



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Kralovice, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace

Nová 730, 331 41 Kralovice

Identifikátor: 600 071 511

Termín konání inspekce: 14. - 15. a 17. - 18. května 2007

Čj.	ČŠI-1223/07-04
Signatura	bd5ca157

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Zřizovatelem Základní školy Kralovice, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace, je Město Kralovice sídlící na adrese Markova 2, 331 41 Kralovice.
- Právnícká osoba dále vykonává činnost školní družiny a školní jídelny.
- Ve škole se podle vzdělávacího programu Základní škola vzdělává 452 žáků, z toho 221 na prvním stupni.
- Kapacita školy i školských zařízení byla v letošním školním roce dodržena.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g) až j), § 28 odst. 1 písm. a), § 149 odst. 2 a § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku základní školy.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Dokumenty ověřující vznik a existenci školy jsou v souladu s údaji zapsanými v Rejstříku škol a školských zařízení. Obor vzdělávání, forma vzdělávání a další údaje uvedené v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností.

Kapacita školy ani školských zařízení nebyla překročena.

Vykázané jednotky výkonu, uvedené v příslušných výkazech, byly v souladu se skutečností.

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn údajů v rejstříku byla dodržena.

Formální podmínky vzdělávání byly splněny.

2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. a 7. ročníku ZŠ

Koncepční kroky pro zařazení čtenářské gramotnosti do výuky jsou částečně obsaženy v některých bodech koncepce rozvoje školy. Důraz je kladen na rozvoj tvořivého myšlení žáků, na účinnou motivaci a vzbuzování zájmu o školní práci. Škola chce vytvářet rovné podmínky pro všechny žáky, vyžaduje slušné jednání i chování a dodržování stanovených pravidel.

Pedagogičtí pracovníci se podílejí na dokončení školního vzdělávacího programu, jehož vzdělávací obsah, aktivity a činnosti směřují i k utváření klíčových kompetencí žáků, ve kterých budou žáci vedeni k vyhledávání, třídění, zpracovávání a využívání získaných

informací. V souvislosti s rozvíjením kompetence k učení a komunikativních dovedností bude podporována čtenářská gramotnost.

V realizovaném vzdělávacím programu je podporován rozvoj čtenářských dovedností hlavně formou třídních projektů, např. Panovníci, Egypt, Středověk, Národní osvobození atd. Na prvním stupni byl ve 4. ročníku realizován projekt Karel IV. Prezentace jejich výstupů byla v době konání inspekce ve vestibulu školy. Žáci se při práci na projektech učí nové poznatky hledat, třídit, svá poznání konstruovat, zdůvodňovat řešení a zřetelně formulovat závěry. Projekty, které jsou zpracovávány žáky od nejnižších tříd, čerpají informace z Internetu, odborné literatury, encyklopedií a časopisů.

Jednou za dva měsíce je vydáván školní časopis „Kralovická základní“, do kterého přispívají i žáci prvního stupně. V národní soutěži dětského literárního projevu „Náš svět“ se v kategorii kolektivní práce tento časopis umístil na 3. místě. Žáci se také zapojili do celorepublikové literární soutěže „Zlatá tužka“.

Škola již druhým rokem spolupracuje s Knižním klubem Fragment. Členy jsou především žáci prvního stupně. Nákupy knih jsou podnětem pro rozvoj čtenářských dovedností. Učitelé realizují aktivity podporující čtenářství žáků, mezi které patří pravidelné návštěvy městské knihovny s besedami o knihách a spisovatelích a návštěvy divadelních představení divadla Alfa, Komorního divadla v Plzni a divadla Rozmarýnek.

Na veřejnosti se škola každoročně prezentuje vystoupeními žáků školy „Setkání s rodiči“ a literárními pásmi pro veřejnost.

Součástí výroční zprávy je dílčí hodnocení práce za uplynulý školní rok, pro vlastní hodnocení školy v roce 2007 jsou zpracována kritéria. Analýza stavu rozvoje čtenářských dovedností prozatím provedena nebyla.

Ve škole pracuje 29 pedagogických pracovníků, kteří jsou odborně kvalifikovaní a dále se vzdělávají podle zájmu a potřeb školy. Český jazyk vyučuje celkem 14 vyučujících, z toho je 10 učitelek prvního stupně.

Podpora rozvoje čtenářských dovedností v oblasti dalšího vzdělávání v letošním školním roce je nízká, byla navštívena pouze jedna vzdělávací akce „Využití ICT v českém jazyce“. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je využíváno především k získávání znalostí a dovedností zaměřených na tvorbu školního vzdělávacího programu.

Tituly žákovské knihovny (934) jsou rozděleny do 33 učeben. V roce 2006 byly nakoupeny knihy v celkové hodnotě 47 767,-- Kč a do dubna 2007 bylo nakoupeno 38 titulů za 10 345,-- Kč. Žáci i učitelé mají ve škole umožněn přístup k Internetu.

Ředitelka školy vyčleňuje v rámci možností finanční prostředky na podporu rozvoje čtenářských dovedností (nákup výukových programů, encyklopedií a knih pro společnou četbu). Veškeré materiální zabezpečení včetně Internetu je vyučujícími využíváno k podpoře a rozvoji čtenářských dovedností žáků, o čemž svědčí řada třídních projektů.

Čtenářské dovednosti byly na prvním stupni sledovány v hodinách matematiky, českého jazyka a prvouky. Učitelky podporovaly rozvoj čtenářských dovedností žáků a snažily se cílevědomě rozvíjet jejich osobnost a klíčové kompetence. Ve větší části sledovaných hodin kladly důraz na obecné porozumění textu, získávání informací, které žáci následně dokázali samostatně nebo s pomocí učitelky interpretovat. Většinou promyšlená a efektivní byla práce s učebnicemi, encyklopediemi a texty připravenými vyučujícími.

Na druhém stupni byly činnosti v oblasti čtenářské gramotnosti sledovány v hodinách českého jazyka a matematiky. Při zařazení práce s textem vedli vyučující žáky k chápání textu jako celku, vystižení hlavní myšlenky, vyhledávání požadovaných informací. Ty pak porovnávali s vlastní zkušeností, dokládali je úryvky. Při chybném porozumění části textu byli žáci vedeni k opětovnému čtení s porozuměním. Ve výuce byly kromě čítanek vhodně využity i slovníky

(Slovník spisovné češtiny a Slovník cizích slov) především při hledání významu cizích a méně používaných slov. Využito bylo i grafické znázornění textu a jeho dramatizace.

V matematice žáci vyhledávali podstatné informace potřebné ke zvládnutí stanovených úkolů. Důraz byl kladen i na pozorné čtení otázek u slovních úloh.

Žáci měli prostor k uplatnění vlastních zkušeností, byli aktivní a jejich čtenářské dovednosti byly na velmi dobré úrovni. Přiměřená pozornost byla věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i žákům talentovaným. Byl dán dostatek prostoru pro vlastní hodnocení práce v závěru vyučovacích hodin.

Strategie a plánování vedení školy, podmínky a průběh vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti měly standardní úroveň.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina bez č.j. vydaná Městem Kralovice ze dne 1. dubna 1992
2. Dodatek č. 2 vydaný Městem Kralovice - Změna zřizovací listiny č.j. 1147/2005 ze dne 16. prosince 2005
3. Rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku vydané MŠMT č.j. 27 626/2006-21 ze dne 20. prosince 2006 s účinností od 20. prosince 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky školy č.j. 616/04 vydané Městem Kralovice dne 19. července 2004 s účinností od 1. srpna 2004
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. května 2007
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 13. října 2006
7. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 30. říjnu 2006 ze dne 8. listopadu 2006
8. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 6. listopadu 2006
9. Výkaz o školní knihovně R 22-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 22. září 2006
10. Třídní výkazy 1. – 9. ročníku pro školní rok 2006/2007
11. Třídní knihy III. A, III. B, VII. A a VII. B třídy pro školní rok 2006/2007
12. Přehled výchovně vzdělávací práce I., II. a III. oddělení školní družiny pro školní rok 2006/2007
13. Zápisní lístky do školní družiny platné pro školní rok 2006/2007
14. Přehled stravovaných osob od září 2006 do doby konání inspekce
15. Koncepční záměry a úkoly v období 2006/2007 Základní školy Kralovice ze dne 29. srpna 2006 vydané ředitelkou školy
16. Hodnocení plnění koncepčních záměrů a úkolů v období školního roku 2005/2006
17. Organizace školního roku 2006/2007
18. Roční plán práce školy 2006/2007 ze dne 31. srpna 2006
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2006/2007 ze dne 31. srpna 2006 a přehled uskutečněných akcí ve školním roce 2006/2007
20. Plán hospitací ředitelky školy – školní rok 2006/2007 a zaměření hospitací zástupkyň pro první a druhý stupeň, Záznamové archy hospitační činnosti ředitelky školy za školní rok 2006/2007
21. Dokument „Jak zlepšit čtenářskou gramotnost našich žáků“
22. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2006/2007
23. Kritéria vlastního hodnocení školy pro školní rok 2006/2007
24. Školní řád ze 4. září 2006 včetně Zásad hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
26. Rozvrh hodin pro školní rok 2006/2007
27. Výroční zpráva ZŠ Kralovice za školní rok 2005/2006 ze dne 10. října 2006

ZÁVĚR

Základní škola Kralovice, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace, splňuje formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.

Oblast čtenářských dovedností je začleněna do koncepčních záměrů školy. Ředitelka podporuje rozvoj čtenářských dovedností, ale sledování a vyhodnocování výsledků čtenářské gramotnosti není prozatím prováděno.

K prezentaci školy na veřejnosti vhodně přispívají kulturní a tvořivé aktivity žáků. Ředitelka školy umožňuje pedagogickým pracovníkům účast na dalším vzdělávání.

Průběh vzdělávání v oblasti organizace výuky a podpory čtenářských dovedností žáků má standardní úroveň.

Plzeň 21. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Věra Abelová	Věra Abelová, v. r.
Člen týmu	Mgr. Miroslava Vlčková	Miroslava Vlčková, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Částkova 78, 326 00 Plzeň. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Plzeň 22. května 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dana Duxová	Mgr. Dana Duxová, v. r. ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	4. června 2007	ČŠI-1223/07-04
Školská rada	4. června 2007	ČŠI-1223/07-04
KÚ	4. června 2007	ČŠI-1223/07-04

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.