

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Č. j.: 141 491/98-11142

Inspektorát č. 14 -

Ostrava

Signatura: bn1fs301

Okresní pracoviště Bruntál

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Škola / školské zařízení:** Soukromá střední odborná škola Prima s. r. o.,

Bartáková 21, 795 01 Rýmařov

**IZO:** 108012417

**Ředitel školy / zařízení:** Mgr. Pavel Nehera

**Zřizovatel:** Miloslav Nehera, Okružní 5, 795 01 Rýmařov

**Příslušný školský úřad:** ŠÚ Bruntál

**Termín inspekce:** 1. říjen 1998 - 2. říjen 1998

**Inspektoři:** Mgr. Jiří Slavičinský, Ing. Eva Zátopková

**Předmět inspekce:** Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.): Podmínky a průběh vzdělávání

**Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:** Zařazení do sítě škol, učební plány a osnovy, tematické plány, výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1997/98, výkaz o Domově mládeže podle stavu k 30. 9. 1998, hodnocení šk. r. 1997/98 ředitelem školy, celoroční plán výchovně vzdělávacího procesu na šk. r. 1998/99, rozvrh vyučovacích hodin, školní řád

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1. Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Škola je umístěna ve dvou budovách pronajatých od města Rýmařova. V budově na Bartákově ulici jsou 3 kmenové učebny tří tříd (dvě denního, jedna dálkového studia) a jedna učebna využívaná nepravidelně, odborná učebna výživy a pokrmů, odborná učebna odívání, cestovní kancelář zřizovatele školy CEKA, Středoškolský klub (ASK) a kanceláře účetní a zřizovatele.

V budově na Sokolovské ulici je ředitelství školy, učebny, klubovna, knihovna, Domov mládeže a prodejna s občerstvením pro žáky, jejímž majitelem je zřizovatel školy.

Z celkového počtu 17 učeben v této budově je 11 učeben kmenových, 2 odborné učebny výpočetní techniky, 2 jazykové učebny vybavené sluchátkovým zařízením, 1 učebna technické administrativy a 1 videoučebna.

Většina kmenových učeben je vybavena audiovizuální technikou - televizory, videi, zpětnými projektory, diaprojektory a radiomagnetofony.

V příštím školním roce počítá zřizovatel s přemístěním 3 tříd z Bartákovy ulice na Sokolovskou a v souvislosti s ukončením studijního oboru Rodinná škola se zrušením odborných učeben výživy a odívání, popř. s jejich dalším využitím ve studentském klubu.

U školy se začalo s výstavbou volejbalového hřiště, které bude sloužit výuce TV a v době mimoškolní také žákům ubytovaným v Domově mládeže. Vlastní tělocvičnu škola nemá, na základě dohody využívá novou tělocvičnu 1. základní školy v Rýmařově.

Vybavení školy učebními pomůckami odpovídá výchovně vzdělávacímu programu a učebním plánům. Přestože si žáci zajišťují učebnice a učební texty ve vlastní režii, je ve škole zřízen fond učebnic (zejména odborných), ze kterého mohou být učebnice žákům podle potřeby zapůjčovány.

Výuce výpočetní techniky slouží dvě počítačové učebny po 11 počítačích (zapojených v síti) s tiskárnami, vybavených odpovídajícím programovým vybavením. V jedné z učeben je jeden počítač vybavený zvukovou kartou, CD ROM a připojením na síť Internet.

Škola vlastní malý autobus (pro 22 osob), který je využíván zejména pro zajištění dopravy žáků na exkurze, výlety a akce organizované cestovní kanceláří CEKA, ve které žáci vykonávají praxi. Po vzájemné dohodě může být využíván i jinými školami v Rýmařově, popřípadě společenskými organizacemi.

***Škola má vzhledem ke vzdělávacímu programu a počtu žáků velmi dobré prostorové podmínky, dostatečný počet učeben i odpovídající materiálně technické vybavení, které je stále doplňováno v rámci finančních možností zřizovatele.***

***Oblast materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků lze hodnotit jako nadprůměrnou.***

## **2. Hodnocení psychohygienických podmínek**

Bezpečnost žáků je zajištěna v souladu s platnými předpisy. Učitelé mají k dispozici sborovnu a odborné pracovny (kabinety). Sociální zařízení, čistota a hygiena ve škole je na velmi dobré úrovni.

Rozvrh hodin a organizace přestávek je v souladu s ustanoveními § 14 odst. 1 a 2 vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1990 Sb., v platném znění.

Stravování žáků i učitelů je zajištěno ve školní jídelně při ZŠ 1. máje v Rýmařově. Během přestávek mají žáci možnost si zakoupit teplé nápoje a balené potraviny v malém obchodu v budově školy, jehož majitelem je zřizovatel školy a obsluhu zajišťuje jeho zaměstnankyně. Zřizovatel počítá v budoucnu s rozšířením prodávaného sortimentu a využitím i pro žáky nedalekého gymnázia.

Volný čas mezi vyučováním i čas do odjezdu hromadných dopravních prostředků mají žáci možnost trávit v klubovně v budově školy nebo také ve Středoškolském klubu v budově školy v Bartákově ulici, pokud jsou jeho členy.

Škola vykazuje jednoho zdravotně postiženého žáka, který má individuální studijní plán, vyučování nenavštěvuje a vyučující za ním docházejí do jeho bydliště. Tento žák se i přes svůj handicap aktivně zapojuje do činnosti školy, je spoluautorem školního časopisu a se školou komunikuje prostřednictvím Internetu.

***Psychohygienické podmínky a dodržování psychohygienických zásad v organizaci školy jsou na dobré úrovni a lze je hodnotit jako spíše nadprůměrné.***

### 3. Hodnocení kvality vyučování a úrovně vzdělávání

Vzdělávací program školy tvoří ve šk. roce 1998/1999 tyto MŠMT ČR schválené studijní obory:

- 63-44-6/00 Rodinná škola - ekonomicko-administrativní služby
- 63-99-6/13 Management a turismus
- 63-69-6/00 Veřejnosprávní činnost (denní studium)
- 63-69-6/00 Veřejnosprávní činnost (dálkové studium)

Studium prvních dvou uvedených oborů 4. ročníky ve šk. r. 1998/1999 končí. V prvním ročníku se od 1. 9. 1998 začalo vyučovat novému studijnímu oboru Management cestovního ruchu 63-98-6 (zaměření 01 Manažer), který však **není uveden v posledním Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol**, předškolních zařízení a školských zařízení ( č. j. 25 770/97-61 ze dne 27. 8. 1997).

Tento obor má svým obsahem a zaměřením nahradit obor Management a turismus. Žádost o zařazení tohoto oboru a schválení učebního plánu byla ředitelem školy a zřizovatelem podána dne 3. 8. 1998, ale do zahájení výuky nebyla MŠMT ČR vyřízena.

Kontrolou školou rozpracovaných učebních plánů současných ročníků pro období 1995 až 1999, 1997 až 2001 a 1998 až 2002 **byly zjištěny posuny v hodinové dotaci** některých předmětů a **rozdíly v zařazení některých vyučovaných předmětů** v jednotlivých ročnících ve srovnání s platným učebním plánem pro obor 63 -69 -6 Veřejnosprávní činnost vydaném MŠMT ČR dne 30. srpna 1995 pod č. j. 17 768/95-23, s účinností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem.

V průběhu orientační inspekce bylo navštíveno smluvní pracoviště školy (úřad sociální péče v Rýmařově), ve kterém žáci 4. ročníku vykonávali odbornou praxi. Garantem odborné praxe - pracovníkem úřadu byla kladně hodnocena spolupráce se školou i úroveň znalostí praktikantů.

Hospitace ve vyučovacích hodinách byly zaměřeny na čtyřletý studijní obor 63-69-6/00 Veřejnosprávní činnost (denní studium).

Přímým pozorováním ve vyučovacích hodinách bylo dle možností daných rozvrhem hodin sledováno celkem devět vyučovacích hodin v sedmi různých předmětech..

Výuku odborných ekonomických předmětů v uvedeném studijním oboru vedou dva kvalifikovaní učitelé a tři učitelé bez odborné způsobilosti dle tematických plánů, které vycházejí z platných učebních dokumentů.

#### **Veřejná správa, historie veřejné správy, demografie**

Předměty byly vyučovány učitelem bez odborné způsobilosti. Předměty veřejná správa a historie veřejné správy patří k nejdůležitějším odborným předmětům vyučovaným ve výše uvedeném studijním oboru. Mají těsnou vazbu na výuku předmětu právo a na odbornou praxi. Všechny tři sledované hodiny měly podobnou stavbu. Jejich úvod patřil buď individuálnímu zkoušení u tabule, nebo v případě předmětu historie české správy, předem ohlášenému testu č. 1, poté následoval výklad nového učiva, který byl ilustrován řadou aktuálních příkladů z praxe. Žáci se o probíraná témata aktivně zajímali a odpovídali na dotazy kladené vyučujícím během výkladu, závěr hodin vždy patřil shrnutí učiva a opakování. V hodinách scházel prostor pro samostatnou práci žáků. Učební texty měli žáci pouze v předmětu veřejná správa.

***Všechny tři vyučovací hodiny jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné.***

## **Účetnictví**

Byla sledována jedna vyučovací hodina, která byla vedena kvalifikovanou vyučující. Hodina měla opakovací charakter s předem připraveným písemným testem, jehož nízká náročnost odpovídala pojetí vyučovaného předmětu ve sledovaném studijním oboru.

Cílem tohoto předmětu je dle učebních osnov, poskytnout žákům základní poznatky z účetnictví, čemuž odpovídá i hodinová týdenní dotace (1 vyučovací hodina týdně). V závěru hodiny byl proveden rozbor otázek zadaných v testu. Žáci neprojevovali výrazné znalosti.

***Sledovaná vyučovací hodina je pro její nízký efekt hodnocena jako průměrná.***

## **Právo**

V třídní knize byl uveden nesprávný název předmětu (základy práva). Hospitována byla jedna vyučovací hodina, která měla jasně stanovený cíl a promyšlenou organizaci práce. Opakování minulého učiva vyplynulo z rozboru kontrolního testu z minulé hodiny a z frontálního orientačního zkoušení, na jehož základě pak byly klasifikovány dvě neaktivnější žákyně. Výklad nového učiva byl provázen verbální interakcí mezi vyučující a žáky, nejdůležitější informace byly zachyceny písemně na tabuli. Tyto informace posloužily v závěru hodiny jako podklad pro opakování probraného učiva. Ačkoli hodina byla dynamická, scházely v ní během výkladu konkrétní příklady, popř. výklad mohl být doplněn vhodně zvolenými pomůckami. Výuka byla vedena vyučující bez odborné způsobilosti.

***Sledovaná hodina je pro svou dynamiku hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

## **Matematika**

Výuku matematiky zajišťují dva odborně i pedagogicky způsobilí vyučující ve smyslu vyhl. MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a předpokladech kvalifikace výchovných pracovníků.

Hospitováno bylo vzhledem k rozvrhu hodin ve dvou vyučovacích hodinách matematiky u jednoho vyučujícího. Vyučování probíhalo v souladu s platnými osnovami i tematickými plány.

Výuka matematiky v 1. ročníku probíhá společně pro obory 63-69-3/00 Veřejnosprávní činnost a Management cestovního ruchu. Učební plány mají stejnou týdenní hodinovou dotaci a osnovy stejný obsah (matematika pro SOŠ).

Vyučovací hodina byla zahájena opakováním učiva formou orientačního zkoušení u tabule. Výklad nového učiva byl veden klasickou formou, žáci si nové poznatky zapisovali do sešitu. Kladem hodiny bylo využívání učebnice, procvičení vyloženého učiva, důslednost a individuální přístup vyučujícího k žákům.

Aktivita žáků v hodině byla slabší, žáci měli potíže s učivem ze ZŠ (písemné dělení).

V druhé hospitované hodině ve IV. B třídě bylo probíráno učivo z analytické geometrie, převládala klasická forma vedení výuky. U žáků se objevovaly neznalosti z dříve probraného učiva, v některých případech i ze ZŠ.

***Z hlediska kvality vyučování lze hodnotit výuku v hospitovaných hodinách jako spíše nadprůměrnou.***

## **Výpočetní technika**

Výpočetní techniku vyučují na škole dva vyučující pedagogicky způsobilí, ne však odborně způsobilí ve smyslu výše uvedené vyhlášky MŠMT ČR.

Hospitováno bylo po jedné vyučovací hodině u každého vyučujícího. Výuka probíhala v počítačových učebnách, u jednoho počítače pracovali 1 - 2 žáci.

Ve třídě 2. A oboru veřejnosprávní činnost bylo ke dni inspekce odučeno méně vyučovacích hodin výpočetní techniky, než odpovídá učebnímu plánu, z důvodu 14 denní nepřítomnosti vyučujícího (nemoc).

V hospitované vyučovací hodině v této třídě probíhalo vyučování podle platných osnov formou samostatné práce žáků a individuálního přístupu vyučujícího ke slabším žákům. Učebnice žáci nemají.

Z pedagogického hlediska nelze pozitivně hodnotit snahu vyučujícího o motivaci žáků tím, že po splnění úkolu mohou hrát hry, zatím co ostatní pracují. K žákům je třeba přistupovat individuálně a rozvíjet jejich schopnosti zadáváním náročnějších úkolů.

V druhé hospitované hodině ve třídě IV. B pracovali žáci samostatně na tvorbě prezentací v programu Microsoft PowerPoint. Při samostatné práci byly u žáků patrné dobré pracovní návyky i znalosti aplikace používaného programu.

Učebnice žáci nemají, využívají odborné literatury v příruční knihovně. Základní informace a postupy byly vyučující diktovány žákům do sešitů, což částečně snižovalo celkovou efektivitu vyučovací hodiny.

***Vyučovací hodiny lze hodnotit jako průměrnou a spíše nadprůměrnou.***

#### **4. Hodnocení podmínek a výsledků formativního působení na žáky**

Soukromá střední škola se výrazným způsobem snaží profilovat jako škola orientovaná na výchovu odborníků v oblasti veřejné správy a cestovního ruchu. Jedním ze stěžejních úkolů, jimiž chce tohoto cíle škola dosáhnout, je zajišťování vhodných a kvalitních pracovišť pro výkon praxe žáků během studia.

Život školy se řídí školním řádem, který vytváří podmínky pro dobrý vztah mezi učiteli a žáky, posiluje mravní hodnoty a úctu k člověku. Není však zcela vyvážený, zakotvuje jen povinnosti žáků, nikoli také jejich práva (např. ve vztahu učitelům, k radě školy, k využívání zařízení školy v době mimo vyučování a pod.).

Ve školním řádu není rovněž zakotvena prevence zneužívání návykových látek (Pokyn MŠMT ČR č. j. 16 557/96-22 ze dne 30. 4. 1996, k prevenci zneužívání návykových látek ve školách a školských zařízeních).

Hodnocení podmínek a výsledků formativního působení školy na žáky v mimoškolní době je uvedeno podrobně v kapitole 6.

***Celkové hodnocení podmínek a výsledků v této oblasti je možno hodnotit jako průměrné.***

#### **5. Hodnocení výchovného poradenství**

Od 1. 9. 1998 došlo ke změně obsazení funkce výchovného poradce na škole, stejně tak funkce ředitele školy. Do funkce výchovné poradkyně byla jmenována v souladu s přílohami č. 1 a 2 vyhl. MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců vyučující s požadovaným vzděláním a pedagogickou praxí, zatím bez kvalifikačního studia pro výchovné poradce.

Z rozhovoru s nově jmenovanou výchovnou poradkyní vyplynulo, že ve své funkci bude klást hlavní důraz na profesionální orientaci žáků 4. ročníků (na vysoké školy se hlásí až 30 % žáků), organizaci účasti žáků na tradičních akcích (Gaudeamus, Invex a pod.) a na spolupráci s úřadem práce.

*Z výše uvedených důvodů není tato oblast hodnocena.*

## **6. Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost**

Škola vytváří podmínky pro upevňování sounáležitosti a hrdosti na svou školu, k její podpoře organizuje společenské akce a sportovní akce (ve šk. 1997/1998 např. společenský ples školy, stužkovací ples školy v historickém rázu, Halloween pro veřejnost, mikulášská nadílka v Dětském domově v Janovicích, koncerty vánočních koled v rýmařovské nemocnici a místním kostele, okresní turnaj v košíkové, turnaj středních škol v odbíjené, Juniorský maratón a další).

S podobnými akcemi počítá škola i pro šk. rok 1998/99. Kladně je třeba hodnotit kromě účasti žáků na besedách, exkurzích a výstavách také vytváření široké nabídky pro volný čas žáků. Ve škole pracuje divadelní kroužek, pěvecký soubor Variace, rozhlasové kroužky. Žáci školy vydávají pravidelný měsíčník Prima, účastnili se různých školních soutěží a olympiád (Studený svět, AIDS aj.).

Škola je členem Asociace středoškolských klubů, vlastní studentský klub v budově školy v Bartákově ulici.. Zde mohou žáci za minimální roční poplatek využívat dobře zařízenou posilovnu, kulečnick i stolní tenis.

Soukromá cestovní kancelář zřizovatele školy CEKA umožňuje nejen realizaci praxe žáků školy, ale současně pořádá pro žáky a učitele školy zájezdy na exkurze, koncerty a výstavy.

*Škola vytváří podmínky pro mimoškolní aktivity žáků a využívá jich pro pozitivní ovlivňování postojů žáků. Tuto oblast činnosti školy je možno hodnotit jako nadprůměrnou.*

## **7. Hodnocení činnosti školských zařízení**

V souladu s Rozhodnutím MŠMT ČR ze dne 27. 8. 1998 o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 1997 je součástí školy domov mládeže.

Domov mládeže je zřízen v budově školy (v přístavbě) a má lůžkovou kapacitu 35 lůžek převážně ve 2 a 3 lůžkových pokojích. Ubytovány jsou zde jen dívky. Provoz je zajištěn třemi vychovatelkami včetně vedoucí vychovatelky.

Domov mládeže poskytuje pouze ubytování ve dny školního vyučování, nezajišťuje stravování. Ubytovaným žákům však umožňuje připravovat jednoduchá jídla v kuchyňce domova (snídaně, večeře). Ke studiu a trávení volného času je v domově mládeže zřízena malá studovna a klubovna, které se v současné době dovybavují (nábytek, knihy, počítač, televizor, video).

*Domov mládeže SSOŠ Prima poskytuje standardní ubytování, jeho provoz a organizace je v souladu s vyhl. MŠMT ČR č. 64/1992 Sb., ze dne 28. ledna 1992, o domovech mládeže.*

## ZÁVĚRY

*Škola má velmi dobré materiálně technické a psychohygienické podmínky k plnění svého vzdělávacího programu. Dosahuje rovněž dobrých výsledků ve vzdělávání a mimoškolní činnosti žáků.*

*Celkově je možné školu v oblasti podmínek a průběhu vzdělávání hodnotit jako spíše nadprůměrnou.*

V Bruntále dne 23. října 1998

razítko L. S.

Podpisy inspektorů: vedoucí týmu Mgr. Jiří Slavičinský v. r.

členové týmu Ing. Eva Zátopková v. r.

Přílohy: Protokol o kontrole

Inspekční zprávu jsem převzal(a) dne 9. 11. 1998

razítko

Podpis ředitele(ky) školy Mgr. Pavel Nehera v. r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Na vědomí:

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: p. Miloslav Nehera, Okružní 5, 795 01 Rýmařov	17. 11. 1998	524/98
Školský úřad: Bruntál	17. 11. 1998	515/98
Rada školy: p. Květa Sicová, Pivovarská 6, 795 01 Rýmařov	17. 11. 1998	525/98

Hodnotící stupně:

vynikající	nadprůměrný	spíše nadprůměrný	průměrný	spíše podprůměrný	podprůměrný	nevyhovující
------------	-------------	-------------------	----------	-------------------	-------------	--------------