



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1644/12-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Vendryně 236, okres Frýdek-Místek
Sídlo:	739 94 Vendryně 236
IČO:	61 955 639
Identifikátor:	600 134 407
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Bohuslava Burá, ředitelka školy
Zřizovatel:	Obec Vendryně, 739 94 Vendryně 500
Místo inspekční činnosti:	Vendryně 236
Termín inspekční činnosti:	22. – 24. říjen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) pro základní vzdělávání dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocení souladu ŠVP základní školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) a hodnocení souladu ŠVP školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Vendryně 236, okres Frýdek-Místek (dále jen „škola“) vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny. Jedná se o bezbariérovou školu vybavenou výtahem pro žáky s tělesným postižením. Ke škole patří sportovní areál. Žáci mají možnost využívat i sousedící sportoviště TJ Vendryně.

ZŠ ve školním roce 2007/2008 zahájila realizaci ŠVP. V něm deklaruje výchovu odpovědného, sociálně tolerantního občana vybaveného základními vědomostmi a hlavně dovednostmi. Akcentuje naplňování gramotnosti občanské, jazykové, informační a metodologické. Koncepční dokumenty školy zdůrazňují environmentální výchovu, estetickou výchovu, tělovýchovné aktivity a zdravý životní styl.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 300. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 292 žáků ve 14 třídách. Pro dvě třídy zřizovatel vydal výjimku z nejvyššího počtu žáků, kterou stanovil na 32 žáků. Škola pečuje též o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), respektive se zdravotním postižením. Žáky zdravotně a sociálně znevýhodněné či mimořádně nadané škola neeviduje.

V průběhu sledovaného období, tj. v posledních třech školních rocích, došlo k nárůstu počtu žáků; ve srovnání s rokem 2009 téměř o 20 %. Stávající kapacita je tak využita na 98 %. Zásadní obměnou prošel rovněž pedagogický sbor; bylo dosaženo 100% kvalifikovanosti.

Zřizovatel reagoval na zvyšující se počet žáků a nedostatek učebních prostor. V roce 2011 nechal sestavit dvě učebny modulového typu ze stavebních buněk, ve kterých byla výuka zahájena ve druhém pololetí školního roku 2011/2012.

Od posledního institucionálního hodnocení školy v roce 2005 nastaly pozitivní změny zejména v oblasti materiálních podmínek a obsahu vzdělávání a počtu žáků. Škola udržuje přátelské kontakty s partnerskou ZŠ na Slovensku formou přeshraniční spolupráce. Je členem Asociace školních sportovních klubů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Organizace vzdělávání probíhá dle schváleného a aktualizovaného učebního plánu ŠVP s motivačním názvem *Škola pro všechny – škola pro život*. Od školního roku 2011/2012 je dle ŠVP postupováno již ve všech ročnících ZŠ. Disponibilní dotace ŠVP je využita především na navýšení časové dotace předmětů: český jazyk, matematika, přírodovědné předměty a ruský jazyk, který je nyní od 7. ročníku vyučován jako druhý cizí jazyk. Volitelné předměty škola nenabízí. Počty hodin, skladba předmětů a celá struktura výukového dne, začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek, počty žáků ve třídách a ve skupinách jsou v souladu s právními předpisy. Vzdělávací nabídka je doplněna o nepovinný předmět náboženství.

O své vzdělávací nabídce škola veřejnost informuje. Přijímání žáků, rozhodnutí o přestupech a ukončování školní docházky proběhlo ve sledovaném období v souladu s právní normou. Kontrolou dokumentace o přijímání a průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že všem žákům byl zajištěn rovný přístup.

Byly zhlédnuty hodiny vybraných předmětů - český jazyk, matematika a anglický a ruský jazyk. Ve sledovaných hodinách českého jazyka volili učitelé organizační formy a metody práce založené především na frontální výuce. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, v hodinách převažovala pozitivní atmosféra a aktivní přístup žáků k výuce. Vzdělávání bylo motivováno, propojeno s životními situacemi, v několika hodinách byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Vyučující většinou slovně posuzovali výkony žáků, v několika případech bylo využito sebehodnocení žáků založené na práci s chybou a na účinné zpětné vazbě. Klasifikace žáků byla ve shodě s předem danými kritérii a proběhla podle zásad klasifikačního řádu. Materiální podpora výuky odpovídala zaměření hodiny.

Cizojazyčné vzdělávání je zaměřeno na zvládnutí běžných komunikačních situací, získávání informací z různých zdrojů a porozumění běžným textům. Od prvního ročníku je vyučován anglický jazyk a od tohoto školního roku v 7. ročníku ruský jazyk.

Hodiny matematiky se vyznačovaly individuálním přístupem vyučujících, vhodnou motivací, aktivitou žáků. Prostor pro samostatnou práci byl dostatečný.

Výsledky vzdělávání zjišťuje škola externím hodnocením výsledků vzdělávání (SCIO), ale také interními metodami. Žáci 5. a 9. ročníku byli testováni v rámci projektu NIQES. Výsledky, včetně závěrů externího hodnocení, se vyhodnocují na jednáních pedagogické rady, i s případným přijetím opatření. Žáci jsou vedeni k dobrým studijním výsledkům, zvýšenou pozornost věnují učitelé případné neúspěšnosti žáků. Úspěchy žáků jsou prezentovány na webových stránkách školy, ve výroční zprávě o činnosti školy.

Poradenské služby ve škole jsou na standardní úrovni, zajišťuje je výchovná poradkyně (VP) ve spolupráci s třídními učiteli a metodik prevence. Evidenci žáků se SVP je pověřena VP, která zajišťuje přenos informací a doporučení odborného poradenského zařízení o vhodných postupech vzdělávání těchto žáků. Pro tři žáky jsou zpracovány individuální vzdělávací plány dle doporučení školských poradenských zařízení (ŠPZ). Dalším žákům, kterým ŠPZ nestanovilo vypracování IVP, je věnována péče v rámci doporučených opatření. Škola aktivně přistupuje k prevenci rizikového chování a neomluvené absence.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola sleduje a výchovu ke zdraví rozvíjí. Usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání a o podporu zdravého vývoje žáků. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu, škola prokazatelným způsobem poučuje žáky i dospělé pracovníky o bezpečnosti a ochraně zdraví. Školní úrazy souvisejí převážně s tělovýchovnými aktivitami, jejich míra nestoupá. V prevenci sociálně patologických jevů je pedagogům nápomocen minimální preventivní program, jeho součástí je nabídka mimoškolních a zájmových aktivit.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP, jak pro ZŠ, tak pro ŠD, jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a RVP ZV. Disponibilní hodiny byly využity především pro cizí jazyky.

Ředitelka školy a zástupkyně ŘŠ řídí činnost učitelů na základě organizačního řádu, ve kterém jsou stanoveny kompetence pro jednotlivé funkce. Řízení školy, na němž se rovněž podílí pedagogická rada a metodická komise, je funkční a umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího oboru 79-01-C/01 Základní škola. Jsou vytvořeny zásadní koncepční a autoevaluační dokumenty školy, které vymezují rozvoj školy a hodnotí naplňování. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy, ve školské radě a se zřizovatelem.

Kontrolní a hospitační činnost probíhá, zaměřuje se především na konkrétní učitele, adaptaci žáků prvních ročníků, plnění osnov, motivaci, metodickou podporu vyučujících a na vedení povinné dokumentace. Cílem veškeré kontrolní činnosti je pomáhat při řešení případných problémů. Je věnována pozornost individualizaci žáků ve výuce, systému zjišťování úrovně funkčních gramotností žáků a hodnocení výsledků vzdělávání. Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno.

Vyučování probíhá v kmenových třídách a v odborných učebnách, které jsou postupně vybavovány interaktivními tabulemi nebo projekčním zařízením spojeným s počítačem. Ve třídách jsou učitelům k dispozici počítače. Výraznou obměnu techniky doznala počítačová učebna. Vybavenost informačními a komunikačními technologiemi je velmi dobrá. Venkovní sportovní areál i tělocvična poskytují spolehlivé zázemí pro tělovýchovné aktivity.

Vedení školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců a vytváří podmínky pro jejich další profesní růst. Zvyšování a rozšiřování jejich kvalifikace věnuje škola náležitou

pozornost. Podporuje začínající pedagogické pracovníky do tří let praxe (k termínu inspekce čtyři). Ředitelka řídí školu od roku 2005, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. S účinností od 1. srpna 2012 byla na období šesti let potvrzena ve funkci. Po rozsáhlé generační obměně pedagogického sboru ZŠ bylo dosaženo stavu, kdy všichni pedagogičtí pracovníci ZŠ získali potřebnou učitelskou kvalifikaci (21 učitelů), resp. kvalifikaci asistenta pedagoga (3 pedagogové). Asistenti pedagoga ukončili střední vzdělání maturitou, nebo získali vysokoškolské vzdělání. Převládají pracovníci s víceletou pedagogickou praxí. Dalším významným kladem je skutečnost, že se ve sboru nacházejí tři pedagogičtí pracovníci, kteří vystudovali speciální pedagogiku. Výchovná poradkyně a metodik prevence absolvovali potřebné vzdělání. Škola vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Plán DVPP zahrnuje doplňování, rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikace pedagogů. Školní systém DVPP prioritně podporuje realizaci ŠVP, jazykové vzdělávání a školení pro práci s ITC, zejména pro práci s interaktivními tabulemi. Ani další oblasti DVPP nejsou zanedbávány (školení pro práci se žáky se SVP, metodika výuky a rozšíření specializací). Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Opatření k odstraňování personálních rizik se daří naplňovat.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly sledovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za období let 2009 až 2011. Kapacita základní školy byla v tomto období využívána v ročním průměru na 85 %. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s prostředky z Evropského sociálního fondu (ESF), s příspěvkem na provoz, s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti (úplata za vzdělávání ve školní družině, cizí strážníci, pronájem tělocvičny a učeben) a se sponzorskými dary. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 72 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy a byly využity v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Čerpání platů v letech 2009 až 2011 bylo rovnoměrné a jejich výše byla ovlivněna finančními prostředky z rozvojových programů. DVPP bylo hrazeno ze státního rozpočtu a ESF. Dotace zřizovatele se na ročních neinvestičních výdajích školy podílely v průměru 16 %. Dalším zdrojem financování byly účelové dotace z rozvojových programů vyhlášených MŠMT, které škola využila v roce 2009 na „Zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, v roce 2011 na „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci“ a každoročně na „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a program „Hustota“ a „Specifika“ na financování asistenta pedagoga. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů. V letech 2010 a 2011 získala škola dotace z ESF v rámci projektu EU peníze školám na spolufinancování projektu *Příležitost ke zkvalitnění podmínek*. Z finančních prostředků projektu byl v letech 2010 a 2011 hrazen nákup výpočetní techniky, vzdělávání, mzdové náklady a související zákonné odvody a ostatní osobní výdaje. V hodnoceném období škola obdržela sponzorské dary k nákupu učebních pomůcek a školních potřeb. V letech 2010 a 2011 poskytl zřizovatel investiční dotaci na vybudování spojovací chodby včetně vstupního vestibulu a jedné učebny, v následujícím roce byly uvedeny do provozu modulové učebny. Z příspěvku zřizovatele na provoz škola zajišťovala běžnou údržbu. Z fondu reprodukce majetku škola mj. pořídila v roce 2011 dvě interaktivní tabule.

Spolupráce s partnery má příznivý vliv na způsob a průběh vzdělávání. Významná je podpora zřizovatele, zejména pak aktivní přístup při řešení prostorových a materiálních podmínek školy. Dlouhodobá a přínosná je spolupráce se soukromou základní uměleckou školou v Třinci, která využívá prostory školy a do své činnosti včleňuje především

kmenové žáky. Vedení školy pomáhá činnosti žákovské samosprávy. Ředitelka školy vytváří podmínky pro činnost školské rady. Předává informace o průběhu vzdělávání, koncepční záměry rozvoje školy a dokumenty k projednání či schválení. Ve škole pracuje sdružení rodičů, které zprostředkovává styk zákonných zástupců žáků se školou a podporuje vybrané akce školy. Zákonní zástupci jsou o činnosti školy informováni prostřednictvím webových stránek školy a vývěsek, prostřednictvím školního časopisu *WMIXér*, jsou zváni na konzultace a na pravidelné třídní schůzky. Žáci využívají k řešení problémů přímý kontakt na učitele. Škola se aktivně zapojuje do realizace mnoha projektů obce, kraje, MŠMT a EU, prezentuje se na veřejnosti, informuje o sobě na webových stránkách, v tisku i v lokální televizi.

Závěry

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za nichž byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem.

Při realizaci ŠVP respektuje zásadu rovného přístupu. Výrazná je podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich postupnému snižování.

Škola má vytvořeny kvalitní podmínky pro výuku jak po stránce personální, tak i materiální. Operativně ve spolupráci se zřizovatelem řeší prostorové podmínky s ohledem na zvyšující se počty žáků.

Systém hodnocení a kontroly napomáhá naplňovat strategii školy a plnit stanovené cíle. Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listiny příspěvková organizace Základní školy Vendryně, č. 236 ze dne 4. 11. 1994 schválené a potvrzené v plném znění Zastupitelstvem obce Vendryně (od 1. 1. 1995 samostatná obec) a s dodatky č. 1 až 3
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 13 226/2009-21 ze dne 25. 6. 2009 ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2009
3. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace Základní škola Vendryně 236, okres Frýdek-Místek ze dne 25. 5. 2005 s účinností od 1. 8. 2005
4. Potvrzení ředitelky příspěvkové organizace Základní škola Vendryně 236, okres Frýdek-Místek ve funkci na dobu určitou 6 let od 1. 8. 2012
5. Výpis z usnesení Rady obce Vendryně č. 12/52/3.18 ze dne 28. 8. 2012, kterým povolila výjimku z nejvyššího počtu žáků ve dvou třídách 4. a 9. ročníku do počtu 32 žáků
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola pro všechny – škola pro život* s platností od 1. 9. 2007

7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola pro všechny – škola pro život*, verze č. 6 platná od 1. 9. 2012 pod č. j. 1/2012
8. *Školní družina* (školní vzdělávací program pro školní družinu s motivačním názvem *Strom radosti*) s platností od 1. 9. 2012
9. *Školní řád* ze dne 28. 8. 2012 a s účinností od 1. 9. 2012
10. *Školní řád - pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád)* ze dne 28. 8. 2012 a s účinností od 1. 9. 2012
11. *Koncepce ZŠ Vendryně 236, okr. F-M pro rok 2010/2015* ze dne 1. 9. 2010
12. *Dlouhodobý plán - koncepční záměry a úkoly v období 2012 – 2014* ze dne 28. 8. 2012
13. *Celoroční plán práce školní rok 2012/2013* projednán pedagogickou radou 28. 8. 2012
14. *Vlastní hodnocení školy* ze dne 26. 8. 2009
15. Řády odborných učeben platné ve školním roce 2012/2013
16. Školní matrika vedená ve školním roce 2012/2013
17. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků základní školy
18. Doklady o přijímání žáků k základnímu vzdělávání ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
19. *Organizační řád* ze dne 25. 8. 2005
20. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
21. Rozvrh vyučovacích hodin platný k termínu inspekce
22. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2012/2013 v elektronické podobě
23. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2009/2010 (5), 2010/2011 (6), 2011/2012 (5), 2012/2013 (1)
24. *Minimální preventivní program* pro školní rok 2012/2013
25. *Knihy úrazů a poranění (žáci)* vedená od školního roku 2011/2012
26. *Knihy úrazů a poranění (žáci)* vedená od školního roku 2008/2009
27. *Plán kontrolní a hospitační činnosti pro rok 2012/2013*
28. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy vydaný na období 2010/2012 ze dne 10. 11. 2010*
29. *Plán DVPP 2012/2013* ze dne 23. 8. 2012
30. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 13. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 13. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 16. 1. 2012
31. Účetní závěrky k 31. 12. 2009 ze dne 3. 2. 2010, k 31. 12. 2010 ze dne 21. 2. 2011 a k 31. 12. 2011 ze dne 27. 1. 2012
32. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 38155/2009 ze dne 2. 3. 2009, na rok 2011 čj. MSK 69633/2011 ze dne 26. 4. 2011
33. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK

- 182054/2009 ze dne 5. 11. 2009, čj. MSK 65449/2009 ze dne 17. 4. 2009 a čj. MSK 102671/2009 ze dne 15. 6. 2009, na rok 2010 čj. MSK 197584/2010 ze dne 29. 11. 2010, čj. MSK 176917/2010 ze dne 22. 10. 2010, na rok 2011 čj. MSK 201511/2011 ze dne 22. 11. 2011, čj. MSK 186660/2011 ze dne 26. 10. 2011
34. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání na rok 2009 čj. MSK 94666/2009 ze dne 1. 6. 2009, na rok 2010 čj. MSK 95113/2010 ze dne 4. 6. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 87732/2011 ze dne 20. 5. 2011
35. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 1844/21/7.1.4/2010 pro oblast podpory 1.4 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, prioritní osy 1 Počáteční vzdělávání, Operačního programu Vzdělání pro konkurenceschopnost ze dne 30. 8. 2010 (projekt EU peníze školám)
36. Obecní úřad Vendryně - schválené rozpočtové prostředky na roky 2009, 2010 a 2011
37. Hlavní knihy za 1-12 2009, 2010 a 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 5. 11. 2012

(razítko)

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Worek v. r.

Mgr. Šárka Fiedlerová Hanušová, školní inspektorka

Hanušová v. r.

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor

Vančura v. r.

Bc. Jaroslava Sivková, kontrolní pracovnice

Sivková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vendryni dne 12. 11. 2012

(razítko)

Mgr. Bohuslava Burá, ředitelka školy

Burá v. r.

Připomínky ředitelky školy

27. 11. 2012

Připomínky ~~byly~~/nebyly podány.