavení víceúčelové místnosti a její stavební dispozice nevytvářejí předpoklady pro plnohodnotné zabezpečení všech pohybových aktivit souvisejících s výukou tělesné výchovy. Existují zde rizikové faktory, které mohou ohrozit bezpečnost žáků při cvičení.

V rámci materiální podpory výuky byly běžně využívány pomůcky, didaktická technika a další zdroje informací připravené vyučujícími. Počítačová podpora výuky nebyla zaznamenána v žádné z hospitovaných hodin.

V hodinách výtvarné výchovy byla zařazena práce ve skupinách s diferencovanými úkoly. Pohybové aktivity v hodinách tělesné výchovy se běžně prováděly ve dvojicích či družstvech. V hodině hudební výchovy byly v menší míře zastoupeny aktivní činnosti žáků, přestože velmi vhodně byl začleněn i instrumentální doprovod žákem.

Vyučující vystupovali jako hlavní organizátoři a zdroje informací. Zřetelným jevem byla snaha vyučujících o individuální přístup k žákům dle jejich aktuální úspěšnosti. V části hospitovaných hodin nebylo dostatečně dbáno na relaxaci žáků. Ve většině hodin byla zřejmá snaha vyučujících rozvíjet dovednosti, návyky a klíčové kompetence žáků.

Vyučujícími bylo využíváno vstupního i průběžného motivačního působení na žáky. Učitelé se často opírali o životní zkušenosti žáků a spojovali teorii s praxí. V části hospitovaných hodin byly uplatňovány mezipředmětové vztahy. Míra zájmu žáků o výuku závisela na způsobu a stylu vedení jednotlivých vyučovacích hodin.

Výuka probíhala většinou v klidné pracovní atmosféře. Mezi vyučujícími a žáky jednoznačně dominovaly pozitivní vztahy, prostředí důvěry a spolupráce. Stanovená pravidla komunikace byla akceptována. Žáci měli dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru, čehož také většinou využívali. Většinou byl vytvářen prostor pro osobnostní a sociální rozvoj žáků. Byla upevňována jejich sebedůvěra a byli vedeni k vzájemnému respektování a toleranci. Verbální a neverbální komunikace učitelů byla na velmi dobré úrovni. Nedařilo se však zcela využívat všech možností pro rozvoj komunikativních dovedností žáků.

Při hodnocení žáků dominovaly pochvaly a vyzdvižení jejich kladů. Při upozornění na chyby byly vyučujícími většinou vhodně a taktně naznačeny i prostředky pro nápravu konkrétního stavu. Dovednosti potřebné pro sebekontrolu, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků nebyly zpravidla v hospitovaných hodinách vytvářeny. Při hodnocení výkonů byly respektovány individuální dispozice.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

K zjišťování výsledků vzdělávání slouží kromě klasifikace testy ředitelky školy zadávané v pátém ročníku v předmětech český jazyk a matematika. V matematice byly v loňském školním roce rovněž využity komerční testy.

Zpětnou vazbu získává ředitelka i z výsledků žáků ve spádové škole.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené v Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003 vydaném MŠMT pod čj. 11 275/03-21 dne 21. 1. 2003 odpovídají údajům ve zřizovací listině.
- Kontakty se zřizovatelem jsou časté a na dobré úrovni. Spolupráce školy s obcí probíhá také v oblasti kulturní a sportovní. Kulturní akce jsou často pořádány společně s obcí, např. celostátní soutěž venkovské mládeže Pampeliška, vánoční besídky, vítání občánků, besídky ke Dni matek apod.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 21. 1. 2003 pod čj. 11 275/03-21 s účinností od 1. 1. 2003,
2. Zřizovací listina Základní a mateřské školy Jiřice, okres Pelhřimov ze dne 30. 10. 2002,
3. rozpracování vzdělávacího programu Základní škola ve školním roce 2003/2004,
4. třídní knihy ve školních letech 2002/2003 a 2003/2004,
5. třídní výkazy a katalogové listy ve školních letech 2002/2003 a 2003/2004,
6. evidence žáků školy,
7. řád školy,
8. rozvrhy tříd ve školním roce 2003/2004,
9. tematické plány učitelů,
10. Organizační řád Základní školy a mateřské školy Jiřice, okres Pelhřimov ze dne 1. 1. 2003,
11. zápisy z porad ve školních letech 2002/2003 a 2003/2004,
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003,
13. doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelů základní školy,
14. Roční plán činnosti na školní rok 2003/2004,
15. Plánovací kalendář ředitelky,
16. záznamy z hospitací ve školních letech 2002/2003 a 2003/2004,
17. přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2003/2004,

18. rozhodnutí vydaná ředitelkou školy o odkladu a dodatečném odkladu povinné školní docházky, o zařazování dětí do předškolního zařízení a základní školy,
19. podklady k jednání o odkladu povinné školní docházky,
20. zápisové listy a písemné záznamy učitelek pro zařazování dětí do základní školy,
21. dotazníky pro rodiče žáků 1. ročníku,
22. Spisový řád a skartační řád,
23. Výroční zpráva o činnosti ředitele školy v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1998 v roce 2002 v Základní škole Jiřice, okres Pelhřimov,
24. sešity výpůjček ze školní a obecní knihovny,
25. kritéria pro přiznání nenárokových složek platu.

ZÁVĚR

Personální podmínky vzdělávání a výchovy umožňují realizaci vzdělávacího programu.

Materiálně-technické podmínky odpovídají stanoveným požadavkům a umožňují realizovat výchovně-vzdělávací program školy. Zřizovatel napomáhá jejich soustavnému zlepšování.

Učební dokumenty jsou plněny s výjimkou učebních osnov předmětu anglický jazyk v pátém ročníku v minulém školním roce. Při realizaci výchovně vzdělávacího programu převažuje frontální vyučování, při kterém jsou v rozdílné míře uplatňovány postupy umožňující rozvoj sociálních a komunikativních kompetencí žáků.

V době od poslední komplexní inspekce v roce 2000 získala škola k 1. lednu 2003 právní subjektivitu. Ředitelka školy byla jmenována do funkce od 1. července 2002. Vzhledem k dokončení rozsáhlé přístavby došlo ke zlepšení prostorových podmínek. Všechny součásti školy byly soustředěny do jednoho objektu. Nově byla vybavena počítačová učebna. Pozornost je věnována zapojení žáků do zájmové činnosti.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
vedoucí týmu	PhDr. Jarmila Bílkovská
členové týmu	PhDr. Mgr. Milan Matějů
	Ing. Hana Vejvodová	

V Pelhřimově dne 9. prosince 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. prosince 2003

razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ilona Prokopová, ředitelka školy

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Pražská 127, poštovní příhrádka 34, 393 01 Pelhřimov. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2003-12-30	161/2003
Zřizovatel	2003-12-30	162/2003

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.