



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI- 219 /09-07

Název školy/školského zařízení: **Základní škola a Mateřská škola Ševětín**

Adresa: 373 63 Ševětín, Školská 189

Identifikátor: 650033124

IČ: 75000202

Místo inspekce: ZŠ, Školská 189, MŠ, Vlkovská 293,
373 63 Ševětín

Termín inspekce: 20. - 23. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 ods. 2 písm. a) zákona č. 561/ 2004 Sb. (školského zákona) pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol, sledování a hodnocení efektivnost vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 ods. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Příspěvková organizace Základní škola a Mateřská škola Ševětín, (dále škola), byla zřízena Obcí Ševětín, náměstí Š. Lomnického 2, 373 63 Ševětín na dobu neurčitou. Vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Škola vykazovala k 30. 9. 2008 264 žáků 1. – 9. ročníku. Křivka počtu žáků v posledních letech klesá. Škola je spádová pro 10 obcí, polovina žáků základní školy je dojíždějících. V rámci výuky i mimoškolní činnosti podporuje všestranný rozvoj žáků po stránce tělesné výchovy a sportu, estetické výchovy a vede je ke kladnému vztahu k životnímu prostředí. Školní družinu v době konání inspekce navštěvovalo 91 žáků. Mateřskou školu v době konání inspekce navštěvovalo 96 dětí ve 4 třídách, jejich počet má ve sledovaném období stoupající tendenci.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Výše celkových neinvestičních výdajů poskytnutých škole za kalendářní rok 2006, 2007 a 2008 má stoupající tendenci. Počet žáků v základní škole v posledních 3 letech klesá, počet dětí v mateřské škole naopak stoupá. V porovnání s výdaji na jednoho žáka a rok dochází k navýšení.

U přidělených neinvestičních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání za výše uvedené období bylo zjištěno, že rovněž dochází k navyšování prostředků. Přímé výdaje na žáka a rok mají stoupající tendenci.

Podíl nákladů na platy na přímých výdajích na vzdělávání zůstává v roce 2008 přibližně na úrovni roků 2007 a 2006.

Základní materiální vybavení pro výuku (učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby) je na dobré úrovni, přestože se jejich podíl na celku pohyboval v letech 2006 - 2008 na úrovni 1,0 % až 1,9 %.

Škola hradila svoje potřeby kromě základní dotace ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele i dalšími zdroji: účelovou dotací národních rozvojových projektů, rozvojovým projektem financovaným z Evropských strukturálních fondů, tj. v roce 2006 zavedením jedné disponibilní vyučovací hodiny v 7. ročnících škol v rámci projektu HODINA, úplatou za předškolní vzdělávání, úplatou za docházku do školní družiny, úroky od banky, nájemným služebního bytu, pronájemem tělocvičny a učebny.

Škola aktivně získává finance z rozvojových projektů. Neinvestiční prostředky byly použity v roce 2006 na ICT vzdělávání v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (ICT vzdělávání pedagogických pracovníků, vzdělávací programové vybavení, infrastruktura, konektivita), v roce 2007 na rozvojový projekt „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“. V letech 2007 a 2008 škola finanční prostředky použila na rozvojový program ve vzdělávání „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve školách“ s názvem „Byli, jsme a budeme součástí přírody“. Dále v roce 2008 škola finanční prostředky použila na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Poskytnuté finanční prostředky byly použity oprávněně, ve stanovené výši a k daným účelům. Jejich čerpání sledovala škola v účetnictví odděleně od ostatních finančních prostředků. Škola má zaveden vnitřní kontrolní systém a zajistila jeho fungování při financování rozvojových programů.

Investiční prostředky škola získala v roce 2006 z rozvojového projektu v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání na infrastrukturu (kabeláž na zavedení internetu, server do počítačové učebny, interaktivní tabule). Další investiční akcí v roce 2006 byla instalace vzduchotechniky do školní jídelny v základní škole. V roce 2007 byla provedena kabeláž v budově I. stupně základní školy, nákup zahradní sestavy (pirátská loď se skluzavkou) do mateřské školy, konvektomatu, chladicího stolu a chladicí vitríny do školní jídelny základní školy. Od 1. 1. 2009 obec převedla do majetku školy nově vybudované tartanové hřiště, které je školou používáno od 1. 9. 2008.

Celkově má škola potřebné zdroje pro zajištění školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Informuje o své vzdělávací nabídce, dodržuje zákonné podmínky při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, řádně vede školní matriku. Identifikuje žáky se speciálními potřebami, snaží se věnovat pozornost jejich vzdělávání podle individuálních potřeb. V letošním školním roce základní škola vykazuje 2 integrované žáky se specifickými poruchami učení. V posledních letech počet vykazovaných žáků klesá v souvislosti s redukcí návrhů odborných poradenských zařízení. Jejich vzdělávání probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů. Péči o ně koordinuje zkušená výchovná poradkyně. Škola v rámci objektivních možností poskytuje základní poradenské služby žákům i rodičům, bezprostředně reaguje na jejich podněty a potřeby. Při řešení problematiky spadající do oblasti výchovného poradenství výchovná poradkyně účinně spolupracuje s dalšími institucemi (např. s úřadem práce, školskými poradenskými zařízeními, s odborem sociálních věcí).

Žáky mimořádně nadané škola neidentifikovala a nevykázala. Talentovaným a nadaným žákům v jejich individuálním rozvoji vychází škola vstříc nabídkou dalších aktivit (účastí na školních projektech, v soutěžích a olympiádách a širokým spektrem uplatnění zájmu a talentu v zájmových kroužcích). Speciální pozornost v rámci běžné výuky jim není věnována.

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol. Je doplněna širokou škálou kroužků a dalších zájmových aktivit.

Školní vzdělávací program *Šimon 07* (dále jen ŠVP) je zpracován v souladu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Vychází z místních podmínek, jasně vymezuje filosofii školy, která se v něm hlásí ke vzdělávání s důrazem na rozvíjení komunikace, spolupráce a počítačové gramotnosti žáků.

Dokumenty představující školní vzdělávací program školní družiny respektují právní předpisy.

Školní vzdělávací program mateřské školy je po úpravách, které byly provedeny v průběhu inspekce, zpracován plně v souladu s právními předpisy a Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání. Zohledňuje podmínky školy, klade důraz na ekologickou výchovu, rozvoj komunikativních dovedností a prevenci vadné výslovnosti.

Strategie a plánování školy vycházejí z koncepčních záměrů školy, které odpovídají dlouhodobým záměrům vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Jihočeského kraje. Zohledňují reálné podmínky školy, reagují na krátkodobé i dlouhodobé potřeby rozvoje školy. Vedení školy tuto oblast kontroluje, projednává ji s pracovníky. Dokumenty vztahující se k organizaci vzdělávání odpovídají podmínkám školy. Školní řád, jako základní vnitřní norma školy, stanovuje pravidla organizace a chodu školy.

Vedení školy provádí pravidelné hodnocení dosaženého stavu. Vlastní hodnocení podává ucelený obraz školy a umožňuje korigovat její chod požadovaným směrem. Odpovídajícím způsobem reaguje na koncepční záměry. Zatím však zůstává převážně v rovině konstatování dosaženého stavu s dobrou vypovídací hodnotou. Postrádá hlubší analýzu zjištění jako významný předpoklad pro přijímání účinné strategie dalšího rozvoje.

Ředitel školy je ve funkci čtvrtým rokem. Plní povinnosti plynoucí z vykonávání funkce podle zákonných předpisů a splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon funkce. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro fungování školské

radu. S pedagogickou radou jako poradním orgánem projednává zásadní dokumenty a záležitosti týkající se podmínek, kvality a průběhu vzdělávání.

Struktura řízení školy, rozdělení kompetencí a odpovědností dalších pracovníků v oblasti řízení vzdělávání a chodu školy je funkční a odpovídá potřebám subjektu. Dotázaní pedagogové vyjádřili vesměs souhlasný postoj s vnitřní kulturou školy.

Vedením mateřské školy je druhým rokem pověřena vedoucí učitelka. Ředitel na ni přenesl řadu kompetencí, včetně kontrolní a hospitační činnosti, kterou průběžně provádí a vyhodnocuje, vede veškerou dokumentaci mateřské školy. Zajišťuje rovněž metodické vedení začínající učitelky. Komunikace mezi ředitelem a mateřskou školou probíhá prostřednictvím porad vedení, operativních schůzek a jednání.

Vedení školy je funkční, respektuje zákonná ustanovení, odpovídajícím způsobem reaguje na podmínky a potřeby celého subjektu. To vytváří dobré předpoklady pro realizaci cílů a záměrů přijatých vzdělávacích programů. Rezervy jsou v oblasti hodnocení, které postrádá hlubší analýzu získávaných dat.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Výuku v základní škole zajišťují kvalifikovaní učitelé. Pedagogický sbor je stabilizovaný, složený převážně ze zkušených učitelů s delší praxí.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se v obecné rovině zaměřuje na jazykové vzdělávání, vzdělávání vedoucích pracovníků a na rozšiřování odbornosti učitelů specialistů. Ostatní vzdělávání je ponecháno na zájmu a zaměření učitelů. Vzdělávací akce, které učitelé v poslední době absolvovali, byly spíše jednorázové. Sledovaly aktuální nabídky blízkých vzdělávacích institucí a podle finančních podmínek školy vycházely vstříc volbě učitelů. Jako příležitost k dalšímu rozvoji školy se zde jeví zaměřit DVPP v základní škole na současné pedagogické trendy a vzdělávací strategie podporující aplikaci ŠVP do denní praxe v mateřské i základní škole.

Výchovným poradenstvím je pověřena zkušená učitelka, která absolvovala specializované studium. Poskytuje poradenské služby žákům a rodičům především v oblasti profesní orientace a koordinuje práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupracuje s třídními učiteli, zákonnými zástupci žáků a institucemi zabývajícími se danou problematikou.

Materiální podmínky školy, vybavení učebnicemi, školními pomůckami, prostředky informačních a komunikačních technologií, hračkami a dalším vybavením umožňují realizaci školních vzdělávacích programů v potřebné šíři. Prostorové podmínky pavilonové základní školy jsou velmi dobré, žáci a učitelé mají k dispozici 6 odborných učeben, kmenové učebny jsou postupně vybavovány výškově nastavitelným žákovským nábytkem. Areál školy a vnitřní prostory jsou v součinnosti se zřizovatelem dobře udržovány a průběžně opravovány. V současné době je v jednání se zřizovatelem otázka funkčnosti a efektivity využívání všech stávajících prostor v souvislosti s postupným poklesem žáků. Škola využívá nově vybudované víceúčelové hřiště a fotbalové hřiště místní tělovýchovné jednoty. Přidělené finanční prostředky jsou školou efektivně využívány.

Z vnitřní dokumentace školy, ze záznamů a rozborů úrazovosti, z organizačních směrnic a pozorování průběhu vzdělávání je zřejmé, že škola průběžně věnuje pozornost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Žáci, učitelé a ostatní zaměstnanci školy jsou pravidelně poučováni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole i na akcích pořádaných školou, děti z mateřské školy zvláště pak při pobytu venku. Míra školních úrazů v posledních 3 letech se výrazně nezvyšuje, příčiny jsou sledovány a jsou přijímána opatření k posílení prevence úrazovosti. V mateřské škole ve sledovaném období nedošlo k žádnému úrazu. Školní řád

v souladu se zákonnou normou upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, stanovuje pravidla a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků vzdělávání.

Prevence sociálně patologických jevů je plánovitá, škola se důsledně touto problematikou zabývá. V rámci vzdělávání a nabídky řady mimoškolních aktivit podporuje všestranný rozvoj žáků a snaží se v rámci svých možností o minimalizaci rizikových faktorů. Spolupracuje s rodiči žáků (Dny otevřených dveří, sportovní a společenské akce), s Policií ČR, pedagogicko-psychologickou poradnou, zdravotním ústavem a dalšími institucemi zabývajícími se problematikou předcházení sociálně patologickým jevům. Nabídka volnočasových aktivit žáků zahrnuje dílčí projekty, jednorázové akce a pravidelné kroužky (celkem 27, které kromě 5 vedou pracovníci školy). Dojíždějícím žákům nabízí škola bezpečný pobyt ve školní družině v době před vyučováním nebo v době mezi koncem vyučování a odjezdem spojů. Dlouhodobou vizí školy je klidné, pozitivně laděné vnitřní klima charakterizované mottem: *Škola plná pohody, her a květin.*

Předškolní vzdělávání zajišťuje pouze 5 učitelek s odpovídající kvalifikací, kromě jedné začínající učitelky se jedná o zkušené pracovnice s mnohaletou praxí v oboru. Personální podmínky jsou podhodnoceny vzhledem k počtu dětí (96). I přes obtížnou personální situaci se učitelky dále průběžně vzdělávají, jedna z nich se zaměřuje na oblast environmentální výchova a osvěty.

Mateřská škola má velmi dobré prostorové podmínky, s výjimkou jedné třídy, kde jsou v herně stabilně rozložena lehátka. Prostředí tříd se průběžně zkvalitňuje, byly např. zakoupeny nové koberce, dětské stolky a židle (avšak převážně ve stejné velikosti). Osvětlení ve třídách je původní, málo funkční. V budově je pořádek a čisto. Bezpečnostním rizikem jsou kryty na topení, které jsou na několika místech školy uvolněné.

Škola je dobře vybavena zchovalými staršími i zcela novými učebními pomůckami, funkční didaktickou technikou a bohatou fonotékou. Pro oblast tělovýchovných činností je k dispozici škála náčiní a náradí. Výtvarné činnosti jsou po materiální stránce kvalitně zajištěny včetně keramické pece. K hudebním činnostem v jedné třídě chybí melodický hudební nástroj.

Škola má vlastní saunu, kterou však v současné době nevyužívá (dle sdělení vedoucí učitelky pro nezájem rodičů).

Školní zahrada poskytuje zázemí pro herní, pohybové i relaxační vyžití dětí. Nově byly instalovány herní sestavy, vysázeny okrasné dřeviny a rostliny. Bezpečnostním rizikem jsou 4 železné rámy - kryty kanalizační šachty. Vystupující nad úroveň terénu přibližně uprostřed plochy zahrady, která je dětmi často využívána.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a dobře je využívá pro realizaci vzdělávacích programů. Personální podmínky v základní škole jsou na požadované úrovni. Jako rizikové se jeví personální zajištění v mateřské škole.

Škola věnuje potřebnou pozornost zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání, přesto byla v mateřské škole zjištěna bezpečnostní rizika.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání, počty dětí a žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy.

Výchova ke zdraví je rozpracována v ŠVP, doplňují ji dílčí projekty v základní i mateřské škole a je podpořena zařazením povinně volitelného předmětu sportovní výchova na 2. stupni základní školy. Žáci během školní docházky absolvují kurzy plavání, bruslení a lyžování. Žáci mají řadu příležitostí k aktivnímu sportování v rámci školních, okresních nebo celostátních sportovních akcí, které škola pořádá nebo se jich účastní. Do výuky cíleně prolíná vedení ke zdravému životnímu stylu, žáci jsou vedeni ke správnému pitnému a stravovacímu režimu, které se škola snaží uplatňovat v běžné denní praxi. O přestávkách mají žáci možnost pobývat

v případě příznivého počasí na školním dvoře a na zahradě, v budově 1. stupně mají k dispozici stolní hry.

Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta jsou součástí průřezových témat, prolínají vzděláváním žáků v různých předmětech. V rámci praktických činností byl ve škole obnoven školní pozemek. Škola spolupracuje s ekologickým centrem Cassiopea v Českých Budějovicích, je zapojena do rozmanitých projektů týkajících se environmentální výchovy a osvěty. Žáci jsou vedeni k třídění odpadů, škola pořádá sběr tříděného odpadu, žáci se účastní ekologicky zaměřených soutěží, olympiád a dílčích aktivit pořádaných různými institucemi a sdruženími.

Školní družina dobře plní svou funkci, pro niž má ve škole vytvořeny nadstandardní materiální podmínky. Nabízí kromě bezpečného pobytu zájmové uplatnění a získávání dalších dovedností a kompetencí (sociální, komunikativní, pracovní) především žákům nejnižších ročníků a žákům dojíždějícím. Součástí nabídky školní družiny jsou i mimoškolní akce včetně letního týdenního tábora.

Naplňování cílů ŠVP se projevilo v převaze činnostního charakteru výuky. Nepominutelnou roli ve sledované výuce hrálo časté zařazování kooperativních forem jako významného prostředku k získávání potřebných kompetencí pro život (komunikativní, sociální). Vyučujícím se v různé míře dařilo rozvíjet i další kompetence (k učení, k řešení problémů) a vytvářet prostor pro individuální vzdělávací přístup. Žáci pracovali v přiměřeném tempu, měli možnost uplatnit se podle svých schopností a možností a postupně tak v odpovídající míře zvládnout učivo. Ve výuce bylo využíváno dobré vybavení školy výpočetní technikou. Hodnocení žáků mělo jasná pravidla, žáci byli převážně k učení vhodně motivováni a dostávalo se jim průběžné zpětné vazby o výsledcích a kvalitě dílčích výkonů. Učitelé v souladu s cíli ŠVP hledali formy a metody vedení žáků k sebekontrolě a sebehodnocení. Nároky na žáky byly vesměs přiměřené.

Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a pro žáky integrované jsou vypracovány individuální vzdělávací plány, zpracované ve spolupráci s poradenskými zařízeními a rodiči. Škola nabízí dětem a žákům individuální přístup a reedukaci vývojových poruch učení.

V mateřské škole je environmentální výchova součástí vzdělávacího obsahu ŠVP, který je doplněn dílčím programem „Environmentální výchovy“. Na základě hospitační činnosti je zřejmé, že informace jsou dětem sdělovány přiměřeně, pravdivě s ohledem k jejich věku. Děti mají dostatek příležitostí k přirozenému poznávání okolního prostředí a úměrně ke svým možnostem pomáhají o nejbližší životní prostředí pečovat. Mají elementární povědomí o významu životního prostředí, postupně si uvědomují, že způsob, jakým se chovají a žijí ovlivňuje jejich zdraví i okolní prostředí. Úměrně věku se učí pečovat o nejbližší prostředí, třídí odpady. Uvědomují si, že je nutné chránit faunu a floru.

Škola věnuje patřičnou pozornost výchově ke zdraví, vytváří vhodné podmínky pro tělesnou a duševní podporu dětí. Zařazovány jsou pohybové aktivity, pobyty venku, prvky bezpečného pohybu po komunikacích. Děti jsou prakticky vedeny k péči o chrup. Pitný režim je ve všech třídách zaveden a dětmi využíván.

Z hospitací je patrné, že vzdělávací nabídka ŠVP je učitelkami realizována. Elementární okruhy poznatků jsou dětem předkládány v podobě praktických a intelektových činností. Učitelky využívají většinou vhodné metody a formy práce odpovídající věku a individuálním možnostem dětí. Převážně kladné hodnocení děti stimulovalo. Méně byly vedeny k vlastnímu sebehodnocení. Klima školy bylo pro děti vstřícné, umožňovalo jim navazovat kamarádské vztahy, vzájemně spolupracovat a komunikovat mezi sebou i s učitelkou.

Předškolní vzdělávání doplňuje nabídka hry na flétnu, hudebně-pohybové výchovy, keramiky, logopedické prevence a řada poznávacích, kulturních i sportovních aktivit.

Průběh vzdělávání odráží postupnou změnu stylu výuky v souladu s cíli a záměry ŠVP.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků (projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí)

Pro porovnání výsledků vzdělávání žáků 5. a 9. ročníku v širším republikovém měřítku využívá škola komerčních srovnávacích testů. Zúčastnila se i projektů mezinárodní organizace pro hodnocení a výzkum vzdělávání (IEA) (8. ročník, výsledky vzdělávání žáků v matematice a přírodovědných předmětech). Výsledky žáků v těchto testech jsou v pásmu průměru. I tomto školním roce se škola přihlásila do mezinárodních projektů.

Žáci školy se účastní řady soutěží a přehlídek vyhlašovaných v rámci okresu, kraje i státu. Škola sleduje jejich výsledky, které jsou zveřejňovány a oceňovány.

Přehled prospěchu a chování jednotlivých tříd a výsledky přijímacího řízení na střední školy jsou součástí výroční zprávy. Výsledky vzdělávání se škola pravidelně zabývá a monitoruje je v rámci jednání pedagogických rad. Uvedené sledování má podle doložených zápisů především statistický charakter. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků má převážně sumativní charakter. Rezervy se jeví v systému analýzy získaných dat jako významného předpokladu k přijímání účinných opatření.

Na základě hospitační činnosti v mateřské škole bylo patrné, že děti dobře spolupracují ve skupině. Mají běžnou slovní zásobu, dokážou na různé úrovni vyjadřovat svoje myšlenky. Mají poměrně bohaté poznatky z oblasti přírody a prostředí, kde žijí. Jsou pohybově obratné, zdatné, dobře se orientují v prostoru i v okolí školy. Jemná motorika je na velmi rozdílné úrovni. Reprodukují říkadla, písně v doprovodu hudebního nástroje. Jsou přiměřeně samostatné v sebeobsluze, uplatňují základní kulturní návyky. Respektují společně dohodnutá pravidla soužití ve třídách.

Škola věnuje pozornost výsledkům vzdělávání dětí a žáků, sleduje úroveň dosahovaných klíčových kompetencí. Ve strategii sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků má škola dílčí rezervy.

Partnerství

Z předložených zápisů a z rozhovoru s ředitelem školy bylo zjištěno, že spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a žáků, školskou radou je pravidelná, funkční a probíhá různými formami. Škola spolupracuje s obecními úřady okolních obcí, ze kterých dojíždějí žáci. Zákonní zástupci žáků jsou pravidelně informováni o výsledcích žáků a o jejich úspěšnosti ve vzdělávání, jsou zapojeni a spolupracují se školou v rámci některých zájmových aktivit a akcí. Při škole pracuje Rada rodičů. Další informace jsou k dispozici na webových stránkách školy www.zsamssevetin.cz, které představují velmi dobrý informační zdroj o životě, organizaci a chodu školy pro širokou veřejnost. Škola se podílí na společenském, sportovním a kulturním životě obce, spolupracuje s místními partnery, zájmovými sdruženími z okolí. Partnery školy jsou dále školská poradenská odborná zařízení, úřad práce, Policie ČR, ČČK, zdravotní ústav, ekologická centra, partnerská škola v zahraničí a řada dalších institucí a sdružení.

Mateřská škola uplatňuje různé formy spolupráce s rodinou. Kromě běžných akcí se osvědčila „tvořivá odpoledne s rodiči“, pořádána čtyřikrát ročně. Organizovány jsou také besedy s odborníky. Rodiče se mají možnost k práci školy vyjádřit v anketě. Mateřská škola dobře spolupracuje se základní školou, hlavně v oblasti přípravy přechodu dětí do 1. třídy. Řadu akcí školy pořádají společně. S obecním úřadem připravují slavnostní rozloučení s předškoláky. Partnerství se rozvíjí s místní knihovnou, která připravuje pro děti pořady. Vnější informační systém školy je otevřený, přispívá ke zkvalitnění podmínek vzdělávání žáků.

Spolupráce a výměna informací s partnery je pro rozvoj školy přínosná.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku, při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s příslušnými právními předpisy a podle schválených učebních dokumentů.

Školní vzdělávací program pro předškolní a pro základní vzdělávání je zpracován plně v souladu s rámcovými vzdělávacími programy schválenými MŠMT. Škola má odpovídající množství materiálních a finančních prostředků a zdrojů pro realizaci ŠVP, které jsou účelně a vhodně využívány. Strategie řízení školy vytváří dobré předpoklady pro realizaci cílů a záměrů přijatých vzdělávacích programů.

Ředitel školy plní povinnosti, které vyplývají ze zákonných norem. Při přijímání žáků a nakládání s jejich osobními daty dodržuje rovný přístup ke vzdělávání.

Vedení školy zajistilo bezpečné prostředí pro vzdělávání v základní škole, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. V mateřské škole byla zjištěna dílčí bezpečnostní rizika.

Vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty. Ve sledované výuce je patrné postupné prosazování cílů ŠVP a stylů výuky, které podporují rozvoj kompetencí klíčových pro další život žáků. Předškolní vzdělávání v souladu se ŠVP rozvíjí všestranně osobnost dětí, klade elementární základy klíčových kompetencí a vytváří předpoklady pro jejich další vzdělávání. Škola dobře plní svoji vzdělávací funkci, kterou rozvíjí širokou škálou nabídky mimoškolních aktivit.

Příležitosti k dalšímu rozvoji školy:

- *zaměřit pozornost na oblast hodnocení, které postrádá hlubší analýzu získávaných dat o podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání*
- *směřovat další vzdělávání učitelů na současné pedagogické trendy a vzdělávací strategie*
- *řešit personální podmínky a bezpečnostní rizika v mateřské škole.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce vydaná Obcí Ševětín dne 12. 9. 2002, včetně dodatků, poslední č. 5 ze dne 24. 10. 2008
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJCK 18 664/2008OSMT/2 ze dne 18. 6. 2008 s účinností od 1. 9. 2008
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj.13 059/2007-21 ze dne 21. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Jmenování ředitele školy vydané Obcí Ševětín ze dne 7. 4. 2005 s účinností od 6. 8. 2005
5. Koncepce ZŠ a MŠ Ševětín ze dne 9. 3. 2005
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Šimon 07* s platností od 31. 8. 2007
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu pro školní období 2007 – 2012
8. Vnitřní řád školní družiny ze dne 16. 4. 2007
9. Školní řád ze dne 1. 9. 2008, včetně příloh
10. Plán vlastního hodnocení školy pro školní rok 2005/2006, 2006/2007 ze dne 1. 9. 2006
11. Správa o výsledku vlastního hodnocení ZŠ a MŠ Ševětín 2005/2006 – 2006/2007, ze dne 30. 10. 2007

12. Zápisy z pedagogických rad
13. Organizační řád školy ze dne 1. 9. 2006
14. Zpráva o pořádaných akcích pro děti v době školní výuky 2008 - 2009
15. Dokumentace z jednání Školské rady při ZŠ a MŠ Ševětín
16. Minimální preventivní program školní rok 2008/2009
17. Třídní knihy vybraných tříd školní rok 2008/2009
18. Třídní výkazy vybraných tříd školní rok 2008/2009
19. Katalogové listy žáků školy školní rok 2008/2009
20. Žákovské knížky vybraných tříd školní rok 2008/2009
21. Kroužky ve škole- přehled, 2008/2009
22. Přehled výsledků žáků v soutěžích 2007/2008
23. Doplnky organizačního řádu týkající se organizace a zajištění bezpečnosti žáků při pobytech mimo školu
24. Učební plány školy 2008/2009
25. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
26. Plány Kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2008/2009
27. Zápisy z provozních porad 2008/2009
28. Program environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty pro školní rok 2008/2009
29. Plán DVPP 2008/2009
30. Výroční zprávy o činnosti školy za poslední 3 školní roky
31. Třídní knihy 1., 2., 3. a 4. třídy mateřské školy
32. Zápisy z pedagogických rad mateřské školy
33. Kniha úrazů – mateřská škola
34. Kronika mateřské školy a fotodokumentace
35. Školní vzdělávací program mateřské školy s platností od 19. 6. 2007 včetně dílčích projektů
36. Školní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2007
37. Záznamy z kontrolní činnosti v mateřské škole
38. Výkazy o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007, 30. 9. 2008
39. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007, 30. 9. 2008
40. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006, 31. 10. 2007, 31. 10. 2008 (školní družina)
41. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování, školní jídelna, Z 17-01 k 31. 10. 2006, 31. 10. 2007, 31. 10. 2008, ul. Školská 189
42. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování, školní jídelna, Z 17-01 k 31. 10. 2006, ul. Vlkovská 293
43. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování, školní jídelna-výdejna, Z 17-01 k 31. 10. 2007, 31. 10. 2008, ul. Vlkovská 293
44. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008
45. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 k 15. 11. 2006
46. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007 k 15. 11. 2007
47. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2008 k 21. 11. 2008
48. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006 ze dne 15. 1. 2007 a za rok 2007 ze dne 15. 1. 2008
49. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu podle vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2008 ze dne 9. 1. 2009

50. Výkaz o provedené práci a vynaložených výdajích na zavedení jedné disponibilní vyučovací hodiny v 7. ročnících škol v rámci projektu HODINA za 1., 2. a 3. čtvrtletí roku 2006
51. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM4 podle stavu k 31. 12. 2006 – zajišťování standardních ICT
52. Avizo o přidělení účelově určených finančních prostředků na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ vydané KÚ-JK dne 12. 12. 2007
53. Účetní doklady rok 2007: přijaté faktury č. 1070080, 1070098, 1070156, 1070242, 1070288, 1070400, 1070401, 1070494, 1070495, 1070588, 1070628, 1070668, 1070708, 1070720, 1070739, 1070793, 1070811, 1070821, 1070822, 1070853, 1070875, 1070876, 1070877, 1070878, 1070880, 1080022, 1080023, výdajové pokladní doklady č. 990406, 990446
54. Výpis z účtu banky č. A.2/2007, A.3./2007, A.4/2007, A.5/2007, A.6/2007, A.8/2007, A.10/2007, A.11/2007, A.12/2007, A.1/2008, A.6/2008, A.7/2008
55. Dohody o provedení práce pracovníků s os. č. 10, 38 – rok 2007
56. Avizo o přidělení účelově určených finančních prostředků na financování rozvojového programu ve vzdělávání „Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty ve školách v roce 2007“ vydané KÚ-JK dne 4. 12. 2007
57. Věcné vyhodnocení projektu „Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty ve školách v roce 2007“
58. Dohody o provedení práce pracovníků s os. č. 10, 38 – rok 2008
59. Avizo o přidělení účelově určených finančních prostředků na financování rozvojového programu ve vzdělávání „Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty ve školách v roce 2008“ vydané KÚ-JK dne 29. 5. 2008
60. Účetní doklady rok 2008: přijaté faktury č. 1080428, 1080433, 1080461, 1080462, 1080463, 1080464, 1080493, 1080514, 1080550, výdajové pokladní doklady č. 990210, 990264
61. Věcné vyhodnocení projektu „Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty ve školách v roce 2008“
62. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané KÚ-JK dne 26. 8. 2008
63. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ vydané KÚ-JK dne 26. 8. 2008
64. Počítačová sestava Přehled pohybu a stavu na účtech za období 01.2008-12.2008
65. Odměny – ŠVP za období leden 2008 – listopad 2008 a odůvodnění, seznam pracovníků vydaný ředitelem školy dne 8. 11. 2008
66. Výplatní listky za 11/2008 u pracovníků s os. č. 9, 10, 14, 17, 21, 25, 31, 37, 38, 39, 40, 41, 45, 48, 51, 54, 57, 61, 63, 66, 69, 71, 72, 76, 88, 89, 93
67. Směrnice k finanční kontrole s účinností od 1. 1. 2006
68. Účtový rozvrh pro rok 2006, 2007, 2008
69. Hlavní kniha roku 2006, 2007, 2008
70. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2006, 31. 12. 2007 a 31. 12. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní

inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Dukelská 23, P.O.BOX 36, České Budějovice 370 21

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ivana Neumannová

Mgr. Antonín Dvořák

Mgr. Hana Řeřábková

Bc. Vladimír Štípl

V Českých Budějovicích dne: 20. 5. 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ševětíně dne.....

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Josef Klečka, ředitel školy

.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.

