



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1577/14-U

| | |
|--|--|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy | Střední odborná škola, Litvínov – Hamr, příspěvková organizace |
| Sídlo | Mládežnická 236, 435 41 Litvínov - Hamr |
| E-mail právnické osoby | soshamr@skolahamr.cz |
| IČO | 00 555 584 |
| Identifikátor | 600 170 667 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastoupená | Ing. Jitkou Francírkovou, ředitelkou školy |
| Zřizovatel | Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem |
| Místo inspekční činnosti | Mládežnická 236, 435 41 Litvínov – Hamr |
| Termín inspekční činnosti | 10. – 12. a 15. – 16. prosinec 2014 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na obory vzdělání Grafický design, Podnikání, Kadeřník a Aranžér.

Hodnocené období – školní roky 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba Střední odborná škola, Litvínov - Hamr, příspěvková organizace (dále „škola“) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy.

K 30. 9. 2014 se ve střední škole vzdělávalo v denní formě vzdělávání 482 žáků - 341 žáků ve 14 třídách v oborech poskytujících střední vzdělání s výučním listem, 89 žáků ve 4 třídách v oborech poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou a 52 žáků ve 2 třídách nástavbového studia. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je využit z 87,6 %. V meziročním srovnání zůstává celkový počet žáků školy i při nepříznivém demografickém vývoji stabilní.

Vyučované obory vzdělání ve školním roce 2014/2015:

- 31-58-H/01 Krejčí
- 33-56-H/01 Truhlář
- 33-59-H/01 Čalouník
- 36-64-H/01 Tesař
- 66-51-H/01 Prodavač
- 66-52-H/01 Aranžér
- 69-51-H/01 Kadeřník
- 82-51-H/02 Umělecký truhlář a řezbář
- 82-41-M/05 Grafický design
- 64-41-L/51 Podnikání

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, plní povinnosti, které jí vyplývají ze školského zákona. Organizační řád vymezuje práva a povinnosti zaměstnanců a účelně deleguje kompetence na jednotlivé vedoucí pracovníky (zástupce ředitelky pro teoretickou výuku, zástupce ředitelky pro odborný výcvik, zástupce ředitelky pro ekonomiku a provoz, vedoucí dílen). Pro úspěšný chod školy je důležitá také činnost poradních orgánů ředitelky školy (pedagogická rada, předmětové komise), se kterými ředitelka školy projednává zásadní dokumenty a opatření vztahující se k výchovně-vzdělávacímu procesu. Vzdělávací koncepci školy a její strategické záměry se daří průběžně naplňovat.

Pravidelná kontrolní činnost vedoucích pracovníků zahrnuje kontrolu vedení dokumentace, plnění tematických plánů, naplňování koncepce a ročního plánu, dodržování vnitřních směrnic a pravidelnou hospitační činnost. V některých oblastech kontrolní činnosti se přesto projevuje neúčinnost nastavených kontrolních mechanismů, neboť Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) zjistila v činnosti školy následující nedostatky. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování uzavřené školou s fyzickými nebo právníckými osobami ve školním roce 2013/2014 neobsahovaly všechny náležitosti stanovené právním předpisem. V knihách úrazů nebyly uvedeny všechny předepsané údaje



o úrazech žáků, záznamy o úrazech a jejich aktualizace nebyly zasílány ČŠI. V rámci přijímacího řízení pro školní rok 2015/2016 do oboru vzdělání Umělecký truhlář a řezbář, v němž je jako součást přijímacího řízení stanovena rámcovým vzdělávacím programem talentová zkouška, nevyhlásila ředitelka školy přijímací řízení v termínu stanoveném prováděcím právním předpisem. Ve třídě N1 se k 30. 9. 2014 vzdělávalo 35 žáků, čímž byl překročen zřizovatelem povolený nejvyšší počet žáků ve třídě. V průběhu inspekční činnosti škola odstranila nedostatky týkající se knih úrazů a záznamů o úrazech. K uvedeným nedostatkům ČŠI ukládá škole lhůtu k přijetí preventivních opatření.

Výuku ve školním roce 2014/2015 zajišťuje 40 interních pedagogických pracovníků (z toho 15 učitelů odborného výcviku), jedna učitelka cizího jazyka spolupracuje externě. 12 % pedagogů nesplňuje kvalifikační předpoklady, 4 učitelé si aktuálně kvalifikaci doplňují. Začínajícím učitelům (v aktuálním školním roce jde o jednu učitelku) je poskytována účinná pomoc prostřednictvím uvádějících pedagogů.

Škole se daří realizovat plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, v němž je akcentováno studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a kolektivní vzdělávání celého pedagogického sboru. Průběžné vzdělávání reflektuje finanční možnosti a potřeby školy, zohledňován je i zájem pedagogů, aktuálně je zaměřeno na problematiku výchovně-vzdělávacího procesu. V uplynulém školním roce se pedagogové vzdělávali v kurzech a seminářích zaměřených na profesní přípravu pedagogů, na práci s žáky selhávajícími ve výuce, na zlepšování informační gramotnosti a schopnosti komunikace v cizím jazyce a také na psychohygienu pedagogických pracovníků.

Hlavní budova školy, ve které probíhá převážně teoretické vyučování, má kapacitu 21 učeben, z toho 13 odborných. Žáci oboru vzdělání Krejčí využívají v této budově dílnu a stříhárnu, žáci oboru vzdělání Kadeřník 4 provozovny kadeřnického salonu, pro obor vzdělání Aranžér jsou vybudovány 2 aranžérské dílny, žákům oboru vzdělání Truhlář je k dispozici kreslárna. Ve třech počítačových učebnách dochází k postupné obměně počítačů a v kmenových učebnách se dle finančních možností školy modernizuje žákovský nábytek. Součástí hlavní budovy jsou i dvě prostorné tělocvičny, ve kterých bylo zrekonstruováno topné zařízení, posilovna a opravené venkovní hřiště. Součástí areálu školy je budova truhlářských a čalounických dílen, ve které došlo k modernizaci odvětrávání, rozsáhlé výměně pracovních nástrojů, kompletnímu vymalování a na zpracovávání odpadu byl pořízen briketovací lis. Půdní vestavba ateliérů byla vybavena nábytkem a učebními pomůckami. V době inspekční činnosti byla dokončována rekonstrukce plochy atria, která nabízí možnosti využití při volnočasových aktivitách žáků, pořádání odborných soutěží nebo výuce v letních měsících.

Činnost školy byla v hodnoceném období zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Podíl státního rozpočtu na financování celkových neinvestičních výdajů školy (hlavní činnosti) byl cca 71,5 %, podíl zřizovatele cca 16,3 %. Významným ekonomickým zdrojem pro zkvalitnění podmínek vzdělávání byly úspěšné grantové a projektové aktivity realizované za finanční podpory Evropského sociálního fondu (*Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách, Naši truhláři – tradice i budoucnost*), Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (*Excelence středních škol*) a Ústeckého kraje (*motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji – příspěvek na dojíždění a stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání*). K financování neinvestičních výdajů škola využívala i finanční prostředky rezervního fondu, finanční prostředky získané z pronájmů nebytových prostor (tělocvičen, kantýny) a z doplňkové činnosti zaměřené



na pořádání rekvalifikačních kurzů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola použila v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Pro realizaci všech školních vzdělávacích programů má škola odpovídající personální a finanční zajištění. V oblasti praktického vyučování realizuje škola cílenou obnovu materiálně-technických podmínek. Strategické i operativní řízení školy má standardní úroveň s rezervami v účinnosti kontrolních mechanismů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve všech vyučovaných oborech probíhá výuka podle vydaných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Při srovnávací analýze ŠVP oborů vzdělání Podnikání, Grafický design, Kadeřník, Aranžér s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“) ČŠI zjistila nesoulad v kapitolách: charakteristika vzdělávacího programu (charakteristika obsahu a formy závěrečné zkoušky, realizace praktického vyučování), učební osnovy (soulad názvů vyučovacích předmětů s osnovami, chybějící závazné výsledky přírodovědného vzdělávání podle příslušných RVP). ČŠI ukládá škole lhůtu k odstranění uvedeného nedostatku.

Disponibilní hodiny v učebních plánech škola využívá především k posílení výuky odborných předmětů, čímž podporuje naplnění profilu absolventa. V průběhu vzdělávání jsou do výuky zařazovány exkurze a projektové dny, které zatraktivňují vyučování.

Rozvrh hodin respektuje psychohygienické potřeby žáků, je koncipován s ohledem na velké množství oborů, z nichž některé nejsou naplněny dostatečným počtem žáků, aby výuka z hlediska počtu žáků na jednoho učitele byla pro školu finančně únosná. Z tohoto důvodu škola spojuje výuku nejen všeobecně vzdělávacích předmětů ve třídách různých oborů, ale také výuku některých předmětů odborných. Vzhledem k rozdílné hodinové dotaci takto spojovaných předmětů tak škola operativně provádí změny hodinových dotací některých předmětů v rámci ročníků (např. u oboru Čalouník je v aktuálním školním roce 0,5 hod. předmětu výrobní zařízení v 1. ročníku zařazena v rozvrhu k předmětu technologie) i mezi nimi (např. u oboru Krejčí je 0,5 hod. předmětu oděvní materiály převedena z 2. do 1. ročníku).

Kontrolou počtu žáků ve skupinách pro výuku anglického jazyka ČŠI zjistila, že ve třídě TTR1 byl překročen nejvyšší povolený počet žáků ve skupině. Pro odstranění zjištěného nedostatku ukládá ČŠI škole lhůtu.

Hospitační činnost ČŠI byla zaměřena na výuku všeobecně vzdělávacích předmětů i odborných předmětů oborů vzdělání Podnikání, Grafický design, Kadeřník a Aranžér. Sledovaná výuka většiny předmětů měla běžnou úroveň. V hodinách panovala příjemná spolupracující atmosféra, vzájemné vztahy učitelů a žáků byly založeny na přirozeném respektu a toleranci. Učivo bylo žákům podáváno věcně i odborně správně. Aktivita žáků závisela na vhodnosti použitých forem a metod práce. Převažující frontální způsob výuky s dominantním postavením učitele jako nositele informací vedl někdy k pasivitě žáků. Větší efektivity výuky dosáhli pedagogové v hodinách, kde výkladovou část doplnili metodou řízeného rozhovoru, samostatnou a především skupinovou prací. Pozitivním zjištěním je snaha učitelů propojovat teoretické poznatky s běžným životem, v případě výuky odborných předmětů učebních oborů pak důsledné provázání teorie s praktickou výukou. I v hodinách, kde učitelé stanovili cíl vyučovací jednotky a vhodně použili úvodní motivaci, chybělo v závěru hodin ověření, zda cíl byl naplněn, takže pedagogové ani žáci



neměli zpětnou vazbu o zvládnutí nového učiva. Didaktickou techniku využili učitelé výjimečně, a to výhradně pro jednoduché prezentace, žáci nebyli vedeni k aktivnímu získávání informací z jiných zdrojů. Práce žáků s výpočetní technikou byla shledána jen v předmětech informatika a počítačová grafika. Hodnocení ve většině hodin plnilo funkci bezprostřední zpětné vazby, příležitost k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení žáků učitelé zatím cíleně nevytvářejí. Škola má rezervy v častějším používání aktivizačních metod a ve využití diferenciaci výuky podle schopností žáků. ČŠI dále doporučuje škole zaměřit se na větší průkaznost zápisů v třídních knihách, aby záznamy umožňovaly posouzení plnění učebních osnov v oblasti učiva a očekávaných výstupů.

Hospitovanou hodinu ve třídě, kde se vzdělávali žáci dvou různých oborů vzdělání ve dvou různých odborných předmětech, měla vyučující precizně připravenou, včetně názorných pomůcek. U obou skupin se střídala samostatná práce žáků se společnými aktivitami s učitelkou. Žáci respektovali dohodnutá pravidla komunikace, byli ukázněni, stanovené úkoly plnili, hodnotili výsledky své práce. I přes uvedená pozitiva je výuka různých odborných předmětů v jedné třídě méně efektivní a pro úspěšné naplnění plánovaného profilu absolventa nevhodná.

V průběhu vzdělávání škola přiměřenými způsoby podporuje osvojování klíčových kompetencí žáků. V oblasti rozvoje sociální gramotnosti je důraz kladen na výchovu k toleranci, vzájemnému respektování a dodržování pravidel chování. Žáci školy se pravidelně zapojují do soutěží a olympiád v cizích jazycích organizovaných školou. Úspěchy v dalších kolech, vzhledem k zaměření školy, nejsou příliš výrazné. Na podporu porozumění a jazykové gramotnosti připravili vyučující českého a cizích jazyků školní projekt, který se uskuteční v lednu letošního školního roku a bude vyhlášen pro všechny žáky školy. Pro obor vzdělání Kadeřník je organizován zájezd do Drážďan do muzea hygieny, obor vzdělání Grafický design jezdí na exkurzi do muzea výtvarného umění v Chemnitz, ve spojení s některými středními školami v regionu uskutečňuje škola v případě zájmu žáků poznávací zájezd do Londýna.

Průběh vzdělávání odpovídá požadovanému stavu. Rezervy byly shledány v oblasti efektivní struktury hodin, využívání rozmanitějších metod a forem práce a vedení žáků k sebereflexi.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Informace o vzdělávací nabídce, kritériích přijímacího řízení a předpokládaném počtu přijímaných žáků získávají uchazeči na webových stránkách školy. Nabídka oborů vzdělání je prezentovaná také v rámci organizace dnů otevřených dveří s praktickými ukázkami žáků v dílnách školy, pravidelné účasti na výstavách a burzách středních škol a inzercí v regionálním tisku. Vedení školy také informuje výchovné poradce základních škol v regionu a zástupci školy navštěvují třídní schůzky vycházejících ročníků těchto škol. Největší zájem uchazeči projevují o obor vzdělání Grafický design, naopak malý zájem byl v hodnoceném období o obory vzdělání Krejčí, Tesař a Umělecký truhlář a řezbář. Díky pestré nabídce učebních a maturitních oborů vzdělání je žákům umožněna horizontální i vertikální prostupnost v závislosti na jejich studijních úspěších a zájmech.

Škola sleduje dosahované výsledky vzdělávání žáků v průběhu vzdělávacího cyklu, monitoruje hlavní příčiny jejich neúspěchu a v rámci jednání pedagogické rady a předmětových a výchovných komisí přijímá opatření pro zlepšení. Identifikované důvody studijní neúspěšnosti zůstávají stejné jako při minulé inspekci v květnu 2010 - vysoká



absence, nezáměr o dosahované studijní výsledky ze strany žáků i jejich zákonných zástupců, nevhodně zvolený obor vzdělání. Přijímaná opatření pro zlepšení docházky žáků do školy (zprísňené podmínky pro omlouvání a pro hodnocení žáků v případě nepřítomnosti ve škole nad stanovený limit) jsou částečně úspěšná. Meziročně se snížil průměrný počet zameškaných hodin na žáka (z 288 na 265), avšak stále je na výši, která ohrožuje studijní úspěšnost žáků. Kromě studijních výsledků se škola zabývá také vysokým počtem žáků, kteří ukončují vzdělávání předčasně. Ředitelka školy aktuálně mapuje formou statistických údajů vývoj ve stěžejních ukazatelích souvisejících s výsledky vzdělávání v posledních letech. V návaznosti na zjištěné skutečnosti připravuje další preventivní opatření pro zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání.

Na konci 2. pololetí školního roku 2013/2014 ze 119 žáků maturitních oborů neprospělo 33 žáků (27,7 %) a další 4 žáci nebyli hodnoceni. Po opravných zkouškách a zkouškách v náhradním termínu zůstalo 12 (10,1 %) neprospívajících. Ve středním vzdělávání s výučním listem škola na konci 2. pololetí školního roku 2013/2014 evidovala 291 žáků, z nichž neprospělo 108 (37,1 %). Po opravných zkouškách neprospělo 58 žáků (19,9 %). Většina z nich opakuje ročník.

Vysoká míra neúspěšnosti v průběhu vzdělávání se promítla zejména do výsledků žáků při maturitních zkouškách. V jarním zkušebním termínu roku 2014 neprospělo 20 ze 42 žáků (47,6 %). V posledních třech letech se průměrná úspěšnost žáků konajících poprvé celou maturitní zkoušku pohybovala mezi 46,7 % a 58,8 %. Úspěšnost při opravných zkouškách byla v uvedeném období pouze 36,3 % - 43,3 %. Žáci neprospěli zejména ve společné části maturitní zkoušky. Úspěšnost žáků při závěrečných zkouškách byla ve školních rocích 2011/2012 – 2013/2014 výrazně vyšší (82,5 % - 94,9 %). V učebních oborech je vysoká fluktuace žáků, avšak ti, kteří vzdělávání ukončí, většinou uspějí i při závěrečné zkoušce.

Škola byla zařazena do vzorku škol, ve kterých v květnu a v červnu 2014 proběhlo výběrové ověření výsledků žáků prostřednictvím inspekčního systému elektronického testování. Se zjištěnými výsledky škola pracovala na úrovni předmětové komise cizích jazyků a jednotlivých učitelů.

Informace o uplatnění absolventů škola získává přímo od nich a aktuálně také z úřadu práce. Podle informací ředitelky školy je výskyt absolventů v evidenci úřadu práce minimální.

Dlouhodobě fungující spolupráce výchovné poradkyně, metodičky prevence a školní psychologů umožňuje škole poskytovat žákům i jejich zákonným zástupcům kvalitní poradenské služby a včas podchytit výskyt sociálně patologických jevů (zejména záškoláctví, vysokou absenci, nevhodné chování žáků včetně šikany a kyberšikany). Systém školního poradenství je funkční, zahrnuje všechny oblasti vymezené právními předpisy. Činnosti výchovné poradkyně, metodičky prevence a školní psychologů se prolínají podle aktuálních potřeb a charakteru řešeného problému. V poslední době škola zaznamenává zvýšený zájem rodičů o odbornou radu při výchově jejich dětí a řešení rodinných problémů. Zapojení školní psychologů, která je zároveň pracovníci pedagogicko-psychologické poradny, umožňuje poskytování specifické odborné pomoci žákům a rodičům. Při řešení závažnějších problémů se schází výchovná komise ve složení vedení školy, třídní učitel, výchovná poradkyně, metodička prevence, žák a jeho zákonný zástupce. Výstupem z těchto jednání jsou konkrétní opatření pro zlepšení mající charakter písemné dohody mezi žákem, rodiči a pracovníky školy.

Škola ve školní matrice eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým poskytuje individuální pomoc dle doporučení odborných poradenských pracovišť. Jedná se



převážně o žáky s vývojovými poruchami učení na úrovni zdravotního znevýhodnění. Od minulého školního roku škola vzdělává také zdravotně postiženou žákyni, která má zpracovaný individuální vzdělávací plán. Nadání žáků škola identifikuje zejména v oblasti jejich profesních dovedností. Dovednosti těchto žáků rozvíjí zejména v rámci přípravy na odborné soutěže a výstavy na krajské i celostátní úrovni (kadeřnické, aranžerské, truhlářské, krejčovské, čalounické).

Činnost školy pozitivně ovlivňují rozvíjené partnerské vztahy. Významné jsou pro školu zejména kontakty se smluvně zajištěnými pracovišti umožňujícími realizaci praktického vyučování. Spolupráce se zákonnými partnery, tzn. zřizovatelem, rodiči a školskou radou probíhá na standardní úrovni. Aktivně pracuje školská rada, která schvaluje předepsané dokumenty (např. školní řád, výroční zprávu) a vyjadřuje se k zásadním otázkám souvisejícím s chodem školy. Vedení školy podpořilo vznik žakovské rady, která je respektovanou organizací a ředitelce školy přináší podněty přispívající ke zkvalitnění vzdělávání. Pro zákonné zástupce škola pořádá pravidelné třídní schůzky, informace jsou rodičům dále předávány prostřednictvím informačního systému SAS, e-mailem, telefonicky, nebo osobně podle individuálních potřeb. Škola se dlouhodobě aktivně účastní několika rozvojových a mezinárodních projektů, některé sama také realizovala (např. OPVK „Naši truhláři = tradice i budoucnost“, Šablony pro SŠ „Škola tepe životem“, UNIV3, zpracování závěrečné zkoušky dle Národní soustavy kvalifikací).

Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“), pro jejich zdravý psychický a fyzický vývoj, vyhodnocuje rizika při vzdělávání a přijímá opatření k minimalizaci těchto rizik. Podmínky k zajištění BOZ jsou definovány ve školním řádu a v dalších dokumentech školy. Žáci jsou poučováni o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou. Dohledy nad žáky byly v průběhu inspekční činnosti zajištěny.

Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu i při ukončování vzdělávání. Vysoká míra neúspěšnosti žáků u maturitní zkoušky především ve společné části koresponduje s neúspěšností žáků v průběhu studia. Poradenské služby jsou školou poskytovány dlouhodobě na nadstandardní úrovni. Bohaté partnerské vztahy se sociálními partnery přispívají k propojení teoretické odborné výuky s praxí. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich všestranný rozvoj.



Závěry

a) Silné stránky:

- dlouhodobě vysoký standard školou poskytovaných poradenských služeb,
- cílené zlepšování materiálních podmínek pro praktické vyučování.

b) Nedostatky:

1. školní vzdělávací programy inspektovaných oborů nejsou v souladu s příslušnými RVP;
2. překročení nejvyššího povoleného počtu žáků ve skupině při výuce anglického jazyka ve třídě TTR1, překročení nejvyššího povoleného počtu žáků ve třídě N1 k 30. 9. 2014;
3. uzavřené smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování neobsahovaly všechny náležitosti stanovené právním předpisem;
4. pro školní rok 2015/2016 ředitelka školy nevyhlásila přijímací řízení pro obor vzdělání Umělecký truhlář a řezbář v termínu stanoveném prováděcím právním předpisem;
5. v knihách úrazů nebyly uvedeny všechny předepsané údaje o úrazech žáků, záznamy o úrazech a jejich aktualizace nebyly zasílány ČŠI.

c) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- ve výuce zaměřit pozornost pedagogů na strukturu hodiny, uplatňování diferenciací výuky podle schopností žáků, využití moderních metod a forem, které povedou žáky k aktivní účasti na výuce a sebereflexi,
- zlepšit účinnost kontrolních mechanismů, kontrolní činnost zaměřit na průkaznost záznamů v třídních knihách a plnění učebních osnov,
- redukovat spojování výuky odborných předmětů různých oborů vzdělání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 31. 5. 2015 odstranění nedostatku podle Závěrů písm. b) odst. 1 a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů odstranění nedostatku podle Závěrů písm. b) odst. 2 (počet žáků ve skupině) a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů přijmout preventivní opatření k zjištěným nedostatkům podle Závěrů písm. b) odst. 2 (počet žáků ve třídě), 3, 4 a 5 a zaslat zprávu o prevenci,
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. c).

Zprávy zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Ústeckého kraje Č.J.: 86/2001 (ze dne 5. 9. 2001) včetně dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-5480/2012-25 s účinností od 14. 2. 2012 (ze dne 24. 2. 2012)
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-33337/2013-2 s účinností od 1. 9. 2013 (ze dne 22. 8. 2013)
4. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. ledna 2012 vydané Radou Ústeckého kraje (ze dne 12. prosince 2011)
5. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2014 na dobu 6 let vydané Radou Ústeckého kraje (ze dne 18. června 2014)
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 1. 12. 2014
7. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
8. Školní matrika v elektronické podobě
9. Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů
10. Školní řád Střední odborné školy, Litvínov – Hamr, platný od 1. 9. 2012
11. Organizační řád platný od 1. 6. 2014
12. Provozní řád školy, platnost od 1. 9. 2013
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014
14. Dlouhodobý záměr rozvoje školy za období 2012-2014 včetně SWOT analýzy školy
15. Roční plán školy, školní rok 2014/2015 včetně Organizačního zabezpečení školního roku 2014/2015
16. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti
17. Záznamy z jednání předmětových komisí ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti
18. Zápisy z porad učitelů odborného výcviku
19. Dokumentace k činnosti školské rady
20. Zápisy ze schůzek žákovské rady
21. Rozvrhy hodin tříd a vyučujících, školní rok 2014/2015
22. Třídní knihy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015 (vzorek)
23. Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2015/2016
24. Dokumentace k maturitním zkouškám ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015
25. Organizační opatření pro ročníkové zkoušky oboru Grafický design šk. rok 2013/14 - příkaz ředitelky školy
26. Přehledy výsledků vzdělávání včetně maturitních a závěrečných zkoušek v období 2011/2012 – 2013/2014
27. Plány práce výchovného poradce pro školní roky 2013/2014 a 2014/2015
28. Individuální vzdělávací plány ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015
29. Minimální preventivní programy ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015
30. Program proti šikanování ze dne 1. 9. 2014
31. Záznamy o jednání s žáky ve školním roce 2013/2014
32. Podmínky spolupráce SOŠ Hamr s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Mostě z 5. 12. 2014
33. Poradenské služby a školní program pedagogicko-psychologického poradenství ze dne 1. 9. 2009



34. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
35. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2014/2015 ze dne 31. 8. 2014
36. Individuální plány DVPP na rok 2014/2015
37. Záznamy z třídních schůzek ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
38. Hospitační záznamy
39. Plán realizace kontrolní činnosti (2013/2014, 2014/2015)
40. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování
41. Dohody o zabezpečení odborné praxe žáků I. ročníku nástavbového studia
42. Dohody o zabezpečení odborné praxe žáků III. ročníku oboru Grafický design
43. Směrnice k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků
44. Identifikace a hodnocení rizik, analýza rizik (zpracovaný dokument), přijímání opatření, aktualizace rizik a poslední aktualizace dokumentu, doklad o odborné způsobilosti osoby, která zpracovala dokument o identifikaci rizik (zpracovaný v říjnu 2013)
45. Traumatologický plán s platností od listopadu 2013
46. Směrnice k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků při přesunu na pracoviště praktického vyučování
47. Seznam rizik žáků SOŠ Litvínov- Hamr ze dne 9. 10. 2014
48. Knihy úrazů vedené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti
49. Záznamy o úrazech vyhotovené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti
50. Webové stránky školy www.skolahamr.cz
51. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2013
52. Účetní uzávěrka sestavená k 31. 12. 2013
53. Hlavní kniha (předvaha) 30.12.13 včetně Účetního rozvrhu r. 2013
54. Dokumentace týkající se projektů a rozvojového programu v roce 2013



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka

Reihsová v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Ilona Hronová v. r.

Ing. Varja Paučková, školní inspektorka

Paučková v. r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

A. Pilousová v. r.

Bc. Alena Chládková, kontrolní pracovnice

Alena Chládková v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Sejvalová v. r.

V Lounech dne 9. 1. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Jitka Francírková, ředitelka školy

Jitka Francírková v. r.

V Litvínově - Hamru dne 13. 1. 2015

