



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIJ-651/13-J

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Základní škola Krucemburk, okres Havlíčkův Brod

Sídlo: Školní 440, 582 66 Krucemburk

IČO: 71 004 025

Identifikátor: 600 086 712

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Jiřím Šiklem, ředitelem školy

Zřizovatel: městys Krucemburk

Místo inspekční činnosti: Školní 440, Krucemburk

Termín inspekční činnosti: 6., 7., 11. a 13. červen 2013

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem, zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s požadavky školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole plní povinnou školní docházku 183 žáků v 9 třídách. Třetina žáků dojíždí z blízkých obcí (Vojnův Městec, Radostín, Hluboká, Staré Ralsko a Benátky). Základní vzdělávání zajišťuje 15 pedagogických pracovníků. V dokumentaci školy je evidováno 12 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), z nichž 3 jsou vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP).

Vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Řeka života (ŠVP ZV), který je založen na třech pilířích směřujících k zajímavé organizaci vzdělávání, spolupráci a vzájemné pomoci všech zainteresovaných a podpoře příznivého klimatu.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhá podle Školního vzdělávacího programu školní družiny při ZŠ Krucemburk.

Do bohaté nabídky volnočasových aktivit sportovního, uměleckého a vzdělávacího charakteru, která navazuje na ŠVP ZV, podporuje specifická nadání a zájmy žáků i preventivní strategie, je aktivně zapojeno celkem 68 % žáků školy.

Stravování žáků zajišťuje školní jídelna umístěná v budově školy. Zapojením do projektů Ovoce do škol a Školní mléko jsou podporovány spotřeba ovoce, zeleniny i mléčných výrobků a správné stravovací návyky žáků.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Organizace vzdělávání vychází z platných právních předpisů, zohledňuje místní podmínky a přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků. Provoz a vnitřní režim školy upravuje školní řád. Konkrétní počty vyučovacích hodin pro jednotlivé vzdělávací oblasti jsou stanoveny v učebním plánu vzdělávacího programu. Disponibilní časová dotace je využita k posílení jednotlivých vzdělávacích oblastí a oborů nad rámec vymezené minimální časové dotace a k nabídce volitelných vzdělávacích obsahů. Významnou součástí vzdělávání je realizace průřezových témat, která vytvářejí příležitosti pro individuální uplatnění žáků, pomáhají rozvíjet jejich osobnost a pozitivně ovlivňují utváření a rozvíjení jejich klíčových kompetencí.

Průběh vzdělávání se uskutečňuje v estetickém prostředí, které je založeno na partnerských vztazích a vymezených pravidlech vzájemné interakce. Vhodná organizace vyučovacích hodin a volba výchovných a vzdělávacích strategií nabízejí prostor pro zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivců. Časté využívání vstupní motivace i funkční uplatňování průběžných aktivizujících prvků, činnostních forem učení, různých způsobů kontroly prováděných aktivit, vzájemného učení žáků, účinné využití didaktické techniky a prostředků informačních a komunikačních technologií (ICT) podporují efektivitu vzdělávání. Žáci pracují frontálně, ve skupinách, dvojicích či samostatně, vyhledávají potřebné informace k řešení předkládaných problémů, získané vědomosti a dovednosti z různých vzdělávacích oblastí navzájem propojují. Učí se vzájemně spolupracovat, naslouchat, zapojovat se do diskuse, vhodně argumentovat a obhajovat vlastní stanoviska. Pochvaly, klasifikace a různé další způsoby hodnocení jim poskytují účinnou zpětnou vazbu.

Čtenářská gramotnost je ve škole podporována. Žákům bylo umožněno při výuce rozvíjet čtenářské dovednosti. Zvláště na prvním stupni pracovali žáci přímo se svými oblíbenými knihami a doporučovali je k četbě ostatním spolužákům. Část žáků má o čtení zájem,

mohou navštěvovat obecní knihovnu, která je přímo ve škole, nebo ve velké míře využívají možnosti objednávání knih. Rozvoj kompetencí potřebných k utváření čtenářské gramotnosti je dále podporován při tvorbě školních rozhlasových relací žáků, při účasti v různých soutěžích (např. Mladý Demostenes) a při návštěvách kulturních zařízení (divadlo, Česká televize apod.). Pedagogičtí pracovníci se v této oblasti dále vzdělávají.

Jako první cizí jazyk je vyučován jazyk anglický od třetího ročníku. Od sedmého ročníku škola nabízí německý a ruský jazyk formou volitelných předmětů. K rozvoji jazykových dovedností žáků dále směřují kroužek anglického jazyka, individuální využívání výukových programů k osvojování očekávaných výstupů žáků, příprava na olympiádu v anglickém jazyce (získání předních míst v okresním, krajském i celostátním kole), organizace celoškolské konverzační soutěže s výtvarným zpracováním, účast v soutěžích vyhlašovaných cizojazyčnými časopisy, veřejná vystoupení s prezentací jazykových dovedností a návštěva divadelního představení v anglickém jazyce.

Při prohlubování matematické gramotnosti vyučující vytvářejí dobré pracovní návyky žáků, což se mimo jiné projevovalo při zadávání úkolů. Nebylo třeba je žákům opakovat nebo upřesňovat, všichni pracovali aktivně a úspěšně. Občas byla účinnost výuky podpořena nápaditou volbou různých činností. Žáci mají možnost využívat podle dohody individuální konzultace, zájemci z devátého ročníku mohou pracovat v zájmovém útvaru cvičení z matematiky. Pravidelně jsou žáci zapojováni do matematických soutěží. Do výuky jsou zařazovány prvky finanční gramotnosti.

Velkou pozornost věnuje škola rozvoji informační gramotnosti. Výuka informatiky je posílena celkem čtyřmi disponibilními hodinami. Vedení školy se podařilo vybavit učebny relativně vysokým počtem počítačů (v době inspekční činnosti byl počet žáků v poměru k jednomu počítači nižší než tři). Nejméně dva počítače jsou umístěny ve všech kmenových třídách. Správa prostředků ICT je dobře organizačně zabezpečena, všechny užívané počítače byly v době inspekční činnosti funkční. K dispozici je široká nabídka výukových programů, které dokáží v případě potřeby samostatně spustit a ovládat i mladší žáci. Podpora výuky prostřednictvím prostředků ICT je příkladem dobré praxe.

V zájmu posilování sociálních a personálních kompetencí jsou žáci vedeni k vzájemné spolupráci, respektu, přijímání různých rolí ve skupinách, dodržování společně dohodnutých pravidel chování a vytváření pozitivního třídního i celoškolského klimatu. Občanské kompetence jsou formovány a rozvíjeny prostřednictvím vzdělávacích obsahů, průřezových témat, školních projektů, mimoškolních aktivit apod. Tolerance a ohleduplnost k jiným lidem, kulturám a duchovním hodnotám patří mezi hlavní záměry vzdělávacího programu. Ve výuce dochází k podpoře a kultivaci estetického citění a prožívání žáků, jejich tvořivosti, citu i vkusu a zejména pozitivního vnímání sebe samých. Příznivou roli v podpoře sociálních vztahů žáků sehrávají tematicky orientované exkurze, besedy s pamětníky a cestovateli, veřejná vystoupení, slavnostní rozloučení s odcházejícími žáky, setkání se seniory, charitativní akce, organizace regionální soutěže Po stopách Jana Zrzavého apod.

Přestože v zásadách a pravidlech pro sebehodnocení žáků, která jsou obsažena ve školním řádu, je mimo jiné výslovně uvedeno, že při školní práci vedou pedagogové žáka k tomu, aby komentoval své výkony a výsledky, ve většině sledovaných hodin k tomu žáci nedostali odpovídající příležitost.

Vzhledem k velikosti školy a jejímu prostorovému uspořádání je zřejmé, že v případě potřeby mohou konkrétní problémy pedagogové vzájemně konzultovat okamžitě. Systémově se výsledky vzdělávání žáků zabývají jednání metodického sdružení, předmětových komisí a pedagogické rady. Souhrnné výsledky jsou publikovány ve výročních zprávách. Žáci jsou podrobováni různým formám testování prostřednictvím

komerčních subjektů. Se získanými výsledky dále vedení školy pracuje. Tradiční je podpora široké účasti žáků školy v soutěžích. Reprezentanti školy dosahují úspěchů v soutěžích výchovného i naukového zaměření. O úspěšnosti na středních školách jsou získávány informace díky neformálním kontaktům s vedením a učiteli těchto škol, které jsou doplňovány i rozhovory s bývalými žáky a jejich rodiči.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu oborů vzdělávání do rejstříku škol a školských zařízení a zohledňuje reálné podmínky i místní specifika. O činnosti školy a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání jsou zákonní zástupci a širší veřejnost informováni. Ředitel školy zveřejňuje výsledky přijímacího řízení požadovaným způsobem a vydává rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání.

Bezproblémový přechod dětí předškolního věku k základnímu vzdělávání podporují jejich návštěvy vyučovacích hodin za přítomnosti rodičů, čímž dochází k seznamování s prostředím i pedagogickými pracovníky.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován na základě zásad a cílů školského zákona i principů a struktury příslušného rámcového vzdělávacího programu, s nímž je plně v souladu. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání koresponduje s požadavky školského zákona.

Styl řízení odpovídá velikosti školy. Ředitel považuje za důležitou podmínku úspěšného vedení dobrou informovanost celého kolektivu spolupracovníků. Využívá především možnosti osobního kontaktu, pravidelných porad na různých úrovních a školní počítačovou síť. Rozhodovací pravomoci ve vedení školy jsou účelně delegovány. Hospitační činnost slouží k získání přehledu o formách práce jednotlivých pedagogických pracovníků. Ti jsou vedeni k pravidelné sebereflexi. Součástí jejich evaluační činnosti je i stručné písemné zhodnocení vlastní činnosti každého z nich. Dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, vykazuje jen dílčí nedostatky, část z nich byla odstraněna již v průběhu inspekční činnosti. Řízení školy se uskutečňuje účinným způsobem a podporuje naplňování koncepčních záměrů.

Stabilizovaný pedagogický sbor je až na výjimky kvalifikovaný, dochází jen k jeho přirozené generační obměně. Personální situaci ředitel školy důsledně sleduje. Začínající vyučující účinně spolupracuje se zkušenější kolegyní. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků má jasně stanovené priority. Na jeho zaměření se svými návrhy podílejí také všichni členové pedagogického sboru. Jeho součástí není jen účast na vybraných vzdělávacích akcích, ale také konkrétně formulovaná zaměření sebevzdělávání.

Areál školy, který je tvořen dvěma budovami se spojovacím krčkem a tělocvičnou, je umístěn v klidném prostředí městyse a zasazen v zeleni. Jeho součástí je mimo jiné školní pozemek a travnaté hřiště. Ve stavu budov došlo k výraznému pozitivnímu posunu realizací projektu Snížení energetické náročnosti vnějšího pláště Základní školy Krucemburk v roce 2012. Celkové uznatelné náklady projektu, které činily více než osm miliónů Kč, byly hrazeny z 85 % fondem Evropské unie, z 5 % ze státních prostředků a z 10 % z prostředků zřizovatele. Vedle nesporných ekonomických přínosů se podařilo také zvýšit estetickou úroveň vnějšího i vnitřního prostředí. Přispívá k tomu množství pečlivě ošetřovaných květin v prostorách školy, vkusná výzdoba chodeb a učeben, na které se svými pracemi podílejí i žáci. Žákovský nábytek v učebnách z velké většiny umožňuje

výškové nastavení a je dobře udržovaný. Zatím nebyl vyřešen problém, jak snadno a operativně manipulovat s novými žaluziemi v oknech a využívat co možná nejvíce přirozeného osvětlení.

Od letošního školního roku došlo ke snížení počtu odborných učeben, v části budovy byla umístěna pobočka základní umělecké školy. Vedle devíti kmenových tříd a dvou tělocvičen tak škola využívá učebnu fyziky a chemie, počítačovou učebnu, odbornou učebnu vybavenou audiovizuální technikou, jazykovou učebnu, cvičnou kuchyň a školní dílnu.

Vedle již uvedeného vysokého počtu počítačů určených žákům mají zaměstnanci školy k dispozici další prostředky ICT včetně notebooků. Vedení školy postupuje ve vybavování prostředky ICT koncepčně, k dispozici jsou i moderní interaktivní tabule a vizualizéry.

Škola identifikuje žáky se SVP a ve spolupráci s poradenskými zařízeními a rodiči žáků zpracovává IVP, s jejich vyhodnocením jsou rodiče taktéž seznamováni. Podpůrná opatření pro vzdělávání žákyně se sluchovým postižením zahrnují činnost asistenta pedagoga, který absolvoval vzdělávání ve znakové řeči, a možnost využívat kompenzační pomůcky zapůjčené ze speciálního pedagogického centra. Nad rámec výuky je žákům poskytována reedukace ve formě dyslektického kroužku českého a anglického jazyka.

Škola poskytuje poradenské služby prostřednictvím výchovného poradce a školního metodika prevence. Plány jejich činností jsou popsány v dokumentech Činnost výchovného poradce 2012/2013 a v Minimálním preventivním programu, který zahrnuje aktivity jednorázového i dlouhodobého charakteru a je sestaven na základě podkladů třídních učitelů. Oblast rizikového chování žáků a preventivních opatření je poměrně podrobně zpracována i ve školním řádu. Škola se důsledně zabývá hodnocením chování žáků podle kritérií stanovených školním řádem. Přijímá opatření pro zlepšení třídního klimatu v jedné ze tříd, ve které byli tři žáci klasifikováni na vysvědčení stupněm chování neuspokojivé. Česká školní inspekce upozornila školu na možnost klasifikace sníženým stupněm chování pouze v pololetí a na konci školního roku (v žakovských knížkách žáků je uvedena tato formulace i ve čtvrtletí).

Škola se příkladným způsobem zabývá zdravým životním stylem žáků. Účastní se velkého počtu projektů podporující zdravý způsob života (Zdravé zuby, Školní mléko, Ovoce do škol, Hravě žij zdravě, Výchovou a hrou proti úrazům apod.) a pořádá pro žáky besedy. V souladu s tímto záměrem školy koresponduje i značný počet vzdělávacích akcí pro pedagogické pracovníky zaměřených na tuto oblast. Ve škole je zajištěno bezpečné prostředí pro vzdělávání. V tomto školním roce došlo k mírnému nárůstu úrazů oproti školnímu roku 2011/2012.

Finanční zdroje ze státního rozpočtu a prostředky na provoz od zřizovatele umožňují škole realizovat vlastní vzdělávací program. Dle sdělení ředitele školy došlo v letošním školním roce k mírnému nárůstu finančních prostředků na pořizování učebních pomůcek, na které částečně přispívá i zřizovatel. Škola vyvíjí snahu vstupovat i do rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (např. Kompenzační učební pomůcky pro žáky se zdravotním postižením apod.), tyto programy ale nejsou vždy schváleny. V současnosti škola čerpá dotace z projektu Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách spolufinancovaného Evropským sociálním fondem, za které jsou velkou měrou pořizovány prostředky ICT.

Fungující spolupráce probíhá se zřizovatelem a směřuje zejména ke zkvalitňování materiálních podmínek. Ředitel školy předkládá školské radě školským zákonem stanovené dokumenty k projednání a schválení. Příznivá interakce se uskutečňuje se sdružením rodičů a přispívá zejména k zajištění informovanosti zákonných zástupců. Těm jsou poskytovány informace o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím třídních

schůzek, individuálních konzultací i elektronické komunikace. Funkční kontakty jsou navázány s místními firmami (získávání sponzorských darů), mateřskou školou, se základními školami v regionu, blízkou střední školou, se základní uměleckou školou, domem dětí a mládeže, poradenskými zařízení, se sociálními institucemi, státní a městskou policií, úřadem práce, plaveckým zařízením, zubní lékařkou, místními organizacemi a spolky i dalšími partnery. Veřejnost je pravidelně informována o dění ve škole a vzdělávacích aktivitách prostřednictvím místního a regionálního tisku, školní vývěsky, webových stránek školy a aktivit pro děti a rodiče.

Závěry

Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému zkvalitnění materiálního zázemí školy, k pozitivnímu posunu ve funkčním využívání prostředků informačních a komunikačních technologií. V tomto období žáci dosáhli příznivých výsledků v soutěžích různého zaměření na okresní, krajské i celostátní úrovni.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání splňuje požadavky školského zákona.

Řízení školy probíhá účinným způsobem a podporuje naplňování koncepčních záměrů a školního vzdělávacího programu.

Efektivní organizace vzdělávání a vhodně uplatňované výchovné a vzdělávací strategie podporují rozvoj klíčových kompetencí, funkční gramotnosti a osobnostních rysů žáků. Ti jsou v menší míře vedeni k objektivnímu posuzování dosahovaných výsledků vzdělávání.

Podpora výuky prostřednictvím prostředků ICT je **příkladem dobré praxe**.

Škola zajišťuje rovný přístup všem žákům ke vzdělávání. **Příkladem způsobem** se zabývá zdravým životním stylem žáků a zabezpečuje bezpečné prostředí pro jejich vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků jsou monitorovány vnitřními i vnějšími hodnotícími nástroji.

Úzká spolupráce s celou řadou partnerů obohacuje vzdělávací nabídku, funkčním způsobem se uskutečňuje prezentace školy na veřejnosti.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích čj. 4229/2007-21, ze dne 9. 2. 2007
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 18. 5. 2013
3. Jmenování do funkce ředitele školy, ze dne 4. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
4. Dokument o studiu pro ředitele škol a školských zařízení (FS I), ze dne 5. 12. 2006
5. Koncepce rozvoje a řízení školy 2010-2015
6. Organizační řád, s účinností od 3. 1. 2007
7. Roční plán ZŠ Krucemburk pro školní rok 2012/2013
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2012/2013
9. Záznamové archy hospitační činnosti, školní rok 2012/2013
10. Rozvrh využití počítačových učeben, školní rok 2012/2013
11. Zápisy z jednání metodických orgánů školy, k termínu inspekční činnosti
12. Dokumentace k vlastnímu hodnocení školy, k termínu inspekční činnosti
13. Činnost výchovného poradce 2012/2013
14. Minimální preventivní program, školní rok 2012/2013
15. Plán DVPP 2012/1013 a dlouhodobý plán DVPP, ze dne 13. 9. 2012
16. Plán DVPP, školní rok 2012/2013, 1. pololetí
17. Plán DVPP, školní rok 2012/2013, 2. pololetí
18. Individuální plány DVPP, školní rok 2012/2013
19. Rozvrhy hodin ve školním roce 2012/2013
20. Třídní knihy ve školním roce 2012/2013
21. Školní matrika ve školním roce 2012/2013
22. Statistické výkazy, k termínu inspekční činnosti
23. Kniha úrazů, vedená od školního roku 2007/2008
24. Záznamy o úrazech vedené ve školním roce 2012/2013
25. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
26. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Řeka života, platný od 1. 9. 2007
27. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Krucemburk, platný od 31. 8. 2006
28. Rozhodnutí ředitele školy, k termínu inspekční činnosti
29. Zápisy z jednání pedagogické rady, k termínu inspekční činnosti
30. Zápisy z provozních porad, k termínu inspekční činnosti
31. Zápisy z jednání školské rady, k termínu inspekční činnosti
32. Vzorek notýsků, žakovských knížek a prací žáků
33. Dokumentace k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
34. Školní řád, s platností od 1. 9. 2012
35. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
36. Doklady o absolvovaných vzdělávacích aktivitách pedagogických pracovníků
37. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách, inspekční zprávy

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Olga Drápalová, školní inspektorka

Drápalová v. r.

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Pospíšil v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

Štefánková v. r.

V Jihlavě dne 17. června 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jiří Šikl, ředitel školy

Šikl v. r.

V Krucemburku dne 28. 6. 2013

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.