



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-1878/12-T**

|  |   |
|--|---|
| <b>Název právnické osoby<br/>vykonávající činnost školy:</b> | Základní škola, Ostrava-Poruba, L. Štúra 1085,<br>příspěvková organizace                    |
| <b>Sídlo:</b>  | L. Štúra 8/1085, 708 00 Ostrava-Poruba  |
| <b>IČ:</b>   | 62 348 264  |
| <b>Identifikátor:</b>  | 600 144 933   |
| <b>Právní forma:</b>   | příspěvková organizace  |
| <b>Zastoupená:</b>   | Mgr. Alešem Matouškem, ředitelem školy  |
| <b>Zřizovatel:</b>   | Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba,<br>Klimkovická 28/55, 708 56 Ostrava-Poruba |
| <b>Místo inspekční činnosti:</b>                             | L. Štúra 8/1085, 708 00 Ostrava-Poruba  |
| <b>Termín inspekční činnosti:</b>                            | 3. – 5. prosinec 2012   |

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) základní školy s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠD“) s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Právní subjekt Základní škola, Ostrava-Poruba, L. Štúra 1085 (dále „škola“, „ZŠ“) tvoří základní škola, školní jídelna a školní družina. Základní škola, zaměřená dlouhodobě na sport, ve spolupráci s Fotbalem Poruba především na kopanou, realizuje výuku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“*, školní družina pracuje podle *„Školního vzdělávacího programu pro školní družinu“*.

Areál školy, vystavěný na svou dobu ve velmi moderním a účelném stylu na okraji městské části Poruba, byl zprovozněn v roce 1962. Tvoří jej pavilon prvního stupně, na který navazuje školní jídelna a školní družina, propojený s pavilonem druhého stupně chodbou s navazující tělocvičnou. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá také sousední venkovní sportovní areál s atletickým stadionem s tartanovým povrchem, běžeckou dráhou, skokanskými sektory, asfaltovým víceúčelovým hřištěm Sportovních a rekreačních zařízení města Ostrava. Základní vzdělávání probíhá v účelně vybavených kmenových třídách a v odborných učebnách (fyziky, přírodopisu, dvě multimediální s interaktivními tabulemi, dvě počítačové, chemie, hudební a výtvarné výchovy, cvičná kuchyňka), ve školní knihovně, školních dílnách a v keramické dílně se dvěma pecemi. Učitelé jsou vybaveni notebooky, používají kopírovací přístroje, šest datových projektorů, čtyři interaktivní tabule, počítače a další didaktickou techniku. Žáci mají k dispozici odpovídající učebnice a učební pomůcky.

Od poslední inspekční činnosti došlo zejména ke změnám v personální oblasti, vzhledem k úbytku žáků se postupně snižoval počet pedagogů. V materiální oblasti se zlepšilo především vybavení v oblasti informačních a komunikačních technologií. Proběhla výměna oken, oprava podlahy v tělocvičně, částečná rekonstrukce sociálního zařízení, obnova vybavení odborných učeben i žákovského nábytku ve třídách a ve školní družině. Vzdělávací program škola doplňuje nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky jako Mikulášská nadílka, Děti čtou dětem pohádky, Zpívání u stromečku, Jan „Kámoš“ Komenský – výuka mladších žáků staršími, Den dětí a zapojením do soutěží „Poznej Porubu“, „Ostrava – moje město“. Na vlastní projektovou činnost získává dotace jak zřizovatele *Vánoční dílna*, tak Statutárního města Ostrava *Fotbalový kroužek*, *Knihovna učebny přírodopisu*, *Školní laboratoř*, *Přírodovědný kroužek*, *Ostrava - město sportu a kultury*, *Anglická knihovna*, *Ostrava - město techniky*, *Zábavná čítárna a Keramický kroužek*. Prostředí celé školy je vhodně vyzdobené mj. výtvarnými pracemi žáků a doklady o jejich sportovních úspěších. V odpoledních hodinách probíhá ve vybraných prostorách činnost Základní umělecké školy Heleny Salichové Polanka nad Odrou. Nevyužité třídy škola pronajala Soukromé střední škole ochrany majetku, propůjčuje jí rovněž odborné učebny.

Stanovenou kapacitu čtyři sta padesát žáků (jejich počet má klesající tendenci z důvodů snižujícího se počtu dětí v městském obvodu a polohy školy poblíž sociálně vyloučených lokalit) ve školním roce 2012/2013 škola využívá na čtyřicet osm procent. V jedenácti třídách vykazuje dvě stě patnáct žáků, z toho dvanáct žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“), šest se vzdělává v zahraničí. V přípravné třídě je zapsáno patnáct dětí. Pedagogický sbor školy tvoří osmnáct učitelů, asistentka pedagoga a dvě vychovatelky, všichni splňují požadovanou odbornou kvalifikaci.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu**

O své vzdělávací nabídce škola objektivně informuje na třídních schůzkách, během školních akcí, prostřednictvím materiálů vyvěšených v prostorách školy a na internetových stránkách [www.zsstura.cz](http://www.zsstura.cz). Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky a dodržuje ustanovení příslušných právních předpisů. Pro děti okolních mateřských škol pořádá společné akce a návštěvy první třídy.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Učební plány platného ŠVP škola naplňuje se zřetelem k záměru proměnit školu

v prostředí, kde se dětem s velmi různorodými vzdělávacími potřebami dostává nejen kvalitní a kvalifikované vzdělávací péče, ale kde se současně cítí bezpečně a spokojeně. Posílila proto na prvním stupni časovou dotaci českého jazyka, matematiky a vyučovacích předmětů vycházejících ze vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Žákům prvního a druhého ročníku nabízí nepovinné předměty Anglický jazyk a třetího až šestého ročníku Sportovní výchova. Na druhém stupni posílila dotaci českého jazyka, matematiky, dějepisu, vyučovacích předmětů vycházejících ze vzdělávacích oblastí Člověk a příroda, Člověk a zdraví a Člověk a svět práce. Část hodin disponibilní časové dotace věnovala volitelným předmětům (ruský jazyk, seminář z matematiky a českého jazyka, sportovní výchova, informatika, přírodovědná praktika). Nabídka kroužků (angličtina, internet, informatika, příprava kopané) vhodně doplňuje vzdělávací profil školy. Výuka a další její aktivity (exkurze, návštěvy kulturních akcí, sportovní akce aj.) efektivně podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Pro úspěšnost žáků vyučující vytvářejí vhodné podmínky, i když jsou často limitováni jejich minimálním zájmem o vzdělání. Žákům se SVP nabízí individuální přístup, na základě doporučení poradenského zařízení zpracování individuálního vzdělávacího plánu a reedukační péči, žákům z málo podnětného sociálního prostředí pomoc asistenta pedagoga a přípravnou třídu. Ve sledované výuce vyučující převážně používali frontální způsob výuky. Vhodně střídali metody práce a zařazovali různé motivační aktivity. Účelně využívali učební pomůcky, různé podpůrné materiály a možnosti práce s interaktivní tabulí, většinou při procvičování učiva. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce. Vhodně je motivovali, průběžně hodnotili. Sebehodnocení žáků se objevilo převážně na prvním stupni. Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla, se kterými žáky i jejich zákonné zástupce seznámila. Výsledky vzdělávání učitelé hodnotí na jednáních pedagogické rady, metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí. Celkovou úspěšnost žáků v realizovaném ŠVP si škola pravidelně ověřuje vlastními prověrkami, využívala také mj. externích standardizovaných testů SCIO s výsledky velmi dobré práce učitelů. Zpětnou vazbou o kvalitě vzdělávání je rovněž zapojení žáků do různých soutěží, zejména sportovních. Žáci osmého a devátého ročníku vyhráli v roce 2009 krajskou soutěž v minikopané, škola se umístila na čtvrtém místě v republikovém kole Školského poháru Coca-Cola v kopané. Přední umístění získávají žáci pravidelně v soutěžích (škola je i organizuje s účelovou finanční dotací Statutárního města Ostrava a obvodu Poruba) *Poznej Porubu* a *Ostrava – moje město*. O výsledcích vzdělávání škola zákonné zástupce žáků informuje prostřednictvím žákovských knížek a na pravidelných třídních schůzkách a konzultacích. Při zvyšování úrovně vzdělávání žáků škola dlouhodobě spolupracuje se Sdružením rodičů a přátel školy, především při organizování společných akcí, některé i finančně podporuje. Tradici mají den otevřených dveří, vánoční dílna, Den matek, rozloučení s devátými ročníky, vyhodnocení nejlepších žáků školy, školní ples. Vhodné podmínky vytváří ředitel pro činnost školské rady, účastní se jejich jednání. Významnými partnery jsou dále zřizovatel, se kterým projednává ekonomickou a provozní problematiku vzdělávání i školní žákovský parlament. Spolupráce s partnery a s dalšími subjekty (např.: pedagogicko-psychologické poradny, Policie ČR, odbor sociálně právní ochrany dětí městského obvodu Poruba, hasičský záchranný sbor, základní školy obvodu Poruba) vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola průběžně sleduje. Zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání, usiluje o podporu zdravého vývoje žáků (zapojení do projektů Mléko v evropských školách a Ovoce do škol, Zdravé zuby), nabízí žákům plavecký a lyžařský výcvik a další sportovní aktivity. Zásady bezpečnosti zakotvila ve školním řádu a pravidelným prokazatelným způsobem poučuje žáky o možnostech

úrazu a rizicích. Míra úrazovosti je vyšší, meziročně kolísá. Prevence sociálně patologických jevů (dále „SPJ“) probíhá systematicky, je součástí výuky. Realizace *Minimálního preventivního programu* a působení školního metodika prevence, výchovného poradce ve spolupráci se všemi vyučujícími, s rodiči a dalšími partnery v této oblasti, nabídka školních i mimoškolních akcí (besedy, projekty, adaptační výlety) efektivně podporují prevenci SPJ.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Školní vzdělávací program, zpracovaný podle školského zákona a ve struktuře požadované RVP ZV, škola průběžně aktualizuje. Zohledňuje v něm potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání, jeho realizace napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima. Obsah zpracovaného ŠVP pro ŠD je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

K řízení školy ředitel využívá demokratický styl, založený na funkční organizaci a předání kompetencí vedoucím pracovníkům „rozšířeného vedení“. Vzdělávací činnosti školy plánuje systematicky, zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Vychází z vlastního hodnocení školy a z koncepčních záměrů, ve kterých stanovil priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Důraz klade především na zkvalitnění a modernizaci výuky (využití dotace „EU – Peníze školám“ na projekt „Modernizaci výuky ke klíčovým kompetencím“), pokračování sportovních aktivit a výuky kopané; podporu zájmu žáků o technické obory a spolupráci s rodiči. Všechny plány i ostatní dokumenty pravidelně vyhodnocuje. Výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi zřizovatele i zákonné zástupce žáků. Při organizaci výuky vhodně využívá odbornou kvalifikaci a specializaci pedagogů (výchovný poradce a metodik prevence, koordinátor informačních a komunikačních technologií – dále „ICT“). Jejich další vzdělávání probíhá plánovitě, bylo hrazeno z prostředků státního rozpočtu. Respektovalo finanční možnosti školy, zaměřovalo se především na školskou legislativu, cizí jazyky, práci se žáky se SVP a zvyšování dovedností ve využívání ICT. Pedagogové se dále účastní vzdělávacích akcí organizovaných pro celý pedagogický sbor, využívají internet, odborný tisk a odborné publikace učitelské knihovny.

Materiální vybavení školy je na standardní úrovni, prostorové podmínky jsou vzhledem k počtu žáků až nadstandardní, škola je náležitě využívá. Budovy jsou škole svěřeny do správy, běžná údržba je zajišťována z příspěvku zřizovatele na provoz. Škola v hodnoceném období let 2009 až 2011 hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (každoročně na školní vybavení pro žáky 1. ročníku; „Na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání dětí a žáků se sociokulturním znevýhodněním“ a na „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“; v roce 2009 na „Zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, v roce 2011 na „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“), s příspěvkem na provoz, s prostředky z Evropského sociálního fondu, s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti (úplata za vzdělávání ve školní družině, cizí stravníci, pronájem tělocvičny, učeben, školní jídelny a nebytových prostor) a finančními

dary k nákupu učebních pomůcek a školních potřeb. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru sedmdesát sedm procent celkových ročních neinvestičních výdajů školy, dotace zřizovatele se na nich podílely v průměru patnácti procenty. Finanční prostředky státního rozpočtu škola použila především na ostatní osobní výdaje, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby, další vzdělávání pedagogických pracovníků, na platy a související zákonné odvody. Čerpání platů pozitivně ovlivnily finanční prostředky z rozvojových programů a Evropského sociálního fondu. Všechny finanční prostředky ve sledovaných letech byly využity ke zkvalitnění vzdělávacích podmínek.

Informační a komunikační systém je ve škole dobře nastaven. Předávání informací mezi vedením a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno prostřednictvím nástěnek ve sborovně, pracovních porad a osobními kontakty. Cílem pravidelné, systematické kontrolní a evaluační činnosti vedení je předcházet případným problémům a podporovat rozvoj školy. Úroveň komunikace pedagogických pracovníků a většiny zákonných zástupců je na standardní úrovni, k jejich informovanosti přispívají internetové stránky školy.

## Závěry

*Škola při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání. Realizované ŠVP ZŠ a ŠD jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a s RVP ZV.*

*Vzdělávání škola poskytuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Jeho funkční organizace a nabídka školních i mimoškolních aktivit podporují rozvoj kompetencí žáků a přispívají k naplňování cílů stanovených ve ŠVP.*

*Výsledky vzdělávání žáků škola sleduje a vyhodnocuje, ve spolupráci se všemi partnery rozvoj osobnosti žáků efektivně podporuje.*

*Realizace efektivních programů prevence sociálně patologických jevů, nabídka školních aktivit a zájmové činnosti se projevuje v příznivém školním klimatu. Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství umožňují realizaci cílů ŠVP a podporují rozvoj školy.*

*Materiálně-technické zdroje a prostorové podmínky vytvářejí příznivé a bezpečné prostředí pro plnění cílů realizovaného vzdělávacího programu a pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků.*

*Zdroje financování, s nimiž škola v hodnoceném období disponovala, umožnily vytvořit podmínky k realizaci ŠVP. Využívání prostředků zřizovatele a státního rozpočtu přidělených na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové projekty bylo efektivní a v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy. "*

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina Základní školy, Ostrava-Poruba, L. Štúra 1085, příspěvková organizace, úplné znění ze dne 5. 10. 2009 s účinností ode dne 1. 11. 2009, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva městského obvodu Poruba č. 446/18 ze dne 15. 9. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 10. 2012 (informativní)
3. Jmenování do funkce ředitele školy vydaný Školským úřadem Ostrava ze dne 10. června 1997
4. Jmenování do funkce ředitele školy vydaný Statutárním městem Ostrava, starostou městského obvodu Poruba ze dne 29. 5. 2012 s účinností od 1. srpna 2012
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ s platností od 1. 9. 2007
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu platnost od 1. 9. 2007 (příloha č. 3 ŠVP)
7. Třídní knihy všech tříd ZŠ vedené ve školním roce 2012/2013 (11 dokumentů)
8. Školní matrika ZŠ – stav ke dni 5. 12. 2012
9. *Koncepce rozvoje školy na období let 2012 - 2015* ze dne 8. 3. 2012
10. *Roční plán školní rok 2012/2013* (mj. organizace školy, učební plány, kontroly, organizační schéma) ze dne 30. 8. 2012
11. *Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010* projednáno na pedagogické radě dne 30. 10. 2010
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy, k termínu inspekce
13. *Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2012/2013*, k termínu inspekce
14. *Školní řád* ze dne 29. 8. 2012
15. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání* (součást školního řádu)
16. *Plán práce výchovného poradce školní rok 2012/2013* ze dne 12. 9. 2012
17. *Školní parlament* (úkoly, seznam členů, plán schůzek), bez data
18. *Knihy zápisů pedagogické a provozní porady* školní roky 2004/2005 až 2011/2012
19. *Zápisy z porad (pedagogické rady, provozní)* vedené ve školním roce 2012/2013, k termínu inspekce
20. *Výroční zpráva o činnosti školy – školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012*
21. *Minimální preventivní program*, ze dne 30. 8. 2012
22. *Školní preventivní strategie 2012 – 2015*, ze dne 23. 1. 2012
23. *Zápisy z jednání školské rady* ze dne 24. 9. 2012, 29. 9. 2011 a 8. 3. 2011
24. *Individuální vzdělávací plán žáka šk. r. 2012/2013*, k termínu inspekce (12 dokumentů)
25. *Knihy úrazů* – zavedená od 28. 2. 2008, k termínu inspekční činnosti
26. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 19. 1. 2010, v roce 2010 ze dne 24. 1. 2011 a v roce 2011 ze dne 20. 1. 2012
27. Účetní závěrky k 31. 12. 2009 z 2. 2. 2010, k 31. 12. 2010 ze dne 28. 1. 2011 a k 31. 12. 2011 ze dne 7. 2. 2012
28. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 čj. MSK 176504/2009, na rok 2010 čj. MSK

- 197987/2010 ze dne 30. 11. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 185978/2011 ze dne 25. 10. 2011
29. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 38680/2009 ze dne 2. 3. 2009, čj. MSK 65075/2009 ze dne 17. 4. 2009 a čj. MSK 101525/2009 ze dne 11. 6. 2009 a
30. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na rok 2009 čj. MSK 93597/2009 ze dne 1. 6. 2009, na rok 2010 čj. MSK 94818/2010 ze dne 4. 6. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 88843/2011 ze dne 20. 5. 2011
31. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání a vzdělávání dětí a žáků se sociokulturním znevýhodněním na rok 2009 čj. MSK 176343/2009 ze dne 26. 10. 2009 čj. MSK na rok 2010 čj. MSK 109025/2010 ze dne 24. 6. 2010 a na rok 2011 čj. MSK 169438/2011 ze dne 29. 9. 2011
32. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rozvojovém programu ve vzdělávání „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ pro rok 2009 čj. MSK 73926/2009 ze dne 29. 4. 2009, na rok 2010 MSK 88534/2010 ze dne 25. 5. 2010 a čj. MSK 88843/2011 ze dne 20. 5. 2011
33. Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba: Rozpis rozpočtu na roky 2009, 2010 a 2011
34. Hlavní knihy za 1-12 2009, 2010 a 2011

## Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě 12. prosince 2012

(razítko)

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

*Franková J., v. r.*

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

*Plchota, v. r.*

Bc. Jaroslava Sivková, kontrolní pracovnice

*Sivková, v. r.*

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

*Jan Szotkowski, v. r.*

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě dne 19. 12. 2012

(razítko)

Mgr. Aleš Matoušek, ředitel školy

*Matoušek, v. r.*



**Připomínky ředitele školy**

2013-01-03

Připomínky nebyly podány.