



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední průmyslová škola, Česká Lípa, Havlíčkova 426

Havlíčková 426, 470 01 Česká Lípa

Identifikátor školy: 600 010 040

Termín konání inspekce: 22. až 26. březen 2004

Čj.:	h4-1209/04-5216
Signatura:	oh1fx526

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve sledovaných předmětech studijních oborů 23-41-M/001 Strojírenství a 64-42-M/003 Strojírenská technická administrativa vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech (český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, dějepis, občanská nauka, technické kreslení, technická dokumentace, mechanika, stavba a provoz strojů, strojírenství, strojírenská technologie, kontrola a měření, práce s počítačem, automatizace, elektrotechnika, zpracování informací) ve studijních oborech 23-41-M/001 Strojírenství a 64-42-M/003 Strojírenská technická administrativa vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední průmyslová škola, Česká Lípa, Havlíčkova 426, se sídlem Havlíčkova 426, 470 01 Česká Lípa (dále jen škola) byla zřízena jako příspěvková organizace na dobu neurčitou. Zřizovatelem školy je Liberecký kraj se sídlem U Jezu 642/2a, 460 01 Liberec 1.

V souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (dále jen rozhodnutí o zařazení do sítě škol) s účinností od 20. listopadu 2001 škola v současnosti vyučuje následující obory:

1. 23-41-M/001 Strojírenství (JKOV: 23-81-6/00), studium denní, délka studia 4 roky
2. 64-42-M/003 Strojírenská technická administrativa (JKOV: 23-86-6/00), studium denní, délka studia 4 roky

V době inspekce školu navštěvovali 393 žáci v šestnácti třídách čtyřletého studia. Povolená kapacita školy 560 žáků byla využita na 70 %.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hospitace se uskutečnily u 26 pedagogických pracovníků, šest z nich nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Další čtyři pracovníci splňují podmínku jen odborné způsobilosti a jeden splňuje podmínku pouze pedagogické způsobilosti. Při přidělování úvazků ředitelem školy je preferována především aprobace učitelů a jejich zkušenosti. Výchovná poradkyně je plně kvalifikovanou učitelkou střední školy. I když neabsolvovala kvalifikační studium výchovného poradenství, má vystudován obor Speciální pedagogika se zaměřením na etopedii. Funkci zastává prvním rokem.

Organizaci chodu školy zajišťuje ředitel a jeho zástupkyně. Systém řízení je dostatečně promyšlený a velmi pečlivě propracovaný. Přesně stanovené kompetence vedoucích

pracovníků (včetně zastupitelnosti) a písemně vypracované pracovní náplně jsou součástí osobní dokumentace zaměstnanců.

K rychlému přenosu informací uvnitř školy účinně slouží především každodenní kontakt zaměstnanců a síťové propojení odborných kabinetů osobními počítači. Operativní pracovní porady svolává vedení v případě potřeby.

Zaměstnanci mají k dispozici podrobně rozpracovaný plán příslušného školního roku, jehož obsahem jsou vedle základních informací priority, termíny úkolů i zodpovědnosti jednotlivých pracovníků. O preciznosti organizační složky řízení svědčí například i určení jmenovité zodpovědnosti za spolupráci se základními školami spádové oblasti Česká Lípa nebo za úroveň estetiky prostředí školy.

Škola má devět kateder (předmětových komisí), a spolu s pedagogickou radou jsou poradními orgány vedení. O jednání kateder byly inspekci předloženy přehledně vypracované záznamy.

Řízení pedagogických i nepedagogických pracovníků je založeno na demokratických principech, na důvěře v osobní odpovědnost jedinců. Spolupráce učitelů stejných předmětů (včetně mezipředmětové metodologické koordinace) vychází z práce kateder. Metodický systém pomoci pro začínající a nekvalifikované učitele je zaveden formou konzultací.

Delegování pravomocí v oblasti kontrolních činností je funkční. Četnost hospitací (až 30 ročně) vychází vždy z analýzy aktuálního stavu průběhu vyučovacího procesu. Výstižné písemné záznamy obsahují popis vyučovací jednotky, postřehy hospitujícího i shrnutí následného didaktického rozboru.

Plánování v oblasti lidských zdrojů vychází z reálné situace tj. z věkového (aprobačního) složení pedagogického sboru. Při získávání nových učitelů využívá škola i profesní zaměřenost bývalých absolventů.

Vedení věnuje velkou pozornost dalšímu vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci si účastí na různých akreditovaných seminářích prohlubují hlavně své předchozí odborné znalosti.

Mimořádné pracovní výsledky oceňuje vedení podle předem stanovených a projednaných kritérií. Kvalita výchovně-vzdělávacího procesu je průběžně sledována. Systém pravidelného sebehodnocení pracovníků nebyl inspekci v písemné formě předložen.

Úroveň personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti je velmi dobrá.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola tvoří uzavřený komplex budov, ve kterém je 16 kmenových učeben, tři jazykové učebny, učebna fyziky, učebna technologie, rýsovna, písárna, učebna programování číslicově řízených obráběcích strojů (CNC), laboratoř elektrotechniky a automatizace, dvě laboratoře kontroly a měření, čtyři učebny výpočetní techniky, sedm dílen pro výuku praxe, tělocvična, posilovna, studovna s knihovnou, sborovna, kanceláře ředitelství, kabinety učitelů a fotokomora. V blízkosti školy je škvárové hřiště, které je jejím majetkem.

V loňském roce byla instalována nová rozvodna elektrického zařízení, provedena výměna elektrických rozvaděčů na chodbách a zprovozněna digitální telefonní ústředna. V letošním roce byly zatím neúspěšně požadovány finanční prostředky na opravu rozvodů vody a odpadů. V době inspekce probíhala výměna okenních parapetů.

Prostory kmenových učeben mají z hlediska estetičnosti a podnětnosti průměrnou úroveň, jsou vybaveny renovovanými lavicemi a starším nábytkem. Vybavení odborných učeben

a laboratoří je podstatně lepší. Pro realizaci deklarovaného vzdělávacího programu jsou standardně vybaveny potřebnými materiály, které na základě požadavků kateder a dle finančních možností školy jsou průběžně doplňovány. Učební pomůcky (modely, obrazový materiál a audiovizuální technika) však zastarávají, i když stále plní svoji funkci názornosti výuky. Naopak vybavení školy pro konstruování v systému AUTOCAD je na velmi dobré úrovni. Problémem zůstává papírová podoba konstrukčních prací. Náklady na provoz a údržbu kreslicího zařízení (plotteru) jsou neúměrně vysoké. Oproti minulé inspekci je však vyřešena prokazatelnost klasifikace vypracovaných úloh. Po skončení klasifikace si vyučující uloží úlohy žáků na počítači do své heslem chráněné složky. Tento způsob umožňuje kdykoli prokázat uzavřenou klasifikaci v elektronické podobě.

Ve škole funguje žákovská knihovna s výpůjční dobou, avšak její fundus není příliš široký. Na nákup nových knih jsou každoročně vyčleňovány určité finanční prostředky. Studovna, která je součástí knihovny, není žáky příliš využívána. Ti upřednostňují výpůjčky materiálů z knihovny domů, protože v rozvrhu nemají volné hodiny.

Vybavení tělocvičny a posilovny je starší, avšak bez problému umožňuje plnění učebních osnov předmětu tělesná výchova.

Také dílny pro praktické vyučování umožňují bezproblémové plnění učebních osnov, i když jejich vybavení je staré několik desítek let. Výjimkou je vybavení učebny CNC strojů, které umožňuje žákům vyzkoušet si moderní způsoby strojírenské výroby.

Odborná literatura a učebnice jsou v rámci výuky využívány. Ve srovnání s minulou inspekci se používání učebnic ve výuce zlepšilo. Některé učebnice si žáci na doporučení vyučujících nakupují sami, což je v mnoha případech finančně náročné, některé jim škola zapůjčuje. Poměrně dost titulů je staršího vydání.

Používání videa a televizoru zejména ve společenskovedních předmětech, stejně jako magnetofonu při výuce jazyků, je zcela běžné. Nový dataprojektor umožňuje další zkvalitnění výuky. Zpětné projekory, které škola vlastní, nebyly v době inspekce při výuce využívány.

V anonymní anketě 70% dotázaných žáků uvádí, že při vyučování se ve většině předmětů běžně využívají různé pomůcky.

Vybavení školy výpočetní technikou zahrnuje přibližně 100 počítačů zapojených do rozsáhlé sítě se třemi servery. Počítače s různými parametry jsou ve čtyřech učebnách výpočetní techniky a v kabinetech učitelů. Připojení na síť je možné v dalších čtyřech učebnách. Všichni učitelé i žáci mají své e-mailové adresy, velmi pozitivně je hodnocena možnost přístupu k internetu. Z periferních zařízení kromě plotteru jsou v učebnách postrádány síťové tiskárny.

Kontrolu materiálně-technických podmínek vykonává ředitel školy a jeho zástupkyně podle aktuální potřeby a namátkově. O vybavení školy mají dobrý přehled, vzniklé problémy jsou řešeny operativně.

Materiálně-technické zázemí školy je širší veřejností využíváno spíše výjimečně, i když škola vlastní například certifikát zjišťování počítačové gramotnosti s celoevropskou platností - ECDL. Kurz této gramotnosti byl nabídnut úřadům i soukromníkům – informace prošla také místními sdělovacími prostředky. Ve škole se uskutečnilo školení účetních, připravován je kurz navrhování pomocí počítače (CAD) pro úřad práce. Tělocvična školy je využívána po vyučování každý den formou pronájmu pro potřeby domova mládeže, úřadu práce a také soukromníků.

Plánování v oblasti materiálně-technických podmínek zahrnuje zateplení fasády, výměnu oken a výměnu zastaralých strojů v dílnách.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti mají velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Vzdělávací programy jsou realizovány v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Výuka ve škole probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty obou vyučovaných oborů. Porovnání učebních plánů s rozvrhem hodin a reálnou výukou prokázalo jejich shodu. Provedené úpravy učebního plánu jsou v rámci povolených a schválených úprav a vzhledem k podmínkám školy a organizaci výuky funkční.

Do probíraných tematických celků občanské nauky vyučující zařadila problematiku celoživotního vzdělávání, smysluplného využívání volného času, environmentální výchovy a ochrany člověka za mimořádných událostí dle pokynu MŠMT.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vyučovaných oborů.

Ředitel školy a jeho zástupkyně provádějí kontrolu plnění učebních osnov a předepsané pedagogické dokumentace průběžně, hlavně při hospitační činnosti. Za začínající učitele odpovídají většinou vedoucí kateder, kteří v případě nespokojenosti podávají řediteli podnět k řešení. Třídní výkazy všech tříd jsou od letošního školního roku vedeny na počítači, celkově je povinná dokumentace vedena pečlivě. Ve sledovaných předmětech předepsaná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh hodin je zpracován pečlivě a respektuje zásady psychohygieny. V několika případech jsou předměty s dvouhodinovou dotací umístěny dva dny za sebou a rozvržení dvou různých cizích jazyků v jednom dni bezprostředně za sebou také není z hlediska výuky optimální. Uvedené problémy však byly způsobeny následnými úpravami původního rozvrhu hodin v důsledku personálních změn v pedagogickém sboru.

Školní řád celkem ve 34 bodech uvádí základní pravidla, třídní samosprávu a chování žáků ve škole i mimo školu. Většina bodů se týká povinností žáků a organizačních záležitostí provozu školy. Téměř se nevyskytují práva žáků. Ta nejsou písemnou formou specifikována.

Základem vnějšího informačního systému jsou ve škole schůzky s rodiči a oznámení na webových stránkách školy na internetu. Širší veřejnost dostává další informace prostřednictvím regionálního tisku (Českolipský deník, Městské noviny) nebo vkusným propagačním materiálem se základními informacemi o škole. Šetření o výchovných a prospěchových problémech probíhá vždy osobně nebo písemně, zápisy z jednání jsou uloženy u výchovné poradkyně.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovná poradkyně má oblasti ve své kompetenci velmi dobře zmapovány. Její plán obsahuje dlouhodobé úkoly i jejich měsíční konkretizaci. Jedná se především o problematiku profesního poradenství, řešení výchovných problémů a pomoc žákům se specifickými poruchami učení i žákům sociálně znevýhodněným. Spolupracuje s mnoha institucemi, které jsou jí nápomocny (pedagogicko-psychologická poradna, odbor sociálních věcí městského úřadu, policie, úřad práce). Z pozice speciálního pedagoga má sestaveny pro handicapované žáky individuální vzdělávací programy na vlastních tiskopisech. Jejich náplň upravuje didaktické postupy v konkrétních předmětech pro jednotlivé žáky podle stanovené diagnózy. Péče o tyto žáky spočívá ve spolupráci s třídními i ostatními učiteli, v individuálním přístupu k nim při výuce vzhledem k jejímu charakteru a k míře výukových problémů jednotlivců, ale i metodické pomoci pedagogům v oblasti práce s těmito žáky. Výchovná poradkyně velmi úzce spolupracuje se dvěma pověřenými školními metodiky prevence s mnohaletou praxí,

kteří mají kvalitně zpracován minimální preventivní program i jeho celoroční vyhodnocení. Je nastaven na celou škálu oblastí prevence v konkrétních podmínkách školy. Primární prevence je dle svého charakteru modifikována do jednotlivých předmětů a nabízí i další zájmové a volnočasové aktivity. Pro nastupující žáky do prvních ročníků pořádá škola třídní adaptační kurz. Tyto pobytové aktivity realizují metodici prevence s výchovnou poradkyní již druhým rokem na základě svého projektu, na který získali grant, zaměřeného na prevenci kriminality s názvem „Největším bohatstvím člověka jsou jeho přátelé“. Výchovná poradkyně i metodici prevence nabízejí žákům i rodičům permanentní poradenské služby a informační servis. Škola se prezentuje na burze škol.

Výchovné poradenství kreativně přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve společenskovědních předmětech

ČŠI celkově hospitovala 14 hodin u tří vyučujících v předmětech český jazyk a literatura, občanská nauka a dějepis ve vybraných třídách prvního až čtvrtého ročníku obou vyučovaných oborů. Všichni vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Výuka byla vedena odborně i věcně správně, pouze u jedné vyučující nebyla zcela didakticky vyvážená. Inspekce zaznamenala posun ve výuce sledovaných předmětů oproti minulé návštěvě.

Připravenost na výuku byla ve většině zhlédnutých hodin zřejmá jak ve vhodnosti a přiměřenosti stanovených cílů, tak v jejich konkretizaci a návaznosti učiva.

Materiální podpora vyučování byla na velmi dobré úrovni. Žáci využívali kromě učebnic širokou škálu pomůcek (namnožené materiály, odborné příručky, historickou mapu, denní tisk, referáty žáků i připravené aktuality). Měli k dispozici ukázky beletrie i dobových materiálů. V literární a dějepisné výuce byla použita didaktická technika. Několik zhlédnutých hodin, hodnocených jako vynikající, bylo vždy v úvodu nápaditě motivováno. Problémové otázky kladené učitelem vedly žáky k přemýšlení a následné diskusi. Mezipředmětová provázanost a aktualizace probírané látky žáky aktivizovaly. Jejich zpětná vazba potvrzovala efektivitu výuky. Frontální organizace těchto hodin byla účelná, činnost učitele a žáků dynamická. Ostatní sledované hodiny byly vedeny také frontálně, z části dobře organizované s jasnými pokyny, některé však svoji stavbou nenaplňovaly didaktické zásady vyučování, zejména v jejich závěru. Aktivita žáků byla snižována již hotovými formulacemi, diktovanými do sešitů. Žáci měli tak méně prostoru k vyjádření vlastního názoru a společnému řešení problémů. Využití mezipředmětových zkušeností bylo vhodně aplikováno ve výuce občanské nauky.

Hodnocení žáků klasifikací bylo převážně zdůvodněné, podmínky písemného testování byly zažité. Učitelé oceňovali pokrok žáků, méně bylo využíváno jejich sebehodnocení. V náhodně vybraných studijních průkazech byla četnost zaznamenané klasifikace sledovaných předmětů dostatečná. Prohlédnuté kontrolní slohové práce z letošního školního roku byly formálně sjednoceny se zpětnou vazbou od žáků.

Písemné maturitní práce z českého jazyka školního roku 2002/2003 byly pečlivě opraveny, stanovený počet témat byl dodržen. Hodnocení prací bylo strukturované a vcelku objektivní. 25 okruhů témat k ústní maturitní zkoušce odpovídá svým rozsahem typu školy i celkové časové dotaci tohoto předmětu.

Atmosféra ve třídách byla většinou příjemná a činorodá. Žáci respektovali stanovená pravidla. Učitelé se chovali partnersky, ojediněle bylo nestandardní chování žáka důvodem ke zkoušení. Vyučující se vyjadřovali spisovně i hovorově, jejich verbální i nonverbální projevy byly velmi kultivované. Zejména u jednoho z vyučujících jeho odborná zainteresovanost v obou vyučovaných předmětech, jazyková vytříbenost a komunikační cit pro situaci

vzbuzovaly u žáků přirozený respekt. Komunikativní dovednosti žáků byly rozvíjeny v kreativních hodinách na bázi tolerance a věcné argumentace učitel–žák.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve společenskovědních předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v cizích jazycích

Časová týdenní dotace předmětu cizí jazyk (anglický a německý) odpovídá předloženým učebním plánům. Výukové cíle v patnácti sledovaných vyučovacích jednotkách byly v souladu s učebními osnovami, reálně konvenovaly aktuálnímu stavu hospitovaných tříd. Kontinuita obsahu vyučování mezi ročníky je zajištěna součinností tematických plánů.

Vlastní cizojazyčné vzdělávání bylo vždy pečlivě připravené, navazovalo na předcházející probírané učivo a bylo vedeno v příslušném jazyce pouze s účelovým používáním českého jazyka.

Cizí jazyky vyučuje celkem osm pedagogů, jejich věkové složení je pro školu perspektivní. Pouze tři vyučující zcela splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Hospitovaná výuka probíhala ve specializovaných nebo kmenových učebnách. K jazykovému vyučování má škola k dispozici tři odborné pracovny vybavené video a audio technikou i naučnými nástěnnými tabulemi. Do kmenových učeben si pedagogové nosí přenosné magnetofony. V jedné hodině (seminář anglického jazyka) inspekce zaznamenala využívání poslechu pomocí napevno instalovaného audio okruhu.

Předmětová komise cizích jazyků také velmi dobře zvolila tituly řad v současné době používaných učebnic.

Jednotlivé ročníky obou oborů studia jsou rozděleny do početně vyvážených skupin. Promyšlené a dobře strukturované hodiny měly jasné cíle i obsah. Probírané učivo bylo podáváno srozumitelně a věcně správně. Převažoval spíše frontální způsob vedení výuky, který spočíval v dominantní roli vyučujícího. Otázky kladené při řízeném rozhovoru většinou vedly k jednoslovnému reagování. Žáci často odpovídali velice tiše, souvislý samostatný projev ve vyučovaném jazyce byl vzácný. V některých nižších ročnících chyběla učitelům zpětná vazba a opomíjeli vyžadovat školní fráze ve vyučovaném jazyce. Někteří vyučující naopak dobře využívali diferenciaci, práci s chybou nebo oživilí výuku o didaktické hry. Celkově byla komunikativní složka přiměřeně rozvíjena spolu s obohacováním slovní zásoby a procvičováním gramatiky.

V průběhu kontroly písemného vyjadřování žáků inspekce zjistila horší grafickou úroveň školních sešitů. Úprava předepsaných písemných prací se také různí, jsou však řádně opravovány. Náročnost zadávaných úloh i kritéria hodnocení odpovídaly věku žáků i požadované úrovni jazykového vzdělávání.

Intenzita úvodní a průběžné motivace byla ve sledovaných hodinách rozdílná. Závisela na volbě a efektivním uplatnění vyučovacích metod, schopnosti zaujmout tématem nebo na komunikativních dovednostech pedagogů v jednotlivých jazycích. Na závěr většiny hospitací inspekce zaznamenala shrnutí a zhodnocení učiva.

Vyučovací jednotky charakterizovaly velmi pěkné vzájemné vztahy, vstřícný a přátelský způsob komunikace, převažovala důvěra a respektování přirozené autority pedagogů.

V hodinách byli žáci za svůj výkon průběžně slovně hodnoceni, nechyběla ani pochvala. Mimo předepsaných písemných prací k hodnocení výstupů učitelé používají testy s bodováním a následným přepočtem na běžnou klasifikaci. Počet známek ve studijních průkazech se dost různil.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu cizí jazyk mají velmi dobrou úroveň.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných strojírenských předmětech

V rámci inspekce bylo navštíveno celkem 18 vyučovacích hodin, ve třinácti třídách, sedmi předmětech (technické kreslení, technická dokumentace, mechanika, stavba a provoz strojů, strojírenství, strojírenská technologie a kontrola a měření) u jedenácti vyučujících.

Vlastní výuka ve sledovaných hodinách byla v souladu s předloženými tematickými časovými plány, osnovy jsou plněny. Výjimku tvořila pouze výuka předmětu technická dokumentace, kde ve 30. týdnu byla zaznamenána při dvouhodinové týdenní dotaci teprve 33. hodina (pracovní neschopnost vyučující).

Skupinu profilových odborných předmětů strojírenského zaměření vyučuje 12 učitelů, z nichž devět má doloženu odbornou i pedagogickou způsobilost, jen odbornou způsobilost bez pedagogické mají dva a jeden je nezpůsobilý (nemá absolvováno odborné vysokoškolské ani pedagogické vzdělání). Velmi diverzifikované je věkové rozvrstvení i pedagogická praxe této skupiny vyučujících. Tato se pohybuje od několika týdnů (nově nastoupivší vyučující) do čtyřiceti let (ředitel školy). Odborná i pedagogická způsobilost i pedagogická praxe učitelů se projevila na kvalitě výuky ve sledovaných hodinách. Průběh většiny hospitovaných hodin vedených pedagogy s úplnou způsobilostí a mnohaletou učitelskou praxí byl v souladu s pedagogickými zásadami. Hodiny vedené vyučujícími s minimální pedagogickou praxí a bez pedagogického vzdělání vykazovaly některé nedostatky v metodických postupech při organizaci a vedení výuky.

Materiální podpora výuky ve sledovaných vyučovacích jednotkách celkově odpovídala stanoveným cílům. V předmětu kontrola a měření realizovaném v laboratořích plně odpovídala materiální podpora potřebám zadaných úloh.

Vyučovací metody, organizace a psychohygienu výuky byly ve sledovaných hodinách velmi rozdílné a přímo souvisely s odbornou a pedagogickou způsobilostí a praxí. U začínajících učitelů převládala frontální způsob výuky s větším či menším zapojením žáků s přemírou diktování. V komunikaci dominoval jednostranný monolog ze strany učitele, nebyly uplatňovány prvky problémové výuky, ani zaznamenána pozitivní motivace a většinou chybělo i závěrečné shrnutí. Role vyučujícího jako organizátora výuky a zdroje informací byla vždy dominantní. Zkušeni vyučující naopak využívali myšlenek vycházejících z praktických znalostí žáků a ve větší míře zaváděli prvky problémové výuky. Jejich komunikace se žáky byla na velmi dobré úrovni. Požadavky psychohygieny výuky byly ve většině sledovaných hodin respektovány, stanovené cíle odpovídaly náročnosti probíraného tématu i intelektuálním schopnostem žáků. Pro závěrečné shrnutí nebylo vždy věnováno dostatek času i v hodinách vedených zkušenějšími vyučujícími.

Motivace žáků vycházela především z respektu, erudice a osobnostních vlastností vyučujících. Průběžná motivace byla založena na potřebě žáků úspěšně ukončit studium zvoleného oboru a v některých případech i na dobrém hodnocení studijních výkonů.

Interakce a komunikace byla ve většině hodin založena na vzájemném partnerství a respektování psaných i nepsaných pravidel verbálního kontaktu. Při vzájemné komunikaci učitel - žák bylo zaznamenáno vytváření a využívání prostoru pro osobnostní a sociální rozvoj žáků včetně upevňování jejich sebedůvěry.

Hodnocení žáků během hospitovaných hodin se projevilo v minimální míře. Pouze v jedné třetině sledovaných hodin byla zaregistrována určitá forma hodnocení. Opakování mělo většinou frontální podobu, někdy vyučující zopakoval učivo sám v rámci návaznosti na novou látku. Výjimečně byla klasifikace transparentně a jednoznačně komentována. Pozitivní motivační hodnocení bylo využíváno ve velmi malé míře. Prvky sebehodnocení žáků nebyly zaznamenány. Četnost klasifikace ať již formou ústního či písemného zkoušení byla úměrná

týdenní hodinové dotaci předmětu a splňovala kritéria pro objektivní klasifikaci uváděnou v daném období na vysvědčení.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v uvedených odborných strojírenských předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v dalších odborných předmětech (automatizace, elektrotechnika, práce s počítačem a zpracování informací)

Hospitace proběhly v jedenácti hodinách u pěti vyučujících. Učební osnovy a tematické časové plány byly dodržovány. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata. Ve sledovaných hodinách však nebyl většinou sdělován cíl ani téma hodiny, stejně jako chybělo shrnutí látky na konci hodiny.

Jeden z vyučujících nesplňuje podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Nedostatky se projevily v metodických postupech při organizaci a vedení hodiny. Další dva vyučující, i když splňují podmínku pouze odborné způsobilosti, své hodiny velmi dobře připravovali i realizovali.

Teoretické hodiny se uskutečnily v kmenových učebnách v méně podnětném prostředí vybavených starším renovovaným nábytkem. Hodiny byly realizovány frontálně formou výkladu učitele. V předmětu zpracování informací byly ukazovány názorné pomůcky, které si žáci se zájmem prohlíželi. Pro výuku předmětu práce s počítačem slouží tři učebny výpočetní techniky, s různou úrovní vybavení počítači a ne vždy vhodným nábytkem. Samozřejmostí je, že každý žák pracuje na počítači samostatně.

Rozdílnou úroveň výuky vykazovalo pět vyučujících v předmětu práce s počítačem. Od většiny hodin velmi dobře připravených, promyšlených a realizovaných až po hodinu, kdy vyučující používala již překonané programy i terminologii a žáky neustále i za drobnosti napomínala. Ve dvou velmi zdařilých hodinách byl pro názornost užit také dataprojektor napojený na počítač učitele. Celkově se projevilo výrazné zaměření vyučovaných strojírenských oborů na výpočetní techniku. Ve výkladové hodině elektrotechniky převažovalo spíše teoretické pojetí předmětu, chybělo zaměření na základní poznatky z praxe. Zápisy v sešitech žáků měly nižší úroveň.

Efektivním způsobem byly vedeny skupinové práce v laboratoři sledovaných hodin jak automatizace, tak i elektrotechniky. Připravené úlohy byly zajímavé a měly úzký vztah k praxi. Žáci byli vedeni k přemýšlení a hledání vhodných alternativních řešení. Grafické zpracování úloh bylo méně pečlivé.

Klima ve třídách bylo pracovní, stanovená pravidla komunikace mezi učitelem a žáky byla dodržována. Následkem vyššího tempa výkladu neměli žáci příliš prostoru pro vyjadřování vlastního názoru, argumentaci, diskusi. Pokud žáci měli dotazy k probírané látce, vyučující na ně reagovali vstřícně a dotazy kvalifikovaně zodpověděli.

Pro klasifikaci žáků mají vyučující za pololetí dostatečný počet známek většinou z písemných prací a zpracovaných konkrétních úloh. Hodnocení spolužáků nebo sebehodnocení žáci ve sledovaných hodinách neprováděli.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v uvedených odborných předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Pro zjišťování výsledků vzdělávání škola používá vlastní srovnávací testy v předmětech český jazyk a literatura, cizí jazyky, matematika a fyzika. Ve čtvrtém ročníku se žáci zúčastňují technické soutěže a využívají možnosti vyzkoušet si své znalosti v maturitě nanečisto. Evaluační nástroje škola používá, ale nemá je popsány, systematicky zpracovány ani analyzovány.

Česká školní inspekce hodnotí průběh a výsledky vzdělávání a výchovy celkově jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje ve zřizovací listině se shodují (mimo dodatku příspěvková organizace) s rozhodnutím MŠMT č. j. 11 788/2002-21 ze dne 21. února 2002 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, s účinností od 20. listopadu 2001.

Anonymní dotazník pro žáky středních škol byl zadán ve třech třídách 65 žákům (1. ročník, 2. ročník a 4. ročník). Vzdělávací program školy splnil očekávání 83 % žáků. Celkově se školou vyslovilo spokojenost 84 % žáků.

V posledních letech se začíná projevat intenzivní zájem větších i menších strojírenských a obecně technicky zaměřených firem, které oceňují úroveň absolventů školy, zvláště v oblasti výpočetní techniky a konstruování pomocí počítačů. Přitom kladně hodnotí i vědomosti z ekonomiky a účetnictví a základní manuální zkušenosti.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 11 788/2002-21 ze dne 21. února 2002
2. Zřizovací listina čj. ZL-68/03-Š ze dne 6. června 2003
3. Učební plán pro studijní obor 23-41-M/001 Strojírenství schválený MŠMT ČR dne 29. prosince 1997 pod čj. 37 747/97-23, s platností od 1. září 1998
4. Učební plán pro studijní obor 64-42-M/003 Strojírenská technická administrativa schválený MŠMT ČR dne 17. června 1994 pod čj. 18 090/94-23, s platností od 1. září 1994
5. Všeobecně vzdělávací vyučovací předměty pro střední odborné školy ze dne 27. června 1990, čj. 19 172/90-21 s účinností od 1. září 1990 počínaje 1. ročníkem
6. Učební plány rozpracované školou pro školní rok 2003/04, nedatováno
7. Výkaz o gymnáziu - střední odborné škole - konzervatoři podle stavu k 30. září 2003 Škol (MŠMT) V 7-01 ze dne 30. září 2003
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003 ze dne 29. září 2003
9. Rozvrh hodin a přestávek pro školní rok 2003/2004
10. Školní řád ze dne 28. srpna 2000
11. Klasifikační řád ze dne 1. září 2003
12. Plán práce na školní rok 2003/2004

13. Plán předmětové komise CJL/OBN/DEJ na rok 2003/2004
14. Zápisy z jednání předmětové komise cizích jazyků 2003/2004
15. Přehled hospitační činnosti (39 hospitací k datu inspekce)
16. Zápisy z hospitační činnosti 2003/2004
17. Zápis z kontrol upravenosti učeben v roce 2004
18. Zápis shodnosti třídních knih a časově tematických plánů ze dne 13. února 2004
19. Zápis z kontroly třídních knih 2003/2004
20. Zápisy z pedagogických rad 2003/2004 (včetně zápisů ostatních porad)
21. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2003/2004 ze dne 1. září 2003
22. Plán výchovného poradce na školní rok 2003/2004
23. Minimální preventivní program - Prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2003/2004
24. Interní tiskopis školy - „Individuální vzdělávací program“
25. Přehled školení a dalších akcí v roce 2003
26. Časově tematické plány hospitovaných předmětů schválené zástupkyní ředitele v přípravném týdnu v srpnu 2003
27. Kritéria hodnocení pedagogických pracovníků
28. Podkladová inspekční dokumentace
29. Osobní spisy hospitovaných zaměstnanců školy (doklady o vzdělání)
30. Třídní knihy ve školním roce 2003/2004
31. Třídní výkazy ve školním roce 2003/2004
32. Protokoly z písemné a ústní maturitní zkoušky ve školním roce 2002/2003
33. Protokoly z komisionálních zkoušek ve školním roce 2002/2003
34. Protokol o přijímacím řízení do 1. ročníku - 1. termín ze dne 14. dubna 2003
35. Protokol o přijímacím řízení do 1. ročníku - 2. termín ze dne 15. května 2003
36. Vybrané kontrolní slohové práce žáků prvního pololetí školního roku 2003/2004
37. Vybrané seminární práce žáků z předmětu občanská nauka ve školním roce 2003/2004
38. Vybrané písemné práce předmětu cizí jazyk
39. Schválená témata k písemné maturitní zkoušce z českého jazyka školního roku 2002/2003
40. Vybrané písemné maturitní práce z českého jazyka a literatury ze školního roku 2002/2003
41. 25 maturitních témat z českého jazyka a literatury pro školní rok 2003/2004
42. Namátkově vybrané studijní průkazy a sešity žáků ve školním roce 2003/2004
43. Dotazníky pro žáky středních škol (1.A , 2.B a 4.C)
44. Minulá inspekční zpráva z 15. února 2000 čj. 067-05/00-03404

ZÁVĚR

Personální zajištění výuky ve Střední průmyslové škole, Česká Lípa, Havlíčkova 426 má velmi dobrou úroveň. Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti nesplňují hlavně vyučující cizích jazyků. Učitelství sbor tvoří dobrý kolektiv, jehož práce se řídí jednoznačně stanovenými pravidly. Systém řízení je promyšlený a pečlivě propracovaný. K rychlému přenosu informací uvnitř školy slouží každodenní kontakt mezi zaměstnanci a také propojení odborných kabinetů osobními počítači.

Škola má pro vzdělávací i výchovnou činnost dobré zázemí. Vybavení pomůckami a didaktickou technikou umožňovalo ve sledovaných předmětech plnit učební osnovy v teoretických i praktických činnostech.

Vyučované studijní obory korespondují s posledním rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Učební plán pro školní rok 2003/2004 souhlasí se schválenými učebními dokumenty. ČŠI během inspekční činnosti nezjistila neplnění učebních osnov. Povinná dokumentace je vedena průkazně a úplně. Ve výchovně-vzdělávacím procesu převažuje frontální způsob výuky s dominantním postavením pedagogů. Učitelé se většinou zaměřují na věcnou stránku vyučování, méně promýšlejí vhodné metody a formy práce. Žákům často předávají hotová fakta, prvky aktivního učení se objevují méně často. Vyučovalo se převážně v příjemné pracovní atmosféře založené na vzájemné důvěře mezi učiteli a žáky.

Od poslední inspekce v únoru roku 2000 došlo ve škole k pozitivním změnám v oblasti materiálně-technické i v oblasti řízení školy. Výrazná změna se projevuje v práci nové výchovné poradkyně. V konkrétní výuce byl zaznamenán posun zejména v používaných formách a metodách práce ve větší části sledovaných hodin společenských věd.

V dotazníkovém šetření zadaném ČŠI většina žáků vyslovila spokojenost se vzdělávacím programem školy i se způsobem jeho realizace.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko ano

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Pavel Procházka	Pavel Procházka, v.r.
Členové týmu	Mgr. Alexandra Hanwaldová	Alexandra Hanwaldová, v.r.
	PaedDr. Jana Langerová	Jana Langerová, v.r.
	Ing. Josef Toman	Josef Toman, v.r.

Další zaměstnanci ČŠI Ivana Kolářová
Irina Kopčanová
Blanka Rybínová

V Liberci dne 28. dubna 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. května 2004

Razítko ano

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Petr Valerián, ředitel školy	Petr Valerián, v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-06-10	h4-1209/04-5216
Zřizovatel	2004-06-10	h4-1209/04-5216
Rada školy	-	-

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.