



Česká školní inspekce
Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Praha 3, nám. Jiřího z Lobkovic 22/121

nám. Jiřího z Lobkovic 22/121, 130 00 Praha 3

Identifikátor školy: 600 036 111

Termín konání inspekce: 11. – 13. prosinec 2006

Čj.:	ČŠI 22/07-01
Signatura:	ba3ca108

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Zřizovatelem školy, která je příspěvkovou organizací, je Městská část Praha 3. Školu navštěvuje 381 žáků v 18 třídách. Vzdělávají se podle vzdělávacího programu Základní škola, část tříd na 2. stupni se učí podle učebního plánu s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů, část tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) v základním vzdělávání

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Vedení školy

Aktivity školy v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále ICT) vycházejí z průběžně aktualizovaného plánu ICT, který se řídí kritérii stanovenými v metodickém pokynu MŠMT *Standard ICT služeb ve škole*. Zahrnuje popis stavu k říjnu 2006 a stanovení cílového stavu a postup jeho dosažení. Plán dále uvádí přehled používaného hardwaru i softwaru a postup jeho zkvalitňování.

Ředitel je v oblasti ICT odborně vzdělán. Dlouhodobě usiluje o intenzivnější začlenění ICT do výuky povinných předmětů. Zařazuje tuto problematiku na jednání pedagogické rady, zveřejňuje ji ve výroční zprávě. Pozorně sleduje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v této oblasti, iniciuje zpracovávání projektů k získání grantů na podporu rozvoje ICT ve škole a získané finance účelně investuje do technického vybavení i jeho modernizace.

Ve spolupráci s pedagogy vytvořil dva úspěšné projekty – pro výuku matematiky a fyziky a pro výuku cizích jazyků. Také prosazují velmi zajímavý projekt pro práci ve školní knihovně, k průřezovým tématům a podpoře informovanosti rodičů a veřejnosti o škole prostřednictvím www stránek, školního časopisu apod. V rámci tvorby projektů byla provedena také analýza využitelnosti zdrojů a materiálu ICT pro výuku.

Vedení školy v oblasti ICT je na standardní úrovni.

Personální podmínky

V programu státní informační politiky ve vzdělávání (dále SIPVZ) bylo proškoleny v základní uživatelské znalosti a dovednosti (úroveň Z) 96% pedagogických pracovníků. Prvního modulu úrovně P (poučení uživatelé) dosáhlo 70% pedagogů, druhý získalo 30% pedagogů a 15% učitelů již ukončilo vzdělávání poučených uživatelů (třetí modul). Speciální školení pro výuku s interaktivní tabulí absolvovalo 44% pedagogů. V plánu DVPP se vedení školy zaměřuje na podporu dalšího návazného vzdělávání v této oblasti. Někteří pedagogové přistupují k práci s touto technikou tvořivě: sestavují weby s galeriemi obrázků, kliparty, databáze vytvořených dokumentů.

Metodička ICT se věnuje počítačovému vybavení i jeho propojení. Pomáhá ostatním pedagogům řešit jejich potíže s výpočetní technikou přímo ve výuce, pořádá pro ně podle

potřeby interní školení. Do školy dochází jedenkrát týdně externí správce sítě, ale aktuální problémy řeší operativně.

Škola vybudovala z vlastních zdrojů dvě počítačové učebny. Jedna je vybavena dataprojektorem a 16 žákovskými stanicemi a jednou pracovní stanicí pro učitele. Tato učebna slouží převážně pro výuku praktických činností – tematického celku práce s počítačem a pro volitelný předmět informatika. Ve druhé počítačové učebně je 10 žákovských stanic a jedna pracovní stanice pro učitele. Zde často probíhá výuka cizích jazyků ve skupinách s nižším počtem žáků a v mimoškolní době bývá k dispozici školní družině. V běžných třídách jsou instalovány dvě interaktivní tabule s dataprojektory a počítačovými stanicemi pro učitele, které škola získala prostřednictvím zpracovaných projektů (*Projekty na výuku matematiky a fyziky a na výuku cizím jazykům*). Další dataprojektor s interaktivní tabulí, pořízené z dotací SIPVZ, je umístěn v běžné třídě, která slouží převážně pro výuku dějepisu. Ve třech dalších třídách je zřízen televizní okruh. *Informační centrum*, které tvoří školní knihovna s jednou počítačovou stanicí a další učebna se dvěma počítačovými stanicemi, navštěvují žáci jedenkrát týdně v odpoledních hodinách.

Pro žáky a pedagogy jsou k dispozici celkem 42 (28+14) počítače propojené vnitřní sítí. Všechny jsou připojeny k internetu. Ke zkvalitnění podmínek pro práci učitelů s prostředky ICT mají vyučující k dispozici počítače v jednotlivých kabinetech. Stanovený standard ICT služeb v současnosti škola plní v počtu pracovních stanic pro žáky v počítačových učebnách a v prezentační technice. Standard prozatím neplní v počtu pracovních stanic pro žáky v ostatních učebnách a v kritériu daném počtem pracovních stanic určených pro přípravu pedagogů na vyučování. Pedagogičtí pracovníci nemají zatím možnost z domova přistupovat k ICT službám poskytovaným školou. Veškeré programové vybavení je používáno v souladu s licenčními ujednáními. Žáci i pedagogičtí pracovníci mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat a mají možnost uložit svá data na přenosné médium.

Podmínky vzdělávání v oblasti ICT jsou na standardní úrovni.

Partnerství

Rodiče mají možnost komunikovat se školou prostřednictvím e-mailu, který využívají především v kontaktu s vyučujícími. Podněty od zákonných zástupců žáků jsou akceptovány, vyhodnocovány a rodiče jsou zpětně informováni. Informace na školních webových stránkách jsou průběžně aktualizovány.

Partnerství v oblasti ICT je na standardní úrovni.

Organizování výuky a průběh vzdělávání

Na 1. i 2. stupni se prostředky ICT uplatňují především ve vyučování cizích jazyků, matematiky, chemie, dějepisu, prvouky. Letos funguje pro žáky 1. stupně zájmový kroužek, žáci 2. stupně mají k ICT volný přístup.

V hodině matematiky si žáci prostřednictvím výukových programů ověřovali své znalosti a dovednosti s následnou zpětnou vazbou hodnocení. V hodině matematiky učitelka vhodně využila dataprojektor k názornosti výuky.

Proces výuky cizích jazyků byl převážně účinný, názorný a pro žáky atraktivní. Opíral se zejména o práci s interaktivní tabulí, jejímž prostřednictvím si procvičovali a upevňovali gramatiku a rozvíjeli slovní zásobu, získávali nové informace v rámci prezentovaných mezipředmětových souvislostí. Nedostatkem však byla disproporce v činnostech, chyběly četnější příležitosti k rozvoji řečových dovedností žáků.

Výuka chemie byla postavena na vyhledávání informací prostřednictvím internetu. Žáci byli aktivně vtaženi do problému, projevíli schopnost s tímto médiem pracovat. Možnost výhodně pomoci některým žákům prostřednictvím dataprojektoru nebyla učitelem využita.

V hodině prvouky pracovala vyučující účelně s interaktivní tabulí. Ta přispívala k názorné podpoře osvojování i propojování poznatků.

Žáci prokázali při práci s počítačem osvojené dovednosti, vyučující jim podle potřeby pomohli.

Průběh vzdělávání v oblasti ICT je na standardní úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané Městskou částí Praha 3 usnesením zastupitelstva MČ Praha 3 ze dne 26. 6. 2001 se změnami
2. Rozhodnutí MHMP ze dne 23.10.2006, s čj. S-MHMP 374915/2006 a s účinností od 1. 1. 2007 o provedení výmazu z rejstříku škol a školských zařízení školského zařízení *Technické, materiálové a metodické středisko – Služba ško*le z činnosti Základní školy, Praha 3, nám. Jiřího z Lobkovic 22/121
3. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2002 ze dne 6. 12. 2002, s čj. 32 517/2001-21
4. Výkaz o základní škole podle stavu ke 30. 9. 2006
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu ke 30. 9. 2006
6. Personální dokumentace ředitele školy – doklady o vzdělání a dalším vzdělávání
7. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání učitelů v rámci ICT vedené ke dni inspekce
8. *Koncepce školy pro roky 2004 – 2009*
9. *Plán práce ve školním roce 2006/2007*
10. *ICT plán školy* ze dne 2. listopadu 2006
11. *Komplexní plán vzdělávání pedagogických pracovníků* do konce roku 2006
12. *Přehled ICT vzdělávání* na jednotlivé měsíce
13. *Plán činnosti metodika ICT – školní rok 2006/2007*
14. *Záznam o činnosti metodika ICT – školní rok 2006/2007*
15. Projekty pro SIPVZ a ICT
16. Rozvrh vyučovacích hodin 1. – 9. ročníku platný k termínu inspekce
17. Rozvrh hodin v počítačovém centru ve školním roce 2006/2007
18. Pravidla chování v učebně informatiky
19. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007 k datu inspekce
20. Záznamy z předmětových komisí a metodického sdružení
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Personální i materiální podmínky školy v oblasti informační a komunikační techniky a způsob jejich využití ve výuce jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
---------------	------------	---------------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Turečková	Turečková, v.r.....
Členka týmu	Mgr. Jana Pocová	J. Pocová, v.r

V Praze dne 13. ledna 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:2007

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Václav Gregor, ředitel školy

.....

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel školy: Městská část Praha 3, Havlíčkovo nám. 9, Praha 3	19. 2. 2007	ČŠI 22/07-1
Školská rada Doc.Mgr. Ing. Daniel Novák,CSc., Advokátní kancelář, Soběslavská 68, 130 00 Praha 3	19. 2. 2007	ČŠI 22/07-1

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány