



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-1588/10-T

Název školy/školského zařízení:	Základní škola T. G. Masaryka Krmelín, příspěvková organizace
Adresa:	Školní 170, 739 24 Krmelín
Identifikátor:	600 133 940
IČ:	70 992 941
Místo inspekce:	Základní škola, 739 24 Krmelín 170
Termín inspekce:	10. – 12. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické a čtenářské gramotnosti.

Cíl inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů v základní škole (ZŠ).

Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s rámcovým vzdělávacím programem (RVP) pro základní vzdělávání.

Zjistit a analyzovat informace o vzdělávání v oblastech matematické a čtenářské gramotnosti.

Charakteristika školy

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola T. G. Masaryka Krmelín, příspěvková organizace je Obec Krmelín. Právnická osoba sdružuje základní školu (kapacita 130 žáků),

školní družinu (kapacita 50 žáků) a školní jídelnu (kapacita 250 strážníků). Základní škola je umístěna nedaleko centra obce. Součástí školního areálu je rozsáhlý pozemek, z části využitelný i ke sportovním a odpočinkovým aktivitám. K sportovnímu vyžití využívá škola nedalekou sportovní halu a v případě potřeby i hřiště tělovýchovné jednoty.

Škola je neúplná s 1. – 5. postupným ročníkem. Ve školním roce 2009/2010 je zapsáno v pěti třídách 83 žáků.

Pedagogický sbor tvoří šest učitelů a dvě vychovatelky školní družiny. Škola realizuje výuku v prvním až třetím ročníku podle svého školního vzdělávacího programu „Naše tvořivá škola“, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola.

Škola prošla v posledních letech postupnou rekonstrukcí celé budovy a byly vytvořeny velmi dobré podmínky pro vzdělávání žáků i pro práci všech zaměstnanců. Byla doplněna a modernizována výpočetní a audiovizuální technika a sortiment učebnic a učebních pomůcek. Ve fázi příprav je rekonstrukce a modernizace venkovních prostor, která by měla výrazně zlepšit podmínky pro výuku tělesné výchovy a pro relaxaci žáků.

Škola si udržuje vysokou kvalitu vzdělávání a pokračuje v naplňování svých koncepčních záměrů. Vzdělávací programy doplňuje bohatou nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky. Aktivně se zapojuje se do řady projektů a to i mezinárodních. Používá moderní metody práce a klade důraz na výuku anglického jazyka a odbornou přípravu vyučujících v tomto oboru.

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. V současné době neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009. Průměrná naplněnost školy, jejíž kapacita byla stanovena na 130 dětí, činila 62 %. Škola hospodařila v hodnoceném období zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s neinvestičními účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“), finančními prostředky z grantu EU, s příspěvkem z rozpočtu zřizovatele a ostatními zdroji.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila na platy, související zákonné odvody, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a na ostatní neinvestiční výdaje. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil v průměru 69 %.

Výdaje na platy zaměstnanců školy byly v hodnoceném období plně financovány ze státního rozpočtu a jejich vývoj měl rostoucí tendenci. Navýšení platů zaměstnanců, zejména pedagogů, pozitivně ovlivnily účelové dotace z rozvojových programů vyhlášených MŠMT.

Odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr byly v průměru z 94 % financovány z prostředků státního rozpočtu.

Podíl státního rozpočtu na výdajích na ostatní neinvestiční výdaje, tj. zejména výdaje na zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění, učební pomůcky, výdaje na školení a na další vzdělávání pedagogických pracovníků, činil v letech 2007 až 2009 v průměru 39 %. Z prostředků státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání byly v celém hodnoceném období plně financovány učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků vykazovaly mírně klesající tendenci, nejvyšší byly v roce 2007, v následujícím roce klesly oproti roku 2007 o 3 % a v roce 2009 činilo snížení v porovnání s rokem 2007 téměř 9 %.

V hodnoceném období škola využila možnosti získat finanční prostředky z dotačních programů poskytnutých ze státního rozpočtu na financování rozvojových programů vyhlášených MŠMT, a to:

- v roce 2007 na „Další vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně“ (použito na vzdělávací akce pedagogických pracovníků se zaměřením na prohloubení a rozšíření dovedností souvisejících s tvorbou školního vzdělávacího programu),
- v roce 2008 na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“,
- v roce 2009 na „Školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“.

Všechny rozvojové programy měly podíl na zkvalitnění podmínek školního vzdělávání a byly použity v souladu s účelem poskytnutí a se stanovenými cíli programů.

V rámci „Programu celoživotního učení“ získala škola v hodnoceném období finanční prostředky z grantu EU na „Projekt partnerství Comenius“.

Investiční činnost škola ve sledovaném období nevykazovala.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím školního časopisu, článků v obecním tisku, vlastních propagačních letáček a rozsáhlé informace jsou i na webových stránkách. Organizuje dny otevřených dveří a rodiče mohou kdykoli požádat ředitele školy o potřebné informace. Vytváří rovné podmínky pro přijímání všech uchazečů a svou činností minimalizuje sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry. Žáci mají zajištěn individuální přístup všech pracovníků. Pro žáky se zdravotním postižením a pro žáky sportovce vypracovává individuální vzdělávací plány (dále jen IVP). Rozhodnutí o odkladu školní docházky škola vydává na základě vyjádření odborných pracovišť a žádostí rodičů. Školní matrika je vedena v elektronické podobě i v podobě katalogových listů s přílohami a obsahuje všechny potřebné údaje. Určený pracovník provádí změny a doplnění.

Škola zabezpečuje žákům i rodičům poradenskou činnost v oblasti výchovy a vzdělávání a spolupracuje s odbornými pracovišti. Ředitel školy zahrnul do své náplně práce výchovné poradenství. Koordinuje práci se žáky se specifickými vzdělávacími potřebami (tvorbu individuálních vzdělávacích plánů, jejich uplatňování při výuce), vede evidenci žáků nadaných a žáků s rizikem neúspěšnosti a spolupracuje s rodiči a zákonnými zástupci při řešení výchovných a kázeňských problémů žáků. Metodička prevence ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky při každodenním kontaktu se žáky monitorují situaci v oblasti výskytu šikany a dalších sociálně patologických jevů. Pracují systematicky a navzájem úzce spolupracují. Při své práci vycházejí z velmi dobré znalosti žáků a jejich rodinného zázemí. Ředitel školy ani metodička prevence neabsolvovali specializační studium výchovného poradenství a metodiky prevence, ale průběžně se vzdělávají v rámci DVPP. Svoje závěry a poznatky předávají bezprostředně zejména v ústní podobě a také formou zpráv pro

pedagogické rady ostatním pedagogům. Aktivně rozvíjejí spolupráci s dalšími partnery, kteří se angažují v oblasti výchovy a vzdělávání a prevenci sociálně patologických jevů. Škola shromažďuje informace o úspěšnosti svých absolventů, kteří přecházejí do 5. ročníku na několik okolních základních škol a na víceletá gymnázia. Snaží se také o bezproblémovou návaznost školních vzdělávacích programů jednotlivých škol.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu. ŠVP napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima, založené především na vzájemné spolupráci. Zohledňuje potřeby a možnosti žáků a reálné podmínky a možnosti školy. Na jeho zpracování se podíleli všichni učitelé. Školská rada se s ŠVP seznámila a souhlasila s jeho zněním.

Ředitel zpracoval koncepci rozvoje a průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou. Hlavní úkoly jsou rozpracované do ročních plánů. Plánování je systematické, orientované na zabezpečení co nejlepších materiálních a personálních podmínek, aktivní spolupráci s partnery a úspěšný a bezproblémový přechod žáků na 2. stupeň základní školy. Je v souladu s reálnými podmínkami školy. Přijatá opatření vycházejí z výsledků vlastního hodnocení. To je prováděno průběžně. Ředitel školy klade důraz na odbornou kvalifikaci pedagogů a velmi dobré vztahy v pracovním kolektivu. Má promyšlený a funkční systém kontrolní a hospitační činnosti.

Ředitel splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Zpracoval širokou škálu vnitřních dokumentů, které podporují funkčnost a organizaci vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP, zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno v souladu s prioritami školy a jejího ŠVP. Ředitel hospodárně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu, přijatá opatření přispívají ke zlepšení stávajícího stavu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Z osmi pedagogických pracovníků jen jedna pedagožka nesplňuje kvalifikační předpoklady pro práci na daném typu školy. Zmíněná pracovnice má kvalifikaci pro 2. stupeň základní školy a v době inspekce si kvalifikaci doplňovala další vysokoškolským studiem. Vedení školy sleduje personální rizika a přijímá potřebná opatření ve formě aktivní podpory dalšího vzdělávání. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je součástí plánu práce školy. Je sestaven a realizován tak, aby vycházel vstříc zájmům a iniciativě jednotlivých pedagogů a zároveň odpovídal potřebám a záměrům školy. Škola klade velký důraz na vzdělávání všech pedagogů v oblasti cizích jazyků a umožňuje svým pracovníkům účast na zahraničních poznávacích a vzdělávacích pobytech.

Škola usiluje o vytváření bezpečného prostředí a optimálních předpokladů pro zdravý vývoj žáků. K tomu příznivě přispívá organizace založená na promyšleném rozložení pracovních a odpočinkových činností, zavedený stravovací a pitný režim a zajištění vhodných podmínek pro pohybové aktivity při relaxaci. Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků věnuje škola velkou pozornost v dokumentech, při vzdělávání i při údržbě prostor a jejich vybavení. Všechny oblasti a činnosti jsou popsány ve Školním řádu a dalších interních směrnících, kde jsou jasně stanoveny zásady bezpečnosti. Žáci jsou jednotně proškoleni v otázkách bezpečnosti podle podrobně zpracovaných osnov. Škola vyhodnocuje případná rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Úrazovost žáků v posledních třech letech nemá vzrůstající tendenci a je velmi nízká.

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizovat výuku podle vzdělávacích programů. Škola má k dispozici pět kmenových učeben, počítačovou učebnu, učebnu pro výuku výtvarné a pracovní výuky a společenský sál a hudebnu. Vlastní prostory má i školní družina. K pohybovým aktivitám využívá prostornou obecní tělocvičnu, asfaltové hřiště tělovýchovné jednoty a vlastní travnatou plochu za školou. Vyučující mají zázemí ve společné sborovně a k dispozici je kabinet. K přípravě na výuku využívají tiskárnu, kopírku, dataprojektor a učitelskou knihovnu a ve vlastní výuce i interaktivní tabuli. V oblasti materiálního zabezpečení se vedení školy podařilo zabezpečit velmi dobré podmínky pro žáky i zaměstnance.

Škola k vlastní realizaci ŠVP využívá finanční zdroje získané ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z účelových dotací. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola ve sledovaném období používala v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a podle ŠVP *Naše tvořivá škola* v návaznosti na RVP pro základní vzdělávání. Mezi priority školy patří výuka cizích jazyků, kvalitní rozvoj informační gramotnosti žáků a spolupracující kvalitní pedagogický sbor. Disponibilní hodiny využila k posílení českého a anglického jazyka, matematiky, informatiky, vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět a oblasti Člověk a svět práce.

Vedení školy i vyučující podporují osobnostní rozvoj žáků. V hodinách využívají nové metody a formy práce, které žáci přijímají pozitivně. Zpětnou vazbou je nadšení žáků z určitých činností, zvýšená aktivita ve vyučování. Učitelé podporují samostatnost, aktivitu, spolupráci, zodpovědnost, vzájemnou pomoc a ohleduplnost. Nízký počet žáků ve třídách (v průměru šestnáct na třídu) umožňuje individuální práci s nimi. Škola vytváří pro žáky motivující podmínky pro jejich vzdělávání a seberealizaci. Práce vyučujících je stylově pestrá, vhodná pro první stupeň základního vzdělávání. Pomůcky a materiálně technické vybavení školy funkčně využívají a umožňují tak naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP.

V hospitovaných hodinách se žáci projevovali kultivovaně a spontánně komunikovali. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce a vedli je k využívání získaných kompetencí při aktivním řešení zadaných úkolů během týmové i individuální práce. Kladli důraz na psychohygienu učení. Použité metody a formy práce byly v dané situaci použity vhodně a zajišťovaly vysokou efektivitu výuky. Ve vyučovacích hodinách byl patrný individuální a diferencovaný přístup k žákům. Klima ve třídách mezi žáky a vyučujícími bylo založené na vzájemné důvěře.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu a ŠVP a vyhovují školským předpisům. Systém hodnocení je směřován k objektivitě, zdůrazňuje pozitivní stránky výkonu žáka a má motivační charakter. Slouží jako podklad pro přijímání nutných opatření. Žáci všech ročníků mají svá portfolia, se kterými průběžně pracují. Učitelé hodnotí ústně i písemně a prospěch zaznamenávají do žákovy dokumentace. Zákonní zástupci jsou s výsledky práce svých dětí pravidelně seznamováni na třídních schůzkách. V případě potřeby mají možnost po předchozí domluvě kontaktovat pedagoga svého dítěte nebo vedení školy.

Žáci se aktivně zapojují do řady dlouhodobých i krátkodobých projektů. Každým rokem pokračují v projektech *Drakiáda*, *Podzimní rej duchů*, *Vánoční jarmark s besídkou*, *Masopust*, *Den Země*, *Den matek*, *Den pro rodinu*, *vernisaže výstav k výročí významných osobností – T. G. Masaryk, L. Janáček, J. A. Komenský*. Úspěšný je také ekologický projekt a sběrová soutěž

Pomůžeme našim lesům, ve které žáci za sběr starého papíru pravidelně získávají finanční částky, kterými Unie rodičů hradí žákovské výlety. Škola je zapojena v dlouhodobém Projektu Comenius. V letech 2006-2008 pracovali žáci v tomto projektu na tématu V evropském hrnci a v období 2008-2010 pracují na tématu Toxické substance. Mezi krátkodobější programy různých tříd patří např. Sedmimílové boty, Místní pověsti, Zvířata v zimě, Pohádka, Podzim, Rodina, Člověk, Moderní nábytek, Jaro, Jarní hlinění, Plazi ve škole, Putování mladých ochránců přírody.

Všichni žáci jsou zapojeni do činnosti zájmových kroužků (*Jazyk anglický, Počítače, Sportovní hry, Pohybově-dramatický, Keramika, Mladý ochránce přírody, Kutil*).

Škola podporuje u svých žáků také solidární citění. Příkladem je i to, že žáci podpořili materiální sbírkou srilanské děti postižené přírodní katastrofou tsunami.

Partnerství

Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků je na velmi dobré úrovni. Zákonní zástupci žáků i žáci mají možnost konzultovat s vyučujícími výsledky vzdělávání, společně hledat vhodnou nápravu a pomoc. Škola poskytuje rodičům dostatek informací o úspěšnosti žáků ve vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, formou individuálních konzultací, na webových stránkách školy, ve *Školním zpravodaji*, ve *Zpravodaji obce Krmelín* a na akcích školy. Dobrý ohlas má také projekt *Nanečisto*, který podporuje komunikaci mezi rodiči a školou a umožňuje předškolním dětem a jejich rodičům docházet do školy ještě před nástupem do první třídy.

Žáci školy mají ve třídách své samosprávy. Jakékoliv problémy, požadavky a dotazy mohou řešit se svými vyučujícími a vedením školy. Ve třídách jsou funkční schránky důvěry. Škola tak vytváří demokratické prostředí, rozvíjí u žáků schopnost otevřené, věcné a efektivní komunikace.

Ředitel školy umožňuje školské radě přístup k dokumentaci školy podle příslušných ustanovení školského zákona. Školská rada se aktivně podílí na činnosti školy, pomáhá při řešení aktuálních problémů školy a při jednání se zřizovatelem. Škola přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatele hlavně ve finanční oblasti. Spolupráce se zřizovatelem je úspěšná a vzájemně prospěšná. Programy, vystoupení a aktivity žáků na veřejnosti v rámci obce jsou hodnoceny kladně. Přínosná je spolupráce s Unií rodičů, Nadačním fondem Mettis, mateřskou školou a s okolními základními školami. Škola je členem Asociace školních sportovních klubů ČR. Dále spolupracuje s PPP Frýdek-Místek a Ostrava, SPC Ostrava, Centrem nové naděje Frýdek-Místek, Policií ČR (Brušperk). Od roku 2006 je škola zařazena v síti Tvořivých škol. Hlavní náplní je zkvalitnění a zlepšení výuky a prostředí školy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola se ve své vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace zaměřuje především na aktivní činnosti, které jsou typické pro práci s matematickými objekty a pro užití matematiky v reálných situacích. Umožňuje tak žákům získávat matematickou gramotnost (MG) potřebnou v praktickém životě. Materiální vybavení pro MG je dostačující a vedení se snaží o jeho zlepšování. Pedagogové často navíc využívají vlastnoručně připravených pomůcek. Matematiku vyučuje pět učitelek, z nichž jedna nemá odbornou kvalifikaci. Všechny se průběžně vzdělávají v rámci DVPP. Žáci jsou svými pedagogy motivováni k osvojování a procvičování základního učiva a k rozvíjení svých vědomostí. Metody a formy práce učitelé volí vhodně vzhledem k probíranému učivu i složení třídy. Vyučující věnují dostatečnou podporu žákům nadaným i žákům se SVP. K zjišťování matematických vědomostí škola

využívá jak své vlastní srovnávací testy, tak standardizované testy SCIO. Žáci školy se úspěšně zúčastňují soutěže Matematický klokan.

Cíle pro rozvoj čtenářské gramotnosti (dále jen ČG) jsou v ŠVP obsaženy v očekávaných výstupech a kompetencích dětí a žáků. Škola podporuje DVPP, které se alespoň v dílčí oblasti zabývá ČG, doplňuje metodický i spotřební materiál. Vyučující průběžně hodnotí rozvoj ČG. Škola sama vytváří velmi dobré podmínky pro rozvoj ČG v jednotlivých ročnících základní školy.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí a analyzuje na pedagogických radách a průběžně přijímá opatření ke zlepšení stavu. Dosahuje dlouhodobě dobrých výsledků v přijetí žáků na víceleté gymnázium. Ke srovnání výsledků vzdělávání s jinými školami pravidelně využívá hromadných externích testů SCIO pro žáky 5. ročníku (výsledky jsou nadprůměrné). (V roce 2006/2007 - Cermat.) Žáci se pravidelně zapojují do sportovních (přespolní běh, vybíjená, florbal, minikopaná, lehkooatletický trojboj), výtvarných, hudebních, pěveckých a recitačních soutěží. V mnohých z nich dosahují v oblastních a v okresních kolech předních umístění. V letošním školním roce získala žákyně 5. ročníku v okresním kole Matematické olympiády 4. místo (ze 139 žáků) a ve fotbalovém turnaji okrsku Mc Donald's Cup se umístili žáci školy na 3. místě. Škola shromažďuje informace o úspěšnosti svých absolventů v dalším studiu prostřednictvím příležitostných dotazů u pedagogů škol, v nichž žáci pokračují ve vzdělávání a při návštěvách bývalých žáků ve škole a na školních akcích. Další zpětnou vazbou je informovanost ředitele školy o bývalých žácích prostřednictvím jeho práce v *Klubu ředitelů povodí Ondřejnice*.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce, při přijímání žáků postupuje v souladu s právními předpisy.

Přidělené finanční prostředky jsou používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Poskytnuté zdroje a prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k zabezpečení vzdělávacích programů.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Vzdělávání škola realizuje prostřednictvím moderních a efektivních metod a forem práce, které rozvíjejí životně důležité dovednosti a postoje žáků, učitelé svým hodnocením poskytují žákům věcnou zpětnou vazbu, projevují uznání, oceňují jejich postoje. Škola svou činností zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti svých žáků.

Z hodnocení výsledků žáků učiteli a výsledků externích hodnocení je zřejmá velmi dobrá úroveň jejich vzdělání jak ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání v ŠVP, tak k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům podle příslušných právních předpisů.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola T. G. Masaryka Krmelín, příspěvková organizace č.j. 651/2009 ze dne 30. 9. 2009
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 189/2006-21 ze dne 17. 1. 2006
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škola a školských zařízení č.j. MSK 62813/2007 ze dne 24. 4. 2007
4. Výkaz o základní škole podle stavu k 31. 3. 2010
5. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009
6. Výkaz o základní škole podle stavu k 31. 3. 2008
7. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2010
8. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2009
9. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2008
10. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009
11. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008
12. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007
13. Knihy úrazů s údaji od školního roku 2006/2007
14. *Protokoly o revizi spotřebičů dle ČSN 331610* ze srpna 2008
15. *Řády odborných učeben a tělocvičny* platné k datu inspekce
16. Traumatologický plán ze dne 1. 9. 2009
17. Potvrzení o zdravotnickém školení ze dne 20. 4. 2010
18. Protokol z odborné technické kontroly (tělovýchovné nářadí) 1264/2/2009 ze dne 20. 11. 2009
19. Zpráva o kontrole zařízení pro zásobování požární vodou ze dne 3. 4. 2010
20. Zápis o kontrole hasicích přístrojů ze dne 3. 4. 2010
21. Zápis o kontrole plynového zařízení ze dne 14. 1. 2010
22. Výkazy o úrazovosti za školní rok 2006/07, 2007/08, 2008/2009
23. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických zaměstnanců školy
24. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. 8. 1998
25. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 23. 10. 2002
26. Osvědčení o absolvování programu celoživotního vzdělávání – školský management ze dne 20. 6. 2008
27. *Plán personálního rozvoje školy pro období 2006-2010* ze dne 3. 1. 2006
28. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2009/2020*, nedatováno
29. *Výroční zpráva Základní školy T. G. Masaryka v Krmelíně ze školní rok 2006/2007*, nedatováno
30. *Výroční zpráva Základní školy T. G. Masaryka v Krmelíně ze školní rok 2007/2008*, nedatováno
31. *Výroční zpráva Základní školy T. G. Masaryka v Krmelíně ze školní rok 2008/2009*, nedatováno
32. *Školní řád* s platností od 1. 9. 2008 *Plán práce školy na školní rok 2009-2010*, nedatováno

33. *Plán kontrolní a hospitační činnosti platný ve školním roce 2009/2010*
34. *Projekt škola nanečisto ze dne 18. 3. – 30. 5. 2008*
35. *Klasifikační řád ze dne 2. 9. 2008 (součást školního řádu)*
36. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání*
37. *Dlouhodobá koncepce rozvoje školy pro období 2010 – 2015 ze dne 3. 1. 2010*
38. *Školní zpravodaj*
39. *Zpravodaji obce Krmelín*
40. *Zápisy z metodického sdružení učitelů, platné ve školním roce 2009/2010*
41. *Školní projekty - fotodokumentace*
42. *Souhrnná zpráva testování SCIO žáků 5. tříd (14. 4. – 24. 4. 2009)*
43. *Mapa školy (dotazníkové šetření, 1. únor – 26. 2. 2010)*
44. *Pedagogické rady ve školním roce 2009-2010*
45. *Plán EVVO platný ve školním roce 2009/2010*
46. *Vlastní hodnocení školy 2005-2007, nedatováno*
47. *Provozní řád ze dne 1. 9. 2006*
48. *Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010*
49. *Přehled žáků se specifickými vzdělávacími potřebami ve školním roce 2009/2010, nedatováno*
50. *Přehled žáků s individuálním vzdělávacím plánem ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010, nedatováno*
51. *Minimální preventivní program, nedatováno*
52. *Školní preventivní strategie 2008-2012 ze dne 6. 10. 2009*
53. *Krizový plán proti šikanování z dubna 2009*
54. *Povinnosti pedagogických pracovníků v oblasti výchovy ke zdraví, prevence negativních jevů, hygieny a bezpečnosti, evidence úrazů pro školní rok 2009/2010 ze dne 3. 9. 2009*
55. *Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2009/2010 sestavené pro žáky se specifickými poruchami učení (4 ks)*
56. *Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2009/2010 sestavené pro žáky se sportovní přípravou (2 ks)*
57. *Žádosti rodičů o umožnění vzdělávání podle IVP ve školním roce 2009/2010 (6 ks)*
58. *Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011 (30 ks)*
59. *Žádost o odklad povinné školní docházky pro školní rok 2010/2011 (3 ks)*
60. *Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2010/2011 (3 ks)*
61. *Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010 (16 ks)*
62. *Žádost o odklad povinné školní docházky pro školní rok 2009/2010 (5 ks)*
63. *Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2009/2010 (5 ks)*
64. *Školní matrika v elektronické podobě*
65. *Protokol o kontrole stavu okruhu dat vedených ve školní matrice a reprezentace stavu připravenosti k jejich samotnému předávání ze dne 24. 4. 2010*
66. *Protokol o kontrole stavu okruhu dat vedených ve školní matrice a reprezentace stavu připravenosti k jejich samotnému předávání ze dne 28. 11. 2009*
67. *Protokol o kontrole stavu okruhu dat vedených ve školní matrice a reprezentace stavu připravenosti k jejich samotnému předávání ze dne 27. 4. 2009*
68. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání 1. -5. ročník „Naše tvořivá škola“ s platností od 1. 9. 2009*

69. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2007 č. j. MSK 191469/2007 ze dne 14. 12. 2007 (včetně přílohy Rozpis závazných ukazatelů roku 2007)
70. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2008 č. j. MSK 161526/2008 ze dne 3. 10. 2008 (včetně přílohy Rozpis závazných ukazatelů roku 2008)
71. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2009 č. j. MSK 175025/2009 ze dne 22. 10. 2009 (včetně přílohy Rozpis závazných ukazatelů roku 2009)
72. Tabulky č. 1a – Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 14. 1. 2008, v roce 2008 ze dne 22. 1. 2009 a v roce 2009 ze dne 22. 1. 2010
73. Účetní závěrky organizačních složek státu, územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a regionálních rad za období 12/2007 tisk 13. 2. 2008, za období 12/2008 tisk 24. 2. 2009 a za období 12/2009 tisk 9. 3. 2010
74. Rozbory hospodaření rok 2007, rok 2008 a rok 2009
75. Grantové smlouvy sepsané mezi Národní agenturou pro evropské vzdělávací programy Praha a Základní školou T. G. M. Krmelín, příspěvková organizace – „Projekt partnerství Comenius v rámci Programu celoživotního učení“ smlouva č. COM-MP-2007-136 ze dne 24. 10. 2007 (platnost do 31. 7. 2008) a smlouva č. COM-MP-2008-184 ze dne 19. 9. 2008 (platnost do 31. 7. 2010)

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Nový Jičín 1. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Crhonek

Jiří Crhonek v.r.

Mgr. Josef Navrátil

Josef Navrátil v.r.

Bc. Bedřiška Starzewska

Bedřiška Starzewska v.r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Krmelín 14. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Dušan Ignačík

Dušan Ignačík v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.

