



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2575/15-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola HAPPY CHILD s. r. o., Jana Masaryka 627/31, 120 00 Praha 2
Sídlo	Jana Masaryka 627/31, 120 00 Praha 2
E-mail právnické osoby	reditelka@happychild.cz
IČ	27 613 968
Identifikátor	661 102 319
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Savitri Braunovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Mateřská škola HAPPY CHILD s.r.o., Jana Masaryka 627/31, 120 00 Praha 2
Místo inspekční činnosti	Jana Masaryka 627/31, 120 00 Praha 2
Termín inspekční činnosti	16. a 17. prosince 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona.



Charakteristika

Mateřská škola HAPPY CHILD s. r. o. (dále „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení, v provozu je od roku 2004. Sídli v pronajatých prostorách budovy MČ Prahy 2, které jsou přizpůsobené pro předškolní vzdělávání dětí. Školu navštěvují děti ve věku od 2,5 do 6 let, převážně cizinci z odlišného kulturního prostředí. Kapacita školy (36 dětí) je napplněna. Děti jsou rozděleny do tří heterogenních tříd podle vyučovacího jazyka (česká, anglická, francouzská), některé z nich docházku do jednotlivých tříd během týdne kombinují. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Cesta kolem světa* (dále „ŠVP PV“), který se zaměřuje na multikulturalismus, výuku cizích jazyků, zdravý životní styl a poskytování laktovegetariánské stravy, zajišťuje jej šest pedagogů včetně ředitelky školy, většina z nich však nespĺňuje předpoklady odborné kvalifikace pro výkon učitele mateřské školy. Pedagogové v cizojazyčných třídách jsou rodilí mluvčí.

Organizace vzdělávání se liší od běžných mateřských škol. Děti se scházejí od 7:30 do 9:00 v Baby studiu (sídlicím v objektu), které není součástí mateřské školy. Teprve poté začíná vzdělávání s pedagogy MŠ.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy je zároveň zřizovatelkou a vede školu od počátku její existence. Školu řídí sice demokratickým způsobem v pozitivní atmosféře, vzájemné důvěře a spolupráci zaměstnanců, kteří sdílejí hlavní vize školy, avšak v oblasti řízení nebyly od posledního hodnocení zaznamenány zásadní změny. Některé nedostatky zjištěné předchozí inspekční činností tak přetrvávají. Je patrné, že se ředitelce školy nedaří dostatečně ovlivňovat pedagogické procesy a zajišťovat vzdělávání kvalifikovanými pedagogickými pracovníky a také se neprojevuje jejich dostatečná metodická podpora (viz *Personální podmínky*). Nevhodně nastavené řídicí mechanismy se odrážejí v nízké kvalitě vzdělávání, v jeho organizaci a podprůměrných výsledcích (viz *Výsledky vzdělávání*).

Nejdůležitějším nástrojem řízení jsou pravidelné týdenní porady, které ale mají převážně provozní a organizační náplň, pedagogickou činností se zabývají jen částečně. Chybí však projednávání zásadních pedagogických dokumentů a opatření týkajících se vzdělávací činnosti školy.

Hospitační činnost konaná ředitelkou školy je doložena v předchozích letech, avšak bez informací ke zlepšení nebo účinné reflexe. Pro letošní školní rok sjednala ředitelka školy jednorázově hospitaci ve všech třech třídách externím pedagogickým pracovníkem, jehož výstupy jsou v souladu se zjištěními ČŠI (viz *Průběh vzdělávání*).

Z uvedených zjištění plyne, že do systému řízení se dosud nepodařilo zavést účinné kontrolní mechanismy, které by systematicky a objektivně sledovaly a hodnotily průběh i úroveň vzdělávání, naplňování ŠVP PV, metodickou práci s pedagogy, osobní rozvoj pracovníků a vlastní procesy řízení. Závazný dokument (školní řád) není v souladu s právní normou (viz *Další zjištění*).

Personální podmínky jsou z hlediska odborné kvalifikace nevyhovující. Ředitelka školy vzhledem k bilingvnímu zaměření preferuje kvalitu výuky jazyků. Při výběru pedagogických pracovníků proto zaměstnává rodilé mluvčí, kteří však nespĺňují odborné předpoklady. Z celkového počtu šesti pedagogů splňuje požadavek odbornosti pouze ředitelka školy, která má minimální úvazek přímé vzdělávací činnosti, a učitelka s odpoledním úvazkem dvě hodiny, v jehož rámci vykonává logopedickou prevenci. Pedagogové, kteří působí ve třídách v hlavním vzdělávacím proudu v dopoledních hodinách, požadovanou odbornost nemají. Ředitelka školy nedoložila, že nemůže zajistit vzdělávání



pedagogickými pracovníky s odbornou kvalifikací, a také v rozporu se zákonem nestanovila pracovní poměr na nezbytnou dobu nebo v nezbytném rozsahu. Vzhledem k převažujícímu počtu nekvalifikovaných pracovníků se nedaří zajistit jejich kvalitní adaptační proces a ani dostatečnou metodickou podporu, což se negativně projevuje v průběhu vzdělávání.

Pouze ředitelka školy se pravidelně zúčastňuje potřebných vzdělávacích akcí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“) je nedostatečné, brání mu jazyková bariéra. Ostatní pedagogové se tak mohou zúčastňovat pouze seminářů pořádaných ředitelkou v MŠ (tzv. „na míru“), jejich obsah ale ne vždy zohledňuje potřeby školy.

Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP PV. Škola hospodáří s prostředky ze státní dotace a s prostředky od zákonných zástupců dětí (školné a stravné). V roce 2013 neobdržela MŠ státní dotaci, a tak ředitelka školy zajistila chod školy finančními půjčkami a úsporným hospodařením i v následujícím roce. V roce 2014 byly škole poskytnuty další finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT na asistenta pedagoga.

Interiéry jsou vhodně vybaveny funkčním nábytkem, který je od letošního roku postupně obnovován. Sedací nábytek tří velikostí v každé třídě odpovídá věkově heterogenním skupinám. MŠ pořídila novou výpočetní techniku. Pro relaxaci dětí a další rozvoj jejich pohybových dovedností však nemá škola k dispozici hřiště ani zahradu.

Školní jídelna poskytuje celodenní laktovegetariánské stravování a pitný režim. Všichni rodiče svým podpisem vyjádřili souhlas s podáváním vegetariánské stravy (mateřská škola je jedinečná svým způsobem stravování, cíleně rodiči podobného smýšlení vyhledávají a děti jsou z velké části cizinci, často jiných etnik, kultur a náboženství). Přílišná volnost ze strany učitelů při ovlivňování výběru a velikosti porce však vede k tomu, že většina dětí konzumuje suchý chléb a minimum zeleniny. To v praxi neodpovídá vizím a záměrům ŠVP PV o rozvoji zdravého životního stylu, ani požadavkům na energeticky vyváženou a rozmanitou stravu.

Oblast řízení a personální podmínky mají nevyhovující úroveň. Materiální a finanční podmínky jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Dominantním prvkem obou jazykových tříd je důsledné vedení vzdělávání v anglickém a francouzském jazyce. Většina dětí tento způsob dobře přijímá a bez problémů s učiteli komunikuje. Pedagogičtí pracovníci ve všech třídách mají k dětem vstřícný a empatický přístup.

Nevhodná organizace vzdělávání negativně ovlivňuje jeho celkový průběh. Předchozí inspekční činnost vytykala škole nevyvážený poměr mezi spontánními a řízenými aktivitami a jejich nedostatečné přizpůsobení věku a možnostem dětí. Tyto nedostatky nebyly zcela odstraněny.

Zvolené metody a formy práce ve všech třídách nebyly diferencované pro heterogenní skupiny a požadované znalosti a vědomosti nevycházely ze zkušeností či zážitků dětí (názvy měsíců v roce v anglické třídě, nalepování sněhuláka v české třídě, vlajka a typické znaky Kanady ve francouzské třídě). Nevhodně zvolené metody vedly k dezorientaci nebo nezájmu dětí. Některé dílčí prvky byly naopak zdařilé (např. prolínání více vzdělávacích oblastí v jedné činnosti ve francouzské třídě, společný pozdrav).

Zařazování zdravotně preventivních cvičení chybí nebo není v dostatečném rozsahu. Realizace těchto aktivit není zaznamenána v žádné třídní knize. Komunitní a komunikační kruhy měly převážně prosociální a motivační charakter, ale nevhodná forma výkladu neumožňovala spontánní vyjádření postojů.



V žádné třídě nedostaly děti prostor pro sebehodnocení, vzájemné hodnocení ani jim učitelem nebyla poskytnuta zpětná vazba o dosažených pokrocích. Oproti tomu byla všem dětem vhodně připomínána nastavená pravidla chování.

Při stolování ve společné jídelně nejsou děti většinou vedeny k přiměřené samostatnosti, přicházejí k prostřeným stolům a pouze po sobě odnášejí nádobí. Možnosti samostatně si namazat pečivo většina nevyužívá.

Výše zmíněné nedostatky mohou souviset s nekvalifikovaností pedagogických pracovníků, absencí DVPP a nedostatečným vedením pedagogických procesů ze strany vedení školy.

Průběh vzdělávání je na úrovni vyžadující zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Škola má sice nastavený systém pro sledování pokroků dětí, který obsahuje výstupy pro zlepšování nebo nápravu, nezasahuje však do všech vzdělávacích oblastí, a to ani v případě dětí v posledním ročníku před nástupem do základní školy.

Třídy mají důkladně zpracovaný třídní vzdělávací plán, který zohledňuje vztah k vzdělávacím oblastem a obsahuje vzdělávací nabídku, ale v praxi není vždy správně uplatňován. Většina dětí je schopna komunikovat nejméně ve dvou jazycích. Soužití dětí různého věku v jedné skupině přispívá k sociálním dovednostem a personálním kompetencím. Menší pozornost věnují pedagogové hygienickým návykům a rozvoji samostatnosti. Podprůměrné dovednosti dětí včetně nízké úrovně grafomotorických dovedností souvisí hlavně s nevhodně zvolenými metodami a formami vzdělávání. Kroužky zařazené v odpoledních hodinách rozvíjejí potenciality a zájem dětí.

Přínosná je možnost řešení otázek školní zralosti, integrace a výchovných problémů s odborníky z Pedagogicko-psychologické poradny Prahy 2, 4 a 10, ze Speciálního pedagogického centra Štíbrova, s organizacemi Apla a Vertikála a s centrem Filipovka. Řečovou podporu poskytuje v MŠ průběžně realizovaná logopedická prevence.

Prostředí školy je bezpečné, vchod do budovy je zajištěn elektronickým zámkem a videotelefony v každé třídě. Učitelé dbají na vytváření návyků bezpečného chování dětí, úrazovost je minimální.

Podpora zdravého životního stylu je deklarována v ŠVP PV, ale při inspekční činnosti byla zaznamenána pouze dentální hygiena. Pobyt venku je nastaven v režimu dne pouze hodinu denně, což je v rozporu s legislativními požadavky. Také požadavek každodenního zařazování zdravotně preventivních pohybových aktivit není plněn (viz *Průběh vzdělávání*). Ozdravné aktivity, které škola nabízí (plavání, solná jeskyně), nejsou využívány všemi dětmi tak, aby mohly dostatečně kompenzovat nedostatek řízeného pohybu a pobytu venku. V hernách jsou průběžně využívány čističky vzduchu. Pitný režim je umožněn, ale učitelé upevňování tohoto návyku nevěnují potřebnou pozornost.

Spolupráce se zákonnými zástupci je na běžné úrovni. S rodiči škola komunikuje převážně elektronickou formou nebo pravidelným každodenním kontaktem. Namísto třídních schůzek nabízí rodičům individuální setkávání – tzv. *tripartitu*, kdy se hodnocení vzdělávacích pokroků účastní i dítě. Rodiče se těchto setkání pravidelně účastní.

V souvislosti s přestupem dětí do základního vzdělávání rozvíjí MŠ spolupráci se ZŠ Londýnská a ZŠ Integrál.

Environmentální vzdělávání vhodně podporuje spolupráce se střediskem Toulcův dvůr.

Oblast bezpečnosti a partnerství mají očekávanou úroveň. Výsledky vzdělávání mají úroveň vyžadující zlepšení. Oblast ochrany zdraví má nevyhovující úroveň.



Další zjištění

Během inspekční činnosti ředitelka školy operativně doplnila chybějící části ŠVP PV v kapitolách *Podmínky vzdělávání* a *Evaluace*, takže je k termínu ukončení inspekční činnosti v souladu s požadavky školského zákona i Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Školní řád neobsahuje podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů, dále nejsou dostatečně rozpracovány podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí ani podmínky zacházení s majetkem školy (viz *Protokol o kontrole*).

Zákonní zástupci dětí nebyli v termínu inspekční činnosti obeznámeni se skutečností, že v Baby studiu nepředávají děti pedagogickým pracovníkům školy. Zaměstnanci Baby studia nebyli zákonnými zástupci písemně pověřeni k předávání dětí pedagogickým pracovníkům školy.

V rámci inspekční činnosti bylo zjištěno, že školní matrika neobsahuje údaj o místě narození u všech dětí (viz *Protokol o kontrole*).

Kontrolou třídních knih bylo zjištěno, že písemné záznamy v třídních knihách vedených ve školním roce 2015/2016 k termínu kontroly neobsahují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu. Inspekční tým fyzickou kontrolou zjistil, že vzdělávání probíhá v integrovaných blocích, avšak tato skutečnost není ze zápisů v třídních knihách patrná. Záznamy v třídních knihách cizojazyčných tříd jsou vždy vedeny v cizím jazyce, často chybí překlad do českého jazyka (viz *Protokol o kontrole*).

Ředitelka školy nesprávně uvedla do statistického výkazu R 13-01 počet pedagogů a asistentů pedagoga.

Závěry

a) *Silné stránky školy jsou:*

- *příznivé klima školy,*
- *spolupracující tým zaměstnanců.*

b) *Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky jsou:*

- *vysoký počet nekvalifikovaných pedagogických pracovníků,*
- *nedostatečná podpora zdravotně preventivních cvičení,*
- *doba pobytu venku neodpovídá požadavkům RVP PV,*
- *školní řád neobsahuje požadavky dané zákonem,*
- *chybějící údaje o místě narození u všech dětí ve školní matrice,*
- *neprůkazné záznamy v třídních knihách.*

c) *Slabé stránky školy:*

- *metody a formy vzdělávání nejsou dostatečně přizpůsobené věku a možnostem dětí,*
- *ne zcela funkční systém řízení školy,*



- *nedostatečná podpora DVPP,*
- *nevhodně nastavený denní režim.*

d) Návrhy na zlepšení stavu:

- *upravit dobu pobytu venku, tak aby odpovídala požadavku RVP PV a zkvalitnit zdravotně preventivní aktivity,*
- *zkvalitnit systém řízení,*
- *diferencovat vzdělávání vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem dětí,*
- *vést třídní knihy tak, aby vypovídaly o průběhu vzdělávání, záznamy pravidelně překládat do českého jazyka,*
- *uvádět správné údaje ve statistických výkazech.*

e) Zhodnocení vývoje školy od poslední inspekční činnosti:

Od poslední inspekční činnosti došlo k poklesu kvality vedení mateřské školy i kvality vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako podprůměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- *do 60 dnů přijetí opatření ke zjištěným nedostatkům podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o jejich odstranění.*

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e- podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí MHMP odboru školství č. j. S-MHMP 355517/2006 ve věci zařazení právnické osoby Mateřské školy HAPPY CHILD s. r. o. do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007 na dobu neurčitou, ze dne 30. 11. 2006
2. Zakladatelská listina o založení společnosti s ručením omezeným mateřská škola HAPPY CHILD s. r. o., sepsaná dne 11. 9. 2006 pod č. j. NZ 465/2006, N 494/2006
3. Smlouva č. DOT/61/01/007111/2015 o poskytnutí dotace mezi hlavním městem Prahou a Mateřskou školou HAPPY CHILD s. r. o. na školní rok 2015/2016 ze dne 11. 2. 2015 s účinností od 1. 9. 2015
4. Smlouva č. DOT/61/01/007112/2015 o zvýšení dotace mezi hlavním městem Prahou a Mateřskou školou HAPPY CHILD s. r. o. na školní rok 2015/2016 ze dne 12. 2. 2015 s účinností od 1. 9. 2015
5. Smlouva o nájmu č. 47/2004/0ŠMT uzavřená mezi pronajímatelem – Městskou částí Praha 2 a nájemcem Savitri Braunovou ze dne 24. 6. 2004



6. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
7. Smlouvy o přijetí dětí do mateřské školy, platné pro školní rok 2015/2016
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Cesta kolem světa* s platností od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017, aktualizovaný v době inspekční činnosti
9. Řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2014 (příloha č. 1 ŠVP PV)
10. Záznam z pedagogické porady ze dne 2. 9. 2015 dokládající seznámení zaměstnanců se školním řádem platným pro školní rok 2015/2016
11. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy ředitelky školy od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
13. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
14. Kniha úrazů vedená od školního roku 2008/2009 k termínu inspekční činnosti
15. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
16. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
17. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 31. 9. 2015
18. Finanční vypořádání dotací MŠMT za roky 2012, 2013 a 2014
19. Podklady z účetnictví za roky 2013, 2014 a 2015

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Jitka Mladenovová v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Šárka Snížková v. r.

V Praze dne 22. ledna 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Savitri Braunová, ředitelka školy

Savitri Braunová v. r.

V Praze dne 25. ledna 2016