



Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP- 378/14-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	13. základní škola Plzeň, Habrmannova 45, příspěvková organizace
Sídlo	Habrmannova 45, 326 00 Plzeň
E-mail školy	skola@zs13.plzen-edu.cz
IČO	69 971 901
Identifikátor	600 069 699
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Zdeňkou Vrátníkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Statutární město Plzeň
Místo inspekční činnosti	Habrmannova 45, 326 00 Plzeň
Termín inspekční činnosti	9. 4. – 14. 4. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného 13. základní školou Plzeň, Habrmannova 45, příspěvkovou organizací (dále „škola“), podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnická osoba vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 550 žáků, školní družiny (dále „ŠD“)



s nejvyšším povoleným počtem 140 žáků a školní jídelny. V době inspekce se v šestnácti třídách (1 přípravná, 10 tříd na prvním stupni a 5 tříd na druhém stupni) vzdělávalo 15 dětí a 350 žáků. Z tohoto počtu je 38 žáků vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), cizinců škola vzdělává 18. Bezbariérová hlavní budova umožňuje integraci i tělesně postižených žáků. Všech 15 dětí bylo do přípravné třídy přijato na základě doporučení školského poradenského zařízení a písemné žádosti jejich zákonných zástupců. Školní družina má pět oddělení, ve kterých je zapsáno 126 žáků. Jsou do ní přednostně přijímáni žáci 1., 2. ročníku a děti přípravné třídy. Pro její aktivity jsou využívány čtyři samostatné učebny s herními koutky, jedna učebna se nachází v kmenové třídě. Provoz je stanoven od 6:00 do 8:00 hodin a od 11:40 do 17:00 hodin v pondělí až ve čtvrtek, v pátek do 16:30 hodin, úplata činí 100,- Kč měsíčně.

Škola tvořená dvěma přilehlými budovami se nachází v klidné čtvrti Východního Předměstí v dosahu městské dopravy.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitelka školy splňuje požadavky dané zákonem pro výkon funkce, ve které byla znovu potvrzena v roce 2013. V souladu s požadavky školského zákona pečlivě vede dokumentaci školy a školského zařízení, její plánování je systematické a koncepční. Organizační struktura školy je funkční s jasně vymezenými pravomocemi a povinnostmi pro jednotlivé zaměstnance. Poradními orgány ředitelky jsou kromě pedagogické rady také, metodické sdružení 1. stupně, ŠD a předmětové komise 2. stupně. Jejich činnost není formální. Ze zápisů z jednání vyplývá projednávání pedagogických záležitosti i organizace chodu školy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy výrazně přispívá k podpoře a rozvoji její vzdělávací činnosti.

Poradenské služby jsou garantovány kvalifikovanou výchovnou poradkyní a školní metodickou prevencí. Obě ve spolupráci věnují zvýšenou pozornost žákům s vývojovými poruchami učení, rizikovým chováním a při řešení výchovných problémů vycházejí ze školního Minimálního preventivního programu. Škola v jeho rámci realizuje aktivity v průběhu jednotlivých vyučovacích předmětů, dále prostřednictvím besed, přednášek, předmětových exkurzí a kurzů (seznamovací kurz pro žáky šestých ročníků, lyžařský výcvikový kurz). Součástí preventivního programu je i nabídka volnočasových aktivit v podobě různých, školou nabízených, kroužků. Výchovné poradenství má standardní úroveň.

Ve škole pracuje také školní parlament, který tvoří zástupci 3. – 9. ročníku. Pod záštitou jednotlivých tříd jsou organizovány různé soutěže pro smíšené věkové kategorie, charitativní a další akce. Způsob fungování parlamentu vytváří prostor pro uplatnění iniciativy žáků a podporuje jejich sounáležitost se školou a přispívá k upevňování žádoucích vztahů mezi žáky.

V současné době vyučuje v základní škole 29 pedagogických pracovníků, z toho pět kvalifikovaných vychovatelek zabezpečuje provoz ŠD. Průměrný věk pedagogů je 43 let. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a jejích finančních možností. Využívány jsou vzdělávací akce pořádané akreditovanými institucemi. Pedagogičtí pracovníci jsou vedením školy motivováni k týmové spolupráci, ta se realizuje v rámci metodických sdružení a předmětových komisí i při práci na projektech a úpravách ŠVP.



Materiální vybavení je na velmi dobré úrovni. Ke škole patří i pozemek s víceúčelovým hřištěm, běžeckou dráhou a venkovní učebnou. V oblasti partnerských vztahů spolupracuje škola s okolními mateřskými a základními školami a umožňuje studentům Západočeské univerzity absolvování povinné pedagogické praxe.

Kvalitní materiální podmínky a personální obsazení vytvářejí vhodné předpoklady pro řádnou činnost školy i školní družiny.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola vyučuje podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s motivačním názvem "Škola – cesta k poznání“, který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“), v přípravné třídě podle ŠVP pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Cestička do školy“, který je v souladu s RVP pro předškolní vzdělávání. Činnost ŠD probíhá podle ŠVP pro zájmové vzdělávání, který byl zpracován v souladu se školským zákonem.

Disponibilní časová dotace byla věnována zejména k posílení hlavních vyučovacích předmětů. Akcentováno je i cizojazyčné vzdělávání, anglický jazyk je vyučován již od prvního ročníku.

Výuka ve sledovaných hodinách na 1. stupni byla především díky promyšlené a tvořivé práci pedagogů velmi podnětná, systematicky směřovala k rozvíjení funkčních gramotností a naplňování klíčových kompetencí stanovených v ŠVP pro základní vzdělávání. V mnoha případech byla sledovaná výuka na příkladné úrovni. Vyučovací hodiny měly vždy jasně stanovený cíl a obsah, většinou byly velmi dobře organizačně zvládnuty s vnitřní logikou, gradací i s využitím mezipředmětových vztahů. K dalším pozitivům zhlédnutých hodin patřilo střídání rozmanitých činností (v lavicích, u tabule, v prostoru třídy), časté zařazování skupinové práce a využívání dalších forem aktivního učení. Výuka byla podpořena názorem i činnostmi na interaktivní tabuli, což se projevilo i zaujetím žáků. Psychohygienické podmínky byly dodržovány vkládáním účinných relaxačních prvků.

V hodinách matematiky byla patrná cílená snaha zaměřená na rozvoj matematické gramotnosti, která byla v závislosti na ročnících prohlubována. Během výuky dokázali pedagogové své žáky povzbuzovat pochvalou, podporovali jejich úsilí zvládnout učivo a samostatně hledat řešení. Průběžně ověřovali, zda matematickému učivu a zadaným činnostem rozumějí. V hodině vlastivědy prokázali žáci správnou orientaci v historických událostech naší vlasti. Hodnocení žáků bylo ve většině případů odůvodněné a mělo motivační charakter. Pozitivem bylo i to, že v závěru většiny vyučovacích jednotek bylo realizováno hodnocení a shrnutí učiva. Zaznamenány byly i snahy o sebehodnocení samotnými žáky. Převážná většina výuky probíhala v příznivém sociálním, i emocionálním klimatu, k čemuž přispíval empatický přístup vyučujících k žákům.

Také sledovaná výuka v přípravné třídě byla promyšleně naplánovaná a probíhala v příznivé pracovní atmosféře. Činnosti se pravidelně střídaly, tempo práce bylo přiměřené vyspělosti dětí. V případě únavy byly vhodně zařazeny méně náročné aktivity či relaxační chvílky. Vyučující měla přirozenou autoritu, respektovala osobnost dětí a reagovala na jejich potřeby a možnosti. Ve výuce dbala na rozvoj slovní zásoby a vedla je k vytváření správných návyků (sezení, psaní, komunikace, pořádku). Interiéry tříd včetně vybavení a výzdoby žakovskými pracemi působily upraveně a esteticky.

Hospitovaná výuka českého jazyka a dějepisu probíhala v přátelské atmosféře a na vysoké úrovni vedení ze strany učitelek. Téměř ve všech hodinách se střídaly různé formy



a metody práce, v kooperativních formách dokázali žáci schopnost spolupráce a doplňování se navzájem. Zvolené vzdělávací postupy vyhovovaly i potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pozitivem bylo i respektování odlišného názoru spolužáků, dovednost argumentace a zdravého obhajování svého názoru, což dokládá, že se žáci cítili být v bezpečném prostředí. V hodinách pracovali spontánně, s chutí, informace k tématu výuky čerpali nejen z učebnic, z prezentací na interaktivních tabulích či z dataprojektoru, ale učitelky jim pro dosažení cíle hodiny nabídly také množství pracovních listů. Výrazným pozitivem, až na jednu hodinu, bylo vedení žáků k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení, které brali žáci jako samozřejmou součást hodiny.

Hospitované hodiny anglického jazyka na obou stupních se vyznačovaly funkčním výběrem učiva vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům. Učivo bylo prezentováno v postupných krocích od jednoduššího ke složitějšímu s využitím názorných příkladů. Klíčové části učiva byly procvičovány a upevňovány na účelně volených aplikačních příkladech a cvičeních. Náročnost zadávaných úkolů odpovídala možnostem dané třídy, žáci dokázali samostatně pracovat a prokazovali velmi dobré jazykové dovednosti a znalosti. Učitelé vhodně reagovali na podněty žáků, průběžně jim poskytovali zpětnou vazbu, v případě potřeby i individuální pomoc. V souladu se stanovenými cíli byly ve výuce využity didaktické materiály, auditivní a prezentační technika.

Sledovaná výuka matematiky a přírodovědných předmětů (Fyzika, Přírodopis a Zeměpis) měla velmi dobrou úroveň. Zvolené učební činnosti byly zaměřeny zejména na upevňování získaných vědomostí a dovedností. Výuka byla vedena odborně správně s přiměřenými nároky na žáky. Ve sledovaných hodinách byly uplatňovány mezipředmětové vztahy, učivo bylo prezentováno na vhodných aplikačních příkladech z praktického života. Případné chyby byly učiteli využívány pozitivně. Výraznou předností byl korektní vztah mezi žáky a učiteli a z toho vyplývající celkově pozitivní atmosféra v hodinách.

Zájmové vzdělávání ŠD poskytuje účinnou podporu rozvoje osobnosti žáků. Navazuje na vzdělávací cíle ŠVP pro základní vzdělávání a zabezpečuje kvalitní volnočasové aktivity jako účinné nástroje prevence rizikového chování žáků. Činnost ŠD v době inspekce se orientovala na odpočinkové a výtvarné činnosti a pobyt žáků venku. Její aktivity jsou pravidelně prezentovány na webových stránkách školy.

Vzdělávání v ZŠ a v zájmovém vzdělávání měla požadovanou až příkladnou úroveň.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány pedagogickou radou. K přenosu informací zákonným zástupcům o průběhu a výsledcích vzdělávání dochází standardním způsobem, prostřednictvím žákovských knížek, notýsků, třídních schůzek a individuálních konzultací. Základní informace o škole jsou široké veřejnosti dostupné i na webových stránkách školy.

Žáci vykazují dobré znalosti. Na konci loňského školního roku z celkového počtu 356 žáků jich 324 prospělo, z toho 170 prospělo s vyznamenáním. Z analýzy klasifikace jednotlivých vyučovacích předmětů za školní rok 2012/2013 bylo patrné, že učitelé mají sjednocená kritéria hodnocení, nebyly zjištěny výrazné odchylky. Podklady pro hodnocení získávají učitelé běžnými postupy. Žáci jsou vzděláváni v bezpečném prostředí, čehož dokladem je minimální počet úrazů a bezodkladné řešení případných projevů rizikového chování žáků. V rámci preventivní strategie jsou žáci vedeni ke zdravému životnímu stylu,



smysluplnému využívání volného času, posilování sebedůvěry a vzájemné úcty. Podpora osobnosti a sociálního rozvoje žáků probíhá ve škole nenásilně, k výchově je využíván obsah učiva i aktuální situace. Sociální gramotnost je ve škole podporována napříč všemi vyučovacími předměty a veškerou školní i mimoškolní činností.

Zájmové vzdělávání navazuje v oblasti rozvoje osobnosti na základní vzdělávání a podporuje dětskou fantazii a tvořivost. Součinnost žáků byla patrná např. při hře, žáci navzájem kultivovaně komunikovali, při plnění nabízených aktivit jsou samostatní, ale zároveň umí pracovat v týmu, rádi a aktivně se do zájmových činností zapojují.

Výsledky základního i zájmového vzdělávání dosahovaly v pedagogické práci požadované úrovně.

### Závěry

- a) Mezi výrazná pozitiva patří celkové klima školy tvořené iniciativou učitelů a jejich kreativním přístupem k vedení vyučovacího procesu, vytvářením podmínek vedoucích k dosahování odpovídajících výsledků žáků v rámci jejich individuálních možností. Využívány jsou různé formy a metody práce, zvláště kooperativní. Žáci jsou systematicky vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Učitelé efektivně pracují s kvalitním materiálně-technickým zázemím školy. Pedagogičtí pracovníci jsou vedením školy motivováni k týmové spolupráci. Strategie řízení a plánování rozvoje školy je systematická a promyšlená.
- b) Ve škole nebyly zjištěny zásadní nedostatky.
- c) Slabými stránkami jsou nedostatečné prostory pro samostatné odborné učebny a pro tělesnou výchovu uvnitř školní budovy.
- d) Ve školním roce 2012/2013 byla ve škole zřízena přípravná třída, která zajišťuje speciální adaptační pomoc dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Od inspekční činnosti v roce 2009 se také zkvalitnilo vybavení učeben a zbudováním osobního výtahu se stala škola plně bezbariérová.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina úplné znění vydané Statutárním městem Plzní dne 30. 10. 2009 s účinností od 1. ledna 2000, včetně přílohy z 8. 11. 2013
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 8. 2012, pod č. j. ŠMS/8581/12
3. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2013, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu 31. 10. 2013, Výkaz o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální S 4C-01 podle stavu k 30. 9. 2013, Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013
4. Jmenování do funkce ředitelky 13. základní školy Plzeň, Habrmannova 45, příspěvkové organizace s účinností od 1. 8. 2006 vydané Radou města Plzně dne 25. 5. 2006 pod č. j.: RA-641/06, Dohoda o změně pracovního poměru ze dne 29. 4. 2013 č. j.: MMP/079431/13



5. Osvědčení Funkční studium vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I vydané Pedagogickým centrem Plzeň dne 9. června. 2004
6. Výroční zprávy o činnosti školy od školního roku 20011/2012 – 2012/2013
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola – cesta k poznání (3. verze) s účinností od 1. 9. 2013
8. Školní vzdělávací program školní družiny s účinností od 1. 9. 2013
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Cestička do školy s účinností od 1. 9. 2013
10. Školní řád ze dne 30. 8. 2013 (schválen a projednán na jednání PD rady dne 26. 8. 2013 a ŠR)
11. Vnitřní řád školní družiny pro rok 2013/2014
12. Integrovaní žáci ve školním roce 2013/2014
13. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení 7. 1. 2014
14. Rozvrh vyučovacích hodin tříd a učitelů pro školní rok 2013/2014
15. Třídní knihy platné ve školním roce 2013/2014 a tříd školní družiny
16. Spisy Přijetí žáka k základnímu vzdělávání včetně odkladu školní docházky pro školní rok 2013/2014
17. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2013/2014
18. Školní preventivní program pro školní rok 2013/2014
19. Kniha úrazů od školního roku 2013/2014, Záznamy o úrazech žáků
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2013/2014
21. Školní matrika v elektronické a písemné podobě
22. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od roku 2011
23. Zápisy z provozních porad pedagogických pracovníků ve školním roce 2013/2014
24. Zápis z jednání metodického sdružení školní družiny
25. Plán DVPP pro školní rok 2013/2014
26. Doklady o kvalifikaci pedagogických pracovníků
27. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1586/09-P ze dne 14. 12. 2009

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e- podatelnu [csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.





Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

#### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

*razítko*

Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka

*R. Vosejpková v. r.*

Mgr. Darina Motlíková, školní inspektorka

*Motlíková v. r.*

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka

*Rusnoková v. r.*

Ing. Drahůše Šefčíková, školní inspektorka

*Šefčíková v. r.*

Bc. Martina Langová, kontrolní pracovnice

*Langová v. r.*

Ing. Helena Pojarová, kontrolní pracovnice

*Pojarová v. r.*

V Plzni dne 12. května 2014

#### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

*razítko*

Mgr. Zdeňka Vrátníková, ředitelka školy

*Zd. Vrátníková, v r.*

V Plzni dne 21. května 2014



**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.