



Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-322/08-05

Název školy [Základní škola Chodov, Komenského 273,
okres Sokolov]

Adresa: [Komenského 273, 357 35 Chodov]

Identifikátor: [600 073 131]

IČ: [60 610247]

Místo inspekce: [Základní škola Chodov, Komenského 273, Dukelských
hrdinů 338]

Termín inspekce: [18. – 20. listopadu 2008]

Předmět inspekční činnosti

[Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou se zaměřením na oblasti rozvoje čtenářské, matematické, informační, přírodovědné a sociální gramotnosti.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro školní družinu a jeho soulad s právními předpisy.]

Charakteristika školy

[Základní škola vykonává činnost základní školy (dále jen škola), školní družiny (dále jen ŠD) a školní jídelny. Základní škola je plně organizovaná škola s 1. – 9. ročníkem. Škola provozuje svoji činnost ve třech budovách; v budově v ulici Dukelských hrdinů 338 je umístěn první stupeň základní školy, v ulici Komenského 273 druhý stupeň základní školy a ředitelství školy, ve Smetanově ulici 738 jsou čtyři oddělení školní družiny a školní jídelna. V budově prvního stupně je 15 kmenových učeben, učebna informatiky, malá tělocvična; ke škole přiléhá školní zahrada. V hlavní budově v ulici Komenského je 11 kmenových tříd druhého stupně, učebna informatiky, dvě učebny pro výuku cizích jazyků, školní knihovna a ředitelství školy.]

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo ve 23 třídách 525 žáků, z toho na prvním stupni 301 žák. Ve škole je k datu inspekční činnosti evidováno 10 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní družina má čtyři oddělení, do nichž je přihlášeno 111 žáků. Nejvyšší povolený počet žáků základní školy (800 žáků) ani školní družiny (125 žáků) nebyl překročen. Ke dni inspekce pracovalo v základní škole a v družině 36 pedagogických pracovníků.

Vzdělávání žáků v 1., 2., 6. a 7. ročníku probíhá podle ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola podle Komenského“. Ostatní třídy se učí podle vzdělávacího programu Základní škola, ve znění platných dodatků. Školní družina pracuje podle vzdělávacího programu pro školní družinu „Barevný svět“.

Žáci mohou navštěvovat zájmové kroužky (např. sborový zpěv, sportovní kroužek).

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodaří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, z rozpočtu města a s finančními prostředky získanými provozováním doplňkové činnosti (pronájem bytových a nebytových prostor, hostinská činnost, kopírovací práce atd.). Největší objem finančních prostředků tvoří přímé náklady na vzdělávání, které jsou poskytovány z finančních prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Karlovarského kraje. Tyto prostředky tvoří zhruba 68 % z celkového objemu finančních prostředků, kterými škola zajišťovala svoji činnost. Dalším zdrojem financování školy jsou finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele. Ty tvoří zhruba 20 % z celkového objemu poskytnutých finančních prostředků a jsou určeny k úhradě veškerých provozních nákladů a na údržbu. Prostředky získané provozováním doplňkové činnosti činí zhruba 12 % z celkového objemu finančních prostředků, se kterými škola hospodaří. Škola je používá k částečné úhradě neinvestičních nákladů Příspěvky na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele v letech 2006 až 2007 mírně klesly. Schválený rozpočet na rok 2008 činí Kč 16 982 223 ze státního rozpočtu a Kč 3 658 600 z rozpočtu zřizovatele.

Škola v roce 2006 získala účelové finanční prostředky ze státního rozpočtu na zavedení jedné disponibilní vyučovací hodiny v 7. ročnících škol v rámci projektu Hodina a v letech 2006 a 2007 na podporu konektivity v rámci SIPVZ (státní informační politika ve vzdělávání). V roce 2007 obdržela škola účelové finanční prostředky ze státního rozpočtu k nákupu kompenzačních pomůcek pro žáky se zdravotním postižením. V témže roce získala účelové finanční prostředky od zřizovatele na nákup sběrných nádob pro podporu třídění odpadů. V roce 2007 uhradila škola z investičního fondu opravu budovy druhého stupně.

Největší část finančních prostředků z rozpočtu školy je vynakládána na mzdové prostředky zaměstnanců a na zákonné odvody (zákonné pojištění, zákonné a ostatní sociální dávky), tyto náklady tvoří 67 % z celkového rozpočtu školy.

Další část rozpočtu školy tvoří finanční prostředky vynakládané na energie (teplo, vodné-stočné, elektrická energie, plyn). Výdaje na tyto položky tvoří 5 %. Finanční náklady na opravy a udržování a ostatní služby tvoří 12 % z celkových výdajů školy, spotřeba materiálu tvoří 10 % a ostatní neinvestiční výdaje (další vzdělávání pedagogických pracovníků, školení a vzdělávání nepedagogických pracovníků, pořizování učebních pomůcek pro děti) tvoří 2 %. Zbývá 3 % škola vynakládá na další náklady (cestovné, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, apod.).

Škola má dostatek finančních zdrojů pro realizaci školního vzdělávacího programu. Finanční prostředky získává ze státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele, prostředky z jiných zdrojů nezískala.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem uchazečům. Informace o škole jsou poskytovány také prostřednictvím kvalitně vedených webových stránek školy www.mestochodov.cz/zs.komenskeho. Při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje podle platných zákonných ustanovení.

V průběhu školní docházky jsou zohledňovány zájmy, potřeby i schopnosti žáků. Struktura volitelných a nepovinných předmětů a zájmových kroužků, které škola nabízí, umožňuje výběr žákům s různými vzdělávacími ambicemi. Zaměření volitelných předmětů je v souladu s prioritami dlouhodobých záměrů ve vzdělávání v ČR a reaguje na aktuální poptávku v regionu. Škola umožňuje vnitřní diferenciaci výuky podle schopností a zájmu žáků, identifikuje a podporuje nadání žáků a vytváří podmínky pro rozvíjení jejich talentu formou individualizace výuky v příslušných oblastech vzdělávání.

Škola poskytuje informace, poradenské služby i pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, při řešení výchovných problémů, školní neúspěšnosti žáků a v oblasti kariérového poradenství. Při zabezpečování výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje škola s poradenskými zařízeními a v případě potřeby zpracovává individuální vzdělávací plány v souladu s právními předpisy. Škola rovněž využívá potřeb externího psychologa. Konkrétní pomoc škola poskytuje v oblasti logopedické péče. Koordinaci práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zabezpečuje výchovný poradce ve spolupráci s třídními učiteli. Opatření přijímaná v této oblasti přinášejí průkaznější výsledky v oblasti vzdělávání žáků na prvním stupni. V hodnoceném období posledních tří let zaznamenává péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vzestupnou tendenci, pozitivně se zde projevuje odborná připravenost výchovné poradkyně.

Škola respektuje principy rovného přístupu ke vzdělávání jak při přijímání žáků, tak v průběhu jejich vzdělávání a dodržuje relevantní právní předpisy. Podpora vzdělávání podle individuálních potřeb žáků je na požadované úrovni.

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) i ŠVP pro školní družinu jsou zpracovány podle požadavků školského zákona, umožňují inovaci obsahu vzdělávání. ŠVP pro základní vzdělávání má všechny náležitosti podle RVP ZV. Vychází z reálných podmínek školy a zohledňuje její možnosti. Na jeho tvorbě se podíleli všichni pedagogičtí pracovníci, úplný text ŠVP ZV je dostupný v ředitelně školy. Je pečlivě, přehledně a podrobně rozpracován. Výuka dle ŠVP ZV je rozčleněna do povinných a volitelných předmětů.

Základním strategickým dokumentem školy je Strategický plán rozvoje na období let 2006 – 2010, který ředitelka průběžně inovuje. Plánování směřuje hlavně k současným potřebám žáků. Konkrétní cíle vzdělávání jsou v souladu s krajskými strategickými prioritami. Vlastní hodnocení školy je ředitelkou zpracováváno ročních intervalech. Posuzuje a hodnotí zde podmínky a průběh vzdělávání v souladu s právním předpisem.

Ředitelka školy plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle školského zákona. Do funkce byla jmenována na základě konkurzu, splňuje požadavky kladené na výkon funkce ředitelky. Efektivně využívá finančních prostředků školy a v rámci kolektivu pracovníků školy podporuje rozvoj příznivého pracovního klimatu.

ŠVP je funkčním dokumentem. Ředitelka má konkrétní představu o dalším rozvoji školy. Vedení školy je na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ke dni inspekce pracovalo ve škole 36 pedagogických pracovníků, z nichž pouze 58 % je odborně kvalifikovaných. Z 15 pedagogů, kteří nemají odbornou kvalifikaci pro výuku na příslušném stupni ZŠ, mají tři učitelé jiné pedagogické vzdělání, a tři učitelé studují k dosažení kvalifikačních předpokladů. Počet pedagogických pracovníků je v posledních třech letech stabilní. Plán DVPP klade důraz na vzdělávání v cizích jazycích a podporuje profesní růst pedagogických pracovníků. Složení pedagogického sboru umožňuje naplňování všech cílů ŠVP. Ředitelka vede pedagogické pracovníky k prohlubování a rozšiřování odbornosti a pedagogických dovedností. Finanční prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu jsou účelně využívány.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků, cíleně vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání. Preventivní strategie školy (dohled o přestávkách, důsledná kontrola žáků, preventivní opatření) umožňuje předcházet výskytu sociálně patologických jevů. Sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika jsou vyhodnocována, vzniklé problémy jsou řešeny s žáky, jejich zákonnými zástupci a ve spolupráci s příslušnými institucemi. Vedení školy sleduje míru úrazovosti a vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Škola provádí prevenci šikany, důsledně řeší i její zjištěné náznaky a smysluplně využívá schránek důvěry na prvním i druhém stupni.

Prostorové a materiální podmínky školy mají velmi dobrou úroveň. Školní nábytek je zánovní, obměna probíhá v souladu s požadavky. Vybavení učebnicemi a učebními texty je na požadované úrovni. Vedení školy usiluje o dovybavení odborných učeben na druhém stupni.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a využívá jich funkčně pro realizaci ŠVP. V oblasti odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků sleduje ředitelka personální rizika, řídí je a přijímá opatření.

Průběh vzdělávání

Učební plány jsou v plném rozsahu naplňovány. Prostor pro výuku, jak materiální, tak i prostorové, je pro vzdělávání vhodné.

Sledované formy a metody výuky byly využity vhodně a přiměřeně věku žáků a podporovaly rozvoj jejich osobnosti. Ve všech navštívených hodinách pracovali učitelé i s méně úspěšnými žáky velmi trpělivým a pozitivním způsobem, zdařile využívali pochvaly jako žádoucího motivačního prvku. Vzájemná komunikace mezi žáky a učiteli byla příznivá, pozitivní atmosféra hodin posilovala zájem žáků o výuku. Pestré vzdělávací činnosti přispívaly k aktivitě žáků, žáci měli prostor k vlastní seberealizaci. Samostatná činnost žáků byla smysluplná a cílená. Skupinová práce tvořila v části sledovaných hodin nedílnou součást výuky, bylo patrné, že žáci jsou na tuto formu výuky zvyklí. V těchto hodinách byli žáci vedeni k osvojování stěžejních kompetencí v procesu vzdělávání. Výuka v hospitovaných hodinách byla odborně správná a ve většině sledovaných hodin reflektovala současné trendy ve vzdělávání. Vedení školy podporuje projektové vyučování.

Ve výuce cizích jazyků vyučující vhodně střídali metody a formy práce, jež byly zaměřeny k získávání receptivních i produktivních dovedností v mluveném i psaném projevu. Poskytování zpětné vazby žákům bylo ve sledované výuce cizích jazyků samozřejmostí. Na velmi dobré úrovni byla práce s informacemi a využití mezipředmětových vztahů.

V souladu se strategií primární prevence klade škola důraz na smysluplné využití volného času a zajišťuje pro žáky řadu mimoškolních aktivit. Při škole a v rámci školní družiny pracují zájmové kroužky, které nabízejí činnost v oblasti sportovní a kulturní. Kromě pravidelné zájmové činnosti organizuje škola v průběhu školního roku řadu sportovních, kulturních a prezentačních akcí (např. výlety do přírody a za poznáním historie regionu, sportovní den, návštěvy divadelních představení, koncerty, slavnostní akce pořádané pro rodiče, kulturní program pro seniory...).

Pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků jsou formulována pravidla, která jsou součástí školního řádu. Tato pravidla obsahují i podmínky pro hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Průběžné výsledky hodnocení žáků jsou zaznamenávány do žákovských knížek, četnost známek v jednotlivých předmětech je dostatečně informativní.

Pro hodnocení chování žáků využívá škola jak výchovná opatření k posílení kázně, tak pochvaly, a to v souladu se školním řádem. Vedení školy usiluje o jednotné a důsledné výchovné působení při zachování všech deklarovaných práv žáků. Během posledních třech školních let na prvním stupni převyšují pochvaly nad kázeňskými opatřeními, na druhém stupni je situace v udílení výchovných opatření vyrovnaná.

V hospitovaných hodinách (i o přestávkách) bylo chování žáků ukázněné, žáci dodržovali pravidla slušného chování a vyjadřovali vlastní názor bez obav či stresu. Ve všech sledovaných hodinách bylo vytvořeno příznivé pracovní klima, se snahou o činnostní výuku. Hodnocení průběžné činnosti žáků využívali učitelé dostatečně, hodnocení výkonu jednotlivých žáků bylo odůvodněné a mělo motivační charakter.

Vnitřní prostředí školy je podnětné, sociální vztahy se jeví jako funkční, příznivé. Ve škole je patrné příjemné pracovní klima, které se pozitivně odráží na práci žáků i většiny pedagogů. *Učební plány jsou naplňovány, v hodinách se projevovala pozitivní atmosféra. Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.*

Partnerství

Z předložených záznamů a z rozhovoru s ředitelkou školy bylo zjištěno, že spolupráce se zřizovatelem, poradenskými pracovišti, dalšími institucemi a zákonnými zástupci je na velmi dobré úrovni.

Školská rada schválila školní řád, výroční zprávy, koncepci školy a projednala ŠVP ZV. Od 24. října 2008 pracuje školská rada v novém složení a plní svoji zákonnou funkci. Ředitelka školy vytvořila pro práci školy dobré podmínky a spolupráce je bezproblémová. Velmi dobrá spolupráce je se sdružením rodičů a s žákovskou samosprávou.

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí vedení školy velmi kladně, zřizovatel vychází škole vstřícně v oblasti rozvoje materiálních podmínek.

Významnými partnery školy jsou pedagogicko- psychologická poradna, Policie ČR, Kulturní a společenské středisko v Chodově a Městská knihovna v Chodově. Velmi přínosná je spolupráce se Střediskem prevence kriminality v Chodově.

Spolupráce s partnery je pro školu přínosná, formy spolupráce jsou funkční.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola zvyšuje funkční gramotnost žáků prostřednictvím vzdělávacího obsahu školního vzdělávacího programu a platných učebních dokumentů. Ve sledovaných hodinách vyučující cíleně podporovali kompetence žáků v oblasti rozvoje funkčních gramotností žáků. Žáci byli vedeni k formulování svých myšlenek a názorů, naslouchání druhým, samostatnému řešení problémů, ke spolupráci se spolužáky. U žáků byly nejčastěji rozvíjeny kompetence k učení, řešení problémů, kompetence jazykové a komunikativní i sociální. Učitelé vedli žáky k rozvoji čtenářské dovednosti intenzivní prací s textem.

Škola pozitivně podporuje rozvoj osobnosti žáků a úroveň dosahování klíčových kompetencí. Žákům, kteří nejsou úspěšní v některých předmětech, je umožněno účastnit se soutěží a akcí v oboru, který je pro ně blízký. V zájmové činnosti dosáhli žáci školy významných úspěchů 1. místem na mistrovství republiky a zlatou medailí na mistrovství světa plastických modelářů. V soutěži Zelená stezka získali 1. místo v krajském kole a s ním i možnost zúčastnit se kola republikového.

Škole se daří plnit cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a školním vzdělávacím programem na požadované úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání a chování žáků jsou pravidelně (čtvrtletně) projednávány pedagogickou radou. Dosažený stav je vedením školy analyzován a v případě potřeby jsou pedagogickou radou přijímána nápravná opatření. V počtech žáků s vyznamenáním a v počtech žáků neprospívajících nedošlo v posledních letech k výraznějším změnám. Škola se problematikou dosahovaných výsledků vzdělávání prokazatelně zabývá. Úspěšnost žáků ve vzdělávání zjišťuje prostřednictvím srovnávacích testů. Využívány jsou testy CERMATu, které poskytují srovnání dosažených výsledků s průměrem základních škol v kraji a s průměrem základních škol v ČR. Škola zadává v několika předmětech vlastní srovnávací testy, výsledky testů slouží vedení školy i učitelům k vlastnímu hodnocení a k přijímání opatření v oblasti vzdělávání. Při hodnocení je přihlíženo k individuálním schopnostem žáků.

Nechybí ani průběžná práce s rodiči, byla jim dána možnost zúčastnit se procesu hodnocení a byli zapojeni do šetření „Mapa školy“, kde měli možnost vyjádřit svůj názor k této oblasti.

Škola se úspěšně zapojuje do kulturních, sportovních i dalších akcí pořádaných městem pro zřizované školy, prezentuje se v tisku v rámci kraje, na vlastních webových stránkách a žakovskými pracemi v Chodovském zpravodaji.

Škola pravidelně analyzuje výsledky vzdělávání žáků a podporuje jejich úspěšnost. Výsledky vzdělávání žáků jsou na požadované úrovni.]

Celkové hodnocení [školy]

[Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Škola účelně využívá finanční zdroje, pro realizaci ŠVP má k dispozici vhodné materiální vybavení, zdroje a prostředky využívá účelně. Škola zajišťuje bezpečnost žáků vhodným způsobem. ŠVP základní školy i školní družiny jsou v souladu se zásadami a cíli školského zákona a příslušného RVP ZV. Škola rozvíjí osobnost žáka požadovaným způsobem.]

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. [Zřizovací listina Základní školy Chodov, Komenského 273, okres Sokolov, vydaná Městem Chodov dne 10. září 2002, s účinností od 1. prosince 2002;]
2. [Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT) ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. dubna 2007, č.j. 52 08/2007-21, s účinností od 1. září 2007;]
3. [Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 22. srpna 2007, č.j. 2294/SK/07, s účinností od 1. září 2007;
4. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 8. března 2006, č.j. 1023/SK/06, s účinností od 31. března 2006 (školní jídelna, školní družina);
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Škola podle Komenského;

6. Jmenování ředitelky školy ze dne 23. května 2006, s účinností od 1 července 2006;
7. Učební plány školy platné ve školním roce 2008/2009;
8. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007 a za školní rok školní rok 2007/2008;
9. Třídní výkazy vedené školou ve školním roce 2008/2009, k datu kontroly;
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009, k datu kontroly;
11. Katalogové listy žáků, vedené ve školním roce 2008/2009, k datu kontroly;
12. Dokumentace výchovného poradce, včetně individuálních vzdělávacích plánů ve školním roce 2008/2009, k datu kontroly;
13. Dokumentace o přijímání žáků ke vzdělávání pro školní rok 2008/2009, k datu kontroly;
14. Školní řád Základní školy Chodov, Komenského 273, schválený Školskou radou dne 26. června 2007;
15. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2008/2009, k datu kontroly;
16. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009, k datu kontroly;
17. Kniha úrazů vedená o úrazech žáků, k datu kontroly;
18. Organizační řád školy, ze dne 1. září 2006, platný ve školním roce 2008/2009;
19. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008;
20. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009;
21. Plán DVPP na období 2007 – 2012, ze dne 5. září 2007;
22. Hodnocení DVPP za školní rok 2007/2008, ze dne 20. srpna 2008;
23. Strategický plán rozvoje na období 2006 – 2010, ze dne 20. srpna 2006, upraven 12. září 2008;
24. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2008/2009;
25. Školní vzdělávací program pro školní družinu s motivačním názvem Barevný svět;
26. Rozpočet přímých výdajů na rok 2006 – úprava k 30. 11. 2006, vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje, ze dne 23. 11. 2006;
27. Stanovení závazných ukazatelů příspěvkové organizaci, vydané Městem Chodov, ze dne 28. 12. 2005;
28. Rozpočet přímých výdajů na rok 2007/ÚR č. 3 k 30. 11. 2007, vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje, ze dne 29. 11. 2007;
29. Stanovení závazných ukazatelů příspěvkové organizaci, vydané Městem Chodov, ze dne 20. 12. 2008;
30. Rozpočet přímých výdajů na rok 2008, vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje, ze dne 10. 10. 2008;
31. Stanovení závazných ukazatelů příspěvkové organizaci, vydané Městem Chodov, ze dne 18. 12. 2007;
32. Hlavní kniha evidence od 1. 1. 2006 do 31. 12. 2006;
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu ze dne 15. 1. 2007;
34. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 23. 1. 2007;
35. Hlavní kniha analytické evidence od 1. 1. 2007 do 31. 12. 2007;
36. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu ze dne 11. 1. 2008;
37. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 27. 1. 2008.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, [Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary.]

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
[PaedDr. Antonín Veselý
Bc. Eliška Friedrichová
Mgr. Milena Jíšová
Mgr. Alena Rájová

]

[V Karlových Varech] dne [13. prosince 2008

]

Podpis [ředitelky školy] stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
[Mgr. Iva Šípová, ředitelka školy]

V Chodově 19. 12. 2008

Připomínky [ředitelky školy]

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.